



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

**ОБЩИНА ДУПНИЦА 2600**

№ 48-01-11-(1)/18.06.2019 г.  
гр. Дупница

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Дупница		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000261630	
Пощенски адрес: пл. Свобода № 1			
Град: Дупница	код NUTS: BG415	Пощенски код: 2600	Държава: BG
Лице за контакт: Ели Подгорската		Телефон: +359 70159239	
Електронна поща: admin_dupnitsa@dupnitsa.bg		Факс: +359 70159257	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.dupnitsa.bg/">http://www.dupnitsa.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://e-obp.eu/bp/Dupnitsa">https://e-obp.eu/bp/Dupnitsa</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://e-obp.eu/bp/Document/%7B35B0444E-E75E-4CA7-82E5-79F2D6697575%7D">https://e-obp.eu/bp/Document/%7B35B0444E-E75E-4CA7-82E5-79F2D6697575%7D</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	





Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b>	
Основно място на изпълнение: Община Дупница код NUTS: <sup>1</sup> BG415	
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)	
<p>Предвижда се да се изградят следните две инсталации - инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци за общините Дупница, Бобов дол и Сапарева баня. В изпълнение на поръчката трябва да се разработи работен проект. Работният проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба № 4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.</p> <p>Проектирането трябва да се извърши еднофазно във фаза „работен“ проект. Изпълнителят следва да представи на Възложителя за одобрение работен проект за изграждане и оборудване на инсталациите най-малко в следния обхват: Част Технологична; Част Архитектура; Част Строителни конструкции; Част Водоснабдяване и канализация; Част Електрическа; Част Пжароизвестяване; Част Сигнално-охранителна техника; Част ОВК; Част Паркоустройство и благоустройство; Част Геодезия; Част Пжарна безопасност; Част План за безопасност и здраве; Част План за управление на строителните отпадъци; Част Проектно-сметна документация (ПСД).</p> <p>Изпълнението на СМР по настоящата поръчка трябва да се извърши в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва от откриването на строителната площадка (съставяне на Протокол обр. 2а по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за всеки конкретен обект. Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР в съответствие с одобрения работен проект за всеки обект в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.</p> <p>В предметът на поръчката се включва упражняването на авторски надзор, в съгласие с Възложителя, по време на строителството по всички части на работните проекти на отделните обекти, съгласно чл. 162 от ЗУТ.</p> <p>Осъществяване на авторски надзор от проектанта по всички части по време на строителството относно точното спазване на изготвените работни проекти за двете инсталации съобразно вписаните в заповедната книга задължителни действия за останалите участници в строителството, заверяване на ексклузивната документация и други съобразно изискванията на приложимата нормативна уредба.</p> <p>Изпълнението на поръчката включва още: Доставка на технологично оборудване спрямо изготвения работен проект; Съдействие в процедурата по въвеждане в експлоатация на строежа по смисъла на ЗУТ; Обучение на персонала, който ще обслужва инсталацията; Предаване на обекта на Възложителя; Отстраняване на недостатъци/дефекти в срока за съобщаване на дефекти и в гаранционния срок за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.</p>	
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 2</sup> <input type="checkbox"/>	
1	Т01 - „Ниво на изпълнение, като измерител на качеството“ 30
2	Т02 - „Предложение за организацията на персонала, на който е възложено изпълнението“ 30
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 2</sup> <input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup> 40	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	



<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	7640800 Валута: BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 450	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
проект BG16M1OP002-2.002-0008 "Проектиране и изграждане на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци за общините Дупница, Вобов дол и Сапарева баня"	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>	
_____	
_____	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

##### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участникът трябва да притежава регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от четвърта група, II-ра категория или да притежава регистрация в аналогичен професионален или търговски регистър в държавата, в която е установен, за участниците –



чуждестранни лица.

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителството.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва и от подизпълнителите в съответствие с разпоредбата на чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, раздел „А: Годност“, т. 1.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. При упражняване на посоченото право от страна на Възложителя, участникът следва да представи копие от документа за регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от четвърта група, II-ра категория, а чуждестранните лица представят аналогичен документ, доказващ такава регистрация в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

При условията на 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави документи, удостоверяващи съответствието с разглеждания критерий за подбор. Възложителят не изисква документа по предходното изречение в случаите по чл. 112, ал. 9 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Ако определенният изпълнител е чуждестранен участник, той трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България включително, че е извършил съответната регистрация съгласно Закона за камарата на строителите, във връзка с разпоредбата на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

### **III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участниците не следва да декларират никакви обстоятелства, респективно не следва да представят никакви документи.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Възложителя не поставя изискване за икономическо и финансово състояние.

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. При подаване на офертата, съответствието с изискването по т. 1 по-долу се декларира в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 1 и 2.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

При условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документи за доказване, във връзка с поставеното изискване:

- Списък на услугите (проектиране и авторски надзор по време на строителство), идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен с доказателства за извършването на услугите (проектирането и авторския надзор по време на строителството).

- Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на



поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида строителство, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. При подаване на офертата, съответствието с изискването по тази точка се декларира в ЕЕДОП, част IV „Критерий за подбор“, Раздел „В: Технически и професионални способности“, т. 6. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. При условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документи за доказване изпълнението на поставеното изискване: - Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена проф. компетентност на лицата, както и документи, които доказват проф. компетентност на лицата.

3. При подаване на офертата, съответствието с изискването по тази точка се декларира в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, раздел Г. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. При условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документи за доказване, във връзка с поставеното изискване: - Копие на сертификати по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с изискуемият стандарт или еквивалент или други документи за доказателства за еквивалентни мерки;

4. При подаване на офертата, съответствието с изискването по тази точка се декларира в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, Раздел Г. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. При условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документи за доказване, във връзка с поставеното изискване: Копие на сертификати по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с изискуемият стандарт или други еквивалентни документи или документи за доказателства за еквивалентни мерки.

#### **Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Изисква се участник в процедурата:

1.1. През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата да е изпълнил най-малко 1 (една) услуга с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Под „сходна с предмета на поръчката“ се разбира услуга за изработване на инвестиционен проект във фаза „технически“ и/или „работен“ по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация и упражняване на авторски надзор по време на строителството на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници).

„Изпълнена услуга“ е приемане на обекта с Акт обр. 15, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството или еквивалентно.

Възложителят не поставя изискване, свързано с обема.

1.2. През последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил най-малко 1 (един) обект с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Под „сходен с предмета на поръчката“ следва да се разбира обект – строеж



от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит) и доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници).

Строителството се счита за изпълнено, когато за обекта има съставен и подписан Констативен акт обр. 15/ Протокол обр. 16 или за обекта има издадено разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Под „строителство“ се разбира ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт, вкл. доставка и монтаж на съоръженията, оборудване и механизация на инсталации за компостиране и/или оползотворяване на разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци и/или инсталации за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци.

Горепосочените минимални изисквания могат да бъдат покрити чрез изпълнение на инженеринг (проектиране и изпълнение) на описаните инсталации, изпълнен през последните 5 г., считано от датата определена като краен срок за подаване на офертата.

2. Изисква се участник в процедурата да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката в следният задължителен минимален състав:

2.1. Ръководител на проектантски екип

– Проф. квалификация: висше образование в област „Технически науки“, професионално направление „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. за утвърждаване на Класификатор на областите на висше образование и проф. направления, а когато е придобито извън страната – в област, еквивалентна на посочените;

– Специфичен опит: опит като ръководител проектантски екип на мин. 1 инвест. проект за строителство.

2.2. Проектанти по следните части на инвест. проект: – Част Технологична; – Част Архитектура; – Част Конструктивна – експертът, предложен от участника за осъщ. на проектиране и технически контрол на част „Конструктивна“, следва да притежава квалификация „строителен инженер“ или еквивалент; – Част Геодезическа (трасировъчен план и вертикална планировка); – Част ВиК; – Част ОВК; – Част ЕЕ; – Част Електрическа; – Част ПВ; – Част Пътна; – Част Геология; – Част Благоустройство; – ПУСО; – ПЕЗ. Всеки предложен проектант трябва да притежава съотв. техн. и проектантска правоспособност по частта от инвест. проект, за която е предложен съгл. чл. 230 от ЗУТ и да е изпълнил мин. 1 услуга, сходна с предмета на поръчката. Едно лице може да бъде предложено за до 2 позиции, ако е законосъобразно съвместяването им. Продължава в VI.3) Допълнителна информация.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

За сключване на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Цената за изпълнение на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:



- парична сума, преведена по банковата сметка на Възложителя;
- Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател, одобрена от Възложителя);
- Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на Изпълнителя за изпълнението на Договора. Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя. В тези случаи, дължимата застрахователна премия по представената застраховка, следва да е платена изцяло.

### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

#### IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

#### IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

#### IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг  
Допълнителна информация относно електронния търг:

#### IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

### IV.2) Административна информация

#### IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)



<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>				
Дата: 10/07/2019 дд/мм/гггг	Местно време: 17:30			
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати</b> <input type="checkbox"/>				
_____ дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие</b> 1				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>				
Офертата трябва да бъде валидна до: 06/01/2020 дд/мм/гггг				
или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b>				
Дата: 11/07/2019 дд/мм/гггг		Местно време: 10:30		
Място: "Кръгла зала" на Община Дупница на адрес: гр. Дупница, пл. Свобода 1, ет.4				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:				
На публичното заседание по отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.				

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	
_____	
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b>	
I. Продължение от поле III.1.3) Технически и професионални възможности	
- Част Изисквано минимално ниво: Посочените проектантите трябва да са изпълнили проектиране по съотв. си част мин. на 1 проект сходен с предмета на поръчката.	
Под „услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка“ да се разбира услуга за изработване на инвест. проект във фаза „технически“ и/или „работен“ по смисъла на ЗУТ и Наредба М4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация и упражняване на авторски надзор по време на строителството на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници).	
2.3. Ръководен състав за строителство, доставка и монтаж на оборудване, машини и съоръжения: - Техническият ръководител - който да отговаря на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, да е със стаж по специалността мин. 3 г. или еквивалентно/и, да е изпълнявал длъжността „Технически ръководител“ при изпълнение на поне строеж от четвърта гр., II-ра кат.; - Експерт по ЗБУТ - да притежава валидно удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве и/или за Координатор по безопасност и здраве в строителството или еквивалентен документ и да е участвал на подобна позиция в изпълнението на поне строеж от четвърта гр., II-ра кат.; - Отговорник по контрола на качеството - да е строителен инженер с проф. опит на длъжност, свързана с контрол на качеството при изпълнение на СМР минимум 3 г. или еквивалентно/и; да притежава валидно удостоверение/сертификат за вътрешен одитор по качество или	



еквивалентно/и да е участвал на подобна позиция в изпълнението на поне строеж от четвърта гр., II-ра кат.

3. Изисква се участник в процедурата да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ВДС ISO EN 9001:2008/ ВДС ISO EN 9001: 2015, в обхват приложим към предмета на поръчката или да представи доказателства за еквивалентни мерки с посочения обхват.

4. Изисква се участник в процедурата да прилага система за опазване на околната среда, сертифицирана съгласно стандарт ВДС EN ISO 14001:2004/ ВДС EN ISO 14001:2015, издадени от органи в обхват приложим към предмета на поръчката или доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда с посочения обхват.

II. Основания за отстраняване:

1) Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, по чл. 107 от ЗОП и по чл. 35а от ППЗОП.

Относно обстоятелството по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2) Възложителят ще отстранява от участие в процедурата и участник на следните спец.нац.осн.:

2.1. осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 – 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

2.2. нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

2.3. наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

2.4. наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

2.5. обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ;

2.6. нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

3. Схема на плащане: Аванс – в размер на 10 % от цената на договора; Междинни плащания – до 80% от общата договора, Окончателно плащане – съгл. условията и реда, предвидени в проекта на договор.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:



		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b> Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Срокът за подаване на жалба, съгласно чл. 197, ал. 1, т. 4 от ЗОП е 10 дни от изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 18/06/2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup>            моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- <sup>2</sup>            в приложимите случаи
- ако тази информация е известна
- <sup>2</sup>            може да бъде присъдена значимост вместо важност
- <sup>2</sup>            може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва