



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ПАЗАРНА КОНСУЛТАЦИЯ С ПРЕДМЕТ:

„Изпълнение на мерки за публичност и визуализация по проект „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на община Лом“, процедура за предоставяне на БФП BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 по три обособени позиции:

Обособена позиция №1: Организиране и провеждане на публични събития.

Обособена позиция №2: Публикации и рекламни стикери.

Обособена позиция №3: Изработване на билборд, постоянна табела и банер.

I. ВЪВЕДЕНИЕ:

Настоящата спецификация е за представяне на индикативни стойности за осъществяване на мерки за публичност и визуализация, по обявяване на пазарна консултация на поръчка с предмет: „Изпълнение на мерки за публичност и визуализация по проект „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на община Лом“ по процедура за предоставяне на БФП BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020“

II. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО

Предмет на пазарната консултация е предоставяне на индикативни стойности за изпълнение на мерки за публичност и визуализация по проект „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на община Лом“, като изпълнението обхваща следните дейности:

- Провеждане на публични събития – 4 броя;
- Публикации в медиите – 2 броя;
- Изработка на рекламни стикери – 500 броя;
- Дизайн, изработка и монтаж на билборд – 1 брой;
- Дизайн, изработка и монтаж на табела – 1 брой;
- Дизайн и изработка на банер – 1 брой.

III. ЦЕЛ НА ЗАДАНИЕТО

Изпълнението на настоящата дейност е в подкрепа на реализацията на изискванията на ОПРР за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите, като се спазят правилата на ЕС за комуникация и визуализация в съответствие с чл. 6 от Общите условия към Договора за предоставяне на БФП по ОПРР 2014-2020 и Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.



IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Максимална прогнозна стойност за изпълнение на услугата – 7 000,00 лева без ДДС.

Финансирането ще е от проект „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на община Лом“ процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-1.034 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Лом“, част от процедура BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“ Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020.

V. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Изпълнението на отделните дейности от предмета на поръчката започва след получаване на възлагателно писмо от Възложителя. Всички рекламни материали и дейности трябва да бъдат предварително съгласувани и одобрени от Възложителя.

При всички мерки за информация и комуникация изрично се указва съфинансирането от фондовете на ЕС на проекта, чрез поставяне на:

- емблемата на ЕС в съответствие с техническите характеристики, посочени в акта за изпълнение, приет от Европейската комисия, с упоменаване на Европейския съюз;
- упоменаване на фонда или фондовете, които оказват подкрепа на проекта. Когато дадена мярка за информация и комуникация се отнася за няколко дейности, съфинансирани от повече от един фонд, упоменаването може да се замени с упоменаване на Европейските структурни и инвестиционни фондове;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г., в съответствие с графичните изисквания и правилата за визуална идентичност;
- наименованието на проекта;
- наименованието на бенефициента.

В рамките на **Обособена позиция №1: Организиране и провеждане на публични събития**, се предвижда изпълнението на следните дейности:

Дейност I: Организиране и провеждане на 2 (два) броя публични събития с цел популяризиране на проекта:

1. **Провеждане на Информационен ден за оповестяване началото на проекта** – официално анонсиране старта на проекта и предоставяне на информация, относно целите, планираните дейности и очакваните резултати от проекта, както и финансовата подкрепа от ЕС и в частност на ОП „Региони в растеж“.

2. **Провеждане на Информационен ден за оповестяване края на проекта** – ще бъде проведена в края на проекта, при приключване на дейностите. В рамките на събитието ще бъдат поканени представители на УО на ОПРР, представители на възложителя, други държавни институции, общини и медии. Пред журналисти и обществеността ще бъдат представени постигнатите резултати от изпълнението на проекта.



Организацията на двете събития включва осигуряване на зала, техническо обезпечаване (при необходимост осигуряване на мултимедия, екран, лаптоп, флипчарт, озвучаване, регистрацията на участниците, заснемане с фотоапарат) и осигуряване на кетъринг за минимум 20 участника в събитието (кафе, чай, минерална вода, дребни сладки), промо материали (папки, химикалки, USB флаш-памет), а след приключване на събитието ще се изготви и разпространи прессъобщение, в което резюмирано се представя информация за проекта.

Дейност II: Организиране и провеждане на официална церемония „Първа копка“.

Преди старта на строителните дейности за обекта трябва да бъде проведена официална церемония по отбелязване началото на строителните работи „Първа копка“.

Дейност III: Организиране и провеждане на официална церемония „Откриване на обект“.

Целта на церемонията е информиране на широката общественост и средствата за масово осведомяване относно успешното приключване изпълнението на проекта.

Дейностите включват организация и провеждане в следния минимален обхват:

- Да бъде изготвена програма на събитието;
- Предварително анонсиране на официалната церемония чрез разпространение на прессъобщение до средствата за масово осведомяване и публикуване на рекламно-информационно каре в регионална или национална печатна медия. Да бъде изпратена предварителна информация и датата на провеждане на церемонията до Управляващия орган на ОПРР;
- Изготвяне и изпращане на покани за участие.
- Подготовка на терена, където ще се проведе церемонията по откриване на обекта (материално-техническо и логистично обезпечаване на събитието), поставяне на информационен банер и флагите на Република България и Европейския съюз;
- Осигуряване на кетъринг за минимум 20 участника в събитието;
- Организиране регистрацията на участниците в присъствен списък, съдържащ трите имена, телефон, e-mail за контакти, име на организацията/институцията, която представляват и подпис на участниците;
- Осигуряване на снимков материал на събитието;
- След приключване на събитието се изготвя и разпространява прессъобщение, в което резюмирано се представя информация за проекта.
- Да архивира и предостави на хартиен и електронен носител доказателства за проведените събития (снимки, статии, присъствени списъци и др.);

В рамките на Обособена позиция № 2: **Публикации и рекламни стикери**, се предвижда изпълнението на следните дейности:

Дейност I: Публикации в местни медии - 2 броя.

Ще бъдат публикувани 2 броя публикации в печатни медии. Първоначално, след подписване на договор за безвъзмездна помощ, ще бъде публикувана информация за източниците на помощта, целите, дейностите и очакваните резултати от изпълнението на проекта. След приключване на проекта ще се направи втората публикация, за да бъдат обявени публично резултатите от изпълнението на проекта.

Всяка публикация трябва да съдържа:



1) Името на Оперативната програма „Региони в растеж” и на ЕСФ;

2) Наименованието на проекта, който се изпълнява;

3) Изречението - „Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034 „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на община Лом”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020”, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие” съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Дейност II: Изработване и доставка на рекламни стикери.

При закупуване на планираното по проекта оборудване и обзавеждане, Община Лом ще обозначи доставените артикули със стикери. На стикера трябва да бъдат визуализирани емблемата на ЕС, упоменаването "Европейски съюз", наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмния период 2014-2020 г. и номера на Договора за БФП. Стикерите следва да бъдат изработени от самозалепващо се фолио с пълноцветен печат и изрязани по контур. Формат на информационния стикер: мин. 9см x 5см.

В рамките на Обособена позиция №3: **Изработване на билборд, постоянна табела и банер**, се предвижда изпълнението на следните дейности:

Дейност I: **Изработване и доставка на банер;**

Дейност II: **Изработване и поставяне на билборд;**

Дейност III: **Изработване и поставяне на постоянна обяснителна табела.**

Дейност I - Изработване и доставка на банер:

Банерът ще бъде изработен в началния етап на изпълнението на договора за безвъзмездна финансова помощ и ще съдържа задължителните реквизити и информация за популяризиране на проекта. Информацията върху него трябва да бъде съобразена изцяло с насоките за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите на ОПРР. Той ще бъде поставян при организиране на публични събития.

Основни минимални технически характеристики:

- олекотена преносима сглобяема стойка с калъф за пренасяне;
- размери 200 x 100 см.;
- печат: дигитален, широкоформатен, пълноцветен, върху винил, едностранно;
- материал на платното: винил.

Банерът следва да съдържа следната текстова и визуална информация:

- ✓ Емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз”;
- ✓ Наименованието на съфинансиращия фонд;
- ✓ Общото лого за програмния период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма;



- ✓ Наименованието на проекта;
- ✓ Общата стойност на проекта, както и размера на европейското и националното съфинансиране, представени в български лева.

Дейност II: Изработване и поставяне на билборд

Билбордът ще бъде издигнат на подходящо място, в близост да строителния обект. Конкретното място се съгласува с Възложителя.

Тази дейност включва изработване, доставка и монтаж на място. Монтажът ще бъде извършен преди официалната церемония "Първа копка" и/или при стартиране на изпълнението на дейностите по проекта.

Билбордът трябва да съдържа всички задължителни реквизити, регламентирани в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд – Европейски фонд за регионално развитие
- общото лого на програмния период 2014-2020 г. и наименованието на финансиращата програма (Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г);
- наименованието на проекта;
- общата стойност на проекта, размера на европейското и национално съфинансиране, представени в български лева;
- начална и крайна дата на изпълнение на проекта.

Наименованието на проекта и главната цел на дейността, емблемата на ЕС, упоменаването „Европейски съюз“ и наименованието на финансиращия фонд трябва да заемат минимум 25% от площта на билборда.

Основни минимални технически характеристики:

- изработка, доставка и монтаж, съгласно одобрен проект;
- метална конструкция за винил платна с размери 4.00x3.00 м.;
- арматурен модул на фундамента, изкоп и бетониране;
- материал за печат винил, цветност: 4+0 с UV устойчиви мастила, неизтриваеми надписи, така, че да издържа на атмосферните условия при поставяне на открито, като запази първоначалния си вид в продължение на минимум 24 месеца след поставянето;
- подходяща система за закрепване на винила така, че да устоява на атмосферни условия и вятър;
- еднолицев.

Дейност III: Изработване и поставяне на постоянна обяснителна табела.

Постоянната обяснителна табела ще бъде поставена на видно място, достъпно за широката общественост, след приключване на СМР.

Основни минимални технически характеристики:

- изработка, доставка и монтаж;
- материал: метална конструкция, твърда PVC плоча – 6 мм – за монтаж при външни условия с апликация от PVC фолио в пълноцветен печат, устойчива на атмосферни влияния;



- цветност: 4 + 0 с UV устойчиви мастила;
- минимален размер: 50 x 70 см.

Постоянната табела следва да съдържа същите основни елементи, указани по отношение на билборда, но без датите за начало и край на проекта. Задължителната текстова и визуална идентификация за табелите трябва да е съгласно указанията, посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.