

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



МИНИСТЕРСТВО НА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ДОГОВОР
№ 93.....102.03.2017 г.

За извършване на услуга по обществена поръчка с предмет: "Избор на туроператор за предоставяне на комплексна логистична услуга"

По обособена позиция № 3: Предоставяне на логистична услуги за осигуряване на пълно хотелско настаняване и транспорт за осигуряване и провеждане на обучения за родители.

Днес 02.03...2017 година в град Никопол, във връзка с изпълнение на проект №BG05M2OP001-3.001-0011 „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран по договор №BG05M2OP001-3.001-0011-C01/ с доп.рег.№ Д03-224 от 02.08.2016 г., процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG05M2OP001-3.001 "Подкрепа за предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение" по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., финансирана от Европейски съюз чрез Европейски структурни и инвестиционни фондове, между:

1. **ОБЩИНА НИКОПОЛ** БУЛСТАТ 000413885, ИН по ДДС: BG000413885, със седалище град Никопол и адрес на управление град Никопол, п.к.5940, ул. „Александър Стамболийски“ № 5, представлявана от кмета на общината д-р Валерий Димитров Желязков и гл. счетоводител Елия Иванова Ангелова, от една страна, наричана **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. **“ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“** ЕООД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр.София, п.код 1303, община Столична, район Възраждане, ул.“Средна гора“ №84-86, представлявано от Иван Веселинов Димитров – Управител, ЕИК 201557566, ИН по ДДС: BG201557566, с адрес по чл. 8 от ДОПК гр.София, община Столична, ж.к.Люлин, бл.303, вх.А, ет. 2, ап. 4, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши услуга с предмет: „Избор на туроператор за предоставяне на комплексна логистична услуга:

- Обособена позиция № 3- Предоставяне на логистична услуги за осигуряване на пълно хотелско настаняване и транспорт за осигуряване и провеждане на обучения за родители.

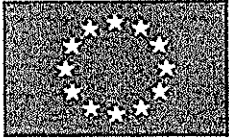
II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на изпълнението по договора при точно, качествено и срочно изпълнение от страна на Изпълнителя.

(2) Дължимото възнаграждение по настоящия договор е в общ размер на **10 944,80 лв. (Десет хиляди деветстотни четридесет и четири лева и осемдесет стотинки)** без ДДС, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

(3) Сумата по ал. 2 се изплаща по банков път на посочена от Изпълнителя банкова сметка в 30-дневен срок след предаване от Изпълнителя към Възложителя на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол, подписан от Възложителя, при точно и коректно изпълнение от страна на Изпълнителя. Във фактурата и приемо-предавателния протокол, следва задължително да се съдържа текста: „Разходът е по проект „С малки стъпки към успешен старт“ по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с Община Никопол BG05M2OP001-3.001-0011, с доп.рег.№ Д03-224 от 02.08.2016 г., приоритетна ос 3 на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

(4) Плащанията се извършват с платежно нареждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при:

Банка: УниКредит Булбанк

IBAN BG56UNCR70001520530710

BIC: UNCRBGSF

Офис: гр.София, пл. „Света Неделя“ №7

Адрес на банката: гр.София, пл. „Света Неделя“ №7

(5) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от тях дейности.

(6) В случай на промяна в сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, същия уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено.

(7) Финансирането на настоящия договор е по бюджетен ред 11.3 от Договор за БФП BG05M2OP001-3.001-0011/02.08.2016 г.

III. СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Срокът на настоящият договор е обвързан със завършване на проекта и е до 31.12.2018 г.

(2) Изпълнителят е длъжен да извършва услугите и дейностите, свързани с тях в сроковете посочени в техническата спецификация на Възложителя за всяка една от позициите, но не по късно от 31.12.2018 г.

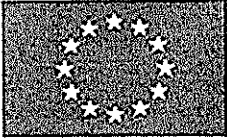
IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява задълженията си по настоящия договор добросъвестно, качествено и в срок;
2. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на договора и да ги отстранява, съгласно указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. Да осигури необходимия управленски и технически персонал за организирането и свързани с изпълнението на договора.
4. Да изпълнява предмета на договора с квалифициран персонал;
5. Да се съобразява с всички препоръки, изисквания, забележки и други искания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отнасящи се до точното изпълнение на настоящия договор;
6. Да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
7. Без разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да не представя на физически или юридически лица документи и информация, свързана с изпълнението на договора.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

8. В изпълнение на предмета на настоящият договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в лицето на нейният Управител, носи цялата отговорност за предприетите действия, относно осигуряване на безопасното пътуване, изправното техническо състояние на предложените моторни превозни средства /МПС/ и годността на водача на съответното моторно превозно средство в съответствие с нормативните изисквания.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. При точно изпълнение на предмета на договора да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове;
2. Да получи необходимото съдействие и информация за своевременното и качествено изпълнение на договора;

Чл.6. (1) След сключването на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в представената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(2) Замяната или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- (а) за новия изпълнител не са налице основания за отстраняване от процедурата;
- (б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригиране съобразно изпълнените до момента дейности.

(3) При замяна или включване на подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал.2 заедно с договора за подизпълнение или допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право :

1. Да получи услугата качествено и в срока, уговорени с договора и в съответствие с техническата спецификация и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от него;
2. Да осъществява контрол по изпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по всяко време, без да пречи с действията си на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен:

1. Да плати уговореното възнаграждение в сроковете и по начина, уговорен в настоящия договор при точно, качествено и срочно изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. Да предостави необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора.

V. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

Чл.9. (1) Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език.

(2) Съобщения са всички писмени форми, които страните си разменят в хода на изпълнение на договора. В частност това са писма, съобщения, покани, заявки, уведомления и други.

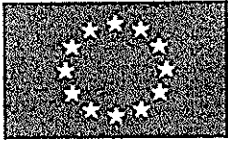
(3) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма- до физически адрес, по факс или електронна поща.

(4) Страните определят следните адреси и лица за контакт:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Никопол, гр. Никопол, 5940, ул.“ Ал. Стамболийски“ № 5

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Лице за контакт: Калинка Ангелова Кирилова - Ръководител на проекта, тел:0884699945

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Лице за контакт: Иван Веселинов Димитров - Управител, тел. 02 4234859

(5) При промяна на адрес съответната страна е длъжна да уведоми другата в двудневен срок от промяната, в противен случай всяко съобщение, изпратено на посочения в договора адрес се счита за редовно получено и при неизпълнение в срок на някое от задълженията си страната не може да се позовава на смяната на адрес или факс.

VI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 10. (1) Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора за обществена поръчка, когато страната, за която се отнася информацията, е посочила писмено, че е конфиденциална.

(2) Не е конфиденциална информацията, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Агенцията по обществени поръчки във връзка с изпълнение на Закона за обществени поръчки.

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще използва предоставената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ конфиденциална информация, свързана с дейността – предмет на този договор, с изключителната цел да изпълни задълженията си по този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да дава конфиденциална информация на трети лица и да участва в медийни изяви във връзка с изпълнението на договора без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. СПИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ ФОРСМАЖОРНИ ИЛИ НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

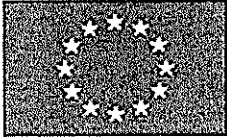
(3) „Непреодолима сила“ по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора, съгласно чл. 306 от Търговския закон.

Чл. 13 (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум нанесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 14. Изменение в договора се допускат в случаите и обстоятелствата, предвидени в чл. 116 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на обществената поръчка.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15.(1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се внася преди подписване на договора, по банкова сметка на Възложителя:

Банка ДСК, клон Никопол
IBAN: BG22STSA93003260016822
BIC: STSABGSF
Титуляр: Община Никопол

Чл. 16. Внесената гаранция за изпълнение, в размер на **328,34 лв.** (Триста двадесет и осем лева и тридесет и четири стотинки), се възстановява по номинал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 31.01.2019 г., след като услугата е приета окончателно с приемо-предавателен протокол без виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случаите на виновно неизпълнение на договорни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, гаранцията за изпълнение не се връща, а се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

Чл. 17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното и качествено изпълнение на дейностите по този договор.

Чл.19 (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената дейност или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения в договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от цената на договора без ДДС.

(2) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата.

(3) За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 % (десет на сто) от цената по договора без ДДС. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 20. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** превежда неустойките по настоящия договор, както и подлежащите на възстановяване от него неусвоени средства по банкова сметка посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи начислените неустойки от последващото дължимо по договора плащане.

Чл. 21. Независимо от изплащането на неустойките, страните могат да искат обезщетение по общия ред за причинените им вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

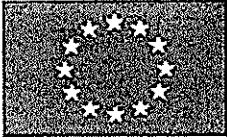
X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. с окончателното му изпълнение;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАЦИОНАЛЕН ФОНД ЗА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид, с което се уреждат и последиците от прекратяването;

3. при виновно неизпълнение на задължение по договора изправната страна отправя писмено предизвестие до неизправната, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичане на срока договорът ще се счита развален;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора без предизвестие и без да дължи обезщетение и неустойки, в случай на виновно неизпълнение на предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което същият е поканен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отстрани в разумен срок.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните ще уреждат доброволно и добронамерено.

Чл. 24. Ако по пътя на преговорите не може да се постигне съгласие, всички спорове ще се решават от компетентния съд, определен по правилата на българското законодателство.

Чл. 25. (1) Всяка от страните по договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банкова си сметка.

(2) При липса на уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 26. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни документи.

Чл. 27. Настоящият договор се състави в 3/три/ еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 28. Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

Приложение № 1 - Техническо предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Кмет на община Никопол

Д-р Валерий Желязков

Гл. счетоводител:

Елия Ангелова

Съгласували:

Счетоводител на проекта:

Стефан Стефанов

Ръководител на проекта:

Калинка Ангелова

Изготвил:

Юрисконсулт, Илияна Великова



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

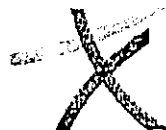
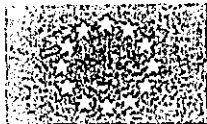
Управител:

Иван Димитров



www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Handwritten signature

Образец № 2.3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
По обособена позиция №3

Настоящата оферта е подадена от „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

и подписано от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968

в качеството му на Управител

Handwritten signatures and initials

Уважаеми членове на Комисията,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет "Избор на туроператор за предоставяне на комплексна логистична услуга" в рамките на проект на Община Никопол №BG05M2OP001-3.001-0011 „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран по договор №BG05M2OP001-3.001-0011-C01, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG05M2OP001-3.001 "Подкрепа за предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение" по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски структурни и инвестиционни фондове", при условията, посочени в документацията и приети от нас без възражения

2. Приемаме да се считаме обвързани със задълженията и условията, поети с офертата, до 20.03.2017 г.

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълняваме качествено поръчката в пълно съответствие с направените от нас предложения за ерока на Проекта 31.12.2018г., считано от датата на подписване на договора.

4. Технически изисквания

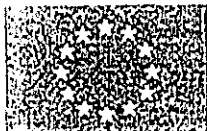
- Позиция № 3: „Предоставяне на услуги за осигуряване на пълно хотелско настаняване и транспорт за осигуряване и провеждане на обучения за родители.

№	Изисквания на Възложителя			Техническо предложение на участника		
	Технически изисквания – вид услуга	мярка	брой	Техническо описание на вида услуга	Брой	Срок на изпълнение
1	Осигуряване на 4 хотелски бази на територията на страницата за четири броя 2-дневни обучения на 30	Бр. бази	4	Осигуряване на 4 хотелски бази на територията на страницата за четири броя 2-дневни	4	март 2017 г. – февруари 2018 г.

www.efunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



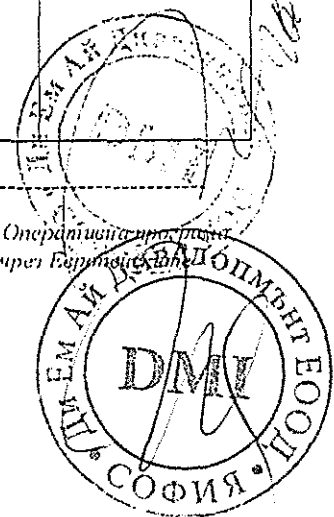
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

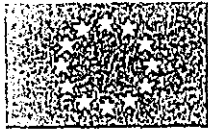
86
15

	родители, разпределени в 2 учебни групи по 15 човека. Обученията в двете групи ще се провеждат по едно и също време в събота и неделя. Конкретния период за провеждане на всяко от четирите обучения ще се уточни с възлагателно писмо, изпратено в 15 дневен срок преди датата на провеждане.			обучения на 30 родители, разпределени в 2 учебни групи по 15 човека. Обученията в двете групи ще се провеждат по едно и също време в събота и неделя. Конкретния период за провеждане на всяко от четирите обучения ще се уточни с възлагателно писмо, изпратено в 15 дневен срок преди датата на провеждане.		юни 2018 г.
1.1	Нощувки: 4 пъти по 1 бр.нощувки за 30 човека. Настаняване до 2-ма човека в стая със самостоятелен санитарен възел.	Бр. нощувки	120	Нощувки: 4 пъти по 1 бр.нощувки за 30 човека. Настаняване до 2-ма човека в стая със самостоятелен санитарен възел.	120	
1.2	Хранене: за 4 обучения по 30 човека в съботно-неделни дни, включващо 1 закуска, 2 обяда, 1 вечеря и 3 кафе паузи	Бр. участници	120	Хранене: за 4 обучения по 30 човека в съботно-неделни дни, включващо 1 закуска, 2 обяда, 1 вечеря и 3 кафе паузи	120	
1.3	Зали за обучения: по две зали за всяко от четирите обучения. Всяка зала да бъде с капацитет не по-малко от 20 човека с предоставена техника за презентации – мултимедиялен проектор, мултимедиялен екран, флипчарт, компютър/лаптоп. Възможност за ползване на Wi-Fi.	Бр. зали	8	Зали за обучения: по две зали за всяко от четирите обучения. Всяка зала да бъде с капацитет не по-малко от 20 човека с предоставена техника за презентации – мултимедиялен проектор, мултимедиялен екран, флипчарт, компютър/лаптоп. Възможност за	8	

www.efunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011 „Създаване на мрежа от успешни стартъри“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския структурни и инвестиционни фондове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
ОБРАЗОВАНЕН СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1.4	Транспорт на 35 човека (в т.ч. обучители и екип за управление) от Новачене и Никопол до съответната база и обратно	брой	4	ползване на Wi-Fi. Транспорт на 35 човека (в т.ч. обучители и екип за управление) от Новачене и Никопол до съответната база и обратно	4	
II	<i>Извън цената на услугата по настоящата обществена поръчка</i>			<i>Извън цената на услугата по настоящата обществена поръчка</i>		
II.1	Настапяване на 2 /двама/ човека - обучители, за всяко обучение, командировани за сметка на проекта, с право на храна и пощувка в самостоятелна стая	брой	8	Настапяване на 2 /двама/ човека - обучители, за всяко обучение, командировани за сметка на проекта, с право на храна и пощувка в самостоятелна стая	8	
II.2	Настапяване на 1 /един/ човек – член на екипа за управление, за всяко обучение, командирован за сметка на проекта, с право на храна и пощувка в самостоятелна стая	брой	4	Настапяване на 1 /един/ човек – член на екипа за управление, за всяко обучение, командирован за сметка на проекта, с право на храна и пощувка в самостоятелна стая	4	

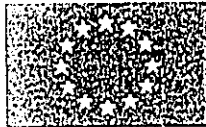
5. Техническо предложение: Организация и методология на работа във връзка с изпълнението, конкретните материални и човешки ресурси за изпълнението на поръчката.

Веднага след сключване на договора между "Ди Ем Ай Дивелопмънт" ЕООД и Община Никопол, екипът ни ще осъществи контакт с Възложителя за запознаване на Изпълнителя със звеното за изпълнение на проекта. Ще бъдат изяснени основните изисквания на Възложителя по отношение на изпълнение на дейностите свързани с предоставяне на комплексна логистична услуга в рамките на проект на Община Никопол №BG05M2OP001-3.001-0011. Подробно ще бъдат обсъдени сроковете за изпълнение на всяка дейност. "Ди Ем Ай Дивелопмънт" ЕООД смята, че комуникацията с Възложителя, както и комуникацията вътре в екипа е от съществено значение за осъществяване на безпроблемното изпълнение на договора, на работната среда ще бъдат обсъдени начините на комуникация и организация на работата. Както най-лесна и ефективна ще предложим комуникацията по телефона и размяната на електронни съобщения.

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативния програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

12
617

Нашният предложен подход за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка има за цел постигането на очакваните резултати и се базира на:

- Пълното разбиране на изискванията на Техническата спецификация;
- Пълното разбиране на целите на обществената поръчка
- Нашият опит в подобни проекти.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД разполага с необходимите технологични и човешки ресурси за успешното реализиране на всички дейности, предмет на настоящата обществена поръчка, а именно: предоставяне на комплексна логистична услуга в рамките на проект на Община Никопол № BG05M2OP001-3.001-0011.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД притежава сертификат за качество ISO 9001:2008, рег. Номер 353-1501-K/08.02.2016 за пълната дейност на фирмата, която включва следните основни дейности: Логистика и организиране на събития и обучения, в това число и предлаганата от фирмата ни туристическа услуга, съгласно Удостоверението за регистрация Номер РК-01-7605, издадено от Министерството на туризма.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД от основаването си до момента постоянно работи по пълното организационно и логистично обслужване на семинари, конференции, обучения и др., както и на зелени училища и други мероприятия от подобно естество. Част от специализацията на фирмата представява организирането на събития, включващи изготвяне на програма, цялостна координация и пълна логистика по хотелско настаняване и изхранване на групи.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД смята, че ефективното управление на договора изисква управление на голямо количество основна и допълнителна информация, данни и документация, които трябва да се съберат и класифицират. В тази връзка екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще установи ясна система и стандартни процедури за администриране на проекта, назначаване и проследяване на кореспонденцията, създаване на протоколи от срещи и др. съответстваща документация, улесняваща изпълнението на задачите. Ние считаме, че предпоставка за изпълнението на проекта е постоянното осигуряване на качеството чрез осигуряване на методи на документiranje и архивиране, добрата комуникация както вътре в екипа, така и с Възложителя, своевременната отчетност пред Възложителя и др.

За изпълнението на задачите предвиждаме да използваме екип от висококвалифицирани експерти с доказан опит в изпълнението на дейности по организиране на събития и логистика на групови настанявания. Изпълнението на всяка дейност ще бъде предварително обсъждано и съгласувано с Възложителя, като времеви график и съдържание.

При изпълнението на настоящата обществена поръчка всички дейности ще се извършват от експерти, притежаващи съответния опит и квалификация като те ще бъдат отговорни и ще следят за логическата последователност при изпълнението на дейностите и за тяхното изпълнение в съответствие с изискванията на Възложителя, заложен в техническата спецификация. При реализиране на дейностите по предоставяне на комплексна логистична услуга в рамките на проект на Община Никопол № BG05M2OP001-3.001-0011, работата на екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще се основава на координацията и управлението на Ръководителя на екипа, който ще следи за качествено и навременно изпълнение на всяка дейност. Процесът на изпълнение на дейностите ще бъде разделен на няколко етапа, а именно:

- Получаване на заявка от представители на Възложителя за извършване на дейностите;
- Координация с базите за настаняване, транспортната фирма, аниматор и други;
- Съгласуване на детайлите с Възложителя и получаване на неговото финансово одобрение;

www.euifunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

След финално одобрение от страна на Възложителя- осъществяване на дейностите при постоянен контрол и координация на всички етапи от извършването им. Методиката, по която планираме да извършим дейностите по изпълнение на Обособена позиция № 3, е следната:

Ди Ем Ай Дивелопмънт ще организира 4 бр. Обучения за родители в съботно-неделни дни за 2 групи по 15 човека, както следва- през м. март, 2017 г., през м. ноември, 2017г., през м. февруари, 2018 г. и през м. юни, 2018 г.

След получаване на възлагателно писмо (минимум 15 дни преди началната дата) е конкретизиран желания период за провеждане на Зелено училище, определеният член на екипа, който ще отговаря за координацията по изпълнение, ще направи необходимото запитване и резервация на местата в една от предложените планински бази за настаняване. Базите за настаняване се намират в близост до природни и исторически забележителности в гр. Трявна.

Базите за провеждане на обученията са: Хотел Ловеч, гр. Ловеч, Комплекс Трявна, гр. Трявна, Парк хотел Дряново, гр. Дряново и Хотел Балкан, гр. Плевен- всички с категория хотел 3 звезди.

Настаняването ще бъде в стая по двама души; всяка стая е със самостоятелен санитарен възел, кабелна телевизия, кърпи, спално бельо и оборудвана с климатик.

Хотел Ловеч разполага с ресторант, бар, фитнес, спа център и два открити басейна.

Комплексе Трявна разполага със сладкарница, ресторант, фитнес, зона релакс

Парк хотел Дряново разполага с ресторант, релакс център, два открити басейна и две конферентни зали.

Хотел Балкан разполага с 2 ресторанта и две конферентни зали.

Храненето за участниците за 4-те обучения по 30 човека в съботно-неделни дни, ще включва 1 закуска, 2 обяда, 1 вечеря и 3 кафе наuzzi.

Ще резервираме зали за обучения: по две зали за всяко от четирите обучения. Всяка зала ще бъде с капацитет не по-малко от 20 човека с предоставена техника за презентации - мултимедия проектор, мултимедия екран, флипчарт, компютър/лаптоп. Възможност за ползване на Wi-Fi.

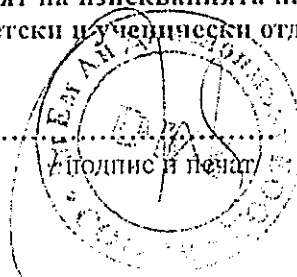
Следващият етап ще бъде организирането на транспорта- наемане на автобус с шофьор за превоз на участниците в обученията.

През цялото време на предварителна организация на обучението на родители, екипът ни ще комуникира и съгласява всички детайли с координатора и ръководителя на проекта.

• Транспорт

Транспортът ще се извърши с лицензиран и категоризиран автобус, оборудван с климатик. Предприемането на пътуването ще се осъществява само през светлата част на денонощието. Прилагаме договор за извършване на транспортна услуга и лиценз за международен автобусен превоз на фирмата, за извършване на транспортна дейност. МПС-тата, с които ще се осъществява транспортът по настоящата ОП, отговарят на изискванията на Наредба № 2 от 24 април 1997 г. за организиране и провеждане на детски и ученически отпих и туризъм.

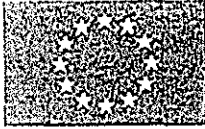
Дата: 17.01.2017 г.



www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Образец № 3.3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
По обособена позиция №3

За обществена поръчка с предмет „Избор на туроператор за предоставяне на комплексна логистична услуга“ в рамките на проект на Община Никопол №BG05M2OP001-3.001-0011 „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран по договор №BG05M2OP001-3.001-0011-S01, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG05M2OP001-3.001“Подкрепа за предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски структурни и инвестиционни фондове“

от: „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

с адрес: гр. София, пощенски код 1303, ул. Средна гора № 84-86

тел.: 024234859, факс: 024277713, e-mail: office@dmibg.com,

БИК/БУЛСТАТ: 201557566.

Регистрация по ЗЛДС: БГ201557566

Разплащателна сметка:

IBAN сметка BG56UNCR70001520530710

BIC код на банката UNCRBGSF

Банка: УниКредит Булбанк

Град/клон/офис: гр. София, пл. Света Неделя № 7

Адрес на банката: гр. София, пл. Света Неделя № 7

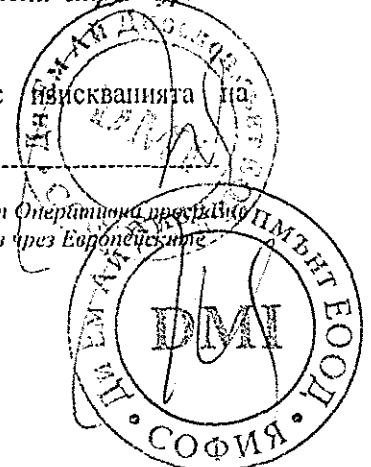
УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

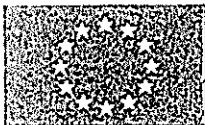
С настоящото, Ви предлагаме нашето ценово предложение за участие в обявената обществена поръчка с предмет: „Избор на туроператор за предоставяне на комплексна логистична услуга“ в рамките на проект на Община Никопол №BG05M2OP001-3.001-0011 „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран по договор №BG05M2OP001-3.001-0011-S01, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG05M2OP001-3.001“Подкрепа за предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски структурни и инвестиционни фондове”

1. Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Поемаме ангажимент да изпълним задачата в срок.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски структурни и инвестиционни фондове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

2. За извършените плащания ще се издават надлежно оформени фактури.

Разходно-оправдателните документи следва да са издадени на името на Община Никопол и в тях задължително се изписва текста: „Разходът е по проект „С малки стъпки към успешен старт” по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с Община Никопол BG05M2OP001-3.001-0011, с доп.рег.№ Д03-224 от 02.08.2016 г., приоритетна ос 3 на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове”

3. Предлаганата от нас обща цена е в размер на 10 944.80 (десет хиляди деветстотин четридесет и четири лева и осемдесет ст.) лева без ДДС. В предлаганата от нас цена са включени всички разходи за изпълнение на поръчката.

4. Ценова листа без ДДС на предлаганите стоки, съгласно техническа спецификация

Обособена позиция № 3, съгласно техническа спецификация

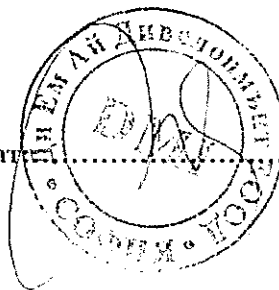
Позиция №3 „Обучение на родители“

№	Вид услуга	Мерна единица	Количество	Ед цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1	Осигуряване на 4 хотелски бази на територията на страната				
1	нощувки	брой	120	33.79 лв.	4054.80лв.
2	хранене	брой	120	43.75 лв.	5250.00 лв.
3	транспорт	брой	4	410 лв.	1640,00 лв

- Плащанията се извършват в срок: до 15/ словом: петнадесет/ дни след одобряване на фактурата.

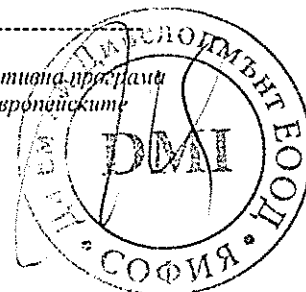
Дата 17.01.2017 г.

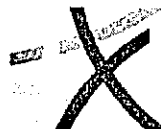
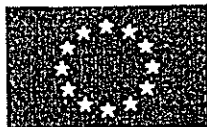
Подпис и печат



www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

1. Обособена позиция № 1: „Зелено училище“

Участници :

- 4 групи по 40 деца на възраст 4-6 години включително, общо 160 деца
- Ръководители на групите – по 9 човека на група, общо 36 ръководители

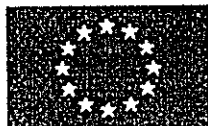
№	Минимално изискуеми параметри	Мярка	Брой	Срок на изпълнение
I.	Организиране на 4 групи „Зелено училище“ в подходяща планинска база. Всяка група включва: 40 деца, 8 ръководители, 1 медицинско лице.			
1	Осигуряване за 2017 и 2018 г. по една подходяща за деца планинска база на територията на страната за провеждане на „Зелено училище“. Наставяване в едно спално помещение на 5 деца и един ръководител, свързано със санитарен възел. Конкретния период за провеждане на всяко от четирите обучения ще се уточни с възлагателно писмо, изпратено в 15 дневен срок преди датата на провеждане.	Бр. бази	2	юли 2017 г.- 2 гр. юли 2018 г.- 2 гр.
2	Осигуряване на програма с аниматор и посещение на минимум 1 /едни/ исторически/природен обект за всяка група.	Бр. групи	4	
3	Нощувки:			
3.1	За деца – по 4 нощувки, по 40 деца в група	Бр. нощувки	640	
3.2	За ръководители - по 4 нощувки, по 8 възрастни в група	Бр. нощувки	128	
4	Хранодни			
4.1	За децата –всяка група по 4 хранодни с петкратен режим на хранене, включващ: закуска, плод в 10,00 ч. обяд, следобедна закуска, вечеря, съобразено с изискванията за здравословно хранене на деца на Наредба № 6 от 10 08. 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения и Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и	Бр. хранодни	640	

Стр. 12

www.efunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011. „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





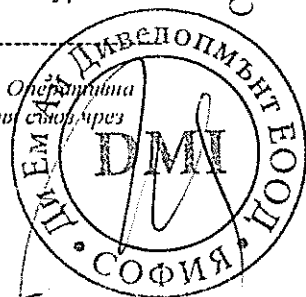
	качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.			
4.2	За ръководители – по 8 човека на група по 4 хранодни	Бр. хранодни	128	
5	Прилежанца към базата площадка за спортни занимания и игри.	Брой бази	2	
6	Възможност за медицинско обслужване в близост до базата (име и адрес на медицинското заведение)	Бр. бази	2	
7	Застраховка на деца-участници в „Зелено училище“ – 4 групи по 40 деца	Бр. застраховки	160	
8	Транспорт с лицензиран автобус на децата от Новачене и Никопол до съответните бази и обратно. Транспортът да се осъществи в съответствие с изискванията на Наредба за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование.	Брой пътувания	4	
II.	<u>Извън цената на услугата по настоящата обществена поръчка</u>			
1	При организиране на „Зелено училище“ за всяка група: Наставяване на 1/едни/човек–медицинско лице, командировано за сметка на проекта, с право на храна и нощувка в самостоятелна стая	брой	4	

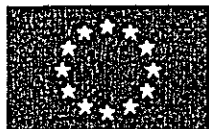
Описателна част към Позиция № 1: „Зелено училище“: Да се приложи и/или опишат обектите/услугите, относно:

- Към офертата да се приложи примерно меню за всеки ден от пребиваването на децата по време на „Зеленото училище“ с посочен рецептурник за хранене в детските градини, по който е изготвено менюто.
- Предложените планински бази се намират в близост до природен и/или исторически обект.
- Да се опишат базите, в съответствие с НАРЕДБА за изискванията към местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения и за реда за определяне на категория, отказ, понижаване, спиране на действието и прекратяване на категорията.
- Станте за настаняване са оборудвани с подходящ отоплителен/охладителен уред.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Възможност за провеждане на организирани спортни занимания с деца на открито в предложените бази.
- Наличие на други групи в базите за настаняване по време на провеждане на „Зелените училища“ по настоящата ОП.
- Изисквания за Аниматори: Опит в организирането, провеждането на минимум 3 събития, свързани със занимания с деца за формално и неформално образование (залезни и бели училища, лагери, изнесени обучения). За доказване на съответствие с техническите изисквания, участникът следва да представи Функционалното CV - образец №12.
- Наличие на климатик в автобуса при извършване на услугата.
- Организация и методология на работа

2. Обособена позиция № 2: „ Екскурзии“

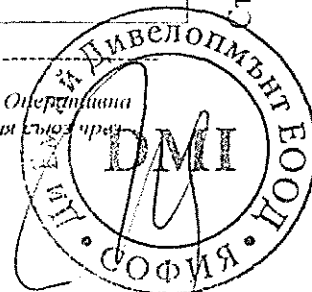
Участници :

- 12 групи по 30 деца на възраст 4-6 години включително, общо 360 деца
- Ръководители на групите – по 7 човека на група, общо 84 ръководители

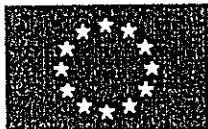
№	Технически параметри	Мярка	Брой	Срок на изпълнение
1	Организиране на екскурзия до Плевен за 4 групи. Всяка група включва: 30 деца, 6 ръководители, 1 медицинско лице. Конкретния период за провеждане на всяко от четирите обучения ще се уточни с възлагателно писмо, изпратено в 10 дневен срок преди датата на провеждане.			м.юни 2017
1	Транспорт от Никопол и Новачене до Плевен и обратно	Бр. групи	4	
2	Застраховка деца	Брой	120	
3	Посещение на детска театрална постановка и Зоологическа градина. Входни такси.			
3.1	За деца	Бр.входни билети	240	
	За ръководители	Бр.входни билети	48	
4	Храноден:			
4.1	За деца закуска в 10.00 ч., закуска в 16.00 ч., обяд-сух пакет, минерална вода	Брой	120	
4.2	За ръководители - обяд, сух пакет,	Брой	24	

www.efunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



стр. 14



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН СОНД
ЕВРОПЕЙСКИ СОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

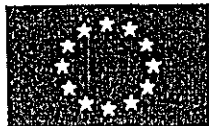
	минерална вода			
II	Организиране на едnodневна екскурзия до Черни Осъм. Всяка група включва: 30 деца, 6 ръководители, 1 медицинско лице. Конкретния период за провеждане на всяко от четирите обучения ще се уточни с възлагателно писмо, изпратено в 10 дневен срок преди датата на провеждане.			м.октомври 2017 г.
1	Транспорт от Никопол и Новачене до с.Черни Осъм и обратно	Бр. групи	4	
2	Застраховка на децата	Брой	120	
3	Посещение на Природонаучния музей в с.Черни Осъм и Троянски манастир. Входни такси.			
3.1	За деца	Бр.входни билети	240	
3.2	За ръководители	Бр.входни билети	48	
4	Храноден:			
4.1	За деца: закуска в 10.00 ч., закуска в 16.00 ч., обяд-сух пакет, минерална вода	Брой	120	
4.2	За ръководители	Брой	24	
III	Организиране на едnodневна екскурзия до Габрово. Всяка група включва: 30 деца, 6 ръководители, 1 медицинско лице. Конкретния период за провеждане на всяко от четирите обучения ще се уточни с възлагателно писмо, изпратено в 10 дневен срок преди датата на провеждане.			м. септември 2018 г.
1	Транспорт от Никопол и Новачене до Габрово и обратно	Бр. групи	4	
2	Застраховка	Брой	120	
3	Посещение на Етнографски комплекс „Етьр“	Брой входни билети	120	
3.1	За деца	Бр.входни билети	120	
3.2	За ръководители	Бр.входни билети	24	
4	Храноден:			
4.1	За деца: закуска в 10.00 ч., закуска в 16.00 ч., обяд-сух пакет, минерална	Брой	120	

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011. „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Стр. 15



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

	вода			
4.2	За ръководители - обяд-сух пакет, минерална вода	Брой	24	
IV.	<u>Извън цената на услугата по настоящата обществена поръчка</u>			
IV.1	При организиране на екскурзии за всяка група да се предвиди участие на 1/един/човек – медицинско лице, командировано за сметка на проекта, с право на дневни разходи	Брой	12	

Описателна част към Позиция № 2: „Екскурзии“. Да се приложи п/или описателните обектите/те, относно:

- Към офертата да се приложи примерно меню за всеки ден от екскурзиите на децата с посочен рецептурник за хранене в детските градини, по който е изготвено менюто.
- Сухия пакет е осигурен от фирма с предмет на дейност „производство на закуски“ и регистрирана в БАБХ. Да се представи копие на съответен документ.
- Описание на културната програма при провеждане на всяка екскурзия.
- Наличие на климатик в автобуса при извършване на услугата
- Организация и методология на работа

3. Обособена позиция № 3: „Обучения на родители“

Участници:

- 2 групи по 15 човека

№	Минимално изнекуеми параметри	Мярка	Брой	Срок на изпълнение
I.	Осигуряване на 4 хотелски бази на територията на страната за четири броя 2-дневни обучения на 30 родители, разпределени в 2 учебни групи по 15 човека. Обученията с двете групи ще се провеждат по едно и също време в събота и неделя. Конкретния период за провеждане на всяко от четирите обучения ще се уточни с възлагателно писмо, изпратено в 15 дневен срок преди датата на провеждане.	Брой бази	4	18-19 март 2017 г., ноември 2017 г., февруари 2018 г., юни 2018 г.
I.1	Нощувки: 4 пъти по 1 бр.нощувки за 30 човека. Настаняване до 2-ма	Брой нощувки	120	

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С малки стъпки към успешен старт“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз през Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Стр. 16



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

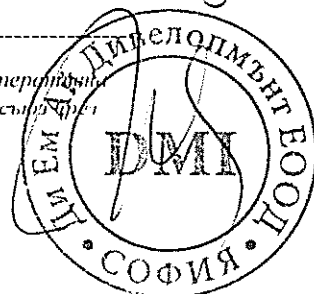
	човека в стая със самостоятелен санитарен възел.			
I.2	Хранене: за 4 обучения по 30 човека в съботно-неделни дни, включващо 1 закуска, 2 обяда, 1 вечеря и 3 кафе паузи	Бр.участници	120	
I.3	Зали за обучения: по две зали за всяко от четирите обучения. Всяка зала да бъде с капацитет не по-малко от 20 човека с предоставена техника за презентации – мултимедия проектор, екран, компютър/лаптоп. Възможност за ползване на флипчарт.	брой	8	
I.4	Транспорт на 35 човека (в т.ч. обучители и екип за управление) от Новачене и Никопол до съответната база и обратно	брой	4	
II.	<u>Извън цената на услугата по настоящата обществена поръчка</u>			
II.1	Настаяване на 2 /двама/ човека - обучители, за всяко обучение, командировани за сметка на проекта, с право на храна и нощувка в самостоятелна стая	брой	8	
II.2	Настаяване на 1 /един/ човек – член на екипа за управление, за всяко обучение, командирован за сметка на проекта, с право на храна и нощувка в самостоятелна стая	брой	4	

Описателна част към Позиция № 3: „Обучения на родители”: Да се приложат и/или опишат обстоятелствата, относно:

- Да се опишат базите, в съответствие с НАРЕДБА за изискванията към местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения и за реда за определяне на категория, отказ, понижаване, спиране на действието и прекратяване на категорията.
- Да се опише начина на настаняване на участниците.
- Наличие в стаите на подходящ отоплителен/охладителен уред, кабелна телевизия, самостоятелен санитарен възел, спално бельо и хавлиени кърпи.
- Наличие на климатик в автобуса при извършване на услугата
- Настаяването в самостоятелни стаи е предметно при оценяване на офертите.
- Наличието на басейн в базите за настаняване е предметно при оценяване на офертите
- Възможност за ползване на Wi-Fi в заите за обучение е предметно.
- Организация и методология на работа

----- www.efunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.001-0011, „С мажки стъпки към успешен старт”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Стр. 17