

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА, ПОКАЗАТЕЛИТЕ И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ: „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА”

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата, техническите спецификации, действащото законодателство и дали са съобразени с предмета на поръчката.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерият за възлагане, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, е „икономически най-изгодна оферта”, която се определя въз основа на критерий за възлагане: „оптимално съотношение качество/цена“, който се оценява въз основа на финансови и качествени показатели, свързани с предмета на обществената поръчка.

Методика за определяне на комплексната оценка (КО) на офертите.

Настоящата методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта, определена съобразно следните показатели за оценка:

Показател за оценка	Относителна тежест
<p>Показател: Техническа оценка на офертата (ТО) – с максимален брой точки по този показател - 100 точки, разпределени както следва:</p> <p>1. Подпоказател (ТО 1) „Организация за изпълнение на поръчката” – с максимален брой точки - 70 точки, разпределени както следва:</p> <p>1.1. „Организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор” (ТО 1.1.) - с максимален брой точки - 20 точки</p> <p>1.2. „Организация за изпълнение на СМР” (ТО 1.2.) - с максимален брой точки - 50 точки</p> <p>2. Подпоказател (ТО 2) „Общ срок за изпълнение на поръчката” – с максимален брой точки - 30 точки разпределен както следва:</p> <p>2.1. Срок за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти (ТО 2.1.) - с коефициент на тежест 10 точки.</p> <p>2.2. Срок за изпълнение на СМР (ТО 2.2.) – с коефициент на тежест 20 точки.</p>	40 % (0,40)

<p>Показател: Финансова оценка на офертата (ФО) – с максимален брой точки по този показател - 100 точки, разпределени както следва:</p> <p>1. Подпоказател (ФО 1) Предлагана цена за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти - с максимален брой точки - 20 точки</p> <p>2. Подпоказател (ФО 2) Предлагана цена за осъществяване на авторски надзор - с максимален брой точки - 10 точки.</p> <p>3. Подпоказател (ФО 3) Обща предлагана цена за изпълнение на СМР – с максимален брой точки - 70 точки</p>	<p>60 % (0,60)</p>
---	---------------------------

Максималният общ брой точки, които участникът може да получи от заложените показатели е **100 т.** Комплексната оценка (КО) има максимална стойност **100 точки.**

Класирането на допуснатите до оценяване оферти се извършва на база получената за всяка оферта комплексна оценка, като сума от оценките по определените в методиката за оценка показатели. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата. Класираният от комисията на първо място участник се предлага за изпълнител на обществената поръчка.

1. КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) - формира се по следния начин:

$$КО = (ТО \times 0,40) + (ФО \times 0,60)$$

където:

КО – Комплексна оценка

ТО – Техническа оценка на офертата на участника за проектиране, авторски надзор и СМР.

ФО – Финансова оценка на офертата на участника за проектиране, авторски надзор и СМР.

Максималната стойност на КО е 100 точки.

**Забележка: Получените след изчислението точки се закръглят до втория знак след десетичната запетая.*

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока комплексна оценка на офертата.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Ако и в този случай комплексните оценки на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2. ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА ЗА ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СМР (ТО) - формира по следния начин:

$$ТО = ТО1 + ТО2$$

където:

ТО – Техническа оценка на офертата на участника за проектиране, авторски надзор и СМР.

ТО1 – Оценка по Подпоказател „Организация за изпълнение на поръчката”.

ТО2 – Оценка по Подпоказател „Общ срок за изпълнение на поръчката”.

Техническата оценка на офертата за проектиране, авторски надзор и СМР (**ТО**) представлява оценка на офертата въз основа предложената от участника „Организация за изпълнение на поръчката”, включваща „Организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор” и „Организация за изпълнение на СМР”, и предложения от участника „Общ срок за изпълнение на поръчката”, включващ „Срок за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти” и „Срок за изпълнение на СМР”, като максимален брой точки по този показател, които могат да получат участниците е **100 т.**

2.1. ОЦЕНКА ПО ПОДПОКАЗАТЕЛ „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” (ТО 1) - формира по следния начин:

$$\text{ТО 1} = \text{ТО 1.1.} + \text{ТО 1.2.}$$

където:

ТО 1 – Оценка по Подпоказател „Организация за изпълнение на поръчката”.

ТО 1.1. – Оценка за „Организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор”.

ТО 1.2. – Оценка за „Организация за изпълнение на СМР”.

Максималната стойност на ТО 1 е 70 точки.

Конкретният брой точки по подпоказател **ТО1** се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията, съгласно методиката за оценка на Подпоказател „Организация за изпълнение на поръчката”.

2.1.1. ОЦЕНКА ЗА „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТИРАНЕ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР” (ТО 1.1).

Максималната стойност на ТО 1.1. е 20 точки.

Конкретният брой точки по **ТО 1.1.** се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията, съгласно методиката за оценка на „Организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор”.

2.1.2. ОЦЕНКА ЗА „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР” (ТО 1.2.).

Максималната стойност на ТО 1.2. е 50 точки.

Конкретният брой точки по **ТО 1.2.** се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията, съгласно методиката за оценка на „Организация за изпълнение на СМР”.

2.2. ОЦЕНКА ПО ПОДПОКАЗАТЕЛ „ОБЩ СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” (ТО 2) - формира по следния начин:

$$\text{ТО 2} = \text{ТО 2.1.} + \text{ТО 2.2.}$$

където:

ТО 2 – Оценка по Подпоказател „Общ срок за изпълнение на поръчката”.

ТО 2.1. – Оценка за срок за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти.

ТО 2.2. – Оценка за срок за изпълнение на СМР.

Максималната стойност на ТО 2 е 30 точки.

Важно:

Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка не може да надвишава **150 календарни дни**, считано от датата на изрично писмено възлагане от страна на Възложителя за започване на изпълнение на дейностите по обществената поръчка.

2.2.1. ОЦЕНКА ЗА СРОК ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ (ТО 2.1.) - изчислява се по формулата:

$$TO\ 2.1. = \frac{СИmin}{СИпр} \times 10$$

където:

ТО 2.1. е оценката на даденото предложение за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти (точки);

СИmin е минималният предложен срок за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти (календарни дни);

СИпр е срокът за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти на даденото предложение (календарни дни).

Максималната стойност на ТО 2.1. е 10 точки.

Важно:

Срокът за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти включва:

- Срок за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти в календарни дни, считано от датата, следваща датата на получаване на Възлагателно писмо от Възложителя. Срокът включва: извършване на всички необходими проучвателно-проектантски работи, изготвяне на Технически проект и КСС към него, предаване на съгласувания с експлоатационните дружества и администрации Технически проект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, преработване и/или допълване и/или отстраняване на недостатъци по изработения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Технически проект, включително когато същите са констатирани от **КОНСУЛТАНТА**, извършващ оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите съгласно ЗУТ и/или от органите на ДНСК и/или регионалните структури на ДНСК.

При получаване на непълен по обем и съдържание Технически проект и/или при констатиране на недостатъци и/или непълноти и/или пропуски и/или грешки в изработения проект и/или КС/КСС, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като определя подходящ срок за предоставянето на пълната проектна разработка и/или за отстраняването на недостатъците и/или непълнотите и/или пропуските и/или грешките, който не може да бъде по-дълъг от **5 (пет) календарни дни**. **Времето за отстраняване на недостатъците и/или непълнотите и/или пропуските и/или грешките в КС/КСС и/или изработения Технически проект, както и за представянето му в обем и съдържание, съгласно Техническата спецификация и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се включва в срока за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти.**

При необходимост от преработване и/или допълване и/или отстраняване на недостатъци и/или непълноти и/или пропуски и/или грешки по Техническия проект, констатирани от **КОНСУЛТАНТА**, извършващ оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите съгласно ЗУТ и/или от органите на ДНСК и/или регионалните структури на ДНСК, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като определя подходящ срок за отстраняване на констатираните недостатъци, който не може да бъде по-дълъг от **5 (пет) календарни дни**. **Времето за отстраняване на**

констатираните недостатъци по изработения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Технически проект и предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се включва в срока за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти.

Срокът, необходим за разглеждане и одобряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на представения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Технически проект и КСС към него, не е част от срока за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти.

Срокът, необходим за извършване на всички съгласувания на одобрения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Технически проект с експлоатационните дружества и администрации, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо, не е част от срока за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти.

Срокът, необходим за издаване на Разрешение за строеж до подписването на Протокол (Образец 2/2а) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, не е част от срока за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти .

2.2.2. ОЦЕНКА ЗА СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР (ТО 2.2.) - изчислява се по формулата:

$$TO\ 2.2.\ =\ \frac{СИmin}{СИпр}\ x\ 20$$

където:

ТО 2.2. е оценката на даденото предложение за изпълнение на СМР (точки).

СИmin е минималният предложен срок за изпълнение на СМР(календарни дни).

СИпр е срокът за изпълнение на СМР на даденото предложение (календарни дни).

Максималната стойност на ТО 2.2. е 20 точки.

Важно:

Срокът за изпълнение на СМР включва:

- **Срок за изпълнение на СМР в календарни дни, считано от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво с протокол (Образец 2/2а), съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството – Акт обр. 15) подписан от всички задължени лица без забележки.**

3. ФИНАНСОВА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА ЗА ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СМР (ФО) - формира по следния начин:

Точките на участниците се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$ФО = ФО\ 1 + ФО\ 2 + ФО\ 3$$

където:

ФО е финансова оценка на офертата за проектиране, авторски надзор и СМР.

ФО 1 е финансовата оценка на офертата на участника – цена за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти.

ФО 2 е финансовата оценка на офертата на участника – цена за осъществяване на авторски надзор.

ФО 3 е финансовата оценка на офертата на участника - обща цена за изпълнение на СМР.

Максималната стойност на ФО е 100 точки.

В Ценовото предложение, участниците включват всички разходи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, съгласно Техническите спецификации, в това число транспортни и организационни разходи, такси, труд, разходи за механизация и други непредвидени разходи както и печалбата на избрания изпълнител.

3.1. ПОДПОКАЗАТЕЛ „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ” (ФО 1) - изчислява по формулата:

$$\text{ФО 1} = \frac{\text{Ц}_{\text{min}}}{\text{Ц}_{\text{пр}}} \times 20$$

където:

ФО 1 е финансовата оценка на офертата на участника –цена за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти.

Ц_{min} е най-ниската предложена от участник в процедурата цена за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти (в лева, без ДДС).

Ц_{пр} е предложената от дадения участник цена за изготвяне и предаване на инвестиционните проекти (в лева, без ДДС).

Максималната стойност на ФО 1 е 20 точки.

3.2. ПОДПОКАЗАТЕЛ „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР” (ФО 2) - изчислява по формулата:

$$\text{ФО 2} = \frac{\text{Ц}_{\text{min}}}{\text{Ц}_{\text{пр}}} \times 10$$

където:

ФО 2 е финансовата оценка на офертата на участника – цена за осъществяване на авторски надзор.

Ц_{min} – е най-ниската предложена от участник в процедурата цена за осъществяване на авторски надзор (в лева, без ДДС).

Ц_{пр} – е предложената от дадения участник цена за осъществяване на авторски надзор (в лева, без ДДС).

Максималната стойност на ФО 2 е 10 точки.

3.3. ПОДПОКАЗАТЕЛ „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР” (ФО 3) - изчислява по формулата:

$$\text{ФО 3} = \frac{\text{Ц}_{\text{min}}}{\text{Ц}_{\text{пр}}} \times 70$$

където:

ФО 3 е финансовата оценка на офертата на участника - обща цена за изпълнение на СМР.

Ц_{min} – е най-ниската предложена от участник в процедурата обща цена за изпълнение на СМР (в лева, без ДДС).

Ц_{пр} – е предложената от дадения участник обща цена за изпълнение на СМР (в лева, без ДДС).

Максималната стойност на ФО 3 е 70 точки.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПОДПОКАЗАТЕЛ „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”

Чрез Подпоказателя „Организация за изпълнение на поръчката” (ТО1) с максимален брой точки - 70 точки се оценява предложената от участника „Организация за изпълнение на поръчката”, включваща „Организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор”, с тежест 20 точки и „Организация за изпълнение на СМР”, с тежест 50 точки.

На оценка ще подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на Възложителя, на техническите спецификации, на действащото законодателство и са съобразени с предмета на поръчката.

ВАЖНО: *Посочените в раздел „Технически спецификации“ от документацията за обществената поръчка документи, действащото законодателство и стандарти в областта на изпълнение на проектирането и строително - монтажните работи следва да се разбират като предварително обявени условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.*

ВАЖНО: *Предложената от всеки участник „Организация за изпълнение на поръчката” трябва да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:*

1. „Организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор”:

- *Участникът е предложил организация за изпълнение на проектирането (етапи, дейности, задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на проектирането.*

- *Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на проектирането. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на проектирането.*

2. „Организация за изпълнение на СМР”:

- *Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР (етапи, дейности и задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на СМР.*

- *Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на СМР. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите между всички участници в строителството, както и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.*

- *В представения от участника линеен календарен график са посочени срокове за изпълнение на всеки един от етапите за изпълнение на СМР, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съобразени с изискванията на Възложителя,*

технологичната последователност и необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответния вид работа.

ВАЖНО:Графикът обосновава предложения от участника срок за изпълнение на СМР.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТИРАНЕ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР” (ТО 1.1.)	Максимален брой точки – 20
<p>Предложената от участника организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none">• Участникът е предложил организация за изпълнение на проектирането (етапи, дейности, задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на проектирането.• Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на проектирането. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на проектирането.	5 точки
<p>Предложената от участника организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none">• Участникът е предложил организация за изпълнение на проектирането (етапи, дейности, задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на проектирането.• Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на проектирането. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на проектирането. <p>Участникът е предложил организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор, надграждаща минималните изисквания на Възложителя, при която еналично едно от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Всички основни етапи и дейности по изготвянето на инвестиционните проекти са описани, като е отчетена спецификата на конкретния обект. За изпълнението на всеки от етапите и всяка от дейностите по изготвянето на инвестиционните проекти и осъществяването на авторския надзор е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява на ниво отделна задача). Посочени са дейностите по изготвяне и предаване на техническия проект, съгласно изискванията на Техническата/те	10 точки

<p>спецификация/ции и действащата нормативна уредба.</p> <p><u>Забележка:</u> <i>За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</i></p> <p>2. Описан е контрола върху изпълнението на дейностите и задачите по изготвянето и предаването на инвестиционните проекти, отчитането на резултатите, спазването на изискванията за пълнота, качество, както и на нормативните изисквания и срок за изпълнение.</p> <p>3. Посочена е последователността на изпълнение на дейностите по осъществяване на авторски надзор, съгласно изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба, за да се гарантира точното изпълнение на проекта.</p>	
<p>Предложената от участника организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участникът е предложил организация за изпълнение на проектирането (етапи, дейности, задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на проектирането. • Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на проектирането. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на проектирането. <p>Участникът е предложил организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор, надграждаща минималните изисквания на Възложителя, при която са налични <u>две от следните обстоятелства:</u></p> <p>1. Всички основни етапи и дейности по изготвянето на инвестиционните проекти са описани, като е отчетена спецификата на конкретния обект. За изпълнението на всеки от етапите и всяка от дейностите по изготвянето на инвестиционните проекти и осъществяването на авторския надзор е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява на ниво отделна задача). Посочени са дейностите по изготвяне и предаване на техническия проект, съгласно изискванията на Техническата/те спецификация/ции и действащата нормативна уредба.</p> <p><u>Забележка:</u> <i>За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</i></p> <p>2. Описан е контрола върху изпълнението на дейностите и задачите по изготвянето и предаването на инвестиционните проекти, отчитането на резултатите, спазването на изискванията за пълнота, качество, както и на нормативните изисквания и срок за изпълнение.</p> <p>3. Посочена е последователността на изпълнение на дейностите по</p>	<p>15 точки</p>

осъществяване на авторски надзор, съгласно изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба, за да се гарантира точното изпълнение на проекта.	
<p>Предложената от участника организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участникът е предложил организация за изпълнение на проектирането (етапи, дейности, задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на проектирането. • Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на проектирането. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на проектирането. <p>Участникът е предложил организация за изпълнение на дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор, надграждаща минималните изисквания на Възложителя, при която са налични <u>три или повече от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Всички основни етапи и дейности по изготвянето на инвестиционните проекти са описани, като е отчетена спецификата на конкретния обект. За изпълнението на всеки от етапите и всяка от дейностите по изготвянето на инвестиционните проекти и осъществяването на авторския надзор е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява на ниво отделна задача). Посочени са дейностите по изготвяне и предаване на техническия проект, съгласно изискванията на Техническата/те спецификация/ции и действащата нормативна уредба. <p><i>Забележка: За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Описан е контрола върху изпълнението на дейностите и задачите по изготвянето и предаването на инвестиционните проекти, отчитането на резултатите, спазването на изискванията за пълнота, качество, както и на нормативните изисквания и срок за изпълнение. 3. Посочена е последователността на изпълнение на дейностите по осъществяване на авторски надзор, съгласно изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба, за да се гарантира точното изпълнение на проекта. 	20 точки

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР” (ТО 1.2.)	Максимален брой точки – 50
Предложената от участника организация за изпълнение на СМР осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя,	10 точки

<p>посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР (етапи, дейности и задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на СМР. • Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на СМР. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите между всички участници в строителството, както и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР. • В представения от участника линеен календарен график са посочени срокове за изпълнение на всеки един от етапите за изпълнение на СМР, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съобразени с изискванията на Възложителя, технологичната последователност и необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответния вид работа. <p><i>ВАЖНО:</i> Графикът обосновава предложението от участника срок за изпълнение на СМР.</p>	
<p>Предложената от участника организация за изпълнение на СМР осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР (етапи, дейности и задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на СМР. • Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на СМР. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите между всички участници в строителството, както и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР. • В представения от участника линеен календарен график са посочени срокове за изпълнение на всеки един от етапите за изпълнение на СМР, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съобразени с изискванията на Възложителя, технологичната последователност и необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответния вид работа. <p><i>ВАЖНО:</i> Графикът обосновава предложението от участника срок за изпълнение на СМР.</p> <p>Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР, надграждаща минималните изисквания на Възложителя, при която е налично <u>едно от следните обстоятелства:</u></p> <p>1. Всички основни етапи и дейности по изпълнение на СМР са описани, като е отчетена спецификата на конкретния обект. За изпълнението на всеки от етапите и всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача. За всеки от етапите и за всяка от дейностите са дефинирани необходимите технически ресурси за тяхното изпълнение (<i>брой и вид на необходимата механизация</i>), необходимия човешки</p>	<p>20 точки</p>

<p>ресурс - ръководен екип и персонал и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и.</p> <p><u>Забележка:</u> <i>За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</i></p> <p>2. Предложени са мерки за осъществяване на вътрешен контрол при изпълнение на СМР, мерки за контрол върху влаганите строителни продукти и спазване технологичните изисквания за влагането им. Описан е контролът върху изпълнението на дейностите и задачите при изпълнение на СМР, отчитането на резултатите, спазването на нормативните изисквания, изискванията за качество и срок за изпълнение.</p> <p>3. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (<i>същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР</i>).</p> <p>4. Участникът е представил предложената/ните от него технология/гии за изпълнение на строителството, описал е технологичната последователност на изпълнение на отделните видове дейности/процеси и тяхната взаимнообвързаност, предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност са съобразени със спецификата на строежа, действащата нормативна уредба, приложимите норми и стандарти, Техническата/те спецификация/ции и изискванията на Възложителя.</p> <p><u>***Забележка:</u> <i>Изложените аргументи за предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, а не са мерки от общ характер, т.е. приложими за всяка една поръчка за СМР, без значение от нейния обхват и характерни особености.</i></p>	
<p>Предложената от участника организация за изпълнение на СМР осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР (етапи, дейности и задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на СМР. • Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на СМР. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите между всички участници в строителството, както и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР. • В представения от участника линеен календарен график са посочени срокове за изпълнение на всеки един от етапите за изпълнение на СМР, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съобразени с изискванията на Възложителя, технологичната последователност и 	<p>30 точки</p>

необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответния вид работа.

ВАЖНО: Графикът обосновава предложения от участника срок за изпълнение на СМР.

Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР, надграждаща минималните изисквания на Възложителя, при която са **налични две от следните обстоятелства:**

1. Всички основни етапи и дейности по изпълнение на СМР са описани, като е отчетена спецификата на конкретния обект. За изпълнението на всеки от етапите и всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача. За всеки от етапите и за всяка от дейностите са дефинирани необходимите технически ресурси за тяхното изпълнение (*брой и вид на необходимата механизация*), необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и.

Забележка: За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.

2. Предложени са мерки за осъществяване на вътрешен контрол при изпълнение на СМР, мерки за контрол върху влаганите строителни продукти и спазване технологичните изисквания за влагането им. Описан е контролът върху изпълнението на дейностите и задачите при изпълнение на СМР, отчитането на резултатите, спазването на нормативните изисквания, изискванията за качество и срок за изпълнение.

3. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (*същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР*).

4. Участникът е представил предложената/ните от него технология/гии за изпълнение на строителството, описал е технологичната последователност на изпълнение на отделните видове дейности/процеси и тяхната взаимнообвързаност, предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност са съобразени със спецификата на строежа, действащата нормативна уредба, приложимите норми и стандарти, Техническата/те спецификация/ции и изискванията на Възложителя.

*****Забележка:** Изложените аргументи за предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, а не са мерки от общ характер, т.е. приложими за всяка една поръчка за СМР, без значение от нейния обхват и характерни особености.

Предложената от участника организация за изпълнение на СМР осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те

40 точки

спецификация/ции, а именно:

- Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР (етапи, дейности и задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на СМР.

- Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на СМР. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите между всички участници в строителството, както и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.

- В представения от участника линеен календарен график са посочени срокове за изпълнение на всеки един от етапите за изпълнение на СМР, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съобразени с изискванията на Възложителя, технологичната последователност и необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответния вид работа.

ВАЖНО: Графикът обосновава предложения от участника срок за изпълнение на СМР.

Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР, надграждаща минималните изисквания на Възложителя, при която са налични три от следните обстоятелства:

1. Всички основни етапи и дейности по изпълнение на СМР са описани, като е отчетена спецификата на конкретния обект. За изпълнението на всеки от етапите и всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача. За всеки от етапите и за всяка от дейностите са дефинирани необходимите технически ресурси за тяхното изпълнение (*брой и вид на необходимата механизация*), необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и.

Забележка: За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.

2. Предложени са мерки за осъществяване на вътрешен контрол при изпълнение на СМР, мерки за контрол върху влаганите строителни продукти и спазване технологичните изисквания за влагането им. Описан е контролът върху изпълнението на дейностите и задачите при изпълнение на СМР, отчитането на резултатите, спазването на нормативните изисквания, изискванията за качество и срок за изпълнение.

3. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (*същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР*).

4. Участникът е представил предложената/ните от него технология/гии за изпълнение на строителството, описал е технологичната последователност на изпълнение на отделните видове дейности/процеси и тяхната

<p>взаимобвързаност, предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност са съобразени със спецификата на строежа, действащата нормативна уредба, приложимите норми и стандарти, Техническата/те спецификация/ции и изискванията на Възложителя.</p> <p>***Забележка: Изложените аргументи за предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, а не са мерки от общ характер, т.е. приложими за всяка една поръчка за СМР, без значение от нейния обхват и характерни особености.</p>	
<p>Предложената от участника организация за изпълнение на СМР осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и в Техническата/те спецификация/ции, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР (етапи, дейности и задачи), като е описал как предложената от него организация гарантира качествено и в срок изпълнение на СМР. • Участникът е предложил организация на работата на екипа, който ще отговаря за изпълнение на СМР. Посочил е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете от екипа, начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите между всички участници в строителството, както и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР. • В представения от участника линеен календарен график са посочени срокове за изпълнение на всеки един от етапите за изпълнение на СМР, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съобразени с изискванията на Възложителя, технологичната последователност и необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответния вид работа. <p><u>ВАЖНО:</u> Графикът обосновава предложения от участника срок за изпълнение на СМР.</p> <p>Участникът е предложил организация за изпълнение на СМР, надграждаща минималните изисквания на Възложителя, при която са налични четири или повече от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Всички основни етапи и дейности по изпълнение на СМР са описани, като е отчетена спецификата на конкретния обект. За изпълнението на всеки от етапите и всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача. За всеки от етапите и за всяка от дейностите са дефинирани необходимите технически ресурси за тяхното изпълнение (брой и вид на необходимата механизация), необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и. <p><u>Забележка:</u> За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Предложени са мерки за осъществяване на вътрешен контрол при 	<p>50 точки</p>

изпълнение на СМР, мерки за контрол върху влаганите строителни продукти и спазване технологичните изисквания за влагането им. Описан е контролът върху изпълнението на дейностите и задачите при изпълнение на СМР, отчитането на резултатите, спазването на нормативните изисквания, изискванията за качество и срок за изпълнение.

3. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (*същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР*).

4. Участникът е представил предложената/ните от него технология/гии за изпълнение на строителството, описал е технологичната последователност на изпълнение на отделните видове дейности/процеси и тяхната взаимнообвързаност, предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност са съобразени със спецификата на строежа, действащата нормативна уредба, приложимите норми и стандарти, Техническата/те спецификация/ции и изискванията на Възложителя.

*****Забележка:** Изложените аргументи за предложената/ните технология/гии и описаната технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, а не са мерки от общ характер, т.е. приложими за всяка една поръчка за СМР, без значение от нейния обхват и характерни особености.

*****Забележка:**

Оферта, в която е констатирано формално наличие на което и да е от изброените по-горе обстоятелства, но същевременно не е налице съгласуваност между който и да е от елементите, и/или спрямо предмета и обекта на настоящата обществена поръчка, то в този случай ще се счита, че конкретното обстоятелство не е налице.

Възложителят ще оценява нивото на изпълнение предложено във всяка оферта посредством изброените качествени показатели чрез експертна оценка.

Възложителят няма да оценява пълнотата и начина на представяне на информацията в техническите предложения на участниците.

Предложения, в които последователността и технологията на изпълнение на видовете СМР, не отговарят на Техническата/ите спецификация/и, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти, и при които предложената технология и организация за изпълнение на дейностите и мобилизация на използваните ресурси не съответстват на конкретния линеен график или за които липсва линеен график като съставна част от предложената от участника организация за изпълнение, няма да бъдат оценявани и ще бъдат предложени за отстраняване.