



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП

ДОГОВОР

№ 52 / 12.05.2020 г.

Днес, 12.05.2020 год., в гр. Бяла Слатина, между:

1. **Община Бяла Слатина**, адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68 БУЛСТАТ 000193058, представлявана от инж. Иво Ценов Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина и Татяна Иванова Пеняшка – Директор на Дирекция „Бюджет и счетоводство“, наричана по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

2. **„ЕНЕРДЖА БИЛД“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Лозенец“, ул. „Майор Томпсън“ №118, ЕИК/БУЛСТАТ 200620658, представлявано от Георги [REDACTED] Джамбаров, в качеството му на управител, наричан по-долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществени поръчки и утвърдени протоколи от работата на оценителната комисия, назначена от Кмета на общината се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Настоящият договор е в изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – общинска собственост, и прилежащите ѝ части“**. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни дейностите, заложи в Техническата спецификация, съобразно възлагателно писмо за конкретни количества и дейности.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е до **270 000** лв. (двеста и седемдесет хиляди лева) без ДДС, съответно **324 000,00** лв. (триста двадесет и четири хиляди лева) с ДДС, при единични цени на отделните видове СМР, съгласно представеното ценово предложение. **Заличено на осн. чл. 72 и чл. 74 от ДОПК. във вр. с чл. 37 от ЗОП**

(2) Разплащането ще се извършва по банков път по банкова сметка на Изпълнителя: IBAN [REDACTED] титуляр [REDACTED]

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършени СМР до размера на сумата по договора, въз основа на заверени протоколи за извършени и подлежащи на заплащане видове СМР и по офертните единични цени. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от инвеститорския контрол и са отразени в съответния протокол.

Чл.3 (1) Плащания ще се извършват както следва:

1. Авансово плащане в размер на 50 % от стойността на договора в десетдневен срок от подписването му и представянето на фактура от Изпълнителя.

2. Окончателно плащане за действително извършените дейности за съответния обект и приспадане на авансово преведената сума. Изплащат се след представяне от Изпълнителя на фактури, отговарящи на изискванията на Закона за счетоводството, двустранно подписан приемо-предавателен протокол за действително извършените работи, като дължимата сума се формира въз основа на договорените единични цени.

Плащането се осъществява до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на горепосочените документи.

(2) Сумата по чл.2, алинея 1 е за цялостното извършване на съответния вид работа, цена на вложените материали, извършени работи и разходи за труд, механизация, енергия, складиране и други подобни, както и печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) При възникнала нужда от извършването на допълнителни дейности след изразходването на предвидените средства и при наличие на осигурени в бюджета на Община Бяла Слатина средства, се предвижда възможност за промени в стойността на сключения договор чрез подписване на допълнително споразумение между страните и при спазване на клаузите и ограниченията, предвидени в Закона за обществените поръчки.

Чл 4. Страните договарят следните цени на показатели на ценообразуване:

Видове работи:	мярка:	Единична цена в лева без ДДС
ОГРАДА		
Ограда - Рязане на асфалт с фугорез	м.л	2,80
Изкоп с ширина до 1,2 м.л	м3	4,80
Кофраж за бетонна стена с дебелина до 15 см.	м2	20,20
Изработка и монтаж на арм. Ф6 -12мм.	кг.	1,98
Доставка и полагане на Бетон В20	м3	150,00
Доставка и монтаж на стом.пана-90бр.(200x180) комплект с метални колове за ограда	бр.	45,00
Грундиране с антикорозионен лак	м2	2,50
Блажно боядисване по стенни повърхности	м2	5,30
Доставка и монтаж портали 6x2 м.л.	кг.	11,00
АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА		
Изкоп неукрепен с ширина до 0,6 м. и дълбочина 2м. Ръчно в земни почви	м3	25,80
Изработка и монтаж на армировка ф14/50мм за фундамент	кг.	2,65
Доставка и монтаж на бетон В20 за фундамент	м3	150,00
Разкопаване и натоварване на МПС на незатъпкана пръст	м3	8,05
Доставка и полагане на армиран бетон В20	м3	150,00
Доставка и монтаж на армировъчна мрежа ф6	м2	7,80
Доставка и монтаж ф14/50мм. за колони	кг.	2,28
Доставка и монтаж ф14/50мм. за греди	кг.	2,28

Изработка и монтаж на армировка ф6- 12, конструкция плоча и бигли	кг.	1,68
Ковраж за стоманено-бетонна плоча ,дебелина до 15 см.	м2	28,20
Направа и разваляне на кофраж за колони Н - 4 м.	м2	18,20
Доставка и полагане на армиран бетон В20 за колони и греди	м3	150,00
Доставка и полагане на армиран бетон В20 за плочи	м3	150,00
Монтаж на преградни стени от Г.К - двуслойна на единична конструкция с топлоизолация	м2	43,80
Окачен таван гипскартон на конструкция с минерани пана	м2	20,00
Доставка и монтаж на ПВЦ прозорци	м2	126,80
Доставка и монтаж на ПВЦ врати	м2	126,80
Обръщане на страници на ПВЦ интериорни врати с ъглов ал.профил - гипскартон и шпакловка	м.л.	30,50
Обръщане на страници на ПВЦ прозорци с гипскартон, ал. ъгъл и шпакловка	м.л.	30,50
Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	10,00
Грундиране на стени и тавани с латексов грунд	м2	3,00
Облицовка с гипскартон, метална конструкция на свободно стоящи стени	м2	19,50
Боядисване на нови шпакловани стени и тавани - двукратно	м2	6,10
Грундиране с бетон контактен грунд	м2	1,70
Настилка от гранитогрес на лепило	м2	32,00
Доставка и монтаж на ламиниран паркет	м2	20,00
Направа и полагане на битумен грунд при ремонт	м2	3,02
Хидроизолация два пласта, битумна мушама на газопламъчно залепване	м2	18,50
Направа и монтаж на двойноотворяема врата 200/220м.л	бр.	435,00

ПОКРИВНО ВОДООТДВЕЖДАНЕ

Доставка и полагане на улици от поцинкована ламарина	м.л	14,00
Доставка и монтаж на поцинковани тръби	м.л	13,60
Доставка и монтаж на водосборни казанчета от поцинкована ламарина	бр.	27,60

ВЪНШНА ИЗОЛАЦИЯ НА АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА

Топлоизолация на външни стени с EPS -100 мм.	м2	20,50
Топлоизолация по страници на прозорци с EPS- 20 мм.	м2	17,50
Доставка и монтаж на фасаден ъгъл с мрежа по вертикални и хоризонтални ръбове	м.л	5,50

ВЪНШНА ТОАЛЕТНА

Изкоп за основи	м3	14,00
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250	м2	40,00
Доставка и полагане на армиран бетон В20	м3	150,00
Външна изолация EPS-100мм.	м2	20,50
Вътрешна водопроводна инсталация от Р.Р за студена вода ф20	м.л	8,30
Фаянсва облицовка с лепило по стените	м2	32,00
Настилка от теракотни плочки на лепило при ремонт	м2	31,00
С.К - 3/4 с изпразнител	бр.	7,80
Канела, чешма 1/2	бр.	12,30
Тоалетно клекало	бр.	82,00

ПАРНА ИНСТАЛАЦИЯ

Полагане на Р.Р за отопление ф 32	л.м	8,65
Доставка и монтаж на котел /пелети/ 48 KW	бр.	5830,30
Доставка и монтаж на панелни радиатори 600/1600	бр.	270,00
Доставка и монтаж на панелни радиатори 600/1400	бр.	270,00
Изграждане комин от готови керамични тела с отвор 25/ 25 с Н 8л.м с изолация	бр.	370,00

ВЪТРЕШНА ТОАЛЕТНА

Вътрешна водопроводна инсталация от Р.Р тръби за студена вода ф20 мм.	м.л	5,90
Доставка и монтаж на мивка среден формат	бр.	50,00
Тоалетна чиния моноблог	бр.	190,00
Бързо нагряващ бойлер - тип Юнга	бр.	150,00
Сифон подов рогов	бр.	256,00
ПВЦ тръби с фасонен елемент на ф110	м.л	8,90
ПВЦ ф50 мм.	м.л	2,00
Доставка и монтаж на стенни облицовъчни плочи	м2	80,00
Настилка от керамични плочки на лепило	м2	82,00
ПВЦ прозорец 0.5/0.5	бр.	320,00

ВЪНШНА ВЪК ИНСТАЛАЦИЯ

Изкоп с Багер с ширина до 1,2 на самосвал	м3	5,90
Полагане на пясъчна подложка	м3	1,00
Полагане и свързване полиетиленови тръби ф32 мм.	м.л	71,10
Доставка и монтаж на Тротоарен Спирателен Кран ф 1 цол	бр.	70,00
Засипване на тесни изкопи с пясък, включително трамбоване	м3	250,00
Доставка и монтаж на водомер 1 цол - 10м3/час	бр.	120,00
Външна Битово- фекална канализация/ Б.Ф.К		
Изкоп с Багер с ширина до 1,2 на самосвал	м3	4,80
Полагане на пясъчна подложка	м3	32,00
Доставка и полагане на гуфрирани полиетиленови тръби на муфа, съединение - ф315 мм.	м.л	25,47
Засипване на тесни изкопи с пясък, включително трамбоване	м3	12,50

МЕТАЛНИ КОНСТРУКЦИЯ /ПОРТАЛИ/ - ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ

Направа на метална конструкция от квадратен профил 50/50/3	кг.	7,50
--	-----	-------------

Направа на метална конструкция от квадратен профил 40/40/3	кг.	7,00
Направа на светла част от поликарбонат	м2	19,00
Сандвич панел /топлоизолиране/	м2	28,00
ФАСАДА /ГАРАЖИ/		
Полагане силикатна мазилка - влачена (грунд, фибромрежа)	м2	17,50
Ж.Б ПРЕГРАДНИ СТЕНИ		
Рязане на бетон с фугорез	м.л	12,00
Изкоп на неукрепен с ширина до 0,6м.л	м3	25,80
Котваж за бетонни стени с дебелина до 15 см.	м2	40,70
Доставка и монтаж на армировка ф 6 - 12 мм.	кг.	1,68
Доставка и монтаж на армировъчна мрежа ф 6 - 15/15	м2	4,48
Доставка и полагане на бетон кл.В20 за стени с дебелина до 15 см.	м3	150,00
АСФАЛТИРАНЕ НА ДВОРНТО ПРОСТРАНСТВО		
Доставане и полагане на асфалтобетон плътна смес за горен пласт	тон	220,00
Доставане и полагане на асфалтобетон неплътна смес за долен пласт	тон	150,00
ЕЛ.ИНСТАЛАЦИЯ		
Монтаж на табло до 12 модула скрит монтаж готово ниша, без табло	бр.	8,00
Лампен /контактен излаз зад Г.К/ до 8 м. с кабел с включени материали и проводници.	бр.	18,00
Монтаж на осветително тяло тип "Луна" Г.К на таван	бр.	15,10
Монтаж на противовлажно осветително тяло	бр.	17,00
Монтаж на ключ противовлажен за открита инсталация /само монтаж/	бр.	13,10
Монтаж и свързване на ел.предпазител еднополюсен 63А	бр.	10,57
Монтаж и свързване на автоматичен ел.предпазител	бр.	7,57

25А		
Монтаж и свързване на автоматичен ел.предпазител 10А	бр.	2,57
Доставка и монтаж на конзолна кутия за гипс картон	бр.	2,50
Доставка и монтаж на разкл.кутия кръгла за Г.К	бр.	2,50
Доставка и изтегляне на проводник ПВ 3x25 мм2	м.л	5,00
Доставка и изтегляне на проводник ПВ 2x1,5 мм2	м.л	2,13
Монтаж на ключове и контакт за обикновена инсталация	бр.	5,60
Доставка, изтегляне на проводник ПВ 4x4мм2 в монтирани тръби	м.л	5,10
Доставка и монтаж на на проводник ПВ 4x4 мм2 /дърводелна/	м.л	28,50
РАБОТИЛНИЦА - РЕМОТ ПОМЕЩЕНИЯ		
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250 на обикновена фуга	м2	42,00
Облицовка - Г.К таван на метална конструкция без топлоизолация	м2	19,00
Направа и монтаж на Р.У.С врата 90/200	бр.	280,00
Шпакловане с готова смес при ремонт	м2	9,00
Грундиране с латексов грунд по стени и тавани	м2	3,50
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	6,70
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250 на обикновена фуга	м2	42,00
Шпакловане с готова смес при ремонт	м2	9,50
Грундиране с латексов грунд по стени	м2	3,50
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	6,70
Направа и монтаж на двойноотворяема врата 180/260м.л	бр.	430,00
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	6,70
Минизирана на стомана повърхности	м2	3,50

Алкидна блажна боя по стоманена повърхност- двукратно	м2	5,10
--	----	------

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. Срокът на настоящият договор е до 31.12.2020 г. Срокът на договора започва да тече от датата на неговото подписване.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. Изпълнителят е длъжен:

- (1) да извърши строителството с грижата на добър стопанин, като спазва предвиденото в техническата документация и изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности
- (2) да влага в строителството висококачествени материали и строителни изделия, отговарящи на БДС и отраслови норми, както и да извършва качествено СМР. Материалите, предварително съгласувани с Възложителя се доставят със сертификат за съответствие и качество;
- (3) да изпълни задълженията си по настоящия Договор, качествено в определените срокове;
- (4) да предостави на Възложителя договорената документацията с необходимото съдържание за използването и по предназначение;
- (5) да познава всички релевантни закони, актове и наредби на България, които биха могли да повлияят или да се отнасят по някакъв начин към дейностите по обществената поръчка и съответния договор. В частност те трябва да се подчиняват на ЗУТ (Закон за Устройство на Териториите) и съответните му Наредби, както и Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти. Фактурирането и плащанията по договора се извършват в съответствие със Закона за счетоводството;
- (6) да осигурява материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за строителството;
- (7) да уведомява незабавно Възложителя в случаите, когато трети лица нарушават правата му по този договор;
- (8) да изпълни възложената работа с квалифицирани работници и постоянно техническо ръководство;
- (9) Възложените работи се приемат с протокол за установяване на извършената работа (акт обр.19)
- (10) да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител и в пет дневен срок от подписването на настоящият договор да го представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл. 7 Необходимата за строителството механизация се осигурява изцяло от изпълнителя.

Чл. 8 Изпълнителят гарантира за качествено изпълнение на строителството в рамките на възможните допуски по БДС, при спазване на валидните по договора нормативи, предписания и правила за строителство;

Чл. 9. Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, или е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове.

Чл. 10. Изпълнителят е длъжен да има застраховка за професионална отговорност за дейността си и за целия срок по този договор, съответстваща на категорията на строежа, съгласно правилата на Наредбата за задължителното застраховане в проектирането и строителството

Чл. 11 Изпълнителят е длъжен да спазва законовите изисквания, свързани със строителството, включително относно опазването на околната среда и безопасността на изпълнителните работи.

Чл. 12 (1) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със строителството са за сметка на изпълнителя.

(2) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод строителството, отговорност носи изцяло изпълнителя. Изпълнителят носи регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

Чл. 13. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло;

Чл. 14. Изпълнителят е длъжен да отстранява за своя сметка в срок до 7/седем/ календарни дни, считано от датата на писменото му уведомяване появили се недостатъци от некачествено извършена работа или вложени некачествени материали по време на строителството

Чл.15. Изпълнителят има право:

- (1) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на договора;
- (2) да иска уговореното възнаграждение за изпълнение на предмета на договора
- (3) да иска от Възложителя приемане на работа, в случай, че е изпълнена точно.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 16. Възложителят се задължава:

- (1) да предостави на Изпълнителя строителна площадка за времето, предвидено за изграждане на обекта - предмет на настоящия договор;
- (2) да упражнява чрез свои представители инвеститорски контрол по време на изпълнение на договора;
- (3) да съдейства за изпълнението на договореното, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;
- (4) да приеме в срок изпълнените работи от Изпълнителя по реда и при условията на настоящия Договор;
- (5) да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на Изпълнителя;
- (6) да освободи гаранцията за изпълнение, ако е отпаднала необходимостта от нея

Чл. 17. Възложителят има право:

- (1) да оказва текущ контрол при изпълнение на договора;
- (2) да иска от Изпълнителя да изпълни предмета на договора в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци

Чл. 18. (1) Ако при извършване на строителството възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

(2) Ако при отстраняването на препятствия по предходната алинея страната, която не носи задължение или отговорност за това, е направила разноски, то те трябва да се обезщетят от другата страна;

(3) Когато препятствията са по независещи и от двете страни причини, разноските по отстраняването им се поемат по равно.

Чл.19 (1) Възложителят може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност;

(2) Указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

VIII. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО

Чл. 20. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ на обекта се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в рамките на гаранционния срок на обекта, посочен в чл.2 от настоящия договор.

(2) Гаранционният срок се отразява в приемо-предавателния протокол и е задължителен за Изпълнителя;

(3) Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на Констативен приемо – предавателен протокол;

(4) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти Възложителят уведомява писмено изпълнителя. В срок до 7 дни след уведомяването, Изпълнителят съгласувано с Възложителя е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

(5) Изпълнителят отстранява констатираните недостатъци за своя сметка;

Чл. 21. При неотстраняване на появили се дефекти в гаранционния срок, установени с констативен протокол, Изпълнителят дължи на Възложителя сума равняваща се в двоен размер на направените разходи за отстраняването на дефектите, както и претърпените щети и пропуснати ползи от забавеното отстраняване.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 22. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да плати уговорените възнаграждения в сроковете по настоящия договор, той дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума, но не повече от 5% от общата стойност по договора.

Чл. 23. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни поръчката по уговорения в настоящия договор начин и с уговореното качество, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.5 % /нула цяло и пет на сто/ от предвиденото възнаграждение за дължимото изпълнение, но не повече от 10 % /десет/ от общата стойност на договора.

Чл. 24. При неспазване на сроковете за започване на обекта и срока за приключване на обекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ неустойка в размер на 1 % /едно на сто/ от стойността на неизпълнените работи за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %/ двадесет/ процента от общата стойност по договора.

X. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 25. (1) СТРАНИТЕ по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие (непреодолима сила). Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на СТРАНИТЕ, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие, включително и възникнали задължения за плащане, чийто падеж настъпва след възникването на форсмажорното обстоятелство.

(2) СТРАНАТА, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в срок до 3 /дневен/ дни след установяване на събитието, да уведоми другата страна за неговото настъпване. Засегнатата СТРАНА периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) СТРАНИТЕ не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(4) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от СТРАНИТЕ е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, СТРАНИТЕ предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(5) СТРАНИТЕ възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага щом е възможно след отпадане на форсмажорното събитие. Ако непреодолимата сила трае толкова, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора. Това право има и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

Чл.26. (1) Под форсмажорно събитие се разбира обстоятелство от обективен характер, което е възникнало след сключване на договора, не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята на страните, което прави изпълнението му невъзможно, като: пожар, производствени аварии, военни действия, природни бедствия- бури, проливни дъждове, земетресения, градушки, наводнения, залежавания и др. природни стихии, а така също и правителствени забрани, ембарго, стачки, бунтове, безредици и др.

(2) Не е налице форсмажорно събитие, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от СТРАНА по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. Действието на този договор се прекратява:

- (1) С извършване и предаване на договорените дейности.
- (2) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
- (3) С едностранно изявление на Възложителя за развалянето му при неизпълнение от другата страна.
- (4) Тъй като договорът е сключен под условие, то всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

Чл.28. (1) Едностранното разваляне на договора по ал. 3 на предходния член се допуска както при пълно неизпълнение, така и при частично, лошо или забавено изпълнение, съгласно условията на чл. 87-88 от ЗЗД.

(2) При разваляне на договора Възложителят е длъжен да отправи 7 (седем) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя.

Чл. 29. (1) Договора за обществената поръчка може да бъде изменен само в случаите на чл.116 от ЗОП.

(3) Възложителят може да прекрати договора, съгласно чл.118 от ЗОП, както и съгласно настоящия договор, само когато има основателни причини за това.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора или сумата от 8 100,00 лв. /осем хиляди и сто лева/, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е внесъл по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/ или е представил под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора служи, като обезпечение за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и като обезщетение за вредите от неизпълнението му, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска обезщетение и за по-големи вреди.

(3) В случаите на усвояване на суми от гаранцията за изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 10 работни дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в алинея 1, като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в алинея 1.

(4) При неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** довели до разваляне на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение.

(5) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок от 30 (тридесет) дни, след изтичане на срока на настоящия Договор.

(6) Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(7) Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(8) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

Чл. 31. За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и Търговския закон.

ХІІ.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя

§ 2. Всички уведомления, съобщения, указания и други между страните, ще се изпращат писмено по пощата с обратна разписка, по факс или ще се оставят на посочените адреси, срещу подпис на отговорно длъжностно лице.

§ 3. Всяка от страните по договора е длъжна да уведоми другата страна при промяна на банковата сметка, седалище и адрес на управление в седемдневен срок от момента на промяната.

§ 4. В договора не се допускат поправки, зачерквания, независимо от техния вид и характер.

§ 5. Всички изменения на договора се извършват с допълнителни писмени споразумения към него.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

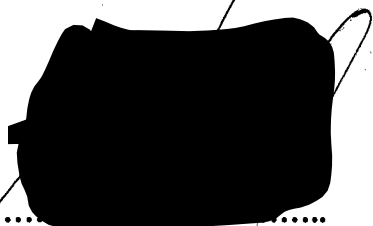
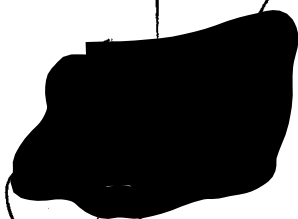
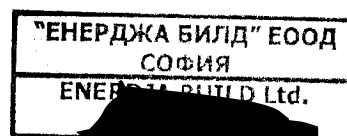
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1.
инж. Иво Ценов Цветков
Кмет на Община Бяла Слатина

1.
Георги Джамяров
/управител/

2.
Татяна Иванова Пеняшка
Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“

СЪГЛАСУВАЛ Юрист:.....
Цветелина Андровска-Илиева
Директор Дирекция „Правна“





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ по чл.20, ал. 3, т.1 от ЗОП С ПРЕДМЕТ: „Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – общинска собственост, и прилежащите ѝ части“

Предвидените за изпълнение СМР се извършват съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изискванията на Работния проект.

Документирането на извършените СМР се осъществява съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за изпълнени строително-монтажни работи, в които се отразяват видовете работи, количества и единични цени. В строежа следва да се влагат само строителни продукти, в съответствие на съществените изисквания към строежите и да имат оценка на съответствието, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите, съответно на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. При изпълнение на отделните видове СМР трябва да се имат предвид и спазват следните основни изисквания:

- Влаганите материали и изделия, използвани при изпълнението на обекта трябва да отговарят по вид, тип и качество на изискванията на проекта и на съответните стандартизационни документи. Не следва да се допуска използването на материали и изделия без сертификат за качество и с неизвестна технология за приложението им;

Видове дейности:

ОГРАДА		
Ограда - Рязане на асфалт с фугорез	м.л	
Изкоп с ширина до 1,2 м.л	м3	
Кофраж за бетонна стена с дебелина до 15 см.	м2	
Изработка и монтаж на арм. Ф6 -12мм.	кг.	
Доставка и полагане на Бетон В20	м3	
Доставка и монтаж на стом.пана-90бр.(200x180) комплект с метални колове за ограда	бр.	
Грундиране с антикорозионен лак	м2	
Блажно боядисване по стенни повърхности	м2	
Доставка и монтаж портали 6x2 м.л.	кг.	
АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА		

Изкоп неукрепен с ширина до 0,6 м. и дълбочина 2м. Ръчно в земни почви	м3	
Изработка и монтаж на армировка ф14/50мм за фундамент	кг.	
Доставка и монтаж на бетон В20 за фундамент	м3	
Разкопаване и натоварване на МПС на незатъпкана пръст	м3	
Доставка и полагане на армиран бетон В20	м3	
Доставка и монтаж на армировъчна мрежа ф6	м2	
Доставка и монтаж ф14/50мм. за колони	кг.	
Доставка и монтаж ф14/50мм. за греди	кг.	
Изработка и монтаж на армировка ф6- 12, конструкция плоча и бигли	кг.	
Кофраж за стоманено-бетонна плоча ,дебелина до 15 см.	м2	
Направа и разваляне на кофраж за колони Н - 4 м.	м2	
Доставка и полагане на армиран бетон В20 за колони и греди	м3	
Доставка и полагане на армиран бетон В20 за плочи	м3	
Монтаж на преградни стени от Г.К - двуслойна на единична конструкция с топлоизолация	м2	
Окачен таван гипскартон на конструкция с минерани пана	м2	
Доставка и монтаж на ПВЦ прозорци	м2	
Доставка и монтаж на ПВЦ врати	м2	
Обръщане на страници на ПВЦ интериорни врати с ъглов ал.профил - гипскартон и шпакловка	м.л.	
Обръщане на страници на ПВЦ прозорци с гипскартон, ал. ъгъл и шпакловка	м.л.	
Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	
Грундиране на стени и тавани с латексов грунд	м2	
Облицовка с гипскартон, метална конструкция на	м2	

свободно стоящи стени		
Боядисване на нови шпакловани стени и тавани - двукратно	м2	
Грундиране с бетон контактен грунд	м2	
Настилка от гранитогрес на лепило	м2	
Доставка и монтаж на ламиниран паркет	м2	
Направа и полагане на битумен грунд при ремонт	м2	
Хидроизолация два пласта, битумна мушама на газопламъчно залепване	м2	
Направа и монтаж на двойноотворяема врата 200/220м.л	бр.	
ПОКРИВНО ВОДООТДВЕЖДАНЕ		
Доставка и полагане на улуци от поцинкована ламарина	м.л	
Доставка и монтаж на поцинковани тръби	м.л	
Доставка и монтаж на водосборни казанчета от поцинкована ламарина	бр.	
ВЪНШНА ИЗОЛАЦИЯ НА АДМИНИСТРАТИВНА СТРАДА		
Топлоизолация на външни стени с EPS -100 мм.	м2	
Топлоизолация по страници на прозорци с EPS- 20 мм.	м2	
Доставка и монтаж на фасаден ъгъл с мрежа по вертикални и хоризонтални ръбове	м.л	
ВЪНШНА ТОАЛЕТНА		
Изкоп за основи	м3	
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250	м2	
Доставка и полагане на армиран бетон В20	м3	
Външна изолация EPS-100мм.	м2	
Вътрешна водопроводна инсталация от Р.Р за студена вода ф20	м.л	
Фаянсва облицовка с лепило по стените	м2	
Настилка от теракотни плочки на лепило при ремонт	м2	

С.К - 3/4 с изпразнител	бр.	
Канела, чешма 1/2	бр.	
Тоалетно клекало	бр.	
ПАРНА ИНСТАЛАЦИЯ		
Полагане на Р.Р за отопление ф 32	л.м	
Доставка и монтаж на котел /пелети/ 48 KW	бр.	
Доставка и монтаж на панелни радиатори 600/1600	бр.	
Доставка и монтаж на панелни радиатори 600/1400	бр.	
Изграждане комин от готови керамични тела с отвор 25/ 25 с Н 8л.м с изолация	бр.	
ВЪТРЕШНА ТОАЛЕТНА		
Вътрешна водопроводна инсталация от Р.Р тръби за студена вода ф20 мм.	м.л	
Доставка и монтаж на мивка среден формат	бр.	
Тоалетна чиния моноблог	бр.	
Бързо нагряващ бойлер - тип Юнга	бр.	
Сифон подов рогов	бр.	
ПВЦ тръби с фасонен елемент на ф110	м.л	
ПВЦ ф50 мл.	м.л	
Доставка и монтаж на стенни облицовъчни плочи	м2	
Настилка от керамични плочки на лепило	м2	
ПВЦ прозорец 0.5/0.5	бр.	
ВЪНШНА ВЪК ИНСТАЛАЦИЯ		
Изкоп с Багер с ширина до 1,2 на самосвал	м3	
Полагане на пясъчна подложка	м3	
Полагане и свързване полиетиленови тръби ф32 мм.	м.л	
Доставка и монтаж на Тротоарен Спирателен Кран ф 1 цол	бр.	
Засипване на тесни изкопи с пясък, включително трамбоване	м3	

Доставка и монтаж на водомер 1 цол - 10м3/час	бр.	
Външна Битово- фекална канализация/ Б.Ф.К		
Изкоп с Багер с ширина до 1,2 на самосвал	м3	
Полагане на пясъчна подложка	м3	
Доставка и полагане на гуфрирани полиетиленови тръби на муфа, съединение - ф315 мм.	м.л	
Засипване на тесни изкопи с пясък, включително трамбоване	м3	
МЕТАЛНИ КОНСТРУКЦИЯ /ПОРТАЛИ/ - ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ		
Направа на метална конструкция от квадратен профил 50/50/3	кг.	
Направа на метална конструкция от квадратен профил 40/40/3	кг.	
Направа на светла част от поликарбонат	м2	
Сандвич панел /топлоизолиране/	м2	
ФАСАДА /ГАРАЖИ/		
Полагане силикатна мазилка - влачена (грунд,фибромрежа)	м2	
Ж.Б ПРЕГРАДНИ СТЕНИ		
Рязане на бетон с фугорез	м.л	
Изкоп на неукрепен с ширина до 0,6м.л	м3	
Кофраж за бетонни стени с дебелина до 15 см.	м2	
Доставка и монтаж на армировка ф 6 - 12 мм.	кг.	
Доставка и монтаж на армировъчна мрежа ф 6 - 15/15	м2	
Доставка и полагане на бетон кл.В20 за стени с дебелина до 15 см.	м3	
АСФАЛТИРАНЕ НА ДВОРНТО ПРОСТРАНСТВО		
Доставане и полагане на асфалтобетон плътна смес за горен пласт	ТОН	
Доставане и полагане на асфалтобетон неплътна смес за долен пласт	ТОН	

Е.Л.ИНСТАЛАЦИЯ

Монтаж на табло до 12 модула скрит монтаж готово ниша, без табло	бр.	
Лампен /контактен излаз зад Г.К/ до 8 м. с кабел с включени материали и проводници.	бр.	
Монтаж на осветително тяло тип "Луна" Г.К на таван	бр.	
Монтаж на противовлажно осветително тяло	бр.	
Монтаж на ключ противовлажен за открита инсталация /само монтаж/	бр.	
Монтаж и свързване на ел.предпазител еднополюсен 63А	бр.	
Монтаж и свързване на автоматичен ел.предпазител 25А	бр.	
Монтаж и свързване на автоматичен ел.предпазител 10А	бр.	
Доставка и монтаж на конзолна кутия за гипс картон	бр.	
Доставка и монтаж на разкл.кутия кръгла за Г.К	бр.	
Доставка и изтегляне на проводник ПВ 3x25 мм ²	м.л	
Доставка и изтегляне на проводник ПВ 2x1,5 мм ²	м.л	
Монтаж на ключове и контакт за обикновена инсталация	бр.	
Доставка, изтегляне на проводник ПВ 4x4мм ² в монтирани тръби	м.л	
Доставка и монтаж на на проводник ПВ 4x4 мм ² /дърводелна/	м.л	

РАБОТИЛНИЦА - РЕМОНТ ПОМЕЩЕНИЯ

Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250 на обикновена фуга	м ²	
Облицовка - Г.К таван на метална конструкция без топлоизолация	м ²	
Направа и монтаж на Р.В.С врата 90/200	бр.	
Шпакловане с готова смес при ремонт	м ²	

Грундиране с латексов грунд по стени и тавани	м2	
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250 на обикновена фуга	м2	
Шпакловане с готова смес при ремонт	м2	
Грундиране с латексов грунд по стени	м2	
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	
Направа и монтаж на двойноотворяема врата 180/260м.л	бр.	
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	
Минизирана на стомана повърхности	м2	
Алкидна блажна боя по стоманена повърхност-двукратно	м2	



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Образец № 7

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от/подписаният/ата ГЕОРГИ ДЖАМЯРОВ (*трите имена*), лична
на Столична, област София, район Лозенец, ж.к. ЛОЗЕНЕЦ, ул. МАЙОР
ТОМПСЪН № 118, ет. 15, ап. 89 представляваща "ЕНЕРДЖА БИЛД" ЕООД
(*наименование на фирмата-участник*), ЕИК по БУЛСАТ 200620658 и адрес на
управление: 1407 гр. София, община Столична, област София, район Лозенец, ж.к.
ЛОЗЕНЕЦ, ул. МАЙОР ТОМПСЪН № 118, ет. 15, ап. 89, в качеството ми на
Управител (*длъжност*), Участник в **ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ** по чл.20, ал. 3, т. 1 от
ЗОП С ПРЕДМЕТ: „Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – общинска
собственост, и прилежащите ѝ части“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка.

Декларираме, че настоящата оферта е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните СМР/СРР.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, обявата и указанията за възлагане на обществената поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката, в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

Техническо предложение (в свободен текст и във формат на участника), съдържащо:

1. Предлаган подход, план за работа и организация (в свободен текст и във формат на участника), включващи:

- Организация на строителния процес, включително временно строителство и организация на строителната площадка;
- Организация на доставките на материали и оборудване;
- Организация на персонала, взаимозаменяемост, разпределение на човешкия ресурс и отговорностите;

ВАЖНО! Моля погледнете настоящия раздел според предварително обявените условия на поръчката/изискванията, посочени в Техническите спецификации и показателите за оценка (указания за разработване) на офертите.

Наименование на участника: "ЕНЕРДЖА БИЛД" ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника: ГЕОРГИ ДЖАМЯРОВ

Длъжност:

Подпис и печат:

Дата:



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – общинска собственост, и прилежащите ѝ части“

Организация на строителния процес, включително временно строителство и организация на строителната площадка

1. Предвидената организация за изпълнение е насочена към предмета на поръчката;

Фирмата ни има дългогодишен опит в изпълнението на обекти, подобни на предмета на поръчката, изпълнени по обществени поръчки.

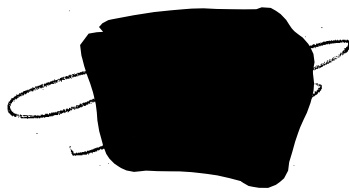
За нас е ясна изключителната важност на поръчките с подобно естество и включените в настоящата поръчка дейности ще бъдат с приоритетно значение за нас.

Дружеството разполага с достатъчен потенциал - човешки и технически ресурси за изпълнението на подобен вид и обем обекти.

В резултат на дългогодишния опит е създадена йерархична и оптимално действаща структура на отговорностите на всички участници в строителния процес - от доставките на материали до предаването на обекта на Възложителя.

Трудовите ресурси, транспортът и механизацията, ще бъдат обезпечени съгласно нормите полагащи се за изпълнение на отделните видове СМР. При изпълнението на поръчката ще спазваме действащите в страната технически норми и стандарти, както и нормативните изисквания за безопасност, хигиена на труда, за опазване на околната среда, пожарна безопасност и безопасност на движението. При извършването на СМР стриктно ще бъдат спазвани всички законови и нормативни актове по безопасност, документирани и изпълнение на самите строителни работи. Изпълнението на СМР по всички части на обекта ще е на основание одобрени проекти, при спазване на изискванията на Правилата за Извършване и Приемане на Строителните и Монтажни работи /ПИПСМР/ и всички действащи към настоящият момент в Р. България закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

Всички строително-монтажни работи ще бъдат извършени в пълно съответствие с Тръжната документация и всички посочени нормативни актове и разпореждания от страна на Възложителя. Всички изпълнени СМР ще са съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.



При изпълнението на поръчката в строителството ще се влагат висококачествени материали, строителни изделия и съоръжения отговарящи на БДС и одобрените проекти. При изготвяне на предложението от наша страна, както и при изпълнение на обекта, ще се има предвид, начина на финансиране на поръчката и за вложените материали и продукти ще представят сертификати за произход. При изпълнение на договора, произходът на материалите и продукти ще се доказва с документи от фирмите производители доставчици.

Задължаваме се да спазваме всички изисквания за осигуряване на безопасни условия на работа, безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност, които трябва да се провеждат във всички етапи по време на изпълнение на дейностите предвидени в обществената поръчка и посочени от Възложителя в тръжната документация.

Задължаваме се да осигурим необходимото работно облекло и лични предпазни средства, необходими за изпълнението на обекта.

Имаме готовност да започнем изпълнението на поръчката непосредствено след сключването на Договор при спазването на строга организационна дисциплина от страна на ръководните и изпълнителските кадри.

Основна цел ще бъде спазването на посочените срокове за изпълнението на обекта, в посочените етапи на последователност.

Дейността по организацията на работата е вид процес, който включва в себе си всички заинтересовани страни по отношение изпълнението предмета на поръчката.

2. Посочени са организационни мерки за изпълнение на предвидените СМР/СРР, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

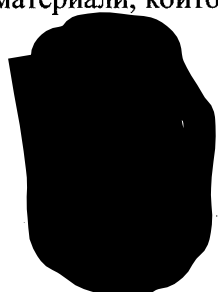
Организационни мерки, които считаме за важни при изпълнението на поръчката.

➤ Ключов момент в процеса на строителството е пълнотата на проектна документация, добра комуникация и съвместна работа с проектантския екип. Това е важна предпоставка за добрата реализация на проекта, бързо решаване на текущи технически въпроси за достигане на поставените цели - качествено изпълнен ремонт за определения срок.

➤ Ключов момент е правилното и ясно структуриране на комуникациите с Възложителя, Проектанта и Консултанта/ Надзор /. Това е важна предпоставка за добрата реализация на проекта, без загуба на време, бързо решаване на текущи въпроси и добро взаимодействие за достигане на поставените цели - качествено изпълнен ремонт в определения срок.

➤ Ключов момент е и добрата организация по време на строителството, отразяване на правилните технологични зависимости и последователност при изпълнение на строителството, което ще бъде отразено в предложението от нас линеен график. Стриктното му спазване ще гарантира навременно и качествено изпълнение на поставените задачи.

➤ Ключов момент е строителният опит на нашата фирма при изпълнение на сходни обекти. Това е гаранция, че предложението от нас график за изпълнение ще се спазва стриктно, ще изберем проверени доставчици на материали, които навреме ще ни снабдяват с



нужните материали, придружени от документите доказващи качеството им, покривайки техническите изисквания на Възложителя и проекта.

➤ Ключов момент е добрата организираност при отчетност през целия период на изпълнение на поръчката, информираност, стриктно спазване на договорните отношения и цялостната на проектната документация.

	Организация за изпълнение
Добре планирано съставяне на екипа и усилия за правилната комуникация с възложителя на ранен етап от изпълнението за добро сътрудничеството с цел точно и качествено изпълнение.	За да се постигне безпроблемно изпълнение на дейностите, е важно да се ангажират всички членове от Звеното за изпълнение на проекта (ЗИП) и екипа на нашата фирма във възможно най-ранния етап от изпълнението на задачата. В случая, това ще е веднага след сключването на договор за изпълнение на обществената поръчка. Основен момент е наличието на експерти, които да отговарят за различните области във връзка с управлението и изпълнението на проекта. Това от своя страна ще улесни координацията и комуникацията между Възложител и Изпълнител при реализирането на отделните дейности. Не на последно място, ние, като Изпълнител ще се стремим да интегрираме знанията и опита на екипа си в процеса на изпълнение на договора.
Своевременност	Задължително е този проект да бъде осъществен своевременно и ефективно. Първоначалният фокус на работата ни е да гарантираме, че всички пречки за своевременното изпълнение на проекта са идентифицирани предварително или, ако непредвидено възникнат такива, да ги отстраняваме бързо, ефективно и гъвкаво. За да постигнем целите на проекта, ние като Изпълнител ще се придържаме стриктно към предложения от нас времеви график.
Отзивчивост, гъвкавост и желание за адаптация към специфичните условия	Нашият подход за изпълнението на проекта ще гарантира нуждите на проекта и специфичните условия, които да бъдат изцяло задоволени и съобразени по отзивчив и гъвкав начин.

<p>Съгласуване във времето на изпълнение на дейностите по проекта</p>	<p>Изпълнението на основните дейности и постигането на резултатите, предмет на инвестиционния проект са обект на преглед и оценка в настоящата обществена поръчка. Нашата фирма ще вземе предвид резултатите от дейностите по проектиране, строителство и строителен контрол, които са основна част от инвестиционния проект, осигуряването на съгласуваност във времето за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка и резултатите от другите процедури (договори) в рамките на проекта е от ключово значение. С оглед на това, ние като Изпълнител ще съгласуваме още във встъпителната фаза с Възложителя сроковете за предоставяне на необходимите документи и детайлния график за изпълнение на дейностите.</p>
<p>Навременно предоставяне на необходимите документи за изпълнението на проекта и наличие на достатъчно информация</p>	<p>Предоставянето на необходимите документи - проектна документация, както и запознаването с опита на Възложителя, са изключително важни за успеха на проекта. Ние, като Изпълнител ще използваме тази предпоставка, за да надграждаме положителните досегашни практики. Пълният списък на необходимите документи ще бъде представен на Възложителя по време на встъпителната фаза.</p>
<p>Осигуряване на качеството</p>	<p>Международните стандарти и процедури за осигуряване на качеството ще се прилагат по отношение на управлението на проекта и на всичките дейности по договора ни, осъществявани в контекста на проекта. По време на целия срок на проекта ние ще гарантираме, че планът се изпълнява правилно, като проверяваме всичките осъществени дейности и качеството на изпълнените и отчетите строителни дейности, както и на изготвените документи.</p>
<p>Интегриране на добри практики от досегашния ни опит като Изпълнител</p>	<p>Нашата фирма разполага с широкоспектърен опит и добри практики в областта на управлението на проекти, подготовка и реализиране на инвестиционни проекти. Ние, като Изпълнител ще идентифицираме най-подходящите добри практики и ще ги адаптираме и въведем в системата за управление и отчитане на проекта, което ще гарантира постигането на по-добра устойчивост в реализирането на проекта.</p>

Принцип на Трансфер на знание и устойчиво развитие

По време на изпълнение на проекта, ние, като Изпълнител ще работим в съответствие с принципите на прозрачност, отчетност и трансфер на знания и практики, които ще спомогнат за устойчивото развитие на проекта. Подходът включва трансфер на опит и познания от и към ЗИП, за да се гарантира успешното изпълнение на проекта, правилното изразходване и отчитане на средствата и постигане на заложените резултати.

3. Предложени са и са обосновани, конкретни методи и механизми за временното строителство и организация на строителната площадка, които са подходящи и съобразени с видовете СМР;

Временното строителство, което ще се осъществи включва: санитарно - битово строителство; монтаж на машини и съоръжения, необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; обособяване на складово стопанство; временни проводи; временни обезопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда, мероприятия по временната организация и безопасност на движението.

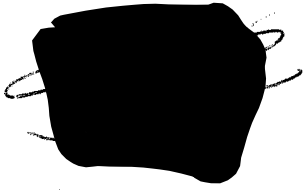
За осигуряване на нормални *санитарно - битови условия* на строителната площадка, местата за разполагане на канцеларии, съблекални, умивални и тоалетни ще се съгласува с Възложителя и проекта по част „План за безопасност и здраве”.

Съгласно изискванията на **Наредба № 2 от 2004 г.** ще се определи и оборудва място за оказване на първа долекарска помощ, оборудвано с аптечка, носилка и др. Мястото ще бъде обозначено, съгласно изискванията на **Наредба РД 07/8 от 2008 г.** и ще бъде включено в периодичния и ежедневния инструктажи на персонала. Същото ще бъде показано в схемата за евакуация и плана за действие при природно бедствие, авария или пожар на информационното табло на строителната площадка;

Ще се изградят или монтират, съгласно предоставения Строителен ситуационен план и:

Временни складове: закрит - за съхраняване на материали, чието качество се влияе от атмосферните условия (съобразно изискванията за съхранение и запазване на качествата на материала до влагането му); навес, предназначен за материали, чието качество се влияе от преките слънчеви лъчи и атмосферни води (дъжд, сняг); открита складова площадка, предназначена за материали, полуфабрикати и изделия, невлиещи се от промените в атмосферните условия;

Временен ел. провод с оборудвано главно временно обектово ел. табло; окабеляване, разполагане на разпределителните обектови ел. табла, обслужващи отделните групи работни места, при необходимост предвиждаме подсигуряване на генератор за



производство на електрически ток. Обекта ще се обслужва от главното обектово временно ел.табло.

Временно захранване с вода за питейни и производствени нужди - временен обектов водопровод, а при аварийни ситуации - водоноска;

Оборудване на място за **почистване на автомобилите** преди напускане на

строителната площадка, съгласувано с Възложителя;

Монтиране на **контейнери за строителни отпадъци**, снабдени с мрежи други

срещу разпиляване;

Обезопасителни мероприятия

• Изграждане на **обезопасително и охранително заграждение** около строителната площадка, съгласно изискванията на **Закона за устройство на територията, Наредба № 2 от 2004 г.** за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, **Наредба № 3 от 2010 г.** за организация на движението при ремонт на улици и пътища и други нормативни актове, които третират дейностите по обезопасяване на строителната площадка в урбанизирани територии;

• Обезопасяване на работните и опасни зони около работната площадка, обозначена по подходящ начин, съгласно изискванията на **Наредба № 2 от 2004 г.** за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР, **Наредба № 3 от 2010 г.** за минималните изисквания за знаци и сигнали при ремонта на улици и пътища и **Наредба РД 07/8 от 2008 г.** за минималните изисквания за знаци и сигнали по безопасност и здраве, съгласувано с Възложителя;

• Монтират се: Информационна табела, съгласно изискванията на **Наредба № 2, чл.12 и чл.13** и Информационно табло;

• Провеждат се инструктажите с работниците.

• Монтират се временните обектови противопожарни табла, обозначени със съответните знаци.

Ще се достави оборудване за временно селище: на техническия персонал, експерта по качеството, координатора по безопасност и здраве и консултанта, снабдени с аптечка за първа медицинска помощ, пожарогасител; за работници фургони с обособени места в тях за преобличане на работниците, места за хранене и отдих.

Всички електрически инструменти ще се съхраняват на закрито и не под напрежение в подготвени за целта складове и фургони. Оборудването, самоходните и прикачни машини и съоръжения се охраняват през неработно време от физическа охрана.

4. Участникът декларира, че ще изпълни качествено и в срок поръжката и доказва как ще го постигне.

За осъществяване на поставените от нас цели: качествено и своевременно изпълнение на строително-монтажните работи ще използваме следните методи известни в изкуството за изпълнение на строителния процес:

- последователен метод за изпълнение на строително монтажните работи;

- паралелен метод за изпълнение на строително монтажни работи;

- реварващ метод на изпълнение на някои видове строително монтажни работи.

Използването на всеки от методите в чист вид много трудно се реализира напълно за това при изпълнението на обекта като цяло ще съвместим избраните от нас подходи.

При реализацията на обекта, като цяло ще се прилагат комбинирано и трите метода.

При прилагането на двата метода: паралелния и последователния, и особено при последователния, ще се появят и съответните технологични прекъсвания, определени от технологичните правила за изпълнение на СМР на последващи работи.

При прилагане на методите, ще се спазват основни правила, като: демонтаж - монтаж/изграждане - довършителни работи и при изграждане принципа на надграждане и изпълнение от вътрешните към външните пластове.

Етапите при изпълнение на обекта или отделни части от него, ще се реализират последователно, като принципно всеки следващ започва след приключване на предния.

Строително-монтажните дейности във всеки етап се изпълняват последователно, като времето за тяхното извършване се определя освен от необходимите ресурси, така и от технологичните изисквания и технологични прекъсвания.

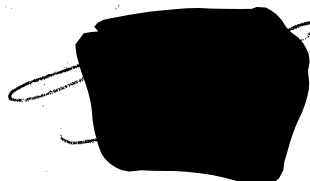
Паралелния метод ще се прилага основно при изпълнение на обекта, като цяло. Тази възможност ще се определи в зависимост от технологиите за изпълнение на обекта или части от него и прилагането на такива, които:

- позволяват започване и изпълнение на различни работи от даден етап в едно и също време без те да са свързани помежду си и технологиите им да не изискват последователност или технологични прекъсвания.

- позволяват започване и изпълнение на еднакви работи от даден етап в едно и също време на различни места в подобекта или на различните подобекти без да се изискват взаимни връзки между тях.

- позволяват изпълнение на работи изискващи технологично завършване на предходните, но поради по-дългото време за реализация на предходните позволяват започване по-рано при спазване на всички технологични правила и технологични прекъсвания. При изпълнение на такива работи на обекти или отделни части от него, също ще се прилага този метод.

Изпълнението на СМР за реализация на инвестиционния проект включва: подсигуряване на цялата работна ръка, механизация и материали, необходими за изпълнението на строителните дейности, отстраняване на всички неподходящи материали, почистване на обекта и всички свързани с това дейности за приключване на работата.



Строителните и монтажни работи ще бъдат извършени в съответствие с изработените и утвърдени инвестиционни проекти, изисквания към техническите характеристики на строителните продукти, които ще бъдат вложени в строежите, изисквания за качество - нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят.

Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до строежа, до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят осигурява всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за достъп.

Методи за контрол, имащи за цел качествено изпълнение на СМР

По време на изграждането на обекта ще се упражнява постоянен вътрешен контрол за качеството на изпълняваните строителни и монтажни работи. Упражняването на оперативен вътрешен контрол за качеството на изпълняваните строителни и монтажни работи, включва съвкупност от технически мероприятия, чрез които се обезпечават условия за качествено изпълнение на строителството при спазване на действащите строително технически норми.

Вътрешният контрол включва изпълнението на следните основни задачи:

1. Контрол при доставката франко-склад на Изпълнителя.

Ще се извършва входящ контрол за качеството на влаганите строителни материали, а също и проверка на сертификати, паспорти, протоколи от лабораторни изпитания и др. документи, касаещи качеството на доставените на обекта материали.

Контролът върху качеството на доставените материали ще се осъществява от Техническият ръководител съвместно със Специалиста по контрол на качеството. Всяка нова доставена партида ще се проверява, преди да се използва в строителството. В случай на нужда, Специалистът по контрол на качеството ще извърши контрол и при производителя на материалите/оборудването.

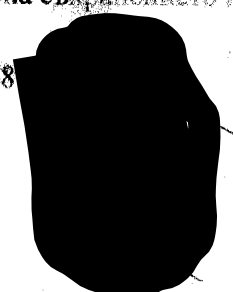
Материалите, използвани от нас ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно действащото законодателство и всички нормативни уредби, посочени от страна на Възложителя. Всички материали, оборудване и съоръжения, които ще осигурим за извършване на дейностите ще бъдат нови продукти. Използвани материали няма да се влагат.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

• Контрол върху транспортирането и съхранението на материалите

Освен входящия контрол за качеството на материалите, от съществено значение е и тяхното **транспортиране и съхранение** на строителната площадка. **Методите за контрол върху транспортирането и съхранението на материалите се състоят в следното:**

- Съхранението на продукцията се извършва по видове, размери и други специфични означения при строго спазване изискванията на съхранението им.



-Материалите се транспортират с подходящи транспортни средства.
-Товаренето и разтоварването на материалите се изпълнява от подходяща според вида на материала техника.

-При товаро-разтоварни работи извършвани ръчно, е необходимо да се избягва увреждането на материалите.

При съхранението на материалите в складовите бази, същите се подреждат според ето на производителя, според поредността на използване и по видове.

При складирането на материали на открито, ще се вземат под внимание факторите влияния с цел предпазването им от увреждане.

Всички произведени продукти или оборудване, които ще бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти”, приета с ПМС №235/06.12.2006 г., ДВ бр. 106 от 2006 г. Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба.

Използваното техническо оборудване на обекта ще е в пълна изправност и ще отговаря на всички изисквания, съгласно действащото законодателство в страната ни. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обекта, участникът ще подsigури на обекта Техническото оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката и посочено от страна на Възложителя и съобразно всички негови изисквания. Техническите лица, които ще използваме при изпълнението на поръчката, притежават необходимата квалификация и опит.

2.Контрол при монтаж, изпитвания, проби и други, както и методите на контрол на строителните дейности.

Ще се акцентира върху:

- Контрол при спазване на технологията при изпълнение на строителните работи.

- Контрол за съответствието на изпълнените строителни работи с работните чертежи и действащите стандарти.

- Контрол за своевременно откриване на скрити дефекти и недостатъци, появили се в строителните конструкции, и предприемане на мероприятия за тяхното отстраняване.

- Съставяне на констативни актове при изпълнените строителни работи, подлежащи на закриване.

- Постоянен контрол по спазване на действащите строително-технически норми при изпълнение на строителните работи.

- **Контрол при изпитвания и проби** – тези дейности ще се изпълняват през целия период на строителството. Резултатите ще бъдат оформени под формата на лабораторни протоколи и друга строителна документация. Преди да бъдат извършвани изпитванията или пробите, Изпълнителя ще уведомява всички заинтересовани страни, като Възложител и Строителен надзор, за датата и часа. Изпълнителя ще съхранява копие от всички свързани с това документи.

- **Контрол при монтажа:**

Всички монтирани елементи, които ще бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива. При монтирането им ще се следват всички изисквания и оказания на производителя.

▪ **Контрол по изпълнение на отделните видове СМР:**

Контролът за навременно изпълнение на всички строителни работи ще бъде извършван с помощта на линейни графици, които трябва да бъдат одобрени от Възложителя. По време на изпълнението на строителството, техническият ръководител съвместно със списъка на логистика ще следи постоянно напредъка на работите, ползвайки графика. При промени, ако такива се налагат, трябва да бъдат съобщени и одобрени от Възложителя.

В случай на забавяне от страна на Изпълнителя, Възложителя има право да изиска въвеждането на мерки за ускоряване на работите – промяна в организацията и последователността на работите, допълнителни ресурси, приемане на двусменен режим на работа или др.

Техническият ръководител ще предложи на Възложителя точни дати за приемане на обекта. По време на приемането ще бъде изготвен списък (различен от Протокол обр. 15), който ще включва всички работи, които е необходимо да бъдат извършени преди официалното приемане на обекта от страна на Възложителя и договорен срок, в който те трябва да бъдат изпълнени. Списъкът ще бъде подписан от двете страни.

След констатиране, че всички работи от списъка и окончателното почистване на обекта са завършени и че Изпълнителят е предал цялата свързана с проекта документация, двете страни подписват Приемно-Предавателен Протокол.

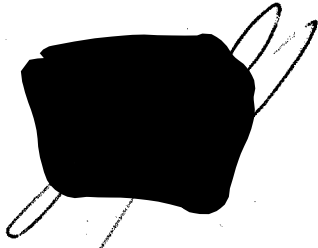
Контрол на документи:

Изпълнителят ще осигури архив и ще съхранява документацията свързана с проекта, както следва:

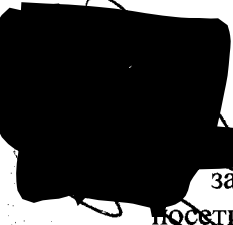
- Договорни условия.
- Копие от договора за изпълнение.
- Заданието за Строителство.
- План-Графици.
- Заповеди за извършване на промени Записки от Обекта.
- Метеорологични условия.
- Присъствена книга / регистър на лицата посетили обекта.
- Записки за важни събития Техническа информация.
- Одобрената Проектна документация - Чертежи и Скици.
- Спецификации.

Описание на методите/технология на изпълнението Безопасност и Охрана на труда, Опазване на околната среда:

- План за Безопасност и Здраве.
- Инструкции и визуални материали.
- Протоколи от проведени инструктажи.
- Инструкции за ползване и работа с материали, инструменти и строителни машини Строителна документация.
- Копие от Разрешението за Строителство.
- Оригинал на всички протоколи /актове съгласно Наредба 3.

- 
- Заповедна книга.
 - Строителни материали и оборудване – документи за произход, декларации за съответствие и сертификати за качество.
 - Сертификати и протоколи от изпитания.
 - Копия от кореспонденция с контролните органи.

Документацията ще бъде достъпна за участниците в проекта, ако те се нуждаят от



Изпълнителят ще води дневник на обекта (различен от Заповедната книга), в който записва информация за метеорологичните условия, присъствието на персонал и посетители на обекта, използваните строителни машини и съоръжения, евентуални инциденти и всички свързани със строителството събития, които изисква действащата нормативна уредба.

Изпълнителят ще инициира изготвянето на всички протоколи и друга строителна документация, като информира, най-малко 24 часа предварително, всички заинтересовани страни за датата и часа на започване или завършване на съответните строителни работи. Изпълнителят трябва да съхранява копие от всички свързани с това документи. Оригиналите ще бъдат на съхранение при Консултанта по ЗУТ.

Възложителят ще бъде допускан да инспектира строителната документация по всяко време.

Изпълнителят следва да информира незабавно Възложителя за всяка промяна и събитие, което би оказало влияние върху реализирането на проекта, и да потвърди това писмено в най-кратки срокове.

По видове СМР в Правилника за изпълнение и приемане на съответния вид работа са посочени техническите изисквания и допустими отклонения въз основа, на което се извършва оценяване на качеството им.

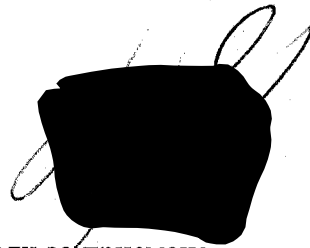
Контролът на отделните видове работи се провежда от техническия ръководител, при изпълнение на съответния вид технологична операция, като резултатите се отразяват в Карта за операционен контрол на СМР.

Освен вътрешния контрол провеждан от инженеро-техническите кадри и/или упълномощените лица, при определени СМР се извършва и външен контрол върху тяхното изпълнение. Изпълнението на този контрол се извършва от съответните лицензирани лица или акредитирани лаборатории, които регистрират съответствието на даден вид работа и при липса на отклонения разрешават чрез и в присъствието на строителния надзор/Възложителя изпълнението на последващи работи.

Контролът на качеството на изпълнение на отделните етапи от строителството на даден обект (текущо приемане) се осъществява чрез контролни измервания, приемане на завършени видове СМР, конструктивни елементи и др. Той бива:

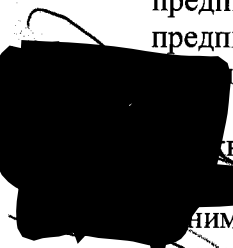
- Вътрешен - в тази дейност участват техническите ръководители и/или бригадирите при приемане и предаване на отделните етапи завършени строителни и монтажни работи.

- Външен - участват контролни органи извън Изпълнителя (Възложител/Строителен надзор, Авторски надзор) съгласно изискванията на Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време-на строителството, ПИПСМР, ЗУТ и други действащи нормативни актове.



След изпълнението на отделните етапи се съставят актове и протоколи за приемане и предаване на извършените строителни и монтажни работи и оценка за съответствието им с работния проект.

При констатиране на отклонения извън рамките на допустимото се дават предписания за корекции на изпълнението. След изпълнение на допълнителните предписания отново се прави проверка и се подписват актовете и протоколите за текущо приемане на СМР.



Окончателният преглед на качеството се извършва от съответната комисия съгласно изискванията на Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти. Тази комисия прави подробен преглед на строителната документация и оглед на строежа и дава окончателна оценка за качеството. Предаването на готовия строителен обект на възложителя се извършва с констативен акт за установяване на /годността за приемане на строежа обр. № 15, който се съставя от всички участници в строително монтажния процес. В акта се оценява съответствието на изпълнението с техническата документация и се извършва предаване на строежа от строителя на възложителя.

При липса на констатации в разрез с нормативните изисквания и техническия проект и след изготвяне на доклад от лицето, упражняващо строителен надзор се пристъпва към съставяне на протокол обр. № 16 за установяване на годността за ползване на строежа, от съответната комисия в зависимост от категорията на строежа.

При изпълнението на поръчката, ще спазваме действащите в страната технически норми и стандарти, както и нормативните изисквания за безопасност, хигиена на труда, за опазване на околната среда, пожарна безопасност и безопасност на движението. При извършването на СМР стриктно ще бъдат спазвани всички закони и нормативни актове по безопасност, документиране и изпълнение на самите строителни работи. Изпълнението на СМР по всички части на обекта ще е на основание разработен и одобрен Инвестиционни проекти, при спазване на изискванията на Правилата за Извършване и Приемане на Строителните и Монтажни работи / ПИПСМР / и всички действащи към настоящият момент в Р. България закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

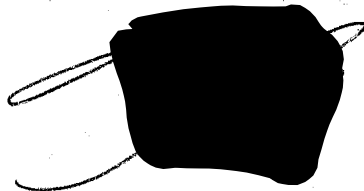
За постигане на ефективност в дейността ни по отношение на качеството имаме изградени и функциониращи системи на управление на качеството в съответствие с ISO 9001: 2015. Изградили сме собствена фирмена политика по безопасност и здраве, в която системата за управление на безопасна и качествена работа заема водещо място.

Основните ни цели са за постигане на добро ниво на:

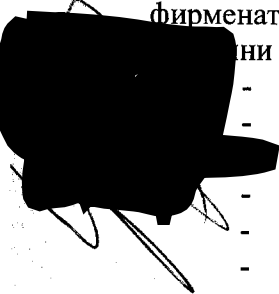
- Повишаване качеството на труда и конкурентността ни;
- Подобряване на фирмения имидж в резултат на намаляване на професионалния риск;
- Превенция чрез намаляване на риска от професионални злополуки и заболявания;
- Функционален социален диалог;

Разработените ни вътрешни системи за осигуряване на качеството съдържат пет главни сектора:

- политика;

- 
- организация;
 - планиране и внедряване;
 - оценка;
 - действия за подобряване.

Съвременната фирмена политика се основава на принципите на националната политика по здраве и безопасност и е със задължителното участие на работниците. С фирмената политика е поет и деклариран ангажимент от ръководството за реализиране на ясни и конкретни цели в областта на качеството. Фирмената ни политика включва:

- 
- разработени вътрешни нормативни актове по безопасност и здраве;
 - подходяща организация;
 - участие на работниците в системата за управление на качеството;
 - стратегия на обучение и квалификация;
 - организация и отчет на мерките;
 - превантивни и контролни мерки във фирмата.

Създаването на организацията за дейността по контрола на качеството съдържа елементи за отговорност и отчетност, компетентност и обучение, документация и комуникация. Тя осигурява конкретно участие на ръководството и неговите отговорности за изпълнението на политиката по отношение на качеството, здравето и безопасността.

Вътрешните норми на фирмата като Изпълнител за осигуряване на качеството акцентират върху:

- Прилагане на принципите за управление на дейността, заложен в нормативните актове, националните указания и доказалите своята ефективност форми на добра практика.

- Създаване на ефективна организация за идентифициране, отстраняване и контрол за свързаните с работата опасности и професионални рискове, както и за укрепване на здравето при работа.

- Осигуряване на временно и ефективно обучение и инструктаж на работниците.

- Планирането на дейността - основен елемент при управлението на фирмата.

Всички строително-монтажни работи ще бъдат извършени в пълно съответствие с Техническото задание, Тръжната документация и всички посочени нормативни актове и разпоредения от страна на Възложителя. Всички изпълнени СМР ще са съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.

В качеството си на Изпълнител ще документираме всички нареждания за осигуряване на качество, внедрени както от нас, така и от доставчиците и която и да била друга страна, включена в работите посредством или чрез нас като Изпълнител.

Планът за осигуряване на качеството ще съдържа най-малко следното:

- Обхватът на приложение на плана за осигуряване на качеството;
- Организация и отговорен персонал за действието на плана.

Планът за осигуряване на качеството ще определи общата организация, свързана с изпълнението на Договора, като ще посочва като минимум следното:

- срещи за уточняване на процедурата за качествен контрол;
- организация на вътрешен и външен контрол;

- ще описва функциите, задълженията и отговорностите на включения персонал и на външните контролни отговорници по отношение на осигуряване на качеството.

- Контрол на документацията – възможност за проследяване.

Планът за осигуряване на качеството ще посочва като минимум:

- правилата за циркулацията на различните изработени документи; методите за управление на документите (разпределяне, класификация); Доставки.

Планът за осигуряване на качеството ясно ще посочи:

- списък с доставчиците - ще представим списък с предвидените доставчици възможно най-рано;
- методите, представени на Възложителя за проверка и преглед на изискванията за качество на доставчиците, процесът на наличните действия в случаи на несъответствие.

- Изпълнение и контрол на изпитването.

Планът за осигуряване на качеството ясно ще посочва:

- списък на документите и процедурите, написани с цел да определят начина на действие, източниците и последователността на различните дейности;
- методът на контрол на доставените продукти;
- методът на контрол и изпитване;
- методите за финален контрол и изпитване;
- методите на управление на контролните документи (разпределяне, класификация и архивиране).

За осигуряване на качеството на труда при изпълнение на всички дейности по договора, включително при изпълнението на всички видове строително-монтажни дейности, ще спазваме изискванията на всички нормативни документи, касаещи конкретните видове работи, инвестиционните проекти, действащите стандарти и добри практики. Всички строителни дейности ще се извършват и отчитат съгласно „Правилника за изпълнение и приемане на СМР” и изискванията на Закона за устройство на територията.

Контролът за качеството при изпълнение на обекта се гарантира от стандарта ISO 9001:2015.

В съответствие с тази програма изпълнителят се задължава:

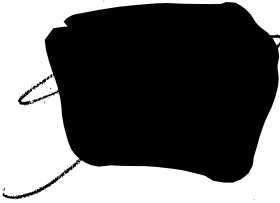
- след предаване на строителната площадка да съставя и оформя всички необходими технически документи за установяване количествата и качеството на видовете работи, подлежащи на закриване, изготвяне на екзекутивна документация, осигуряване на лицензирани лаборатории за вземане на необходимите проби и направа на необходимите замервания на извършените работи;

- да представя сертификати за качество на материалите и/или декларации за съответствие за влагането им;

- да води заповедна книга на обекта и да предоставя същата при поискване от оторизираните органи;

- да осигурява достъп на представители на Възложителя или на техни упълномощени лица за контрол по качеството на изпълнението на видовете СМР по всяко време.

С оглед постигане на качество при изпълнение на дейностите по договора и постигане на очакваните резултати, Управлението на изпълнение на договора и механизмът за вътрешен контрол ще се осъществява на няколко нива.



Техническият ръководител уточнява и разпределя задълженията на работниците. Отговаря за срочното изпълнение на доставките на необходимите материали. Отговаря за изпълнението на договора, за отчитането на изпълнените СМР, за спазването сроковете по календарния график. Подписва всички отчетни документи за изпълнение на СМР и строителни книжа съгласно Договора.

Пряк контрол върху изпълняваните работи и влаганите материали съблюдава Специалистът по контрол на качеството, който извършва регламентирани седмични проверки на обекта и приобектовия склад.

Специалистът здравословни и безопасни условия на труд и техническият ръководител съблюдава за спазването на изискванията по ЗБУТ.

Нерединостите от всякакво естество, свързани с качество, материали и ЗБУТ ще бъдат документирани и протоколирани, като в указан в нарочна заповед срок ще се отстраняват нерединостите и наказват виновните лица. При регистрирани три провинения, виновното лице ще се отстранява от обекта и ще се предвижда съответно дисциплинарно наказание, а на техническия ръководител ще се налага санкция.

Работата с утвърдени съгласно системата за управление на качеството доставчици, предоставящи ни качествени материали и изделия, притежаващи всички необходими сертификати, изисквани съгласно действащата нормативна уредба в Република България, гарантира влагането на качествени материали и изделия.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове:

За обекта ще се спазва ПБЗ, с който се определят изискванията за съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по ППО, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г., Наредба № 3 за инструктажа на работниците - Държавен Вестник бр. 91/98 г., Наредба № 11 за лични и колективни предпазни средства, и всички нормативни документи, отнасящи се до ЗБУТ.

Осигуряване безопасността при изпълнението на СМР е изключително задължение на изпълнителя.

При организиране на трудовата дейност по изпълнение на строително-монтажните работи за всеки конкретен участък ще се приемат решения и ще се поставят изисквания за осигуряване на безопасността на строителната площадка, на отделните работни места, и други подобни дейности, при работа със строителни машини, при заваръчни работи, при монтаж и свързване на електро- инсталации и други проводни.


Възложителят и упълномощените държавни органи могат да извършват проверки за гарантиране безопасни условия на труд по отношение на:

- наличие на обекта на инструкции за безопасност и здраве при работа съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;

- наличие на обекта и ползване на лични предпазни средства - каски, колани, ръкавици, предпазни шлемове и други;

- организация на строителната площадка.

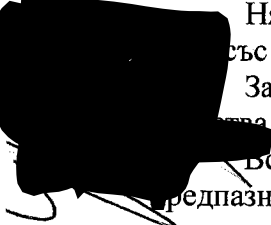
Задължение на изпълнителя на обекта е да въведе "Книга за инструктаж" на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана, одобрена чрез Наредба № РД-07-2/16.12.2009 за условията и реда за провеждането на периодичното обучение и инструктаж на работниците и служителите по



правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Всички допълнителни мерки по ЗБУТ (незадължителни по българското законодателство и невключени в количествената сметка) по отношение на електрически инсталации, машини и т.н., също ще бъдат взети предвид.

Няма да се допускат за работа работници и служители, употребили алкохол, както и със смущения във вестибуларния апарат.

Задължително на обекта ще има аптечка с пресни медикаменти и превързочни



Всички работници и служители на обекта задължително ще са снабдени с лични предпазни средства - работно облекло, обувки, ръкавици, каски, предпазни колани и за тези, за които се изисква - предпазни очила.

До мястото на обекта ще бъдат допускани ограничен брой работници и служители на фирмата, по предварително изготвен и одобрен списък.

Строителните машини, инсталации и приспособления ще са в изправност и ще са обезопасени.

Ще се контролира и спазва изискването да не се извършват СМР под други работни места, ако между тях няма предпазни съоръжения.

Техническият ръководител ще отговаря за спазване на изискванията по ЗБУТ и няма да допуска изпълнението на трудови процеси при опасни и вредни за здравето на работниците условия, ще осигурява и изисква ползването на предпазни средства, ще провежда инструктаж.

Ще се вземат адекватни мерки, които трябва да се спазват при изпълнение на строително-монтажните и ремонтни работи, така че да се предотврати възможността от възникване на аварийни ситуации, за да се запази здравето на всички присъстващи в района на строително-монтажните и ремонтни работи. Задължително да се спазва Наредба № 7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване.

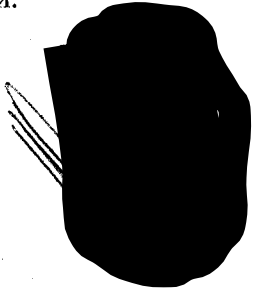
Класифициране на опасностите - места със специфични рискове при изпълнение:

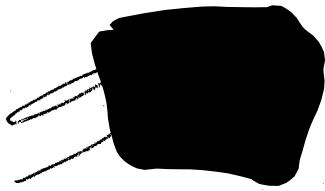
Съгласно чл. 15 от Наредба №2 за МЗБУТИСМР преди започване на работа и до завършване на обекта Строителят е длъжен да извършва оценка на риска и да я актуализира при настъпили промени в обстоятелствата.

Специфичните рискове, от които биха настъпили увреждания при изпълнение на СМР на обекта, предмет на поръчката, в съответствие с оценката на риска са:

- Падане от височина;
- Запращаване на сетива;
- Удари от падащи предмети или конструкции;
- Неправилно стъпване и удряне;
- Поражения от електрически ток;
- Пресилване;
- Затрупване от строителни отпадъци;
- Други опасности.

За изпълнението на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска, Специалист ЗБУТ ще изисква от изпълнителите писмени инструкции по безопасност и здраве. Копие от тези инструкции ще има на строителните площадки.





За преодоляване на някои по-характерни опасности по етапи ще бъдат предприети мерки, свързани със следните опасности:

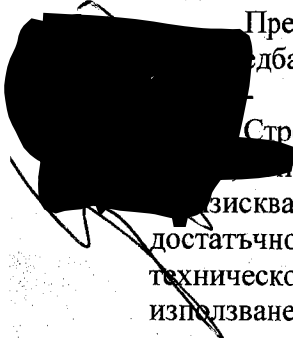
- Падане от височина.

При планиране на мерките за защита от падане от височина, приоритетно ще се залагат такива, елиминиращи риска при източника на възникването му.

Няма да се допуска ръчно изпълнение на работите чрез ръчно хвърляне, ръчно подаване от ръка на ръка или с помощта на въжета, телове, армировъчна стомана и др.

Преносими стълби ще се използват за извършване на СМР само според изискванията на Наредба № 2.

- Работа с механизация.



Строителните машини и устройства, включително техните елементи, закрепвания и механизми, които работят или се предвижда да работят на строителната площадка, ще отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР, ще са достатъчно устойчиви за използване при работата, за която са предвидени и ще са в техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване и ще са безопасни за използване.

- Извършване на довършителни работи.

Приготвянето и използването на бои, лакове и други на строителната площадка ще се осъществяват съгласно указанията на производителя.

- Извършване на товаро-разтоварни работи и строително-монтажните работи.

Ще се извършват при спазване на изискванията на Наредба №12 от 2005г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товаро-разтоварни работи.

Начините на извършване на товаро-разтоварните работи ще се избират, така че да осигуряват предотвратяване, намаляване или ограничаване на риска за безопасността и здравето на работещите. Товаро-разтоварните работи и временното приобектово складиране ще се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

- Нашата фирма разполага с:
- **Човешки ресурс** - разполагаме с екипи от ключови експерти, покриващи изискванията на възложителя, както и с допълнителни експерти, чийто ресурс е винаги на разположение. Човешкият ресурс е един от най-важните ресурси, гарантиращи качествено изпълнение на поръчката, спазвайки сроковете и изискванията на Възложителя и на проектната документация.
- **Материален ресурс** - разполагаме с набор от технически средства, които обезпечават напълно работата по настоящата поръчка- оборудване, инструменти, които са специализирани за строителството;
- **Финансов ресурс** - разполагаме със средства, които обезпечават във финансов аспект изпълнението на поръчката.

- В организационно отношение се включват няколко комплексни екипа от работници с различна специалност и ниво на квалификация, организирани в бригади така, че да достигнат максимална производителност в нормалата на строителния процес. Отделните комплексни екипи работят в своята последователност, използвайки предимствата на

поточния и смесения организационен метод ще могат да завършат определените им задачи от техническия ръководител, съгласно проектната документация в срок и с нужното качество.

Координация между участниците в проекта

а да се гарантира изпълнение на строителството в определените срокове и с определеното качество се налага координация между отделните участници в проекта.

Координация между Възложител и Строител. Ще се осъществяват иницирани срещи между представителите на Възложителя, Строителния надзор, Главния конструктор, Авторския надзор и Ръководителя на екипа - в етапа на строителство това е техническия ръководител. На тези срещи ще се извършва оперативно отчитане на хода на строителството, като ще се обсъждат и приемат управленски решения за преодоляване на пречки в оперативен порядък, както и мерки касаещи строителството. Срещите ще се протоколират. Отговорник - техническия ръководител при иницирани срещи от страна на строителя или представител на Възложителя, когато срещите са по искане на Възложителя.

Б. Координация между Авторски надзор и Строител. Ще се осъществяват по покана при всяко приемане на елемент, съгласно изискванията на **Наредба №3** за съставяне на актовете и протоколите по време на строителството (актове обр. 2, 3, 7, 8, 12, 14, 15 и други специфични актове). Строителят може да покани проектантите по отделните части за изясняване, уточняване или проследяване на строителни процеси. Авторският надзор е в правото си да посещава строежа по всяко време. Своите разпореждания вписва в заповедната книга на обекта (**обр. 4 на Наредба № 3**). При промени в хода на строителството е длъжен да съгласува промените с Възложителя, Строителния надзор (Консултанта) и Строителя и да нанесе корекциите върху чертежите, в заповедната книга, като в края на строителството да предостави екзекутиви, съгласно изискванията на **НАРЕДБА № 5 от 28 декември 2006 г.** за техническите паспорти на строежите. Срещите ще се протоколират. Отговорник е техническият ръководител или проектантът по съответната част, когато срещите са иницирани по искане на този проектант.

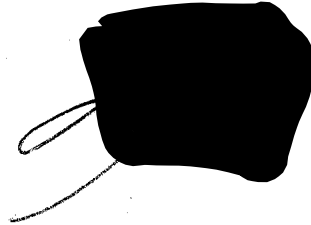
В. Периодични оперативни срещи на технически ръководител и специалистите по отделните части и инсталации (бригадири). На тези срещи ще се отчита строителството за изтеклия оперативен период, ще се извършва сравняване с графика, ако се налага ще се определят мерки за преодоляване на пречки, ще се извършва планиране за следващия оперативен период.

Г. Ежедневни „оперативни“ за срочно решаване на текущи задачи, Тези срещи са необходими за планиране - в началото на работния ден и отчитане - в края на работния ден на дейностите по отделните участъци и работни места.

Официалната комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес е писмена и се извършва с писма, изпратени по куриер, факс и електронна поща.

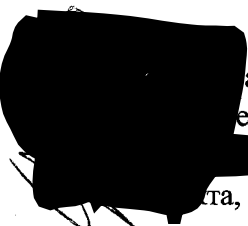
Приемането и отчитането на строително монтажните работи за обекта ще се извършват в пълно съответствие с изискванията на ЗУТ и всички други подзаконовни нормативни актове, при спазване на указанията и условията проектантите и надзорните органи. Всички строително монтажни работи за обекта ще бъдат координирани и съгласувани със съответните експлоатационни дружества, които са изградили комуникации в района.

1. Документи, доказващи изпълнените видове СМР по вид и количество: Протокол



за приемане на извършени СМР по образец /Акт образец 19/, подробни количествени сметки за извършените и актувани СМР, Акт за установяване на видовете строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта. (образец 12, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството)

2. Доказателства за произхода на строителните материали и продукти с документи от фирмите производители или доставчици-съгласно изискванията на Възложителя.



Декларации за съответствие на използваните строителни материали, съгласно изискванията за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителни продукти.

Всички необходими документи оформени според посочените изисквания за документацията, доказващи че плащанията ще се извършват в български лева, по банков път и при условия и сроковете описани в договора.

5. Всички документи, свързани с плащанията ще имат печат и подпис на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще са придружени с оригинална фактура съставена в съответствие със закона за счетоводството и да са адресирани само до оторизирано лице с право да подписва и получава финансови документи, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Относно описание на документацията, която ще бъде съставяна и ще бъде предоставена на Възложителя и м/у останалите участници в стр. процес.

Стратегия на нашата фирма за качествено изпълнението на поръчката:

Стратегията ни за осигуряване на ефективно, ефикасно и качествено изпълнение на частта строителство от обявената обществена поръчка, се състои в изпълнение на основните ключови фактори:

- Определяне на основните цели и изисквания, определяне на етапите в изпълнението на строителните дейности, дефиниране на условията, изискванията и ограниченията по отношение на срокове, качество, стойност на работите; работна ръка и технологична последователност и изисквания.

- Планиране на строителните дейности по етапно с оглед постигане на поставените цели.

Планирането е по отношение на графика за изпълнение и определяне на последващите действия. Планирането е на ниво общо планиране за целия период на изпълнение и взаимосвързаността по отношение на технология, организация и тяхната взаимозависимост, както и детайлно планиране при изпълнението на конкретните работи при определен срок с определена работна ръка, привиждайки специфичните рискове за конкретната дейност.

- Определяне на срокове — графикът за изпълнение ще е обвързан с постигането на междинни резултати, завършване на определени мерки, качествено им изпълнение в конкретния срок, които да гарантират постигането на целите в рамките на общото времетраене на работата по цялостното изпълнение на строителните дейности за поръчката;

- С определяне на ръководител на екипа и техническия ръководител, които са с доказани опит при подобни поръчки; използване на специалисти- бригадири, притежаващи

необходимата квалификация и опит, способни да вземат решения при възникнали технически проблеми и да бъдат на разположение на техническия ръководител за времетраенето на строителството. На обекта ще присъстват всички, специалисти, които се изискват от поръчката.

При изпълнението на обекта основната цел на изпълнителя е да гарантира, че възложените работи ще бъдат изпълнени с определено качество, съгласно сключения договор, в съответствие със стандартите, описани в техническите изисквания, актуалната нормативна и проектна документация: .

Ключовите фактори, които пряко определят организацията на работа и влияят на стратегията за реализиране на проекта са:

Плане, при което се поставят ясно целите и се съставя плана за тяхното постигане. Организация, чиято задача е разпределението на необходимите задачи и начина на постигането им с нужният ръководен , технически персонал, включително работници с нужната квалификация и умения.

- Ръководство, мотивиращо изпълнителите- работници и технически персонал за успешно осъществяване на планираните действия и постигането на поставените цели и резултати.

- Контрол, при който се съотнасят реално постигнатите резултати с планираните, с цел при допуснати пропуски да се корегират навреме, за да не повлияят върху цялостното качество или времетраене на изпълнението.

Важен аспект в това отношение е координацията между отделните участници в строителния процес. Ефективното управление и организация на целия стойтелен процес са с ключово значение за крайния успех и постигане на качественото изпълнение на поръчката.

Очаквани резултати:

- Качествено изпълнени ремонтно-строителни дейности

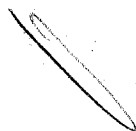
- Изпълнение на поръчката в определения срок , обезпечен с нужните ресурси.

- Предаване на Възложителя на един обновен обект, отговарящ на техническите изисквания и проектна документация.

За да отговорим на всички изисквания на Възложителя ние прилагаме и допълнителни материали, които считаме за важни при изпълнението на поръчката в приложенията.

1. За всяка от дейностите е предвиден броят на работници и машини с които ще бъде изпълнена. Предвидени са всички необходими материали , за да могат дейностите да се изпълнят в срок и с нужното качество. Въпреки това при необходимост имаме готовност да увеличим работната ръка, да бъдат включени още машини и техника, както и ако някоя машина откаже или се повреди по време на работата имаме готовност за замяна, а аварията ще бъде отремонирана.

2. За да изпълним в срок и с нужното качество всички строително-монтажни дейности ние сме осигурили нужните ресурси, анализирали сме всички важни рискове; имаме изградени мрежи от доставчици; предложението от нас смесен метод на изпълнение на строителните дейности ни дава сигурност и увереност, че ще се справим с поставените



задачи, а именно да завършим обекта в срок и с нужното качество, да предадем на Възложителят една обновена, съвременна сграда, отговаряща на техническите изисквания и проектна документация.

3. За изпълнението на строителството на обекта операторите на техника са добре обучени и могат да отстранят малък дефект по машините, които ще използваме на обекта. Нашите машини и техника минават специални проверки, което гарантира, че няма да се случат аварии. Въпреки това в случай на непредвидена авария имаме готовност всяка повреда да бъде незабавно заменена, както и за да увеличим темпото на работа също можем да бъде мобилизирана допълнително техника, работна ръка и специалисти, които да са в помощ на техническият ръководител. Освен това, за периода на изпълнение на СМР ние предоставяме програма -Подход за доставка на материали / Управление на доставките. Предложени са мерки за вътрешен контрол на работата на нашият екип, с които гарантираме качествено изпълнение на строителните процеси.
4. Ние ако бъдем избрани за изпълнител гарантираме, че влаганите материали на обекта ще отговарят на всички изисквания на Възложителя.

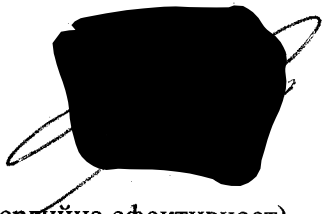
Организация на доставките на материали и оборудване

1. С предвидената организация е поет конкретен ангажимент за изпълнение на поръчката, като изборът на материали и оборудване са технически обосновани и имат отношение към конкретния обект;

Влагането на материали и използването на технологично оборудване ще се допуска само след представянето на документи за съответствие, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

При проектирането на строежите (сгради и строителни съоръжения) трябва да се предвиждат, а при изпълнението им да се влагат, строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ, както следва:

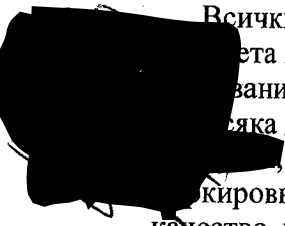
1. механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
2. безопасност при пожар;
3. хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
4. безопасна експлоатация;
5. защита от шум;



6. икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

Ще изпълним строежа по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.



Всички материали и технологично оборудване, които ще се доставят по изпълнение на поръчката, ще отговарят на изискванията на „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Всяка доставка на строителната площадка и/или в складовете на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще има СЕ маркировка за съответствие, придружени от сертификати / документи за произход и качество, включително за изпитване за съответствие с приложимите изисквания, удостоверяващи, че материалите са произведени в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и от указания за прилагане, изготвени на български език.

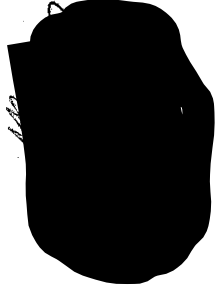
Документите за всеки вид материал/технологично оборудване ще се предоставят предварително на Надзора за одобряване преди влягане на съответните материали. При евентуално изискване от страна на Надзора на допълнително изпитване на важни за качеството на работите материали с цел проверка на съответствието им.

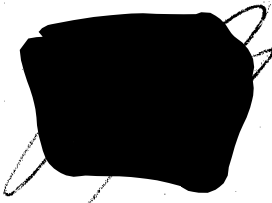
За сертификатите за тестове от производителя, за които се изисква да бъдат предавани на Надзора, ще се съблюдава да бъдат актуални и да се отнасят за партидата на материала или технологичното оборудване, доставено на площадката.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка ще се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа. Всеки път, когато материали се доставят на строителната площадка, преди да бъдат вложени в обекта, ще се взема произволна проба от тях за изпитване и/или проверка за доказване съответствието с изискванията на Възложителя и Договора, при дадени такива указания от страна на Строителния надзор или Възложителя.

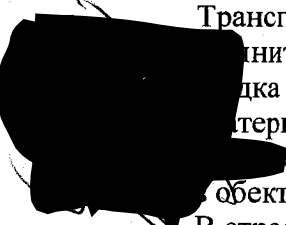
По отношение на строителните разтвори, както и на предварително изготвени/заготвени в заводски условия бетонови и стоманобетонови елементи и едрогабаритни и/или носещи конструктивни метални елементи, при искане от Надзора, в качеството на изпълните ще сме длъжни да договорим с доставчиците, инспектиране на съответните производствени бази с цел проверка на условията за производство, използваните суровини и програмите за качество при производството - преди одобряване на доставчиците или впоследствие с цел верифициране на съответствието на конкретните доставяни материали.





Ще бъде изготвен график за доставка на материалите и оборудването в зависимост от времето когато ще се влагат в строителството.

Всички материали и технологично оборудване ще се складират по начин, съответстващ на предписания от производителите, така че да се избегне неблагоприятно въздействие върху доставените материали и дейностите на строителната площадка, и при спазване на плана за безопасност и здраве.



Транспортирането на материалите и оборудването до строителната площадка, ще става с личните транспортни средства, с които разполагаме. Почистването на строителната площадка ще се организира периодично.

Материали и технологично оборудване, които по преценка на Надзора са увредени при транспортиране или при съхранението им до степен, която не позволява използването/влагането на обекта, ще се заменят за наша сметка.

В строежа ще се вложат материалите, определени в проекта и отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Доставяните материали и оборудване ще са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя или от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, уреждащи тази материя.

Всяка промяна в одобрения проект ще бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Ще изпълним възложените работи и ще осигурим работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Точно и надлежно ще изпълним договорените работи според одобрения от Възложителя технически проект и качество, съответстващо на БДС. Ще съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият ще ги отстранява за своя сметка до приемане на работите от страна на Възложителя и от съответните държавни институции.

Ще съхраняваме Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга ще се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

Предлагаме следните Мерки и изисквания за осигуряване на качеството на изпълнение на строително-монтажните работи:

Дружеството има внедрена интегрирана система за управление, включваща EN ISO 9001:2008 - система за управление на качеството; ETM ISO 14001:2004 - система за управление по отношение опазване на околната среда.

Внедрената Интегрирана ситема за управление на качеството, включваща управление на качеството, осигуряване на безопасност и здраве при работа и опазване на околната среда, осигурява рамка от изисквания за управление, които позволяват на дружеството да се фокусира върху изискванията на клиента, управление на процесите и непрекъснато усъвършенстване за дългосрочно осигуряване на конкурентноспособност.

Предвиждаме следния План за използване на материалите. Качество на закупените материали.

При изпълнение на строително-монтажните работи ще бъдат влагани материали, които са определени в проектите, отговарящи на изискванията на българските и/или европейските стандарти.

Предварително ще съгласуваме с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Доставените материали, заедно с придружаващите ги документи - сертификат за качество, декларация за експлоатационни показатели и/или лист за безопасност, се приемат от снабдител и приемат от Техническия ръководител, който извършва проверка за качеството и количеството на получените материали и съответствието им с придружаващите документи и подписва приемо-предавателен протокол, в който записва съответствието на получените материали отговора на нормативните изисквания. За всяка доставка, непосредствено след получаването ѝ и извършване от Техническия ръководител на необходимите предварителни проверки, се подрежда в складовете на обектите. При констатиране на некачествени материали, същите се връщат веднага на доставчика и се заменят.

Документа за качество се съхранява от отдел „Снабдяване“. Листа за безопасност се предава от Техническия ръководител за запознаване и спазване.

Ако при проверката се установи, че материалът не отговаря на изискванията за качество или безопасност, Техническия ръководител информира началник снабдяване, който връща закупените материали веднага на доставчика.

Качеството на закупените материали/услуги се осигурява чрез:

- точно и пълно заявяване на техническите изисквания към параметрите и показателите на материала или оборудването пред доставчика, в т.ч. когато е необходим документ, на който трябва да отговарят параметрите и показателите на продукта;
- подходящ подбор на доставчик;
- договор за закупуване/количествена сметка, в които са определени изискванията към количеството, идентификацията за безопасност, изисквания за одобрение на продукта (наличие на „Декларация за експлоатационни показатели“ или „Сертификат за качество“);
- задължително извършване на входящ контрол на закупените материали и продукти, съгласно изискванията на процедура;

Планирането на необходимите за закупуване материали, продукти или услуги се извършва въз основа на следното:

за извършване на СМР - въз основа на проектната документация и на изискванията на сключения с клиента договор;

за други спомагателни материали и услуги - въз основа на сключените договори.

С цел поддържане на актуална информация за състоянието на одобрените доставчици, същите се подлагат на периодична оценка при преглед от ръководството и при констатирани несъответствия на получени материали, стоки и услуги. При оценяването на доставчиците се разглежда следната информация:

-анализ и оценка на получени доставки или извършени услуги от началник снабдяване;

-анализ на несъответствия на продуктите или рекламации на клиенти, дължащи се на несъответстващо на определените изисквания, качество на доставените материали /извършени услуги от доставчиците/- докладват се от Главния инженер.

и

Когато в процеса на контрол се установи продукт, който не съответства на изискванията и не е върнат на доставчика, се предприемат действия съгласно управление

несъответствия. При управление на несъответствия, се определят мерките, отговорностите и пълномощията, за да се осигури:

- че продуктът, който не съответства на изискванията за продукта, е идентифициран и управляван по начин, предотвратяващ неговото непреднамерено използване;
- че се предприемат действия за отстраняване на откритото несъответствие;
- че ще се получи разрешение за използване, пускане или приемане с отклонение от подходящо упълномощено лице;
- че ще се предприемат действия за предотвратяване на неговото първоначално предвидено използване или прилагане;
- че ще се предприемат действия, съответстващи на последствията, реални или потенциални, от несъответствието в случаите, когато несъответстващ продукт е открит след доставката, или когато е започнало използването му;
- че когато несъответстващият продукт е коригиран, той отново ще бъде проверен, за да се докаже неговото съответствие с изискванията;
- че се идентифицират и коригират несъответствия и се предприемат действия за ограничаване на техните въздействия върху околната среда и за ЗБУТ;
- че се разследват, анализират и оценяват несъответствията, определят се причините за тях и се предприемат действия за избягване на тяхната повторна проява;
- че предприетите действия съответстват на големината на проблемите и на установените действия върху околната среда и за ЗБУТ;
- там където коригиращите и превантивни действия идентифицират нови или изменени опасности, за ЗБУТ, или необходимост от нови или изменени мерки за контрол, процедурата изисква предложените действия да се подложат на оценка на риска преди да бъдат внедрени.

Предлагаме следния План за осигуряване на качеството

Ще изготвим план за качеството - представляващ цялостен и съгласуван режим за сертифициране на документи, стоки, технологично оборудване, работи, проби, изпитвания.

При положение, че не може да бъде първоначално предаден в определения срок напълно завършен план, ще съгласуваме с Надзора график за поетапно завършване на всички компоненти от плана. В следствие ще предаваме нови редакции на плана в съответствие със съгласувания график, за одобрение или отхвърляне на плана от страна на Строителния надзор.

Доклади за промени

Докладите за промени, съдържащи подробна обосновка, ще се подават при идентифициране на необходимост от промяна.

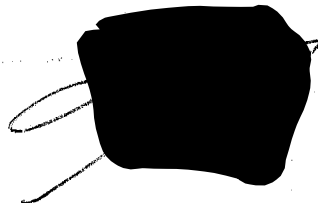
Доклади за напредъка

Ще представяме доклади за напредъка на изпълнението на договора.

Седмични доклади за напредъка

При поискване от страна на Възложителя ще представяме седмични доклади за напредъка. Докладите ще съдържат описание на завършени важни елементи от работата през периода с подробности за всеки ден, както и дейностите, предвидени за следващия отчетен период.

Докладите ще бъдат представяни на първия работен ден от седмицата, следваща периода, за който се отнася докладът.



Доклади за организацията, методите и осигуряване на качеството за изпълнение на работите

При поискване от Възложителя, ще представяме доклади за организацията, методите и осигуряване на качеството за изпълнение на строително-монтажните работи за съответния период.

Стандарт на изпълнение

При изпълнение на СМР, завършване на работите и отстраняване на дефекти, ще

осигуряваме само добрите практики по такъв начин, че:

да не е вредно за здравето и да не причинява своеволни щети върху собствеността или околната среда.

Познавайки на Строителния надзор правилно да изпълнява задълженията си.

Позволявайки на Възложителя да упражнява своите права и да изпълнява своите

задължения и функции.

- със своите действия да не уронва имиджа или репутацията на Възложителя.
- да отговаря на всички приложими закони и наредби.
- да е в съответствие с изискванията на Възложителя.
- да е в съответствие с условията на договора за изпълнение на обществената поръчка

2. Посочената организация съдържа методи, мерки или механизми, които осигуряват гъвкава схема за доставка и съхранение на строителните

Познавайки спецификата на строителния пазар в България, фирмата ни подбира изключително внимателно всички свои доставчици и следи за доставените от тях материали. Доставчиците и материалите не са просто механическа задача, а важен елемент за имиджа ни, както и за постигане изискванията по реализиране на програмата.

Фирмата е ориентирана както към утвърдени партньори, така и към производители/ доставчици, предлагащи нови продукти и алтернативни решения повишаващи качеството и ефективността на произведения продукт.

Разработили сме своя база данни за доставчици и материали, като освен за качество, екипът в компанията следи и за крайната цена на изделието/ услугата. Тази информация се актуализира минимум на всеки 3 месеца, което ни позволява да бъдем конкурентноспособни и винаги актуални при представяне на нашите оферти, а в последствие и при реализирането на проектите.

Желанието ни като строителна фирма е да се стремим да внасяме иновации, да развиваваме строителния сектор и да наложим по-високо технологични продукти, които имат предимства не само заради сроковете на изпълнение, но и по-продължителни гаранции, което е добре от потребителска гледна точка.

**Подход за доставка на материали /Управление на доставките/
Контрол и управление на снабдяването с материали в склада за
производство или в склад на обекта.**

Управление на покупките - област от дейността, в резултат на която фирмата придобива необходимите материали и услуги за производствени дейности, които имат значително въздействие/ риск по големи отколкото самото закупуване:

• Планиране и доставка на суровини, материали и/или готови продукти и входящ контрол

- Закупуване;
- Доставка;
- Приемане и контрол на качеството;
- Съхранение и насочване за производството;
- Решения за реализация/брак на ненужни или некачествени остатъци;
- Унищожаване на отпадни суровини и материали, които са негодни за използване и се бракуват

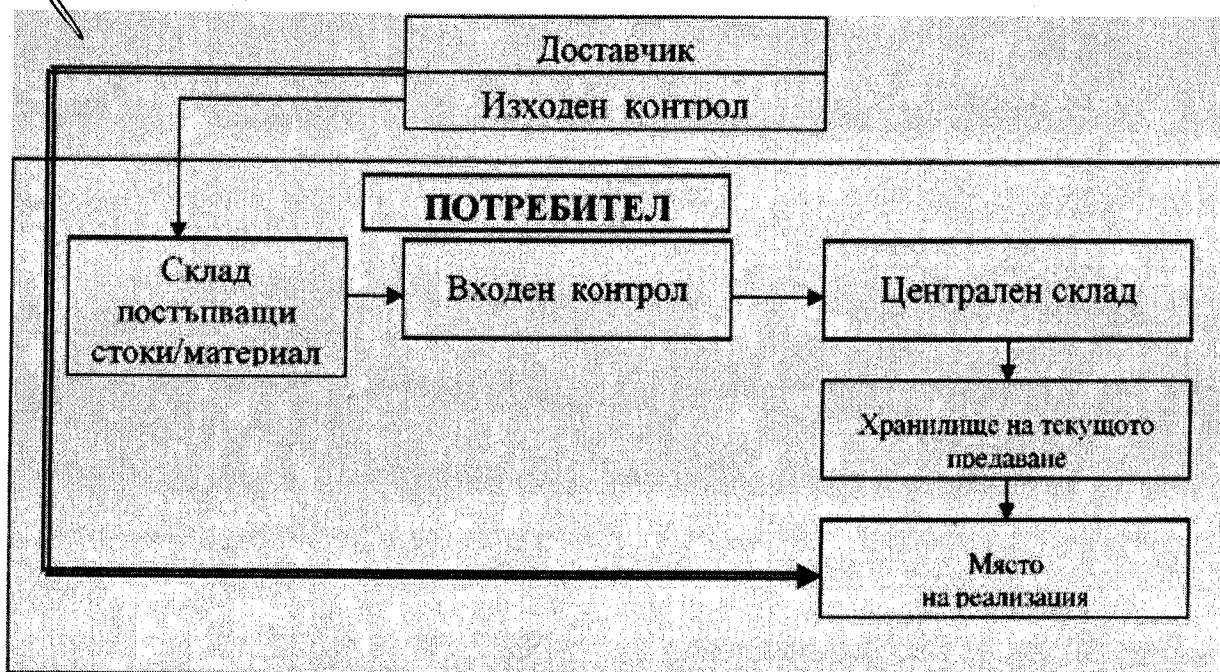
ЕТАПИ НА РЕАЛИЗАЦИИ

Етап 1	Анализ и определяне на потребностите, количествата на материалите за поръчка и определяне времето когато те ще са необходими за производство или влагане на строителния обект.
Етап 2	Решение на задачата «Make or Buy» - "Направи или купи"
Етап 3	Определяне на метода на закупуване
Етап 4	Анализ на пазара и избор на доставчик
Етап 5	Процес на преговори и сключване на договор
Етап 6	Установяване на наблюдение за количеството, качеството и сроковете за доставка, организация на приеман контрол.

Етап 7	Организация разполагането на стоките/материалите в складова база за намаляване риска от закъснение.
--------	---

С качествено планиране и информационно обслужване на логистиката при доставките се явяват противоречията между необходимостта от непрекъснато снабдяване за производството или влагане на строителния обект, както и минимизацията на складовите

Принципна схема на СИСТЕМА за ДОСТАВКА «Just in time»



Метод «Just in Time» значително съкращава средния размер па запасите за сметка на увеличената честота на доставка.

Ключов елемент се явява -подбор и тесни връзки с надежди доставчици.

Осигуряване технологична непрекъснатост

- За решаване на технологичната непрекъснатост на производство или строителство - непрекъснато, планирано попълване на запасите
- планиране, основано на сътрудничество, проучване на фактическата потребност, прогнозиране и попълване на запасите

СИСТЕМА ЗА ДОСТАВКИ ЗА ПРОИЗВОДСТВОТО ПО текущи ЗАЯВКИ НА КУПУВАЧА

В системата за доставка по текущи заявки се сключват типови договори за дълъг период, а оперативните заявки се правят въз основа на поетапно уточняване на фактическата обстановка.

СЛЕДВАНЕ НА ПАЗАРА

Изучаване на пазара

Задълбочен анализ на пазара

Крайни резултати

<ul style="list-style-type: none"> • набор от пазари за задълбочен анализ • обобщена характеристика на доставчиците 	<ul style="list-style-type: none"> • детайлен анализ на най-привлекателните пазари • определяне на основните възможности и опасности за всеки пазар
---	---

Избор на доставчик

ЕТАПИ	МЕТОДИ	РЕЗУЛТАТ
1. Определяне на потенциалните доставчици	Обявяване на конкурс; Изучаване на рекламни материали, фирмени каталози, обявления в средствата за масова информация и т.п.; Посещение на изложби и панаири; Кореспонденция и лични контакти с възможните доставчици.	Списък на потенциалните доставчици (постоянно се актуализира)

<p>2. Анализ на потенциалните доставчици</p>	<p>Събиране на информация и анализ на потенциалните доставчици въз основа на специални критерии. Основни критерии: цена; качество; надеждност (изпълнение на ангажименти по срокове на доставките, асортимент, комплектност, качество и количество)</p> <p>Други критерии: отдалеченост от потреби теля; вид на опаковката на товара; срокове за изпълнение на текущи и извънредни заявки; наличие на резервни мощности; организация на управлението на качеството; психологически климат в доставчика (възможност за стачки); способност да осигури доставка на резервни части за целия икономически живот на доставеното оборудване</p> <p>финансово състояние на доставчика (неговата кредитоспособност, ликвидност, отношение на обема на продажбите към дебиторска задълженост, отношение нетната печалба към обема на продажбите, отчет на паричния поток, обръщаемост на запасите и и др.)</p>	<p>Варианти на поведение на фирмата към доставчиците. Набор от конкретни доставчици, с които се работи за сключване на договори</p>
<p>3. Оценка резултатите от работата с доставчиците</p>	<p>Разработва се специална скала на оценки, която позволяват да се определи рейтинг на доставчика, като се използват резултатите от работата по вече сключен договори.</p>	<p>Набор от най-добрите доставчици-партньори</p>

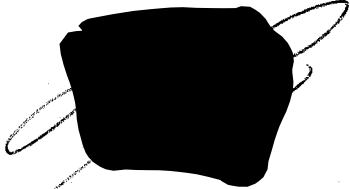
3. Участникът декларира, че ще изпълни качествено и в срок доставката на материали и оборудване и обосновава доказва как ще го постигне.

Навременното и качествено изпълнение на СМР е от изключителна важност за реализацията на проекта . За целта е необходима стройна организация при изпълнението на договора състояща се в навременно поръчване и доставяне на всички видове материали необходими за изпълнението на обекта , както и налични човешки ресурси и механизация.

Изключително важно е още в подготвителния период Изпълнителят да има ясна визия за начина на изпълнение на обекта предмет на обществената поръчка и изграден План за организация и изпълнение на строителството/ПОИС/ .

Още в подготвителния период Изпълнителят трябва да е наясно с:

- Видовете материали , които са предмет на влагане в строителството и Доставчици на същите. Това е необходимо с цел още при подписване на договора за изпълнение да има възможност веднага да представи на Възложителя варианти на видовете материали за одобрение.



Изключително важно е още в подготвителния период да бъдат избрани /одобрени/ видовете материали , за да може от своя страна Изпълнителя да организира навременната доставката на същите, след което да стартира строителството.

- Да има изградена организация на изпълнение на СМР и съответно осигурени човешки ресурси и механизация. Изготвянето на план за организация и изпълнение на строителството в подготвителния период също е от изключителна важност за реализацията на проекта. Плана дава ясна визия на работата, която трябва да свърши във времето в определени срокове и съответно необходимия ресурс за извършване на работата. Без изготвянето на такъв план биха възникнали редица проблеми в организацията на работа по време на строителството, отнасящи не само в доставка на материали на отделните подобекти , но и в необходимия ресурс хора и механизация.

С цел навременното стартиране на строително - монтажните работи, а от там и завършване в срок на същите е необходимо още в подготвителния период да бъде организирана работна среща между Изпълнителя и Възложителя, на която да бъдат определени и съответно одобрени видовете материали, които ще се вложат в обекта.

Съществен дял при изпълнението на работите заема доставката на материали. Тази дейност е неразделна част от строителния процес и в съответствие с това за нея се отделя специално внимание.

Навременните и качествени доставки са от решаващо значение за изпълнението. Като цяло тези дейности са пряко свързани от една страна - с изпълнението на строителните работи и в същото време са в зависимост от сроковете за доставка, които се договарят с доставчиците. Двата процеса са взаимно обвързани и протичат паралелно във времето. От Участника ще бъде обърнато внимание на това как ще се подреждат доставките в зависимост от последователността на изграждане на отделните подобекти.

Сроковете за доставка са съобразени с разработения линеен план-график за изпълнение на поръчката.

В подготвителния период Изпълнителят ще осигури и организира работните групи, които ще участват в изпълнението на проекта.

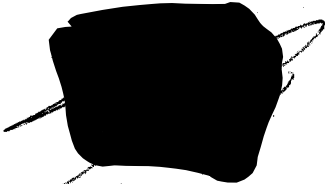
В подготвителния период Изпълнителят ще направи ПОИС , чрез който ще има ясна представа освен за необходимите доставки на материали и за необходимата работна ръка и механизация във всеки един момент от строителството.

Навременната подготовка за изпълнение на СМР се явява ключов момент при изпълнението на обществената поръчка

Контролът за навременно изпълнение на всички строителни работи ще бъде извършван с помощта на линейни План-Графици, които трябва да бъдат одобрени от Възложителя.

С помощта на линейните план графици всяка доставка на материал ще бъде навременно доставяна до обекта.

По време на изпълнението на строителството, техническия ръководител ще следи постоянно напредъка на работите, ползвайки подробния план график. Всички промени, ако такива се налагат, трябва да бъдат съобщени на, и одобрени от Възложителя и регистрирани В Месечните Доклади, Изпълнителят трябва да представя информация за изпълнените работи (% завършено за всеки елемент от подробния план график), включвайки предварително започнати и закъснели работи. Всички съгласувани промени да бъдат включени в План-Графика. Месечния Доклад трябва да дава информация Планирано/Изпълнено и да показва ясно критичния път на проекта и прогнозната дата на завършване на работите.



С цел неизоставане изпълнението на СМР ще се извършва един път седмично мониторинг на текущото изпълнение на строителството, като особено внимание ще се обръща на ключовите моменти с цел ако бъде установено дадено отклонение от календарния план график, да бъдат предприети своевременно мерки /като например осигуряване на допълнителни работни групи и др./

Мониторинга ще бъде :

самостоятелен - осъществява се без съдействието на Възложителя

мониторинг на Възложителя - осъществява се със съдействието на Възложителя

самостоятелен мониторинг - в този случай служители на фирмата Изпълнител извършват планирани и непланирани посещения на строителната площадка с цел наблюдение на напредъка на проекта и изпълнението му в срок.

мониторинг чрез Възложителя - в този случай служители на фирмата Изпълнител извършват планирани и непланирани посещения на строителната площадка с цел наблюдение на напредъка на проекта и изпълнението му в срок., като посещенията на обекта се извършват съвместно с Възложителя.

Организация на персонала, взаимозаменяемост, разпределение на човешкия ресурс и отговорностите

1. Подробно са разпределени човешките ресурси и са предложени конкретни задължения и отговорности на отделните експерти, участващи в процеса на работата;

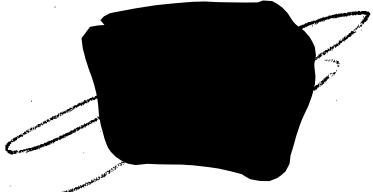
А. Разделение на труда - различните строителни процеси и дейности се състоят от специфични по своята сложност и тежест работи, за които се изисква различна съответна квалификация на вляганя труд. Разпределението на труда между персонала, което осигурява за всеки специалист изпълнението на работни операции по сложност и тежест, съответстващи на неговата квалификация, създава обективни възможности за повишаването на производителността на труда. При организацията на човешките ресурси в конкретната поръчка предвиждаме сформирание на екип за управление на Договора.

Б. Съгласуваност - дейностите на обекта, ще се осъществява при точно определена строга последователност на строителните дейности и технологичните процеси. За да се осигури ритмичното му изпълнение, е необходимо той да протича съгласувано помежду си. На съгласуваност на труда се състои в обвързването на изпълнението на различните дейности по темпове и време с оглед осигуряване на непрекъсната и равномерна заетост на всички изпълнители. Неспазването на този принцип води до престои, удължаване на сроковете и др., с което се намалява производителността на труда. При изпълнение предмета на поръчката ще се поддържат активно организационни връзки и взаимоотношения между отделните екипи, експертите и специалистите в тях.

В. Сътрудничество - обединяването на усилията на всички членове на екипа за изпълнение на дейностите, предмета на поръчката, както и активното сътрудничество с представителите на Възложителя и на контролни органи, институции и експлоатационни дружества, оказва влияние върху повишаването на производителността на труда и пълно реализиране на крайния резултат.

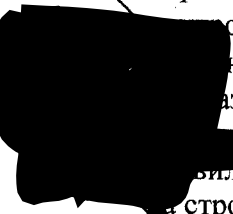
Предмета на поръчката ще бъде изпълняван от следния ръководен експертен екип и звена по групи дейности:

1. Технически ръководител;
2. Координатор по „Безопасност и здраве“;
3. Координатор по „Контрол на качеството“;
4. Експерт „Електроинсталации“;
5. Експерт „Водоснабдяване и канализация“;
6. Експерт „Отопление, вентилация и климатизация“;
7. Строителни звена:
 - Кофражисти;
 - Работници бетонови работи;
 - Арматуристи;
 - Зидари;
 - Работници ОВК;
 - Работници топлоизолация;
 - Работници Електроинсталации;
 - Работници ВиК;
 - Работници монтаж дограма;
 - Работници настилки;
 - Тенекеджии;
 - Работници мазилки;
 - Работници сухо строителство;
 - Бояджии;
 - Общи работници в строителството.



Предвиждаме следните Отговорности и задължения на експертния екип, отговорен за изпълнението предмета на поръчката:

Технически ръководител - Ръководи, организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по изпълнение на проекта, респективно цялостното изпълнение на поръчката. Ръководи планирането на целия проект. Организира, планира, ръководи и контролира дейността за цялостна реализация на договорените за изпълнение дейности по изпълнение на строително - монтажни работи.



Задължава и назначава със заповед длъжностните лица, които да носят отговорност за координацията по извършване на дейностите и контрола върху тях, спазването на техническите спецификации, инструкции и вътрешни наредби, приложими при изпълнение на строителни дейности. Ръководи подготовката за законосъобразно и стопански ефективно започване на строителните работи, в т.ч. ограждането им и обезопасяването на строителните площадки.

Представява работодателя в комисии, проверки, срещи с възложители, свързани с дейността.

Комуникира с Възложителя и Строителния надзор за да изпълни изискванията им в съответствие със законовата уредба.

Организира и ръководи подготовката за предаване на готовите строителни работи, участва в комисии по предаването, води отчет по отстраняването на евентуално възникнали дефекти в гаранционните срокове.

Ръководи и синхронизира работата на технически ръководител, Координатора по контрол на качеството, Координатора по безопасност и здраве, Експерите по електроинсталации, ВиК и ОВК.

Провежда ежеседмични работни срещи на обекта за контрол и спазване на графика за изпълнение на СМР и за решаване на евентуално възникнали проблеми.

Управлява и контролира изпълнението на договора чрез правилна координация и интеграция на планирането на всички експерти, спазването на утвърдената методология и поэтапно отчитане на дейностите пред Възложителя.

Отговаря за финансовото изпълнение на обекта от страна на нашето дружество.

Организира изготвянето на инструкции за безопасност и здраве и контролира тяхната актуализация и стриктно прилагане през цялото време на строителство.

Познава добре технологиите за изпълнение на отделните видове СМР, които/ще/се извършват на строежа. Следи и приема всички действия по изпълнение на СМР на обекта.

Контролира прилагането на Плана по опазване елементите на околната среда.

- Ръководи пряко изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта, съгласно нормативната уредба и прилаганите технологии.

Отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на обекта.

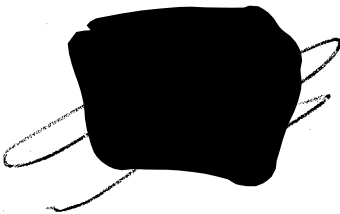
Отговаря за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност.

Определя пропускателния режим на обекта, изготвя график за изпълнението на видовете работи, съгласно изискванията на техническата документация и спецификата на технологичните процеси и следи за неговото спазване.

Дава нужните разяснения и инструкции по прилагането на проектната и нормативната база, на пряко подчинените си работници и звена от работници.

Осъществява и контролни функции с цел извършване на мониторинг.

Координатор по контрол на качеството - Ръководи и организира дейността по осъществяване контрол на качеството на дейностите по проекта. Отговаря за



разработването, внедряването и установяването на Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на СМР.

Създава информационна система за съществуващите стандартизационни и други документи, свързани с изискванията за качеството на работите.

Осигурява системно обучение за персонала по базовата програма за осигуряване на качеството, изискващо се за изпълнение на договора.

Отговаря за събирането и съхранението на записите по качеството.

Контролира сроковете за изпълнение на коригиращи и превантивни действия.

Действията му са в тясна съгласуваност с Техническия ръководител.

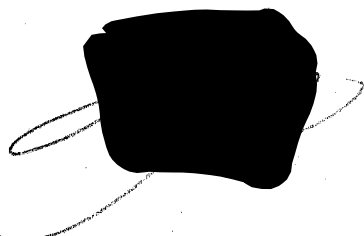
Отговаря за извършване на прегледи и одити.

Отговаря за нормалното функциониране на системата за контрол върху качеството на продукцията и влаганите суровини и материали. Носи отговорност за допуснати вреди от производството на некачествена продукция, поради занижен контрол.

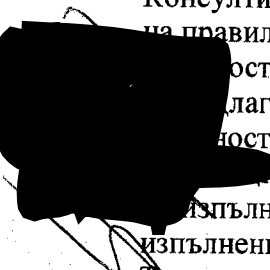
Познава добре процедурите на ИСУК и документите, регламентиращи управлението на процесите, в които участва.

Ръководи цялостната дейност по осъществяване контрол на качеството върху доставените материали и строителната дейност на предприятието. Осъществява контрол за спазване на стандартите за качество на строително-монтажните работи и влаганите в тях материали и суровини. Създава и поддържа информационна система за съществуващите стандартизационни документи, свързани с изискванията за качество на строително-монтажните работи. Анализира причините за доставената некачествена продукция и предлага мерки за отстраняването им. Предлага въвеждането на нови системи на работа и материали за подобряване на качеството на работите. Информира своевременно ръководството за резултатите от дейността си.

Координатор по здравословни и безопасни условия на труд - Организира, координира и контролира дейностите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) в предприятието, съгласно националното законодателство и в синхрон с вътрешните актове на работодателя. Разработва и актуализира правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда. Организира работата по установяването и оценка на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите. Изготвя оценки и становища, относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места. Изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации. Организира обучението на ГУТ/КУТ, разработва и реализира програми за работещите по ЗБУТ. Провежда проучвания на мнението на работниците и служителите, относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване тяхното здраве. Анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване. Създава и поддържа изискващата се от нормативните актове и контролните органи по здравословни и безопасни условия на труд документация. Подготвя анализи на състоянието на условията на труд, които се обсъждат в ГУТ/КУТ и от ръководството на предприятието. Организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда е безплатна храна и/или добавки към нея, с индивидуални защитни средства, облекла и др., контролира тяхната наличност, изправност и редовно използване. Въвежда съоръжения за колективна защита и осигурява подходящи средства за индивидуална защита в случаите, когато е



налице риск, който не може да бъде предотвратен. Координира работата на длъжностните лица и на звената за управление на предприятието при реализиране на задълженията им по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Координира действията по изпълнение на задълженията за осигуряване на безопасност и здраве при съвместна работа на работници от различни предприятия. Контролира спазването на изискванията на нормативните актове и изпълнението на задълженията в областта на ЗБУТ от работещите. Консултира работодателя, длъжностните лица, работниците и служителите по прилагането на правилата за ЗБУТ. При констатирани нарушения, предписва мерки на съответните длъжностни лица за отстраняване на нарушенията, информира управителя на дружеството и налага съответни мерки, включително и за налагане на санкции на виновните длъжностни лица.



Специалист по част „ВиК” - Организира, планира, ръководи и контролира дейността по изпълнение на проекта по част „ВиК”. Изработва и оптимизира графичите за изпълнение на строително - монтажните работи по част „ВиК” и ги предава на Техническия ръководител. Изработва и актуализира планове за безопасност и здраве при работа, съвместно с длъжностното лице по ЗБУТ и ги предава на Техническия ръководител. Следи за изпълнението на необходимите мероприятия по здравословни и безопасни условия на труд. Ръководи и координира изпълнението на строително-монтажните работи по част „ВиК”, чрез контрол и указания по организационните и технологичните схеми. Одобрява лимитните графици и карти за разхода на ресурсите по количество, качество и време и контролира изпълнението им. Проверява спазването на техническите спецификации за доставки, видове работи и за качеството на изпълняваните работи и при необходимост налага санкциите, предвидени по вътрешно-фирмените правила и/или договори. Следи и контролира спазването на производствената и технологична дисциплина.

Организира подготовката за предаване на готовите строителни работи, води отчет по отстраняването на евентуално възникнали дефекти в гаранционните срокове.

Контролира изготвянето на Акт образец 12 - за скрити работи и Акт *з^тт* СМР по част ВиК.

Специалист по част „Електроинсталации” - Организира, планира, ръководи и контролира дейността по изпълнение на проекта по част „Електро”. Изработва и оптимизира графичите за изпълнение на строително - монтажните работи по част „Електро” и ги предава на Техническия ръководител. Изработва и актуализира планове за безопасност и здраве при работа, съвместно с длъжностното лице по ЗБУТ и ги предава на Техническия ръководител. Следи за изпълнението на необходимите мероприятия по здравословни и безопасни условия на труд. Ръководи и координира изпълнението на строително-монтажните работи по част „Електро”, чрез контрол и указания по организационните и технологичните схеми. Одобрява лимитните графици и карти за разхода на ресурсите по количество, качество и време и контролира изпълнението им. Проверява спазването на техническите спецификации за доставки, видове работи и за качеството на изпълняваните работи и при необходимост налага санкциите, предвидени по вътрешно-фирмените правила и/или договори. Следи и контролира спазването на производствената и технологична дисциплина.

Организира подготовката за предаване на готовите строителни работи, води отчет по отстраняването на евентуално възникнали дефекти в гаранционните срокове.

Контролира изготвянето на Акт образец 12 - за скрити работи и Акт за изпълнени СМР по част Електроинсталации.

17

Специалист по част „ОВК” - Организира, планира, ръководи и контролира дейността по изпълнение на проекта по част „ОВК”. Изработва и оптимизира графици за изпълнение на строително - монтажните работи по част „ОВК” и ги предава на Техническия ръководител. Изработва и актуализира планове за безопасност и здраве при работа, съвместно с длъжностното лице по ЗБУТ и ги предава на Техническия ръководител. Следи за изпълнението на необходимите мероприятия по здравословни и безопасни условия на труд. Ръководи и координира изпълнението на строително-монтажните работи по част „ОВК”, чрез контрол и указания по организационните и технологичните схеми. Одобрява лимитните графици и карти за разхода на ресурсите по количество, качество и време и контролира изпълнението им. Проверява спазването на техническите спецификации за доставки, видове работи и за качеството на изпълняваните работи и при необходимост налага санкциите, предвидени по вътрешно-фирмените правила и/или договори. Следи и контролира спазването на производствената и технологична дисциплина.

Организира подготовката за предаване на готовите строителни работи, води отчет по отстраняването на евентуално възникнали дефекти в гаранционните срокове.

Контролира изготвянето на Акт образец 12 - за скрити работи и Акт за изпълнени СМР по част ОВК.

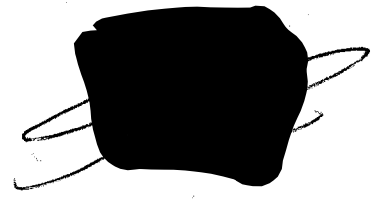
Работни звена

Основни задължения: Да спазват инструкциите по безопасност. Да избягват небезопасни практики, които могат да доведат до тяхното или на друг нараняване. Да използват правилно всички лични предпазни средства, които са им осигурени. Да докладват незабавно за всички небезопасни условия, наранявания или инциденти на ръководителя си. Да поддържат добри работни условия през цялото време. Да се допитват до ръководителя си при съмнения, относно точното изпълнение на дадена работа.

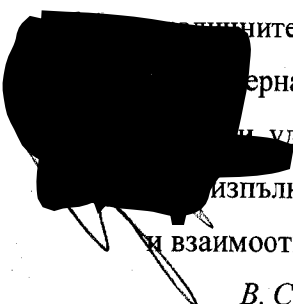
2. Предвидена е адекватна организация за обезпечение и взаимовръзка между работната ръка на участника на всяко място и във всеки момент, предвид изпълняваните видове СМР;

А. Разделение на труда - различните строителни процеси и дейности се състоят от специфични по своята сложност и тежест работи, за които се изисква различна съответна квалификация на вляганя труд. Разпределението на труда между персонала, което осигурява за всеки специалист изпълнението на работни операции по сложност и тежест, съответстващи на неговата квалификация, създава обективни възможности за повишаването на производителността на труда. При организацията на човешките ресурси в конкретната поръчка предвиждаме сформирание на екип за управление на Договора.

Б. Съгласуваност - дейностите на обекта, ще се осъществява при точно определена строга последователност на строителните дейности и технологичните процеси. За да се осигури ритмичното му изпълнение, е необходимо той да протича съгласувано помежду



си. Механизмът на съгласуваност на труда се състои в обвързването на изпълнението на отделните дейности по темпове и време е оглед осигуряване на непрекъсната и едновременна заетост на всички изпълнители. Неспазването на този принцип води до удължаване на сроковете и др., с което се намалява производителността на труда. При изпълнение предмета на поръчката ще се поддържат активно организационни връзки и взаимоотношения между отделните екипи, експертите и специалистите в тях.



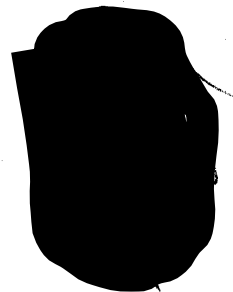
В. Сътрудничество - обединяването на усилията на всички членове на екипа за изпълнение на дейностите, предмета на поръчката, както и активното сътрудничество с представителите на Възложителя и на контролни органи, институции и експлоатационни дружества, оказва влияние върху повишаването на производителността на труда и оптимално реализиране на крайния резултат.

Разполагаме с обучен персонал с богат практически опит за изпълнение на отделните видове строителни и монтажни работи (СМР).

При разработването на технологичния процес ще се отчетат разходните норми, определят трудоемкостите и избере оптимален състав на бригадите за извършване на СМР с интензивност, равна на наличния работен фронт за отделните работни места. Оптимално ще се използва възможността за съвместяване на отделните групи работи, както и за едновременното извършване на видове СМР, които нямат пряка технологична обвързаност, за които има осигурен работен фронт и липсват места със специфичен риск. При обстоятелства, които налагат ускоряване на изпълнението на отделни СМР, от които зависи общия срок за изпълнение на поръчката (при работите, лежащи на критичния път), разполагаме с възможности за увеличаване на броя на работниците. При невъзможност за осигуряване на достатъчен работен фронт, разполагаме с ресурс за преминаване на двусменен или трисменен режим на работа (съгласувано е Възложителя). По този начин изпълнението на отделни видове работи, от които зависи общия срок за изпълнение или такива, които забавят изпълнението на следващите ги в технологичен порядък видове работи, ще се ускори два или три пъти.

За обезпечаване на строителната площадка с необходимата механизация, фирмата разполага с необходимата механизация за изпълнение на отделни видове СМР.

За видовете работи, за които фирмата не разполага с механизация, съобразно графика за механизацията, се сключва договор със специализиран контрагент, който да осигури определената механизация по вид и времетраене. Независимо от сключения с основния



контрагент договор, се определят възможности за обезпечаване с механизация от публичен контрагент .

Инструменти и приспособления

Качественото изпълнение в определените срокове на отделните видове СМР на работния персонал е осигурен с необходимите инструменти и приспособления. Фирмата разполага с разнообразие от ръчни електроинструменти, които дават възможност отделните СМР да се изпълняват качествено и с висока интензивност. Обезпечаването на персонала с инструменти и приспособления е в синхрон с изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни и монтажни работи, НАРЕДБА № 16 от 31.05.1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести, НАРЕДБА № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

3. Посочен е подходящ и съобразен със спецификата на дейностите начин за комуникация между участващите в процеса фирмени експерти и представители на Възложителя, гарантиращи добра координация и недопускане неизпълнение или забавяне на конкретните задачи.

Комуникацията ни с други участници в строителния процес (Доставчици на материали, Възложителя, Строителния надзор и други институции) ще се осъществява чрез срещи, e-mail- и, писма, покани, факсове, фотоснимки, телефонни обаждания и не на последно място чрез документи, които съпътстват строителството като заповедна книга на обекта, табели, дневници (на извършените работи, на проведените инструктажи, на доставките, на изпълнените работи и др.), график за изпълнение на строителството, график на доставките, протоколи по време на строителството и др.

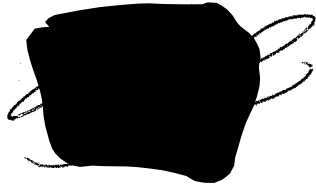
Комуникация между нашето дружество като потенциалния Изпълнител и Възложителя.

Организиране на Срещи:

Начална среща: Среща за началото на договора между Възложител, Надзор и нашето дружество като Изпълнител.

Среща, предхождаща строителството (въстъпителна) - между Възложител, нашето дружество като Изпълнител, Строителен надзор и други заинтересовани местни институции. Целта на срещата е преди всичко административна и ще обхваща, но няма да бъде ограничена, до дискутиране на изискванията, представяне на документи, мобилизация на строителството и др.

Срещи за напредъка: на които ще се разглеждат протоколи от минали срещи; преглед на работата от края на последната среща; забележки и установяване на проблеми, които затрудняват планирания ход на работа; преработване на планирания график на работа (ако



е необходимо); проверки за качеството на извършените СМР; безопасност и сигурност; др. текущи въпроси.

От наша страна в качеството си на изпълнител ще посещаваме всички организирани срещи за разглеждане напредъка на работите и срещи през срока за съобщаване на дефекти.

При поискване, ще посещаваме всички други срещи, поискани от Надзора и от Възложителя.

Седмични срещи за напредъка: Ако Възложителят изиска, Представителите на Надзора и всички представители като Изпълнител ще провеждат срещи за напредъка на работите веднъж седмично, на които да се поставят седмични цели и да се проследява изпълнението

Безопасност: В качеството си на Изпълнител ще свикваме редовни срещи по безопасността в съответствие с Плана за безопасност и здраве, за провеждането на които срещи Надзорът ще бъде уведомяван предварително. Протоколите на всички срещи по въпросите на безопасността ще бъдат изпращани на Строителния надзор в седемдневен срок от срещата.

Непланирани срещи: които могат да бъдат организирани по всяко време от Строителния надзор или по искане на Възложителя или Изпълнителя.

Достъп до процеса на строителство от страна на Възложителя.

Ще предоставим на Възложителя график за изпълнение на строителните дейности.

Независимо от този график, Възложителят ще може по всяко време да изисква информация и да контролира развитието на процеса на строителството.

По време на строителството ще се осъществяват срещи, които ще се организират от нашето дружество и ще бъдат с цел да запознават представителите на инвеститорския контрол от страна на Възложителя с дейностите по изпълнение на строително-монтажните работи и евентуалните възникнали въпроси.

Представители на екипа отговорен за изпълнение на строителните работи ще присъстват на тези срещи, като дневния ред на срещите и тяхната организация ще се изготвят от дружеството и ще подлежат на одобрение от страна на Възложителя. Целта на срещите е да направи изпълнението на проекта, най-ефективно за всички страни.

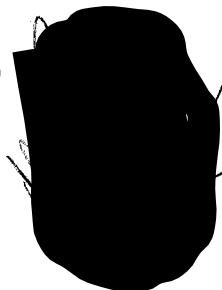
„ЕНЕРДЖА БИЛД“ ЕООД

ГЕОРГИ ДЖАМЯРОВ

[Redacted signature]

[Redacted text]

10.04.2020 г.





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Образец №8

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ата **ГЕОРГИ [ИМЕНО] ДЖАМЯРОВ** (трите имена), лична

община Столична, област София, район Лозенец, ж.к. ЛОЗЕНЕЦ, ул. МАЙОР ТОМПСЪН № 118, ет. 15, ап. 89 представляващ/а "ЕНЕРДЖА БИЛД" ЕООД (наименование на фирмата-участник), ЕИК по БУЛСАТ 200620658 и адрес на управление: 1407 гр. София, община Столична, област София, район Лозенец, ж.к. ЛОЗЕНЕЦ, ул. МАЙОР ТОМПСЪН № 118, ет. 15, ап. 89, в качеството ми на Управител (длъжност), Участник в **ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ** по чл.20, ал. 3, т. 1 от ЗОП С ПРЕДМЕТ: „Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – общинска собственост, и прилежащите ѝ части“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка:

Обща стойност на единичните цени на всички дейности част от поръчката 12 544,96 лв. без ДДС /дванадесет хиляди петстотин четиридесет и четири лева и деветдесет и шест стотинки/.

Цената е формирана по следния начин:

Видове работи:	мярка:	Единична цена в лева без ДДС
ОГРАДА		
Ограда - Рязане на асфалт с фугорез	м.л	2,80
Изкоп с ширина до 1,2 м.л	м3	4,80
Кофраж за бетонна стена с дебелина до 15 см.	м2	20,20
Изработка и монтаж на арм. Ф6 -12мм.	кг.	1,98
Доставка и полагане на Бетон В20	м3	150,00
Доставка и монтаж на стом.пана-90бр.(200x180) комплект с метални колове за ограда	бр.	45,00
Грундиране с антикорозионен лак	м2	2,50
Блажно боядисване по стенни повърхности	м2	5,30
Доставка и монтаж портали 6x2 м.л.	кг.	11,00

АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА

Изкоп неукрепен с ширина до 0,6 м. и дълбочина 2м. Ръчно в земни почви	м3	25,80
Изработка и монтаж на армировка ф14/50мм за фундамент	кг.	2,65
Доставка и монтаж на бетон В20 за фундамент	м3	150,00
Разкопаване и натоварване на МПС на незатъпкана пръст	м3	8,05
Доставка и полагане на армиран бетон В20	м3	150,00
Доставка и монтаж на армировъчна мрежа ф6	м2	7,80
Доставка и монтаж ф14/50мм. за колони	кг.	2,28
Доставка и монтаж ф14/50мм. за греди	кг.	2,28
Изработка и монтаж на армировка ф6- 12, конструкция плоча и бигли	кг.	1,68
Кофраж за стоманено-бетонна плоча ,дебелина до 15 см.	м2	28,20
Направа и разваляне на кофраж за колони Н - 4 м.	м2	18,20
Доставка и полагане на армиран бетон В20 за колони и греди	м3	150,00
Доставка и полагане на армиран бетон В20 за плочи	м3	150,00
Монтаж на преградни стени от Г.К - двуслойна на единична конструкция с топлоизолация	м2	43,80
Окачен таван гипскартон на конструкция с минерани пана	м2	20,00
Доставка и монтаж на ПВЦ прозорци	м2	126,80
Доставка и монтаж на ПВЦ врати	м2	126,80
Обръщане на страници на ПВЦ интериорни врати с ъглов ал.профил - гипскартон и шпакловка	м.л.	30,50
Обръщане на страници на ПВЦ прозорци с гипскартон, ал. ъгъл и шпакловка	м.л.	30,50
Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	10,00
Грундиране на стени и тавани с латексов грунд	м2	3,00
Облицовка с гипскартон, метална конструкция на	м2	19,50

свободно стоящи стени		
Боядисване на нови шпакловани стени и тавани - двукратно	м2	6,10
Грундиране с бетон контактен грунд	м2	1,70
Настилка от гранитогрес на лепило	м2	32,00
Доставка и монтаж на ламиниран паркет	м2	20,00
Направа и полагане на битумен грунд при ремонт	м2	3,02
Хидроизолация два пласта, битумна мушама на газопламъчно залепване	м2	18,50
Направа и монтаж на двойноотворяема врата 200/220м.л	бр.	435,00
ПОКРИВНО ВОДООТДВЕЖДАНЕ		
Доставка и полагане на улуци от поцинкована ламарина	м.л	14,00
Доставка и монтаж на поцинковани тръби	м.л	13,60
Доставка и монтаж на водосборни казанчета от поцинкована ламарина	бр.	27,60
ВЪНШНА ИЗОЛАЦИЯ НА АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА		
Топлоизолация на външни стени с EPS -100 мм.	м2	20,50
Топлоизолация по страници на прозорци с EPS- 20 мм.	м2	17,50
Доставка и монтаж на фасаден ъгъл с мрежа по вертикални и хоризонтални ръбове	м.л	5,50
ВЪНШНА ТОВАЛЕТНА		
Изкоп за основи	м3	14,00
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250	м2	40,00
Доставка и полагане на армиран бетон В20	м3	150,00
Външна изолация EPS-100мм.	м2	20,50
Вътрешна водопроводна инсталация от Р.Р за студена вода ф20	м.л	8,30
Фаянсва облицовка с лепило по стените	м2	32,00
Настилка от теракотни плочки на лепило при ремонт	м2	31,00

С.К - 3/4 с изпразнител	бр.	7,80
Канела, чешма 1/2	бр.	12,30
Тоалетно клекало	бр.	82,00
ПАРНА ИНСТАЛАЦИЯ		
Полагане на Р.Р за отопление ф 32	л.м	8,65
Доставка и монтаж на котел /пелети/ 48 KW	бр.	5 830,30
Доставка и монтаж на панелни радиатори 600/1600	бр.	270,00
Доставка и монтаж на панелни радиатори 600/1400	бр.	270,00
Изграждане комин от готови керамични тела с отвор 25/ 25 с Н 8л.м с изолация	бр.	370,00
ВЪТРЕШНА ТОАЛЕТНА		
Вътрешна водопроводна инсталация от Р.Р тръби за студена вода ф20 мм.	м.л	5,90
Доставка и монтаж на мивка среден формат	бр.	50,00
Тоалетна чиния моноблог	бр.	190,00
Бързо нагряващ бойлер - тип Юнга	бр.	150,00
Сифон подов рогов	бр.	256,00
ПВЦ тръби с фасонен елемент на ф110	м.л	8,90
ПВЦ ф50 мл.	м.л	2,00
Доставка и монтаж на стенни облицовъчни плочи	м2	80,00
Настилка от керамични плочки на лепило	м2	82,00
ПВЦ прозорец 0.5/0.5	бр.	320,00
ВЪНШНА ВиК ИНСТАЛАЦИЯ		
Изкоп с Багер с ширина до 1,2 на самосвал	м3	5,90
Полагане на пясъчна подложка	м3	1,00
Полагане и свързване полиетиленови тръби ф32 мм.	м.л	71,10
Доставка и монтаж на Тротоарен Спирателен Кран ф 1 цол	бр.	70,00
Засипване на тесни изкопи с пясък, включително трамбоване	м3	250,00

Доставка и монтаж на водомер 1 пол - 10м3/час	бр.	120,00
Външна Битово- фекална канализация/ Б.Ф.К		
Изкоп с Багер с ширина до 1,2 на самосвал	м3	4,80
Полагане на пясъчна подложка	м3	32,00
Доставка и полагане на гуфрирани полиетиленови тръби на муфа, съединение - ф315 мм.	м.л	25,47
Засипване на тесни изкопи с пясък, включително трамбоване	м3	12,50
МЕТАЛНИ КОНСТРУКЦИЯ /ПОРТАЛИ/ - ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ		
Направа на метална конструкция от квадратен профил 50/50/3	кг.	7,50
Направа на метална конструкция от квадратен профил 40/40/3	кг.	7,00
Направа на светла част от поликарбонат	м2	19,00
Сандвич панел /топлоизолиране/	м2	28,00
ФАСАДА /ГАРАЖИ/		
Полагане силикатна мазилка - влачена (грунд, фибромрежа)	м2	17,50
Ж.Б ПРЕГРАДНИ СТЕНИ		
Рязане на бетон с фугорез	м.л	12,00
Изкоп на неукрепен с ширина до 0,6м.л	м3	25,80
Кофраж за бетонни стени с дебелина до 15 см.	м2	40,70
Доставка и монтаж на армировка ф 6 - 12 мм.	кг.	1,68
Доставка и монтаж на армировъчна мрежа ф 6 - 15/15	м2	4,48
Доставка и полагане на бетон кл.В20 за стени с дебелина до 15 см.	м3	150,00
АСФАЛТИРАНЕ НА ДВОРНТО ПРОСТРАНСТВО		
Доставяне и полагане на асфалтобетон плътна смес за горен пласт	тон	220,00
Доставяне и полагане на асфалтобетон неплътна смес за долен пласт	тон	150,00
ЕЛ ИНСТАЛАЦИЯ		

Монтаж на табло до 12 модула скрит монтаж готово ниша, без табло	бр.	8,00
Лампен /контактен излаз зад Г.К/ до 8 м. с кабел с включени материали и проводници.	бр.	18,00
Монтаж на осветително тяло тип "Луна" Г.К на таван	бр.	15,10
Монтаж на противовлажно осветително тяло	бр.	17,00
Монтаж на ключ противовлажен за открита инсталация /само монтаж/	бр.	13,10
Монтаж и свързване на ел.предпазител еднополюсен 63А	бр.	10,57
Монтаж и свързване на автоматичен ел.предпазител 25А	бр.	7,57
Монтаж и свързване на автоматичен ел.предпазител 10А	бр.	2,57
Доставка и монтаж на конзолна кутия за гипс картон	бр.	2,50
Доставка и монтаж на разкл.кутия кръгла за Г.К	бр.	2,50
Доставка и изтегляне на проводник ПВ 3x25 мм2	м.л	5,00
Доставка и изтегляне на проводник ПВ 2x1,5 мм2	м.л	2,13
Монтаж на ключове и контакт за обикновена инсталация	бр.	5,60
Доставка, изтегляне на проводник ПВ 4x4мм2 в монтирани тръби	м.л	5,10
Доставка и монтаж на проводник ПВ 4x4 мм2 /дърводелна/	м.л	28,50
РАБОТИЛНИЦА - РЕМОТ ПОМЕЩЕНИЯ		
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250 на обикновена фуга	м2	42,00
Облицовка - Г.К таван на метална конструкция без топлоизолация	м2	19,00
Направа и монтаж на Р.В.С врата 90/200	бр.	280,00
Шпакловане с готова смес при ремонт	м2	9,00
Грундиране с латексов грунд по стени и тавани	м2	3,50
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	6,70

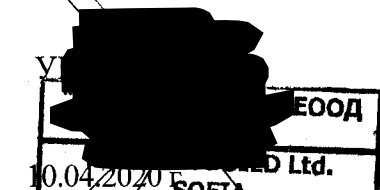
Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250 на обикновена фуга	м2	42,00
Шпакловане с готова смес при ремонт	м2	9,50
Грундиране с латексов грунд по стени	м2	3,50
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	6,70
Направа и монтаж на двойноотворяема врата 180/260м.л	бр.	430,00
Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	6,70
Миниизирана на стомана повърхности	м2	3,50
Алкидна блажна боя по стоманена повърхност-двукратно	м2	5,10
Общ сбор без ДДС:		12 544,96

***Забележка: Цените се закръглят с точност до втория знак след десетичната запетая.**

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Наименование на участника:	“ЕНЕРДЖА БИЛД” ЕООД
Име и фамилия на представителя на участника:	ГЕОРГИ ДЖАМЯРОВ
Длъжност:	УПРАВЛЯВАЩ ДИРЕКТОР
Подпис и печат:	
Дата:	10.04.2020 г. SOFIA