



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



## ПРОТОКОЛ № 1

за дейността на комисия, назначена със Заповед № 429/20.09.2019 г. от Диана Димитрова Овчарова – кмет на Община Ивайловград, за провеждане публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Консултантски услуги по управление и отчитане на проект: „Закупуване на оборудване и обзавеждане за нуждите на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Ивайловград“**, открита с Решение № Р-21 от дата 30.08.2019 г. на Диана Димитрова Овчарова – кмет на Община Ивайловград, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00041-2019-0009

Днес, 20.09.2019 год. в 10:30 часа, Заседателна зала в сградата на Община Ивайловград, комисия в състав:

Председател:

1. Николай Панайотов – Секретар на Община Ивайловград

и членове:

2. Ивана Колева – Юрист

3. Мариана Иванова – Директор на Дирекция ФСДУС

Резервни членове:

1. Димитър Налбантов – Юрист

се събра в изпълнение на Заповед № 429/20.09.2019 г. на Диана Димитрова Овчарова – кмет на Община Ивайловград, за провеждане публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Консултантски услуги по управление и отчитане на проект: „Закупуване на оборудване и обзавеждане за нуждите на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Ивайловград“**, открита с Решение № Р-21 от дата 30.08.2019 г. на Диана Димитрова Овчарова – кмет на Община Ивайловград, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00041-2019-0009

На заседанието отсъстваше редовния член Ивана Колева, която беше заместена от Димитър Налбантов и след, като е налице необходимия кворум за вземане на валидни решения, комисията започна работа.

Съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП се подписа приемателно-предавателен протокол, с който длъжностното лице по приемане на офертите предаде постъпилите оферти на председателя на комисията.

Председателят на комисията уведоми членовете ѝ, че в обявения срок до 17:30 ч. на 19.09.2019 г., са постъпили следните оферти:

1. Оферта с вх.№ О-39/13.09.2019 г. в 10:25 ч., подадена от **„Интелиджънт консултинг“ ЕООД**;

2. Оферта с вх.№ О-50/ 19.09.2019 г. в 13:59 ч., подадена от **„Еврофонд кънсълтинг“ ЕООД**.

След запознаване със списъка с постъпилите оферти, всеки член на комисията подписа декларация съгласно чл. 51, ал. 8 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



На заседанието **не присъстваха** представители на участниците и на средствата за масово осведомяване.

**I. Комисията пристъпи към отваряне на подадените оферти, по реда на тяхното постъпване, както следва:**

**1. Участник – „Интелиджънт консултинг“ ЕООД:**

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка, чиято цялост не е нарушена. Установи се наличие на отделен непрозрачен и запечатан плик „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести документите, които се съдържат в опаковката, подадена от участника.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Предвид липсата на присъстващи представители на участниците в процедурата разпоредбата на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП за подписване на техническото предложение и плика – „Предлагани ценови параметри“ на участника е неприложима.

**2. Участник – „Еврофонд Кънсълтинг“ ЕООД:**

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка, чиято цялост не е нарушена. Установи се наличие на отделен непрозрачен и запечатан плик „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести документите, които се съдържат в опаковката, подадена от участника.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Предвид липсата на присъстващи представители на участниците в процедурата разпоредбата на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП за подписване на техническото предложение и плика – „Предлагани ценови параметри“ на участника е неприложима.

След откритото заседание, на 15.10.2019 г. се проведе закрито заседание, на което отсъстваше редовния член Ивана Колева, която беше заместена от Димитър Налбантов и след, като е налице необходимия кворум за вземане на валидни решения, комисията започна работа. Председателят запозна останалите членове за изготвения от него график за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за участие по настоящата обществена поръчка.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени с офертите по реда на подаването им.

**В съответствие с чл. 54, ал. 7 от ППЗОП комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



**II. Проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.**

### **КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА**

**1. Участник – „Интелиджънт консултинг“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, р-н Красно село, ж.к. Крива река, Ген. Е.И. Тотлебен № 43, ет. 2, ап. 5, ЕИК: 202720123, представлявано от: Делчо Георгиев Савов – управител:

Въз основа на извършената от комисията проверка на представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, комисията установи, че по отношение на участника не е налице липса, непълнота на документи и/или несъответствия с предварително обявените условия и участникът отговаря на изискванията на възложителя за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя.

В резултат на горното комисията **допуска участника „Интелиджънт консултинг“ ЕООД** до следващия етап от провеждане на процедурата.

**2. Участник – „Еврофонд Кънсълтинг“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1574, р-н Слатина, ж.к. Гео Милев, ул. Христо Максимов № 45а, ет. 5, ап. 9, ЕИК: 201554855, представлявано от: Пресиян Данков Рашков – управител:

**Комисията направи проверка на изискуемите документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени от участника и установи следните липси, непълноти и/или несъответствия на информация, представена от него:**

2.1. В еЕЕДОП на участника, *Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“*, т. б) участникът е посочил следните лица, които ще използва като експерти при изпълнение на обществената поръчка: Пресиян Данков Рашков, Управител на „Еврофонд кънсълтинг“ ЕООД, Ръководител на екипа; Корнелия Жорова Русева – експерт „Юрист“; Миглена Асенова Бусерска – експерт икономист, като:

2.1.1. За Пресиян Данков Рашков, Управител на „Еврофонд кънсълтинг“ ЕООД, Ръководител на екипа е посочил следната информация: *„образование и професионална квалификация: Бакалавър „Бизнес администрация“, Американски университет в България, гр. Благоевград“* и изискуемата от възложителя информация относно документа за придобито образование, но **не е посочил информация относно професионалното направление, в което попада специалността** съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г.

Съгласно изискването на възложителя по т. 2.4.2. *„Изискване за екип за изпълнение на поръчката, вкл. минимално ниво“ от Раздел 2 „Изисквания към участниците в процедурата“* от документацията за обществената поръчка, съответно по т. 2 от Раздел III.1.3) *„Технически и професионални възможности“* от Обявлението за обществената поръчка:



„Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката минимум в следния състав, образование и професионален опит:

**Ръководител на екипа:**

• **Професионална квалификация:** Ръководителят на екипа следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите, когато е придобита в чужбина; **професионално направление „Администрация и управление“, „Икономика“ или „Право“**, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г.

.....

**Важно:** Посочените от участника лица **не могат** да съвместяват повече от една позиция в предложения екип за изпълнение на услугите, т.е. за всеки от горепосочените профили, участникът следва да предостави отделен експерт.

**Забележка:** При използването на експерти – чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

Под „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе. Под „еквивалентно образование“ следва да се разбира специалност, получена в чуждестранно учебно заведение в еквивалентни на тези области специалности по смисъла на ПМС 125 от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления.

**Удостоверяване:** При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на трите имена и позиция, която ще заема експертът при изпълнение на поръчката, както и информация за **професионалната компетентност на лицата – професионална квалификация на предложените експерти /направление/специалност**, учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер и дата на издаване на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация/.

..... “

Комисията указва на участника, че отстраняването на установената непълнота/ несъответствие на информация следва да се извърши, в срок до пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола, при условията на чл. 54, ал. 9 и ал. 10 и 11 от ПЗОП.



2.1.2. За Корнелия Жорова Русева – експерт „Юрист“ участникът е посочил следната информация: „*образование и професионална квалификация Магистър, специалност „Право“, правоспособен юрист, Варненски свободен университет „Черноризец Храбър“*“ и изискуемата от възложителя информация относно документа за придобито образование, но **не е посочил информация относно професионалното направление, в което попада специалността** съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г.

Съгласно изискването на възложителя по т. 2.4.2. „*Изискване за екип за изпълнение на поръчката, вкл. минимално ниво*“ от Раздел 2 „*Изисквания към участниците в процедурата*“ от документацията за обществената поръчка, съответно по т. 2 от Раздел III.1.3) „*Технически и професионални възможности*“ от Обявлението за обществената поръчка:

„Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката минимум в следния състав, образование и професионален опит:

.....

**Експерт – юрист**

• *Професионална квалификация: Експертът юрист следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина; **професионално направление „Право“**, съгласно съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. или еквивалентна специалност.*

.....

**Важно:** *Посочените от участника лица **не могат** да съвместяват повече от една позиция в предложения екип за изпълнение на услугите, т.е. за всеки от горепосочените профили, участникът следва да предостави отделен експерт.*

.....

**Удостоверяване:** *При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на трите имена и позиция, която ще заема експертът при изпълнение на поръчката, както и информация за **професионалната компетентност на лицата – професионална квалификация на предложените експерти /направление/ специалност, учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер и дата на издаване на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация/.***

..... “

**Комисията указва на участника, че отстраняването на установената непълнота на информация следва да се извърши, в срок до пет работни дни, считано**





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



от датата на получаване на протокола, при условията на чл. 54, ал. 9 и ал. 10 и 11 от ППЗОП.

2.1.3. За Миглена Асенова Бусерска – експерт икономист, е посочил следната информация: **„образование и професионална квалификация Магистър, специалност „Стопанско управление” ... Икономически университет Варна”** и изискуемата от възложителя информация относно документа за придобито образование, но **не е посочил информацията относно професионалното направление, в което попада специалността**, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г.

Съгласно изискването на възложителя по т. 2.4.2. **„Изискване за екип за изпълнение на поръчката, вкл. минимално ниво“ от Раздел 2 „Изисквания към участниците в процедурата“** от документацията за обществената поръчка, съответно по т. 2 от Раздел III.1.3) **„Технически и професионални възможности“** от Обявлението за обществената поръчка:

„Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката минимум в следния състав, образование и професионален опит:

.....

• **Експерт – икономист:**

**Професионална квалификация:** **Експертът – координатор на екипа следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина; професионално направление „Икономика“** съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. или еквивалентна специалност.

**Важно:** **Посочените от участника лица не могат да съвместяват повече от една позиция в предложения екип за изпълнение на услугите, т.е. за всеки от горепосочените профили, участникът следва да предостави отделен експерт.**

.....

**Удостоверяване:** При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на трите имена и позиция, която ще заема експертът при изпълнение на поръчката, както и информация за **професионалната компетентност на лицата – професионална квалификация на предложените експерти /направление/специалност, учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер и дата на издаване на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация/.**

..... “



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



Освен това изискването на възложителя е координаторът на екипа да има икономическо образование, т.е. специалността да попада в професионално направление „Икономика“ с шифър 3.8., а не в професионално направление „Администрация и управление“ с шифър 3.7., където принципно попада специалността „Стопанско управление“. Предвид включените в спецификацията за обществената поръчка дейности по отчитане на проект: „*Закупуване на оборудване и обзавеждане за нуждите на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Ивайловград*“, възложителят е преценил, че в състава на екипа за управление и отчитане на проекта задължително следва да има икономист като е поставил изискване към координатора на екипа да притежава икономическо образование.

Комисията указва на участника, че отстраняването на установената непълнота/несъответствие на информация следва да се извърши, в срок до пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола, при условията на чл. 54, ал. 9 и ал. 10 и 11 от ППЗОП.

В случай, че участникът потвърди декларираната информация относно професионалната квалификация на Миглена Асенова Бусерска, на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП следва да представи доказателства, от които е видно, че притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина; професионално направление „Икономика“ съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. или еквивалентна специалност.

Комисията приключи разглеждането на документите за подбор и единодушно взе следните

#### РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изпрати настоящия протокол в деня на публикуването му в профила на купувача до всички участници в процедурата с оглед запознаване с констатираните липси, непълноти или несъответствия на информацията с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП се предоставя на участниците срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Комисията напомня, че на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП няма да разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията възлага на председателя ѝ да организира публикуването на протокола в профила на купувача. Изпращането на протокола да се осъществи на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



**посочените от участниците адреси за кореспонденция по някой от начините, посочени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП.**

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изисканите от комисията документи. Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на изисканите документи и/или изтичането на срока за представянето им, видно от доказателствата за получаване на протокола.

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 17.10.2019 г., както следва:

**Председател:**

.....

(Николай Панайотов)

**Членове:**

1. ....

(Мариана Иванова)

2. ....

(Димитър Налбантов)

*Забележка: Подписите са заличени, на основание чл. 2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД.*