



# ОБЩИНА БРУСАРЦИ

3680 гр. БРУСАРЦИ, ул. „Георги Димитров“ № 85, тел. 09783 / 22-11, факс. 09783 / 29-11,  
www.brusartsi.com, e-mail: brusartsi\_adm@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....



**Наташа Михайлова Младенова**  
Кмет на община Брусарци

## ПРОТОКОЛ

за разглеждането, оценката и класирането на офертите на участниците в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП от лица, назначени със Заповед № СОО-20/05.07.2016г. на Кмета на Община Брусарци за провеждане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет „Изготвяне на Заявления за подпомагане и комплектоване на пакета от документи, необходими на община Брусарци за кандидатстване по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на „Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.”.

На основание чл. 187 от ЗОП обявата за събиране на оферти е публикувана на 28.06.2016 г. на профила на купувача, на интернет адрес: <http://e-obp.eu/bp/Document/cd261946-4f6f-46cd-8539-9f9135d14463>. На същата дата, 28.06.2016 г. е публикувана и кратка информация за поръчката на портала чрез директно въвеждане с използване на специализиран софтуер, предоставен от АОП. Информацията е попълнена по образец и съдържа данни за възложителя, кратко описание на предмета на поръчката, прогнозна стойност и срок за получаване на оферти. В информацията е посочена и връзка към съответния раздел в профила на купувача, в който са публикувани обявата и всички други документи, свързани с обществената поръчка. Публикуваната обява е заведена в Регистъра на обществените поръчки под № 9053900.

В изпълнение на Заповед № СОО-20/05.07.2016 г. на Кмета на Община Брусарци и на основание чл. 97, ал. 1 от ППЗОП, Комисия в състав:

**Председател:** инж. Петър Цветков Димитров – зам.-кмет на Община Брусарци

**Членове:**

1. Цветан Замфиров Димитров - Адвокат;
2. Михаела Радославова Михайлова - Директор Дирекция "ОТСИПХД";
3. Поля Рангелова Петрова - Гл. Счетоводител;
4. Емилия Асенова Иванова - Гл. Спец. "ОТС и Търговия"

**Резервни членове:**

1. Костадинка Бобева Петрова- Гл. експерт "ОЗ, ЗН и ОМП"
2. Емануела Любомирова Петрова - Ст. Експерт "ОС, ПХД"

състави и подписа настоящият протокол, който отразява работата на комисията по разглеждане, оценка и класиране на подадените за участие оферти.

I. В обявения срок за получаване на офертите – 17:00 ч. на 05.07.2016 г., в Деловодство на Община Брусарци, съгласно представеният списък в запечатани непрозрачни пликове са постъпили 4 /четири/ броя оферти, регистрирани по реда на тяхното постъпване, а именно:

1. "Евростарт 2008" ЕООД – вх. № СОО-16/04.07.2016 г. – 11:07 часа;
2. „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД - вх. № СОО-17/04.07.2016 г. – 13:31 часа;
3. „Агенция СТРАТЕГМА” ООД - вх. № СОО-18/04.07.2016 г. – 13:38 часа;
4. **Фондация "Общество на познанието"** - вх. № СОО-19 /05.07.2016 г. – 13:39 часа.

II. На 06.07.2016 г., в изпълнение на Заповед **СОО-20/05.07.2016 г.** на Кмета на Община Брусарци, в 11.00 часа, Комисията се събра и след получаване на списъка с участниците, на основание чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, всеки член на комисията попълни и представи декларация по чл. 103, ал. 2 ЗОП.

Отварянето на офертите е публично. На заседанието не присъстваха представители на участниците.

След като комисията констатира, че са спазени всички изисквания във връзка с подаването и приемането на офертите за участие, съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП, председателят на комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване в Община Брусарци.

Съгласно документацията за участие, т. 1 на раздел **II. «ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА»**, Възложителят е заложил следните изисквания към участниците:

#### **„1.Общи изисквания към участниците**

1.1 Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава 26 от ЗОП може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки от участниците в процедурата на настоящата поръчка се представлява от управителя/управителите си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора, че представляващият член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума; че изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на представляващия член на обединението/консорциума, и че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

*Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.*

*Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката за подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл.54 от ЗОП посочени по – долу.*

*Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.*

*Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.*

*Отстранява се от участие участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя.*

#### **1.2. Възложителят отстранява от участие участник, когато:**

а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г. чл.172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а и чл. 325-353е от Наказателния кодекс.

б) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

г) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

д) е установено, че:

- е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

е) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Документите от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществена поръчка **само от участника, определен за изпълнител.**

### 1.3. Други изисквания

1.3.1. През последните 3 (три) години назад, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изготвил най-малко 1 (едно) Заявление за подпомагане и/или Формуляр за кандидатстване/Апликационна форма или еквивалентно, необходими за кандидатстване с проектно предложение по програма или еквивалентна (проектното предложение трябва да е одобрено за финансиране от институцията или органа, пред който е подадено и който е отговарял за неговото одобрение); Заявлението за подпомагане и/или Формуляра за кандидатстване/Апликационната форма или еквивалентни, независимо от датата на възлагането му, трябва да е изготвено и прието в последните три години.

Под „последните три години” следва да се разбира времето до датата на подаване на офертата за участие в настоящата поръчка. Дейностите по предоставяните услуги, трябва да са приключени и приети от съответния Възложител преди датата на подаване на офертата от участника. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването за изпълнените услуги, се отнася за обединението като цяло, т. е. достатъчно е един или повече от съдружниците в обединението да докажат/покрият изискванията на Възложителя.

1.3.2. Участникът да има внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват в областта на изготвянето на Заявления за подпомагане и/или Формуляри за кандидатстване/Апликационни форми или еквивалентни. Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, горепосочения валиден сертификат или еквивалентен, представят онези участници в обединението, които ще изпълняват дейности по услугите предмет на поръчката и съобразно разпределението на дейностите по договора за обединение. Т.е. Само онези членове на обединението/консорциума (неюридическо лице), които при евентуално спечелване на поръчката, ще изпълняват реално услугите предмет на поръчката, представят валиден сертификат или еквивалентен.

1.3.3. Екипът специалисти, които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка, трябва да притежават необходимото образование, квалификация и професионален опит, както следва:

1.3.3.1. Главен експерт – Ръководител на екипа. Висше образование, степен „Магистър” в областта на правото или икономиката (или еквивалентна – „финанси” или счетоводство” или други в областта на икономиката) или техническите науки или публичната администрация. Общ професионален опит: минимум 5 (пет) години.

1.3.3.2. Експерт – Мониторинг. Висше образование, степен „Бакалавър” или по-висока. Общ професионален опит: минимум 3 (три) години.

1.3.3.3. Експерт – Юрист. Висше образование, степен „Магистър” или по-висока в областта на правото. Придобита юридическа правоспособност. Общ професионален опит в областта на Правото след придобитата юридическа правоспособност: минимум 3 (три) години.

Участникът трябва да посочи за всяка от ключовите позиции на експертите от предлагания от него екип за изпълнение на обществената поръчка отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия експертен екип).

При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности.

Под „еквивалентно образование” или „еквивалентна специалност” следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе.

Когато Участникът е установен и регистриран извън Република България, се представя списък на експертите, като притежаваните от тях специалности и правоспособност следва да съответстват на изискуемите или да са еквивалентни.

Критериите за подбор по отношение на експертния състав се прилагат за обединението като цяло, т. е. достатъчно е един или повече от съдружниците в обединението да докажат/покрият”

Видно от т. 11 на раздел III. „УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ от документацията за участие, офертата следва да съдържа:

**„11. Съдържание на офертата:**

**11.1. Оферта за участие (Образец № 1);**

11.2. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, участникът трябва да представи оригинал или нотариално заверено копие от договора/споразумението за учредяване на обединението/участието на обединението в настоящата обществена поръчка.

11.3. Нотариално заверено пълномощно, в случай че лицето, което ще представлява участника в отношенията му с възложителя, не е негов представител по закон. Пълномощното трябва да бъде подписано от лицето, което представлява участника по закон.

**11.4. Предложение за изпълнение на поръчката /Техническо предложение/ (Образец № 9);**

**11.5. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 8).** Цените се посочват в български лева, закръглени да втория знак след десетичната запетая без включен ДДС.

**Забележка:**

**Предлаганата цена не се представя в отделен запечатан непрозрачен плик, а се поставя заедно с останалите документи в плика с офертата.**

Предложените цени трябва да са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и да включват всички разходи, нужни за качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка.

**11.6. Доказателства за технически способности и квалификация:**

11.6.1. Списък на идентични или сходни с предмета на обществената поръчка услуги, изпълнени през последните три години от дата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите (крайна дата на изпълнение на услугата) и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, (Образец № 6);

11.6.2. Заверено от участника, за вярност с оригинала, копие на сертификат за внедрена от участника система за качество ISO 9001:2008 или негов еквивалент с обхват в областта на изготвянето на Заявления за подпомагане и/или Формуляри за кандидатстване или еквивалентни.

11.6.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата; с посочена професионална компетентност (трите имена, образование и професионален опит) (Образец № 7).

11.7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника. (Образец № 2);

11.8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. (Образец № 3);

11.9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, (Образец № 4);

11.10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 5).”

Комисията пристъпи към отварянето на постъпилите в срок оферти по реда на постъпването им при Възложителя и обявяване на ценовите предложения. Комисията констатира:

### **II.1. За офертата на "Евростарт 2008" ЕООД:**

Участникът е предложил обща цена за изпълнение на поръчката в размер на 35 000,00 /тридесет и пет хиляди лева/ без ДДС или обща цена за изпълнение 42 000,00 /четиридесет и две хиляди лева/ с ДДС, включваща цена за изпълнение на:

- **Дейност 1:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Рехабилитация на общински път MON 1061 от км 0+000 до км 1+800, включително реконструкция и уширение на мост при км 1+250, община Брусарци»: 20 000,00 /двадесет хиляди лева/ без ДДС или 24 000,00 /двадесет и четири хиляди лева/ с ДДС;

- **Дейност 2:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Реконструкция на улици и тротоари в гр. Брусарци, с. Василковци и с. Крива бара, община Брусарци»: 15 000,00 /петнадесет хиляди лева/ без ДДС или 18 000,00 /осемнадесет хиляди лева/ с ДДС.

### **II.2. За офертата на „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД:**

Участникът е предложил обща цена за изпълнение на поръчката в размер на 44 377,00 /четиридесет и четири хиляди триста седемдесет и седем лева/ без ДДС или обща цена за изпълнение 53 252,40 /петдесет и три хиляди двеста петдесет и два лева и четиридесет стотинки/ с ДДС, включваща цена за изпълнение на:

- **Дейност 1:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Рехабилитация на общински път MON 1061 от км 0+000 до км 1+800, включително реконструкция и уширение на мост при км 1+250, община Брусарци»: 24 077,00 /двадесет и четири хиляди и седемдесет и седем лева/ без ДДС или 28 892,40 /двадесет и осем хиляди осемстотин деветдесет и два лева и четиридесет стотинки/ с ДДС;

- **Дейност 2:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Реконструкция на улици и тротоари в гр. Брусарци, с. Василковци и с. Крива бара, община Брусарци»: 20 300,00 /двадесет хиляди и триста лева/ без ДДС или 24 360,00 /двадесет и четири хиляди и триста и шестдесет лева/ с ДДС.

### **II.3. За офертата на „Агенция СТРАТЕГМА” ООД:**

Участникът е предложил обща цена за изпълнение на поръчката в размер на 29 120,00 /двадесет и девет хиляди сто и двадесет лева/ без ДДС или обща цена за изпълнение 34 944,00 /тридесет и четири хиляди деветстотин четиридесет и четири лева/ с ДДС, включваща цена за изпълнение на:

- **Дейност 1:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Рехабилитация на общински път MON 1061 от км 0+000 до км 1+800, включително реконструкция и уширение на мост при км 1+250, община Брусарци»: 15 600,00 /петнадесет хиляди и шестстотин лева/ без ДДС или 18 720,00 /осемнадесет хиляди седемстотин и двадесет лева/ с ДДС;

- **Дейност 2:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Реконструкция на улици и тротоари в гр. Брусарци, с. Василковци и с. Крива бара, община Брусарци»: 13 520,00 /тринадесет хиляди петстотин и двадесет лева/ без ДДС или 16 224,00 /шестнадесет хиляди двеста двадесет и четири лева/ с ДДС.

### **II.3. За офертата на Фондация "Общество на познанието":**

Участникът е предложил обща цена за изпълнение на поръчката в размер на 44 500,00 /четиридесет и четири хиляди и петстотин лева/ без ДДС или обща цена за изпълнение 53 400,00 /петдесет и три хиляди и четиристотин лева/ с ДДС, включваща цена за изпълнение на:

- **Дейност 1:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Рехабилитация на общински път MON 1061 от км 0+000 до км 1+800, включително реконструкция и уширение на мост при км 1+250, община Брусарци»: **24 750,00 /двадесет и четири хиляди и седемстотин и петдесет лева/ без ДДС** или **29 700,00 /двадесет и девет хиляди и седемстотин лева/ с ДДС;**

- **Дейност 2:** За изготвяне на Заявление за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи за проект: «Реконструкция на улици и тротоари в гр. Брусарци, с. Василовци и с. Крива бара, община Брусарци»: **19 750,00 /деветнадесет хиляди седемстотин и петдесет лева/ без ДДС** или **23 700,00 /двадесет и три хиляди и седемстотин лева/ с ДДС.**

С описаните по-горе действия, приключи публичната част от работата на комисията.

**III.** В закрито заседание, комисията продължи своята работа с подробно разглеждане на подадените оферти по реда на постъпване в общината и проверка за съответствието им с изискванията и критериите за подбор на възложителя, посочени в Обявата и Документацията за участие. Комисията установи:

**III.1. За офертата на "Евростарт 2008" ЕООД:**

Участникът е представил оферта в съответствие с изискванията на Възложителя и на документацията за участие в поръчката.

**III.2. За офертата на „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД:**

Участникът е представил оферта в съответствие с изискванията на Възложителя и на документацията за участие в поръчката.

**III.3. За офертата на „Агенция СТРАТЕГМА” ООД:**

Участникът е представил оферта в съответствие с изискванията на Възложителя и на документацията за участие в поръчката.

**III.4. За офертата на Фондация "Общество на познанието":**

Участникът е представил оферта в съответствие с изискванията на Възложителя и на документацията за участие в поръчката.

**IV.** Като взе предвид констатациите по раздел III от настоящия протокол, Комисията реши до по-нататъшно участие в процедурата да бъдат допуснати участниците **"Евростарт 2008" ЕООД, „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД, „Агенция СТРАТЕГМА” ООД и Фондация "Общество на познанието"** и пристъпи към разглеждане и оценка на представените от тях Технически предложения.

Съгласно Методиката за оценка на офертите,

...Оценка на допуснатите оферти се извършва съгласно следната утвърдена от възложителя методика за оценка на офертите при следните показатели и тежест за определяне на общата комплексна оценка (ОЦп):

• **(Тп)** Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложен в Техническата спецификация – експертна оценка - тежест в комплексната оценка 50%, максимум 50 точки.

• **(Фп)** Предложена от участника обща цена в лева без ДДС - тежест в комплексната оценка 50%, максимум 50 точки.

Общата оценка (ОЦп) на офертата на участниците се изчислява по формулата:

$$\text{ОЦп} = \text{Тп} + \text{Фп}$$

ОЦп има максимална стойност **100** точки.

На първо място се класира участникът събрал най-много точки ОЦп.

## УКАЗАНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническата спецификация.

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

### **Обяснителна записка за изпълнение на поръчката, съдържаща следното:**

Посочване на всички дейности, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Посочване на очакваните резултати за изпълнение на поръчката, съгласно Техническата спецификация. Посочване на методи за осъществяване/изпълнение на поръчката. Посочване на контрола и мониторинга при изпълнение на обществената поръчка. Посочване на работната сила/екипа от експерти за изпълнение на обществена поръчка.

Участник, при когото е налице поне едно от посочените по – долу обстоятелства, няма да бъде допуснат до оценка по технически показатели от Методиката за оценка на подадените оферти и ще бъде предложен за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

1. Липсва изложена или приложена към Техническото предложение, Обяснителна записка за изпълнение на поръчката;

2. В предложената Обяснителна записка за изпълнение на поръчката участникът не е посочил всички дейности от техническата спецификация на Възложителя за изпълнение на поръчката.

3. В предложената Обяснителна записка не са посочени очакваните резултати за изпълнение на поръчката, съгласно Техническата спецификация.

4. В предложената Обяснителна записка не са посочени методи за осъществяване/изпълнение на поръчката.

5. В предложената Обяснителна записка не е посочен контрол и мониторинг за изпълнение на обществената поръчка.

6. В предложената Обяснителна записка не е посочена работната сила/екипа от експерти за изпълнение на обществена поръчка.

***Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на анализ и се оценяват по следните критерии:***

№	Показател	Степен на съответствие	Брой точки
1.	Техническо предложение <b>Тп</b>	Присъждат се на Обяснителна записка, в която е налице всяко едно от следните изисквания: - Извършено е ясно и подробно описание на дейностите за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. - При описанието на дейностите участникът е демонстрирал, детайлни познания в подготовката и разписването на Заявления за подпомагане по Програма за развитие на селските райони; - Посочени са средствата/начините, чрез които ще се постигнат очакваните резултати при изпълнение на обществената поръчка. - Посочените методи за осъществяване/изпълнение предмета на поръчката са съобразени с нейния характер и сложност. - Извършено е детайлно описание на посочените методи, от което е видно кой метод за коя дейност е приложим, както и че за всяка една от дейностите има предвидени и приложим/и метод/методи за изпълнението ѝ. - Извършено е детайлно описание на контрола и мониторинга, който ще бъде осъществен при изпълнение на дейностите по обществената поръчка,	50

		<p>като същият е относим към предмета на поръчката.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изброени/посочени са отговорностите на всеки един от експертите по отделно за всяка една от дейностите, като самите отговорности са относими към предмета на поръчката.</li> </ul>	
		<p>Присъждат се на оферта, в която е налице липсата на 1 (едно) от следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извършено е ясно и подробно описание на дейностите за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация.</li> <li>- При описанието на дейностите участникът е демонстрирал, детайлни познания в подготовката и разписването на Заявления за подпомагане по Програма за развитие на селските райони;</li> <li>- Посочени са средствата/начините, чрез които ще се постигнат очакваните резултати при изпълнение на обществената поръчка.</li> <li>- Посочените методи за осъществяване/изпълнение предмета на поръчката са съобразени с нейния характер и сложност.</li> <li>- Извършено е детайлно описание на посочените методи, от което е видно кой метод за коя дейност е приложим, както и че за всяка една от дейностите има предвидени и приложим/и метод/методи за изпълнението ѝ.</li> <li>- Извършено е детайлно описание на контрола и мониторинга, който ще бъде осъществен при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, като същият е относим към предмета на поръчката.</li> <li>- Изброени/посочени са отговорностите на всеки един от експертите по отделно за всяка една от дейностите, като самите отговорности са относими към предмета на поръчката.</li> </ul>	30
		<p>Присъждат се на оферта, в която е налице липсата на 2 (две) или повече от следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извършено е ясно и подробно описание на дейностите за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация.</li> <li>- При описанието на дейностите участникът е демонстрирал, детайлни познания в подготовката и разписването на Заявления за подпомагане по Програма за развитие на селските райони;</li> <li>- Посочени са средствата/начините, чрез които ще се постигнат очакваните резултати при изпълнение на обществената поръчка.</li> <li>- Посочените методи за осъществяване/изпълнение предмета на поръчката са съобразени с нейния характер и сложност.</li> <li>- Извършено е детайлно описание на посочените методи, от което е видно кой метод за коя дейност е приложим, както и че за всяка една от дейностите има предвидени и приложим/и метод/методи за изпълнението ѝ.</li> <li>- Извършено е детайлно описание на контрола и мониторинга, който ще бъде осъществен при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, като същият е относим към предмета на поръчката.</li> <li>- Изброени/посочени са отговорностите на всеки един от</li> </ul>	10



		експертите по отделно за всяка една от дейностите, като самите отговорности са относими към предмета на поръчката.	
--	--	--	--

Дефиниция на понятия:

**Ясно/Подробно/конкретно** – описанието, което освен, че съдържа отделни етапи/видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане на предвидените технически спецификации и изисквания.

**Задълбочено/детайлно** - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността и начина на изпълнение или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания.”

От участие в процедурата се отстранява участник, който не е представил/разработил някоя от задължителните съставни елементи на техническото предложение.

**IV.1. Участникът "Евростарт 2008" ЕООД** е представил Техническо предложение в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията пристъпи към оценка на предложението на участника по показател „Техническо предложение Тп”, като приложи скалата, посочена в Методиката за оценка и след единодушно гласуване определя оценка по **Показател Тп – 30 точки**.

**Кратко описание:**

Техническото предложение на участника изложено в рамките на 67 стр. съдържа Обяснителна записка, изготвена в пълно съответствие с изискванията на възложителя. Участникът е извършил пълно описание на дейностите, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Участникът е представил визията си – как предоставянето на Консултантски услуги ще окаже значителна подкрепа и съдействие в процеса на подготовка на проектните предложения, предмет на обществената поръчка. Предложението съдържа представяне на дейността на участника, методи за осъществяване/изпълнение предмета на поръчката: метод на обратната връзка и оценка, методи за събиране на данни. Според участника постигането на заложените резултати и гарантиране на тяхната устойчивост се основава и на следните водещи компоненти: прецизно планиране; използване на подхода „Оценка на пропуските” и „Отстраняване на установените пропуски”; фокусиране върху предаването на практически опит и познания, активно предоставяне на качествени консултации и създаване на системата за бърз отговор на въпроси по възникнали проблеми в хода на работния процес – „help desk”. Обърнато е внимание на действащото законодателство, имащо отношение към подготовката на Заявленията за подпомагане.

Относно контрола и мониторинга при изпълнение на обществената поръчка, като приложими инструменти в процеса на реализиране на мониторинг и контрол, участникът е описал „Наблюдение и обратна връзка”; „Ефективно управление на работата”; „Изпълнение чрез пряк контакт с представителите на заинтересованите страни и Възложителя”.

Относно екипа за изпълнение на поръчката, участникът е представил организационна структура, поименно са описани предложените ключови експерти, като за всяка дейност по отделно са описани и техните отговорности.

**Мотиви:**

Техническото предложение на участника съдържа всички изискуеми компоненти съгласно изискванията на възложителя. Посочени са всички дейности, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Посочени са

очакваните резултати за изпълнение на поръчката, съгласно Техническата спецификация. Посочени са методи за осъществяване/изпълнение на поръчката. Посочен е контрола и мониторинга при изпълнение на обществената поръчка. Участникът е посочил и работната сила/екипа от експерти за изпълнение на обществена поръчка.

Извършено е ясно и подробно описание на дейностите за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Дейностите са развити поетапно, обяснена е последователността на изпълнение, както и съдържанието на отделните документи, които ще бъдат изготвяни по време на изпълнение на договора. При изготвяне на предложението си, участникът е демонстрирал своите детайлни познания при подготовката и разписването на Заявления за подпомагане по Програма за развитие на селските райони.

Посочените в Обяснителната записка на участника методи за осъществяване/ изпълнение предмета на поръчката: метод на обратна връзка, метод на събиране на данни и посочените по-горе водещи компоненти за постигане на очакваните резултати, са съобразени с характера и сложността на обществената поръчка.

За всяка една от дейностите, участникът детайлно е описал методи за изпълнение, за всеки описан метод е видно за коя дейност е приложим. Посочените методи имат отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и в тази си част предложението надгражда предвидените в техническата спецификация изисквания.

В Обяснителната записка се съдържа описание на контрола и мониторинга, който ще бъде осъществен при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, същият е относим към предмета на поръчката, но не е детайлен по смисъла на Методиката за оценка на предложенията: *„Задълбочено/детайлно - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността и начина на изпълнение или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания”*. За качествено изпълнение на поръчката при извършване на контрола и мониторинга по изпълнение на дейностите от обхвата на настоящата обществена поръчка, от съществено значение е управлението на риска. Предложението на участника не съдържа информация за потенциалните рискове, които биха могли да възникнат при изпълнение на поръчката и методите за тяхното предотвратяване. В този смисъл, комисията счита, че е налице липса на изискването: *„Извършено е детайлно описание на контрола и мониторинга, който ще бъде осъществен при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, като същият е относим към предмета на поръчката”*.

Участникът за всяка дейност по отделно е описал отговорностите на ключовите експерти, същите кореспондират с описание на дейностите и са относими към предмета на поръчката.

**IV.2. Участникът „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД** е представил Техническо предложение в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията пристъпи към оценка на предложението на участника по показател „Техническо предложение Тп”, като приложи скалата, посочена в Методиката за оценка и след единодушно гласуване определя оценка по **Показател Тп – 50 точки**.

#### **Кратко описание:**

Техническото предложение на участника изложено в рамките на 90 стр. съдържа Обяснителна записка, изготвена в пълно съответствие с изискванията на възложителя. Участникът е извършил пълно описание на етапите, дейностите и поддейностите, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Предложението съдържа кратко представяне на експертите и дейността на Участника. Представена е организация за създаване на условия за успешно стартиране на изпълнението на поръчката. Етапите за кандидатстване съгласно изискванията на ДФЗ – РА са представени схематично в общо 10 стъпки /Цел; Избор на мярка; Подробно запознаване със съответната наредба; Попълване на заявлението за подпомагане; Набавяне на необходимите документи; Кандидатстване в ОРА; Проверка/разглеждане на документи ДФЗ; Одобрение или отхвърляне на проекта; Подписване на договор; Изпълнение на проекта/. За всяка една от основните дейности за изпълнение на

поръчката, участникът е представил изчерпателна информация по всички зададени ангажименти от Възложителя и по всеки от елементите на организацията на работа в съдържанието на дължимото изпълнение. За постигане на заложените в Техническата спецификация резултати за всяка от дейностите от Спецификацията, Участникът сочи, че ще използва разнообразни методи като: Преглед и анализ на документи; Анализ на данни; Анализ на заинтересованите страни; Работни срещи; База данни; Индикатори; Обучение на работното място. Относно методите на отчетност, участникът визира: Създаване на Група за взаимодействие, Осигуряване на високо квалифициран и подготвен екип за изпълнение на задачите, Възприемане на рамковата концепция на Възложителя, действащото законодателство и изискванията на Програмата, Недопускане на конфликт на интереси, Обратна връзка и оценка.

Подходът и методологията в работа на Консултанта за изпълнение на всяка от дейностите, посочени в Техническата спецификация, предложени от участника включват: Прецизно планиране на началната и крайна фаза за изпълнение на поръчката; Използване на подхода „Оценка на пропуските“ и „Отстраняване на установените пропуски“; Добро управление; Професионализъм; Административен капацитет; Редовна и ефективна комуникация; Партньорство; Коректност и откритост; Систематичен подход; Публичност; Управление на риска; Надграждане на опит и успех; Ефикасност.

Участникът е предложил методи и инструменти за контрол и мониторинг, етапност и периодичност. Разбирането на участника е, че те трябва да са ориентирани екипно, в достатъчна степен адаптивни, кооперативни и гъвкави, за да може да се посрещнат предстоящите предизвикателства по време на изпълнението на дейността. В предложението на участника се съдържа и система за управление на риска от разполаганите лица с включена организация по изпълнението на мерките за предотвратяване/преодоляване на рисковите групи идентифицирани от Участника с цел гарантиране качествено изпълнение на поръчката при всички условия на работа, включително и в условията на реализиран риск. Представена е информация за управление на всеки един от дефинираните рискове, която включва информация относно изчерпателно развити мерки за предотвратяване на настъпването на рисковете изчерпателно развити мерки за преодоляване на последиците от евентуално тяхно събъждане. Извършено е и конкретно разпределение по дейности на участието на всеки един от ключовите експерти на участника в посочените мерки за предотвратяване на настъпването и за преодоляване на последиците от събъждането на дефинираните от участника рискови групи.

Относно екипа за изпълнение на поръчката, участникът поименно е описал предложените ключови експерти, като за всяка дейност по отделно са описани техните отговорности.

#### **Мотиви:**

Техническото предложение на участника съдържа всички изискуеми компоненти съгласно изискванията на възложителя. Посочени са всички дейности, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложен в техническата спецификация. Посочени са очакваните резултати за изпълнение на поръчката, съгласно Техническата спецификация. Посочени са методи за осъществяване/изпълнение на поръчката. Посочен е контрола и мониторинга при изпълнение на обществената поръчка. Участникът е посочил и работната сила/екипа от експерти за изпълнение на обществената поръчка.

Извършено е ясно и подробно описание на дейностите за изпълнението на обществената поръчка, заложен в техническата спецификация. Дейностите са развити поетапно и по видове дейности и поддейности, конкретно и детайлно е обяснена последователността на изпълнение на дейностите и поддейностите, съдържанието на отделните документи, които ще бъдат изготвяни по време на изпълнение на договора. Така подробно описаното изпълнение на дейностите категорично демонстрира детайлни познания на Участника при подготовката и разписването на Заявления за подпомагане по Програма за развитие на селските райони.

Посочените в Обяснителната записка на участника методи за осъществяване/ изпълнение предмета на поръчката: Преглед и анализ на документи; Анализ на данни; Анализ на заинтересованите страни; Работни срещи; База данни; Индикатори и др. описани по-горе, са изцяло съобразени с характера и сложността на обществената поръчка.

За всяка една от дейностите, участникът е предвидил и подробно описал методи за изпълнение, за всеки описан метод е видно за коя дейност е приложим. Посочените методи

гарантират повишаване качеството на изпълнение на поръчката като надграждат предвидените в техническата спецификация изисквания.

Относно осъществяването на контрола и мониторинга, Участникът е извършил детайлно описание. Описаните дейности са изцяло относими към предмета на обществената поръчка. С предложената в обяснителната записка система за управление на риска от разполаганите лица с включена организация по изпълнението на мерките за предотвратяване/преодоляване на рисковите групи идентифицирани от Участника, както и конкретното участие в процеса на управление на риска на всеки от ключовите експерти, Участникът гарантира качествено изпълнение на поръчката при всички условия на работа, включително и в условията на реализиран риск. Предложението надгражда изискванията на техническата спецификация изисквания.

Предложението съдържа подробно изброени отговорности за всеки един от експертите по отделно за всяка една дейност, с поясняващи текстове е обяснена последователността на изпълнение, вкл. и за дейностите по управление на идентифицираните от участника рискови групи, същите изцяло кореспондират с описаните от Участника дейности и поддейности, необходими за обезпечаване предмета на настоящата поръчка, което надгражда предвидените технически спецификации и изисквания.

**IV.3. Участникът „Агенция СТРАТЕГМА” ООД** е представил Техническо предложение в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията пристъпи към оценка на предложението на участника по показател „Техническо предложение Тп”, като приложи скалата, посочена в Методиката за оценка и след единодушно гласуване определя оценка по **Показател Тп – 30 точки**.

Кратко описание:

Техническото предложение на участника изложено в рамките на 47 стр. съдържа Обяснителна записка, изготвена в пълно съответствие с изискванията на възложителя. Участникът е извършил пълно описание на дейностите, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. В своето предложение участникът подробно е разгледал обхвата на Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” и Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на „Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.”. Представената е пътната инфраструктура на Община Брусарци. Описани са и заложените в ОПР за финансиране проекти по ПРСР. Детайлно са описани поддейностите, необходими за изпълнение на дейностите по обществената поръчка. За всяка дейност са описани методите за изпълнение, които участникът предвижда.

Относно контрола и мониторинга за изпълнение на поръчката са описани предпоставки за успех, механизъм за осигуряване на качество и адекватност на резултатите, направено е предложение за функционалност и адекватност на изпълнението.

Относно екипа за изпълнение на поръчката, участникът поименно е описал предложените ключови експерти, като за всяка дейност по отделно са описани техните отговорности.

В предложението на участника се съдържа анализ и план за управление на риска, организация на работата при управление на риска, процедура за управление и процедура за реакция и срокове за неутрализиране на риска.

**Мотиви:**

Техническото предложение на участника съдържа всички изискуеми компоненти съгласно изискванията на възложителя. Посочени са всички дейности, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Посочени са очакваните резултати за изпълнение на поръчката, съгласно Техническата спецификация. Посочени са методи за осъществяване/изпълнение на поръчката. Посочен е контрола и мониторинга при изпълнение на обществената поръчка. Участникът е посочил и работната сила/екипа от експерти за изпълнение на обществена поръчка.

Извършено е подробно описание на дейностите за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Дейностите са развити поэтапно и по видове дейности и

поддейности, конкретно и детайлно е обяснена последователността на изпълнение на дейностите и поддейностите, съдържанието на отделните документи, които ще бъдат изготвяни по време на изпълнение на договора. Описаното изпълнение на дейностите категорично демонстрира детайлни познания на Участника при подготовката и разписването на Заявления за подпомагане по Програма за развитие на селските райони.

Посочените в Обяснителната записка на участника методи за осъществяване/ изпълнение предмета на поръчката, са изцяло съобразени с характера и сложността на обществената поръчка.

За дейностите, посочени в Техническата спецификация, участникът е предвидил и подробно описал методи за изпълнение, за всеки описан метод е видно за коя дейност е приложим. Посочените методи гарантират повишаване качеството на изпълнение на поръчката като в тази си част предложението надгражда предвидените в техническата спецификация изисквания.

Относно осъществяването на контрола и мониторинга, Участникът е извършил детайлно описание. Обяснена е последователността на изпълнение. Описаните дейности са изцяло относими към предмета на обществената поръчка.

Участникът е предложил и план за управление на риска, организация на работата при управление на риска, процедура за управление и процедура за реакция и срокове за неутрализиране на риска.

Относно екипа за изпълнение на поръчката, участникът поименно е описал предложените ключови и неключови експерти, като за всяка дейност по отделно са описани техните отговорности. Дадена е и заетостта на експертите в човекодни. В предвид на това, че предложението на участника съдържа план за управление на риска, а в краткото описание на функциите на всеки от експертите, не фигурират дейности по организацията и управление на риска, комисията счита, че е налице липса на изискването: *„Изброени/посочени са отговорностите на всеки един от експертите по отделно за всяка една от дейностите, като самите отговорности са относими към предмета на поръчката.“*

**В предвид на изискванията на участника за конфиденциалност на „Техническата оферта и приложенията към нея“, комисията не разкрива, в гореизложените мотиви конкретно описание, цифри, думи и символи, съдържащи се в предложението на участника.**

**IV.4. Участникът Фондация "Общество на познанието" е представил Техническо предложение в съответствие с изискванията на Възложителя.**

Комисията пристъпи към оценка на предложението на участника по показател „Техническо предложение Тп“, като приложи скалата, посочена в Методиката за оценка и след единодушно гласуване определя оценка по **Показател Тп – 10 точки.**

#### **Кратко описание:**

Техническото предложение на участника изложено в рамките на 21 стр. съдържа Обяснителна записка, изготвена в пълно съответствие с изискванията на възложителя. Участникът е извършил пълно описание на дейностите, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Предложението съдържа кратко представяне на участника. Участникът е предложил организация и начин за подготовка на Заявления за подпомагане по ПРСР 2014 – 2020 г., която включва: Организация за подготовка на ЗП и начин за спазване изискванията на Програмата, съгласно Насоките за кандидатстване; Конкретни стъпки, доказващи логическата последователност при изпълнението на всички етапи от дейността и Разпределение на задачите между членовете на екипа, във връзка с изпълнението на всеки етап от дейността. Участникът сочи, че методите, които ще бъдат използвани за дейността по подготовка на изпълнението както и цялостното предложение за нейното включване се базира на опита на Участника и на прилагането на типичен проектен проактивен подход за управление на договори. Диференциацията и операционализацията на дейности и задачи и детайлното времево планиране също се основават на известните практики в проектния мениджмънт, като целят създаването на ясни и гъвкави системи за планиране и управление на изпълнението. Относно управление изпълнението на изготвянето на ЗП /заявлението за подпомагане/, участникът предвижда външен и вътрешен контрол. Предложението съдържа

описание на дейности по управление на информацията, комуникационни канали, улесняващи координацията и управлението на процесите, комуникация и взаимодействие с възложителя.

#### **Мотиви:**

Техническото предложение на участника съдържа всички изискуеми компоненти съгласно изискванията на възложителя. Посочени са всички дейности, необходими за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Посочени са очакваните резултати за изпълнение на поръчката, съгласно Техническата спецификация. Посочени са методи за осъществяване/изпълнение на поръчката. Посочен е контрола и мониторинга при изпълнение на обществената поръчка. Участникът е посочил и работната сила/екипа от експерти за изпълнение на обществена поръчка.

Извършено е ясно и подробно описание на дейностите за изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация. Дейностите са развити поетапно, обяснена е последователността на изпълнение, както и съдържанието на отделните документи, които ще бъдат изготвяни по време на изпълнение на договора. При изготвяне на предложението си, участникът е демонстрирал своите детайлни познания при подготовката и разписването на Заявления за подпомагане по Програма за развитие на селските райони.

Посочените методи за осъществяване/изпълнение предмета на поръчката са съобразени с характера и сложността на обществената поръчка.

Участникът е описал методите общо като цяло за предмета на обществената поръчка, а не за всяка от дейностите. В този смисъл, комисията счита, че е налице липса на изискването:

*„Извършено е детайлно описание на посочените методи, от което е видно кой метод за коя дейност е приложим, както и че за всяка една от дейностите има предвидени и приложим/и метод/методи за изпълнението ѝ.”*

Обяснителната записка съдържа описание на контрола и мониторинга, който ще бъде осъществен при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, същият е относим към предмета на поръчката, но не е детайлен по смисъла на Методиката за оценка на предложенията: *„Задълбочено/детайлно - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността и начина на изпълнение или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания”*. За качествено изпълнение на поръчката при извършване на контрола и мониторинга по изпълнение на дейностите от обхвата на настоящата обществена поръчка, от съществено значение е управлението на риска. Предложението на участника не съдържа информация за потенциалните рискове, които биха могли да възникнат при изпълнение на поръчката и методите за тяхното предотвратяване. В този смисъл, комисията счита, че е налице липса на изискването:

*„Извършено е детайлно описание на контрола и мониторинга, който ще бъде осъществен при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, като същият е относим към предмета на поръчката”*.

Участникът е описал отговорностите на ключовите експерти, същите са изцяло относими към предмета на поръчката, но са описани общо за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка, а не по отделно за всяка една дейност. В този смисъл, комисията счита, че е налице липса на изискването:

*„Изброени/посочени са отговорностите на всеки един от експертите по отделно за всяка една от дейностите, като самите отговорности са относими към предмета на поръчката.”*

V. Комисията пристъпи към разглеждане на предложените от допуснатите до участие цени за изпълнение на поръчката.

Комисията извърши проверка за наличието на обстоятелствата по чл. 72, ал. 1 от ЗОП и установи, че предложената от **„Агенция СТРАТЕГМА” ООД** обща цена за изпълнение на поръчката е с над 20 % по-благоприятна от средната стойност на ценовите предложения на останалите участници. На основание чл. 72, ал. 1 от ЗОП, с писмо изх. № СОО-21/12.07.2016г., от

участника „Агенция СТРАТЕГМА” ООД, Комисията изиска подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложената от него цена.

В указания в писмото срок е постъпил отговор от участника „Агенция СТРАТЕГМА” ООД, регистриран в Община Брусарци, както следва:

1. „Агенция СТРАТЕГМА” ООД - вх. № СОО-22/19.07.2016 г. – 16:13 ч.;

VI. На 20.07.2016 г. от 10:00 часа на свое заседание, Комисията отвори, разгледа и оцени постъпилата от участника подробна писмена обосновка на предложената обща цена за изпълнение на поръчката, по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участника, както следва:

1. Спазване изискванията на чл. 115 от ЗОП;
2. Техническо решение за изпълнение на поръчката и наличие на изключително благоприятни условия за нейното изпълнение.

По отношение на обстоятелството „Спазване изискванията на чл. 115 от ЗОП”, Участникът уведомява, че цената е формирана при следните предпоставки:

- обща заетост на включените експерти в основния и допълнителния екип – 112 човеко/дни (~5,1 човекомесеца), разпределението по дейности е както следва: 60 човеко/дни, за Дейност 1 и 52 човеко/дни, за Дейност 2;
- среден размер на разходите на работодателя за възнаграждения (вкл. съответните осигурителни плащания) за един човекомесец е 4500.00 лв.

Видно от обосновката на участника, цената съответства на обичайните възнаграждения за подобен тип експертиза и реална пазарна стойност на труда. За справка е посочен среден размер на разходите на работодателя за труд на едно лице за един човекомесец, в частния сектор е по-висок от средните стойности, отчетени от НСИ за сектор Професионални дейности и научни изследвания.

По отношение на обстоятелствата „Техническо решение за изпълнение на поръчката и наличие на изключително благоприятни условия за нейното изпълнение”, Участникът се позовава на богатия си опит в подготвянето на проектни предложения, както и на онлайн базирана система, посочен е и линк към системата.

С оглед на констатациите по настоящия раздел VI и на основание чл. 72, ал. 3 от ЗОП, Комисията приема така представената от участника „Агенция СТРАТЕГМА” ООД обосновка, тъй като счита, че представените от участника доказателства са достатъчни за да обосноват предложената цена за изпълнение на поръчката.

VII. Комисията пристъпи към оценка на предложените от допуснатите до участие цени за изпълнение на поръчката.

Съгласно Методиката за оценка на предложенията,

„...До оценка на ценовите предложения се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Тежестта на този показател в общата оценка на офертата - 50 %.

**Максималната оценка за ценовото предложение – ОБЩА ЦЕНА (без ДДС) на всеки участник се формира по формулата:**

$$\Phi П = ( \Phi_{\min} / \Phi_i ) \times 50, \text{ където:}$$

$\Phi_{\min}$  – най –ниската обща предложена цена без ДДС;

$\Phi_i$  – общата цена, предложена от съответния участник без ДДС.

**VII.1. "Евростарт 2008" ЕООД:**

$$\text{ФП} = (\Phi_{\min} / \Phi_i) \times 50 = 29\,120,00 / 35\,000,00 \times 50 = 41,60 \text{ точки}$$

**VII.2. „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД:**

$$\text{ФП} = (\Phi_{\min} / \Phi_i) \times 50 = 29\,120,00 / 44\,377,00 \times 50 = 32,81 \text{ точки}$$

**VII.3. „Агенция СТРАТЕГМА” ООД:**

$$\text{ФП} = (\Phi_{\min} / \Phi_i) \times 50 = 29\,120,00 / 29\,120,00 \times 50 = 50,00 \text{ точки}$$

**VII.4. Фондация "Общество на познанието":**

$$\text{ФП} = (\Phi_{\min} / \Phi_i) \times 50 = 29\,120,00 / 44\,500,00 \times 50 = 32,72 \text{ точки}$$

**VIII.** Комисията пристъпи към определяне на общата оценка на офертите на участниците "Евростарт 2008" ЕООД, „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД, „Агенция СТРАТЕГМА” ООД и Фондация "Общество на познанието".

Съгласно Методиката за оценка на предложенията,

„...Общата оценка (ОЦп) на офертата на участниците се изчислява по формулата:

$$\text{ОЦп} = \text{Тп} + \text{Фп}$$

ОЦп има максимална стойност **100** точки.

На първо място се класира участникът събрал най-много точки ОЦп.

**VIII.1. "Евростарт 2008" ЕООД:**

$$\text{ОЦп} = \text{Тп} + \text{Фп} = 30,00 + 41,60 = 71,60 \text{ точки.}$$

**VIII.2. „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД:**

$$\text{ОЦп} = \text{Тп} + \text{Фп} = 50,00 + 32,81 = 82,81 \text{ точки.}$$

**VIII.3. „Агенция СТРАТЕГМА” ООД:**

$$\text{ОЦп} = \text{Тп} + \text{Фп} = 30,00 + 50,00 = 80,00 \text{ точки.}$$

**VIII.4. Фондация "Общество на познанието":**

$$\text{ОЦп} = \text{Тп} + \text{Фп} = 10 + 32,72 = 42,72 \text{ точки.}$$

**IX.** Като взе предвид описаното по раздел VIII на настоящия протокол, Комисията извърши класиране на допустаните лица по критерия "икономически най-изгодна оферта", съгласно методиката за оценка от документацията за участие, както следва:

**I място:** „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД – 82,81 точки;

**II място:** „Агенция СТРАТЕГМА” ООД – 80,00 точки.

**III място:** "Евростарт 2008" ЕООД – 71,60 точки.

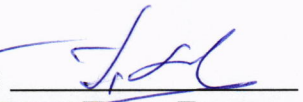
**IV място:** Фондация "Общество на познанието" – 42,72 точки.

Комисията предлага на Възложителя, класираният на първо място участник „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ” ООД, за изпълнител на „Изготвяне на Заявления за подпомагане и комплектоване на пакета от документи, необходими на община Брусарци за кандидатстване по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на „Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.”.



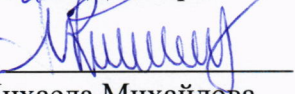
Комисията приключи своята работа по разглеждането, оценяването и класирането на офертите на участниците на 01.08.2016 г. с подписването на настоящият протокол, който предава на Възложителя за утвърждаване.

Комисия:

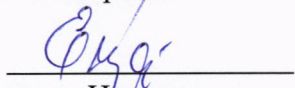
Председател:   
инж. Петър Димитров

Членове:

1.   
Цветан Димитров

2.   
Михаела Михайлова

3.   
Поля Петрова

4.   
Емилия Иванова