



ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

ОДОБРЯВА
ВАСИЛ ПАНДЕЛИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА
ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С.
СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И
ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА
СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществена поръчка от датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки в Профила на купувача на следния интернет адрес: <http://e-obp.eu/bp/Document/c7230404-83f7-4d4e-9b2a-78a142cd8694>

Гр. Сунгурларе, 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

- I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**
- II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

РАЗДЕЛ II УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

- I. ОПРЕДЕЛЯНЕ ХАРАКТЕРИСТИКИТЕ НА ПОРЪЧКАТА**
- II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**
 - 1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ
 - 2. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ
 - 3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ
- III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**
- IV. РАЗЯСНЕНИЯ ПО УСЛОВИЯТА НА ПРОЦЕДУРАТА**
- V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**
- VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**
- VII. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**
- VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**
- IX. ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**
- X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

РАЗДЕЛ III ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

1. ОПИС НА ПРЕСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ – ОБРАЗЕЦ № 1

2. ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП) ЗА УЧАСТНИКА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗАКОНА И УСЛОВИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, А КОГАТО Е ПРИЛОЖИМО – ЕЕДОП ЗА ВСЕКИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЕДИНЕНИЕТО, КОЕТО НЕ Е ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ, ЗА ВСЕКИ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ И ЗА ВСЯКО ЛИЦЕ, ЧИИТО РЕСУРСИ ЩЕ БЪДАТ АНГАЖИРАНИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА – ОБРАЗЕЦ № 2

3. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ - ОБРАЗЕЦ № 3

4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - ОБРАЗЕЦ № 4

5. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР - ОБРАЗЕЦ № 5

6. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА - ОБРАЗЕЦ № 6

7. ДЕКЛАРАЦИЯ, ЧЕ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА СА СПАЗЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, СВЪРЗАНИ С ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, ЗАКРИЛА НА ЗАЕТОСТТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД - ОБРАЗЕЦ № 7

8. ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 3, Т. 8 ОТ ЗАКОНА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ И ФИНАНСОВИТЕ ОТНОШЕНИЯ С ДРУЖЕСТВАТА, РЕГИСТРИРАНИ В ЮРИСДИКЦИИ С ПРЕФЕРЕНЦИАЛЕН ДАНЪЧЕН РЕЖИМ, КОНТРОЛИРАНИТЕ ОТ ТЯХ ЛИЦА И ТЕХНИТЕ ДЕЙСТВИТЕЛНИ СОБСТВЕНИЦИ - ОБРАЗЕЦ № 8

9. ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 4 ОТ ЗАКОНА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ И ФИНАНСОВИТЕ ОТНОШЕНИЯ С ДРУЖЕСТВАТА, РЕГИСТРИРАНИ В ЮРИСДИКЦИИ С ПРЕФЕРЕНЦИАЛЕН ДАНЪЧЕН РЕЖИМ, КОНТРОЛИРАНИТЕ ОТ ТЯХ ЛИЦА И ТЕХНИТЕ ДЕЙСТВИТЕЛНИ СОБСТВЕНИЦИ - ОБРАЗЕЦ № 9

10. СПИСЪК НА ДОСТАВКИТЕ, КОИТО СА ИДЕНТИЧНИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА И ОБЕМА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, С ПОСОЧВАНЕ НА СТОЙНОСТИТЕ, ДАТИТЕ И ПОЛУЧАТЕЛИТЕ, ЗАЕДНО С ДОКАЗАТЕЛСТВО ЗА ИЗВЪРШЕНАТА ДОСТАВКА - ОБРАЗЕЦ № 10

11. СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО ЩЕ ИЗПЪЛНЯВА ПОРЪЧКАТА, И/ИЛИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА РЪКОВОДНИЯ СЪСТАВ, КОИТО ЩЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО, В КОЙТО Е ПОСОЧЕНА ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ НА ЛИЦАТА – ОБРАЗЕЦ 11

12.ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИНСТРУМЕНТИТЕ, СЪОРЪЖЕНИЯТА И ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗПОЛЗВАНИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА – *ОБРАЗЕЦ 12*

13. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ - *ОБРАЗЕЦ № 13*

14. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР – *ОБРАЗЕЦ № 14*

РАЗДЕЛ I ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ЗАМЕСТНИК - КМЕТЪТ НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

1. Предмет на поръчката: доставка на хранителни продукти по предварителни заявки за нуждите на ДПЛД – с. Славянци, ДВХ – с. Лозарево, ДСП – гр. Сунгурларе и детските заведения на територията на Община Сунгурларе по обособени позиции.

Видовете хранителни продукти от различните групи, които са предмет на доставката са подробно описани в настоящата техническа спецификация.

Предметът на поръчката включва:

Обособена позиция № 1: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛД – с. Славянци, ДВХ – с. Лозарево и ДСП – гр. Сунгурларе“.

Хранителни продукти включени в позицията:

- „Хляб и тестени изделия“ – предвижда се доставка на хляб, закуски, бисквити, и разнообразен асортимент от тестени изделия;

- „Месо, месни продукти, риба, мляко и млечни продукти“ – предвижда се доставка на свинско, телешко, пилешко месо и изделията от тях, замразена риба, прясно и кисело мляко, сирене и други млечни изделия;

- „Пресни плодове и зеленчуци“ – предвижда се доставка на богат асортимент от пресни плодове и зеленчуци;

- „Различни хранителни продукти“ – предвижда се доставка на олио, оцет, сол, захар, яйца, пакетирани стоки и подправки.

Обособена позиция № 2: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на Община Сунгурларе“.

Хранителни продукти включени в позицията:

- „Хляб и тестени изделия“ – предвижда се доставка на хляб, закуски, бисквити, и разнообразен асортимент от тестени изделия;

- „Месо, месни продукти, риба, мляко и млечни продукти“ – предвижда се доставка на свинско, телешко, пилешко месо и изделията от тях, замразена риба, прясно и кисело мляко, сирене и други млечни изделия;

- „Пресни плодове и зеленчуци“ – предвижда се доставка на богат асортимент от пресни плодове и зеленчуци;

- „Различни хранителни продукти“ – предвижда се доставка на олио, оцет, сол, захар, яйца, пакетирани стоки и подправки.

Обособена позиция № 3: „Доставка на плодове и зеленчуци, преработени и консервирани за нуждите на ДПЛД – с. Славянци, ДВХ – с. Лозарево и ДСП – гр. Сунгурларе“ - предвижда се доставка на разнообразен асортимент от консервирани плодове и зеленчуци и замразени зеленчуци.

Обособена позиция № 4: „Доставка на плодове и зеленчуци, преработени и консервирани за нуждите на детските заведения на територията на Община Сунгурларе“ - предвижда се доставка на разнообразен асортимент от консервирани плодове и зеленчуци и замразени зеленчуци.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Изисквания към изпълнението на поръчката:

1. Доставките ще се извършват периодично по предварителни заявки, изготвени от определени за това длъжностни лица от съответните заведения.

2. Доставките на хляб ще се извършват всеки работен ден.

3. Доставките на закуски, бисквити и тестени изделия, както и на останалите хранителни продукти ще се извършват периодично, в срок до 1 (един) работен ден след получаване на заявките, по график утвърден между изпълнителя и директора на съответното заведение.

4. При необходимост от по-дълъг срок за доставка изпълнителят/-ите са длъжни да заявят това писмено в съответното заведение веднага, след получаване на заявката, с оглед извършването на съответните промени.

5. Транспортирането на продуктите се извършва с транспортни средства, които отговарят на изискванията на Наредба № 5 от 2006 г. за хигиената на храните. Превозните средства и/или използваните съдове за транспорт на храни да се поддържат чисти, в добро състояние и да създават условия, които не позволяват замърсяване на храните. Когато по едно и също време превозните средства и/или съдовете се използват за транспорт на храни и други стоки или за транспорт на различни видове храни, да се осигуряват условия за ефективното им разделяне. При доставка на храни в насипно състояние, във вид на течности, гранули или прахообразна форма, последните да се транспортират в съдове, специално предназначени за транспорт на храни. Храните да се поставят в превозните средства по начин, който намалява до минимум риска от замърсяването им.

6. Амбалажът, който ще се използва при доставката на хранителни продукти и който влиза в контакт с тях, да отговаря на утвърдените с наредби изисквания, да не създава възможности за замърсяването на храните или за преминаването в тях на чужди и опасни за здравето на потребителите вещества.

7. Приемането на хранителните продукти ще се осъществява с приемо-предавателен протокол (по образец). При наличието на явни недостатъци на стоката, изразяващи се в нарушена цялост на опаковката или видима промяна във външните ѝ белези, изтекъл срок на трайност или други отклонения свързани с качеството, произхода и трайността на продуктите, изпълнителят/-ите се задължават да извършат съответната подмяна, но не по – късно от деня, следващ деня на констатиране на недостатъка. Ако изпълнителят не подмени некачествените продукти или достави такива, различни от заявените, възложителят има право на неустойка от стойността на съответната доставка. За различен от заявеният се смята всеки продукт, който не отговаря на изискванията, посочени в Техническата спецификация от настоящата документация.

При отклонение във вкусовите качества на продукт, за който е представен документ, доказващ трайността и произхода му, с оглед защита здравето на потребителите, изпълнителят/-ите го подменят, но не по – късно от деня, следващ деня на констатирането на недостатъка. В случай, че изпълнителят не изпълни задължението си Възложителят има право на неустойка от стойността на съответната доставка.

Всички несъответствия в качествено и количествено отношение, както и в срока на трайност на доставените хранителни продукти се отразяват в двустранно подписан протокол за рекламации.

8. Срок за доставка: до 1 (един) работен ден след получаване на заявката.

Точният срок за доставка трябва да се оферира от участника в Техническото предложение по съответната обособена позиция.

2. Качество на хранителните продукти, предмет на доставка:

Всички продукти трябва да отговарят на изискуемото от Възложителя качество. Всички продукти трябва да отговарят на специфичните изисквания за тях, установени в закони и подзаконни нормативни актове. Всяка доставка задължително се придружава от сертификат за произход и качество, наличието, на който се отбелязва в приемо-предавателния протокол.

Продуктите, предназначени за храненето на деца, трябва да отговарят на следните нормативни изисквания:

1. Закон за храните;
2. Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните;
3. Регламент № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните;
4. Наредба № 1/05.02.2016 г. за хигиената на храните, издадена на основание чл. 17, ал. 2 от Закона за храните;
5. Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения;
6. Наредба № 26/18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях;
7. Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;
8. Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните.

Продуктите трябва да отговарят на всички нормативни актове действащи в Република България, дори и да не са изброени по-горе. В случай на промяна в нормативната уредба изпълнителят/-ите се задължават да предоставят продукти съответстващи на промененото законодателство.

Участниците следва да имат предвид, че в детските кухни се приготвя храна, съобразена с изискванията на Наредба № 1 от 22.01.2018 г. за физиологичните норми за хранене на населението.

Не се допуска влагане на суровини и предлагане на храни с изтекъл срок на трайност.

Не се допуска използване на генетично модифицирани храни, генетично модифицирани организми, използвани във или като храни и храни, съдържащи съставки, произведени от генетично модифицирани организми.

При доставка на продукти, които не отговарят на нормативните изисквания, Възложителят има право да откаже доставката, да приспадне неустойката от стойността на съответната доставка, както и да сигнализира за нарушението съответната ОДБХ или БАБХ.

3. Специфичните характеристики на стоките, предмет на доставка, както вида и броя им са посочени в настоящата техническа спецификация:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД – С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО И ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ“

I. Изисквания към продуктите

1. Предлаганите артикули трябва да бъдат в добър търговски вид, като всеки доставен продукт ще бъде в срок на трайност придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните).

2. Да са етикетирани съгласно нормативните изисквания (пакетираните продукти да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на трайност).

3. Остатъчният срок на трайност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде **не по-малък от 75%**.

4. Да са екстра или първо качество.

II. Изисквания към суровините и готовите продукти:

1. Предварително опакованите продукти да са в опаковка, която предпазва от външно замърсяване и не променя органолептичните им показатели.

2. Пакетираните храни да са етикетирани и маркирани съгласно Наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните.

3. Не се допускат храни с нарушена цялост на опаковката.

4. Не се допускат храни с признаци на развала и изтекъл срок на трайност.

5. Не се допускат храни обработени с йонизиращи лъчения.

6. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.

7. Хлябът трябва да бъде произведен по утвърден стандарт.

8. Предлаганият хляб и хлебни изделия да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар.

9. Не се приемат зърнени храни и храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната дейност.

10. Пълнозърнестите продукти да са произведени в съответствие с показателите, заложи в ТД на производителя, без оцветители.

11. Слънчогледовото олио трябва да има светложълт цвят, бистро, без утайки и примеси.

12. Варивата да са здрави, цели, чисти, без чужди вещества, без вредители и увреждания от вредители, без неспецифичен мирис и/или вкус и с цвят характерен за продукта.

13. Използваният чай да не съдържа оцветители и овкусители.

14. Използва се само сол, йодирана с калиев йодат.

15. Мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5% от общата маса) и ниско съдържание на сол (не повече от 1,5% от общата маса)

16. Месните продукти да са с намалено съдържание на мазнини (за малотрайни колбаси не повече от 16 %, а за трайните колбаси не повече от 26 % от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече от 1,5 %, за трайните колбаси не повече от 2,2 % от общата маса).

17. Месото от свине, ЕПЖ и ДПЖ да отговаря на изискванията на Регламент № 853/2004/ЕС.

18. Месото от птици и птичи разфасовки да отговарят на изискванията на Регламент № 853/2004/ЕС и Регламент № 543/2008.

19. Рибата трябва да отговаря на следните изисквания:

- замразената риба да бъде добре почистена от кожа, гръбначните кости и вътрешности, филетирана или нарязана на парчета;

- консервираната риба да е с ниско съдържание на сол.

20. Предлагащите мляко и млечни продукти да са без растителни мазнини.

21. Прясното пастьоризирано мляко, трябва да е произведено от сурово мляко, отговарящо на изискванията на Регламент № 853/2004.

22. Пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара.

23. Не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.

24. Кореноплодните зеленчукови култури/морков, ряпа и др./ трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци.

25. Картофите трябва да са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от вредители. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОДУКТИТЕ	МЯРКА
”Хляб и тестени изделия”	
Хляб „бял” - 0,350 кг.- произведен по ТД на производителя, нарязан, потребителска опаковка	бр.
Хляб „бял” - 0,650 кг.- произведен по утвърден стандарт №02/2011г., нарязан, потребителска опаковка	бр.
Хляб „типов” – 0,650 кг. произведен по утвърден стандарт №04/2011г., нарязан, потребителска опаковка	бр.
Хляб пълнозърнест – 0,500 кг. - произведен по ТД на производителя, нарязан, потребителска опаковка	бр.
Закуски - 0,150 кг.- произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка	бр.
Козуначени изделия - 0,200 кг.- произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка	бр.
Питка за хамбургер - 0,050 кг. - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка	бр.
Тесто - 1,000 кг. - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка	кг.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВУ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Кори за баница - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Бутер тесто - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Пшенично нишесте - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,060 кг.	бр.
Макарони - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Макаронени изделия – пълнозърнести – произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Кус-кус - произведен по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Фиде - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Грис пшеничен - 1,000 кг.- произведен по ТД на производителя, потребителска опаковка	кг.
Брашно тип 500, „бяло“ - 1,000 кг. - произведено по утвърден стандарт „България“ или „еквивалентно“, потребителска опаковка	кг.
Кроасани - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,060 кг.	бр.
Бисквити обикновени - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,120 кг.	бр.
Бисквити чаени - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,150 кг.	бр.
Бисквити закуска – произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,330 кг.	бр.
Грухана пшеница - произведена по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
Галета – произведена по ТД на производителя, потребителска опаковка – 1,000 кг.	кг.
Корнфлекс – произведена по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
Овесени ядки - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
Мюсли – произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
„Месо, месни продукти, риба, мляко и млечни продукти“	
Пилешки черен дроб - замразен; произведен съгласно ТД на производителя; цвят – специфичен; мирис след размразяване -свеж, характерен без признаци на развала; в разфасовки не по-големи от 1,000 кг.	кг.
Пилешко бутче /горно/ - замразено; произведено съгласно ТД на производителя; цвят - бледожълт, без видими механични повреди; в разфасовки не по-големи от 2,000 кг.	кг.
Агнешки комплект - охладени; произведени съгласно ТД на производителя; в разфасовка не по-голяма от 1,000 кг.	кг.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНИЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Месо пиле – замразено; произведено по утвърден стандарт или еквивалентна ТД на производителя; външен вид бледожълто, без видими механични повреди, в индивидуална опаковка, размери отговарящи на първо качество.	кг.
Месо пуешко филе - охладено; произведено съгласно ТД на производителя; характерен цвят, без видими механични повреди.	кг.
Месо свинско - охладено; произведено съгласно ТД на производителя; характерен цвят, без видими механични повреди.	кг.
Шол телешки - охладен; произведен по утвърден стандарт или еквивалентна ТД на производителя; състоящ се от чисто месо без кости и сухожилия с характерен червен цвят, не се допуска наличие на сланина, в разфасовка не по-голяма от 2,000 кг.	кг.
Кренвирш пилешки – охладен; произведен по ТД на производителя; чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен.	кг.
Салам телешки – произведен по ТД на производителя; пресен; с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Салам телешки „Стара планина“ – произведен по утвърден стандарт; пресен с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис - специфичен и приятен на прясно месо; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Салам шпеков – произведен по ТД на производителя; със специфичен и приятен мирис; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Салам шпеков „Стара планина“ – произведен по утвърден стандарт; пресен със специфичен и приятен мирис; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Шунка „Стара планина“ - произведена по утвърден стандарт; прясна с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Шунка пилешка – произведена по ТД на производителя; прясна с чиста и гладка повърхност; мирис- специфичен и приятен ; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Наденица свинска варена – произведена по ТД на производителя; прясна с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен.	кг.
Кайма смес – 60% телешко, 40% свинско; произведена по ТД на производителя; с външен вид- хомогенна маса; цвят- бледо кафяв до червен, вкус-умерено солен, мирис – свойствен за прясно месо; в разфасовка не по-голяма от 1,000 кг.	кг.
Мляно месо - 40%телешко, 60% свинско; произведена по утвърден стандарт БДС; в разфасовки не по-големи от 1,000 кг.	кг.
Сатленка - произведена по ТД на производителя; без повреди и необичайни грапавини; без петна и празнини под обвивката.	кг.
Кюфтета готови печени - произведени по ТД на производителя; във вакуумирани опаковки	кг.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНИЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Кебапчета готови печени – произведени по ТД на производителя; във вакуумирани опаковки	кг.
Риба скумрия – замразена, съгласно ТД на производителя; непочистена, със запазена цялост, с цвят- специфичен за дадения вид; мирис след размразяване – свеж, без признаци на развала	кг.
Риба хек / филе/ - замразена, съгласно ТД на производителя; цвят - бял до бледожълт; мирис след размразяване – свеж, без признаци на развала; да е добре почистена от кожа, гръбначни кости и вътрешности; в разфасовки от 1,000 кг.	кг.
Риба пангасиус филе – замразена, съгласно ТД на производителя; цвят – бял до бледожълт; мирис след размразяване – свеж, без признаци на развала; да е добре почистена от кожа, гръбначни кости и вътрешности.	кг.
Риба треска филе – замразена, съгласно ТД на производителя; цвят – бледожълт; мирис след размразяване – свеж, без признаци на развала.	кг.
Мляко краве кисело -2% масленост; произведено в съответствие със стандарт БДС 12:2010; в разфасовки от 0,400 кг.	бр.
Мляко краве кисело -3,6% масленост; произведено в съответствие със стандарт БДС 12:2010; в разфасовки от 0,400 кг.	бр.
Мляко плодово кисело /с парченца плод/ – съгласно ТД на производителя; в разфасовки от 0,200 кг.; без захар – подслаждането да е с натурални подсладители; без съдържание на растителни мазнини.	бр.
Сирене краве бяло саламурено - произведено в съответствие със стандарт БДС 15:2010 или еквивалентна ТД на производителя; сиренето да е преминало технологичния срок на зреене.	кг.
Деликатесен продукт /тип сирене/ - от краве мляко; произведено по ТД на производителя.	кг.
Прясно краве мляко - 1,5% масленост; произведено по ТД на производителя; пастьоризирано в кутии тетрапак от 1,000 л.; без добавени растителни мазнини; без консерванти.	л.
Прясно краве мляко - не по-малко от 3% масленост; произведено по ТД на производителя; в кутии от тетрапак от 1,000 л.; без добавени растителни мазнини; без консерванти.	л.
Плодово прясно краве мляко – масленост до 2%; произведено по ТД на производителя; със съдържание на плодов компонент или какао; в кутии тетрапак от 0,200 л. , без съдържание на растителни мазнини; без захар.	бр.
Преходно мляко /за кърмачета/ - произведено по ТД на производителя; в разфасовка 0,900 кг.	кг.
Кашкавал краве - произведен в съответствие със стандарт БДС 14:2010; без добавени растителни мазнини; в разфасовка не по-голяма от 0,200 кг.	кг.
Деликатесен продукт / тип кашкавал/ – от краве мляко; произведен по ТД на производителя; в разфасовка от 0,200 кг .до 0,250 кг.	кг.

Топено сирене – произведено съгласно ТД на производителя; във фолирана опаковка по 0.140 кг.	бр.
Сирене крема – от краве мляко; съгласно ТД на производителя; във фолирана опаковка по 0.125 кг.; бяло на цвят с приятен вкус и аромат, без добавени растителни мазнини.	бр.
Масло краве – произведено съгласно ТД на производителя; в опаковки от 0,125 кг.; цвят - светло жълт; мирис – специфичен; без добавени растителни мазнини.	бр.
Маргарин – произведен по ТД на производителя; в опаковка 0,250 кг.; с масленост от 60% до 80%; консистенция гладка, да няма разслояване и отделяне на вода.	бр.
„Пресни плодове и зеленчуци“	
Домати /сезон: м.май- м. септември/ - пресни, здрави, чисти, кръгли, гладки, с форма типична за сорта; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Домати /сезон: м. октомври - м. април/ - пресни, здрави, чисти, кръгли, гладки, с форма типична за сорта; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Зеле /сезон: м. юни - м.октомври/ - пресни, незавехнали, здрави, чисти, напълно оформени, плътни, с характерна форма и големина за сорта; без съдържание на нитрати и пестициди над максимално допустимите стойности.	кг.
Зеле /сезон: м. ноември - м. май/ - пресни, не завехнали, здрави, чисти, напълно оформени, не напукани; без съдържание на нитрати и пестициди над максимално допустимите стойности.	кг.
Краставици /сезон: м. май - м. септември/ - пресни, цели, чисти, добре оформени с гладка повърхност типична за сорта, без признаци на развала, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Краставици /сезон: м.октомври - м. април/ - пресни, цели, чисти, добре оформени с гладка повърхност типични за сорта, без видими признаци на развала, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Картофи /сезон: м. август - м. март/ – без кълнове, цели, здрави, чисти, без земя и други примеси, без повреди от вредители, без повишена повърхностна влажност, сортирани от един вид	кг.
Картофи /сезон: м. април - м. юли/ - без кълнове цели, здрави, чисти, Без земя и други примеси, без повреди от вредители, без повишена повърхностна влажност, сортирани от един вид.	кг.
Лук кромид зрял – луковици цели, здрави, чисти, напълно развити, добре оформени, узрели с плътна и суха външна обвивка, без механични повреди.	кг.
Тиквички /сезон: м. май - м. септември/ - без механични повреди, с месеста част, типично за сорта оцветяване; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Тиквички /сезон: м. октомври - м. април/ - без механични повреди, с месеста част, типично за сорта оцветяване; без	

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Магданоз – връзки от свежи, чисти от кал, здрави, зелени, външно добре оформени листа.	вр.
Моркови – пресни, правилно оформени, цели, гладки, здрави, неразклонени, чисти с типична за сорта форма.	кг.
Пипер /сезон: м. юли - м. октомври/- здрави, добре оформени чушки, без механични наранявания и без признаци на развала, цвят – зелен или червен, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Пипер /сезон: м. ноември - м. юни/ - здрави, добре оформени чушки, без механични наранявания и без признаци на развала, цвят - зелен или червен, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Карфиол /сезон: м. септември - м. октомври/ - пресни, цели, добре оформени без външни признаци на нараняване; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Праз /сезон: м. ноември - м. март/ - правилно оформен, здрав, чист от кал, без механични наранявания; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Червено цвекло /сезон: м.септември – м.ноември/ - правилно оформен, здрав, чист от кал, без механични наранявания; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Броколи /сезон: м.септември – м.ноември/ - пресни, цели, добре оформени без външни признаци на нараняване; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Спанак /сезон: м.март – м.май/ – външно добре оформени свежи листа, чисти от кал	кг.
Ябълки /сезон: м. септември - м.февруари/- узрели, свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Ябълки /сезон: м. март - м. август/ - узрели, свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Праскови /сезон м. юли - м. септември /- узрели, цели, пресни, здрави, чисти, напълно развити с характерна за сорта форма и оцветяване, механични повреди не се допускат, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Банани – свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване, да са напълно узрели.	кг.
Кайсии /сезон: м. май –до м. юни/ - цели, пресни, здрави, чисти, напълно развити, с характерна за сорта форма и оцветяване, повреди - механични и от болести не се допускат, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.

Портокали – цели, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Череша /сезон: м. май - м. юни/ – плодове цели, узрели, пресни, здрави, чисти, напълно развити, с характерна за сорта форма и оцветяване, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Диня / сезон: м. юли - м. септември/ - цели, узрели, здрави, чисти, не напукани, с характерна за сорта форма, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Грозде / сезон: м. август - м. октомври/ - <u>десертен сорт</u> ; гроздове узрели, цели, нормално развити и типични за дадения сорт, цвят – типичен за гроздето, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Тиква / сезон: м. октомври - до м. февруари/ - свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели.	кг.
Пъпеш /сезон: м. юни - м. септември/ - зрели, цели, здрави, чисти, не напукани с характерна за сорта форма без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Мандарини – цели, здрави, чисти, не напукани с характерна за сорта форма и оцветяване, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Ягоди /сезон: м. април - до м. юни/ - узрели, цели, пресни, здрави, чисти с характерни за сорта цвят и форма, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Лимони – цели, здрави, със специфични за сорта цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Круши /сезон: м. август - м. ноември/ - узрели, цели, здрави, чисти с характерни цвят и вкус, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Сини сливи /сезон м.август-до м.септември/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Дюля /сезон: м.ноември – м.декември/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Манго /сезон: м. декември – м.април/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Киви сезон: м. декември – м.април/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
„Различни хранителни продукти“	
Олио слънчогледово – съгласно ТД на производителя, с мазнини 99.9/100 – бистро без утайки и примеси, в пластмасова бутилка по 1,000 л.	л.
Майонеза - 0.200 кг. – съгласно ТД на производителя, в единични опаковки; цвят - жълт; специфичен мирис и вкус.	бр.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Оцет – 0.700 л. – съгласно ТД на производителя; в пластмасова бутилка.	бр.
Ориз – 1,000 кг. – съгласно ТД на производителя, зърната да са цели, да не съдържа живи или мъртви вредители; цвят- бял , без мирис на мухъл и запарено.	кг.
Сол йодирана – 1,000 кг. – съгласно ТД на производителя.	кг.
Зрял фасул – 1,000 кг.- съгласно ТД на производителя, зърната да са бели , не начупени , без следи от вредители,чист без наличие на примеси, да отговаря на екстра качество.	кг.
Зрял фасул /лющен/ –съгласно ТД на производителя, без следи от вредители,чист без наличие на примеси, в разфасовка не по-малко от 0,500 кг.	кг.
Леща – 1,000 кг. – съгласно ТД на производителя, без начупени зърна и следи от вредители, чиста без наличие на примеси.	кг.
Леща червена белена –съгласно ТД на производителя, без следи от вредители,чист без наличие на примеси, в разфасовка не по-малко от 0,500 кг.	кг.
Маслини – в опаковка от 3,000 кг. до 5,000 кг.с гладка повърхност,без странчен вкус и привкус, на цвят черни с размер не по – малък от 1.5 см. до 2 см.	кг.
Джоджен – сух – 0,015 кг., във фабрично запечатани и опаковани фолирани пликчета, без странични примеси.	бр.
Чер пипер – млян, в опаковка по 0.010 кг., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Кимион – млян, във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета от 0,010 кг.	бр.
Червен пипер – млян, външен вид – хомогенен прахообразен продукт;вкус – без лютивина, във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета не по-големи от 0,100 кг.	кг.
Чесън на прах – във фабрично опаковани запечатани , фолирани пликчета от 0,010 кг.	бр.
Целина суха - 0,015кг., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Ванилия –съдържание на ванилин 100 %, опаковка - пликчета от пергаментова хартия - 0.002 кг.за бройка.	бр.
Канела – 0,010 кг. фолирани пликчета, цвят – светлокафяв, вкус – леко горчив.	бр.
Дафинов лист - 0.010 г.във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Чубрица суха – 0,250 кг., във фабрично опаковани и запечатани пликчета, вкус и мирис характерни за чубрицата без странични примеси.	кг.
Копър сух – 0,010 кг., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Бакпулвер – 0,010г., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Чай кутия – съдържание на опаковката - 20 бр. пакетчета, билков или плодов, без оцветители и овкусители.	кутия

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Какао на прах – 0,050 кг. фабрично запечатани опаковки, съгласно ТД на производителя, цвят – кафяв , вкус – слабо нагарчащ, характерен за какаото.	бр.
Вафла шоколадова – индивидуална опаковка, съгласно ТД на производителя.	бр.
Бишкоти – индивидуална опаковка не по-малка от 0.150 кг., съгласно ТД на производителя, пакет	бр.
Разтворима напитка на прах /плодова/ – във фолирана индивидуална опаковка.	бр.
Бульон – на кубче, единична бройка, съгласно ТД на производителя.	бр.
Млечен шоколад – в индивидуална опаковка по 0.040 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Яйца кокоши – клас „А” размер” L”, съгласно ТД на производителя, черупка нормална, чиста, неповредена и здрава, в плътно затворени опаковки, с ленти или стикери , които не могат да бъдат разкъсани при транспортирането. На външната повърхност на опаковките да има следната информация : име и адрес на центъра за опаковане; ветеринарен регистрационен № на центъра за опаковане; качество и тегловна категория на яйцата; брой на пакетиранията яйца в опаковката; срок на годност; начин на съхранение. метод на отглеждане на кокошките.	бр.
Захар /”рафинирана бяла захар”/ – съгласно ТД на производителя, в опаковки по 1,000 кг.	кг.
Захар пудра – съгласно ТД на производителя, външен вид – фин сипещ се прах, консистенция – суха, не слепена, бяла, сладка на вкус, чужди примеси не се допускат.	кг.
Кафе тип “Инка” - в опаковки по 0,150 кг. цвят кафяв, вкус и мирис характерни за кафето.	бр.
Какаова напитка /нескуик/ – разтворима напитка индивидуална фолирана опаковка по 0,020г., съгласно ТД на производителя, произведена специално за деца.	бр.
Тахан халва- фолирани опаковки по 1,000 кг., съгласно ТД на производителя.	кг.
Елда – 1.000 кг., в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя	кг.
Киноа – 1.000 кг., в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя.	кг.
Млечно пшенична каша – в индивидуални опаковки не по – малки от 0,200 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Десерт тип “Меденка”- в индивидуални фолирани опаковки, съгласно ТД на производителя.	бр.
Суха паста – в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя.	бр.
Шоколадов десерт тип “Чайка” – в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя.	бр.
Шоколадов десерт тип “Байкал” – в индивидуални опаковки, по ТД на производителя.	бр.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С: СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Мая за хляб/ суха/-пакетче -0,007 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Скумрия в дом.сос – в метални кутии по 0,160 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Русенско варено – в метални кутии по 0,180 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Пастет - свински - в метални кутии по 0,180 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Сарми зелевн – в метални кутии по 0,400 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Наденица с боб – в метални кутии по 0.300 кг., съгласно ТД на производителя	бр.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ“

I. Изисквания към продуктите

1. Предлагащите артикули трябва да бъдат в добър търговски вид, като всеки доставен продукт ще бъде в срок на трайност придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните), Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Наредба № 26/18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

2. Да са етикетирани съгласно нормативните изисквания (пакетираните продукти да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на трайност).

3. Остатъчният срок на трайност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде **не по-малък от 75%**.

4. Да са екстра или първо качество.

II. Изисквания към суровините и готовите продукти:

1. Предварително опакованите продукти да са в опаковка, която предпазва от външно замърсяване и не променя органолептичните им показатели.

2. Пакетираните храни да са етикетирани и маркирани съгласно Наредбата за изискванията за етикетирането и представянето на храните.

3. Не се допускат храни с нарушена цялост на опаковката.

4. Не се допускат храни с признаци на развала и изтекъл срок на трайност.

5. Не се допускат храни обработени с йонизиращи лъчения.

6. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.
7. Хлябът трябва да бъде произведен по утвърден стандарт.
8. Предлаганият хляб и хлебни изделия да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар.
9. Не се приемат зърнени храни и храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната дейност.
10. Пълнозърнестите продукти да са произведени в съответствие с показателите, заложи в ТД на производителя, без оцветители.
11. Слънчогледовото олио трябва да има светложълт цвят, бистро, без утайки и примеси.
12. Варивата да са здрави, цели, чисти, без чужди вещества, без вредители и увреждания от вредители, без неспецифичен мирис и/или вкус и с цвят характерен за продукта.
13. Използваният чай да не съдържа оцветители и овкусители.
14. Използва се само сол, йодирана с калиев йодат.
15. Месните заготовки и месните продукти, които се предлагат в детските заведения, трябва да са произведени по утвърдени стандарти и/или да са произведени по технологична документация (ТД), в случай че отговарят на изискванията за суровини, заложи в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдените стандарти
16. Мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5 % от общата маса) и ниско съдържание на сол (не повече от 1,5 % от общата маса)
17. Месните продукти да са с намалено съдържание на мазнини (за малотрайни колбаси не повече от 16 %, а за трайните колбаси не повече от 26 % от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече от 1,5 %, за трайните колбаси не повече от 2,2 % от общата маса).
18. Месото от свине, ЕПЖ и ДПЖ да отговаря на изискванията на Регламент № 853/2004/ЕС.
19. Месото от птици и птичи разфасовки да отговарят на изискванията на Регламент № 853/2004/ЕС и Регламент 543/2008.
20. Не се допускат храни обработени с йонизиращи лъчения.
21. Съгласно чл. 4а, ал. 4 и чл. 19б, ал. 2 от Закона за храните се забранява в храни, използвани в детското хранене да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат генетично модифицирани организми (ГМО).
22. Консервираните месни продукти да не съдържат консерванти, оцветители и да са с ниско съдържание на сол.
23. Когато месните продукти не са по утвърден стандарт, трябва да са произведени по ТД, в случай, че отговарят на изискванията за суровини, заложи в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдени стандарти
24. Рибата трябва да отговаря на следните изисквания:
 - замразената риба да бъде добре почистена от кожа, гръбначните кости и вътрешности, филетирана или нарязана на парчета;
 - консервираната риба да е с ниско съдържание на сол.
 - рибата и рибните продукти, които се предлагат в детските заведения трябва да са получени в регламентиран обект за добив и преработка на риба и рибни продукти, отговарящи на изискванията на приложение III, секция VIII на Регламент (ЕО) № 853/2004.
25. Предлагащите мляко и млечни продукти да са без растителни мазнини.

26. Прясното пастьоризирано мляко, трябва да е произведено от сурово мляко, отговарящо на изискванията на Регламент № 853/2004.

27. Пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара.

28. Не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.

29. Кореноплодните зеленчукови култури/морков, ряпа, салатно цвекло, репички и др./ трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци.

30. Картофите трябва да са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от вредители. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация.

31. Съгласно чл. 4а, ал. 4 и чл. 19б, ал. 2 от Закона за храните се забранява в храни, използвани в детското хранене да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат генетично модифицирани организми (ГМО).

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОДУКТИТЕ	МЯРКА
”Хляб и тестени изделия”	
Хляб „бял” - 0,350 кг.- произведен по ТД на производителя, нарязан, потребителска опаковка	бр.
Хляб „бял” - 0,650 кг.- произведен по утвърден стандарт №02/2011г., нарязан, потребителска опаковка	бр.
Хляб „типов” – 0,650 кг. произведен по утвърден стандарт №04/2011г., нарязан, потребителска опаковка	бр.
Хляб пълнозърнест – 0,500 кг. - произведен по ТД на производителя, нарязан, потребителска опаковка	бр.
Закуски - 0,150 кг.- произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка	бр.
Козуначени изделия - 0,200 кг.- произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка	бр.
Питка за хамбургер - 0,050 кг. - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка	бр.
Тесто - 1,000 кг. - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка	кг.
Кори за баница - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Бутер тесто - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Пшенично нишесте - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,060 кг.	бр.
Макарони - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВН – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Макаронени изделия – пълнозърнести – произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Кус-кус - произведен по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Фиде - произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,400 кг.	кг.
Грис пшеничен - 1,000 кг.- произведен по ТД на производителя, потребителска опаковка	кг.
Брашно тип 500,„бяло” - 1,000 кг. - произведено по утвърден стандарт „България” или „еквивалентно“, потребителска опаковка	кг.
Кроасани - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,060 кг.	бр.
Бисквити обикновени - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,120 кг.	бр.
Бисквити чаени - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,150 кг.	бр.
Бисквити закуска – произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка – 0,330 кг.	бр.
Грухана пшеница - произведена по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
Галета – произведена по ТД на производителя, потребителска опаковка – 1,000 кг.	кг.
Корнфлекс – произведена по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
Овесени ядки - произведени по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
Мюсли – произведено по ТД на производителя, потребителска опаковка не по-малка от 0,500 кг.	кг.
„Месо, месни продукти, риба, мляко и млечни продукти”	
Пилешки черен дроб - замразен; произведен съгласно ТД на производителя; цвят – специфичен; мирис след размразяване -свеж, характерен без признаци на развала; в разфасовки не по-големи от 1,000 кг.	кг.
Пилешко бутче /горно/ - замразено; произведено съгласно ТД на производителя; цвят - бледожълт, без видими механични повреди; в разфасовки не по-големи от 2,000 кг.	кг.
Агнешки комплект - охладени; произведени съгласно ТД на производителя; в разфасовка не по-голяма от 1,000 кг.	кг.
Месо пиле – замразено; произведено по утвърден стандарт или еквивалентна ТД на производителя; външен вид бледожълто, без видими механични повреди, в индивидуална опаковка, размери отговарящи на първо качество.	кг.
Месо пуешко филе - охладено; произведено съгласно ТД на производителя; характерен цвят, без видими механични повреди.	кг.
Месо свинско - охладено; произведено съгласно ТД на производителя; характерен цвят, без видими механични повреди.	кг.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Шол телешки - охладен; произведен по утвърден стандарт или еквивалентна ТД на производителя; състоящ се от чисто месо без кости и сухожилия с характерен червен цвят, не се допуска наличие на сланина, в разфасовка не по-голяма от 2,000 кг.	кг.
Кренвирш пилешки – охладен; произведен по ТД на производителя; чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен.	кг.
Салам телешки – произведен по ТД на производителя; пресен; с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Салам телешки „Стара планина“ – произведен по утвърден стандарт; пресен с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис - специфичен и приятен на прясно месо; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Салам шпеков – произведен по ТД на производителя; със специфичен и приятен мирис; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Салам шпеков „Стара планина“ – произведен по утвърден стандарт; пресен със специфичен и приятен мирис; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Шунка „Стара планина“ - произведена по утвърден стандарт; прясна с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Шунка пилешка – произведена по ТД на производителя; прясна с чиста и гладка повърхност; мирис- специфичен и приятен ; в разфасовка не по-голяма от 0,300 кг.	кг.
Наденица свинска варена – произведена по ТД на производителя; прясна с чиста и гладка повърхност, без петна, повреди и необичайни грапавини; мирис специфичен и приятен.	кг.
Кайма смес – 60% телешко, 40% свинско; произведена по ТД на производителя; с външен вид- хомогенна маса; цвят- бледо кафяв до червен, вкус-умерено солен, мирис – свойствен за прясно месо; в разфасовка не по-голяма от 1,000 кг.	кг.
Мляно месо - 40%телешко, 60% свинско; произведена по утвърден стандарт БДС; в разфасовки не по-големи от 1,000 кг.	кг.
Сатленка - произведена по ТД на производителя; без повреди и необичайни грапавини; без петна и празнини под обвивката.	кг.
Кюфтета готови печени - произведени по ТД на производителя; във вакуумирани опаковки	кг.
Кебапчета готови печени – произведени по ТД на производителя; във вакуумирани опаковки	кг.
Риба скумрия –замразена, съгласно ТД на производителя; непочистена, със запазена цялост, с цвят- специфичен за дадения вид; мирис след размразяване – свеж, без признаци на развала	кг.
Риба хек / филе/ - замразена, съгласно ТД на производителя; цвят - бял до бледожълт; мирис след размразяване – свеж, без признаци	

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

на развала; да е добре почистена от кожа, гръбначни кости и вътрешности; в разфасовки от 1,000 кг.	кг.
Риба пангасиус филе – замразена, съгласно ТД на производителя; цвят – бял до бледожълт; мирис след размразяване – свеж, без признаци на развала; да е добре почистена от кожа, гръбначни кости и вътрешности.	кг.
Риба треска филе – замразена, съгласно ТД на производителя; цвят – бледожълт; мирис след размразяване – свеж, без признаци на развала.	кг.
Мляко краве кисело -2% масленост; произведено в съответствие със стандарт БДС 12:2010; в разфасовки от 0,400 кг.	бр.
Мляко краве кисело -3,6% масленост; произведено в съответствие със стандарт БДС 12:2010; в разфасовки от 0,400 кг.	бр.
Мляко плодово кисело /с парченца плод/ – съгласно ТД на производителя; в разфасовки от 0,200 кг.; без захар – подсладането да е с натурални подсладители; без съдържание на растителни мазнини.	бр.
Сирене краве бяло саламурено - произведено в съответствие със стандарт БДС 15:2010 или еквивалентна ТД на производителя; сиренето да е преминало технологичния срок на зреене.	кг.
Деликатесен продукт /тип сирене/ - от краве мляко; произведено по ТД на производителя.	кг.
Прясно краве мляко - 1,5% масленост; произведено по ТД на производителя; пастьоризирано в кутии тетрапак от 1,000 л.; без добавени растителни мазнини; без консерванти.	л.
Прясно краве мляко - не по-малко от 3% масленост; произведено по ТД на производителя; в кутии от тетрапак от 1,000 л.; без добавени растителни мазнини; без консерванти.	л.
Плодово прясно краве мляко – масленост до 2%; произведено по ТД на производителя; със съдържание на плодов компонент или какао; в кутии тетрапак от 0,200 л. , без съдържание на растителни мазнини; без захар.	бр.
Преходно мляко /за кърмачета/ - произведено по ТД на производителя; в разфасовка 0,900 кг.	кг.
Кашкавал краве - произведен в съответствие със стандарт БДС 14:2010; без добавени растителни мазнини; в разфасовка не по-голяма от 0,200 кг.	кг.
Деликатесен продукт /тип кашкавал/ – от краве мляко; произведен по ТД на производителя; в разфасовка от 0,200 кг .до 0,250 кг.	кг.
Топено сирене – произведено съгласно ТД на производителя; във фолирана опаковка по 0.140 кг.	бр.
Сирене крема – от краве мляко; съгласно ТД на производителя; във фолирана опаковка по 0.125 кг.; бяло на цвят с приятен вкус и аромат, без добавени растителни мазнини.	бр.
Масло краве – произведено съгласно ТД на производителя; в опаковки от 0,125 кг.; цвят - светло жълт; мирис – специфичен; без добавени растителни мазнини.	бр.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДЦЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ - С. ЛОЗАРЕВО, ДСП - ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Маргарин – произведен по ТД на производителя; в опаковка 0,250 кг.; с масленост от 60% до 80%; консистенция гладка, да няма разслояване и отделяне на вода.	бр.
„Пресни плодове и зеленчуци“	
Домати /сезон: м.май- м. септември/ - пресни, здрави, чисти, кръгли, гладки, с форма типична за сорта; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Домати /сезон: м. октомври - м. април/ - пресни, здрави, чисти, кръгли, гладки, с форма типична за сорта; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Зеле /сезон: м. юни - м.октомври/ - пресни, незавехнали, здрави, чисти, напълно оформени, плътни, с характерна форма и големина за сорта; без съдържание на нитрати и пестициди над максимално допустимите стойности.	кг.
Зеле /сезон: м. ноември - м. май/ - пресни, не завехнали, здрави, чисти, напълно оформени, не напукани; без съдържание на нитрати и пестициди над максимално допустимите стойности.	кг.
Краставици /сезон: м. май - м. септември/ - пресни, цели, чисти, добре оформени с гладка повърхност типична за сорта, без признаци на развала, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Краставици /сезон: м.октомври - м. април/ - пресни, цели, чисти, добре оформени с гладка повърхност типични за сорта, без видими признаци на развала, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Картофи /сезон: м. август - м. март/ – без кълнове, цели, здрави, чисти, без земя и други примеси, без повреди от вредители, без повишена повърхностна влажност, сортирани от един вид	кг.
Картофи /сезон: м. април - м. юли/ - без кълнове цели, здрави ,чисти, Без земя и други примеси,без повреди от вредители, без повишена повърхностна влажност, сортирани от един вид.	кг.
Лук кромид зрял – луковици цели, здрави, чисти, напълно развити, добре оформени, узрели с плътна и суха външна обвивка, без механични повреди.	кг.
Тиквички /сезон: м. май - м. септември/ - без механични повреди, с месеста част, типично за сорта оцветяване; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Тиквички /сезон: м. октомври - м. април/ - без механични повреди, с месеста част, типично за сорта оцветяване; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Магданоз – връзки от свежи, чисти от кал, здрави , зелени, външно добре оформени листа.	вр.
Моркови – пресни, правилно оформени, цели, гладки, здрави, неразклонени, чисти с типична за сорта форма.	кг.
Пипер /сезон: м. юли - м. октомври/ - здрави, добре оформени чушки, без механични наранявания и без признаци на развала,	

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

цвят – зелен или червен, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Пипер /сезон: м. ноември - м. юни/ - здрави, добре оформени чушки, без механични наранявания и без признаци на развала, цвят - зелен или червен, сортирани от един вид; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Карфиол /сезон: м. септември - м. октомври/ - пресни, цели, добре оформени без външни признаци на нараняване; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Праз /сезон: м. ноември - м. март/ - правилно оформен , здрав, чист от кал, без механични наранявания; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Червено цвекло /сезон: м.септември – м.ноември/ - правилно оформен , здрав, чист от кал, без механични наранявания; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Броколи /сезон: м.септември – м.ноември/ - пресни, цели, добре оформени без външни признаци на нараняване; без съдържание на пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.	кг.
Спанак /сезон: м.март – м.май/ – външно добре оформени свежи листа, чисти от кал	кг.
Ябълки /сезон: м. септември - м.февруари/- узрели, свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Ябълки /сезон: м. март - м. август/ - узрели, свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Праскови /сезон м. юли - м. септември /- узрели, цели, пресни ,здрави, чисти, напълно развити с характерна за сорта форма и оцветяване, механични повреди не се допускат, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Банани – свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване, да са напълно узрели.	кг.
Кайсии /сезон: м. май –до м. юни/ - цели, пресни, здрави, чисти, напълно развити, с характерна за сорта форма и оцветяване, повреди - механични и от болести не се допускат, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Портокали – цели, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Череша /сезон: м. май - м. юни/ – плодове цели, узрели, пресни, здрави, чисти, напълно развити, с характерна за сорта форма и оцветяване, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Дини / сезон: м. юли - м. септември/ - цели, узрели, здрави, чисти, не напукани, с характерна за сорта форма, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.

Грозде/ сезон: м. август - м. октомври/ - десертен сорт; гроздове узрели, цели, нормално развити и типични за дадения сорт, цвят – типичен за гроздето, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Тиква/ сезон: м. октомври - до м. февруари/ - свежи, цели, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели.	кг.
Пъпеш /сезон: м. юни - м. септември/ - зрели, цели, здрави, чисти, не напукани с характерна за сорта форма без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Мандарини – цели, здрави, чисти, не напукани с характерна за сорта форма и оцветяване, без механични повреди, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Ягоди/сезон: м. април - до м. юни/ - узрели, цели, пресни, здрави, чисти с характерни за сорта цвят и форма, без съдържание на остатъчни количества пестициди и нитрати.	кг.
Лимони – цели, здрави, със специфични за сорта цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Круши /сезон: м. август - м. ноември/ - узрели, цели, здрави, чисти с характерни цвят и вкус, без съдържание на остатъчни пестициди и нитрати.	кг.
Сини сливи /сезон м.август-до м.септември/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Дюля /сезон: м.ноември – м.декември/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Манго /сезон: м. декември – м.април/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
Киви сезон: м. декември – м.април/ - узрели цели, здрави, чисти с характерен цвят и вкус, без механични наранявания.	кг.
„Различни хранителни продукти“	
Олио слънчогледово – съгласно ТД на производителя, с мазнини 99.9/100 – бистро без утайки и примеси, в пластмасова бутилка по 1,000 л.	л.
Майонеза - 0.200 кг. – съгласно ТД на производителя, в единични опаковки; цвят - жълт; специфичен мирис и вкус.	бр.
Оцет – 0.700 л. – съгласно ТД на производителя; в пластмасова бутилка.	бр.
Ориз – 1,000 кг. – съгласно ТД на производителя, зърната да са цели, да не съдържа живи или мъртви вредители; цвят- бял, без мирис на мухъл и запарено.	кг.
Сол йодирана – 1,000 кг. – съгласно ТД на производителя.	кг.
Зрял фасул – 1,000 кг.- съгласно ТД на производителя, зърната да са бели, не начупени, без следи от вредители, чист без наличие на примеси, да отговаря на екстра качество.	кг.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Зрял фасул /лющен/ – съгласно ТД на производителя, без следи от вредители, чист без наличие на примеси, в разфасовка не по-малко от 0,500 кг.	кг.
Леща – 1,000 кг. – съгласно ТД на производителя, без начупени зърна и следи от вредители, чиста без наличие на примеси.	кг.
Леща червена белена – съгласно ТД на производителя, без следи от вредители, чист без наличие на примеси, в разфасовка не по-малко от 0,500 кг.	кг.
Маслини – в опаковка от 3,000 кг. до 5,000 кг. с гладка повърхност, без странчен вкус и привкус, на цвят черни с размер не по – малък от 1.5 см. до 2 см.	кг.
Джоджен – сух – 0,015 кг., във фабрично запечатани и опаковани фолирани пликчета, без странични примеси.	бр.
Чер пипер – млян, в опаковка по 0.010 кг., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Кимион – млян, във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета от 0,010 кг.	бр.
Червен пипер – млян, външен вид – хомогенен прахообразен продукт; вкус – без лютивина, във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета не по-големи от 0,100 кг.	кг.
Чесън на прах – във фабрично опаковани запечатани, фолирани пликчета от 0,010 кг.	бр.
Целина суха - 0,015кг., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Ванилия – съдържание на ванилин 100 %, опаковка - пликчета от пергаментова хартия - 0.002 кг. за бройка.	бр.
Канела – 0,010 кг. фолирани пликчета, цвят – светлокафяв, вкус – леко горчив.	бр.
Дафинов лист - 0.010 г. във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Чубрица суха – 0,250 кг., във фабрично опаковани и запечатани пликчета, вкус и мирис характерни за чубрицата без странични примеси.	кг.
Копър сух – 0,010 кг., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Бакпулвер – 0,010г., във фабрично опаковани и запечатани фолирани пликчета.	бр.
Чай кутия – съдържание на опаковката - 20 бр. пакетчета, билков или плодов, без оцветители и овкусители.	кутия
Какао на прах – 0,050 кг. фабрично запечатани опаковки, съгласно ТД на производителя, цвят – кафяв, вкус – слабо нагарчащ, характерен за какаото.	бр.
Вафла шоколадова – индивидуална опаковка, съгласно ТД на производителя.	бр.
Бишкоти – индивидуална опаковка не по-малка от 0.150 кг., съгласно ТД на производителя, пакет	бр.
Разтворима напитка на прах /плодова/ – във фолирана индивидуална опаковка.	бр.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Бульон – на кубче, единична бройка, съгласно ТД на производителя.	бр.
Млечен шоколад – в индивидуална опаковка по 0.040 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Яйца кокоши – клас „А” размер” L”, съгласно ТД на производителя, черупка нормална, чиста, неповредена и здрава, в плътно затворени опаковки, с ленти или стикери, които не могат да бъдат разкъсани при транспортирането. На външната повърхност на опаковките да има следната информация: име и адрес на центъра за опаковане; ветеринарен регистрационен № на центъра за опаковане; качество и тегловна категория на яйцата; брой на пакетиранията яйца в опаковката; срок на годност; начин на съхранение. метод на отглеждане на кокошките.	бр.
Захар /”рафинирана бяла захар”/ – съгласно ТД на производителя, в опаковки по 1,000 кг.	кг.
Захар пудра – съгласно ТД на производителя, външен вид – фин сипещ се прах, консистенция – суха, не слепена, бяла, сладка на вкус, чужди примеси не се допускат.	кг.
Кафе тип “Инка” - в опаковки по 0,150 кг. цвят кафяв, вкус и мирис характерни за кафето.	бр.
Какаова напитка /нескуик/ – разтворима напитка индивидуална фолирана опаковка по 0,020г., съгласно ТД на производителя, произведена специално за деца.	бр.
Тахан халва - фолирани опаковки по 1,000 кг., съгласно ТД на производителя.	кг.
Елда – 1.000 кг., в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя	кг.
Киноа – 1.000 кг., в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя.	кг.
Млечно пшенична каша – в индивидуални опаковки не по – малки от 0,200 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Десерт тип “Меденка” - в индивидуални фолирани опаковки, съгласно ТД на производителя.	бр.
Суха паста – в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя.	бр.
Шоколадов десерт тип “Чайка” – в индивидуални опаковки, съгласно ТД на производителя.	бр.
Шоколадов десерт тип “Байкал” – в индивидуални опаковки, по ТД на производителя.	бр.
Мая за хляб/ суха/-пакетче -0,007 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Скумрия в дом.сос – в метални кутии по 0,160 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Русенско варено – в метални кутии по 0,180 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Пастет - свински - в метални кутии по 0,180 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.
Сарми зелени – в метални кутии по 0,400 кг., съгласно ТД на производителя.	бр.

Наденица с боб – в метални кутии по 0.300 кг., съгласно ТД на производителя	бр.
---	-----

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3: „ДОСТАВКА НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРЕРАБОТЕНИ И КОНСЕРВИРАНИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД – С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО И ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ

I. Изисквания към продуктите

1. Предлагащите артикули трябва да бъдат в добър търговски вид, като всеки доставен продукт ще бъде в срок на трайност придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните).

2. Да са етикетирани съгласно нормативните изисквания (пакетираните продукти да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на трайност) - Наредбата за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека.

3. Остатъчният срок на трайност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде **не по-малък от 75%**.

4. Да са екстра или първо качество.

II. Изисквания към суровините и готовите продукти:

1. Не се допускат храни обработени с йонизиращи лъчения.

2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.

3. Стерилизираните зеленчуци да са с ниско съдържание на мазнини и сол, а стерилизираните плодове - с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители, оцветители и консерванти.

4. Плодовите напитки да са етикетирани в съответствие с Наредбата за изискванията към напитките от плодове.

5. Не се допуска предлагане на плодови сладка и конфитюри със съдържание на добавена захар над 50 %.

6. Плодовите и плодово-зеленчуковите нектари да са със съдържание на моно- и дизахариди до 20 %.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОДУКТИТЕ	МЯРКА
„Плодове и зеленчуци, преработени и консервирани“	
Спанак /замразен/ - ситно нарязан, на кубчета; вкус и мирис след размразяване - характерни за пресен спанак; без странични примеси, в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Граха /замразен/ - съдържанието да се състои от един и същ сорт; зърната на граха да са зелени, без признаци на развала и без странични примеси; в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Печен червен пипер /замразен/ - пиперките да са белени, цели, без признаци на развала; странични примеси не се допускат; вкус и мирис след размразяване - характерен за продукта, в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Зелен фасул /замразен/ - шушулките да са нарязани без дръжки и връхчета, без повреди от болести и вредители; в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Гювеч/стерилизиран/ -0.680гк., съгл. ТД на производителя, в стъклен буркан	бр.
Гъби /замразени/ - култивирана печурка - нарязани, без странични примеси, без повреди от болести и вредители; в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Лютеница – 0,314 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан; вкус и мирис – свойствени за вложените съставки.	бр.
Паприкаш /стерилизиран/ – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан; цвят на пиперките –зелен,жълто-зелен,слабо зачервен,цвят на домати и доматиения сок- червен, типичен за узрели червени домати.	бр.
Краставички мариновани – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан, без механични и други повреди, без дръжки и остатъци от цветовете.	бр.
Домати /стерилизирани/ – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан-цели небелени домати, без странични примеси.	бр.
Доматено пюре - 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – еднородна пюреобразна маса; вкус и мирис – свойствени за вложените съставки.	бр.
Царска туршия – съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан; да съдържа камби, моркови, зеле, карфиол, пиперки, целина; вкус и мирис – свойствени за вложените съставки.	кг.
Кисело зеле /нарязано/ – в пластмасови кутии не по-големи от 5кг.; цвят – сламеножълт, вкус- солено – кисел без страничен привкус, мирис– характерен за доброкачествено зеле.	кг.
Компот от праскови /стерилизиран/ – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, обелени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Компот от кайсии /стерилизиран/ - 0,680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Компот от ягоди /стерилизиран/ - 0,680 кг. съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Компот от круши /стерилизиран/ - 0,680 кг. съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Натурален сок плодове 100% – 0,250 л., съгласно ТД на производителя, в кутия от тетрапак или стъклена бутилка, без съдържание на консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Натурален сок плодове 100% – 1,000 л., съгласно ТД на производителя, в кутия от тетрапак или стъклена бутилка, без съдържание на консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Натурален сок зеленчуков 100% - 0,200 л., съгласно ТД на производителя, в кутия от тетрапак или стъклена бутилка, без съдържание на консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Нектари – 1,000 л., произведени по ТД на производителя; в опаковка от тетрапак; без консерванти, съдържание на моно- и дизахариди да не превишава 20% от общата маса на продукта.	л.
Конфитюр – 0.360 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан; желиран продукт, с равномерно разпределени плодове; плодното съдържание да е над 60%, а добавената захар да е под 50%., без консерванти.	бр.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: „ДОСТАВКА НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРЕРАБОТЕНИ И КОНСЕРВИРАНИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

I. Изисквания към продуктите

1. Предлагащите артикули трябва да бъдат в добър търговски вид, като всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните), Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Наредба № 26/18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

2. Да са етикетирани съгласно нормативните изисквания (пакетираните продукти да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност);

3. Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде **не по-малък от 75 %**.

4. Да са екстра или първо качество;

II. Изисквания към суровините и готовите продукти:

1. Не се допускат храни обработени с йонизиращи лъчения.

2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.

3. Стерилизираните зеленчуци да са с ниско съдържание на мазнини и сол, а стерилизираните плодове - с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители, оцветители и консерванти.

4. В детските заведения не се доставят и приемат продукти с нарушена херметичност и признаци на бомбаж.

5. Плодовите напитки да са етикетирани в съответствие с Наредбата за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека.

6. Не се допуска предлагане на плодови сладка и конфитюри със съдържание на добавена захар над 50 %.

7. Плодовите и плодово-зеленчуковите нектари да са със съдържание на моно- и дизахариди до 20 %.

8. Консервираните продукти от плодове и зеленчуци, които се използват в детските заведения, не трябва да съдържат консерванти, оцветители и подсладители.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОДУКТИТЕ	МЯРКА
„Плодове и зеленчуци, преработени и консервирани“	
Спанак /замразен/ - ситно нарязан, на кубчета; вкус и мирис след размразяване - характерни за пресен спанак; без странични примеси, в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Грах /замразен/ - съдържанието да се състои от един и същ сорт; зърната на граха да са зелени, без признаци на развала и без странични примеси; в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Печен червен пипер /замразен/ - пиперките да са белени, цели, без признаци на развала; странични примеси не се допускат; вкус и мирис след размразяване - характерен за продукта, в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Зелен фасул /замразен / - шушулките да са нарязани без дръжки и връхчета , без повреди от болести и вредители; в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Гювеч/стерилизиран/-0.680гк., съгл. ТД на производителя , в стъклен буркан	бр.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Гъби /замразени/ - култивирана печурка - нарязани, без странични примеси, без повреди от болести и вредители; в опаковка не по-голяма от 2,500 кг.	кг.
Лютеница – 0,314 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан; вкус и мирис – свойствени за вложените съставки.	бр.
Паприкаш /стерилизиран/ – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан;цвет на пиперките –зелен,жълто-зелен,слабо зачервен,цвет на домати и доматиения сок- червен, типичен за узрели червени домати.	бр.
Краставички мариновани – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан, без механични и други повреди, без дръжки и остатъци от цветовете.	бр.
Домати /стерилизирани/ – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан-цели небелени домати, без странични примеси.	бр.
Доматено пюре - 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – еднородна пюреобразна маса; вкус и мирис – свойствени за вложените съставки.	бр.
Царска туршия – съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан; да съдържа камби, моркови, зеле, карфиол, пиперки, целина; вкус и мирис – свойствени за вложените съставки.	кг.
Кисело зеле /нарязано/ – в пластмасови кутии не по-големи от 5кг.; цвят – сламеножълт, вкус- солено – кисел без страничен привкус, мирис– характерен за доброкачествено зеле.	кг.
Компот от праскови /стерилизиран/ – 0.680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, обелени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Компот от кайсии /стерилизиран/ - 0,680 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Компот от ягоди /стерилизиран/ - 0,680 кг. съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Компот от круши /стерилизиран/ - 0,680 кг. съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан – почистени, без консерванти, оцветители и подсладители.	бр.
Натурален сок плодoв 100% – 0,250 л., съгласно ТД на производителя, в кутия от тетрапак или стъклена бутилка, без съдържание на консерванти,оцветители и подсладители.	бр.
Натурален сок плодoв 100% – 1,000 л., съгласно ТД на производителя, в кутия от тетрапак или стъклена бутилка, без съдържание на консерванти,оцветители и подсладители.	бр.
Натурален сок зеленчуков 100% - 0,200 л., съгласно ТД на производителя, в кутия от тетрапак или стъклена бутилка, без съдържание на консерванти,оцветители и подсладители.	бр.
Нектари – 1,000 л., произведени по ТД на производителя; в опаковка от тетрапак; без консерванти, съдържание на моно- и дизахариди да не превишава 20% от общата маса на продукта.	л.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Конфитюр – 0.360 кг., съгласно ТД на производителя, в стъклен буркан; желиран продукт, с равномерно разпределени плодове; плодното съдържание да е над 60%, а добавената захар да е под 50%., без консерванти.	бр.
---	-----

Забележка: За посочени в техническата спецификация конкретен стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение, технически еталон, специфичен процес или метод на производство, конкретен модел, източник, специфичен процес, който характеризира продукта, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство, да се чете „или еквивалент“.

РАЗДЕЛ II УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

I. ОПРЕДЕЛЯНЕ ХАРАКТЕРИСТИКИТЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложител

На основание чл. 5, ал. 2, т. 9 ЗОП, възложител на настоящата обществена поръчка е Заместник - кметът на Община Сунгурларе (Заповед № 570 от 22.08.2016 г. на Кмета на Община Сунгурларе).

Партида в Регистъра на обществените поръчки: 00047

Административен адрес:

Община Сунгурларе

ул. „Георги Димитров“ № 2

гр. Сунгурларе, п. код 8470

Република България

Лице за контакт: Венко Данев; Михаела Ралчева

Тел.: 05571 5183

E-mail: zamkmet_sungurlare@abv.bg

Факс: 05571 5585

2. Вид на поръчката

Открита процедура на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП във връзка с чл. 73, ал. 1 от ЗОП.

Естеството на обществената поръчка позволява достатъчно точно да се определи техническата спецификация. Прогнозната стойност, която представлява максимален финансов ресурс за изпълнението ѝ е над праговите стойности на чл. 20, ал. 1, т. 1, б. "б" ЗОП. При определяне вида на процедурата за възлагане на обществената поръчка са взети предвид възложени през предходните 12 месеца обществени поръчки с идентичен или сходен предмет, които са били известни на възложителя към датата на решението за откриване на процедурата. С оглед горните обстоятелства обществената поръчка ще бъде възложена по реда на откритата процедура, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

3. Правно основание за провеждане на обществената поръчка: чл. 73, ал. 1 от ЗОП.

За неуредените в документацията условия по провеждането на обществената поръчка се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

4. Код по CPV

4.1. Основен предмет

Код по CPV

1510000 – месо и месни продукти

4.2. Допълнителен предмет:

Код по CPV

15500000 – млечни продукти

15221000 – риба замразена

15811100 - хляб

- 15850000 – тестени изделия
- 03220000 – зеленчуци, плодове и черупкови плодове
- 15300000 – плодове и зеленчуци, преработени и консервирани
- 15800000 – различни хранителни продукти

5. Предмет на настоящата обществена поръчка е: доставка на хранителни продукти по предварителни заявки за нуждите на ДПЛД – с. Славянци, ДВХ – с. Лозарево, ДСП – гр. Сунгурларе и детските заведения на територията на Община Сунгурларе.

Видовете хранителни продукти от различните групи, които са предмет на доставката са подробно описани в техническата спецификация към документацията за обществена поръчка.

6. Обособени позиции: да

Обособена позиция № 1: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛД – с. Славянци, ДВХ – с. Лозарево и ДСП – гр. Сунгурларе“.

Хранителни продукти включени в позицията:

- „Хляб и тестени изделия“ – предвижда се доставка на хляб, закуски, бисквити, и разнообразен асортимент от тестени изделия;
- „Месо, месни продукти, риба, мляко и млечни продукти“ – предвижда се доставка на свинско, телешко, пилешко месо и изделията от тях, замразена риба, прясно и кисело мляко, сирене и други млечни изделия;
- „Пресни плодове и зеленчуци“ – предвижда се доставка на богат асортимент от пресни плодове и зеленчуци;
- „Различни хранителни продукти“ – предвижда се доставка на олио, оцет, сол, захар, яйца, пакетирани стоки и подправки.

Обособена позиция № 2: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на Община Сунгурларе“.

Хранителни продукти включени в позицията:

- „Хляб и тестени изделия“ – предвижда се доставка на хляб, закуски, бисквити, и разнообразен асортимент от тестени изделия;
- „Месо, месни продукти, риба, мляко и млечни продукти“ – предвижда се доставка на свинско, телешко, пилешко месо и изделията от тях, замразена риба, прясно и кисело мляко, сирене и други млечни изделия;
- „Пресни плодове и зеленчуци“ – предвижда се доставка на богат асортимент от пресни плодове и зеленчуци;
- „Различни хранителни продукти“ – предвижда се доставка на олио, оцет, сол, захар, яйца, пакетирани стоки и подправки.

Обособена позиция № 3: „Доставка на плодове и зеленчуци, преработени и консервирани за нуждите на ДПЛД – с. Славянци, ДВХ – с. Лозарево и ДСП – гр. Сунгурларе“ - предвижда се доставка на разнообразен асортимент от консервирани плодове и зеленчуци и замразени зеленчуци.

Обособена позиция № 4: „Доставка на плодове и зеленчуци, преработени и консервирани за нуждите на детските заведения на територията на Община Сунгурларе“ - предвижда се доставка на разнообразен асортимент от консервирани плодове и зеленчуци и замразени зеленчуци.

Лицата, които желаят да участват в тази обществена поръчка могат да подадат оферта за всички обособени позиции.

Лицата, които желаят да участват в тази обществена поръчка трябва да подадат оферта за всички артикули от обособената позиция, за която участват.

7. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

8. Място и срок за изпълнение на обществената поръчка

Място: складовете или кухненските обекти на:

Дом за пълнолетни лица с деменция с. Славянци, Община Сунгурларе

Дом за възрастни хора с. Лозарево, Община Сунгурларе

Домашен социален патронаж – гр. Сунгурларе

ДГ „Слънце”- гр. Сунгурларе;

ДГ „Зорница”, с. Грозден;

ДГ „Ален Мак”, с. Славянци;

ДГ „Славейче”, с. Чубра;

ДГ „Щастливо детство”, с. Лозарево;

ДГ „В. Благоева”, с. Прилеп;

ДГ, с. Съединение

ДГ с. Манолч

Срок за изпълнение на обществената поръчка: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора.

9. Прогнозна стойност на обществената поръчка

Стойността на поръчката се определя в български лева, без ДДС и се оферира от участника в ценовото му предложение за съответната обособена позиция.

Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на **276 000,00** (двеста седемдесет и шест хиляди лева) лв., без включен ДДС.

- *Обособена позиция 1 – Прогнозна стойност на обособената позиция е в размер на 124 000 (сто двадесет и четири хиляди лева) лв., без включен ДДС;*

- *Обособена позиция 2 – Прогнозната стойност на обособената позиция е в размер на 117 000 (сто и седемнадесет хиляди лева) лв., без включен ДДС;*

- *Обособена позиция 3 – Прогнозната стойност на обособената позиция е в размер на 20 000 (двадесет хиляди лева) лв., без включен ДДС.*

- *Обособена позиция 4 – Прогнозната стойност на обособената позиция е в размер на 15 000 (петнадесет хиляди лева) лв., без включен ДДС.*

В прогнозната стойност на поръчката са включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на доставката, в т. ч. всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи франко мястото на доставка и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността в рамките на договорения период.

Единичните цени, по които ще се извършва плащането на доставките, трябва да са посочени в български лева и да включват всички разходи за качествено им изпълнение, транспорт до крайния получател, печалба, без включен ДДС. Те са предмет на ценовите предложения на участниците по всяка обособена позиция.

Единичните цени, посочени в ценовото предложение на изпълнителя по всяка обособена позиция, не подлежат на увеличаване за целия срок на договора.

10. Начин на финансиране и плащане.

За финансиране на настоящата обществена поръчка община Сунгурларе използва собствени средства и целева субсидия от държавния бюджет.

Авансово плащане: не се предвижда.

Периодични плащания: плащането се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след датата на представяне на фактурата.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, възложителят ще заплати възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

В този случай разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерство на финансите изх. № 91-00-502/27.08.2007 г. относно третиране на ДДС.

11. Срок на валидност на офертата

Предложенията следва да бъдат валидни 6 (шест) месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите в обявлението за обществена поръчка. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от възложителя като несъответстващо на изискванията.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания

1.1. Открита е процедурата, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Заинтересовано лице е всяко лице, което има интерес от получаването на определена обществена поръчка.

1.2. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

§ 2, т. 15 от ДР на ЗОП: „*Законодателство на държавата, в която участникът е установен*“ е:

а) за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл. 48 от Кодекса на международното частно право;

б) за юридическите лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;

в) за обединенията или други образувания, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.“

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.4. При участие на обединения възложителят не поставя изискване да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката.

1.5. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват договор, съдържащ минимум следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

1.6. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

1.7. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.8. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.9. Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

1.10. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участникът може да се позовава на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.11. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.12. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.13. Участникът посочва в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.14. Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.15. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.14.

1.16. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

По смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.“

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице;

или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице;

или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.“

2. Лично състояние на участниците

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

9. т. 3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка участник: който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.

2.3. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка участник: който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от Наказателния кодекс, а в случай че участникът е чуждестранно лице – за престъпления, аналогични на посочените, както и когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

2.4. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, по отношение на когото е налице свързаност по смисъла на § 2, т. 44 от ДР на ЗОП с другите участници в обществената поръчка.

§ 2, т. 44 от ДР на ЗОП: „Свързано предприятие“ е предприятие, чиито годишни отчети са консолидирани с тези на възложителя в съответствие със Закона за счетоводството, или всяко предприятие, което:

а) може да е пряко или непряко под доминиращото влияние от страна на възложителя, или

б) може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя, или

в) заедно с възложителя попада под доминиращото влияние на друго предприятие поради собственост, финансово участие или правилата, които се прилагат към него.“

2.5. Не може да участват в процедура по обществена поръчка по ЗОП и нормативните актове по прилагането му лица, за които са налице обстоятелствата съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС:

„На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено:

участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС:

Членове 3 и 3а не се прилагат, когато:

1. (изм. – ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 1.07.2016 г.) акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава –

страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. (доп. – ДВ, бр. 48 от 2016 г. , в сила от 1.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. (изм. и доп. – ДВ, бр. 48 от 2016 г. , в сила от 1.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

5. (нова – ДВ, бр. 48 от 2016 г. , в сила от 1.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. (нова – ДВ, бр. 48 от 2016 г. , в сила от 1.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага решението;

7. (нова – ДВ, бр. 48 от 2016 г. , в сила от 1.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

8. (нова – ДВ, бр. 48 от 2016 г. , в сила от 1.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение,

включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.

§ 1, т.64. от Закона за корпоративното подоходно облагане: "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са държавите/териториите, които не са държави – членки на Европейския съюз, и не обменят информация с Република България на основание Директива 2011/16/ЕС на Съвета от 15 февруари 2011 г. относно административното сътрудничество в областта на данъчното облагане и за отмяна на Директива 77/799/ЕИО (ОВ, L 64/1 от 11 март 2011 г.) и нейните последващи изменения и допълнения и отговарят на две от следните условия:

а) няма влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане между Република България и съответната държава/територия или влязла в сила двустранно или многостранно споразумение за обмен на информация при поискване между Република България или Европейския съюз и съответната държава/територия;

б) налице е влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане между Република България и съответната държава/територия или влязла в сила двустранно или многостранно споразумение за обмен на информация между Република България или Европейския съюз и съответната държава/територия, но съответната държава/територия отказва или не е в състояние да обменя информация при поискване;

в) дължимият подоходен или корпоративен данък или заместващите ги данъци върху доходите по чл. 12, ал. 9 или по чл. 8, ал. 11 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица, които чуждестранното лице е реализирало или ще реализира, е с повече от 60 на сто по-нисък от подоходния или корпоративния данък върху тези доходи в Република България.

Списъкът на държавите/териториите се утвърждава със заповед на министъра на финансите по предложение на изпълнителния директор на Националната агенция за приходите и се обнародва в "Държавен вестник".

Обстоятелствата по т. 2.3, 2.4 и 2.5 се посочват от участниците в ЕЕДОП, Част III: Основания за изключване, Г. Специфични национални основания за изключване.

2.6. Лицата чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и т. 2 са, както следва:

а) при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност – за лицата по ал. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по б. „а” – „ж” и за прокуристите, когато има такива;

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по б. „ж“ когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП.

2.7. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

2.8. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП).

В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

2.9. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2.10. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от лицата.

2.11. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице:

2.11.1. ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

2.11.2. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.12. В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица ЕЕДОП се представя от всеки един от тях.

2.13. Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

3. Критерии за подбор на участниците

3.1. Общи условия

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 ЗОП.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:

- подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата;

- третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.2. Критерии за подбор, отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участниците.

1. Участникът следва да разполага с обект за търговия с хранителни продукти от съответната група хранителни продукти, който е вписан в Регистъра на обектите за производство и търговия с храни, отговарящ на изискванията за производство и търговия на предлаганите продукти, регистриран като постоянен обект по реда на чл. 12 от Закона за храните.

Чл. 12 от Закона за храните: „Производство и търговия с храни в страната се извършва само в обекти, регистрирани по реда на закона, които:

1. отговарят на хигиенните и/или на ветеринарно-санитарните изисквания, определени с нормативен акт;

2. имат разработена технологична документация за групите храни, които ще се произвеждат в обекта или прилагат национални стандарти или стандарти, разработени от браншови организации и одобрени от компетентен орган;

3. имат въведени:

а) добри практики за производство и търговия с храни и система за анализ на опасностите и критични контролни точки или процедури в съответствие с нейните принципи, когато цялостното внедряване на системата е неприложимо;

б) система за управление на безопасността на храните.“

Чл. 3 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици: „Храните в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения се доставят от обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните.“

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор чрез попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздел А „Годност“ в ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи четливи и заверени копия на валидни Удостоверения за регистрация на обект за производство и търговия с храни, обхващащи всички групи храни, за които участникът участва, съгласно разпоредбите на Закона за храните.

Участник чуждестранно физическо или юридическо лице, следва да декларира/представи еквивалентен документ издаден в държавата, в която е установен и се намира обекта за търговия с храни.

При участие на обединение на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва доставките, съобразно разпределението на участието му в изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнител, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от обществената поръчка, който ще изпълняват.

3.3. Критерии за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние на участниците

Не е приложимо

3.4. Критерии за подбор, отнасящи се до техническите и професионални способности на участниците

1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Документът, с който се доказва изискването е Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Минимално ниво:

Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата дейности с предмет, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка.

Под доставки „идентични или сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбира доставки с предмет идентичен или сходен на обособената позиция, за която участникът подава оферта.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител следва да представи Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

2. Участникът да разполага със система за управление и проследяване на доставките, която ще прилага при изпълнение на поръчката;

Документът, с който се доказва изискването е описание на системата за управление и проследяване на доставките.

Минимално ниво:

Участникът следва да има внедрена и сертифицирана „Система за управление на безопасността на храните“ – система от програми и процедури, основаващи се на добрата практика за производство и принципите на системата Анализ на опасностите и критични контролни точки (НАССР), чието внедряване създава условия за самостоятелен контрол и осигуряване безопасността на храните или еквивалентна, сертифицирана от акредитирана институция.

Чл. 18, ал. 1 от Закона за храните: „Производителите и търговците на храни внедряват, прилагат и поддържат система за управление на безопасността на храните или система за анализ на опасностите и критични контролни точки

Участникът декларира в е-Единия европейски документ за обществена поръчка (еЕЕДОП) информацията за внедрена НАССР система. В случай, че участникът притежава сертификат по EN ISO 22000:2005 или „еквивалентно“ - Системи за управление на безопасността на храните или EN ISO 9001:2008 или „еквивалентно“ - Системи за управление на качеството, **не е необходимо да представя разработена и внедрена НАССР система.**

Преди сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи копие на валиден документ удостоверяващ внедрена „Система за управление на безопасността на храните“.

3. Участникът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката;

Документът, с който се доказва изискването е декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката;

Минимално ниво:

Транспортните средства с които ще се извършват доставките, трябва да бъдат регистрирани по съответния ред за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход, издадени от съответния компетентен орган.

Преди сключване на договор за възлагане обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи декларация за транспортните средства и „Удостоверение за регистрация“ издадено от Областна дирекция за безопасност на храните за превоз на хранителни продукти.

4. Участникът да разполага с необходимите технически средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване, както и да прилага определени мерки за осигуряване на качеството;

Документът, с който се доказва изискването е списък на техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване, както и описание на мерките, използвани от участника за осигуряване на качеството;

Минимално ниво:

Участникът трябва да разполага със собствени или наети складови помещения, хладилни съоръжения или хладилни помещения за изпълнение на предмета на обществената поръчка, поддържащи постоянна/контролирана температура, необходима за разделно съхранение на хранителните продукти, снабдени с валидни санитарни разрешителни за упражняване на съответната дейност, съгласно изискванията на БАБХ - „Удостоверение за регистрация“ на обект.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника да представи Декларация за техническото оборудване, че участникът ще разполага със складови помещения, хладилни съоръжения или хладилни помещения, поддържащи постоянна температура, необходима за разделно съхранение на хранителните продукти, снабдени с валидни санитарни разрешителни за упражняване на съответната дейност, съгласно изискванията на БАБХ - „Удостоверение за регистрация” на обект - на свое име, за целия срок на договора.

5. Участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката.

Документът, с който се доказва изискването е Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

Минимално ниво:

Участникът да разполага с:

- лице, което отговаря за цялостното изпълнение на обществената поръчка;
- лице, което отговаря за приемане и обработване на заявките;
- лице, което отговаря за контрола на доставките;
- правоспособен/и водач/и на ППС;

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника да представи Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с тези критерий за подбор чрез попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздел В „Технически и професионални способности“ в ЕЕДОП.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че участниците ползват подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество.

Чл. 54 от ЗПКОНПИ: „Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.“

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

За доказване на поставените изисквания за годност (правоспособност), техническите и професионални способности на участниците се представят следните документи:

1. Удостоверения за регистрация на обект за производство и търговия с храни, обхващащ всички групи храни, за които участникът участва, съгласно разпоредбите на Закона за храните.

2. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

3. Описание на системата за управление и проследяване на доставките.

4. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, притежаващи „Удостоверение за регистрация“ издадено от Областна дирекция за безопасност на храните за превоз на хранителни продукти.

5. Списък на техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване, както и описание на мерките, използвани от участника за осигуряване на качеството.

6. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

1. Изисквания към офертите

При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

Отговорността за правилното разучаване на документацията за обществената поръчка се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и ППЗОП.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Представените към документацията образци и условията описани в тях са задължителни за участниците.

Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника.

2. Изисквания към съдържанието на офертата:

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя .

Върху опаковката участникът посочва:

➤ наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

➤ адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

➤ наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната, непрозрачна опаковка за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 ЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на представляващия участника;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация на участника или от упълномощени за това лица.;

в) не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

3. Съдържание на Опаковката:

3.1. Опис на представените документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се **Образец № 1**.

3.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – попълва се **Образец № 2. Представя се към офертата на електронен носител, позволяващ последващото му отваряне от членовете на комисията.**

Считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

3.2.1. Указание за подготовка на ЕЕДОП:

3.2.1.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи,

които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.2.1.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 3.2.2.1.

3.2.1.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

3.2.1.4. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

3.2.1.5. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

3.2.1.6. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Указания за представяне на ЕЕДОП:

В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително представят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Към настоящата документация са приложени два формата на еЕЕДОП – PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка).

Възложителят предоставя образец на ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка, чрез осигурената от Европейската комисия безплатна услуга. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espdl>.

За попълване на ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните указания:

1) Изтеглете предоставения от Възложителя „espd-response” файл и го съхранете на компютъра си;

2) Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език;

3) В долната част на отворилата се страница, под въпроса „Вие сте?“ маркирайте отговор „Икономически оператор“;

4) В новопоявилото се поле „Искате да:“ маркирайте „заредите файл ЕЕДОП“ ;

5) В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутона „Избор на файл“ и изберете файла, който е бил запаметен, формат espd-response.xml;

6) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бутона „Напред“;

7) Ще се зареди еЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След попълване на всички раздели, на последната страница ще се появи опция „Преглед“, чрез която се преглежда попълненият файл;

8) След зареждане на целия файл еЕЕДОП, натиснете бутона „Изтегляне като“ и съхранете двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира повторно, ако е необходимо;

9) Изтегленият файл се подписва електронно от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. Подписаният ЕЕДОП се представя на оптичен носител. Форматът, в който ще се представи ЕЕДОП, не следва да позволява редакция на неговото съдържание.

Забележка: Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

3.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

3.3.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

3.3.1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

3.3.1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3.3.1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

3.3.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

3.3.2.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

3.3.2.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

3.4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението.

Документът следва да съдържа следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

3.5. Техническо предложение (Образец № 3) съдържащо:

3.5.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

3.5.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя - **Образец № 4;**

3.5.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 5;**

3.5.4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 6;**

3.5.5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Образец № 7;**

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната, непрозрачна опаковка за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 ЗОП, с посочване на позицията, за която се отнасят.

3.6. Съдържание на ПЛИК "Предлагани ценови параметри "

а) „Ценово предложение“ - попълва се **Образец № 13** – в оригинал, пописано от представляващия участника или упълномощено лице.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната, непрозрачна опаковка за всяка от позициите се представят отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри " не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

4. Запечатване

Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват в непрозрачна опаковка, върху която в горния десен ъгъл се изписва:

Адрес: Община Сунгурларе
ул. „Георги Димитров“ № 10
гр. Сунгурларе, п. код 8470

За участие в обществена поръчка с предмет: „ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛД - С. СЛАВЯНЦИ, ДВХ – С. ЛОЗАРЕВО, ДСП – ГР. СУНГУРЛАРЕ И ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

В долният ляв ъгъл на опаковката се изписва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

5. Подаване на оферти

5.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес:

Гр. Сунгурларе, п. код 8470, ул. „Георги Димитров“ № 10, Фронт – офис, всеки работен ден, до **крайния срок за подаване на офертите посочен в обявлението – 02.08.2018 г.**

5.2. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

5.3. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

5.4. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

5.5. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“ (с входящ номер).

6. Приемане и връщане на оферти

6.1. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

6.2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

6.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

6.4. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 6.1.

6.5. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

6.6. Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 51 ЗОП, за което се съставя протокол с данните по т.1. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

7. Отваряне на офертите

7.1. Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в часа и на датата, посочени в обявлението за обществената поръчка в административна сграда на Община Сунгурларе, находяща се на ул. „Георги Димитров“ № 10, ет. 2.

7.2. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

IV. РАЗЯСНЕНИЯ ПО УСЛОВИЯТА НА ПРОЦЕДУРАТА

1. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

1.1. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до четири дни от получаване на искането, но не по – късно от шест дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.

1.2. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 ЗОП.

2. Разходи по подготовка на офертата

Всички разходи, свързани с участието в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, включително и разходите във връзка с проучванията и запознаването с обекта, са изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.

3. Обмяна на информация

3.1. До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

- а) органите и служители на възложителя, свързани с провеждането на процедурата;
- б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за обществена поръчка.

3.2. Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с откритата процедура, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

3.3. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник, за всяко свое решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата в тридневен срок от издаването им.

3.4. Решенията по т. 3.3 се изпращат:

1. на адрес, посочен от участника:
 - а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис
или
 - б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
2. по факс.

3.5. Избраният от възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на решението.

3.6. Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т. 3.4, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

V. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

2. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

3. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта Комплексна оценка „КО“.

4. Комплексната оценка се определя на база следните показатели:

1. Цена за изпълнение на обществената поръчка (Ц) - максимален брой точки 100; тежест в КО – 70 %;

2. Срок за подмяна на доставена стока (СП) – максимален брой точки 100; тежест в КО – 30 %;

5. Комплексна оценка КО – максимален брой точки 100.

$КО = СП \times 0,30 + Ц \times 0,70$, където:

КО – комплексна оценка на офертата;

СП – получен брой точки за предложен срок за подмяна на доставена стока с дефекти;

Ц – получен брой точки за предложена цена за изпълнение на съответната обособена позиция, определена на база общата стойност на единичните цени по обособената позиция;

Когато получените точки по отделните показатели и комплексната оценка на офертата не са цели числа, а десетични дроби, те се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Оценката на офертите се извършва за всяка от обособените позиции поотделно, съгласно настоящата методика.

Преди да пристъпи към оценяване на допуснатите до оценка оферти, комисията разглежда предложенията за изпълнение на поръчката на участниците, като проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка и техническата спецификация. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

6. В предложението за изпълнение на обществената поръчка всеки участник следва да опише специфичните особености на поръчката, всички предстоящи за изпълнение дейности, съгласно техническата спецификация, които е необходимо да бъдат извършени в срока на договора, да определи страните/институциите, имащи отношение към процеса на доставките, както и конкретните резултати, които ще се постигнат от всяка от дейностите. В предложението за изпълнение на поръчката участникът трябва да опише начина на изпълнение на доставките, мерките за постигане на качество, организацията, мобилизацията и разпределението на използваните от участника ресурси (работна ръка, съоръжения и техническо оборудване).

Участник, който представи предложение за изпълнение на поръчката, което не отговаря на горепосочените изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Оценка по показател Срок за подмяна на доставена стока (СП)

Изчислява се по формулата:

$$СП = (СП_{min} / СП_i) \times 100 = \dots\dots \text{(брой точки)}$$

където:

СП_i - срок за подмяна на доставена стока съгласно Техническото предложение на съответния участник;

СП_{min} - срок за подмяна на доставена стока съгласно Техническото предложение на участника предложил най – кратък срок;

Срокът трябва да е цяло число.

Оценка по показател Цена

Изчислява се по формулата:

$$Ц = (Ц_{min} / Ц_i) \times 100 = \dots\dots \text{(брой точки)},$$

където:

Ц_{min} - най-ниската предложена обща стойност на единичните цени, по съответната обособена позиция, посочена в Ценовото предложение, с включени всички разходи за качествено изпълнение на доставката, транспорт до крайния получател, печалба, без включен ДДС

Ц_i - предложената обща стойност на единичните цени по съответната обособена позиция, посочена в Ценовото предложение на съответния участник, с включени всички разходи за качествено изпълнение на доставката, транспорт до крайния получател, печалба, без включен ДДС.

Ц се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

7. Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по - изгодно предложение по показател извън посочения по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Комисия за провеждане на откритата процедура

1.1. След изтичане на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисия за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите.

1.2. Възложителят определя за членове на комисията лица, по отношение на които не е налице конфликт на интереси с участниците.

1.3. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

1.4. Членовете на комисията представят на възложителя декларация за съответствие на изискванията по т. 1.2 след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяната в декларираните обстоятелства.

1.5. Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;
2. е възникнал конфликт на интереси.

1.6. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

2. Публично отваряне на офертите

2.1. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2.1.1. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

2.1.2. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

2.2. Комисията отваря запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване и оповестява тяхното съдържание.

2.3. Най-малко трима от членовете ѝ подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“

2.4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

С извършване на действията по т. 2.2 - 2.4 приключва публичната част от заседанието на комисията. Комисията продължава своята работа в закрито заседание.

3. Действия на комисията след отваряне на офертите

3.1. Комисията разглежда информацията в еЕЕДОП за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

3.2. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 3.1. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

3.3. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 3.1. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият еЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

3.4. След изтичането на срока по т. 3.3 комисията пристъпва към разглеждането на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

3.5. Комисията при необходимост може по всяко време:

3.5.1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

3.5.2. при извършване на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата, комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

3.5.3. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

3.5.4 Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

4. Отваряне на ценовите предложения

4.1. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

4.2. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

4.3. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

5. Отстраняване на участници в процедурата

Комисията след прилагане на изискванията на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

а) който, не е отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка;

б) за когото са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП;

в) който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

г) който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

д) който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

е) участници, които са свързани лица.

6. Искане на обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП

6.1. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по - благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

6.2. Обосновката по т. 6.1 може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

4. спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;

5. възможността участникът да получи държавна помощ.

6.3. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 6.2, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

6.4. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

6.5. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

7. Оценка на офертите и класиране на участниците

7.1. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

7.2. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

7.3. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по изгодно предложение по показатели извън предложената цена, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

7.4. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, на основание чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

VII. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Определяне на изпълнител на обществената поръчка

1.1. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

1.2. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

1. не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 ЗОП и отговаря на критериите за подбор;

2. офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

2. Прекратяване на процедурата

2.1. Възложителят **прекръпява** процедурата за възлагане на обществената поръчка с мотивирано решение в случаите, определени в чл. 110, ал. 1 от ЗОП:

- не е подадена нито една оферта;
- всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

§2, т. 25 от ДР на ЗОП: *"Неподходяща оферта" е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.*

- първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
- са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 не се сключва договор за обществена поръчка;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

2.2. Възложителят **може да прекрати** процедурата с мотивирано решение и когато:

- е подадена само една оферта;
- има само една подходяща оферта;
- участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор;
 - б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1, или
 - в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Решенията в един и същи ден се изпращат до всички участници и се публикуват в профила на купувача.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция

1.1. Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора **е в размер на 5 (пет процента) % от стойността на договора без ДДС.**

1.2. Гаранцията се представя в една от следните форми:

а) парична сума - внесена по банкова сметка на община Сунгурларе IBAN: BG86UNCR70003321757314 BIC: UNCR Банка „Уникредит Булбанк“, клон Карнобат, офис гр. Сунгурларе;

б) банкова гаранция – безусловна и неотменима, в полза на Община Сунгурларе;

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1.3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на община Сунгурларе и със срок на валидност – 30 дни след окончателното приемане на работата по договора.

1.4. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.6. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинал/и на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при подписването му. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

1.7. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Изпълнителят трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

IX. ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Сключване на договор

1.1. Възложителят сключва договор с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител за съответната обособена позиция.

1.2. При отказ на участника, класиран на първо място, да сключи договор, възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

1.3. Договорът се сключва в съответствие с проекта на договора, представен в документацията за обществена поръчка и включва всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

1.4. В случай че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.5. Възложителят няма право да сключва договор преди изтичане на 14 дни от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

1.6. Възложителят няма право да сключва договор с избрания изпълнител преди влизане в сила на всички решения по процедурата.

1.7. Лицето, определено за изпълнител трябва да отговаря на изискванията и ограниченията по документацията и към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

2. Документи, които избраният изпълнител представя при сключване на договора

2.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 ЗОП (ако е приложимо);
2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 ЗОП;
3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията по т. 2.1, или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3. Когато обстоятелствата в документите по т. 2.1.2 са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път, възложителят няма право да ги изисква.

2.4. Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2.1.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.5. Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

2.6. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

3. Сключване на договор с подизпълнител

3.1. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

3.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

3.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

4. Изменение на договор за обществена поръчка

Договорът за обществена поръчка може да бъде изменен при спазване разпоредбите на чл. 116 от ЗОП.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

1. Подлежащи на обжалване актове

Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията.

2. Подаване на жалба

2.1. Жалба може да подаде всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното решение, а ако не е уведомено – от датата на узнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

2.2. Жалба се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до възложителя, чието решение се обжалва.

3. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, като следва:

3.1. При определяне на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои деня на настъпване на действието или събитието.

3.2. Когато срокът изтича определено число дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

3.3. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на възложителя.

4. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

5. Приоритет на документи

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- Решение за откриване на процедурата;
- Обявление за обществената поръчка;
- Техническа спецификация;
- Изисквания към участниците;
- Проект на договор.

6. Информация за задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и са относими към предмета на поръчката, както следва:

- Относно задължения, свързани с данъци и осигуровки – Национална агенция по приходите; информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес – www.nap.bg

- Относно задължения за опазване на околната среда – Министерство на околната среда и водите; информационен център на МОСВ – работи всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. „Мария Луиза” №22, тел. 02/940 63 31; интернет адрес - www.moew.government.bg/

- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд - Министерство на труда и социалната политика; 1051 София, ул. „Триадница” №2, тел. 02/8119443; интернет адрес: www.mlsp.government.bg/