



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска” №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, <http://oalom.acstre.com/>

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 07.03.2019 г., от 10.00 ч., в Заседателната зала на Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска” №12, в изпълнение на Заповед № 124/21.02.2019 г. на Кмета на Община Лом се събра Комисия в състав, както следва:

Комисия в състав:

1. **Председател:** инж. Емил Кирилов – гл. инженер на Община Лом

Членове:

2. Нели Димитрова – мл. Експерт ИПУП
3. Мария Преславова – мл. Експерт ОП
4. Нели Спасова - счетоводител
5. Наташа Георгиева – мл. Експерт ИПУП,

продължи работата си по разглеждане на техническите предложения, поставени от възложителя в открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 73, ал. 1 от ЗОП и във връзка чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „б” от ЗОП с предмет: Доставка на обзавеждане и оборудване в рамките на проект BG16RFOP001-1.034-0001 “Модернизирана образователна инфраструктура в град Лом”, финансиран по процедура BG16RFOP001-1.001-039 “Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020”, Приоритетна ос 1 “Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020, по 13 (тринадесет) обособени позиции, открита с Решение № Д-2/53-00-596/04.05.2018 г. на Кмета на Община Лом и публикувана в РОП под № 00116-2018-0024 на 08.05.2018 г.

В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участник № 1 – „ЛАМБАДЖИЕВ СТАНДАРТ“ ООД, гр. София

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката” (Образец № 3 от документацията за обществената поръчка), в което са посочени следните срокове:

Срок за изпълнение на доставка след направена чрез Възлагателно писмо от Възложителя – 30 /тридесет/ календарни дни, а монтажът на доставените артикули/стоки; проверката, изпитването и привеждането в пълна готовност за експлоатация (ползване); обучение/инструктаж на персонал/специалист на Възложителя, да изпълним в рамките на 10 /десет/ календарни дни, от датата на доставката, удостоверена с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол без забележки.

Срок за отстраняване на несъответствия (недостатъци/дефекти/повреди) на доставените артикули – 30 /тридесет/ календарни дни.

Комисията констатира, че предложените срокове от участника са съобразени с минималните и максимални срокове, заложен от възложителя. Предложени са условия на гаранционната поддръжка и начин на уведомяване.

Участникът е приложил „Организация за изпълнение на дейностите по доставката“ и Подробна техническа документация за предлагания артикул.

Предложената от участника „Организация за изпълнение на дейностите по доставката“ съдържа следните елементи:

- ✓ Предложение за дейностите във връзка с изпълнение на доставката, включена в предмета на обществената поръчка.
- ✓ Предложение за организация и подход на изпълнение – в тази част са представени вижданията на участника относно организацията, която предвижда да създаде за цялостното изпълнение на предмета на поръчката. Предложен е Индикативен план – график за изпълнение на поръчката.
- ✓ Предложение за контрола върху изпълнението на дейностите, включени в предмета на поръчката, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.
- ✓ Предложение за начини на комуникация с Възложителя.

Предложената от участника Подробна техническа документация съдържа подробно описание на доставяните артикули, включително сертификати, разрешителни и инструкции, технически проекти за подиум и покрита сцена и подиум-модулен тип.

Комисията разгледа техническото предложение на участника „ЛАМБАДЖИЕВ СТАНДАРТ“ ООД и констатира, че същото съдържа всички посочени от възложителя документи и отговаря на поставените изисквания и условия за изпълнение на поръчката. Комисията единодушно реши - допуска участника до отваряне на плика с предлагани ценови параметри.

УЧАСТНИК № 2 - „ПИП ЕЛЕКТРОНИКС“ ЕООД, гр. Русе

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката” (Образец № 3 от документацията за обществената поръчка), в което са посочени следните срокове:

Срок за изпълнение на доставка след направена чрез Възлагателно писмо от Възложителя – 30 /тридесет/ календарни дни, а монтажът на доставените артикули/стоки; проверката, изпитването и привеждането в пълна готовност за експлоатация (ползване); обучение/инструктаж на персонал/специалист на Възложителя, да изпълним в рамките на 10 /десет/ календарни дни, от датата на доставката, удостоверена с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол без забележки.

Срок за отстраняване на несъответствия (недостатъци/дефекти/повреди) на доставените артикули – 30 /тридесет/ календарни дни.

Комисията констатира, че предложените срокове от участника са съобразени с минималните и максимални срокове, заложен от възложителя. Предложени са условия на гаранционната поддръжка и начин на уведомяване.

Участникът е приложил Обяснителна записка „Организация за изпълнение на дейностите по доставката“ и Подробна техническа документация за предлагания артикул.

Предложената от участника „Организация за изпълнение на дейностите по доставката“ съдържа следните елементи:

- ✓ Предложение за дейностите във връзка с изпълнение на доставката, включена в предмета на обществената поръчка.
- ✓ Предложение за организация и подход на изпълнение – в тази част са представени вижданията на участника относно организацията, която предвижда

да създаде за цялостното изпълнение на предмета на поръчката. Предложен е подробен линеен график, включващ всички етапи на изпълнение на поръчката.

- ✓ Мерки за контрола върху изпълнението на дейностите, включени в предмета на поръчката, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.
- ✓ Мерки за спазване клаузите на договора;
- ✓ Управление на риска;
- ✓ Предложение за начини на комуникация с Възложителя.

Предложената от участника Подробна техническа документация съдържа подробно описание на доставяните артикули, включително сертификати, разрешителни и инструкции.

Комисията разгледа техническото предложение на участника „ПИП ЕЛЕКТРОНИКС“ ЕООД и констатира, че същото съдържа всички посочени от възложителя документи и отговаря на поставените изисквания и условия за изпълнение на поръчката. Комисията единодушно реши - допуска участника до отваряне на плика с предлагани ценови параметри.

Комисията единодушно реши:

Допуска до отваряне на ценовите оферти на участниците:

- Участник № 1 – „ЛАМБАДЖИЕВ СТАНДАРТ“ ООД, гр. София
- Участник № 2 – „ПИП ЕЛЕКТРОНИКС“ ЕООД, гр. Русе

След извършване на горните действия, Комисията единодушно реши отварянето и оповестяването на ценовите оферти в процедурата да се състои на 09.04.2019 г. (вторник), в 11:00 часа, в Заседателната зала в сградата на Община Лом, за което участниците да бъдат надлежно уведомени.

Комисията състави настоящия протокол на 27.03.2019 г.

КОМИСИЯ:

Председател:
/инж. Димитър Кирилов/
Членове: 1.
/ Нели Димитрова /
2.
/ Мария Преславова /
3.
/ Нели Спасова /
4.
/ Нели Спасова /