

ПРОТОКОЛ № 3

Днес 18.04.2019 г. от 13:00 часа в “Кръгла зала” на Община Дупница, находяща в гр. Дупница, пл. Свобода №1, ет. 4 се проведе закрито заседание на комисия, назначена със Заповед № РД04-216/06.03.2019 г. на инж. Методи Христов Чимев- Кмет на Община Дупница да проведе обществена поръчка, чрез публично състезание с предмет: **“ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗГРАЖДАНЕ НА НОВ И РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩ ВОДОПРОВОД В С. ЯХИНОВО, ОБЩИНА ДУПНИЦА – ПЪРВИ ЕТАП”** открита с Решение № 4 от 05.02.2019 г. и Обявление за поръчка с изх.№ 42-0127-(1)/05.02.2019 г., публикувана в електронната страница на Агенцията за обществени поръчки (АОП) под уникален номер 00418-2019-0004.

Състав на комисията:

Председател – Крум Милев – заместник кмет Социални дейности на Община Дупница;

и

Членове:

1. Мария Пилева – ст. спец. Социални проекти с европейско, национално и местно финансиране” в Община Дупница
2. Надежда Петрова- привлечен външен експерт по смисъла на чл. 103, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 51, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП с номер като външен експерт в АОП – ВЕ- 202;
3. Лидия Манова - старши специалист Инвеститорски контрол в Община Дупница
4. Николина Ангелова ст. специалист „Строителство и УЕС” в Община Дупница

Предвид обстоятелството, че всички редовни членове на Комисията присъстват на провежданото нейно закрито заседание, налице са кворум и мнозинство за приемане на валидни решения, определените с горесцитираната Заповед на Възложителя резервен/ни член/ове не присъстват и не вземат участие в работата на Комисията на днешното ѝ заседание.

I. На основание Решенията, приети от нея на проведеното предходно заседание и обективирани в Протокол №2 от 17.04.2019 г., изразяващи се в **изразено становище и направено до Възложителя предложение Участниците ДЗЗД “ЕНЦ ЯХИНОВО”, “БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ” ЕООД, “РУЕН-ЛЕСС” ДЗЗД, “БУЛПЛАН ИНВЕСТ” ООД и “МОНОЛИТ – ЯХИНОВО” ДЗЗД да бъдат допуснати до етап преглед и оценка на представените от тях Технически предложения**, Комисията, в качеството си на помощен орган на Възложителя, продължи работата в настоящето заседание, целта на което е да се извърши преглед и съпоставка на направените от допуснатите Участници Предложения за изпълнение на обществената поръчка с предварителните изисквания и условия, поставени от Възложителя, както и последващата им оценка, съобразно одобрената за целите на настоящето възлагане Методика за комплексна оценка на офертите в процедурата.

II. След така направеното процедурно уточнение, Комисията пристъпи към самостоятелен и независим преглед на Техническите предложения на допуснатите Участници, следвайки при разглеждането и краткото им описание поредността на първоначално подадените оферти.

В съответствие с чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията пристъпи към проверка за съответствие на Техническите предложения на участниците с предварително обявените изисквания на Възложителя към съдържанието на отделните части на техническата оферта и на другите изисквания, посочени в документацията за участие и техническата спецификация на допуснатите участници:

1. Участник №1 ДЗЗД "ЕНЦ ЯХИНОВО" техническо предложение

1.1. Относно наличност на представените документи:

В опаковката на участника по отношение на техническото предложение са приложени:

✓ Образец № 2 „Техническо предложение“ с приложени към него: Приложение 1 – Организация за изпълнение на поръчката; Линеен график на дейностите по проектиране на съответните части за изпълнение на поръчката, Линеен график за изпълнение на поръчката.

✓ Декларация, по чл.102, от ЗОП за конфиденциалност - Образец № 6 (в декларацията относно частите които са конфиденциални участникът е попълнил „неприложимо“).

Всички документи са редовно представени в съответствие с представените в документацията образци, подписани и подпечатани от представляващия участника.

Офертата съответства на обявените от възложителя изисквания за наличност по отношение на техническото предложение.

1.2. Комисията разгледа детайлно „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника, /за съответствие с изискванията на Възложителя / и констатира следното:

Участникът предлага в точки 1 и 2 на Техническото предложение съответно:

Срок за изготвяне на инвестиционен проект – 30 календарни дни.

Срок за изпълнение на СМР – 150 календарни дни.

Предложените срокове за изготвяне на инвестиционен проект и за изпълнение на СМР отговарят на изискванията на Възложителя посочени в точка 9 от Раздел I на Указанията за участие.

В Приложение 1 – „Организация за изпълнение на поръчката“ са представени съответно:

Част Проектиране – (стр. 15-48) с включени следните точки:

1. Общи положения (стр.15-18) с описани: обхват, съществуващо положение, предварително проучване и общи изисквания към обема и съдържанието на работния проект.

2. Цели на настоящата обществена поръчка (стр.18-19) – с описани обща и специфични цели, очаквани резултати.

3. Обхват на дейността при изпълнение на настоящата обществена поръчка (стр. 19-34) – в отделни подточки са представени:

3.1. „Обект на обществената поръчка“, „Конкретни задачи на изпълнителя“, „Общи положения при организация на изпълнението“ (в тази подточка са описани техническите ресурси, които участникът ще използва и задачите и отговорностите на експертите при изпълнение на проектирането);

3.2. Работна програма и методология на изпълнение на проектните части (стр. 24-27);

3.3. Част Проектно-сметна документация (стр.27);

3.4. Контрол (стр. 27-28);

3.5. Мерки за опазване на околната среда (стр.28);

3.6. Система за управление на качеството (стр.28-34);

4. План за управление на риска (стр. 34 -48)

Част Строителство – (стр. 49 -180) с включени следните точки:

I. *Общи положения* (стр.49)

II. *Технологична последователност на строителните процеси* (стр.49-107) с включени следните точки и раздели:

A. Описание на обществената поръчка (стр. 49-50);

B. Концепция за изпълнение на обществената поръчка (стр. 50– 53);

В. Обхват и дейности, включени в обхвата на строителството, Етапи на изпълнение: ПЪРВИ ЕТАП (Дейност №1) – мобилизация временно строителство, откриване на строителната площадка - подписване на Протокол Образец 2а, подготовка на площадките и работните зони, сключване на договори с доставчиците на материали и оборудване.

ВТОРИ ЕТАП – „Строителни работи“. От своя страна строителните работи ще бъдат разделени на още четири етапа, като всеки етап включва дейности по определен подобект, /улица/;

ТРЕТИ ЕТАП: Почистване и предаване на обекта , с протоколи и актове съгласно Наредба М 3/31.07.2003 г., пускане в експлоатация, демобилизация;

ЧЕТВЪРТИ ЕТАП: Гаранционно обслужване на извършеното строителство;

1. Подготвителни дейности и временно строителство (стр. 54- 58)

2. Дейности по изпълнение на строително монтажните работи – подготвителни работи, почистване на храсти и растителност (стр. 58-59)

3. Мобилизация (за изпълнение на строителството). Описани общи положения за изпълнение на строителните работи, количествена сметка.

Таблица (стр. 64-73) с колони – „Описание на СМР“, „Експертен персонал“, „Работници“, „Фиктивна начална дата“, „Фиктивна крайна дата“, „Начало на СМР на ден № от началото на изпълнение“, „Край на СМР на ден № от началото на изпълнение“ и „Продължителност на СМР в календарни дни“.

Технология на изпълнение на видовете СМР (стр. 74-107) с описани: отлагане върху терена, временна организация на движението по време на строителството, почистване площите в рамките на сервитута на участъка предвиден за подмяна на

водопровода, разваляне на асфалтова пътна настилка, земни работи, изграждане на водопроводна мрежа, изграждане на водомерна шахта, шахти за автоматичен въздушник и калник по детайл, възстановяване на улични оттоци, възстановителни работи (настилки), завършване и почистване на строителната площадка.

III. *„Организация на експертите в екипа си за изпълнение на строителството. Разпределение отговорностите по изпълнението на дейностите. Осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес“* (стр.107-133) с описани в отделни подточки – метод за изпълнение на строителството и също:

1. Необходим ресурс от работна ръка и механизация (стр.108 -112). В тази точка участникът е описал, ръководния екип от експерти и бригадите и звената за изпълнение. Описани са разпределение на задачите и отговорностите на Ръководител на екипа, Технически ръководител, Експерт ЗБУТ, Отговорник за контрол на качеството, Ръководител механизация, Бригадири;
2. Изпълнителски състав (стр. 112-114) описани са отделните бригади;
3. Разпределение на дейностите и отговорностите между специалистите в екипа (стр.114-121) с описани общите положения на организацията, отговорностите на управителя, Отговорник за контрол на качеството, Ръководител на екипа, Технически ръководител, Инженер по част Геодезия, Отдел механизация, автотранспорт и материално-техническа база, Счетоводство, Отговорник по ЗБУТ и ППО, Офис мениджър, личен състав и касиер;
4. Схема на организационната структура на „НАР“ ООД (стр.122)
5. Взаимодействие с Възложителя и всички заинтересовани лица, начина на комуникация (стр. 122-127)
6. Дейности по организация и координация на работите (стр. 127-130) с описани общи положения, приемане на изпълнението, документи,
7. Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството по време на изпълнение на СМР (стр. 130-133) с описани схеми и основни процеси.

IV. *„Разделяне изпълнението на всяка дейност, като отделни задачи. Разпределение на експерти на ниво отделна задача. Необходими ресурси за изпълнението (материали, механизация, работници и др.) за всяка дейност описани по задачи.“* (стр. 133-162). В този раздел е описано за отделните дейности по изпълнение на строителството - продължителността, периода на изпълнение и конкретните задачи които са включени в дейността. За всяка задача са описани отговорните експерти.

V. *„Вътрешен контрол на качеството мониторинг на работа на екипа от експерти, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с което се гарантира качествено изпълнение на строителството.“* (стр. 162-176). В табличен вид са представени организационните мероприятия с разпределение на човешкия ресурс за качествено изпълнение на СМР. Методи на изпитване на контрол на основните видове СМР.

VI. *„Други Дейности извън посочените в изискванията на Възложителя“* (стр. 176-180). Описани са следните допълнителни дейности – „Възстановяване на съществуващата хоризонтална маркировка“ , „Доставка и полагане на нови бетонови

бордюри и бетонови ивици за местата където се налага демониране на старите“, „Доставка и полагане на нови тротоарни плочи“ и „Доставка и полагане на хумус“

В приложения „Линеен график“ за изпълнение на проектирането е показано за отделните части на проекта разпределението им във времето.

В приложения „Линеен график за изпълнение на поръчката“ в отделни колони са представени за всяка дейност „продължителност“, „ден на начало“, „ден на край“, „Експертен персонал“.

При подробно запознаване с техническото предложение в неговата цялост комисията установи, следните факти:

А) В техническото предложение липсва представена организация на изпълнение на „Авторски надзор“. Видно от описаното по горе съдържание на техническото предложение участникът е обърнал внимание и е описал организацията на изпълнение на инвестиционния проект и на изпълнение на строителните работи, но по отношение авторския надзор единствено в линейния график (общия) авторския надзор е показан като срок на изпълнение и са изброени експертите, които ще го изпълняват (записано е „Проектанти - 6 броя, Ръководител екип по проектиране“). Същото е записано и в таблицата на стр. 64-73. В Техническата спецификация Възложителят е указал в отделен раздел (стр. 12) какви са задълженията на изпълнителя по изпълнение на тази основна дейност (авторския надзор) и по конкретно „1. Да посещава обекта при направено писмено искане от Възложителя, или строителния консултант (строителният надзор); 2. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно нормативната уредба в Република България и упражнява дейността си по договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи извършваната дейност.; 3. Да следи за точното изпълнение на одобрения проект, съгласно разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите му нормативни актове, имащи отношение към предмета на поръчката и за промените или допълненията на съответния проект, предписани по установения нормативен ред от проектанта по време на строителството; 4. Да прави предписания и да дава технически решения при необходимост от евентуални несъществени промени на проекта, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството; 5. Да осигурява възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;“

Б) От друга страна в методиката за оценка за присъждане на минималния брой точки (30 точки) е поставено изискване „Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация за изпълнение на проектирането, упражняването на авторския надзор и строителството съгласно Техническата спецификация.

- участникът е предложил организация на работата на персонала за изпълнение на поръчката - проектиране и упражняване на авторски надзор и строителството, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация

и съгласуване на дейностите.“ Следователно представянето на организацията на изпълнение на авторския надзор е част от условията поставени като минимални за оценяване (респективно допускане). Това, че участникът е показал, в линейния график и таблицата на стр. 64-73 срока на изпълнение на авторския надзор и са упоменати експертите (Проектанти 6 броя, Ръководител екип по проектиране), не показва (не дава информация) каква ще е организацията за изпълнение на задълженията на изпълнителя по отношение на тази дейност. Също не е предоставена информация как се разпределят отговорностите и дейностите между експертите за изпълнение на авторския надзор /изискване поставено като минимално/.

В) Констатациите посочени в предходните точки се потвърждават и от текста в точка 5. „Взаимодействие с Възложителя и всички заинтересовани лица, начина на комуникация“ на стр. 125-126, който гласи „Комуникация между Изпълнителя и Авторския надзор (Проектанта)“. От описанията е видно, че участникът третира „Авторския надзор“ като външна организация, а не като негово задължение.

Като цяло може да се изведе обосновано заключение, че липсата на представена организация за изпълнението на авторския надзор е порок, който мотивира заключението на комисията, че не са изпълнени изискванията на Възложителя и техническото предложение не отговаря на „техническата спецификация“ /виж подточка А) п горе/.

Г) При запознаване с техническото предложение комисията установи и следното несъответствие – В точка 2 на Образец № 3 участникът е заявил следното: „Срок за изпълнение на СМР - Предлагаме да изпълним строителните работи предмет на поръчката в срок от 150 (словом: сто и петдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура“, докато в приложения линеен график, в таблицата на стр. 74-73 и в текстовете описващи организацията на изпълнение на СМР срокът за изпълнение на СМР е 120 календарни дни, а 150 календарни дни е общият срок на изпълнение (проектиране и изпълнение на СМР). Констатираният факт на разлики в предложения срок на изпълнение на СМР в различните части на офертата показва вътрешна несъвместимост между отделните части на същата и е порок, който също е основание за отстраняване на участника.

След направения подробен преглед на техническото предложение в неговата цялост комисията установи, че е налице неизпълнение на минималните изискванията на Възложителя за съдържание на техническото предложение, несъответствие с техническата спецификация и вътрешни несъответствия по отношение на декларирания срок на изпълнение на СМР.

Въз основа на констатираните факти (описани по горе) комисията приема, че офертата в частта „Техническо предложение“ на участник ДЗЗД “ЕНЦ ЯХИНОВО” е неподходяща по смисъла на т.25, § 2 от Допълнителните разпоредби

на ЗОП и на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП предлага на Възложителя за отстраняване участника ДЗЗД “ЕНЦ ЯХИНОВО”.

2. Участник №3 “БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ” ЕООД техническо предложение

2.1. Относно наличност на представените документи:

В опаковката на участника по отношение на техническото предложение са приложени:

✓ Образец № 2 „Техническо предложение“ с описана в точка 3 „Организация за изпълнение на поръчката“;

Всички документи са редовно представени в съответствие с представените в документацията образци, подписани и подпечатани от представляващия участника.

Офертата съответства на обявените от възложителя изисквания за наличност по отношение на техническото предложение.

2.2. Комисията разгледа детайлно „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника, /за съответствие с изискванията на Възложителя / и констатира следното:

Участникът предлага в точки 1 и 2 на Техническото предложение съответно :

Срок за изготвяне на инвестиционен проект – 30 календарни дни

Срок за изпълнение на СМР – 120 календарни дни

Предложените срокове за изготвяне на инвестиционен проект и за изпълнение на СМР отговарят на изискванията на Възложителя посочени в точка 9 от Раздел I на Указанията за участие.

В точка 3 – „Организация за изпълнение на поръчката“ са представени съответно:

- Фазите на изпълнение (Проектиране, Изпълнение на СМР, Гаранционна поддръжка), за всяка фаза са описани етапите и дейностите, които включва (стр. 2-3).

- Част „*Методологията за изпълнение на обществената поръчка*“ (стр. 3-6), в която част са описани подробно методите, които ще прилага участникът в изпълнението на проектирането и изпълнението на СМР. За всеки от методите е описано при кои дейности ще бъде прилаган.

- В раздел II „*Последователност на изпълнение на обществената поръчка*“ (стр. 6 - 20) участникът е описал детайлно:

- В точка 6 „*Последователност на изпълнение на Фаза I – „Проектиране“*“ като са описани етапите, дейностите и задачите в тази фаза съответно: Етап 1 – „Предпроектни и проучвателни дейности, целящи набиране на изходни данни“ с включени - Дейност 1 – „*Мобилизиране на екипа и провеждане на въстъпителна среща*“; Дейност 2 – „*Проучвателни работи за набиране на изходни данни*“, като в дейността са идентифицирани и описани като изпълнение три отделни задачи. В Етап 2 „Технически инвестиционен проект (ТИП) са описани: Дейност 3 – „*Изработване на технически инвестиционен проект*“, Дейност 4 – „*Съгласуване на инвестиционния проект*“ с включени за изпълнение три отделни задачи и Дейност 5 – „*Отстраняване на забележки*“. За всяка дейност и задача участникът е представил описание на

дейността/задачата (какво включва и как ще се изпълни), логическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти, очаквани резултати, използвани ресурси в това число отговорни експерти. В края на тази главна точка участникът е представил принципите и мерките, на които ще се базира изпълнението на фазата - проектиране.

- Като част от мерките способстващи за качествено изпълнение, участникът е представил и „управление на рисковете“, като е идентифицирал осем възможни риска и за всеки е предложил съответните мерки за управление (стр.20-22).

- В същия раздел относно ФАЗА II „Изпълнение на СМР“ (стр. 21 - 76) участникът е описал детайлно:

- Етап 1 – „Подготвителни дейности“ (стр. 21-51) с включени следните дейности: Дейност 1 – „Подготвителни дейности преди започване на строителството“ (с описани поотделно „Организационно административните дейности“, „Мобилизация на ресурси и материали“, „Технически – замервания“); Дейност 2 – „Организация на строителната площадка“, Дейност 3 – „Строителни отпадъци“, Дейност 4 – „Организация при доставянето на суровини и материали за изграждане на обекта“ и Дейност 5 – „Анализ на рисковете свързани с изпълнение предвидените работи“ (с направен анализ и оценка на идентифицираните от участника рискове),

- Етап 2 – „Изпълнение на СМР“ (стр. 51-73). Като начало в този раздел участникът е описал технологията на изпълнение на основните строителни работи. В етапа са включени следните дейности: Дейност 1 – „Извършване на изкопни работи“ (стр. 53-61), Дейност 2 – „Полагане на водопроводни тръби“ (стр. 61-63), Дейност 3 – „Хидравлично изпитване на водопровод“ (стр. 63-67), Дейност 4 – „Засипване на изкоп“ (стр. 67 - 68), Дейност 5 – „Възстановяване на нарушени настилки“ (стр. 68 - 73).

- Етап 3 – „Авторски надзор, отчитане и предаване на обекта“ (стр. 73-76) с включени следните дейности: Дейност 1 – „Авторски надзор“, Дейност 2 – „Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба №3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството“, Дейност 3 – „Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ“, Дейност 4 – „Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация“, Дейност 5 – „Почистване на строителната площадка“, Дейност 6 – „Отстраняване на забележки“

В този раздел относно Фаза III „Гаранционна поддръжка“ (стр. 76 - 77) участникът е описал организацията и мерките за обезпечаване на гаранционната поддръжка на обекта. Представена е дейност свързана с изпълнение на система от „Превантивни мерки за недопускане на аварийни ситуации“.

За всяка от описаните дейности във всяка от фазите участникът е описал, включените за изпълнение в дейността проектни, строителни и организационни работи, начина и последователността на изпълнението им, взаимовръзката с другите работи,

изискванията и стандартите, които ще се спазват, трудовите и технически ресурси, и отговорните за изпълнението на дейността експерти.

В отделен раздел наречен „*Организация на човешкия ресурс*“ (стр. 78-89) участникът е описал, задълженията и отговорностите на квалифицирания ръководен и експертен персонал (технически ръководител, специалист по безопасност и здраве, експерт по контрол на качеството). Описани са работните бригади, какво ще извършва всяка от тях и състава им. Отделно са описани задълженията и отговорностите на експертите в проектирането (стр. 80-85). В таблица (стр. 87-89) участникът е представил ресурсите (трудови и технически за изпълнението на всяка дейност и строителна работа, в таблицата в отделни колони са представени наименованието на дейностите и видовете СМР, единица мярка, бригадата която ще изпълнява съответната дейност/работа, и в отделна колона „механизация“ са описани вида и броя на техническите средства.

В отделна част (стр. 90-103) на техническото предложение участникът е описал „*Идейната концепция*“ за изясняване постигането на целите и задачите на инвестиционното предложение. Идейната концепция обосновава проектантските решения за изработване на инвестиционния технически проект, съгласно изискванията на техническата спецификация. В тази част са представени „*Програмата за проектиране*“ и „*План за преглед и одобрение на проекта*“ описани са отделните етапи и подробности по изпълнението на проектирането по съответните части.

Част „*Механизми за организация на ангажираните експерти*“ (стр. 103-104)

В отделен раздел от стр. 104 до стр. 126 е направено „*Описание на контрола върху изпълнението на проектирането, СМР и осъществяване на авторския надзор, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество*“. В този раздел са описани мерки за осигуряване на качеството, процеса на управление на изпълнението, вътрешния контрол, който ще упражнява участникът по време на изпълнението, структура за управление на качеството.

В отделен раздел (стр. 126 – 130) участникът е представил материалите, които предвижда да влага при изпълнение на поръчката и начина на организация на доставките.

В раздел от стр. 130 до стр. 148 са представени мерките за опазване на околната среда и гаранциите за изпълнението им по време на изпълнение на предмета на поръчката. В този раздел участникът се е спрял на всеки един аспект на околната среда по отделно с описани мерки (задължителни и допълнителни) и начините на изпълнението им.

В отделен раздел (стр. 148 - 153) са описани начините на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя. Представена е системата за комуникация с Възложителя и заинтересованите страни и конкретните начини за осъществяването им както и отговорните експерти.

След направения подробен преглед на техническото предложение в неговата цялост комисията установи, че са налице всички условия и изисквания на Възложителя за допускане до оценяване по Технически показатели и по конкретно - участникът е представил организация за изпълнение на проектирането, упражняването на авторския надзор и строителството, предложил е организация на работата на персонала за изпълнение на поръчката, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и същите отговарят на техническите спецификации и изисквания на Възложителя.

Комисията реши, че допуска до оценка по технически показатели офертата на участник "БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ" ЕООД.

3. Участник №4 "РУЕН-ЛЕСС" ДЗЗД техническо предложение

3.1. Относно наличност на представените документи:

В опаковката на участника по отношение на техническото предложение са приложени:

✓ Образец № 2 „Техническо предложение“ с приложени към него: Приложение – „Организация за изпълнение на проектирането, упражняването на авторски надзор и строителство“;

✓ Декларация, по чл.102, от ЗОП за конфиденциалност - Образец № 6.

Всички документи са редовно представени в съответствие с представените в документацията образци, подписани и подпечатани от представляващия участника.

Офертата съответства на обявените от възложителя изисквания за наличност по отношение на техническото предложение.

3.2. Комисията разгледа детайлно „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника, /за съответствие с изискванията на Възложителя / и констатира следното:

Участникът предлага в точки 1 и 2 на Техническото предложение съответно :

Срок за изготвяне на инвестиционен проект – 30 календарни дни

Срок за изпълнение на СМР – 120 календарни дни

Предложените срокове за изготвяне на инвестиционен проект и за изпълнение на СМР отговарят на изискванията на Възложителя посочени в точка 9 от Раздел I на Указанията за участие.

В Приложение – „Организация за изпълнение на проектирането, упражняването на авторски надзор и строителство“ са представени в отделни раздели съответно:

- Раздел „Проектиране, съгласуване, авторски надзор, приемане на обекта“ (стр. 9-26). В началото на този раздел участникът е описал основните и специфичните цели на поръчката и очакваните резултати. Представена е стратегията, която участникът планира да приложи за постигане на поставените задачи, като е описал организационната структура, общата организация на дейностите по проектирането, задълженията на ръководителя на екипа, специалиста водоснабдяване и други. Описано е изпълнението на отделните части на проекта, разглеждане на проекта, предаване на техническия проект, авторския надзор и екзекутивна документация

(стр. 14-24). Приложена е таблица с график на изпълнение на проектирането по отделните части по седмици (стр. 25). Описани са материалните ресурси за проектирането (стр.26)

- В отделен раздел е направен анализ на риска (стр. 26 -31) с описани общите принципи на анализа на риска.

- В главен раздел от стр. 32 до стр.37 е описана организацията на изпълнение на строителството, като в отделни точки са представени съответно:

- В точка 1 „Обща информация за проекта“, в точка 2 „Цел на проекта“, точка 3 „Предмет на проекта“ (стр.32-33).

- В точка 4 „Организация на изпълнението на строителството“ (стр. 33-35) са описани отговорностите на инженерно техническия състав на изпълнителя (Ръководител на екип, експерт по част ВиК/Технически ръководител, Експерт по част Геодезия, Координатор по безопасност и здраве, експерт по контрол на качеството). На стр. 35 е описан начина на комуникация с Възложителя и строителния надзор. Описани са основните елементи на организацията на работата, на работната ръка, на доставките на материали, на механизацията, на съставянето на изискуемите документи (стр. 35-37).

- В раздел „Вътрешен контрол на изпълнителя на качеството на извършваните СМР“ в таблица в отделни колони са описани „Лица и страни“, „Задачи и отговорности на експертите“ и „Взаимодействие между персонала на изпълнителя“ (стр. 37- 40). Направени са пояснения към таблицата.

- В отделен раздел (стр. 41- 42) „Комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес“ са описани участниците в строителния процес и начина на комуникации между тях.

- В раздел озаглавен „Вътрешен контрол осъществяван от Изпълнителя и съответстващ на действащото законодателство и предвиденото в документацията“ (стр. 42-43) са описани общите положения по контрола на доставените материали, извършените СМР и на качеството на доставените материали.

- На стр. 43 е описана строителната механизация (общо по видове и бройки), след което е описано измерването на извършените работи.

- В раздел „Методика за изпълнение на предвидените видове работи при изпълнение на проекта“ (стр. 44-61) са описани съответно: 1. „Временно строителство, подготвителни дейности и достъп до комунални услуги на населението“, т.2 „Доставка на необходимите материали, оборудване и обзавеждане“, т.3 „Видове строително монтажни работи“ (описани са отлагане върху терена, разчистване на площадката, земни работи, укрепване на изкопи, доставка и съхранение на водопроводни тръби, полагане на тръби, засипване и уплътняване на изкопите, пресичания с кабели, проводни и др., монтаж тръби, хидравлични изпитвания, промивка и дезинфекция, обслужване на транспортния поток, обратна засипка на изкопи, уплътняване, проби, дезинфекция на положените водопроводни участъци, възстановяване на пътните настилки, почистване и окончателно почистване), т.4 „Изработване на изпълнителна и екзекутивна

документация за несъществени изменение на одобрения инвестиционен проект“, т.5 „Изготвяне на необходимата документация съгласно Наредба 3/31.07.2003г.,

- Раздел „Мерки за намаляване дискомфорта на местното население при изпълнение на предвидените строителни дейности“ (стр. 61-63).

- Точка 6 „Предложени мерки за опазване на околната среда и за безопасни условия на труд“ (стр. 63-69).

- Точка 7 „Материали“ (стр. 69-76) с описани общи положения, основните материали и изискванията, на които трябва да отговарят.

- Точка 8 „Организация на гаранционната поддръжка“ (стр.76)

- Точка 9 „Управление на риска“ (стр. 76-90) с описани мерки за предотвратяване на идентифицираните от участника рискове.

- Точка 8 „Временна организация на движението“ (стр. 90-99)

След направения подробен преглед на техническото предложение в неговата цялост комисията установи, че са налице всички условия и изисквания на Възложителя за допускане до оценяване по Технически показатели и по конкретно - участникът е представил организация за изпълнение на проектирането, упражняването на авторския надзор и строителството, предложил е организация на работата на персонала за изпълнение на поръчката, посочил е отговорностите на експертите, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя и същите отговарят на техническите спецификации и изисквания на Възложителя

Комисията реши, че допуска до оценка по технически показатели офертата на участник “РУЕН-ЛЕСС” ДЗЗД .

4. Участник №5 “БУЛПЛАН ИНВЕСТ” ООД техническо предложение

4.1. Относно наличност на представените документи:

В опаковката на участника по отношение на техническото предложение са приложени:

4.1. Относно наличност на представените документи:

В опаковката на участника по отношение на техническото предложение са приложени:

✓ Образец № 2 „Техническо предложение“ с описана в точка 3 „Организация за изпълнение на поръчката“;

Всички документи са редовно представени в съответствие с представените в документацията образци, подписани и подпечатани от представляващия участника.

Офертата съответства на обявените от възложителя изисквания за наличност по отношение на техническото предложение.

4.2. Комисията разгледа детайлно „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника, /за съответствие с изискванията на Възложителя / и констатира следното:

Участникът предлага в точки 1 и 2 на Техническото предложение съответно :

Срок за изготвяне на инвестиционен проект – 30 календарни дни

Срок за изпълнение на СМР – 120 календарни дни

Предложените срокове за изготвяне на инвестиционен проект и за изпълнение на СМР отговарят на изискванията на Възложителя посочени в точка 9 от Раздел I на Указанията за участие.

В точка 3 – „Организация за изпълнение на поръчката“ са представени в отделни раздели и точки съответно:

- Раздел „Организация за изпълнение на проектирането, упражняване на авторския надзор и строителството съгласно Техническата спецификация“ (стр. 3-11). В този раздел са изброени проектантите, описани са техните основни ангажименти, описани са етапите на изпълнение на проектантската задача и са описани общите методи за изпълнение, организация и управление на изпълнението на проектантската задача.

- В отделен раздел е описан „Авторски надзор“ (стр. 11-12)

- В основен раздел озаглавен „Организация на работа на персонала за изпълнение на поръчката – проектиране и упражняване на авторски надзор и строителство, разпределение на отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите“ (стр. 13-21) са описани последователно:

○ В подраздел „Разпределение на отделните дейности между членовете на екипа“ (стр. 13-17), са описани отговорностите на ръководителя на екипа, строителния инженер ВиК, експерт по част Геодезия, експерта по контрола на качеството, координатора по безопасност и здраве и изпълнителския екип.

○ В подраздел „Начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените СМР“ (стр. 18-19) е представена схема на взаимовръзките, описани са начините комуникация.

○ В отделен подраздел озаглавен „Методи за отчетност и контрол, управление на процесите и осъществяване на вътрешен контрол“ (стр.19-21) са описани принципите и основните положения на управление.

- В таблица (стр. 22-37) са представени необходимите ресурси съответно в отделни колони са описани „Вид СМР“, „Дейности“, „Необходими материали“, „Необходима механизация“, „Работници“ и „Отговорник за изпълнението“.

- Отделен раздел от стр. 38 до стр. 41 участникът е озаглавил „Други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката“ .

- Като отделен раздел участникът е представил „Методи за предварително информиране и за намаляване на затрудненията на местното население, при изпълнение на СМР“ (стр. 41-42).

След направения подробен преглед на техническото предложение в неговата цялост комисията установи, че са налице всички условия и изисквания на Възложителя за допускане до оценяване по Технически показатели и по конкретно - участникът е представил организация за изпълнение на проектирането,

упражняването на авторския надзор и строителството, предложил е организация на работата на персонала за изпълнение на поръчката, посочил е отговорностите на експертите, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя и същите отговарят на техническите спецификации и изисквания на Възложителя.

Комисията реши, че допуска до оценка по технически показатели офертата на участник "БУЛПЛАН ИНВЕСТ" ООД.

5. Участник №6 "МОНОЛИТ – ЯХИНОВО" ДЗЗД техническо предложение

5.1. Относно наличност на представените документи:

В опаковката на участника по отношение на техническото предложение са приложени:

✓ Образец № 2 „Техническо предложение“ с приложени към него: „Организация за изпълнение на поръчката“ и „Линеен календарен график за изпълнение на поръчката“.

Всички документи са редовно представени в съответствие с представените в документацията образци, подписани и подпечатани от представляващия участника.

Офертата съответства на обявените от възложителя изисквания за наличност по отношение на техническото предложение.

5.2. Комисията разгледа детайлно „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника, /за съответствие с изискванията на Възложителя / и констатира следното:

Участникът предлага в точки 1 и 2 на Техническото предложение съответно :

Срок за изготвяне на инвестиционен проект – 30 календарни дни

Срок за изпълнение на СМР – 120 календарни дни

Предложените срокове за изготвяне на инвестиционен проект и за изпълнение на СМР отговарят на изискванията на Възложителя посочени в точка 9 от Раздел I на Указанията за участие.

В Приложение „Организация за изпълнение на поръчката“ са представени съответно:

Раздел А. „Организация за изпълнение на проектирането, упражняване на авторския надзор и строителството съгласно техническата спецификация“ (стр. 93-178), с включени следните точки:

- Точка I. „Организационна схема“ (стр. 93-125), в която първо е описано съществуващото положение, цели и предмет на проекта, след което е представен генералния подход и методологията на изпълнение с представени етапите и дейностите в жизнения цикъл на изпълнение на договора и схема. В подточка 2 „Подробно описание, ред и начин на изпълнение на дейностите“ (стр. 97-103) е представена технологична таблица (показваща всеки етап и дейност, какви задачи/работи включва) и в подточка 3 таблица са етапите и дейностите (стр. 103-125)

- Точка II. „*Етап на проектиране*“ (стр. 125-137), в подточки са представени последователността на дейностите по проектиране (подточка 1), организационна структура (подточка 3), в подточка 4 е описан процеса на проектирането и авторския надзор. В подточка 5 (стр. 133-137) е представена организационна схема за въвеждане в експлоатация на обекта и описание на процедурите и изпълнението на задачата в това число изпитванията.
- Точка III. „*Изпълнение на строително монтажните работи*“ (стр. 137-178), в подточки са представени – Технологична последователност на СМР; Технология на изпълнение на СМР (описани подготовката на площадката, земни работи, изкопни работи, отводняване на изкопи, обратен насип, полагане на тръбопроводи и съоръжения, възстановителни работи, лабораторни проби); Общи изисквания за материалите; Изпитване на водопровода. В отделна подточка (трета) е описан контрола и прилагане изпълнението на мерките по ЗБУТ (стр. 162-173). От стр. 174 до стр. 175 е представена схема на заинтересованите лица. От стр. 175 последователно са описани „*Подготовка на площадката. Временно строителство*“, „*Организация на работа и работна ръка*“, „*Организация на доставките на материали*“, „*Организация на механизацията*“, „*Организация на съставяне на изискуемите документи в процеса на строителството на обекта*“.

Раздел Б. „Организация на работата на персонала за изпълнение на поръчката – проектиране и упражняване авторския надзор и строителството на, разпределение на отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване комуникация с възложителя, координация и съгласуване на дейностите“ (стр. 179 -199), с включени следните подраздели и точки:

- В подраздел озаглавен „*Организация и разпределение на отговорностите между ключовите експерти и отговорни лица*“ (стр. 179-186) са описани отговорностите на основните експерти, които участника предвижда да ползва за изпълнение на строителните дейности.
- В подраздел „*Броя и вида на изпълнителския персонал (помощен екип и работници). Разпределение на функциите и отговорностите на основния и изпълнителския състав във връзка с изпълнението*“ (стр. 187-191) в таблица са представени задачите, количествата, експертния и изпълнителския персонал за всяка задача.
- В подраздел „*Ред и начин за осъществяване на комуникация и съгласуване на дейностите*“ (стр. 191-199) е представена схема на комуникациите след което са описани мерките и изискванията за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд при изпълнение на СМР. В отделна таблица участникът е представил начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и отговорностите на експертите.

Раздел В. „*Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача*“ (стр. 200-217) е представена таблица в която са представени за всеки етап, дейност, задача, отговорниците (като експерти) и бригадите.

Раздел Г. *„За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорните за изпълнението ѝ експерти“* (стр. 218-239). Като начало в този раздел е представена таблица (стр. 218– 220), в която за всеки вид СМР са описани материалите, които ще бъдат вложени. В следващата таблица (стр. 220– 222) за всеки вид СМР са описани видовете механизация, които ще бъдат ползвани. В отделна таблица (стр. 223-224) за всеки вид СМР са описани бригадите, които ще я изпълняват. В схема (стр. 225-227) е представена организацията на необходимите ресурси. Конкретните задължения на отделните експерти свързани с доставките и влагането на материалите, подсигуриране и организацията на механизацията, и подсигуриране на работната ръка са описани от стр. 228 до стр. 239.

Раздел Д. *„Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работа на екипа, с който се гарантира качествено изпълнение на поръчката“* (стр. 240-313)

Раздел Е за който е записано в съдържанието на стр. 93 наименование *„Други дейности, извън посочените в изискванията на възложителя, който са детайлно описани като съдържания и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване на качеството на изпълнение на поръчката“*, а в приложение „Е“ (от стр. 314 до 446) е записано заглавие *„Мерки за намаляване на затрудненията за местното население във връзка с осъществяване на строителните работи“*. В този раздел са описани действията по временно водоснабдяване, временно ел. захранване, описано съществуващото положение, мерки за намаляване на щетите за околната среда, класификация на опасностите и мерките за безопасност при работа с машини за челно заваряване, възможни аспекти на проблеми и рискове във връзка с безопасността, мероприятия за безопасност и анализирани факторите и мерките свързани със затрудненията на месното население. Отделно са описани *„Дейности за контрол на изпълнението на предприетите мерки за намаляване на затрудненията“*, *„Дейности за мониторинг на проявлението на отрицателното влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието“* (общи дейности свързани с мониторинг, инспекции за спазване на ЗБУТ), (стр. 344-345). Описана нормативната база (стр. 345).

Раздел *„Мерки за опазване на околната среда“* (стр. 346-427)

Раздел *„Оценка на риска“* (стр. 428-446) . В този раздел участникът е описал процесите по идентифициране и управление на рисковете и подробно са описани и оценени идентифицираните от участника рискове, както и предложени мерки за тяхното управление.

След направения подробен преглед на техническото предложение в неговата цялост комисията установи, че са налице всички условия и изисквания на Възложителя за допускане до оценяване по Технически показатели и по конкретно - участникът е представил организация за изпълнение на проектирането, упражняването на авторския надзор и строителството, предложил е организация на работата на персонала за изпълнение на поръчката, посочил е отговорностите на експертите, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя и същите отговарят на техническите спецификации и изисквания на Възложителя

Комисията реши, че допуска до оценка по технически показатели офертата на участник "МОНОЛИТ – ЯХИНОВО" ДЗЗД.

III. Комисията продължи своята работа с оценка на техническите предложения на допуснатите участници съгласно одобрената Методика за оценка

1. Оценки по Подпоказател „Срок за изготвяне на инвестиционен проект“ с максимален брой точки 100 и относителна тежест в Показател „Срок за изпълнение“ - 50 %. Оценките на допуснатите оферти са съответно отразени в следващата таблица:

	Участник	ТП 1 УЧ - Срок на участника	ТП 1 МИН - минимален предложен срок	ТП 1 (СРОК ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТ) с относителна тежест 50% в Показател „Срок за изпълнение“
3	“БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ” ЕООД	30	30	50
4	“РУЕН-ЛЕСС” ДЗЗД	30	30	50
5	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ” ООД	30	30	50
6	“МОНОЛИТ – ЯХИНОВО” ДЗЗД	30	30	50

2. Оценки по Подпоказател „Срок за изпълнение на СМР“ с максимален брой точки 100 и относителна тежест в Показател „Срок за изпълнение“ - 50 %. Оценките на допуснатите оферти са съответно отразени в следващата таблица:

	Участник	ТП 2 УЧ - Срок на участника	ТП 2 МИН - минимален предложен срок	ТП 2 (СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР) с относителна тежест 50% в Показател „Срок за изпълнение“
3	“БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ” ЕООД	120	120	50
4	“РУЕН-ЛЕСС” ДЗЗД	120	120	50
5	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ” ООД	120	120	50
6	“МОНОЛИТ – ЯХИНОВО” ДЗЗД	120	120	50

3. Оценки по показател „Организация за изпълнение на поръчката“ с максимален брой точки 100 и относителна тежест в техническия показател (ТП) - 60 %

3.1. Оценка на Участник "БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ" ЕООД

След подробен прегледа и запознаване със съдържанието на техническото предложение и приложенията към него комисията установи следните факти, констатации и обстоятелства:

а) За офертата са налице (базовите) условия необходими присъждане на минималния брой (30) точки по този показател. Тези условия са изпълнени в следните части на техническото предложение:

- Относно организацията на изпълнение на проектирането и авторския надзор: В т.6 *„Последователност на изпълнения на Фаза I – „Проектиране“* са описани етапите, дейностите и задачите в тази фаза съответно: Етап 1 – *„Предпроектни и проучвателни дейности, целящи набиране на изходни данни“* с включени - Дейност 1 – *„Мобилизиране на екипа и провеждане на вътърпителна среща“*; Дейност 2 – *„Проучвателни работи за набиране на изходни данни“*, като в дейността са идентифицирани и описани като изпълнение три задачи В Етап 2 *„Технически инвестиционен проект (ТИП)“* са описани: Дейност 3 – *„Изработване на технически инвестиционен проект“*, Дейност 4 – *„Съгласуване на инвестиционния проект“*. С включени три отделни задачи за изпълнение и Дейност 5 – *„Отстраняване на забележки“*. За всяка дейност и задача участникът е представил описание на дейността/задачата (какво включва и как ще се изпълни), логическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти, очаквани резултати, използвани ресурси в това число отговорни експерти.
- Авторския надзор е представен като отделен Етап 3 – *„Авторски надзор, отчитане и предаване на обекта“* (стр. 73-76) с включени следните дейности: Дейност 1 – *„Авторски надзор“*, Дейност 2 – *„Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба №3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството“*, Дейност 3 – *„Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ“*, Дейност 4 – *„Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация“*.
- Относно изпълнението на строителството участникът е описал за ФАЗА II *„Изпълнение на СМР“* (стр. 21 - 76)
 - Етап 1 – *„Подготвителни дейности“* (стр. 21-51) с включени следните дейности: Дейност 1 – *„Подготвителни дейности преди започване на строителството“* (с описани поотделно *„Организационно административните дейности“*, *„Мобилизация на ресурси и материали“*, *„Технически – замервания“*); Дейност 2 – *„Организация на строителната площадка“*, Дейност 3 – *„Строителни отпадъци“*, Дейност 4 – *„Организация при доставянето на суровини и материали за изграждане на обекта“* и Дейност 5 – *„Анализ на рисковете свързани с изпълнение предвидените работи“* (с направен анализ и оценка на идентифицираните от участника рискове),
 - Етап 2 – *„Изпълнение на СМР“* (стр. 51-73). Като начало в този раздел участникът е описал технологията на изпълнение на основните

строителни работи В етапа са включени следните дейности: Дейност 1 – „Извършване на изкопни работи“ (стр. 53-61), Дейност 2 – „Полагане на водопроводни тръби“ (стр. 61-63), Дейност 3 – „Хидравлично изпитване на водопровод“ (стр. 63-67), Дейност 4 – „Засипване на изкоп“ (стр. 67 - 68), Дейност 5 – „Възстановяване на нарушени настилки“ (стр. 68 - 73).

- Етап 3 – Дейност 4 – „Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация“, Дейност 5 – „Почистване на строителната площадка“, Дейност 6 – „Отстраняване на забележки“

За всяка от описаните дейности в първа и втора фаза участникът е описал, включените за изпълнение в дейността строителни и организационни работи и задачи, начина и последователността на изпълнението им, взаимовръзката с другите работи, изискванията и стандартите, които ще се спазват, трудовите и технически ресурси, и отговорните за изпълнението на дейността експерти и тяхната роля.

В отделен раздел наречен „Организация на човешкия ресурс“ (стр. 78-89) участникът е описал, задълженията и отговорностите на квалифицирания ръководен и експертен персонал (технически ръководител, специалистът по безопасност и здраве, експерт по контрол на качеството). Описани са работните бригади, какво ще извършва всяка от тях и съставя им. Отделно са описани задълженията и отговорностите на експертите в проектирането (стр. 80 -85).

В отделен раздел (стр. 148 - 153) са описани начините на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес. Представена е системата за комуникация с Възложителя и заинтересованите страни и конкретните начини за осъществяването им както и отговорните експерти.

б) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 1 на методиката „За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати“

За всяка от идентифицираните и систематизирани фази, етапи, дейности и задачи (представени/описани на стр. 2-3) участникът подробно е описал (на ниво дейност и задача) – какво включва съответната дейност/задача, начина, технологията и последователността на изпълнението, изискванията и стандартите, които ще се спазват, взаимовръзката с другите дейности/задачи, ключовите моменти, трудовите и технически ресурси, и отговорните за изпълнението на дейността експерти и тяхната роля.

С подхода, който е възприел участника да описва за всяка дейност и задача освен изпълнението, но и взаимовръзката с останалите дейности, необходимите ресурси и най-вече конкретните отговорните експерти и задълженията им обезпечава изпълнението на изискването на възложителя да е показано разпределението на

експертите, на ниво дейност и отделна задача. Това представя обвързаността на отговорностите на отделните експерти с изпълнението на конкретните дейности включените в тях задачи. Този подход е приложен както за дейностите включени във Фаза I – „Проектиране“, така и за тези във ФАЗА II „Изпълнение на СМР“.

Гореизложените факти се позовават на текстовете записани в раздел II „Последователност на изпълнение на обществената поръчка“ (стр. 6-20), в част ФАЗА II „Изпълнение на СМР“ (стр. 21 - 76) в това число за Етап 3 – „Авторски надзор, отчитане и предаване на обекта“ (стр. 73-76).

Въз основа на горе изложените факти и констатации комисията изведе обосновано заключение, че за офертата на участника **са налице обстоятелствата по точка 1 на този показател.**

с) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 2 на методиката „*За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и.*“

Относно ресурсите предвидени за изпълнение на всяка дейност включена във фазата на проектирането, изпълнението на строителството и авторския надзор:

-от една страна участникът е представил на ниво дейност /задача (при описанията им) отделно трудовите, техническите ресурси и предвидените за влагане материали (когато е приложимо). Същото е показано (описано) в точка 6 „Последователност на изпълнения на Фаза I – „Проектиране“ (стр. 6-20) и относно ФАЗА II „Изпълнение на СМР“ (стр. 21 - 76). За всяка дейност/задача са представени и отговорните за изпълнението ѝ експерти и техните задължения.

- от друга страна в отделна таблица (стр. 87-89) участникът е представил ресурсите (трудови и технически) за изпълнението на всяка дейност и строителна работа, в таблицата в отделни колони са представени наименованието на дейностите и видовете СМР, единица мярка, бригадата, която ще изпълнява съответната дейност/работа, и в отделна колона „механизация“ са описани вида и броя на техническите средства. По отношение на необходимите материали в отделен раздел (стр. 126 – 130) участникът е представил материалите, които предвижда да влага при изпълнение на поръчката и начина на организация на доставките.

Следователно в офертата на участника са изпълнени изискванията посочени в точка 2., а именно изпълнено е изискването - „за всяка от дейностите“ да са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.)

d) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 3 на методиката „*Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.*“

В отделен раздел от стр. 104 до стр. 126 е направено „*Описание на контрола върху изпълнението на проектирането, СМР и осъществяване на авторския надзор, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество*“. В този раздел са описани отделно мерки за осигуряване на качеството, процеса на управление на изпълнението на проектантските задачи, вътрешния контрол, който ще упражнява участникът по време на изпълнението им, структура за управление на качеството. Представени са контролните тестове, мерките и механизмите, с които ще гарантира навременното изпълнение на проектантските дейности. В отделен подраздел участникът е представил контрола върху изпълнението на СМР, в това число методиката за осигуряване на качеството, основните етапи на системата за контрола (вкл. лабораторните изследвания). Описани са конкретните методи за контрол и приемане на всеки един от основните видове СМР в т.ч. отговорността на отделните експерти.

Така описаните мерки и действия за контрол и осигуряване на качеството мотивират становището на комисията, **че за офертата на участника са налице обстоятелствата по точка 3 на този показател.**

е) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 4 на методиката „*Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката*“

Като други дейности извън посочените в изискванията на Възложителя участникът е описал :

- За фазата на проектиране – участникът е предложил като отделна междинна задача в рамките на Етап 1 – „*Предпроектни и проучвателни дейности*“ изготвяне на „*Идейната концепция*“. В отделна част на техническото предложение (стр. 90-103) е обосновано как с изпълнението на тази допълнително предложена дейност/задача (Идейната концепция) ще се повиши качеството на изпълнение и по конкретно ще способства за изясняване постигането на целите и задачите на инвестиционното предложение (изготвяне на повече алтернативи/проектни решения, разглеждането им и избор на най добро решение) . Детайлизирано е изпълнението на тази дейност и как идейната концепция обосновава проектантските решения за изработване на инвестиционния технически проект.
- За фазата на изпълнение на строителството – като допълнителна дейност е предложено във фазата на „Гаранционна поддръжка“ (стр. 76 - 77) да се създаде организация включваща система от „*Превантивни мерки за недопускане на аварийни ситуации*“ (тези мерки са инициатива на изпълнителя целящи недопускане на поява на дефекти и аварии, състоят се от система от периодични прегледи в рамките на гаранционния срок и инициране на действия за недопускане на аварии).

- Други допълнителни дейности предложени от участника са включени в раздел „*Мерки за опазване на околната среда и гаранции за изпълнението им по време на изпълнение на предмета на поръчката*“ от стр. 130 до стр. 148. В този раздел участникът се е спрял на всеки един аспект на околната среда по отделно с описани мерки и начините на изпълнението им. Отделно за всеки един от аспектите на околната среда са представени задължителните мерки (задължение по закон) и допълнителните мерки (тези които са по инициатива на участника и надграждат задължителните).

Като цяло за допълнително предложените дейности (изготвяне на идейна концепция целяща избор на най-добрия вариант за проектно решение, дейности по реализация на серия от превантивни мерки в рамките на гаранционния срок целящи недопускане на аварийни ситуации и допълнителни мерки към всеки от основните аспекти на околната среда) са подробно описани и е обосновано как тяхното включване ще способства за повишаване на качеството на крайните резултати.

Горе изложените факти мотивират заключението на комисията, **че за офертата са налице обстоятелствата по точка 4 на този показател.**

Следователно в офертата на участника са изпълнени изискванията посочени в тази точка (4).

Съобразно констатираните факти, комисията изведе обосновано заключение, че за офертата на участник – “БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ” ЕООД, са налице обстоятелствата по всичките четири точки (от допълнителните обстоятелства, които надграждат минималните изисквания на Възложителя), което е основание за присъждане на **100 точки по показател „Организация за изпълнение на поръчката“**

3.2. Оценка на Участник “РУЕН-ЛЕСС” ДЗЗД

След подробен прегледа и запознаване със съдържанието на техническото предложение и приложенията към него комисията установи следните факти, констатации и обстоятелства:

а) За офертата са налице (базовите) условия необходими присъждане на минималния брой (30) точки по този показател. Тези условия са изпълнени в следните части на техническото предложение:

- В раздел „*Проектиране, съгласуване, авторски надзор, приемане на обекта*“ участникът е описал стратегията, която планира да приложи за постигане на поставените задачи, като е описал организационната структура, общата организация на дейностите по проектирането, задълженията на ръководителя на екипа и специалистът водоснабдяване и други. Описано е изпълнението на отделните части на проекта, разглеждане на проекта, предаване на техническия проект, авторския надзор и ексекутивна документация (стр. 14-24). Приложена е таблица с график на изпълнение на проектирането по отделните части по седмици (стр. 25).
- По отношение на изпълнение на строителството в точка 4 „*Организация на изпълнението на строителството*“ (стр. 33-35) са представени

отговорностите на инженерно-техническия състав (Ръководител на екип, експерт по част ВиК/Технически ръководител, Експерт по част Геодезия, Координатор по безопасност и здраве, експерт по контрол на качеството). В раздел *„Методика за изпълнение на предвидените видове работи при изпълнение на проекта“* (стр. 44 -61) са описани съответно: 1. *„Временно строителство, подготвителни дейности и достъп до комунални услуги на населението“*, т.2 *„Доставка на необходимите материали, оборудване и обзавеждане“*, т.3 *„Видове строително монтажни работи“* (описани отлагане върху терена, разчистване на площадката, земни работи, укрепване на изкопи, доставка и съхранение на водопроводни тръби, полагане на тръби, засипване и уплътняване на изкопите, пресичания с кабели, проводни др., монтаж тръби, хидравлични изпитвания, промивка и дезинфекция, обслужване на транспортния поток, обратна засипка на изкопи, уплътняване, проби, дезинфекция на положените водопроводни участъци, възстановяване на пътните настилки, почистване и окончателно почистване), т.4 *„Изработване на изпълнителна и екзекутивна документация за несъществени изменения на одобрения инвестиционен проект“*, т.5 *„Изготвяне на необходимата документация съгласно Наредба 3/31.07.2003г.“*,

- В отделен раздел (стр. 41-42) *„Комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес“* са описани участниците в строителния процес и начина на комуникации между тях.

б) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 1 на методиката *„За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати“*

Комисията установи, че относно проектирането и авторския надзор при описанието на организацията на изпълнението (от стр. 14 до стр. 24) на отделните части на проекта, разглеждане на проекта, предаване на техническия проект, авторския надзор и екзекутивна документация участникът освен начина, последователността и организацията на изпълнение е описал и съответните отговорности и задачи на отделните експерти за всяка дейност. Следователно за етапа на проектиране са налице обстоятелствата по тази точка на методиката.

Но за етапа на изпълнение на строителството в точка 4 *„Организация на изпълнението на строителството“* (стр. 33-35) са описани отговорностите на инженерно-техническия състав на изпълнителя (Ръководител на екип, експерт по част ВиК/Технически ръководител, Експерт по част Геодезия, Координатор по безопасност и здраве, експерт по контрол на качеството) като цяло за обекта, а не е показано разпределението на експертите на ниво отделна задача. Това разпределение липса и при

описанието на начина на изпълнение на отделните дейности представен в раздел „Методика за изпълнение на предвидените видове работи при изпълнение на проекта“ (стр. 44 -61).

Следователно в офертата на участника не са изпълнени изискванията посочени в точка 1, а именно не е изпълнено изискването „за всяка от дейностите“ да е посочено, как ще са разпределени експертите, кой какви задачи ще изпълнява, по отношение на експертите отговорни за изпълнение на строителството.

с) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 2 на методиката „За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и.“

При запознаване с техническото предложение в неговата цялост комисията установи, следните факти:

- за изпълнение на проектирането на стр. 26 участникът е описал материалните ресурси, които ще използва за изпълнението на тази част от договора.
- на стр. 43 е описана строителната механизация като видове и бройки, но общо за целия обект.
- в точка 7 „Материали“ (стр. 69-76) с описани основните материали, които ще се влагат в обекта, като цяло съответно основните технически параметри и изискванията, на които трябва да отговарят.
- липса описание на работната ръка

Видно от изложените факти, за изпълнение на строителството участникът е представил необходимите технически и материални ресурси (материали и механизация) общо за строежа като цяло, а не за всяка дейност и по същественото не са представени трудовите ресурси (работниците).

Следователно в офертата на участника не са изпълнени изискванията посочени в точка 2., а именно изпълнено изискването „за всяка от дейностите“ да са дефинирани (посочени/описани) необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници)

d) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 3 на методиката „Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.“

В раздел „Вътрешен контрол на изпълнителя на качеството на извършваните СМР“ в таблица “Контрол на качеството“ (стр. 37- 40) в отделни колони са описани „Лица и страни“, „Задачи и отговорности на експертите“ и „Взаимодействие между персонала на изпълнителя“. В тази таблица са описани дейностите, задачите и съответните отговорности на експертите (експертите са представени в първата колона) във връзка с обезпечаване на качеството. След таблицата са направени пояснения на представеното в таблицата.

В раздел озаглавен „Вътрешен контрол осъществяван от Изпълнителя и съответстващ на действащото законодателство и предвиденото в документацията“ (стр. 42-43) са описани общите положения по контрола на доставените материали, извършените СМР на качеството на доставените материали, извършените СМР.

За етапа на проектирането са описани процесите за управление на обхвата, на времето, управление на качеството, планиране на качеството.

Така описаните факти и констатации мотивират становището на комисията, **че за офертата на участника са налице обстоятелствата по точка 3 на този показател**

е) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 4 на методиката „Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката“

При разглеждане на техническото предложение на участника в неговата цялост, комисията не установи в нито една от частите му да са описани или коментирани „други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя“ в изпълнението на поръчката. И при подробно запознаване на всички части на офертата, комисията не намира текстове или части, които могат да се приемат като идентифицирани от участника „други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя“. В техническото си предложение участникът се е фокусирал върху дейностите посочени от Възложителя в техническата спецификация, документацията и задълженията произтичащи от действащата нормативната и законова уредба (например описаната в последната точка „Временна организация на движението“ е задължение на всеки изпълнител на такъв обект инфраструктурен обект).

Тези факти мотивират заключението на комисията, **че за офертата не са налице обстоятелствата по точка 4 на този показател.**

Следователно в офертата на участника са изпълнени изискванията посочени в тази точка (4).

Съобразно констатираните факти, комисията изведе обосновано заключение, че за офертата на участник – “РУЕН-ЛЕСС” ДЗЗД, са налице обстоятелствата по само точка 3 (от допълнителните обстоятелства), което е основание за присъждане на **30 точки по показател „Организация за изпълнение на поръчката“** (за присъждане на **60 точки е необходимо да са налице две от обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя**).

3.3. Оценка на Участник “БУЛПЛАН ИНВЕСТ” ООД

След подробен прегледа и запознаване със съдържанието на техническото предложение и приложенията към него комисията установи следните факти, констатации и обстоятелства:

а) За офертата са налице (базовите) условията необходими присъждане на минималния брой (30) точки по този показател. Тези условия са изпълнени в следните части на техническото предложение:

- В раздел *„Организация за изпълнение на проектирането, упражняване на авторския надзор и строителството съгласно Техническата спецификация“* от стр. 8 до стр. 10 участникът е представил организацията на изпълнението на проектирането като е направил описание на дейностите на всеки един етап от изпълнение на проектантската задача, с тяхната последователност и взаимовръзка. След което са описани методите на изпълнение.
- Организацията на изпълнението на авторския надзор е описана в отделен раздел от стр. 11 до стр.12.
- В отделни части на раздела озаглавен *„Организация на работа на персонала за изпълнение на поръчката – проектиране и упражняване на авторски надзор и строителство, разпределение на отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите“* (стр. 13-21) е представена организацията за изпълнение на строителството.
- В началото на раздел *„Организация за изпълнение на проектирането, упражняване на авторския надзор и строителството съгласно Техническата спецификация“* от стр. 8 до стр. 10 участникът е описал основните ангажименти на експертите включени в изпълнения на проектантските дейности и в авторския надзор. Отделно в подраздел *„Разпределение на отделните дейности между членовете на екипа“* са описани отговорностите на експертите ангажирани в строителството и по конкретно на ръководител на екипа, строителния инженер ВиК, експерт по част Геодезия, експерта по контрола на качеството, координатора по безопасност и здраве и изпълнителския екип.
- Комуникацията и координацията с Възложителя е представена в подраздел *„Начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените СМР“* (стр. 18-19) като е представена схема на взаимовръзките и са описани са начините комуникация.

б) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 1 на методиката *„За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „ задача " се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати“*

В началото на точка 3 *„Организация за изпълнение на поръчката“* в раздел *„Организация за изпълнение на проектирането, упражняване на авторския надзор и*

строителството съгласно Техническата спецификация“ (стр. 3-11) участникът е изброил проектантите и е описал техните основни ангажименти, но като цяло за изпълнение на проектирането и авторския надзор. При последващото описание на етапите и дейностите по изпълнение на проектантската задача не е показано разпределението на тези експерти съответно на ниво дейност и задача. (Например от описанието на задълженията и отговорностите на отделните експерти не става ясно кой от тях ще е пряко отговорен за изпълнение на дейността записана в т.5 „Съгласуване на инвестиционния проект,, или дейността по т. 9. „Внасяне на инвестиционния проект за одобряване от главния архитект на община Дупница за издаване на разрешение за строеж“, или за дейността по т. 11). Следователно въпреки, че участникът е описал задълженията и отговорностите на отделните експерти ангажирани в изпълнението на проектирането и авторския надзор, той не е показал тяхното разпределение на ниво отделна задача.

Аналогично е и за експертите, който участника предвижда за изпълнение на СМР, в подраздел „Разпределение на отделните дейности между членовете на екипа“ (стр. 13-17) са описани отговорностите на ръководителя на екипа, строителния инженер ВиК, експерт по част Геодезия, експерта по контрола на качеството, координатора по безопасност и здраве и изпълнителския екип, но тези отговорности са описани като цяло за изпълнението на строежа. Въпреки, че в таблицата от стр. 22 до стр. 37 участникът е представил за всеки вид СМР в отделна колона дейностите и съответно в отделна колона „Отговорник за изпълнението“, то при подробно запознаване със съдържанието на последната колона (Отговорник за изпълнението) бе установено, че тя не носи изискуемата информация. По конкретно за всички СМР, и дейности в колоната озаглавена „Отговорник за изпълнението“ е записан един и същият текст „Ръководител екип; Строителния инженер ВиК; Експерта по контрола на качеството: Координатор по безопасност и здраве“ видно от цитирания текст липсва експерта по част „Геодезия“, не става ясно и какви са точно отговорностите на „Строителния инженер ВиК“ при изпълнение на дейността описана в позиция 14 (на таблицата виж стр. 26) „Възстановяване на асфалтова пътна настилка - Асфалтови работи“, или при изпълнение на дейностите в позиции 35 „Монтаж и демонтаж на преносими ограждения“, 36 „Временни пасарелки с шир 1,0 м. и дъл. 2,50 м“ или позиция 39 „Стойки за пътни знаци“. Формалното изписване на част от експертите към всяка дейност като „Отговорни“ за изпълнението не може да бъде прието за изпълнение на изискването на възложителя за „показване на разпределението“ на експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача. Видно от изведените примери не е представено на ниво отделна задача **какво** ще изпълняват посочените в таблицата експерти.

Следователно в офертата на участника не са изпълнени изискванията посочени в точка 1, а именно не е изпълнено изискването „за всяка от дейностите“ да е посочено, как ще са разпределени експертите, кой какви задачи ще изпълнява, нито по отношение на изпълнение на проектирането нито за експертите отговорни за изпълнение на строителството.

с) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно

записаното в точка 2 на методиката „*За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и.*“

В таблица (стр. 22-37) са представени необходимите ресурси за изпълнение на строителството. съответно в отделни колони са описани „Вид СМР“, „Дейности“, „Необходими материали“, „Необходима механизация“, „Работници“. Но настоящата обществена поръчка включва освен изпълнение на строителство така също и изпълнение на дейности свързани с проектиране и авторски надзор за тях участникът е описал единствено и само експертите, които предвижда, но липсват представени технически и материални ресурси. Отделно, както бе констатирано в предходната подточка, по отношение на отделните дейности описани в етапите на проектирането не са посочени конкретните задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и.

Следователно в офертата на участника не са изпълнени изискванията посочени в точка 2., а именно изпълнено изискването „за всяка от дейностите“ да са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и по конкретно липсват ресурсите необходими за изпълнение на дейностите включени в проектирането и авторския надзор, както и конкретните задължения на отделните експерти за всяка от тези дейности.

d) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 3 на методиката „*Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.*“

В подраздел озаглавен „*Методи за отчетност и контрол , управление на процесите и осъществяване на вътрешен контрол*“ (стр.19-21) са описани принципите и основните положения на управление. Отделно при запознаване със съдържанието на раздела озаглавен „*Други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката*“ (от стр. 38 до стр. 41) бе установено, че са описани мерки за осигуряване на качеството базирани на въведената система за контрол на качеството (ISO 9001:2015) включва подзаглавия „*Допълнителен контрол на изпълнението*“, „*Система за управление на качеството*“, „*Политика по качеството*“, „*Мерки за осигуряване на качеството на изпълняваните СМР и на материалите*“, „*Мерки за осигуряване на качеството на СМР*“.

Въпреки, че в упоменатите части на техническото предложение участникът е представил основните положения и принципи и се е базирал основно на процедурите от въведената система за контрол на качеството, **комисията приема, че са изпълнени изискванията на Възложителя за наличие на обстоятелствата по точка 3.**

e) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 4 на методиката „*Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е*

обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката“.

Въпреки, че на страница 38 като заглавие на започващия раздел участникът е записал „Други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката“ то при запознаване със съдържанието на този раздел (от стр. 38 до стр. 41) бе установено, че са описани мерки за осигуряване на качеството базирани на въведената система за контрол на качеството (ISO 9001:2015) включващи подзаглавия „Система за управление на качеството“, „ Политика по качеството“ , „Мерки за осигуряване на качеството на изпълняваните СМР и на материалите“, Мерки за осигуряване на качеството на СМР“ . В единствената част, в която се упомената за „допълнително“ предложение наречена „Допълнителен контрол на изпълнението“ при за познаване със съдържанието се установи, че участникът смята като такива различните нива на контрол и по конкретно е записано:

„I-во - осъществява се от самият технически екип на изпълнителя, съгласно персоналните отговорности и задачи. Следи се за качествено и в срок изпълнение на дейностите, съгласно подписания договор, техническата спецификация на Възложителя и техническата оферта на изпълнителя.

II-ро - извършва се от ръководителя на обекта, който е отговорен за качествено изпълнение на всеки един от етапите, като отговаря и за проверка на обхвата и съдържанието на работата на техническия екип.

III-то - осъществява се от Възложителя по време на изпълнението на договора и при предаване работата от изпълнителя, така и при окончателното приключване на договора.“

Видно от цитирания текст като „допълнителна“ (друга) дейност извън посочените в изискванията на Възложителя участникът смята и контрола осъществяван от самия Възложител. От друга страна така описаните нива на контрол (ако те бъдат приети като допълнителна дейност, а не като част от въведената система за контрол на качеството ISO 9001:2015) липсва елемента на обосновка, как те ще доведат до повишаване на качеството на изпълнение.

Следователно, макар че има раздел със заглавие „Други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя“ по същество няма предложени и обосновани други (допълнителни) дейности.

Комисията разгледа и другите части на техническото предложение с цел установяване на наличие на други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, включване на които ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, но не установи наличие на такива (например в раздел „Методи за предварително информиране и за намаляване на затрудненията на местното население, при изпълнение на СМР“ (стр. 41-42) са описани елементи и мерки свързани с опазване на околната среда, информиране на населението, обезпечаване на безопасността на населението, но всички те или са аналогични с изискванията поставени от възложителя в техническата спецификация или са законови задължения на възложителя).

Изложените по горе факти мотивират заключението на комисията, че за офертата не са налице обстоятелствата по точка 4 на този показател.

Съобразно констатираните факти, комисията изведе обосновано заключение, че за офертата на участник – “БУЛПЛАН ИНВЕСТ” ООД, са налице обстоятелствата по само точка 3 (от допълнителните обстоятелства), което е основание за присъждане на **30 точки по показател „Организация за изпълнение на поръчката“** (за присъждане на 60 точки е необходимо да са налице две от обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя)

3.4. Оценка на Участник “МОНОЛИТ – ЯХИНОВО” ДЗЗД

След подробен прегледа и запознаване със съдържанието на техническото предложение и приложенията към него комисията установи следните факти, констатации и обстоятелства:

а) За офертата са налице (базовите) условия необходими присъждане на минималния брой (30) точки по този показател. Тези условия са изпълнени в следните части на техническото предложение:

- Относно организацията на изпълнение на проектирането и авторския надзор както и организацията на персонала за изпълнението им, същите са описани в Раздел А. точка II. „Етап на проектиране“ (стр. 125-137), където в подточки са представени последователността на дейностите по проектиране (подточка 1 – Дейности и последователност, включени в етапа на проектирането), организационна структура (подточка 3), в подточка 4 са описани процесите на проектирането, съгласуване на инвестиционния проект и авторския надзор,
- Относно организацията на изпълнение на строителството както и организацията на персонала за изпълнението им, същите са описани в Раздел А. точка I. „Организационна схема“ (стр. 93-125), в която първо е описано съществуващото положение, цели и предмет на проекта, след което е представен генералния подход и методологията на изпълнение с представени етапите и дейностите в жизнения цикъл на изпълнение на договора и схема. В подточка 2 „Подробен описание, ред и начин на изпълнение на дейностите“ (стр. 97-103) е представена технологична таблица (показваща всеки етап и дейност, какви задачи/работи включва) и в подточка 3 таблица са етапите и дейностите (стр. 103-125). Описаната организация на изпълнение е онагледена и в приложения линеен график.
- Относно организация на работата на персонала за изпълнение на поръчката участникът е представил същите в отделен подраздел озаглавен „Организация и разпределение на отговорностите между ключовите експерти и отговорни лица“ (стр. 179-186) с описани отговорностите на основните експерти, които участника предвижда да ползва за изпълнение на строителните дейности, и в Раздел В. „Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача“ (стр. 200-217).

- Начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя е представен в подраздел „Ред и начин за осъществяване на комуникация и съгласуване на дейностите“ (стр. 191-199) е представена схема на комуникациите, същите са изяснени и в раздел „Организация за изпълнение на проектирането, упражняване на авторския надзор и строителството съгласно техническата спецификация“.

б) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 1 на методиката „За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати“

В Раздел В. „Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача“ (стр. 200-217) е представена таблица, в която са представени за всеки етап, дейност, задача, отговорниците (като експерти) и бригадите.

При подробно запознаване със съдържанието на таблицата бе установено, че за всеки етап/задача/дейност (така като ги е идентифицирал и озаглавил участника) са посочени отговорните експерти, но не е изяснено от посочените експерти „кой какво ще изпълнява“ (експертите само са изброени като позиция и име) . В тази връзка не става ясно какво точно ще изпълняват дадени експерти записани като отговорни за строго специфични дейности – например при дейност III.1.2.2.12. „Водочерпене“ какво ще изпълнява експерта по част „Геодезия“, или при Дейност III.1.2.2.14. „Възстановяване на асфалтова пътна настилка“ какво ще изпълнява „Строителен инженер ВиК“, и същия експерт какво ще изпълнява при дейности III.1.2.2.40. „Монтаж и демонтаж на преносими ограждения“ или при дейност III.1.2.2.41. „Временни пасарелки с шир 1,0 м и дъл. 2,50м“ или за дейност III.1.2.2.42. „Пътни знаци – светлоотразяващи“ или дейност III.1.2.2.46. „Светлинен източник, подаващ мигаща жълта светлина“ и други подобни дейности. Отделно в така упоменатата таблица относно изпълнение на етапите/ дейностите/ задачите свързани с проектирането (стр. 202-203) за не са описани отговорните експерти, а за всяка дейност/задача е записно „Експерти от проектантския екип“, следователно липсва точно разпределение на конкретните експерти на ниво отделна задача.

В раздел Б (стр. 179-186) са описани отговорностите на основните експерти, които участника предвижда да ползва за изпълнение на строителните дейности (Ръководител екип, Строителен инженер ВиК, Отговорник за контрол върху качеството, Отговорник за контрол по ЗБУТ, Експерт по част „Геодезия, Отговорник Отдел „Снабдяване“, Ръководител транспорт) при запознаване с конфернтните текстове бе установено, че те са описани общо за обекта.

Въз основа на горе изложените факти и констатации комисията изведе обосновано заключение, че за офертата на участника **не са налице обстоятелствата по точка 1 на този показател.**

с) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 2 на методиката „*За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и.*“

В Раздел Г, озаглавен „*За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорните за изпълнението ѝ експерти*“ (стр. 218-239) е представена таблица (стр. 218– 220), в която са представени за всеки вид СМР материалите, които ще бъдат вложени. В следващата таблица (стр. 220– 222) за всеки вид СМР са описани видовете механизация, които ще бъдат ползвани. В отделна таблица (стр. 223-224) за всеки вид СМР са описани бригадите, които ще я изпълняват. В схема (стр. 225-227) е представена организацията на необходимите ресурси.

Следователно в офертата на участника са изпълнени изискванията посочени в точка 2., а именно изпълнено изискването „за всяка от дейностите“ да са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.)

д) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 3 на методиката „*Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.*“

В Раздел Д, „*Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работа на екипа, с които се гарантира качествено изпълнение на поръчката*“ (стр. 240-313) участникът е в описал контрола над задачите и резултатите по настоящия договор, стратегията за мониторинг и контрол на технологичния процес и качеството на СМР, управление на процесите, система за подмяна на материали при установяване на несъответствие, подготвителен период и предварителен контрол, отговорностите на експертите във връзка с мероприятията /дейностите по контрола и мерки за контрол върху проектните решения в отделните проектни части

Така описаните мерки и действия по за контрол и осигуряване на качеството мотивират становището на комисията, **че за офертата на участника са налице обстоятелствата по точка 3 на този показател.**

е) Относно наличие на обстоятелствата, които надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и по конкретно записаното в точка 4 на методиката „*Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката*“

В началото на приложението „Организация на изпълнението на поръчката“ участникът е описал, наличието на отделен раздел Е с наименование „*Други дейности, извън посочените в изискванията на възложителя, които са детайлно описани като съдържания и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване на качеството на изпълнение на поръчката*“, но при запознаване със съдържанието на

раздел „Е“ (от стр. 314 до 446) бе установено, че същия започва със заглавие „*Мерки за намаляване на затрудненията за местното население във връзка с осъществяване на строителните работи*“ и са описани действията свързани с временното водоснабдяване (мярка/дейност поставена като изискване възложителя записано в техническата спецификация). След което участникът отново е описал (текст идентичен с текста в техническата спецификация) за действията по временно водоснабдяване, временно ел. захранване, за съществуващото положение. Описани са мерки за намаляване на щетите за околната среда, класификация на опасностите и мерките за безопасност при работа с машини за челно заваряване, възможни аспекти на проблеми и рискове във връзка с безопасността, мероприятия за безопасност и анализирани факторите и мерките свързани със затрудненията на месното население. Отделно са описани „Дейности за контрол на изпълнението на предприетите мерки за намаляване на затрудненията“, „Дейности за мониторинг на проявлението на отрицателното влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието“ (общи дейности свързани с мониторинг, инспекции за спазване на ЗБУТ), (стр. 344-345). Описана нормативната база (стр. 345). При подробно запознаване със съдържание на така описаните раздели и части бе установено, че те съдържат описания на действия и задълженията включени в изискванията на възложителя (например тези за временно водоснабдяване) и тракива които са свързани със задължения произтичащи от действащата нормативна база и уредба. Като цяло въпреки, че участникът е декларирал, посредством заглавие в съдържанието „други дейности извън посочените в изискванията на възложителя“ по същество липсват такива (няма нито описани нито обосновани каквото е изискването за признаване на наличие на обстоятелствата по тази точка)

Горе изложените факти мотивират заключението на комисията, **че за офертата не са налице обстоятелствата по точка 4 на този показател.**

Следователно в офертата на участника са изпълнени изискванията посочени в тази точка (4).

Съобразно констатираните факти, комисията изведе обосновано заключение, че за офертата на участник – “МОНОЛИТ – ЯХИНОВО” ДЗЗД , са налице обстоятелствата по точка 2 и 3 (от допълнителните обстоятелства, които надграждат минималните изисквания на Възложителя), което е основание за присъждане на **60 точки по показател „Организация за изпълнение на поръчката“**

	Участник	Оценка по показател Организация за изпълнение на поръчката (ОИП)
3	“БУЛ СТРОЙ ИНВЕСТ” ЕООД	100
4	“РУЕН-ЛЕСС” ДЗЗД	30
5	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ” ООД	30
6	“МОНОЛИТ – ЯХИНОВО” ДЗЗД	60

И. След като Комисията разгледа и оцени Техническите предложения на всички допуснати до техническа оценка Участници, които ѝ действия са отразени подробно в настоящия Протокол, взе решение да оповести и уведоми Участниците в процедурата, а също и всички останали заинтересовани лица, че на **23.04.2019 г., от 11:30 часа**, в “Кръгла зала”, находяща се в административната сграда на Община Дупница, в гр. Дупница, пл. „Свобода“ №1, ще пристъпи към отваряне на пликовете, съдържащи ценовите параметри за изпълнение на поръчката, предлагани от допуснатите Участници, чиито Технически предложения са разгледани и оценени.

Настоящият протокол се подписва от всички членове на Комисията на 18.04.2019 г.

КОМИСИЯ:

Председател – Крум М

Членове:

1. Мария Пилева –

2. Надежда Петрова-

3. Лидия Манова -

4. Николина Ангелова

Залпчено на основание
чл.42, ал.5 от ЗОП във вр. с чл.2 от ЗЗПД