

Община Карнобат

Карнобат 8400, Република България; Тел: +359 (0)559 29125; Факс: +359 (0)559 27165;
e-mail: karnobat@mail.bg

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е Кмета на Община Карнобат.
Партида в регистъра на обществените поръчки: 00190

Обект, предмет и кратко описание на поръчката

1. Обект на поръчката: услуги

Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

71521000 – строителен надзор по време на строителството

Предмет и кратко описание на поръчката:

Настоящата обществена поръчка предвижда избор на консултант, който да упражнява строителен надзор по време на изпълнение на следните обекти:

1: Многофамилна жилищна сграда, находяща се в УПИ I-398, кв. 50 на гр. Карнобат, с административен адрес гр. Карнобат, бул. „Девети септември“ № 50

2: Многофамилна жилищна сграда, находяща се в УПИ I-408, кв. 46 на гр. Карнобат, с административен адрес гр. Карнобат, ул. „Иларион Макариополски“ № 2

3: Многофамилна жилищна сграда, находяща се в УПИ II-935, кв. 214 на гр. Карнобат, с административен адрес гр. Карнобат, ул. „Кирил и Методий“ № 18, бл. 33.

Предмет на настоящата обществена поръчка е избор на независим консултант, притежаващ професионална квалификация и практически опит в упражняването на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка.

Задълженията и правомощията на лицето, упражняващо строителен надзор в строителството произтичат от текстовете на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредбите към него.

Изисквания към изпълнението:

1. Изисквания към Изпълнителя

Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на обекта, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор

на строеж. В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството изпълнителят следва да:

- Съставя протокол Образец № 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3-дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7-дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол;
- Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.
- Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
- Изготвя и представя на Възложителя актуализиран технически паспорт за обекта (*ако е приложимо*) и Окончателен доклад по смисъла на Чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвен в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

В изпълнение на своите задължения консултантът упражняващ строителен надзор:

- Упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно работния проект и изискванията на нормативните актове;
- Проверява изпълнените СМР по количества и цени и подписва протоколи за приемане на изпълнените СМР;
- Осигурява съставянето на актовете и протоколите, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него;
- Осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строителните и монтажни работи, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС), Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- Осъществява контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в работния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за строежа;
- Не допуска увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;
- Осигурява необходимата организация за ефективна консултантска, надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежа, проверките свързани с изпълнението на строежа съобразно изготвения работен проект и изискванията по ЗУТ;
- По време на изпълнение на строителните и монтажни работи осигурява

- постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, като се задължава да използва екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите, свързани с упражняване на строителен надзор;
- Подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
 - Съставя констативни актове, след завършване на строителните и монтажните работи, съвместно с възложителя и изпълнителя, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно изготвения проект, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежа от изпълнителя на строителните и монтажни работи на възложителя;
 - Съдейства на възложителя, след завършване на строителните и монтажни работи, да подготви искане за въвеждането на обекта в експлоатация;
 - Актуализира техническия паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Техническият паспорт се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „doc“ и „pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител;
 - Изготвя окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител;
 - Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
 - Присъства на всички срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
 - Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;
 - Взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с възложителя;
 - В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал.

Изискване за представяне на крайния продукт

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

Актуализиран и/или нов технически паспорт на строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството в срок до 20 календарни дни след приключване на строителните и монтажни работи за строежа.

Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи на обекта, за който Изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител