



Утвърдил:

Дата: 11.01.2019г.

Д-р Валерий Желязков

Кмет на община Никопол

Вярно с оригинала, подписан на хартия!

Подписите са заличени на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД!

ПРОТОКОЛ

№1

/заседание на 04.01.2019 г./

за разглеждане, оценка и класиране на оферти за възлагане на обществена поръчка за услуга, на основание чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, събиране на оферти с предмет: **„Предоставяне на техническа помощ за нуждите на община Никопол по изпълнение на проект “I-TeN: Improved tertiary nodes Turnu Magurele - Nikopole for sustainable development of the region, for a better connection to TEN-T infrastructure”, финансиран по Програма „Interreg V-A Румъния-България 2014-2020г. и национално съфинансиране.“**

Днес, 04.01.2019 г. в 13,00 часа в заседателната зала, находяща се в сградата на Община Никопол, гр. Никопол, ул. «Ал. Стамболийски» №5, етаж 2, комисия назначена със заповед № 4/04.01.2019 г. на Кмета на Община Никопол в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Люба Петрова - Директор на дирекция «АОПД»

ЧЛЕНОВЕ:

1. Николай Илиев – Старши експерт „ФСД“
2. Сечкин Ахмедов – Старши експерт «Икономически дейности»

се събра с цел разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти в Община Никопол за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, събиране на оферти с предмет: **„Предоставяне на техническа помощ за нуждите на община Никопол по изпълнение на проект “I-TeN: Improved tertiary nodes Turnu Magurele - Nikopole for sustainable development of the region, for a better connection to TEN-T infrastructure”, финансиран по Програма „Interreg V-A Румъния-България 2014-2020г. и национално съфинансиране.“** Обява за събиране оферти №10/17.12.2018 г. и публикувана на Портала за обществени поръчки в Агенцията за обществени поръчки Информация за публикувана в профила на купувача обява с ID 9084351 и Информация за



удължаване на срока на обявата с ID 9084540 от 285.12.2018 г., и в профила на купувача на интернет страницата на Община Никопол.

Комисията започна работа след получаване на постъпилите оферти с протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП от 04.01.2019 г.

Председателя на комисията запозна членовете на комисията със съдържанието на Заповед №4 от 04.01.2019 г. на Възложителя и с протокола по чл. 48, ал.6 от ППЗОП.

В срока, определен от Възложителя - до 16.00 часа на 03.01.2019 г., са постъпили оферти от следните участници както следва:

ВХ.№	ДАТА	ЧАС	ОФЕРЕНТ
26-567	27.12.2018	13:09	„Проджект Партнерс“ ЕООД гр. София, р-н „Студентски“ ул. Проф. „Г.Брадистилов“ №6, ет. 4, офис 5.2 тел 0887 621191 факс 02 8549665 e-mail: r.voinski@projectpartners-bg.com

След прочитане регистъра на подадените оферти и имената на участниците в обществената поръчка, председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл.51 ал.8 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/ /за липса на обстоятелството по чл.103 ал. 2 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/ и за спазване на изискването по чл.51 ал.13 от ППЗОП/.

При отваряне на офертите не присъстваха представители на участниците и средствата за масово осведомяване.

I. Председателят на комисията премина към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване на запечатаните непрозрачни опаковки и оповестяване на тяхното съдържание:

1. Комисията констатира, че документите на **„Проджект Партнерс“ ЕООД град София** са представени в запечатана непрозрачна опаковка, върху която са посочени наименованието на участника, адрес за кореспонденция и телефон, наименованието на поръчката .

Опаковката на участника включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи.

Председателят и членовете на комисията подписаха документацията представена от **„Проджект Партнерс“ ЕООД град София. Председателя на комисията обяви ценовото предложение на участника което е 69,600,00 лв без ДДС.**



След извършване на горепосочените действия в 13,30 ч., председателят на комисията закри публичната част на заседанието.

След приключване на работата си по отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване на запечатаните непрозрачни опаковки и оповестяване на тяхното съдържание, комисията взе единодушно решение да продължи работата си в закрито заседание, на 04.01.2019 г. от 14.00 ч. в заседателната зала в сградата на община Никопол.

Комисията продължи своята работа от 14,00 ч. в закрито заседание, във връзка с обявена обществена поръчка по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, събиране на оферти с предмет: **„Предоставяне на техническа помощ за нуждите на община Никопол по изпълнение на проект “I-TeN: Improved tertiary nodes Turnu Magurele - Nikopole for sustainable development of the region, for a better connection to TEN-T infrastructure”, финансиран по Програма „Interreg V-A Румъния-България 2014-2020г. и национално съфинансиране.“** за разглеждане на документите по чл.39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията извърши проверка на представените документи и информация на офертата констатира следното:

1. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от оферта с вх. №26-567/27.12.2018 г. на **„Проджект Партнерс“ ЕООД гр. София** в резултат на което констатира:

Съдържанието на запечатаната непрозрачна опаковка съдържа следните документи:

1. Представяне на участника (Образец № 1);
2. Опис на представените документи (Образец № 2);
3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – подписва се от лицата, които представляват участника – Роман Войнски (Образец № 3);
4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – подписва се от лицето, което представлява участника- Роман Войнски (Образец № 4);
6. Декларация за съгласие на подизпълнител/трето лице (Образец № 5);
7. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 6);
8. Декларация по чл.107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник (Образец № 7);
9. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Образец № 8);
9. Декларация относно обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 9).
10. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП (Образец № 10)

Предвид гореизложеното, комисията счита, че с представените документи участникът отговаря на поставените от Възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор, посочени в обявата и документацията за обществената поръчка. На основание чл.56, ал. 2 от ППЗОП, комисията допуска участника до разглеждане на техническото предложение.



I. Проверка и Оценка на технически предложения по показател K2:

Комисията продължи работата си с разглеждане по хронологичен ред на техническите предложения на участниците по обособени позиции:

В техническото си предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на услугите по управление, съгласно Техническата спецификация.

K2 – Организация за изпълнение на поръчката – в техническото си предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на услугите по управление съгласно Техническата спецификация.

В съответствие с чл. 70, ал. 4, т. 2 във връзка с чл. 70 ал. 2, т. 3 от ЗОП, показателят „Техническото предложение за изпълнение на поръчката” (ТО) представлява оценка на качеството на офертата въз основа организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката.

Чрез Показателя K2 „**Организация за изпълнение на поръчката**” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка, включително: 1. организацията на ключовия екип; 2. разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); 3. предложените комуникационни и отчетни процедури.

Предложението за изпълнение на поръчката е необходимо да отчита спецификата на възлаганите дейности и да е насочено към конкретната обществена поръчка, а не да са дейности от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за предоставяне на техническа помощ при изпълнение на проекти, без значение на нейния обхват и характерни особености.

Максималната стойност на K2 е 60 точки. Конкретният брой точки по показател ТО се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:

Подпоказател K2 „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”	Максимален брой точки 60
<p>K2 – Amin Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са 	5



<p>необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в който са посочени сроковете за изпълнение. 	
<p>K2 – A1 Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги. - участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите цяло, както и за отделните етапи, в който са посочени сроковете за изпълнение. - Описани са основните организационните мерки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя, като същите са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>едно от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (<i>за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>); 2. За всеки от етапите на изпълнение са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и; 3. Посочени са и са обосновани мерки за мониторинг и контрол на изпълнителите по сключените договори за обществени поръчки по отношение на тези елементи, които представляват част от задължителното минимално съдържание на договора за обществена поръчка съгласно глава шеста на Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/. Мерките следва да са съобразени с особеностите на дейностите по проекта, възможностите на участниците и да гарантират успешното отчитане пред финансиращата програма. 4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на експертите на участника. 	<p>15</p>



<p>5. Описани са организационни мерки по вид, обхват и съдържание, за които е обосновано, че прилагането им ще отговори на препоръките относно изпълнението на обществените поръчки с намалено въздействие върху околната среда през целия им жизнен цикъл, като се вземат предвид особеностите на дейностите по проекта.</p>	
<p>K2 – A2 Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги. - участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите цяло, както и за отделните етапи, в който са посочени сроковете за изпълнение. - Описани са основните организационните мерки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя, като същите са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>поне две от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (<i>за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>); 2. За всеки от етапите на изпълнение са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и; 3. Посочени са и са обосновани мерки за мониторинг и контрол на изпълнителите по сключените договори за обществени поръчки по отношение на тези елементи, които представляват част от задължителното минимално съдържание на договора за обществена поръчка съгласно глава шеста на Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/. Мерките следва да са съобразени с особеностите на дейностите по проекта, възможностите на участниците и да гарантират успешното отчитане пред финансиращата програма. 4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на експертите на участника. 	<p>25</p>



<p>5. Описани са организационни мерки по вид, обхват и съдържание, за които е обосновано, че прилагането им ще отговори на препоръките относно изпълнението на обществените поръчки с намалено въздействие върху околната среда през целия им жизнен цикъл, като се вземат предвид особеностите на дейностите по проекта.</p>	
<p>K2 – A3 Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги. - участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите цяло, както и за отделните етапи, в който са посочени сроковете за изпълнение. - Описани са основните организационните мерки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя, като същите са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>поне три от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (<i>за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>); 2. За всеки от етапите на изпълнение са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и; 3. Посочени са и са обосновани мерки за мониторинг и контрол на изпълнителите по сключените договори за обществени поръчки по отношение на тези елементи, които представляват част от задължителното минимално съдържание на договора за обществена поръчка съгласно глава шеста на Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/. Мерките следва да са съобразени с особеностите на дейностите по проекта, възможностите на участниците и да гарантират успешното отчитане пред финансиращата програма. 4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на експертите на участника. 	<p>35</p>



<p>5. Описани са организационни мерки по вид, обхват и съдържание, за които е обосновано, че прилагането им ще отговори на препоръките относно изпълнението на обществените поръчки с намалено въздействие върху околната среда през целия им жизнен цикъл, като се вземат предвид особеностите на дейностите по проекта.</p>	
<p>К2 – А4 Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги. - участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите цяло, както и за отделните етапи, в който са посочени сроковете за изпълнение. - Описани са основните организационните мерки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя, като същите са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични поне четири следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (<i>за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>); 2. За всеки от етапите на изпълнение са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и; 3. Посочени са и са обосновани мерки за мониторинг и контрол на изпълнителите по сключените договори за обществени поръчки по отношение на тези елементи, които представляват част от задължителното минимално съдържание на договора за обществена поръчка съгласно глава шеста на Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/. Мерките следва да са съобразени с особеностите на дейностите по проекта, възможностите на участниците и да гарантират успешното отчитане пред финансиращата програма. 4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на експертите на участника. 5. Описани са организационни мерки по вид, обхват и съдържание, за 	<p>45</p>





<p>които е обосновано, че прилагането им ще отговори на препоръките относно изпълнението на обществените поръчки с намалено въздействие върху околната среда през целия им жизнен цикъл, като се вземат предвид особеностите на дейностите по проекта.</p>	
<p>K2 – A5 Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги. - участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите цяло, както и за отделните етапи, в който са посочени сроковете за изпълнение. - Описани са основните организационните мерки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя, като същите са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>всички пет от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (<i>за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>); 2. За всеки от етапите на изпълнение са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и; 3. Посочени са и са обосновани мерки за мониторинг и контрол на изпълнителите по сключените договори за обществени поръчки по отношение на тези елементи, които представляват част от задължителното минимално съдържание на договора за обществена поръчка съгласно глава шеста на Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/. Мерките следва да са съобразени с особеностите на дейностите по проекта, възможностите на участниците и да гарантират успешното отчитане пред финансиращата програма. 4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на експертите на участника. 5. Описани са организационни мерки по вид, обхват и съдържание, за 	<p>60</p>



които е обосновано, че прилагането им ще отговори на препоръките относно изпълнението на обществените поръчки с намалено въздействие върху околната среда през целия им жизнен цикъл, като се вземат предвид особеностите на дейностите по проекта.	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

„Обосновано“ за целите на настоящата методика означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности/мерки при изпълнението на поръчката. Това в най-общ смисъл показва отношението на постигнатия резултат спрямо поставените цели по наблюдението и контрола на договорите с изпълнители на дейностите по проекта и/или подпомагане изпълнението на договора за безвъзмездна финансова помощ (ДФП) и договора за национално съфинансиране (ДНС). Обосноваността е свързана с целесъобразността на действията.

Всички предложени организационни мерки по надграждащите елементи от настоящата методика следва да бъдат в съответствие с насоките, предвидени в Project Implementation Manual (PIM) for projects financed under INTERREG V-A ROMANIA-BULGARIA (<http://www.interregrobg.eu/en/>) за устойчивост на изпълнението на проекта.

Ако в техническото предложение на участника се съдържат паразитни текстове и/или текстове, които показват явна непредназначеност на предложението с предмета на поръчката и изискванията на възложителя, същият се отстранява от участие.

Отстранява се от участие участник, чиято оферта съдържа несъответствия и/или противоречива информация между предложената организация на персонала, описаните задачи, резултати или начини на осъществяване на комуникация и координация с екипа на възложителя.

Участник **„ПРОДЖЕКТ ПАРТНЕРС“ ЕООД** е представил техническо предложение, попълнено в съответствие с Образец № 11, съдържащо предложение за изпълнение на поръчката.

След преглед и анализ на представеното техническо предложение от участника, комисията установи, че офертата отговаря на условията посочени в Документацията на поръчката и покрива напълно минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация .

Комисията пристъпи към оценка на техническото предложение на участника по показател К2 от Методиката за оценка:

На стр. 3 до стр. 10 от техническото предложение на участника е предложена организацията на ключовия екип, като е описана системата и организационната структура, която ще използва Участника при изпълнение на поръчката. Посочена е и обосновка на избраната организационна структура и защо тя гарантира качествено изпълнение, посочена и нормативната база която ще се използва при изпълнение на поръчката .

На стр.11 до стр. 57 от техническото предложение на участника е представено описание на дейностите, като съгласно дефинираните от Възложителя дейности от Техническата спецификация са предложени задачи за изпълнение и отговорностите на съответния експерт при изпълнение на всяка от задачите.



На стр. 8 до стр. 45 от техническото предложение на участника, е описана Организацията за изпълнение на поръчката със следните компоненти: **Организация на ключовия екип**, изпълнителя ще използва линейно-функционална структура, в която ясно са разпределини отговорностите на всеки член на екипа. **Много подробно** са разписани отговорностите и дейностите между ключовите експерти на участника е посочен графикът и времетраенето за изпълнение на всяка от задачите. Графикът съдържа описание на всяка дейност, времетраенето ѝ и отговорните ключови експерти.

На стр. 19 и следващите от техническото предложение на участника е представен График за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи за целия период на изпълнение на проекта.

На стр. 58 и следващите от техническото предложение на участника са описани начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на услугата, според участника.

Описани са основните организационните мерки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя и, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

Участника е предложил и допълнителни организационни мерки, като е обосновал, че тяхното прилагане ще доведе до качествено изпълнение на поръчката.

Мотиви на комисията:

Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

Участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги. Участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение. Описани са основните организационните мерки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя, като същите са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, тъй като са налични пет от следните обстоятелства:

1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (*за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати*);



2. За всеки от етапите са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и;

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;

4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на работниците на участника. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

5. Описани са и допълнителни организационни мерки, извън посочените в Техническата спецификация на Възложителя, като същите са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

Участника “ПРОДЖЕКТ ПАРТНЕРС” ЕООД, ГР. СОФИЯ, с оферта вх. № 26-567/27.12.2018 год. по показател К2 – „Организация за изпълнение на поръчката“ осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, като са налични 5 от надграждащите обстоятелства, според Методиката за оценка, вследствие на което участникът за показател К2 получава 60 точки.

Председателят на комисията подробно запозна членовете на комисията с начина на оценка на ценовите предложения, посочени в „Методиката за оценка на офертите“ от документацията за участие както следва:

Критерият за възлагане е оптимално съотношение качество/цена.

На оценка подлежи всяко предложение на допуснатите участници, отговарящо на изискванията на възложителя.

Класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база на получената за всяка оферта КО „Комплексна оценка”, като сума от оценките по определените в Методиката за оценка показатели.

Показатели за оценка

К1 – Предложена цена – максимална оценка – 40 точки;

К2 – Организация за изпълнение на поръчката – 60 точки;

К1 – Предложена цена – показателят се изчислява по следната формула:

$$K1 = (\text{Цена}_{\text{мин.}} / \text{Цена}_{\text{участ.}}) * 40$$

където



Цена_{мин.} е най-ниската предложена цена от участник.

Цена_{участ.} е цената, предложена от даден участник съгласно ценовото му предложение.

Оценката на Комисията по показател „Предложена цена“ е както следва:

✓ За оферта с вх. № 26-567/27.12.2018 год. на участника **“ПРОДЖЕКТ ПАРТНЕРС” ЕООД, гр. СОФИЯ,**

$$K1 = (\text{Цена}_{\text{мин.}} / \text{Цена}_{\text{участ.}}) \times 40 = (69600.00/69600.00) \times 40 = 40 \text{ т.}$$

След извършеното оценяване на ценовите предложение на участника комисията пристъпи към извършването на Комплексна оценка (КО), която се изчислява чрез сумиране на оценките по отделните показатели:

	Оценяван участник	Показател К1	Показател К2	КО
	„ПРОДЖЕКТ ПАРТНЕРС“ ЕООД гр. София	40	60	100

Съгласно чл. 58 от ППЗОП, във връзка с определеният от Възложителя критерий „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно методиката за оценка на офертите, Комисията взе следното решение и класира на:

Първо място: „ПРОДЖЕКТ ПАРТНЕРС“ ЕООД гр. София с комплексна оценка – 100 т.;

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на техническа помощ за нуждите на община Никопол по изпълнение на проект “I-TeN: Improved tertiary nodes Turnu Magurele - Nikopole for sustainable development of the region, for a better connection to TEN-T infrastructure”, финансиран по Програма „Interreg V-A Румъния-България 2014-2020г. и национално съфинансиране.“ с класирания на първо място участник „ПРОДЖЕКТ ПАРТНЕРС“ ЕООД гр. София, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н „Студентски“ ул. Проф. „Г.Брадистилов“ №6, ет. 4, офис 5.2, тел 0887 621191, факс 02 8549665, e-mail: r.voinski@projectpartners-bg.com, представлявано от Роман Войнски, с предложена цена без ДДС в размер на 69 600.00 лева /Шестдесет и девет хиляди и шестстотин лева/.

С това комисията приключи работата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите на 04.01.2019 г. в 15:00 ч.

Настоящият Протокол е съставен и предаден на Възложителя за утвърждаване на 04.012019 г. заедно с цялата документация по настоящата обществена поръчка.

Комисия:

Председател: Люба Петрова -

Членове:

1. Николай Илиев.....

2. Сечкин Ахмедов.....

Вярно с оригинала, подписан на хартия!

Подписите са заличени на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД!