



ОБЩИНА КРЕСНА – ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД
2840 гр.Кресна, ул. "Македония" №96, тел.0889848383, <http://kresna-bg.com>



ДОГОВОР за възлагане на обществена поръчка

Днес, 2020 г. в град Кресна, се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА КРЕСНА** със седалище и адрес на управление: гр.Кресна, ПК 2840, ул. „Македония” № 96, БУЛСТАТ 000024720, представлявана от Николай Кирилов Георгиев - Кмет на Община Кресна и Цветанка Георгиева Тасева – главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. **ЕТ „ИВАН ТРЕНДАФИЛОВ”**, със седалище и адрес на управление гр.Кресна, ул.Македония №154 вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 101161250, представлявано от Иван Борисов Трендафилов - Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

Настоящият договор се сключва във връзка с проведено публично състезание за възлагане на обществена поръчка, на основание чл.183 във връзка с чл.112 от ЗОП и следв., с оглед на влязло в сила Решение № 99 на Кмета на Община Кресна за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“СМЕТОСЪБИРАНЕ И СМЕТОИЗВОЗВАНЕ НА ТВЪРДИ БИТОВИ ОТПАДЪЦИ ОТ НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА КРЕСНА ДО МЯСТОТО НА ОБЕЗВРЕЖДАНЕ – РЕГИОНАЛНО ДЕПО ГР. САНДАНСКИ”**, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва: събиране и извозване до регионално депо за битови отпадъци гр.Сандански на твърди битови отпадъци, генерирани от жилищни и нежилищни имоти в Община Кресна, с граници на обслужваните райони и честота на сметоизвозване, определени с ежегодна Заповед на кмета на Община Кресна, съгласно чл.63, ал.2 от Закона за местните данъци и такси. Извършените услуги следва да бъдат в съответствие с условията и изискванията, заложиени в Техническата спецификация - Приложение №1 и Техническото предложение за изпълнение на поръчката и Работната програма към него - Приложение №2, неразделна част от настоящия договор.

2. Извървянето на отпадъците се извършва само на регионално депо за регион Сандански до гр.Сандански.

3. Не е предмет на настоящия договор:

3.1. събирането и извозването на опасни, взривоопасни и радиоактивни отпадъци, животински трупове;

3.2. събирането и извозването на строителни и производствени отпадъци.

4. В случай, че в офертата си е посочил, че ще ползва подизпълнител/и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения/те подизпълнителя/ите. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

1. Настоящият договор се сключва за срок от **1/една/ календарна година**, считано от датата на подписване на този договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез свои специалисти да упражнява контрол по изпълнение на договорените работи и за допуснати отклонения да дава предписания за отстраняването им, които са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право периодично да изисква и получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет и информация по изпълнение на договорените дейности.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предписва допълнителното поставяне на съдове за твърди битови отпадъци, премахването или разместването им.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да организира контрол по спазване на изискванията по наредбите на Общински съвет-Кресна във връзка с поддържане чистотата на населените места и управлението на отпадъците.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в рамките на своята компетентност да подпомага ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в неговата работа:

5.1. Да обезпечава своевременното освобождаване от МПС на уличните платна и паркинги за извършване на качествено почистване /през зимата/ на уличната мрежа, с цел улесняване извеждането на съдовете за смет от местата им до сметосъбирация камион, изпразването им и връщането им на място.

5.2. Да издаде необходимите по изпълнение на договора разрешения, които се изискват от българското законодателство, а когато това не е от неговата компетентност – да съдейства за издаването им.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да осъществява контрол по изпълнението на договора, както следва:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя длъжностни лица за контрол по изпълнение на дейностите.

2. Контролът се осъществява въз основа на утвърдения план за дейностите. Контролът се осъществява и въз основа на изпратени допълнителни „Заявки за възлагане и извършване на дейности“ със съответните срокове за изпълнение.

3. Упълномощените длъжностни лица извършват контрол относно качеството на изпълнението на дейностите, съгласно договора, критериите и изискванията в Техническите спецификации, утвърдения план за работа и изпратените заявки.

4. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил и/или некачествено е изпълнил някоя от дейностите по утвърдения план за работа и графика за изпратените заявки за отчетния период, същият издава констативен протокол в който е описано какво ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил и/или некачествено е изпълнил. „Констативният протокол“ е основание за незаплащане на некачествено извършената дейност.

5. В издаденият "Констативният протокол" се описва: дата, час, място, дейност, количество на неизпълнената и/или некачествено изпълнената дейност.

6. След получаване на "Констативният протокол", ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме действия за отстраняване на неизпълнението. Срокът започва да тече от часа на изпращане на "Констативният протокол" от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. Крайният срок за отстраняване на неизпълнението за дейности включени в утвърдения план за работа е до 24 /двадесет и четири/ часа.

8. Крайният срок за отстраняване на неизпълнението за дейностите извършвани по заявка е до 72 /седемдесет и два/ часа.

9. Редът за изпращане на "Констативния протокол" от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е на ръка, по факс, по електронна поща или с куриер.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ пристъпва към отстраняване на констатираното неизпълнение за своя сметка, така че дейностите да съответстват на изискванията на Техническите спецификации. Единствените причини, поради които може да се уважи

неизпълнението на дейностите са обстоятелства, за които се счита, че са извън контрола на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани неизпълнението, което е предмет на „Констативния протокол“ в определените срокове, а именно: до 24/ двадесет и четири/ часа, за дейности включени в утвърдения план за работа и до 72/седемдесет и два/ часа за дейностите по заявка, се счита, че същият е нарушил своите задължения по сключения договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отразява вида и количеството на неотстранените нарушения, описани в „Констативния протокол“ в горепосоченият срок и го санкционира със санкциите, предвидени в договора за съответния вид неизпълнение, а именно получава по-нисък размер на възнаграждението му за съответния период.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право самостоятелно да организира режима си на работа във връзка с изпълнение на дейността по този договор, в рамките на заложената от Възложителя честота на сметосъбиране и сметоизвозване за всяко от населените места в обхвата на община Кресна.

1.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите, предмет на договора, качествено и в съответствие с нормативните изисквания и със стандартите, определени в техническите спецификации, а когато няма изрично споменати приложими стандарти - в съответствие с действащите стандарти в Република България и Европейския съюз.

1.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за целия срок на договора да притежава и поддържа валиден Регистрационен документ за извършване дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издаден на основание Закона за управление на отпадъците (ЗУО), във връзка с чл. 35, ал. 3 от ЗУО или валидно такова съгласно §6, ал.1 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗУО.

1.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава към момента на сключване на договора, както и за целия срок на договора да поддържа в исправност и готовност необходимия брой и вид транспортни средства, техника и активи съгласно техническото си предложение, но не по малко от изискуемия брой и вид, съгласно указанията от тръжната документация.

2.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва възможности за наемане на допълнителна работна сила по Програмите за осигуряване на трудова заетост.

2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или да използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да е спазил предвидените в ЗОП изисквания и условия.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение за извършената работа по цена и начин на плащане посочени в раздел V. от настоящия договор.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка:

4.1. да осигури честота на сметосъбирането и сметоизвозването на твърдите битови отпадъци - съгласно техническото предложение и техническата спецификация.

4.2. да осигури цялата техника и оборудване, съгласно техническата спецификация, необходима за извършване на дейностите обект на настоящата процедура.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва своевременно и качествено описаните от настоящия договор работи, като осигури за своя сметка необходимите за целта персонал, специализирани машини и съдове за отпадъци.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не извозва отпадъци на други места, освен на посоченото в т. I., 2 от настоящият договор място.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 15 ноември на предходната година да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в определения от него обем информация, план-сметки и калкулации за разходите за дейността и третирането на различните видове съдове, които да се използват при определяне на „такса битови отпадъци“ по Закона за местните данъци и такси за следващата година.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извозва строителни и производствени неопасни отпадъци до регионално депо Сандански, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се възмездява, от лицата, чието притежание са отпадъците.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по ред, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да му представя ежемесечно отчети за събраните от територията на Община Кресна, транспортирани и депонирани на регионално депо Сандански, битови, производствени, строителни отпадъци и излишни земни маси.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва минималната честота на събиране на отпадъците, определена със заповед на кмета на общината по реда на чл. 63, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при извършването на предоставената му дейност да спазва всички хигиенни, противопожарни и други изисквания /за опазване на околната среда, охрана и безопасност на труда и др./, като носи отговорност пред съответните органи.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля правата, задълженията и отговорностите си по този договор на трети лица.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да склучи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

V. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ, САНКЦИИ

1. Общата стойност на договора е в размер до **108 000 (словом: сто и осем хиляди лева) лева без ДДС или 129 600 лв. със ДДС**, определени като прогнозна стойност на обществената поръчка с оглед на очакваните обеми от работа за срока на договора.

2. Стойността на договора е в размер на **108000 (сто и осем хиляди лева) лв. без ДДС или 129600 (сто двадесет и девет хиляди и шестстотин лева) лв. с включено ДДС**, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя.

3. Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на конкретно извършената работа за изтекъл период от **2 /два/ месеца**, съгласно ценовата офертата на Изпълнителя, неразделна част от договора и представяне на протокол за пълно и качествено изпълнение на договора.

4. Посочената цена от настоящия договор е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите на чл. 116 от Закона за обществените поръчки. Заплащането се извършва по банков път с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя:

При промяна на банковата сметка, Изпълнителят е длъжен в тридневен срок от промяната да уведоми Възложителя, като при неизпълнение на това задължение Възложителя няма да носи отговорност за забавени плащания.

5. Финансирането на дейностите сметосъбиране и сметоизвозване, поддържане чистотата на територии за обществено ползване и дейностите по депониране и третиране на твърди битови отпадъци в депо се осигурява от общинския бюджет, приходи от такса „битови отпадъци“. **Финансирането на тези дейности и плащането по договора за изпълнение на обществената поръчка ще са в рамките на приетата съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗМДТ от Общински съвет Кресна план-сметка.**

6. Месечната стойност на сумата по т.V,2 се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписване на протокол за приемане на извършената работа и представяне на фактура. Плащанията се осъществяват в срок до **30 (тридесет) календарни дни** след датата на всеки отчетен период и след представяне от Изпълнителя на първични счетоводни документи .

7. При забава на плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща неустойка в размер на 0,01 % /нула цяло нула и един процента/ от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 5% /пет процента/ от цената на договора.

8. В случай, че частта от договора, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

9.1. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

9.2. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в уговорените за това срокове, вкл. и за гарантиране на качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на 1080 лева (1% /един процент/ от стойността на договора без ДДС).

2. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция или застрахователна полица – в оригинал или парична сума (платежно нареждане в оригинал).

Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, тя се превежда по сметката на Община Кресна, а именно:

Банкова сметка (IBAN): BG07BPBI79223319710801

Банка: ЮроБанк България АД

като банковите такси по превода са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата да е с валидност не по-рано от 30 дни след датата на приключване на договора за изпълнение на обществена поръчка, съгласно чл. 1, ал.4, предложение първо от настоящия договор, както и следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдържащо изявление за договорно основание за усвояване на гаранцията за изпълнение. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

3. Паричната гаранция се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-рано от 30 дни след датата на приключване на договора за изпълнение на обществена поръчка.

4.1. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

4.2. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, респективно изпълнителя. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло гаранцията за изпълнение на договора при пълно или частично неизпълнение на задължения по него от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително при едностранно прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай, ако договорът между страните продължава действието си, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва в срок до 15 (петнадесет) дни да осигури допълване в размера на гаранцията за добро изпълнение.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

VII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на форсмажорни обстоятелства. Никоя от страните не може да се позовава на форсмажорни обстоятелства, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на форсмажорните обстоятелства.

2. При възникването на форсмажорни обстоятелства изпълнението на задълженията по договора се спират за времетраенето на форсмажорните обстоятелства.

3. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорни обстоятелства.

4. Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради форсмажорни обстоятелства, не носи отговорност.

5. Настъпването на форсмажорни обстоятелства не освобождава страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1.1. с изтичане на срока за изпълнение;

1.2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

1.3. при виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно и без предизвестие;

1.4. при обявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в несъстоятелност или при откриване на процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

1.5. при прекратяване или преобразуване на юридическото лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен при съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за продължаване на договорните правоотношения с правоприменника;

1.6 при възникване на непредвидими и непреодолими обективни обстоятелства за изпълнение на договора, страните могат предсрочно да прекратят договора, без да си дължат обезщетения;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно и без предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

3.1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) календарни дни;

3.2. Използва подизпълнител, без да е деклариран това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи нормативни актове.

2. Споровете се решават по споразумение, а при невъзможност – по съдебен ред по седалище на Възложителя.

3. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия, не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

4. Страните по настоящия договор ще решават спорове, възникнали относно неговото изпълнение по взаимно споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по съдебен ред.

5. При промяна в законодателството уреждащо събирането и третирането на битовите отпадъци на територията на Възложителя, както и други регламентирани дейности с тях, настоящият договор се изпълнява спрямо измененото законодателство, освен в случаите, когато изменението води до противоречие със забраната за изменение на договора по реда на чл.116 от ЗОП.

6. За неуредени въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото гражданско законодателство на Република България.

Неразделна част към настоящия договор са:

- Техническа спецификация - Приложение №1;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Работна програма към него - Приложение №2;
- Ценово предложение - Приложение №3.

Настоящият договор се състои от 7 страници и се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за Възложителя и Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Николай Георгиев
Кмет на Община Кресна



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/ЕТ „ИВАН ТРЕНДАФИЛОВ“ - с управител
Иван Борисов Трендафилов/



ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Цветанка Тасева/

СЪГЛАСУВАЛ:

Настя Нушкова
Директор Дирекция „ФСДАО“

Петя Дюлгерова
Юрисконсулт на община Кресна