



## ОБЩИНА КРЕСНА – ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

2840 гр. Кресна, ул. "Македония" № 96, тел.07433/87-30, <http://kresna-bg.com>

### ПРОТОКОЛ № 2

от дейността на комисия, назначена със Заповед № 120/17.01.2020 г. на Кмета на община Кресна, за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **УКРЕПВАНЕ НА РЕЧЕН БРЯГ НА Р.СТРУМА ЧРЕЗ ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПОДПОРНА СТЕНА С ДЛЪЖИНА L=101 М – ПЪРВИ ЕТАП, НАХОДЯЩ СЕ В ПИ №005001, МЕСТНОСТ „ЗАВОЯ”, ЗЕМЛИЩЕ НА ГР.КРЕСНА, ОБЩИНА КРЕСНА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД**, с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки 00611-2019-0009, открита с Решение № 133 от дата 27.12.2019 г. на Кмета на Община Кресна

На 26.02.2020 г., в 10:00 ч., в Зала № 2 на община Кресна, се събра Комисия в следния състав:

**Председател:** адв.Атанас Малешевски – правоспособен юрист към Община Кресна

1. Петя Дюлгерова – юриконсулт към ОБА гр.Кресна
2. Соня Китанова – ст.експ.СИК в ОБА гр.Кресна
3. Десислава Лазарова – Гюрева – счетоводител в ОБА гр.Кресна
4. Надежда Георгиева – ст.експ."Общинска собственост"

В Протокол № 1 на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, Комисията е взела решение да се представят допълнителни документи, съгласно направените констатации в Протокол № 1.

До изтичане на крайния срок за предоставяне на допълнителните документи (съгласно датите на получаване на Протокол № 1. от участниците) в Община Кресна не са постъпили такива.

#### **1. ВИП ТРЕЙД ЕНД БИЛ ЕООД гр.Благоевград**

До крайния срок за представяне на допълнение към офертата, участникът не е представил всички изискуеми документи, описани в Протокол 1 от дейността на комисията.

В резултат на направените по-горе констатации, комисията взе единодушно следното

### **РЕШЕНИЕ:**

Допуска до разглеждане техническите предложения от офертите на следните участници:

1. МОНОЛИТ-21-АНДОНОВ И ЗАХОВ ООД с оферта вх.№ 300-31/16.01.2020 г. – 16,42 ч.

Комисията прегледа Техническото предложение на допуснатия участник и констатира:

1. Участник. МОНОЛИТ-21-АНДОНОВ И ЗАХОВ ООД с оферта вх.№ 300-31/16.01.2020 г. – 16,42 ч. е представил следните документи:

Техническо предложение в което е направил предложение за срок за изпълнение на дейностите предмет на поръчката от **140 (сто и четиридесет) календарни дни и включва времето от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа.**

Приложени са:

- Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката;
- Линеен график график;
- Диаграма на работната ръка за изпълнение на обекта;

Кратко описание на Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката:

1. Организация на изпълнение на отделните дейности, необходими за осъществяване на строително монтажни работи:

- създаване на план за управление на обекта и дефиниране на работна структура – отчитайки предоставената от Възложителя изходна информация и пректна документация, и предвид ново настъпили обстоятелства ще се дефинира обхвата на поетите задължения.

- планиране на етапите – заложените в плана цели и резултати ще бъдат разпредели на етапи, които ще отразяват времевата и технологичната им обвързаност, както и логическата им зависимост.

- планиране конкретно задължение на задачите – в отделните етапи ще бъдат изведени конкретни задачи, които ще бъдат ясно дефинирани и разделени на по-малки по обхват компоненти, съгласувани времево и с оглед на взаимоотношваността им.

- планиране на ресурсите – отчитайки предоставената от Възложителя изходна информация, изготвения проект и зададените задачи и цели ще се определят вида и необходимото количество ресурси – човешки, технически, финансови.

- планиране на качеството – с оглед динамичната природа на реализацията на строителния процес ще се прегледат процедурите по управление на качеството в рамките на Интегрираната система по управление на качеството на дружеството, като същите ще бъдат ревизирани при възникнала необходимост.

- планиране на комуникациите – комуникацията ще бъде насочена в две направление вътрешна и външна.

- планиране на организацията –отчитайки задачите за изпълнение ще бъдат дефинирани специфични компетентности, роли и правомощия, които да обезпечат строително-монтажните работи и тяхното ръководене.

- планиране на доставките - ще бъде определен план график за доставките, които е необходимо да бъдат заявени на външни фирми.

- подготвителни дейности и мобилизация – след като бъде открита строителна площадка ще се пристъпи към изпълнение на подготвителните дейности на обекта.

- организация на работното място – при създаване на организация на работното място в конкретния обект елементите на работното място ще бъдат регионално разположени.

За изпълнение на поръчката се предвижда участието на следните ключови експерти:

- Технически ръководител
- Специалист по контрола на качеството/ отговорник по качеството
- Експерт по безопасност и здраве в строителството
- Инженер геодезист.

Предвижда се участието на следните допълнителни експерти: специалист по опазване на околната среда и управление на строителните отпадъци.

2.Необходими човешки и технически ресурси за изпълнение на отделните видове СМР, Задължения на отговорниците за изпълнението на отделните видове СМР експерти/технически лица и/или изпълнителски състав- в табличен вид са посочени: видовете СМР/строителни операции, необходими човешки ресурси за изпълнение на СМР, необходими машини за изпълнение на СМР, необходими строителни материали за изпълнение на СМР, задачи включващи се в дадената СМР и задължения на отговорниците за изпълнение на СМР.

3.Разпределение на задачите и отговорностите между експертите/ техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности – по време на строителството ще бъдат постоянно ангажирани на обекта следните специалисти: технически ръководител, длъжностно лице за безопасност и здраве, специалист по контрола на качеството, геодезист, специалист по опазване на околната среда и управление на строителните отпадъци и други.

В техническото предложение е посочена и организацията на строителната площадка.

### **МОТИВИ:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия. Предложението отговаря на изискванията на Възложителя, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и е съобразена с предмета на поръчката.

Участникът е представил подробен Линеен календарен график за всички дейности – по етапност на изпълнението и разпределение на ресурсите и работната сила. Предложения Линеен календарен график е в пълно съответствие с Предложението на участника. Към линейният график е приложена и диаграма на работната ръка.

Техническото предложение съдържа всички изискуеми реквизити посочени от възложителя и отговаря на поставените изисквания и условия за изпълнение на поръчката.

Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

- участникът е представил описание на всички видове строителни работи за обекта – предмет на поръчката, разделени на отделни задачи, с приложено описание на организацията на изпълнение на всяка от тях.

- участникът е посочил организация на работниците за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налице четири от обстоятелства:

1. За всяка дейност са описани необходимите за нейното изпълнение материали, механизация, работници и др. и е посочено как се разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката, съобразно спецификата на предмета на поръчката.

2. Предложени са механизми за наблюдение и вътрешен контрол на работата на работниците и инженерно-техническия състав, както и начини за взаимодействие между членовете на изпълнителския екип, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.

3. Описано е как е организирана строителната площадка (организация на смените, складиране на материали и оборудване, пътища за влизане и излизане от обекта, охрана на обекта и пропускателен режим), в съответствие с описанията в другите части на офертата. Посочени са конкретни действия на персонала (инженерно-техническия състав и изпълнителския екип) на Участника, водещи до осигуряване на оптимизиране на работния процес, при съкратени срокове за изпълнение на строителството, без това да повлияе и доведе до занижаване на качеството.

4. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят при прекъсване изпълнението на обществената поръчка. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят за избягване на аварии по време на изпълнението на поръчката, както и действията при възникване на авария.

Участникът МОНОЛИТ-21-АНДОНОВ И ЗАХОВ ООД получава **100 точки**, по техническия показател (ТП) от предварително обявената Методика за оценка на офертите.

До отваряне на ценовите предложения се допускат участниците:

	Участник	Оценка ТП
--	----------	-----------

1.	МОНОЛИТ-21-АНДОНОВ И ЗАХОВ ООД	100
----	--------------------------------	-----

Комисията обяви на сайта на Община Кресна в раздел „Профил на купувача“, че ценовите предложения на допуснатите участници ще се отворят на 16.03.2020 г. от 11:00 часа в заседателната зала в сградата на Община Кресна.

Настоящият протокол е съставен на 11.03.2020 год.

Председател:.....

и Членове:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

Заличена информация на основание чл.2 от ЗЗЛД