

Утв.
Ол
За Кмет

(Съгласно

Дата: 03.10.2018

Подпис и печат:

Заличено на основание
Чл.2, ал.2, т. 5 от ЗЗЛД

2018 г.)

ПРОТОКОЛ

на комисия, назначена със заповед № РД 04-963/14.09.2018 г. на инж. Методи Чимев – кмет на Община Дупница

На 14.09.2018 г. от 11:00 часа в „Панорамна зала“ (етаж 4) в административната сграда на Община Дупница, находяща се в град Дупница, пл. „Свобода“ № 1, на открито заседание се събра комисия назначена със Заповед №РД04-963/14.09.2018 г. на инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от ЗОП, с предмет: **“Проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи – Основен ремонт на ул. “Димчо Дебелянов” участък между ул.“Евтим Трайчев” и ул.“Курт дере”,** с уникален номер на обявата в Агенцията за обществени поръчки ID 9080050 и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с ID 9080595.

Състав на комисията:

Председател – Крум Милев – Заместник кмет „Социални дейности“ в администрацията на Община Дупница

и

Членове:

1.Ралица Павлова–юрисконсулт “Обществени поръчки” в администрацията на Община Дупница

2. инж. Иван Бельов – Началник отдел „Строителство“ в администрацията на Община Дупница

3.Валерия Велкова – Старши специалист „Счетоводител“ в администрацията на Община Дупница

4.Елена Спасова– Главен специалист “Проучване и проекти” в администрацията на Община Дупница

на основание чл. 192 от ЗОП, във връзка с чл. 97 от ППЗОП, се събра със задача да разгледа и оцени получените оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява, с предмет: **“Проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи – Основен ремонт на ул. “Димчо Дебелянов” участък между ул.“Евтим Трайчев” и ул.“Курт дере”,** с уникален номер на

обявата в Агенцията за обществени поръчки ID 9080050 и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с ID 9080595.

Предвид обстоятелството, че всички редовни членове на Комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице са кворум и мнозинство за приемане на валидни решения. Определените с горещитираната Заповед на Възложителя резервни членове не присъстват и не вземат участие в работата на Комисията на днешното ѝ заседание.

С обява с изх. №42-01-154/24.08.2018 г. на Крум Милев - За Кмет на Община Дупница/Съгласно Заповед № РД04-903 от 21.08.2018 г. на Кмета на Община Дупница-инж. Методи Чимев/за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП и Информация за публикувана в профила на купувача обява с изх.№42-01-154-(1)/24.08.2018 г., публикувани на профила на купувача на 24.08.2018 г. и ID: 9080050 в Агенцията за Обществени поръчки (АОП) е определен срок за подаване на оферти за участие до 17:30 часа на 10.09.2018 г.

В определения срок за подаване на оферти, в деловодството на Община Дупница е постъпила 1 (една) оферта, поради което на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП срокът за подаване на оферти бе удължен, с Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с изх. № 42-01-154-(2)/10.09.2018 г., публикувана на профила на купувача на 10.09.2018 г. и ID: 9080595 в АОП, до 17:30 часа на 13.09.2018 г. На основание чл. 188, ал.3 от ЗОП след изтичането на този срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

На откритото заседание на председателя на комисията се предаде само 1 (една) оферта описана в приемо-предавателен протокол от 14.09.2018 г., който бе представен, заедно с нея.

Председателят на Комисията, след предоставен толеранс от 10 мин. за евентуално закъснели представители на Участника откри заседанието в 11:10 часа. Той запозна членовете на настоящия помощен орган със съдържанието на съставения на основание чл. 48, ал. 1 от ППЗОП входящ регистър на офертите, съобщавайки им името (фирменото наименование) на Участника, депозирал оферта за участие в обществената поръчка:

1. Оферта с вх. № 26-00-1708/10.09.2018 г., 16:59 часа от **„ДУПНИЦА 2018” ДЗЗД**, гр. Кюстендил 2500, ул. „Оборище” № 5, тел. / факс : 078 550 440
e-mail: ruenholding@yahoo.com

Няма постъпили оферти след изтичане на крайния срок за подаване.

На комисията се представи 1 (една) оферта в запечатана, непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, съгласно изискванията.

След запознаване с регистъра на постъпилите оферти, председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП за липса на конфликт на интереси с участника.

На откритото заседание не присъстваха представители на участниците.

Комисията продължи работата си с отваряне на получената оферта и обяви ценовото предложение, а именно:

1. Оферта с вх. № 26-00-1708/10.09.2018 г., 16:59 часа от **„ДУПНИЦА 2018” ДЗЗД**, гр. Кюстендил 2500, ул. „Оборище” № 5, тел. / факс : 078 550 440.

Комисията установи, че офертата е подадена в съответствие с изискванията на ЗОП и Обявата за обществена поръчка – в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост. При проверка на документите за административно съответствие, комисията констатира, че всички необходими документи са налице. В съответствие с разпоредбата на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП, комисията обяви ценовото предложение на участника за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка.

I. Отваряне на офертите и оповестяване на ценовото предложение на участника

В представената оферта, участникът е направил следното ценово предложение:

За изпълнение на обществената поръчка, участникът предлага да поеме, изпълни и завърши обществената поръчка, съобразно условията на Възложителя, обективирани в Обявата за участие в обществената поръчка и техническите изисквания за изпълнение на проектирането, строителството и авторския надзор за обща цена от:

61 304.00 (шестдесет и една хиляди триста и четири) лева без ДДС
или 73 565.80 (седемдесет и три хиляди петстотин шестдесет и пет и осемдесет стотинки) лева с ДДС.

Предлаганата цена е на база:

	Офертни показатели/Цени за вид дейност	Цена в лева, без ДДС	Обща цена, в лева с ДДС
1.	Изготвяне на технически инвестиционен проект	3000, 00	3 600, 00
2.	Изпълнение на строително – монтажни и ремонтни работи	57 804, 00	69 364, 80
3.	Упражняване на авторски надзор по време на строителството	500, 00	600, 00
	ОБЩА СТОЙНОСТ	61 304, 00	73 565, 80

Приложение към Ценовото предложение са Показатели на ценообразуване. При формиране на единичните цени за отделните видове строително – монтажни работи, участникът е декларирал, че ще използва следните ценови показатели:

1.	Средна часова ставка	4.00 лв./ч.ч.
2.	Допълнителни разходи върху труда	80 %
3.	Допълнителни разходи върху механизация	30 %
4.	Доставно – складови и транспортни разходи върху	5 %

	стойността на материалите	
5.	Печалба	8 %

Комисията установи, че ценовото предложение на участника не надхвърля прогнозната стойност на обществената поръчка, както и че няма разминаване между стойността изписана цифром и словом. Ценовото предложение е изготвено по образец и е коректно попълнено, с подпис на лицето, което представлява участника, както и печат.

С тези си действия комисията приключи публичната част от заседанието в 11:40 часа.

На дати 27.09.2018 г. и 28.09.2018 г. в 10:00 часа в „Панорамна зала“ (етаж 4) в административната сграда на Община Дупница, находяща се в град Дупница, пл. „Свобода“ № 1 комисията продължи своята работа на закрити заседания, като разгледа обстойно всички документи, представени в офертата на участника.

II. Разглеждане на документите, представени с офертата. Проверка за съответствие с изискванията към личното състояние на участника и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

След запознаване с документите от вх. № 26-00-1708/10.09.2018 г., 16:59 часа от „ДУПНИЦА 2018“ ДЗЗД, гр. Кюстендил 2500, ул. „Оборище“ № 5, комисията констатира, че Участникът е представил следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец №1, подписан и подпечатан от представляващия обединението;
2. Заявление за участие в обществената поръчка– Образец №1, подписано и подпечатано от представляващия обединението;
3. Споразумение за обединение от 07.09.2018 г. – подписано и подпечатано от партньорите в обединението;
4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП –Образец №3, подписана и подпечатана от представляващия обединението;
5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП –Образец №3, подписана и подпечатана от изпълнителния директор и член на управителния съвет на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението;
6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП –Образец №3, подписана и подпечатана от управителя на „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП –Образец №3, подписана и подпечатана от съдружника в „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
8. Декларация по чл. 54, ал.1,т.6 от ЗОП– Образец № 4, подписана и подпечатана от представляващия обединението;
9. Декларация по чл. 54, ал.1,т. 6 от ЗОП – Образец № 4, подписана и подпечатана от представляващия обединението;

10. Декларация по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП – Образец № 4, подписана и подпечатана от изпълнителния директор и член на управителния съвет на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението;
11. Декларация по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП – Образец № 4, подписана и подпечатана от управителя на „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
12. Декларация по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП – Образец № 4, подписана и подпечатана от съдружника в „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
13. Декларация по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 5, подписана и подпечатана от изпълнителния директор и член на управителния съвет на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението;
14. Три броя Декларации по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 5, подписани и подпечатани от членовете на Управителния съвет на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението;
15. Два броя Декларации по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 5, подписани и подпечатани от членовете на Надзорния съвет на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението;
16. Декларация по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 5, подписана и подпечатана от управителя на „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
17. Декларация по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 5, подписана и подпечатана от съдружника в „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
18. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Образец № 6, подписана и подпечатана от представляващия обединението;
19. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец № 7, подписана и подпечатана от представляващия обединението;
20. Декларация по чл. 66, ал.1 от Закона за обществените поръчки - Образец № 8, подписана и подпечатана от представляващия обединението. Участникът декларира, че при изпълнението на обществената поръчка няма да използва подизпълнители;
21. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката на основание чл. 64, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки – Образец № 10, подписан и подпечатан от представляващия обединението. Участникът е декларирал персонала, който ще изпълнява поръчката, чрез посочване на трите имена на лицата на разположение на участника за изпълнение на работите, определена позиция в изпълнението, образователно-квалификационна степен, правоотношението, в което са експерта и участника, професионален опит на експертите и наличие на пълна проектантска правоспособност или еквивалент.
22. Списък на строителствата и услугите – Образец №11, подписан и подпечатан от представляващия обединението;

23. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, което ще бъде използвано при изпълнение на поръчката – Образец № 12, подписана и подпечатана от представляващия обединението;
24. Декларация за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи първа категория, втора група, съгласно Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и чл. 137 от ЗУТ – Образец № 13, подписана и подпечатана от изпълнителния директор на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението; Г-н Паргов е декларирал, че представляваният от него участник е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: строителни дейности по обекти втора група, четвърта категория, по смисъла на чл. 5, ал. 6, т. 2.4.1. от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 2, буква „а“ от ЗУТ.
25. Декларация, застрахован с валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ – Образец № 14, подписана и подпечатана от представляващия обединението;
26. Декларация за липса на свързаност по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Образец № 18, подписана и подпечатана от представляващия обединението;
27. Декларация за липса на свързаност по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Образец № 18, подписана и подпечатана от подписана и подпечатана от изпълнителния директор и член на управителния съвет на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението;
28. Декларация за липса на свързаност по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Образец № 18, подписана и подпечатана от управителя на „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
29. Декларация – Образец № 19 – подписана от Кирил Василев Паргов-представляващ обединението, управител и член на управителния съвет на „Руен Холдинг“ АД – партньор в обединението;
30. Декларация – Образец № 19 – подписана от Иво Тонев Гаджов-управител на „Инфраконструкт“ ООД – партньор в обединението;
31. Декларации за ангажираност на експерт – Образец № 20, 3 /три/ броя подписани от Любен Петров Илчов – Проектант по част „Пожарна безопасност“, Асен Христов Ряпов – Отговорник / специалист по контрола на качеството и Анатоли Иванов Багалийски – Координатор/длъжност по безопасност и здраве.

Комисията не констатира липси, непълноти или несъответствия на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствия с изискванията към личното състояние или критериите за подбор. Представените документи удостоверяват, че спрямо Участника не са налице основания за отстраняване от процедурата. Документите му са попълнени съгласно указанията, дадени от Възложителя в обявата за обществена поръчка и в конкретните образци. С така представените документи участникът е доказал съответствието си с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, предвид което и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП комисията допуска участника до разглеждане на представеното от него техническо предложение.

III. Разглеждане на Техническото предложение на допуснатия участник

Въз основа на проверката за съответствие на участника с изискванията към личното състояние и с критериите за подбор, комисията реши да разгледа техническото предложение на следния участник:

Участник - „ДУПНИЦА 2018” ДЗЗД

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на офертата и извърши проверка за тяхното съответствие с предварително обявените условия на Възложителя.

Участникът е представил Предложение за изпълнение на поръчката изготвено по утвърдения за целите на обществената поръчка образец №15, в което прави следните предложения и изявления:

1. Строителна програма за организация и изпълнение на договора - приложение към техническото предложение, при подготовката и разписването на която е взел предвид условието, че същата е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства, респ. поражда задължения за участника при избирането му за Изпълнител на договора, по отношение на нейното спазване.

Предлаганата от участника Строителна програма за организация и изпълнение на договора е изготвена в съответствие и при стриктно съблюдаване изискванията на Възложителя за необходимо минимално съдържание, в което число:

1.1. Организационно – техническа част, която отразява предлаганите от него технологична последователност и организация за изпълнение на дейностите, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка, в посочените в т. 3 и т. 4 по-долу срокове и имаща следният обхват:

1.1.1. Организационен план, който осигурява на Възложителя представа за предвиждания от участника:

а) протичане на процеса по инвестиционно проектиране в работна фаза, в което число и всички дейности, необходими за изпълнение на предмета на възлагане, като е отчетел времето и ресурсите, необходими му за изготвяне на отделните проектни части и съгласуването на инвестиционния проект;

б) протичане на строителния процес от деня на откриване на строителната площадка и съставяне на акт обр. 2/2а, съответно заверка на заповедната книга на строежа по чл. 158, ал. 2 от ЗУТ до деня на съставянето на Констативен акт обр. 15, като е идентифицирал основните етапи от строителството и е поставил акцент и е обърнали внимание на ключовите моменти при неговото изпълнение.

1.1.2. Методология на работа, включваща описание на предлаганите от участника организация, управление и координиране на изпълнението, включително описание на човешките и технически ресурси, необходими за дейностите по проектиране и последващото строителство.

1.2. Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството

1.3. Предложение за управление на риска

1.4. Предложение за опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР

1.5. Спецификация на основните материали

2. Примерен Линеен календарен график - Приложение № 2, придружен от диаграма на работната ръка.

3. Предлага срок от 20 (двадесет) календарни дни за изпълнение на дейностите по инвестиционно проектиране (работна фаза), считано от датата на сключване на договора за изпълнение.

4. Предлага срок от 60 (шестдесет) календарни дни за изпълнение на строителството от обхвата на настоящата обществена поръчка, в който срок, участникът предвижда и дни за неблагоприятни климатични условия.

5. Декларира, че е запознат с обстоятелството, че представяваният от него Участник ще бъде отстранен от процедурата при неизпълнение на разписаните от Възложителя указания за съдържание, периоди и начин на изготвяне на Линеен график (т. 2 по-горе), както и ако срокът за изпълнение, предложен от него е в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и Линеен график, извън математически допустимото закръгляване при изчисление.

6. Декларира, че е запознат с поставеното от Възложителя условие, че предложените от него Строителна програма и Линеен график са взаимно свързани и допълващи се като текстова/описателна част и графична част, както и че тяхното съответствие е задължително и липсата на такова ще се счита, че е представена оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката и същата ще е основание за отстраняването ни на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

7. Предлаганите от него гаранционни срокове за видовете СМР и съоръжения са, както следва:

- за основен ремонт на пътна настилка - 2 (две) години;
- за възстановяване и направа на тротоарна настилка - 5 (пет) години;
- за възстановяване и полагане на бордюри и водещи ивици- 5 (пет) години.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на Разрешение за ползване на обекта.

8. Декларира, че ще изпълни възложените му дейности по работно проектиране и последващо изпълнение на строителството, съгласно съответните технически изисквания на Възложителя, като при изпълнение на всички СМР ще спазва Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна уредба към него, както и всички други закони и нормативни актове, имащи отношение към изпълнение предмета на настоящата поръчка.

9. Материалите, които ще влага при изпълнение на възлаганото му строителство ще са нови, неупотребявани, придружени от сертификати и/или декларации за съответствие, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

Участникът:

✓ На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларира, че е съгласен с клаузите на проекта на договор за обществена поръчка;

✓ На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларира, че срокът на валидност на офертата му е 6 месеца (от крайния срок за получаване на офертите).

✓ На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларира, че при изготвяне на представената оферта са спазени задълженията свързани с:

- данъци и осигуровки, съгласно националното законодателство;
- опазване на околната среда, съгласно националната и европейска нормативна уредба;
- закрила на заетостта и условията на труд, съгласно националното законодателство.

Към техническото си предложение се съдържат следните приложения:

1. Приложение № 1 - Строителна програма за организация и изпълнение на договора;

2. Приложение № 2 - Подробен Линеен календарен график, придружен от диаграма на работната ръка;

След запознаване със съдържанието на Техническото предложение и приложенията към него, комисията констатира следните обстоятелства: Участникът е представил техническото предложение в оригинал на хартиен носител. Документът е подписан от лицето представляващо участника. Представеното от участника техническо предложение съответства на образеца на техническо предложение от обявата за обществена поръчка. Техническото предложение е придружено от документите, предвидени в чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП и посочени от Възложителя в обявата за обществена поръчка. С техническото си предложение участникът е предложил срок за изпълнение на дейностите по инвестиционно проектиране и срок за изпълнение на строителството от обхвата на настоящата обществена поръчка, които не надвишават установените от възложителя в обявата за обществена поръчка максимални срокове за изпълнение на всяка една от тези дейности. С техническото си предложение участникът е предложил гаранционни срокове, които са съобразени с минималните гаранционни срокове за дейностите, предмет на поръчката, установен в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения строителни обекти, както и не надвишава повече от два пъти установените минимални срокове.

Участникът е представил програма за организация и изпълнение на договора, в която е описал обекта, целите на програмата и основните дейности, които ще се изпълняват.

Направено е описание на дейности, включени в предмета на обществената поръчка, а именно:

1. Изработване на инвестиционен проект по всички части във фаза „Технически проект”, с пълна проектно-сметна документация за строежа;
2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството по всички части на инвестиционния проект;
3. Доставка на необходимите материали и оборудване за изпълнение на строителните и монтажни работи;
4. Извършване на предвидените за изпълнение на проекта СМР;
5. Единични и комплексни 72-ва часови изпитания на машини и инсталации при експлоатационни условия;
6. Изработване на изпълнителна и ексекутивна документация;
7. Извършване на всички необходими дейности по приемане на строежа за получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация, съгласно чл. 177, ал. 3 от ЗУТ;

Участникът е описал етапите на изпълнение на обществената поръчка-предвидени са два основни етапа:

- Етап 1: Проектантски работи – разработване и съгласуване на инвестиционен проект, приемане на проекта, получаване на разрешение за строеж – участникът декларира, че ако бъде избран за изпълнител на настоящата обществена поръчка ще разработи и представи за съгласуване и одобрение на инвестиционния проект във фаза “Технически проект” по всички части, съгласно изискванията на Възложителя и заданието за проектиране. В табличен вид са представени проектантите с пълна проектантска правоспособност, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, с посочване на позиция в екипа, задачи и отговорности, съгласно дейностите в обхвата на поръчката;
 - Етап 2: Изпълнение на строителството и авторски надзор;
8. Представени са изисквания към изпълнението на поръчката по съответните проектни части – Задание за проектиране
- Изисквания към Част „Пътна” ;
 - Изисквания към Част „Геодезия” ;
 - Изисквания към Част „Пожарна безопасност” ;
 - Изисквания към Част „Безопасност и здраве” ;
 - Изисквания към Част „План за управление на строителните отпадъци” ;
 - Изисквания към Част „План за организация и изпълнение на строителството” ;
 - Изисквания към Част „Сметна документация” ;
 - Изисквания към техническото оборудване и механизация ;
 - Изисквания към техническите характеристики и качество на строителните продукти. Доставки и складиране ;
 - Временно строителство;
 - Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд ;
 - Изисквания относно опазване на околната среда ;
 - Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение ;
 - Проверки и изпитания при изпълнение на СМР ;
 - Дейности по приемане на обекта ;

- Гаранционен срок и отстраняване на дефекти ;
- Екзекутивна документация ;

9. Описана е организация на проекта, включваща:

- организация на инвестиционния процес в строителството;
- организация на строителното производство;
- основните предпоставки при планиране на изпълнението на поръчката;
- своевременна подготовка за изпълняване на основното строителство;
- избор на целесъобразен ред за разгръщане на строителството;
- целесъобразно използване на ресурсите;
- равномерност на диаграмата на работната ръка;

10. Изпълнение на строително – монтажни работи – участникът е структурирал и е направил подробно описание и последователност на следните етапи на СМР:

- Първи етап- Подготвителни работи и временно строителство;откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво с подписване на Акт , образец № 2а и заверка на Заповедната книга на обекта;
- Втори етап – Доставка на необходимите материали и оборудване в съответствие с плана за управление на доставките за изпълнение на обекта;
- Трети етап – Изпълнение на основните видове СМР, предвидени в поръчката – подробно са описани в последователност видовете СМР;
- Четвърти етап – съставяне и подписване на констативен акт, образец № 15 за установяване годността за приемане на обекта, съгласно Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Участникът декларира, че през всички етапи на изпълнение на СМР ще се съставят всички актове и протоколи, които удостоверяват действително извършените работи, в т.ч. актове за скритите работи, за успешно проведените приемни изпитвания за извършени СМР, предаване на строежа от строителя на възложителя с Констативен акт образец № 15 за установяване годността за приемане а строежа.

11. Организация на мерките за опазване на околната среда- в тази част на предложението е представен план за Организация на мерките за опазване на околната среда при строителството. В таблица са представени възможни негативни влияния върху отделните характеристики на околната среда и действия, свързани с опазването ѝ. В тази част на техническото предложение на участника е описана и периодичност на действията и очакван резултат за намаляване на вредното влияние върху околната среда, чрез посочване на конкретни действия, период на изпълнение и резултат.

12. В този от разделите на предложението си, участникът е идентифицирал групи възможни рискове при изпълнение на поръчката. По отношение на всеки от изброените и идентифицирани в техническото предложение рискове, участникът е предвидил мерки за предотвратяване на риска

и/или мерки и дейности по отстраняване на последиците от евентуалното им настъпване.

13. В следващ раздел са описани организацията и управлението на качеството при реализиране на строителството.

След разглеждане на Предложението за изпълнение на поръчката на участникът, комисията заключава, че участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката и приложения към него, които съответстват на изискванията на възложителя и на техническата документация.

След извършване на горните действия, съгласно критерия за възлагане „най-ниска цена“ и на основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП, комисията извърши следното класиране на участниците:

1. На първо място – участник **„ДУПНИЦА 2018“ ДЗЗД;**

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор с класирания на първо място и единствен участник **„ДУПНИЦА 2018“ ДЗЗД** с адрес: гр. Кюстендил 2500, ул. „Оборище“ № 5, с подадена оферта с вх. № 26-00-1708/10.09.2018 г., подадена в 16:59 часа и предложена цена за изпълнение на поръчка с предмет: **“Проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи – Основен ремонт на ул. “Димчо Дебелянов” участък между ул. “Евтим Трайчев” и ул. “Курт дере”, с уникален номер на обявата в Агенцията за обществени поръчки ID 9080050 в размер на 61 304.00 (шестдесет и една хиляди триста и четири) лева без ДДС или 73 565.80 (седемдесет и три хиляди петстотин шестдесет и пет и осемдесет стотинки) лева с ДДС.**

С това комисията приключи своята работа и задачата, за която бе назначена.

Настоящият протокол се състави и подписа на 02.10.2018 г. и се предава на същата дата на Възложителя, заедно с цялата документация за утвърждаване.

КОМИСИЯ:

Председател – Крум М

и

Членове:

1. Ралица Павлова –

2. инж. Иван Бельов –

3. Валерия Велкова –

4. Елена Спасова –

Залчено на основание
Чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗПД