



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП

Номер на обявата: [У-36]

Възложител: [Кметът на Община Лом]

Подделение (когато е приложимо): [Община Лом]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00116]

Адрес: [ул. „Дунавска” № 12; гр. Лом 3600, България]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Анна Йорданова, Цветелина Миронова]

Телефон: [0971 69 138]

E-mail: [lom.municipality@lom.egov.bg, obshtina.lom@mail.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: “Осигуряване на публичност и информираност във връзка с реализирането на дейностите по проект „Община Лом – в грижа за децата“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд с Административен договор BG05M9OP001-2.004-0014”

Кратко описание: [За изпълнение предмета на поръчката следва да бъде избран изпълнител на дейностите по осигуряване на публичност и информираност по проект „Община Лом – в грижа за децата“, финансиран по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Услуги за ранно детско развитие“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси ” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд с Административен договор BG05M9OP001-2.004-0014, в т.ч. да изработи информационни материали, съгласно определените видове и количества артикули:

1. Информационни плакати Материал: Пълноцветен печат върху PVC каширано върху 6 мм Коматекс, издържащи на външни условия .

Минимален Размер: А3

Плакатът следва да съдържа:

Емблемата на ЕС и упоменаването на „Европейски съюз“;

Наименованието на Европейския Социален фонд;

Общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма;
Наименованието на проекта и главната му цел;
Общата стойност на проекта, както и размера на европейското и националното съфинансиране, представени в български лева;
Начална и крайна дата на изпълнение на проекта. Необходимо количество- 2 броя;
2. Информационни брошури Формат А4 сгъната на три.
Хартия 130 г/м2 ДХГ, печат 4+4, две гънки, дизайн и предпечат. Необходимо количество-500 броя;
3. Информационни флаери Формат А5, двустранно
Хартия 130 г/м2 ДХГ, печат 4+4, дизайн и предпечат.
Пет вида флаери за предлаганите 5 услуги по 400 броя. Необходимо количество-2000 броя;]

Място на извършване: [на територията на Община Лом.]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [4 600,00 лева]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

1.1. Събирането на оферти с обява е ред за възлагане на обществена поръчка, при който всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава заявление за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.3. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него трябва да сключат договор, съдържащ клаузи, които се отнасят до:

определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка - упълномощаването може да бъде извършено със самия договор за създаване на обединение или с отделен документ. Документът, с който членовете на обединението/консорциума упълномощават лице, което да ги представлява, следва да бъде с нотариално заверени подписи;

уговаряне на солидарна отговорност – в случай, че такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;

правата и задълженията на участниците в обединението;

разпределението на дейността между членовете на обединението;

дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

1.3.1. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите.

1.3.2. В случай че участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица, във връзка с чл. 10, ал. 2 ЗОП, възложителят не поставя изискване за

създаване на юридическо лице.

1.3.3. В случай че избраният изпълнител е участник обединение, което не е юридическо лице при подписване на договора следва да представи документите и да изпълни условията на чл. 70 от ППЗОП.

2. Основания за задължително отстраняване .

2.1. Възложителят задължително отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Пояснение: „Конфликт на интереси” по смисъла на §2, т. 21 от ЗОП е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултат от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от ЗПУКИ и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

2.2. Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Лицата са посочени в чл. 40 и 41 от ППЗОП.

2.3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1, т.1-5, 7 възникнали преди или по време на процедурата.

Основанията за задължително отстраняване, посочени в обявата и настоящата документация за обществена поръчка, се прилагат за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на участник-обединение.

2.4. Когато участникът предвижда подизпълнители и/или използва капацитета на трети лица, посочените по-горе основания за отстраняване се прилагат и по отношение на подизпълнителите и третите лица.

2.5. Основанията за отстраняване на участника се прилагат съгласно сроковете в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

2.6. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал.1, т.1-5,7, чл. 101, ал. 11 ЗОП.

Всички условия и изискванията са посочени в документацията към настоящата обява, качена на профила на купувача на община Лом – http://oalom.acstre.com/section-19-profil_na_kupuvacha.htm |

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [...не...]

Икономическо и финансово състояние: [...не...]

Технически и професионални способности: [Участникът да е изпълнил поне 1 услуга идентична или сходна* с дейностите, включени в предмета на поръчката, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

Пояснение: 1. Под услуга/и, „сходни с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбира услуга/и свързани с изпълнение на мерки за публичност и информираност чрез визуализация и/или изработване на информационни плакати и/или информационни брошури и/или изработване на информационни флаери.]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [31/10/2016]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [30/01/2017]

Час: (чч:мм) 17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [01/11/2016]

Час: (чч:мм) 11:00]

Място на отваряне на офертите: [Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12, ет. 3, Заседателна зала]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [Поръчката се финансира по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд с Административен договор BG05M9OP001-2.004-0014”.]

Друга информация (когато е приложимо):

Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи: Офертата съдържа:

- а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се Образец № 1;
- б/ представяне на участника– попълва се Образец № 2;
- в) Декларации по образец №3 и №4 за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП.
- г) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, (когато е приложимо) с нотариална заверка на подписите - оригинал или заверено от участника копие.
- д) Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- попълва се Образец № 5;
- е) Списък на услугите, които са еднакви или със сходен на настоящата поръчка предмет, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертите – попълва се Образец №7;
- ж) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
- з) техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец 8;
- и) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 9;
- й) декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец №10;
- к) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – попълва се Образец № 6;
- л) Ценово предложение - попълва се Образец №11 – в оригинал, подписано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице. Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:
 1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
 2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
 3. наименованието на поръчката.Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска” № 12; гр. Лом 3600, България - Община Лом, деловодство.
Договорът с избрания изпълнител влиза в сила от датата на подписването му, като сроковете и начина на плащане са посочени в същия.

Изискванията са посочени в документацията към настоящата обява, качена на профила на купувача на Община Лом – http://oalom.acstre.com/section-19-profil_na_kupuvacha.htm

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/gggg) [24/10/2016]

Възложител

Трите имена: **Пенка Неделкова Пенкова** (Подпис и печат) [.....]

Длъжност: [КМЕТ]

