



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

ДОГОВОР 210

Днес 10 10 2018 год. в гр. Лом между:

ОБЩИНА ЛОМ, с адрес: ул. „Дунавска“ № 12, представлявана от ПЕНКА ПЕНКОВА - Кмет и ИВА З СТАМАТОВ – Гл. счетоводител,

БУЛСТАТ 000320840, от една страна, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

ЕТ „Витан-Ж-Тодорка Младенова“, със седалище и адрес на управление гр. Видин, п.к. 3700, ул. „Миджур“ № 2, с ЕИК 030052711, представлявано от Тодорка I Младенова в качеството му на Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, наричан по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**.

На основание на чл. 74 от Закона за обществените поръчки, проведена открита процедура с уникален номер в РОП № 00116-2018-0031 и решение за избор на изпълнител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** №44/21.09.2018 г. за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с настоящото страните се споразумяват за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставка на хранителни стоки **на** съответните Домашен социален патронаж, Социални Заведения с Делегирана от Държавата дейност, Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини на територията на Община Лом, **съгласно Списък - Приложение №А**, по Обособена позиция № 2: „Консерви, сухи бобови, зърнени“, съгласно Техническо предложение - (Приложение №2.2.), Ценово предложение (Приложение №3.2.), неразделна част от договора.

II. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. Мястото на изпълнение на договора (място на доставка) е град Лом, до адресите на съответните обекти, **съгласно Списък - Приложение №А**.
2. Срокът за изпълнение на настоящия договор е една година, считано от датата на подписване му.

III. УСЛОВИЯ И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА, КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ.

1. Доставка на хранителните продукти се осъществява от фирмата изпълнител със собствен/нает транспорт, отговарящ на изискванията за доставка на съответния тип хранителни продукти, а именно - № 2: „Консерви, сухи бобови, зърнени“, които се зареждат в детските и социалните заведения **два пъти седмично в срок до 24 (двадесет и четири) часа след подаване на конкретната заявка от съответния обект**

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за рекламации относно качеството на продуктите, като последният се задължава в срок **до 3 (три) часа** от уведомяването да подмени за своя сметка продуктите със съответното качество.

3. Доставяните хранителните продукти в детските заведения трябва да отговарят на изискванията на:

За детските градини, детските ясли и детска млечна кухня да се спазват изискванията на БДС, БС и УС, както и:

- Наредба № 2/07.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, обн., ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г., в сила от 1.09.2013 г.:

- Наредба за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца:

- Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения:

- Наредба 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (Загл. доп. - ДВ, бр. 60 от 2012 г., изм., бр. 85 от 2015 г., в сила от 3.11.2015 г.) (11.4.2016г.)

- Наредба № 16/28.05.2010 г., изм. бр.71 от 13.09.2011 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци издадена от МЗХ:

- Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните:

- Наредбата за изискванията към какаото и шоколадовите продукти приета с ПМС № 251/06.11.2002 г.:

- Изискванията на БАБХ, РЗИ и приетите стандарти за хранителните продукти в Европейския съюз, действащи в момента.

4. Доставяните хранителни продукти да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски документ, сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти - съгласно изискванията на Закона за храните.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да е съгласен и да приема безотказно условията на поръчката, както и да гарантира точното изпълнение на заявката по артикули.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да гарантира добър търговски вид на предлаганите артикули.

7. Всеки доставен продукт да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да гарантира пълна подмяна на артикулите с отклонение в качеството и да извърши пълна подмяна на хранителните продукти с негодно качество в деня на обаждането до 3 (три) часа от констатиране на отклонението.

9. При отказ на доставка на заявени хранителни продукти от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към съответните заведения, както и когато доставени хранителни продукти са с отклонение в качеството, не добър търговски вид или не етиктирани съгласно изискванията на БАБХ, се съставя протокол, който е предпоставка за прекратяване на договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. Отчитането на количеството на доставките се извършва с двустранно подписани протоколи от упълномощени представители на страните.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща всички разноски, направени до момента на предаване на стоката.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи всички рискове от погиване или повреда на стоката до момента, в който тя бъде предадена на разположение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми точно и навреме ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпращането и планираното пристигане на стоката, за да може той да вземе необходимите мерки за прибирането ѝ.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

1.Общата стойност за изпълнение на настоящия договор е в размер до **88 194,71 лв. (осемдесет и осем хиляди сто деветдесет и четири лева и седемдесет и една стотинки)** без включена ДДС или **105 833,65 лв. (сто и пет хиляди осемстотни тридесет и три лева и шестдесет и пет стотинки)** с включен ДДС.

2.Цената на хранителните продукти включва всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката, ДДС и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

3.Разплащането се осъществява от бюджета на всяко заведение, на което е предоставен бюджетен кредит, ежемесечно, до 25 (двадесет и пето) число на месеца, следващ извършването на доставка, след представяне на фактура (по артикули), съгласно двустранно подписани стокови разписки (съдържащи вид на стоката, мерна единица, количество и еденична цена) и приемо предавателен протокол.

4. Изпълнителят издава и предава складова разписка за всяка доставка на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – съответните упълномощени от ръководителите на детските и социални заведения длъжностни лица на:

1. Домашен социален патронаж;
2. Детски ясли;
3. Детска млечна кухня;
4. Целодневни детски градини;
5. Социални заведения;

5. Когато заявените от Домашен социален патронаж хранителни продукти са необходими за дейности по проект, финансиран от Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да впише във фактурата номера на договора за безвъзмездна финансова помощ, съгласно указанията на заявителя.

6. Разплащанията се извършват по банков път, по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва:

Банка: Обединена Българска Банка
Банков код (BIC): UBBSBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG28UBBS72671011530914

7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

8. Разплащанията по т.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

9. Към искането по т.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по т.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

11. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности;
- в) при замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по б „а“ и б. „б“.

13. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на настоящия договор.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължения към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за превоза и застраховката.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставените количества хранителни продукти, чрез подписване на приемо-предавателен протокол.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнената доставка, съгласно настоящия договор.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за доставка по настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество хранителни продукти, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.

5. При отказ на доставка на заявени хранителни продукти от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и когато доставени хранителни продукти са с отклонение в качеството, недобър търговски вид или неетикетирани, съгласно изискванията на БАБХ

се съставя протокол, който е предпоставка за прекратяване на договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не поръча част от изброения асортимент посочен в **Приложение № 3.2.**

7. Представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са длъжни при всяка доставка да попълват подписана и подпечатана складова разписка в два екземпляра и да предоставят екземпляр от същата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да доставя хранителните продукти, предмет на доставката, по писменни заявки от материално-отговорните лица, съгласувани от ръководителите на обектите.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява подадените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявки на хартия или чрез електронна поща минимум два пъти седмично.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да доставя хранителни продукти, които да отговарят на приетите стандарти за хранителните продукти, действащи в момента.

4. Да сключи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

5. В срок от 3 дни след сключване на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателствата, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената за съответната доставка при спазване условията, посочени в раздел III.

7. Когато заявените от Домашен социален патронаж хранителни продукти са необходими за дейности по проект, финансиран от Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да впише във фактурата номера на договора за безвъзмездна финансова помощ, съгласно указанията на заявителя.

VII. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

1. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер от 30 % (тридесет процента) от стойността на договора съобразно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на неизпълнената част от договора. При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

3. При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер от 0.5 % (нула цяло и пет процента) от цената на съответната доставка, за всеки просрочен ден, но не повече от общо 30 % (тридесет процента) от цената на същата.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание настоящия договор.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извън санкциите по настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

5.1. при прекратяване на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5.2. при прекратяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай, че същият е юридическо лице).

5.3. при изтичане срока на санитарните разрешителни, съгласно изискванията на БАБХ, за собствеността на съответния обект и транспортни средства за превоз на всички хранителни продукти.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, в размер на 2 645,84лв. (две хиляди шестстотин четиридесет и пет лева и осемдесет и четири стотинки)лв, представляваща 3% от прогнозната стойност за обособена позиция № 2: „Консерви, сухи бобови, зърнени“ без вкл. ДДС.

6.1. Гаранцията се представя под формата на:

а. парична сума, внесена по сметката на община Лом;

б. банкова гаранция. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;

в. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;

7. Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава, в срок до 30 календарни дни след:

7.1. прекратяване на договора, на основание т. IX. 1.1., 1.2 и/или прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7.2. при смърт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай, че същият е физическо лице), в срок от 10 календарни дни, считано от датата на посочване на банкова сметка от страна на наследниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди, възникнали от сключването на договора.

9. Прилагането на горните санкции не отменя правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предяви иск срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

10. При всякаква форма на виновно неизпълнение на настоящия договор, гаранцията за изпълнение се задържа, като изпълнителят дължи и обезщетение за нанесени щети и пропуснати ползи, ако те надхвърлят стойността на гаранцията.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА:

1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. При неизпълнение на договора вследствие на действието на непреодолима сила (природно бедствие, земетресение и др.), страните не носят отговорност. Непреодолима сила – е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

2. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.
3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.
4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА:

1. Настоящият договор се прекратява:
 - 1.1. с изтичане на срока, посочен в раздел II;
 - 1.2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
 - 1.3. едностранно, без предизвестие, при пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по раздел VI от настоящия договор.
2. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва доставките по уговорения начин и с нужното качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни 3 (три) последователни заявки или извърши повече от три нарушения.
4. В случай на системно некачествено, лошо или ненавременно изпълнение на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Системност е налице, ако се установи некачествено, лошо или ненавременно изпълнение три или повече пъти за срока на договора.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.
6. когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 ЗОП;
7. когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
8. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.
9. В случаите по ал. 5 и 6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора или рамковото споразумение.
10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати без предизвестие договор за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по ал. 5 и ал. 6.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

1. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.
2. Неразделна част от настоящия договор е офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от проведената процедура.
3. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се

прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

4. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

5. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя: Община Лом: град Лом, ул. „Дунавска“ № 12;

За Изпълнителя: гр. Видин, ул. Миджур № 2.

6. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

1. Ценово предложение
2. Техническо предложение
3. Списък - Приложение А

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ:

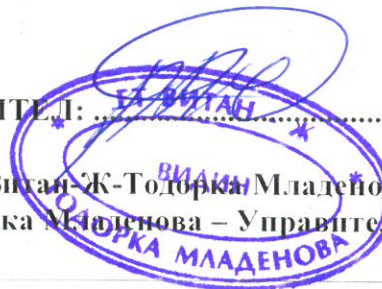
/Пенка Пенкова/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Иван Стаматов/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/ЕТ „Виган-Ж-Тодорка Младенова“
Тодорка Младенова – Управител/





ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

Приложение № 3.2.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

ЕТ „Витан – Ж – Годорка Младенова“
(пълно наименование и адрес на управление)

Участник в открита процедура по възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Доставка, чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на домашен социален патронаж, детски градини, детски ясли, детска млечна кухня и социални заведения с делегирани от държавата дейности на територията на Община Лом” по шест обособени позиции:

- Обособена позиция № 1: „Месо и месни продукти, риба, яйца”
- Обособена позиция № 2: „Консерви, сухи бобови, зърнени”
- Обособена позиция № 3: „Пресни зеленчуци и плодове, клубеноплоди, кореноплоди”
- Обособена позиция № 4: „Мляко и млечни продукти, майонеза, маргарин”
- Обособена позиция № 5: „Хляб и хлебни изделия”
- Обособена позиция № 6: „Различни хранителни продукти”

Позиция №2. „Консерви, сухи бобови, зърнени”

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, след като се запознахме с документацията за участие, декларираме, че сме съгласни да изпълним нейния предмет, като отправяме следното ценово предложение.

И. Ние предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция №2. „Консерви, сухи бобови, зърнени”, за обща цена в размер на 88194,71 лв. (словом: Осемдесет и осем хиляди сто деветдесет и четири лв. и 71 ст.) без включен ДДС и 105833,65 лв. (словом: Сто и пет хиляди осемстотин тридесет и три лв. и 65 ст.) с включен ДДС.

*Забележка: Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Прилагаме остойностена таблица – Образец №3.2. за обособена позиция №2. „Консерви, сухи бобови, зърнени”.

Име и фамилия: Годорка Младенова
Длъжност: Управляващ
Подпис и печат: [Подпис]

ЗАБЕЛЕЖКА: Този документ, заедно с остойностената таблица за обособена позиция №2 задължително се поставят от участника в отделен запечатан непрозрачен плик – ПЛИК с надпис «Предлагани ценови параметри» за всяка обособена позиция поотделно!

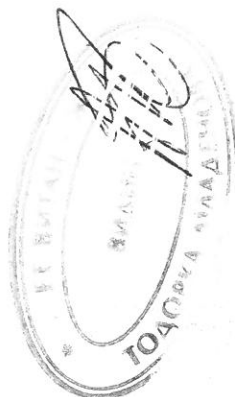
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 - ОСТОЙНОСТЕНА СМЕТКА КЪМ ПРИЛОЖЕНИЕ 3.2.

ОБРАЗЕЦ №3.2.

№ по ред	Артикул: КОНСЕРВИ, СУХИ БОБОВИ, ЗЪРНЕНИ	спецификация	мярка	Общо количество	Единична цена за артикул в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	Грах замразен	В пакети по 0.400 кг.	бр.	5134	1,08	5544,72
2	Грах консерва	буркани 0.680 гр.	бр.	230	1,02	234,60
3	Говеч консерва	буркани 0.680 гр.	бр.	2875	1,07	3076,25
4	Диетичен конфитюр	В буркани - 0,300 кг	бр.	100	1,77	177,00
5	Доматено поре	буркани 0.680 гр.	бр.	590	1,20	708,00
6	Домати консерва	буркани от 0.680гр.	бр.	15683	0,90	14114,70
7	Жито	екстра качество, 0,500 гр	бр.	713	0,82	584,66
8	Замразен говеч	В пакети по 0,450кг	бр.	20	1,08	21,60
9	Зелен боб консерва	буркани 0.680 гр.	бр.	2724	1,22	3323,28
10	Зелен боб замразен	В пакети по 0.450 кг.	бр.	2815	1,08	3040,20
11	Зеленчукова супа замразена	В пакети по 0,450кг	бр.	2050	1,06	2173,00
12	Зрял фасул	екстра качество, опаковка по 1.00 кг.,	кг.	2726	3,00	8178,00
13	Кисело зеле	буркани 1.700 кг	кг.	852	1,90	1618,80
14	Компот (различни видове)	буркани от 0.680 гр.	бр.	2700	1,21	3267,00
15	Конфитюр - с над 60% плодово съдържание (различни видове)	В буркани от 0,360 гр	бр.	2389	1,25	2986,25
16	Конфитюр (различни видове)	буркан по 0,360 гр.	бр.	20	1,10	22,00
17	Конфитюр голяма разфасовка (различни видове)	В опаковка по 0,900 гр.	бр.	380	1,90	722,00
18	Краставици мариновани	буркани 0.680 гр.	бр.	580	1,10	638,00
19	Леща	екстра качество, в опаковка по 1.00 кг.,	кг.	2017	2,65	5345,05

11.11

20	Лозови листа/консерва/	В буркани по 0.680 кг.	бр.	55	1,00	55,00
21	Лютеница	разфасовка от 1.00 кг.	бр.	940	1,48	1391,20
22	Лютеница по БС 01/2011	разфасовка от 0.680 кг.	бр.	130	1,90	247,00
23	Лютеница по БС 01/2011	разфасовка от 0.300 кг.	бр.	1651	1,40	2311,40
24	Мармалад		кг.	80	1,70	136,00
25	Нектар със 100% плодово съдържание	Бутилка 0.500 л.	бр.	1050	0,70	735,00
26	Ориз	екстра качество, в опаковка по 1,0	кг.	4002	1,50	6003,00
27	Паприкаш	буркани 0.680 гр.	бр.	9520	1,00	9520,00
28	Пастет	0.180 гр., метална кутия	бр.	900	0,80	720,00
29	Сироп /топинг/	В бутилка по 1.00 л.	бр.	10	2,60	26,00
30	Консерва варен бял боб	буркани 1.00 кг	бр.	6000	1,65	9900,00
31	Гуршия мешана	буркани 3 л.	бр.	500	2,75	1375,00
ВСИЧКО ЗА ПОЗИЦИЯТА:				69436	44,89	88194,71





ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

Приложение № 2.2.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

„Доставка, чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на домашен социален патронаж, детски градини, детски ясли, детска млечна кухня и социални заведения с делегирани от държавата дейности на територията на Община Лом” по шест обособени позиции:

- Обособена позиция № 1: „Месо и месни продукти, риба, яйца”
- Обособена позиция № 2: „Консерви, сухи бобови, зърнени”
- Обособена позиция № 3: „Пресни зеленчуци и плодове, клубеноплоди, кореноплоди”
- Обособена позиция № 4: „Мляко и млечни продукти, майонеза, маргарин”
- Обособена позиция № 5: „Хляб и хлебни изделия”
- Обособена позиция № 6: „Различни хранителни продукти”

Позиция: №2. „Консерви, сухи бобови, зърнени”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с посочения по-горе предмет.

Ние, ЕТ „Витан – Ж – Тодорка Младенова“,
(наименование на участника)

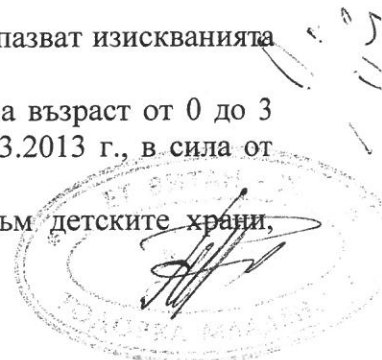
представяван от Тодорка Иванова Младенова
адрес гр. Видин ул. „Миджур“ № 2, телефон 094606504 факс 094606504, електронна поща vitan_g@abv.bg, заявяваме, че желаем да участваме в процедурата и предлагаме да осъществим предмета й съгласно изискванията на Техническата спецификация и документацията, а именно:

Ще доставяме хранителни продукти за нуждите на съответните Домашен социален патронаж, Социални Заведения с Делегирана от Държавата дейност, Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини на територията на Община Лом, които отговарят на изискванията на:

За детските градини, детските ясли и детска млечна кухня ще се спазват изискванията на БДС, БС и УС, както и:

- Наредба № 2/07.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, обн., ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г., в сила от 1.09.2013 г.;

- Наредба за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца;





ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

- Наредба № 6/10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения;

- Наредба 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (Загл. доп. - ДВ, бр. 60 от 2012 г., изм., бр. 85 от 2015 г., в сила от 3.11.2015 г.) (11.4.2016г.)

- Наредба № 16/28.05.2010г., изм. бр.71 от 13.09.2011 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци издадена от МЗХ;

- Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните;

- Наредбата за изискванията към какаото и шоколадовите продукти приета с ПМС № 251/06.11.2002 г.;

- Изискванията на БАБХ, РЗИ и приетите стандарти за хранителните продукти в Европейския съюз, действащи в момента.

- Всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 20% към датата на съответната доставка.

1. Ще зареждаме продуктите по обособена позиции №2 „Консерви, сухи бобови, зърнени“ до съответните заведения (Списък - Приложение №А от документацията) в срок до 24 (двадесет и четири) часа, от получена заявка два път седмично;

2. Доставките на хранителните продукти ще се осъществяват чрез предварителни писмени заявки – на хартия или чрез електронна поща от страна на отделните обекти – детски градини, детски ясли, детска млечна кухни, социални домове и домашен социален патронаж;

3. Гарантираме точното изпълнение на заявката по артикули;

4. Гарантираме, че ще доставяме предлаганите артикули в добър търговски вид.

5. Гарантираме пълна подмяна на артикулите с отклонение в качеството и пълна подмяна на хранителните продукти с негодно качество в деня на обаждането до 3 (три) часа от констатиране на отклонението.

6. Доставените от нас хранителни продукти ще бъдат придружени при всяка доставка с търговски документ, сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и БАБХ.

7. Ще доставяме конкретно заявените количества до крайния получател съгласно Списък - Приложение №А

8. Декларирам, че разполагам с необходимия персонал за качествено и навременно изпълнение на предмета на настоящата поръчка до крайния потребител.

9. Предлагам изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

10. Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договора.

11. Декларирам, че срокът на валидност на офертата е 180 (сто и осемдесет) дни от обявената крайна дата на подаване на оферти.

12. В случай на рекламация ще заменим доставените некачествени/дефектни/в намалено количество/ хранителни продукти в срок до 3 (три) часа след получаване на уведомяването.

Дата: 7.09.2018

Участник:

*Заменило мнф-а не осъществяване сл. 2, а 2 от 33 п.б
и във вж. с ч. 42, а 1.5 б*

3007

