



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00900 Поделение: _____ Изходящ номер: ОП-3633 от дата 24/11/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Аврен		
Адрес ул. Тодор Ноев № 8		
Град с. Аврен	Пощенски код 9135	Държава Република България
За контакти	Телефон 0895 770408	
Лице за контакти Силвия Белева - гл. специалист ОП		
Електронна поща avren.eu@gmail.com	Факс 052 608858	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.avren.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.avren.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: „Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ по обособени позиции		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката Франко складовете на ЦДГ и СПОХ на територията на Община Аврен код NUTS: BG331	Място на изпълнение на услугата код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение Срок на рамковото споразумение:		

Срок в години: _____ или в месеци: _____
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
 или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата процедура е извършване на „Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ по обособени позиции.

Целта на процедурата е да бъде избран изпълнител, който да извършва доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на Община Аврен – ЦДГ „Радост“ – с. Аврен и филиала му в с. Синдел, , ЦДГ „Щурче“ – с. Приселци и филиала му в с. Близнаци, ЦДГ „Пролет“ – с. Дъбравино и филиала му в с. Казашка река, ЦДГ „Щастливо детство“ – с. Царевци и филиала му в с. Тръстиково, ЦДГ „Щастливо детство“ – с. Бенковски и филиала му в с. Садово и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен.

Видовете хранителни продукти от различните групи – обособени позиции, които са предмет на доставката са подробно описани в ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ към настоящата документация. Посочени са прогнозни количества, въз основа на консумацията за предходната година. Възложителят си запазва правото да променя количествата с оглед на реалните нужди.

Участниците са задължени да доставят съответните хранителните продукти за всички обекти включени в поръчката. Възложителят си запазва правото част от изброения асортимент и количества в обществената поръчка да не се поръчва или да поръчва други видове хранителни продукти, не включени в Техническата спецификация, които да отговарят на всички изисквания за качество, доказано със съответния документ, в зависимост от потребностите на Възложителя.

Настоящата обществена поръчка има следните 5 обособени позиции, като участникът може да подаде оферта както за една, така и за повече обособени позиции.

Обособена позиция № 1: Доставка на хляб;

Обособена позиция № 2: Доставка на мляко и млечни продукти;

Обособена позиция № 3: Доставка на месо, месни изделия, риба и яйца;

Обособена позиция № 4: Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци, консерви;

Обособена позиция № 5: Доставка на бакалски стоки (пакетаж, зърнени изделия, подправки и др.);

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15000000	
Доп. предмети	15100000	

15300000
15400000
15500000
15600000
15810000
15870000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно приложената документация

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 169345.95 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора) или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие, представлява 1 % от прогнозната стойност и е диференцирана по отделните обособени позиции, както следва: За Обособена позиция № 1: Доставка на хляб – 180,45 лв. (сто и осемдесет лева и четиридесет и пет ст.); За Обособена позиция № 2: Доставка на мляко и млечни продукти – 272,49 лв. (двеста седемдесет и два лева и четиридесет и девет ст.); Обособена позиция № 3: Доставка на месо, месни изделия, риба и яйца – 607,30 лв. (шестстотин и седем лева и тридесет ст.);

Обособена позиция № 4: Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци, консерви – 358,30 лв. (триста петдесет и осем лева и тридесет ст.); Обособена позиция № 5: Доставка на бакалски стоки (пакетаж, зърнени изделия, подправки и др.) – 274,90 лв. (двеста седемдесет и четири лева и деветдесет ст.).

Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: парична сума внесена в брой на касата на Община Аврен или чрез банков превод по банкова сметка на Община Аврен, както следва: IBAN: BG 41 CECB 9790 3394 4512 01; SWIFT BIC: CECB BGSF; Банка: "Централна кооперативна банка" АД – клон Варна, или се представят под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. При представяне на гаранцията за участие в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията, както и за коя обособена позиция се отнася – задължително се записва Гаранция за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ и съответната обособена позиция. Участникът представя гаранция за участие за всяка обособена позиция, за която участва по отделно. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът избере да представи гаранцията за участие да бъде под формата на банкова гаранция, тя трябва да отговаря на следните условия: – Банковата гаранция да бъде безусловна и неотменима, с възможност да се усвои изцяло от Община Аврен, в зависимост от претендираното обезщетение; – Да е със срок на валидност 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата /120 дни от датата на представяне на офертата/ и че е за настоящата обществена поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане или банкова гаранция. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Община Аврен, че гаранцията е валидна 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата /120 дни от датата на представяне на офертата/ и че е за настоящата обществена поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция, т.е. от една страна цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранцията за изпълнение е сума в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка по съответната обособена позиция без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума внесена в брой на касата на Община Аврен или чрез банков превод по банкова сметка на Община Аврен, както следва: IBAN: BG 41 CECB 9790 3394 4512 01; SWIFT BIC: CECB BGSF; Банка: "Централна кооперативна банка" АД – клон Варна или се представят под формата на банкова гаранция.

Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за

изпълнение. Гаранцията следва да се представи към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури със средства от бюджета на Община Аврен. Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка ще се извършват в лева, по банков път, по банкова сметка посочена от Изпълнителя. Условията, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане са отразени в приложения образец на Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, ако изпълнителят е обединени.

Договорът за обществена поръчка с участник, определен за изпълнител, който е обединение, което не е юридическо лице се сключва след представяне от негова страна на удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ (в случай, че участникът избран за изпълнител е подал оферта под формата на неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица по Закона за задълженията и договорите).

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Участник в процедурата за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и предварително обявените от Възложителя условия, както и приложимата нормативна уредба. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Участниците в откритата процедура са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в обявлението, техническата спецификация и документацията на процедура за възлагане на обществена поръчка. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя.

Участникът следва да представи оферта с приложени документи в обхвата, посочен в чл. 56, ал. 1 от ЗОП и съгласно условията на Възложителя за участие в настоящата процедура. Участниците задължително представят оферта за пълния обем на работите, предмет на поръчката, съобразно обособената позиция за която участват. В случай, че бъде представена оферта само за част от обекта/обособената позиция, участникът ще бъде отстранен от участие. Участникът, избран за изпълнител, трябва да изпълни поръчката в зададения обем, за цена не по-висока от офериранията и в срок, не по-дълъг от посочения в офертата.

Участие на обединение / консорциум – обединения, които не са юридически лица. Участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка могат да вземат на равни начала всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техните обединения, притежаващи капацитет за работи и услуги,

необходими за успешна реализация на обекта на настоящата обществена поръчка. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, преди подаването на офертата за настоящата обществена поръчка, тогава неговите членове задължително сключват споразумение/договор помежду си в писмена форма. Като минимум, споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, гарантиращи следното:

- всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора.

- определен е представляващият обединението/консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно или поотделно. Когато в договора не е посочено лицето, което ще представлява участниците в обединението, се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

***Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

- всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора - не се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата и сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Споразумението за създаването на обединение задължително се прилага към офертата на участника. Споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните членове на обединението, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка. В случай, че липсва такова разпределение Възложителят приема, че дейностите предмет на обществената поръчка ще се изпълняват от всички членове в обединението. В случай, че участникът в процедурата е обединение/консорциум, изискванията се отнасят за обединението като цяло. При изисквания, които важат за всеки един от членовете в обединението поотделно, това изрично е посочено в съответната част на документацията. Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП води до отстраняване на участника от участие в процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изисквани документи и информация:

Съгласно чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който е: 1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс; 2. обявен в несъстоятелност; 3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура

съгласно националните закони и подзаконови актове;4. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;6. който е осъден с влязла сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд или по чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;7. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Изискванията на т.1. и т.6. и 7., се прилагат в съответствие с чл. 47, ал. 4 от ЗОП, както следва:1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон; 6. при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват кандидата или участника;8. в случаите по т. 1. – 7. – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице и има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложители по чл. 7, т. 2 от ЗОП. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществени поръчки кандидати или участници:1. при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Възложителят не поставя изискване за икономически и финансови възможности.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Възложителят не поставя изискване за икономически и финансови възможности.</p>
---	--

III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Декларация - Списък по образец от тръжната документация, Образец № 5 на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата на която участника е учреден или е започнал дейността си. Към Декларацията - Списък с доставките се прилагат доказателства за извършените доставки. Доказателствата се предоставят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките.</p> <p>2. Заверено/и за вярност копие/я на удостоверение/я за регистрация на обект/и за производство/търговия с групите храни от съответната/ите обособена/и позиция/и, за която/които се отнася офертата на участника, по чл. 12 от Закона за храните. Забележка: Обхватът на удостоверението следва да отговаря на групите храни, предмет на съответната/ите обособена/и позиция/и, за която/които се отнася офертата.</p> <p>3. Списък - декларация с описание на техническото оборудване, Образец № 6, с което разполага участника, необходимо за изпълнение на поръчката - доставка/превоз на хранителни продукти а именно: технически изправни, собствени и/или наети транспортни средства, притежаващи валидни разрешителни/удостоверения за превоз на хранителни продукти (за съответните видове хранителни продукти, които ще се превозват), издадени от ОДБХ</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участникът трябва да е изпълнил поне 1 (една) доставка, еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка, в зависимост от това за коя обособена позиция участва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която участника е учреден или е започнал дейността си. * Под доставки, еднакви или сходни с предмета на настоящата процедура следва да се разбира производство, търговия и/или доставка на хранителни продукти, съответстващи на групите храни, предмет на съответната/ите обособена/и позиция/и, за която/които се участва. Забележка: * Ако се участва за повече от една позиция, за покриване на минималното изискване по т. 3.1.1. предоставените доказателства следва по съдържание да съответстват на предмета на обособените позиции за които кандидатства в цялост (Пример: при участие за една обособена позиция участника представя доказателства за една изпълнена доставка, еднаква или сходна с предмета на поръчката за конкретната обособена позиция, за която участва. При участие за две и/или повече обособени позиции се представя поне едно доказателство за изпълнени доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката за всяка една от съответните обособени позиции за които участника участва) и т.н.)</p> <p>2. Участникът трябва да разполага с минимум 1 (един) регистриран обект за производство/търговия с групите храни от съответната/ите обособена/и позиция/и, за</p>

<p>или друг съответен компетентен орган, или еквивалентен документ и/или друго оборудване (напр. хладилна техника).</p> <p>При участие на участник за обособени позиции № 1, 4 и 5 – най – малко 1 (един) брой транспортно средство за превоз на хранителни продукти – за превоз на храни от неживотински произход (бакалски стоки, плодове и зеленчуци и др.),</p> <p>При участие на участник за обособени позиции № 2 и 3 – най – малко на 1 бр. хладилен автомобил – за превоз на хранителни продукти от животински произход. За обособени позиции № 2 и 3 участниците представят и доказателства, че разполагат с хладилна техника и/или хладилни помещения, поддържащи необходимата за съхранение на хранителните продукти температура. За моторните превозни средства се представят заверени за вярност копия на валидни разрешителни/удостоверения за превоз на хранителни продукти (за съответните видове хранителни продукти, които ще се превозват), издадени от РЗИ/РВМС (БАБХ или друг съответен компетентен орган) или еквивалентен документ.</p> <p>4. Заверено за вярност копие от валиден сертификат за въведена Система за управление на безопасност на храните, съгласно стандарт EN ISO 22000:2005, по-нов или еквивалентен, или Система за анализ на опасностите и критичните контролни точки (НАССР), а когато цялостното внедряване на системата е неприложимо – процедури в съответствие с принципите на системата НАССР. В последния случай се прилага Декларация, Образец № 7, че участникът има разработени и внедрени процедури в съответствие с принципите на системата НАССР,</p>	<p>която/които се отнася офертата на участника, по чл. 12 от Закона за храните, като той може да бъде собствен и/или нает или др.</p> <p>Към момента на провеждане на процедурата участникът следва да е вписан в съответния регионален регистър на обектите за производство и търговия с храни, респективно в съответния национален регистър /публикуван на ел. страница на БАБХ (http://www.babh.government.bg/bg/registers.html), регистрацията да не е заличена и удостоверението да не е обезсилено съгласно чл.16, ал.2 от Закона за храните.</p> <p>Проверката се извършва от комисията.</p> <p>3. Участникът трябва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката – доставка/превоз на хранителни продукти, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none">- технически изправни, собствени и/или наети транспортни средства, притежаващи валидни разрешителни/удостоверения за превоз на хранителни продукти (за съответните видове хранителни продукти, които ще се превозват), издадени от ОДБХ или друг съответен компетентен орган или еквивалентен документ и/или друго оборудване. <p>4. Участникът следва да има въведена система за управление на безопасност на храните, съгласно стандарт EN ISO 22000:2005, по-нов или еквивалентен, или Система за анализ на опасностите и критични контролни точки (НАССР), а когато цялостното внедряване на системата е неприложимо – процедури в съответствие с принципите на системата НАССР, съгласно чл. 12, ал. 1, т. 3 от Закона за храните и чл. 70, ал. 1 от Наредба № 5 от 2006 год. за хигиена на храните.</p>
--	---

<p>когато цялостното внедряване на системата е неприложимо.</p> <p>Забележка: Сертификата по т. 4. да е с обхват съответстващ на обекта на поръчката, за дейности включващи производство/търговия с храни или еквивалентно и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия Европейски стандарти от Изпълнителна Агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е орган по Многостранно споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.</p>	<p>*Забележка: В случай, че участникът участва като обединение /сдружение/ консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице по смисъла на Търговския закон, изброените по-горе минимални изисквания (критерии за подбор) се прилагат за обединението/сдружението/консорциума като цяло, тоест отделните участници в обединението може да не отговарят на всички посочени изисквания, но общо техните възможности трябва да съответстват на тези изисквания. Съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява съответната дейност.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p> <hr/>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</p>
<p><input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p> <hr/>

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
IV.2) Критерий за оценка на офертите	
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП _____ <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 22/12/2015 дд/мм/гггг Час: 16:00	

<p>Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане:</p>
<p>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 22/12/2015 дд/мм/гггг Час: 16:00</p>
<p>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг</p>
<p>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/>ES <input type="checkbox"/>DA <input type="checkbox"/>ET <input type="checkbox"/>EN <input type="checkbox"/>IT <input type="checkbox"/>LT <input type="checkbox"/>MT <input type="checkbox"/>PL <input type="checkbox"/>SK <input type="checkbox"/>FI <input type="checkbox"/>CS <input type="checkbox"/>DE <input type="checkbox"/>EL <input type="checkbox"/>FR <input type="checkbox"/>LV <input type="checkbox"/>HU <input type="checkbox"/>NL <input type="checkbox"/>PT <input type="checkbox"/>SL <input type="checkbox"/>SV Друг: Български</p>
<p>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 23/12/2015 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): с. Аврен, ул. „Йордан Ноев“ № 50, Заседателна зала - ТСУ на Община Аврен. Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> При отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим на достъп до сградата, в която се извършва отварянето.</p>

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

<p>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:</p>
<p>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете проекта и/или програмата:</p>
<p>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) Част от доставяните хранителните продукти необходими за СПОХ – с. Аврен, ще бъдат използвани по ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА, Операция „Осигуряване на топъл обяд“, 2014BG05FМОР001-03.01</p>

Възложителят обявява датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти на участниците по факс, с препоръчано писмо с обратна разписка по пощата, с куриер и/или на официалната интернет страница на община Аврен на интернет адрес: <http://www.avren.bg> в рубриката „Профил на купувача“.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно разпоредбата на чл. 120 от Закона за обществени поръчки.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 24/11/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на хляб

1) Кратко описание

„Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ по обособени позиции

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	15810000	

3) Количество или обем

Доставките ще се извършват ежедневно по предварително изготвен график, съгласуван между Възложителя и Изпълнителя, след подаване на заявка за необходимите видове и количества хранителни продукти от упълномощените лица от посочените детски заведения и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен – финансиста/директора на Социално предприятие за обществено хранене; директорите и/или домакините на детските заведения.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 18045.04 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на мляко и млечни продукти

1) Кратко описание

„Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ по обособени позиции

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	15500000	

3) Количество или обем

Доставките ще се извършват по предварително изготвен график, съгласуван между Възложителя и Изпълнителя, след подаване на

заявка за необходимите видове и количества хранителни продукти от упълномощените лица от посочените детски заведения и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен – финансириста/директора на Социално предприятие за обществено хранене; директорите и/или домакините на детските заведения. Срокът за изпълнение на доставките е до 24 часа след подаване на конкретната заявка от съответния обект. Изпълнителят може да предложи и по-кратък срок за изпълнение на доставката.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 27249.14 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка на месо, месни изделия, риба и яйца

1) Кратко описание
„Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ по обособени позиции

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15100000	
Доп. предмети	15200000	

3) Количество или обем
Доставките ще се извършват по предварително изготвен график, съгласуван между Възложителя и Изпълнителя, след подаване на заявка за необходимите видове и количества хранителни продукти от упълномощените лица от посочените детски заведения и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен – финансириста/директора на Социално предприятие за обществено хранене; директорите и/или домакините на детските заведения. Срокът за изпълнение на доставките е до 24 часа след подаване на конкретната заявка от съответния обект. Изпълнителят може да предложи и по-кратък срок за изпълнение на доставката.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 60730.93 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци, консерви

1) Кратко описание		
„Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ по обособени позиции		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15300000	
3) Количество или обем		
Доставките ще се извършват по предварително изготвен график, съгласуван между Възложителя и Изпълнителя, след подаване на заявка за необходимите видове и количества хранителни продукти от упълномощените лица от посочените детски заведения и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен – финансиста/директора на Социално предприятие за обществено хранене; директорите и/или домакините на детските заведения. Срокът за изпълнение на доставките е до 24 часа след подаване на конкретната заявка от съответния обект. Изпълнителят може да предложи и по-кратък срок за изпълнение на доставката.		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 35830.17 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)		
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 5 Наименование: Доставка на бакалски стоки (пакетаж, зърнени изделия, подправки и др.)

1) Кратко описание		
„Доставка на хранителни продукти, необходими за нуждите на Целодневни детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен“ по обособени позиции		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15800000	
Доп. предмети	15890000	
3) Количество или обем		
Доставките ще се извършват по предварително изготвен график, съгласуван между Възложителя и Изпълнителя, след подаване на заявка за необходимите видове и количества хранителни продукти от упълномощените лица от посочените детски заведения и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен – финансиста/директора на Социално предприятие за обществено хранене; директорите и/или домакините на детските заведения. Срокът за изпълнение на доставките е до 24 часа след подаване на конкретната заявка от съответния обект. Изпълнителят може да предложи и по-кратък срок за изпълнение на доставката.		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 27490.67 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)		
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)