



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106  
"Изграждане на институционален капацитет в областта на  
социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"  
ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

УТВЪРДИЛ ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
ИНЖ.ДЕЯН ИВАНОВ  
ДАТА: ...30.03.2018

Подписите в настоящия  
документ са заличени  
на основание чл.2, ал.2,  
т.5 от ЗЗЛД

ПРОТОКОЛ  
№ 3

Днес, 26.03.2018 год. в 13:00 часа в Заседателната зала в сградата на общинска администрация Белослав, гр. Белослав, бул. "Цар Симеон Велики" № 23, се проведе закрито заседание на комисията, назначена със Заповед № 110 от 19.02.2018 г. на Кмета на Община Белослав за разглеждане, оценка и класиране на оферти, събрани с обява по реда на глава 26 от ЗОП, за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Организиране на работното посещение в Ирландия с цел провеждане на специализиран работен семинар за обмяна на информация, добри практики и модели в сферата на планиране, сътрудничество, комуникация и съгласуване на управленски решения по социални политики и услуги“ в изпълнение на Проект № BG05M9OP001-4.001-0106-C01 "Изграждане на институционален капацитет в областта на социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики", финансиран по ОП „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ.

Комисията е в следния състав:

**Комисията е в следния състав**

**Председател:** Деница Тодорова- Заместник кмет на община Белослав

**Членове:** 1. Иванка Димитрова– Гл. юрисконсулт в община Белослав;  
2. Йорданка Рашева - Гл.експерт в дирекция „ИПСД”;

**Резервни членове:**

1. Ирина Русева – Гл.специалист счетоводител в дирекция „ФБМДТ”;  
2. Ема Добрева – Гл. специалист „ИПСД”;

На заседанието присъстваха всички членове на комисията, поради което резервни членове не присъстваха.

Председателят откри заседанието.

Работата на комисията премина при следният дневен ред:

1. Разглеждане и оценка за съответствие с изискванията на тръжната документация на техническите предложения на участниците.
2. Определяне на техническата оценка на участниците.

Работата на комисията продължава на основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, като протокол № 2 от 20.03.2018 г. е основа за извършване на действията по разглеждане на допуснатите оферти и проверка на тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията пристъпи към точка първа от дневният си ред.

До оценка на техническото предложение са допуснати участниците:

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта на

социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики"

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



- „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД, гр. Стара Загора, 6000, ул. „Цар Калоян” №53А, ет.2, ап.4, /седалище и адреса на управление е Несебър 8230, ул.Иван Вазов № 7/ представлявано от Тания Жекова Иванова-Койчева, тел: 0876/979730, [e-mail: doktorvetko1@gmail.com](mailto:doktorvetko1@gmail.com);
- “СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД, гр. София, ул. „А.П.Чехов” №49, представлявано от Зорница Ангелова Карамихова, тел: 02/811 47 81, [e-mail: events@starstravel.info](mailto:events@starstravel.info);
- ”АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД, гр. София, 1000, ул. „Сердика” №22, /седалище и адреса на управление гр.София, 1434, бул.“Симеоновско шосе“ № 276/ представлявано Евгения Манолова Манолова, тел: 02/981 99 93 525, [e-mail: admin@atlas-travels.net](mailto:admin@atlas-travels.net);

Комисията пристъпи към оценяване на техническите предложения на участници в съответствие с предността на подаване на офертите.

Оценяването на техническите предложения ще се извърши както следва:

- Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната“ оферта, определена във основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена, определен съобразно следните показатели:

### Таблица № 1

Показател	Относителна тежест
КАЧЕСТВЕН ПОКАЗАТЕЛ (КП)	60%
ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)	40%

### КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО):

Комплексната оценка на офертата на участник се изчислява по посочените показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

$$КО = КП + ФП$$

1. КАЧЕСТВЕН ПОКАЗАТЕЛ (КП) - включва следните подпоказатели:

-Т1 – Срок на организиране на работния семинар - с тежест 20%

-Т2 - Времетраене на пътуването от гр.Белослав(РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно– с тежест 10%

(Участниците следва да предложат времетраене (в минути), като се включи необходимото време за пътуване, трансфери, прекачвания, престой и др.)

-Т3 - Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката - с тежест 30%

Максималната стойност на КП е 60 точки и е сбор от отделните подпоказатели:

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики "

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

КП = T1+T2+T3

**Подпоказател T1 – Срок на организиране на работния семинар – показателят се изчислява по следната формула:**

$$T1 = (C_{min}/C_i) \times 20 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

### 1. Показател „Срок на организиране на работния семинар” – T1

Максимален брой точки по показателя – 20 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 20%. Оценка на офертите по показателя се изчисляват по формулата по-горе.

Където  $C_i$  е предложението „Срок на организиране на работния семинар” на оценявания участник.

Където  $C_{min}$  е минималния предложен „Срок на организиране на работния семинар” от допуснатите до оценка участници.

Оценява се предложението от участника срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, считано от датата на писмено уведомяване на Изпълнителя от Възложителя.

Предложенията по показател **Срок на организиране на работния семинар** се представят като цяло число.

Подпоказателят T2- „Времетраене на пътуването от гр.Белослав (РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно” има абсолютна стойност 10 т. и е с относителна тежест в крайната оценка (КО) – 10 %.

Числов израз на оценката по този показател са точките, които се изчисляват по следната формула:

$$T2 = (T2_{min} / T2_i) \times 10 = \dots\dots\dots (\text{брой точки}), \text{ където}$$

$T2_{min}$  - представлява предложеното най-кратко време по показателя „Времетраене на пътуването от гр.Белослав (РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно”

$T2_i$  – представлява предложението на оценявания участник по същия показател;

Подпоказателят T3-„Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката” представлява оценка на предложеното разпределение на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и начин на координация с Възложителя. Максимален брой точки по показателя – 30 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 30%.

В техническото предложение участникът следва да предложи организация за и **провеждане на работния семинар**, която счита за най-подходящи, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати.

Офертата на участника трябва да съдържа предложенията на участника как ще се организира семинара, как се разпределят отделните дейности между ключовите експерти, предложените мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (*например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация*) и организация

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”  
2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Организация на персонала на който е възложено провеждането на поръчката.	макс. 30
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е представил организация за изпълнение на работния семинар, съгласно Техническата спецификация.</li> <li>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.</li> </ul>	15
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е представил организация за изпълнение на работния семинар, съгласно Техническата спецификация.</li> <li>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.</li> </ul> <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <b>две от следните обстоятелства:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</li> <li>2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</li> <li>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката.</li> </ol>	23

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в изпълнение на Договор № BG05M9OP001-4.001-0106-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект "Изграждане на институционален капацитет в областта на социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белослав и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОП РЧР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики "

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е представил организация за изпълнение на работния семинар, съгласно Техническата спецификация.</li><li>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.</li></ul> <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <b>три от следните обстоятелства:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</li><li>2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</li><li>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката;</li></ol>	30
--	----

При оценката ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая.

**I. Комисията пристъпи към проверка на техническото предложение на участник „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД. Комисията установи, че в офертата на участника се съдържа следното:**

- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец от документацията за участие, Образец № 4 – подписано и подпечатано, съдържащо:
  - Срок на организиране на работния семинар – **1 (календарен) ден;**
  - Времетраене на пътуването от гр.Белослав(РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно: **Общо минути: 1740 (хиляда седемстотин и четирдесет) минути.**
  - Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката;
  - Организация за провеждане на работния семинар, като опишат пълно цялостната

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в изпълнение на Договор № BG05M9OP001-4.001-0106-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект "Изграждане на институционален капацитет в областта на социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белослав и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОП РЧР 2014-2020 г.



## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики "

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



организация, транспорт, настаняване, хранене и др.

- Декларация, че са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд – Приложение № 5;

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР – Приложение № 6;

- Декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП – Образец № 7;

- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП – Образец № 8;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Образец № 9;

- Декларация за приемане клаузите на проекта на договор – Образец № 10;

- Декларация за срок на валидност на офертата – Образец № 11;

Участникът не е посочил информация, която счита за конфиденциална.

Комисията пристъпи към оценка на участника „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД по Подпоказател Т1 – Срок на организиране на работния семинар – показателят се изчислява по следната формула:

$$T1 = (Cmin/Ci) \times 20 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

$$T1 = (1/1) \times 20 = \underline{20} (\text{двадесет точки})$$

Комисията пристъпи към оценка на участника „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД по Подпоказателя Т2- „Времетраене на пътуването от гр.Белослав (РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно” – показателят се изчислява по следната формула:

$$T2 = (T2min / T2i) \times 10 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

$$T2 = (1270 / 1740) \times 10 = \underline{7,30} (\text{седем цяло и тридесет точки})$$

Участникът „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД е оферирал Техническо предложение, състоящо се от Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката;

- Организация за провеждане на работния семинар, като опишат пълно цялостната организация, транспорт, настаняване, хранене и др. В съответствие с методиката, утвърдена от Възложителя в обявената документация, посочена по горе, на оценка подлежи „**Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката**”.

Методиката за оценка на техническото предложение изисква всяко техническо предложение да отговаря на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация за изпълнение на работния семинар, съгласно Техническата спецификация.

- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”  
2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

възложената услуга.

Комисията счита, че Техническото предложение на участника отговаря на въведените от Възложителя минимални изисквания, поради което го допуска до по-нататъшно оценяване.

Оценката на техническото предложение се формира така както е посочено в Таблица 2 по-горе. Максималната възможна оценка на **Подпоказателят ТЗ- „Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката”** е 30 /тридесет/ точки, която може да бъде достигната при изпълнение на следните изисквания:

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични **три от следните обстоятелства:**

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (*за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати*);
2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (*например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация*) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката;

Комисията пристъпи към оценяването на техническото предложение на участника, съгласно показателите и подпоказателите на методиката за оценка на офретите.

**Описание на оценката и мотиви за нейното определяне:**

Относно Подпоказател **Подпоказателят ТЗ- „Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката”**, видно от описанието на техническото предложение на участника, предложената от него Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, тъй като са налични три от възможни три допълнителни обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (*за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати*);
2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики "

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката;

Комисията счита, че предложената от участника Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката **удовлетворява всички допълнителни обстоятелства**, подлежащи на оценка.

На база на горното, Комисията оценява техническото предложение на участника „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД по подпоказател ТО1 „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” с **30 /тридесет/ точки**.

**II. Комисията пристъпи към проверка на техническото предложение на участник “СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД”. Комисията установи, че в офертата на участника се съдържа следното:**

- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец от документацията за участие, Образец № 4 – подписано и подпечатано, съдържащо:

- Срок на организиране на работния семинар – **1 (календарен) ден**;  
- Времетраене на пътуването от гр.Белослав(РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно:

(РБългария) до гр. Касълбар (Ирландия) – 695 мин и обратно от гр. гр. Касълбар (Ирландия) до гр. Белослав (РБългария) – 690 мин. **Общо минути: 1385 (хиляда триста осемдесет и пет) минути.**

- Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката;  
- Организация за провеждане на работния семинар, като опишат пълно цялостната организация, транспорт, настаняване, хранене и др.

- Декларация, че са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд – *Приложение № 5*;

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР – Приложение № 6;

- Декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП – Образец № 7;

- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП – Образец № 8;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Образец № 9;

- Декларация за приемане клаузите на проекта на договор – Образец № 10;

- Декларация за срок на валидност на офертата – Образец № 11;

Участникът не е посочил информация, която счита за конфиденциална.

Комисията пристъпи към оценка на участника “СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД” по Подпоказател Т1 –

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Срок на организиране на работния семинар – показателят се изчислява по следната формула:

$$T1 = (C_{min}/C_i) \times 20 = \dots\dots \text{(брой точки)}$$

$$T1 = (1/1) \times 20 = \underline{20 \text{ (двадесет точки)}}$$

Комисията пристъпи към оценка на участника "СТАРС ТРАВЕЛ" ЕООД по Подпоказателят T2- „Времетраене на пътуването от гр.Белослав (РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно” – показателят се изчислява по следната формула:

$$T2 = (T2_{min} / T2_i) \times 10 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}$$

$$T2 = (1270 / 1385) \times 10 = \underline{9,17 \text{ (девет цяло и седемнадесет точки)}}$$

Участникът "СТАРС ТРАВЕЛ" ЕООД е оферирал Техническо предложение, състоящо се от Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката;

- Организация за провеждане на работния семинар, като опишат пълно цялостната организация, транспорт, настаняване, хранене и др. В съответствие с методиката, утвърдена от Възложителя в обявената документация, посочена по горе, на оценка подлежи „**Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката**”.

Методиката за оценка на техническото предложение изисква всяко техническо предложение да отговаря на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация за изпълнение на работния семинар, съгласно Техническата спецификация.

- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Комисията счита, че Техническото предложение на участника отговаря на въведените от Възложителя минимални изисквания, поради което го допуска до по-нататъшно оценяване.

Оценката на техническото предложение се формира така както е посочено в Таблица 2 по-горе. Максималната възможна оценка на Подпоказателят T3- „**Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката**” е 30 /тридесет/ точки, която може да бъде достигната при изпълнение на следните изисквания:

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични три от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики "

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



край и измерими резултати);

2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката;

Комисията пристъпи към оценяването на техническото предложение на участника, съгласно показателите и подпоказателите на методиката за оценка на офретите.

**Описание на оценката и мотиви за нейното определяне:**

Относно Подпоказател Подпоказателят Т3- „Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката”, видно от описанието на техническото предложение на участника, предложената от него Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, тъй като са налични три от възможни три допълнителни обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката;

Комисията счита, че предложената от участника Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката **удовлетворява всички допълнителни обстоятелства**, подлежащи на оценка.

На база на горното, Комисията оценява техническото предложение на участника **“СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД** по подпоказател Т01 „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” с **30 /тридесет/ точки**.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики "

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

III. Комисията пристъпи към проверка на техническото предложение на участник "АТЛАС ТРАВЕЛС" ЕООД. Комисията установи, че в офертата на участника се съдържа следното:

- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец от документацията за участие, Образец № 4 – подписано и печатано, съдържащо:
  - Срок на организиране на работния семинар – **10 (десет календарни) дни;**
  - Времетраене на пътуването от гр.Белослав(РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно: **Общо минути: 1270 (хиляда двеста и седемдесет) минути.**
  - Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката;
  - Организация за провеждане на работния семинар, като опишат пълно цялостната организация, транспорт, настаняване, хранене и др.
  - Декларация, че са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд – *Приложение № 5;*
  - Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР – Приложение № 6;
  - Декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП – Образец № 7;
  - Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП – Образец № 8;
  - Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Образец № 9;
  - Декларация за приемане клаузите на проекта на договор – Образец № 10;
  - Декларация за срок на валидност на офертата – Образец № 11;

Участникът не е посочил информация, която счита за конфиденциална.

Комисията пристъпи към оценка на участника "АТЛАС ТРАВЕЛС" ЕООД по Подпоказател T1 – Срок на организиране на работния семинар – показателят се изчислява по следната формула:

$$T1 = (C_{min}/C_i) \times 20 = \dots\dots \text{(брой точки)}$$

$$T1 = (1/10) \times 20 = \underline{2,00} \text{ (две точки)}$$

Комисията пристъпи към оценка на участника "АТЛАС ТРАВЕЛС" ЕООД по Подпоказателят T2- „Времетраене на пътуването от гр.Белослав (РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно” – показателят се изчислява по следната формула:

$$T2 = (T2_{min} / T2_i) \times 10 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}$$

$$T2 = (1270 / 1270) \times 10 = \underline{10,00} \text{ (десет точки)}$$

Участникът "АТЛАС ТРАВЕЛС" ЕООД е оферирал Техническо предложение, състоящо се от Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката;

- Организация за провеждане на работния семинар, като опишат пълно цялостната организация, транспорт, настаняване, хранене и др. В съответствие с методиката, утвърдена от

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106  
"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на  
социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"  
ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”  
2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Възложителя в обявената документация, посочена по горе, на оценка подлежи „**Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката**”.

Методиката за оценка на техническото предложение изисква всяко техническо предложение да отговаря на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация за изпълнение на работния семинар, съгласно Техническата спецификация.
- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Комисията счита, че Техническото предложение на участника отговаря на въведените от Възложителя минимални изисквания, поради което го допуска до по-нататъшно оценяване.

Оценката на техническото предложение се формира така както е посочено в Таблица 2 по-горе. Максималната възможна оценка на **Подпоказателят ТЗ- „Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката”** е 30 /тридесет/ точки, която може да бъде достигната при изпълнение на следните изисквания:

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични **три от следните обстоятелства:**

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);
2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятстват нейната реализация) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката;

Комисията пристъпи към оценяването на техническото предложение на участника, съгласно показателите и подпоказателите на методиката за оценка на офретите.

### **Описание на оценката и мотиви за нейното определяне:**

Относно Подпоказател **Подпоказателят ТЗ- „Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката”**, видно от описанието на техническото предложение

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на

социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”  
2014-2020



на участника, предложената от него Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, тъй като са налични три от възможни три допълнителни обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);
2. Предложени са мерки за реакция в случай на извънредни/форсмажорни обстоятелства (например: отмяна на полет, отмяна на резервации в хотела и други сходни обстоятелства, които могат да възникнат при изпълнение на поръчката и да възпрепятсват нейната реализация) и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката;

Комисията счита, че предложената от участника Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката **удовлетворява всички допълнителни обстоятелства**, подлежащи на оценка.

На база на горното, Комисията оценява техническото предложение на участника **„АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД** по подпоказател ТО1 „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” с **30 /тридесет/ точки**.

Въз основа на констатациите, изводите и мотивите, изложени подробно в настоящия протокол по-горе, Комисията допуска до по-нататъшно разглеждане офертите на допуснатите до отваряне на ценовото предложение участници, както следва:

- „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД “
- СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД
- АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД

Предложените от участниците цени за изпълнение на договора са, както следва:

- „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД - Цена за изпълнение на поръчката – **57 400,00 лева**(петдесет и седем хиляди и четиристотин) лева без ДДС;
- “СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД - Цена за изпълнение на поръчката – **58 333,33 лева**(петдесет и осем хиляди триста тридесет и три лева , тридесет и три ст.) без ДДС;
- “АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД - Цена за изпълнение на поръчката – **58 000,00 лева**(петдесет и осем хиляди) лева без ДДС;

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



**ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ**  
**Проект № BG05M9OP001-4.001-0106**  
*"Изграждане на институционален капацитет в областта*  
*на*  
*социалното включване чрез транснационално*  
*сътрудничество и обмен на добри практики"*  
**ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”**  
**2014-2020**



Комисията констатира, че всички документи, които са част от Ценовото предложение по Образец № 12, съгласно документацията за участие в процедурата са налични и представени в цялост. Членовете на комисията извършиха проверка за аритметични грешки в ценовите оферти на допуснатте до този етап на процедурата участници и констатираха, че няма такива – същите отговарят на изискванията, посочени в документацията.

Работата на комисията продължава при следният дневен ред:

1. Определяне на финансовите оценки на допуснатите участници;
2. Определяне на окончателна оценка на допуснатите участници и определяне на изпълнителя.

Всички участници, допуснати до оценка на предложените финансови параметри, съответно до формирането на **Показател „Финансова оценка на офертата” ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)**, съгласно утвърдената от Възложителя методика.

Комисията констатира, че участникът **„ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД** е предложил най-ниска цена за изпълнение на поръчката, както следва: **57 400,00 лева (петдесет и седем хиляди и четиристотин) лева без ДДС;**

**I.** Комисията пристъпи към определяне на оценката по **Финансовия показател (ФП)** на участниците, както следва:

Числов израз на оценката по този показател са точките, които се изчисляват по следната формула:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 40 = \quad (\text{брой точки})$$

**Ц<sub>min</sub>** - представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

**Ц<sub>i</sub>** - представлява цената, предложена от *i* - тия участник

Максималната стойност на ТП е 40 точки.

*Забележка: Резултатите от направените изчисления по настоящата методика се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.*

**Ценовата оферта на участник „ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД е пълна и съответства на изискванията на тръжната документация.**

- Комисията пристъпи към определяне на финансова оценка на офертата на **„ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД**. За определяне на ценовата оценка Комисията използва съдържащата се в документацията методика, както следва:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 40 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$
$$= (57\,400,00 / 57\,400,00) \times 40 = 40,00 \text{ т.}$$

Оценката на участника **„ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД** по **Финансовия показател (ФП)** е **40,00**

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106  
"Изграждане на институционален капацитет в областта  
на  
социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"  
ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”  
2014-2020



(четиридесет ) точки.

Ценовата оферта на участник “СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД е пълна и съответства на изискванията на тръжната документация.

- Комисията пристъпи към определяне на финансова оценка на офертата на “СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД. За определяне на ценовата оценка Комисията използва съдържащата се в документацията методика, както следва:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\text{min}} / \text{Ц}_i) \times 40 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$
$$= (57\,400,00 / 58\,333,33) \times 40 = 39,36 \text{ т.}$$

Оценката на участника „СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД по Финансовия показател (ФО) е 39,36 (тридесет и девет цяло, тридесет и шест ) точки.

Ценовата оферта на участник “АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД е пълна и съответства на изискванията на тръжната документация.

- Комисията пристъпи към определяне на финансова оценка на офертата на “АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД. За определяне на ценовата оценка Комисията използва съдържащата се в документацията методика, както следва:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\text{min}} / \text{Ц}_i) \times 40 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$
$$= (57\,400,00 / 58\,000,00) \times 40 = 39,59 \text{ т.}$$

Оценката на участника “АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД по Финансовия показател (ФО) е 39,59 (тридесет и девет цяло, петдесет и девет ) точки.

**II. Комисията пристъпи към определяне на оценката по Комплексната оценка на участниците, както следва:**

Комисията определя оценките на офертите за всеки един от показателите поотделно, след което прилага формулата за КО:

$$\text{КО} = \text{КП} + \text{ФП}$$

Когато получените оценки (комплексна, техническа или финансова) не са цели числа, а десетични дробни, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

**Максималната стойност на КП е 100 точки.**

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
Проект № BG05M9OP001-4.001-0106  
"Изграждане на институционален капацитет в областта



на  
социалното включване чрез транснационално  
сътрудничество и обмен на добри практики"  
ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”  
2014-2020

След изготвяне на комплексна оценка на допуснатите участници комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

№	Участник	Подпоказател Т1 – Срок на организиране на работния семинар	Подпоказател Т2- „Времетраене на пътуването от гр.Белослав (РБългария) до гр.Касълбар (Ирландия) и обратно”	Подпоказателят ТЗ- „Организация на персонала, на който е възложено провеждането на поръчката”	КП	ФП	КО
1	„ДОКТОР ВЕТКО -1” ООД	20,00	7,30	30	57,30	40,00	97,30
2	„СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД	20,00	9,17	30	59,17	39,36	98,53
3	“АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД	2,00	10	30	42,00	39,59	81,59

I. На основание чл. 107, т. 1 във връзка с чл.195 от ЗОП, комисията предлага, участникът «КОНСОРЦИУМ КАМУРА-НИПЛЮС» ЕООД да бъде отстранен от участие в обществената поръчка, тъй като Комисията констатира следните несъответствия с критериите за подбор и изисквания на възложителя, „Участникът трябва да е сертифициран в областта на туроператорската и/или туристическа агентска дейност по стандарт EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството за дейностите или еквивалентен.” От представеният Сертификат от участника «КОНСОРЦИУМ КАМУРА-НИПЛЮС» ЕООД, №34139/16/S за качество ISO 9001-2015, с област на приложение дейности по информация и публичност-рекламни и печатни материали, организиране на събития, медийно отразяване, изработване на видео материали. Организиране и провеждане на обучения и семинари, разработване на програми за квалификация на педагогически специалисти, е видно, че обхвата на дейност не съответства на критериите за подбор и минималното изискване на Възложителя, а именно участниците да бъдат сертифицирани в областта на туроператорската и/или туристическа агентска дейност по стандарт EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството за дейностите или еквивалентен.

II. Комисията пристъпи към крайно класиране на участници в процедурата..

В съответствие с критерия за избор на изпълнител по тази процедура – „Икономически най-изгодна оферта” и въз основа на изложените по-горе резултати и получените комплексни оценки на основание изложеното до тук, комисията прави следното класиране на участниците в процедурата

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в изпълнение на Договор № BG05M9OP001-4.001-0106-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект "Изграждане на институционален капацитет в областта на социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белослав и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОП РЧР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

Проект № BG05M9OP001-4.001-0106

"Изграждане на институционален капацитет в областта на

социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики"

ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”

2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

за избор на изпълнител на обществена поръчка „Организиране на работното посещение в Ирландия с цел провеждане на специализиран работен семинар за обмяна на информация, добри практики и модели в сферата на планиране, сътрудничество, комуникация и съгласуване на управленски решения по социални политики и услуги“ в изпълнение на Проект № BG05M9OP001-4.001-0106-C01 "Изграждане на институционален капацитет в областта на социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики“, финансиран по ОП „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ., както следва:

**На първо място: „СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД** с комплексна оценка 98,53 (деветдесет и осем цяло петдесет и три) точки.

**На второ място: „ДОКТОР ВЕТКО-1“ ООД** с комплексна оценка 97,30 (деветдесет и седем цяло и тридесет) точки

**На трето място: ”АТЛАС ТРАВЕЛС” ЕООД** с комплексна оценка 81,59 (осемдесет и едно цяло петдесет и девет) точки

Комисията предлага на Възложителя – Кмета на Община Белослав да сключи договор за изпълнение на обществената поръчка с предмет „Организиране на работното посещение в Ирландия с цел провеждане на специализиран работен семинар за обмяна на информация, добри практики и модели в сферата на планиране, сътрудничество, комуникация и съгласуване на управленски решения по социални политики и услуги“ в изпълнение на Проект № BG05M9OP001-4.001-0106-C01 "Изграждане на институционален капацитет в областта на социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики“, финансиран по ОП „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ с участника, класиран на първо място- „СТАРС ТРАВЕЛ” ЕООД.

С това приключи работата на комисията. Комисията предаде на Кмета на Белослав Доклада от извършената от нея работа и протоколите от заседанията на Комисията, в едно с цялата документация по провеждане на обществената поръчка.

Настоящия протокол е съставен и подписан от членовете на комисията на 30.03.2018 г.

**КОМИСИЯ:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....  
(Деница Тодорова)

**Подписите в настоящия документ са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД**

**Членове:**

1. ....  
(Иванка Димитрова)

2. ....  
(Йорданка Рашева)

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в изпълнение на Договор № BG05M9OP001-4.001-0106-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект "Изграждане на институционален капацитет в областта на социалното включване чрез транснационално сътрудничество и обмен на добри практики", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белослав и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОП РЧР 2014-2020 г.