



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: obshtina.lom@mail.bg, www.lom.bg

ОДОБРЯВАМ:
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ:
/ЛЕНКА ПЕНКОВА/*
Зан №289/09.04.2019г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За извършване на строително - ремонтни работи на обект: „Ремонт покрив и сграда на читалище „Съзнание“ с. Долно Линево“

Възложител: Община Лом

I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Техническата спецификация е неразделна част от тръжната документация /ТД/, заедно с разпоредбите на Договора и други документи, включени в Договора. Спецификацията уточнява и конкретизира изискванията за изпълнение на ремонтните работи по Договора.

1. Стандарти – там, където в Договора и/или техническата документация са упоменати стандарти и шифри, на които следва да отговарят влаганите материали и дейности, се прилагат разпоредбите на последния действащ вариант (на последните поправки, изменения) във връзка със съответстващите им стандарти и шифри. Когато са приложими национални стандарти и шифри, или такива с ограничен териториален обхват, то прилагането на други стандарти и шифри е възможно, само ако гарантират същото или по-високо качество от визираните.

Да се представят всички декларации за произход и съответствие на материалите и съоръженията, удостоверяващи прилагането на утвърдените стандарти.

2. Защита на съществуващите структури

Изпълнителят поема пълна отговорност за защита на всички сгради, постройки и елементи на инженерната инфраструктура в, и извън границите на обекта при осъществяване на действия по изпълнение на договора, включително и тези, които не са упоменати в техническата документация.

Всички щети, възникнали в резултат на действие или бездействие от страна на Изпълнителя се отстраняват за негова сметка.

3. Безопасност и сигурност на работното място

При изпълнението на всички строително-ремонтни работи да се спазват стриктно изискванията на Наредба № 2 за здравословни и безопасни условия на труд.

4. Разходи на Изпълнителя от временен характер

В единичните цени на договорените строително-ремонтни работи се включват всички транспортни разходи, такси, мита и застраховки, дължими от Изпълнителя до мястото на доставяне и монтиране на обекта.

5. Контролни замервания при приемане на площадката от Изпълнителя.

При подготовката на тръжните документи, Изпълнителят трябва да извърши собствени изчисления, за да се увери в точността на количества, обеми и размери. Ако участникът иска да оспори верността им, той трябва да представи на Възложителя списък на неверните данни и на коригираните такива. В противен случай ще се счита, че Изпълнителят приема количествата, обемите и размерите за верни и последващи претенции за непредвидени видове и количества работи, явили се в следствие на неверни данни, няма да бъдат удовлетворени.

6. Вземане на проби, изпитвания и съставяне на актове и протоколи.

Изпълнителят е длъжен да извършва всички изисквани от нормативната уредба изпитвания на инсталации, уредби и елементи по време на строителството. Да съдейства при контролни изпитвания, чрез осигуряване на достъп, предоставяне на пробни тела и мостри. Към всеки Протокол за извършени строително-монтажни работи (СМР) да се прилагат подробни количествени сметки и съответните протоколи и актове по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ, и съответните декларации за произход и съответствие на материалите.

7. Информационни и указателни табели

От изпълнителя се изисква да монтира и поддържа на обекта табела, указваща името на обекта, начало и край на строителството, името на фирмата изпълнител, ръководител обект – имена, телефон за връзка, отговорник по ЗБУТ – имена, телефон за връзка – текст и размери, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ).

8. Временни съоръжения

Санитарни

Изпълнителят осигурява и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за ползване от всички лица, свързани с изпълнението предмета на Договора. Изпълнителят се задължава да поддържа съоръженията в добро хигиенно състояние и да предприема необходимите предпазни мерки, за да запази обекта чист.

Водоснабдяване

Изпълнителят осигурява и поддържа адекватно снабдяване с питейна вода и с вода за строителни цели за нуждите си по изпълнението на Договора.

Ел. захранване

Всичката електроенергия, която Изпълнителя ще ползва при изпълнение на дейностите по Договора са за негова сметка. След приключване на договорените СРР, Изпълнителят трябва да отстрани всички временни инсталации.

9. Почистване на строителната площадка

След приключване на строително-ремонтните работи (СРР) и преди организиране приемане на договорните дейности, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство да бъде възстановено.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОСНОВНИТЕ СТРОИТЕЛНО – РЕМОНТНИ РАБОТИ

1. Обем на извършваната работа

Изпълнението на строително – ремонтните работи е съгласно количествената сметка за обекта и настоящата техническа спецификация. Фиксираните в количествената сметка строително – ремонтни работи са задължителни за изпълнение.

2. Общи изисквания към предвидените за изпълнение строително – ремонтни работи

Техническото изпълнение на строителната дейност трябва да бъде извършено в съответствие с изискванията на българските нормативи, а именно:

- Закон за устройство на територията /ЗУТ/ и подзаконовите нормативни актове към него; ПИП СМР за съответните видове работи;
- Закон, правилници и наредби по отношение здравословни и безопасни условия на труд;
- БДС на влаганите материали, изпълнение на работите, изпитване на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали. При приемане на извършените работи, Изпълнителят представя пълна документация - протоколи, актове за скрити работи, удостоверения и др.

3. Общи изисквания към влаганите материали и стоки и документите за тях

Доставките на всички строителни продукти, необходими за изпълнението на предмета на поръчката са задължение на Изпълнителя.

При изпълнение на СРРаботи трябва да се влагат строителни продукти, които отговарят на изискванията на Възложителя, условията на Договора, разпоредбите на действащата нормативна уредба, БДС, ЕН, ако са внос – да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Качествата на материалите, марката на разтворите се доказва с Декларации за съответствие на материала от производителя и/или със заверен превод на български и протоколи от изпитване, когато е приложимо.

4. Критерии за изпълнение на СМР и СРР

При извършване на договорените дейности да се прилагат изискванията на ЗУТ, подзаконовите нормативни актове, свързани с прилагането му, включително Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и Правилника за изпълнение и приемане на строително – монтажни работи (ПИПСМР). Да се спазват и изпълняват необходимите мерки за опазване на околната среда, мерките, гарантиращи безопасни условия на труд.

Транспортирането и депонирането на строителните отпадъци да се осъществява от Изпълнителя съгласно Закона за управление на отпадъците.

По време на изпълнение на строително – ремонтните работи да се ограничи до минимум запрашаването на въздуха и да не се допуска отделянето на вредни вещества, замърсяващи околната среда и въздуха.

5. Критерии за приемане на работата

Приемането на изпълнените работи ще е съгласно критериите за контрол и приемане на дейностите, посочени в Договора и в действащата нормативна уредба, приложима за съответните видове строителни работи.

Строително – ремонтните работи трябва да са:

- Изпълнени съгласно изискванията на количествената сметка за обекта;
- Преминали успешни изпитвания (където е приложимо), удостоверено с документ, издаден от сертифициран орган и приложен към документацията за предаване на обекта;
- Приети с подписани актове за приемане на изпълнените строителни работи.

Некачествено извършените работи и некачествените материали и изделия ще се коригират и/или заменят за сметка на Изпълнителя, съгласно разписаното в Договора за изпълнение на обществената поръчка.

6. Документи, съпътстващи материалите и доставките

- сертификати за качество на строителните продукти;
- декларации за съответствие на вложените строителни материали, съоръжения и други изделия, изискващи се от действащите наредби за съществените изисквания към строителните продукти в РБългария.

Документите трябва да са придружени с указания за прилагане на български език, съставени от производителя и/или от негов упълномощен представител.

7. Оборудване

Изпълнителят е длъжен да осигури необходимата техника и оборудване за качественото изпълнение предмета на поръчката.

8. Гаранционен срок. Гаранционни условия

Гаранционният срок на изпълнените работи да е не по-малък от посочените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписания Констативен Протокол, Образец 15, с който строителя предава обекта на Възложителя. Условието за осъществяване на гаранционната поддръжка и за реализиране на отговорността на Изпълнителя се определят в Договора.

III. КОНКРЕТНИ ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Обхват и описание на строителните работи

Предмет на поръчката е извършване на ремонтни работи на сградата на читалище „Съзнание“ в село Долно Линево – подмяна покривна конструкция, доставка и направа на дъсчена обшивка, доставка и полагане на покривна мушама, направа летвена обшивка за керемиди, доставка и покриване с керемиди тип „Марсилски“, обшивка около комин и улами с поцинкована ламарина, монтаж на улуги. По фасадите - полагане на топлоизолация, външна шпакловка с мрежа, полагане на еднослойна цветна минерална мазилка, направа цокъл, монтаж на водосточни тръби, монтаж на подпрозоречни первази.

Помещенията на сградата на читалището се нуждаят от смяна на дограмата /врати и прозорци/, монтаж на подпрозоречни первази отвътре, шпакловка, боядисване на стени с цветен латекс.

2. Финансиране и срокове

Осигуреният финансов ресурс е в размер до 52 302.50 лева без ДДС. Срокът на валидност на офертата е 180 календарни дни. Срокът за изпълнение на поръчката – до 60 календарни дни от подписване на Акт, образец 2. Изпълнителят получава 20 % от договорената сума авансово плащане. Междинни плащания – до 60%, след представяне на подписани от Изпълнителя и Възложителя протоколи за извършена работа, окомплектовани с необходимите Актове, декларации и сертификати. Окончателно плащане в размер на 20 % след предаване на обекта от Изпълнителя на Възложителя.

3. Допълнителни разпоредби

Качеството на извършваните СМР и СРР да бъде в съответствие с БДС, при спазване на действащите нормативни актове. Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт от производителя и/или от неговия упълномощен представител, съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания на прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС.

Гаранционните срокове са съгласно чл. 160 ал.4 и ал.5 от ЗУТ и чл.20 и чл.21 на Наредба № 2 от 2003 г. на МРРБ.

Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и на Наредба № 2 от 22.05.2004 година на МРРБ и Министерството на труда и социалната политика за Минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и СМР.

Извършените СМР и СРР ще се приемат от упълномощен/и представител/и на Възложителя, като се изготвят необходимите актове, протоколи и финансово – счетоводни документи.

Изпълнението на поръчката ще се осъществява на територията на Община Лом, село Долно Линево.

Изготвил:
Инж. Весела Спиридонова
Директор дирекция ТСУБ

Съгласувал:
Инж. Валентин Евтимов
Заместник кмет ТСУБУП

заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с Регламент ЕС 2016/679