



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

ДОГОВОР

№ 2-18 / 05.02.20

за възлагане на обществена поръчка за строителство, с предмет:

„Изготвяне оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг по проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“

1. ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД, със седалище и адрес на управление: гр. Ивайловград, 6570, Община Ивайловград, област Хасково, ул. България №49, Телефон: +359 3661 2528; +359 3661 3121, Факс: +359 36616022, ел. поща: oba_ivaylovgrad@abv.bg, уеб страница: <http://ivaylovgrad.bg/>, БУЛСТАТ (ЗДДС №BG) 000235870, представлявана от Диана Димитрова Овчарова – Кмет на Община Ивайловград и Мариана Иванова – Директор на Дирекция ФСДУС тел, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „ГЕОДЕТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: Стара Загора, ул. „Иван Мирчев“ № 4, ап. 12, ет. 3, ЕИК 123523879, представляван/а/о от Антоанета Тодорова Дамаскинова, в качеството на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“),

на основание чл.109 във връзка с чл. 112 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“), разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите, и Решение № 39 от 19.12.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: *„Изготвяне оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг по проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“*, се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

I.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с:

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

1. Оценяване съответствието на инвестиционния проект и изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта, съгласно чл. 142 и чл. 166 от ЗУТ на обект: **„Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“**, с изкл. на оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.

2. Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството, съгласно изискванията на чл.168 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне технически паспорт на строежа съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г., както и да контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекта.

Чл.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения №№ (1, 2, 3 и 4) към този Договор(„**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** упражнява постоянен строителен надзор по време на изпълнение на строителството на обекта, чрез правоспособните физически лица, включително координатор по безопасност и здраве, включени в списъка към Удостоверението за упражняване на дейността и представени в ЕЕДОП.

Чл.3. В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. *(ако е приложимо)*¹

II. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл.4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до издаване на Разрешение за ползване на обекта/Удостоверение за въвеждане в експлоатация, а отговорностите по договора са съгласно чл. 168 ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР, и включва:

1.Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект за обекта, с изкл. на оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ, е 8 (осем) календарни дни след датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на съответния инвестиционен проект от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

Този документ е създаден в изпълнение на проект **„Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“** по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“** на Приоритетна ос 6: **„Регионален туризъм“** на Оперативната програма **„Региони в растеж“ 2014-2020**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

2. Срокът за изготвяне и предаване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 5 (пет) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

3.Срокът за изготвяне и предаване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 5 (пет) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложимо);

4. Срок за отговорностите по чл. 168 ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР.

(2) При спиране на строително-монтажните работи на обекта, по нареждане на държавен или общински или друг компетентен орган, срока по алинея 1 също спира, като срокът за изпълнение на задълженията на страните се удължава със срока на спирането, а за целта се подписва акт обр. 10, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер до 120 250.50 (сто и двадесет хиляди двеста и петдесет лева и 50 ст.) без ДДС или до 144 300.60 (сто четиридесет и четири хиляди и триста лева и 60 ст.) с вкл. ДДС, която е формирана с оглед на стойностите посочени в Ценовото предложение, представляващо неразделна част от настоящия договор:

1.Цена за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието (КДОС) на инвестиционния проект за обекта: 5 000 (пет хиляди) лв. без ДДС;

2.Цена за упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството, в това число изготвянето на окончателен доклад и технически паспорт на обекта: 115 250.50 (сто и петнадесет хиляди двеста и петдесет лева и 50 ст.) без ДДС.

(2) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите по чл. 116 от ЗОП.

(3) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай,

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

(4) Към момента на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не е осигурено финансирането за нейното изпълнение. В тази връзка на основание чл. 114 от ЗОП, договарят с избрания изпълнител ще бъде сключен под условие, като всяка от страните може да поиска неговото прекратяване без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

Чл.6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

1. Първото плащане се извършва в 30 дневен срок въз основа на следните документи: приемо-предавателен протокол за приемане на изготвената оценка за съответствие на инвестиционния проект и КДОС, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадено Разрешение на строеж и фактура за дължимата сума в размер на 5 000 (пет хиляди) без ДДС, за съответната дейност по чл.5, ал.1, т.1, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Междинното плащане се извършва в 30 дневен срок въз основа на следните документи: подписан Протокол обр.2/2а по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за откриване на строителна площадка за обекта и фактура за дължимата сума в размер на 57 625.25 (петдесет и седем хиляди шестстотин двадесет и пет лева и 25 ст.) без ДДС, явяваща се 50 % (петдесет на сто) за съответната дейност по чл.5, ал.1, т.2, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. Окончателното плащане се извършва в 30 дневен срок въз основа на следните документи:

- а) приемане на строежа и издаване на Разрешение за ползване на обекта/Удостоверение за въвеждане в експлоатация,
- б) представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа и представяне на оригинална фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- в) подписването на приемо-предавателен протокол съгласно чл.25 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора и
- г) издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за дължимата в размер на 57 625.25 (петдесет и седем хиляди шестстотин двадесет и пет лева и 25 ст.) без ДДС, явяваща се 50 % (петдесет на сто) за съответната дейност по чл.5, ал.1, т.2.

(2) Издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да съдържат следния текст: „**Разходът се извършва, в изпълнение на проект**

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.

4



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

„Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград”, по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ” на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие”.

Чл. 7. (1) Плащанията по договора ще се извършват в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВІС:

ІВАН:

БАНКА:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по предходната алинея в срок до 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.8. Забавянето на плащания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е основание за спиране или забавяне на дейностите по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключва договор за продължаване на настоящия договор с правоприемник. Договорът за продължаване на договора на настоящата обществена поръчка се сключва само с правоприемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприемника не може да се правят промени в договора за настоящата обществена поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния ИЗПЪЛНИТЕЛ не се прекратява, то отговаря солидарно с новия Изпълнител - правоприемник.

(2) При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако правоприемникът не отговаря на изречение второ от предходната алинея, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

[**Чл. (1)** Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите [за съответната дейност], заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград” по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ” на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм” на Оперативната програма „Региони в растеж” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.

5



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VII (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.]²

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 3 607.52 (три хиляди шестстотин и седем лева и 52 ст.)] (*посочва се сумата, за която се издава гаранцията за изпълнение*) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: „ОББ“ АД, клон Ивайловград
IBAN: BG41UBBS80023300136333,
BIC: UBBSBGSF

Чл. 12 (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция [във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ], да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на

² Когато е приложимо.

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.

6



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, [при наличието на основание за това,] са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, [при наличието на основание за това,] са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 7 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция - чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до банката издател;

3. когато е във формата на застраховка - чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение, както следва:

1. 10 % (десет на сто) от стойността на гаранцията в 30 дневен срок въз основа на следните документи: приемо-предавателен протокол за приемане на изготвената оценка за съответствие на инвестиционния проект и КДОС, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадено Разрешение на строеж.

2. 90% (деветдесет на сто) от стойността на гаранцията в 30 дневен срок след констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на пълно, точно и добро изпълнение и след

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект - антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

издадено Разрешение за ползване на обекта/Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Във връзка с поэтапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите].

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 17. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 18. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от Договора.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.

8



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни предмета на договора добросъвестно с дължимата грижа, ефективност и добросъвестност, съгласно най-добрата професионална практика, при стриктно спазване на условията посочени в Техническата спецификация, част от документацията за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка;

(2) Да изготви комплексен доклад за оценка на съответствието /включително оценка по част „Конструктивна“/, които предава за разглеждане на Възложителя.

(3) Да съдейства на Възложителя в процедурата за одобряване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж.

(4) Да осигури участието на физическото лице, упражняващо Технически контрол за част "Конструктивна" съгласно чл. 142 /10/ от ЗУТ, като участник в строителството по част „Конструктивна“ и съставяне на актовете и протоколите непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място за установяване, че са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ за съответните извършени СМР/КРР.

(5) Да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за обект: **„Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“**, в съответствие с одобрения инвестиционен проект, техническите спецификации, техническата оферта, договора за извършването на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение Договора и въвеждане на Обекта в експлоатация, чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части;

(6) Да изпълни услугата съгласно разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове свързани с прилагането им.

(7) В изпълнение на тези задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ контролира и носи отговорност за:

1. Законосъобразно започване, изпълнение и завършване на строежа;
2. Извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР - изграждане на временно осветление на площадка, временна сигнализация, организация на охрана и контрол на достъпа и др.;
3. Качественото изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти [технически спецификации, работни проекти], съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.

9



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

и разрешена по съответния ред;

4. Качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционните проекти изисквания. В изпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно изготвяне и подписване на актовете и протоколите по време на строителството необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;

6. Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ.

7. Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, както и относно специфичните изисквания към определени видове строежи, ако за Обекта има такива *[опазване на защитените зони, защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите паметници на културата; инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии; физическата защита на строежите; хигиена, опазване на здравето и живота на хората; безопасна експлоатация; защита от шум и опазване на околната среда]* ;

8. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

9. Правилното водене на Заповедната книга на строежа;

(8) Да носи отговорност за осъществяването на контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството.

(9) Да контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекта, да проверява съответствието и подписва количествените сметки представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършените СМР и подробните количествени сметки и осигурява предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

(10) Да носи отговорност за изпълнението на строежа съобразно одобрения инвестиционен проект и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

(11) Да носи отговорност за осъществяването на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

(12) Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

за законосъобразно изпълнение, съгласно НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове свързани с прилагането му.

(13) Да упражнява контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

(14) Да дава инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взема решения по технически въпроси, които не променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточняват и допълват.

(15) Да обсъжда с изпълнителите на строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и да информира Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби, в тридневен срок след нарушението.

(16) Да следи за защитата на личността и имуществото на трети лица от щети, вследствие от изпълнението на строителните и монтажните работи по обекта.

(17) Да подготви документацията за окончателно приключване на проекта.

(18) Да осъществява координация на взаимоотношенията между участниците в инвестиционния процес - проектантите, изпълнители, представители на местната администрация, представители на държавните контролни органи.

(19) Да съгласува работната програма на Строителя и методите за изпълнение на работите в съответствие с договорните условия.

(20) Да провери и одобри Плана за безопасност на Строителя, както и на ефективното му прилагане на обекта.

(21) Да инспектира строителните работи и постоянно да контролира и проверява дали изпълнението отговаря на спецификациите и проектната техническа документация по количество и качество и съответствието им на проектните и нормативни изисквания.

(22) Да дава становище на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, относно одобрените работни планове на Строителя, включващи възможни промени.

(23) Представя процедура за извършване на промените, както и формите за нея. Контролира техническата целесъобразност на предлаганата промяна, процедирането ѝ съгласно законите и договорни изисквания, необходимостта от включване на други участници и допълнителни процедури, влияние върху стойността и срока за изпълнение.

(24) Предприема възможните действия за защита на интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи, при

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект - антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

спазване на законовите изисквания и условия и прекъсване или забавяне на напредъка на работите, в съответствие с разпоредбите на ЗОП и на договорните условия.

(25) При промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(26) Да провежда постоянен контрол и регулярни инспекции на мястото, за да провери качеството на изработките и материалите в съответствие с изискванията на спецификациите и добрите инженерни практики.

(27) Да извърши необходимите дейности - технически контрол върху качеството и количествена оценка на изпълненото.

(28) Да контролира процедурите по съставянето навреме и в достатъчен обем екзекутивна документация за обекта. Да завери окончателната екзекутивна документация като участник в строителния процес според нормативните изисквания.

(29) Да подготви цялостния комплект от строителни книжа, необходими за техническото и финансово досие на обекта за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за целите на приемателния процес.

(30) Да съветва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възможни фактори, които да доведат до забавяне на работите и отлагане на датата на завършване и предлага мерки за тяхното отстраняване.

(31) Изпълнява отговорностите по чл. 168 от ЗУТ, включително уведомява ДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи.

(32) Отговаря за правилното, навременно организиране на изпитанията на обекта, като за целта издава писмени инструкции.

(33) Подготвя и организира за подписване Констативния акт за изпълнения строеж по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, както и издаването на писмени становища от специализираните органи за Приемателна комисия за обекта.

(34) Съвместно със Строителя, организира контролните замервания и тестове на независимите и оправомощени институции.

(35) Да извършва от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите действия за въвеждане на обекта в експлоатация до получаване на Разрешение за ползване на обекта/Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

(36) Да следи за процедурите и действията на участниците по време на периода за обявяване на дефектите.

(37) След приключване на СМР на Обекта, да изготви технически паспорт на строежа съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба №5 / 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Техническият паспорт за строежа се представя в 4 (четири) оригинала на хартиен и в

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

2 (два) екземпляра на електронен носител.

(38) Да изготви и представи Доклад за въвеждане в експлоатация по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ - докладът се изготвя след подписване на констативен акт (Образец 15) по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се представя на органа издал Разрешението за строеж за получаване на Разрешение за ползване на обекта/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Докладът се представя в 4 (четири) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител.

(39) Да осигури опазването на професионалната и фирмена тайна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с оглед ненакърняване на неговите и на контрагентите му интереси;

(40) Да съгласува действията си с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(41) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна, и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги по договора.

(42) Да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.

(43) Да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ известие за това.

(44) Да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила.

(45) Във всеки един момент да изпълнява своите задължения безпристрастно и лоялно съобразно принципите на професионалната етика.

(46) Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.

(47) *Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител / посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.*

(48) Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с оглед спазване сроковете по настоящия договор.

(49) При изпълнение на договора да спазва условията, задълженията и изискванията описани в техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(50) В случаите, когато изрично не е задължително участието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставянето на документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще го представлява пред всички държавни и общински органи по въпроси, свързани със строителството.

(51) Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени
Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект - антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

в българското законодателство по отношение на изпълнението на настоящата обществена поръчка.

(52) В срок до 10 (десет) дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи свързани с извършването от него дейности по този Договор или са му предоставени във връзка със строителството на Обекта;

(53) Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за дейностите по оценка на съответствието на инвестиционни проекти за строежи първа категория и за строителен надзор за строежи първа категория, по смисъла на чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията, за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за конкретния строеж за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл.171, 172 и 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

(54) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

(55) Да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проекта е финансиран с комбинирано финансиране с безвъзмездни средства от Оперативна програма „Регионално развитие 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове и финансиране от финансов инструмент, като в рамките на същия ще се финансират и дейностите по настоящата поръчка. При извършването на дейността да спазва изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация, относими към дейностите, които поражда договора за обществената поръчка;

(56) Да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от национални и международни одитни и контролни органи всички документи от изпълненото по договора, за период от три години, считано от датата на приключването на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

(57) Да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при възлагането и при изпълнението на обществени поръчки за дейности, включени в проекта. За корупционни практики се приемат също така всякакви действия, при които Изпълнителят предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с Договора, или за това, че е бил

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

благосклонен или неблагоприятен към дадено лице във връзка с Договора;

(58) С подписването на настоящия договор, Изпълнителят декларира своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрация на Изпълнителя) да предоставя информация за него при поискване от страна на Възложителя;

Чл.21. (1) Изпълнителят няма да ползва подизпълнители / ще ползва посочените по - долу подизпълнители при изпълнение на следната/те дейност/дейности:

1..... - „Име на подизпълнителя”, с адрес, ЕИК по БУЛСТАТ , представляван от, в качеството му на, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя, са% и представлява

2..... - „Име на подизпълнителя”, с адрес, ЕИК по БУЛСТАТ , представляван от, в качеството му на, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя, са% и представлява

(2) Изпълнителят се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в ал.1 подизпълнители при спазване разпоредбите на Закона за обществени поръчки (ЗОП).

(3) Изпълнителят се задължава да изпълнява разпоредбите на ЗОП във връзка с ангажиментите си към Възложителя по отношение на договора/ите за подизпълнение.

(4) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. *[Възражения срещу предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им*

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград” по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ” на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм” на Оперативната програма „Региони в растеж” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

строителството се спира.]

2. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението - и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на съответната ДНСК.

3. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата.

5. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в случай, че е изпълнена точно.

6. При пълно, качествено, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при определените в договора и техническата спецификация условия.

7. Да иска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор.

8. Да ползва необходимата му информация, свързана с дейността по договора и да изисква в разумен срок предоставянето на допълнителна информация необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави/предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информацията и/или документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.

2. Да осигури достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.

3. Да осигури съдействието на всички служебни лица при изпълнението на възложената на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа.

4. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [персонала, който ще осъществява строителния надзор, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението] до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

5. Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи;
6. Да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;
7. Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;
8. Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.
9. Да приеме извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа, при условие че е изпълнена точно.
10. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата чрез лицата посочени в техническата спецификация.
2. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност.
3. Да иска изпълнението на дейностите по договора в срок и по реда и при условията, договорени между страните.
4. Да откаже приемането на работата по договора или част от нея при непълно или неточно изпълнение, или съществено забавяне изпълнението на договора.
5. В хода на извършването на възложената работа в рамките на предвиденото в Техническата спецификация, да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.
6. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от дейностите по изпълнението на предмета на договора, в случаите когато същото е непълно или не съответства като съдържание или качество на техническата спецификация.
7. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде/предава извършеното.
8. Да изисква всякаква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** свързана с предмета на

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

настоящия договор.

9. Да спре изпълнението на договора, тогава, когато са налице предпоставки за това. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задължително посочва основанието за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране.

10. Да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

11. Да одобри (не откаже) или не одобри (да откаже) замяна на лице, което е посочено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора, когато това се налага.

12. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завършва и предава изпълненото по договора съгласно долупосочените условия:

1. Предаването на изготвените оценка за съответствието на инвестиционния работен проект с основните изисквания към строежите и оценка за съответствие по 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ на инвестиционните проекти съгласно чл. 142, ал.11 от ЗУТ, когато е приложимо, всяка в 4 копия на хартиен носител и 2 копия на електронен носител, за обекта се удостоверява с подписването на протокол между представители на страните по договора.

2. Предаването на окончателния доклад и техническия паспорт за обекта в 4 копия на хартиен носител и 2 копия на електронен носител, се удостоверява с подписването на протокол между представители на страните по договора.

3. Ежемесечните доклади за напредък - един на хартиен и един на магнитен/ електронен носител.

(2) Времето от предаването на съответен резултат от изпълнението на договора, през което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ организира приемането му, до съставянето и подписването на съответните протоколи, които го удостоверяват, не може да се счита за забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 26. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 27. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект - антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 28. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация и Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 30. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

IX. ПРОМЯНА НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГАТА

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да променя лицата, които е наел за изпълнение на услугата, предмет на договора, и които са одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възрази срещу промяната на одобрено лице само въз основа на критериите, посочени в документацията за участие в обществената поръчка, при условие, че са налице посочените в чл.32 случаи.

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи промяна на одобрените лица, за изпълнение на договора в следните случаи:

(а) при смърт, заболяване или злополука;

(б) когато е наложителна промяна на лице по други причини, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди (например, поради болест или при оставка, пенсиониране, лишаване от свобода и др.)

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да направи писмено мотивирано искане за промяна на одобрено лице, наето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на услугата, предмет на договора, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ счита, че това лице не действа ефективно или не изпълнява задълженията си съгласно договора.

Чл. 34. В случаите, когато одобрено лице, наето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да бъде променено, новото лице трябва да притежава квалификация и опит, съответстващи на тези на освободеното лице.

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

Чл. 35. В случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да осигури лице, което да отговаря на условията на документацията за участие в обществената поръчка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да:

- (а) прекрати договора;
- (б) да приеме предложената промяна, при условие че тя няма да доведе до невъзможност за изпълнение на договора.

Чл. 36. Допълнителните разноси, възникнали по повод промяна на експерт са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Х. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 37. (1) Форсмажорно събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена дължима грижа или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

Чл. 38. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникване на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по Договора.

(3) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в седемдневен срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателства за настъпването, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране. В случай, че някое от доказателствата се издава от компетентните органи в срок по - дълъг от посочения, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна с уведомлението да съобщи за това обстоятелство и в седемдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да предостави доказателството.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга за вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор, и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Страната, изпълнението на задължението на която е възпрепятствано от непреодолима сила, ведно с уведомлението по ал.3 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на Договора. След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, в седемдневен срок страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, писмено уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно с периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 39. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на всяка от Страните.

Чл. 40. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие - по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 42. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания

и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички [разработки/доклади/протоколи/строителни книжа], изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 43. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже от договора при липса на финансова възможност за реализиране на обекта. В този случай той заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на изработеното до момента на прекратяване на договора.

(2) При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ХІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

Чл. 44. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
 2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора
- Спазване на приложими норми

Чл. 45. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 46. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала и известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 48. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект - антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД
Адрес за кореспонденция:
гр. Ивайловград 6570
ул. България №49
тел.: 03661 6090
факс: 03661 6022
е-майл: oba_ivaylovgrad@abv.bg
Отговорно лице: Диана Овчарова

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ГЕОДЕТ ЕООД
Адрес за кореспонденция:
град Стара Загора
ул. „Иван Мирчев“ № 4, ап. 12, ет. 3
тел.: 042 602870
факс: 042 602870
е-майл: geodet_@abv.bg
Отговорно лице: Антоанета Дамаскинова

Банкова сметка, от която ще се извършват плащанията по договора:

IBAN: BG55UBBS80023200027910

BIC: UBBSBGSF

Банка: „ОББ“ АД, клон Ивайловград

Банкова сметка, по която ще се извършват плащанията по договора:

IBAN:

BIC:

Банка:

(2) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по

куриер;

3. датата на приемането - при изпращане по факс;
4. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.

(3) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(4) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването и в съответния регистър.

Приложимо право

Този документ е създаден в изпълнение на проект „Устойчиво развитие на археологическия обект – антична вила Армира край Ивайловград“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-6.002 „РАЗВИТИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИ АТРАКЦИИ“ на Приоритетна ос 6: „Регионален туризъм“ на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Ивайловград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващ орган.

25



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се състои от 24 (двадесет и четири) страници и е изготвен и подписан в четири еднообразни екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 - Техническа спецификация;
- Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4 - Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;
- Приложение № 5 - Гаранция за изпълнение;
- Приложение № 6 – полица/и за Застраховка „Професионална отговорност“;
- Приложение № 7 - документи по чл. 112, ал.1 от ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

(Диана Овчарова)

/Мариана Иванова/
Директор на дирекция ФСДУС



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
/ Антоанета Дамаскинова

Управител на „Геодет“ ЕООД