



**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**  
ХАСКОВСКА ОБЛАСТ



## ДОГОВОР

№ 1-89 / 0025-2016

Днес, ..... г., в гр. Ивайловград, между:

**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД** В ГРАД, със седалище и адрес на управление: гр. Ивайловград, ул. "България" № 49, ЕИК (код по Булстат) 000235870, с ДДС № BG 000235870, представлявана от Кмета на Община Ивайловград – **ДИАНА ДИМИТРОВА ОВЧАРОВА**, и Директора на Дирекция "ФСДУС" – **КРАСИМИРА ДИМИТРОВА**, наричана "**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**", от една страна

и

**"ТЕРМО НОВЕЛ"** ДЗЗД ЕИК/БУЛСТАТ 176927776, с адрес гр. София, ж.к. „Горубляне“, бул. „Самоковско шосе“ № 93, представлявано от Бисер Балинов, Обслужваща банка: Сибанк ЕАД, IBAN: BG46BUIB98881044712900, BIC: BUIBBGSF, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № Р-8/28.04.2016 г. на Кмета на Община Ивайловград, сключиха настоящия договор за следното: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, заснемане и изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност на обекти - жилищни сгради, находящи се на територията на град Ивайловград, по Оперативна програма "Региони в растеж 2014-2020 г." приоритетна ос 2 "Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони".

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши следните дейности и услуги: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, заснемане и изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност на обекти – жилищни сгради, находящи се на територията на град Ивайловград, по Оперативна програма "Региони в растеж 2014-2020 г." приоритетна ос 2 "Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони".

1.2. Дейностите по т 1.1. следва да бъдат осъществени в съответствие с изискванията посочени в Техническата спецификация и описанието на обекта на обществената поръчка, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи Приложения № 1, № 2 и № 3, неразделна част от договора.



**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**  
ХАСКОВСКА ОБЛАСТ



## **II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума, която се формира като сбор от сумите за извършените по време на действие на договора услуги, включващи:

- за Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и на технически паспорт - цена на кв. м РЗП 3,46 лв. без ДДС. В цената се включва и възстановяването на проектната документация на сградата в рамките на необходимото, посредством извършване на наложителните заснемания за възстановяване на строителните книжа в съответствие със ЗУТ и действащата Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Към посочената сума се начислява ДДС.
- за Дейност 2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност - цена на кв. м РЗП 3,21 лв. без ДДС. Към посочената сума се начислява ДДС.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще извърши плащания в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

2.2.1. След приключване изпълнението на съответното обследване на конкретния обект находящ се на територията на Община Ивайловград. Плащанията за всеки от обектите се извършват в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след приемане с двустранен констативен протокол на качествено изпълнение на съответната дейност по обследване, отчетено с доклад и представена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изчислена като произведението на разгърнатата застроена площ на обекта по изходни данни по цената на квадратен метър, посочена в настоящия договор за всяка съответна дейност и при наличие на средства по сметката на проекта от верифициране на средства по искания за окончателни плащания от страна на Възложителя.

2.2.2. Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени от бюджета на Община Ивайловград, които ще бъдат включени като допустими разходи в проектното предложение по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони” по Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

2.3. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: BUIBBSGF

IBAN: BG46BUIB98881044712900

БАНКА: Сибанк ЕАД

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска да му бъдат предоставени документи и/или подробна информация, свързана или имаща отношение към плащанията по настоящия договор, необходими му във връзка с отчитането на изпълнението на дейностите по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Приоритетна ос 2: „Подкрепа за



**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**  
ХАСКОВСКА ОБЛАСТ



енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“, Наименование на процедурата: BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.3 в срок от 7 календарни дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.5. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

2.6. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на т. 9.

### **III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

3.1. Договорът влиза в сила от получаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо и изходни данни както следва – скици, актове за собственост, налични проекти в случай, че има съхранени такива от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Срокът за изпълнение е 15 (петнадесет) календарни дни съгласно посоченото в техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и започва да тече от получаването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателното писмо на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за конкретния обект. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възложи изпълнението на дейностите включени в предмета на поръчката за няколко или за всички обекти с едно възлагателно писмо

3.2. Мястото на изпълнение на поръчката е град Ивайловград и офиса/офисите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.3. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в т. 10 от настоящия договор.

4.4. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**  
ХАСКОВСКА ОБЛАСТ



4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

4.6. Да дава указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез упълномощените от него лица, които са задължителни за него, по повод изпълнението на възложените дейности и да изисква тяхното доработване и др. в случаите, когато същите са непълни, не съответстват на изискванията му и не са постигнати резултатите за проследяване на изпълнението.

4.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията и/или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които са настъпили вреди за трети лица при изпълнение на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност, по отношение на каквито и да било трудови, правни или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на настоящия договор.

4.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да бъде подведен при никакви обстоятелства или по каквато и да било причина под отговорност за вреди или наранявания, понесени от служителите или имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на този договор или като последица от неговото изпълнение. Следователно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да приеме никакви претенции за обезщетение или за увеличаване на размера на плащанията, свързани с подобни вреди или наранявания.

4.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме извършените дейности по т.1.1. от договора, или на част от тях, ако те не съответстват по обем и качество на неговите изисквания и не могат да бъдат коригирани в съответствие с указанията му.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

5.3. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до известната му информация и документация, необходима за изпълнение на услугата.

5.4. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай на необходимост.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да изпълни договора качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.



**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**  
ХАСКОВСКА ОБЛАСТ



7.4. При изпълнение на задълженията си по договора да спазва следните принципи – независимост, професионална компетентност, обективност, безпристрастност, конфиденциалност, почтеност и отговорност.

7.5. При изпълнение поръчката да спазва всички приложими към предмета на обществената поръчка изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020, актуалната и приложима нормативна уредба, за извършване на съответните дейности.

7.6. Да отстранява за своя сметка допуснатите грешки и направени пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.7. По направено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя текуща информация относно изпълнението на задълженията си по договора.

7.8. Да представя доклад, съгласно изискванията и в сроковете, посочени в Техническата спецификация, Приложение №1 от договора. Всички доклади се представят на български език на хартиен и електронен/магнитен носител или флаш-памет.

7.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря в пълен размер за трудовата безопасност и здравословните условия на труд на работниците и служителите си по време на изпълнението на предмета на договора и осигурява тяхното снабдяване с необходимите за изпълнението на поръчката средства за охрана на труда.

7.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря в пълен размер за причинени от действията и/или бездействието на неговите работници и служители вреди на имуществото, включително увреждане на сградата и прилежащите сградни елементи и сградни инсталации, съоръжения и оборудване, както и вреди вследствие на деяния, квалифицирани като престъпления по смисъла на Наказателния кодекс на РБ.

7.11. За действията на наетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица, същият отговаря както за свои.

7.12. При наличие на обективна невъзможност на експерт, включен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява възложената му дейност, то той може да бъде заменен от експерт, чиито опит, образование и квалификация са аналогични на предложението в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след писмено одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 4 550 (четири хиляди петстотин и петдесет) лева, представляващи 5 % от прогнозната стойност на поръчката без ДДС.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 7 календарни дни.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

8.4. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 8.1 в срок от 30 календарни дни след приключване на изпълнението (крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с приемането на крайните продукти от възложителя), без да дължи лихви за периода,





през който средствата законно са престояли при него, по писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.5. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

## **VI. ОТЧЕТНОСТ И ПРИЕМАНЕ НА ВЪЗЛОЖЕНАТА РАБОТА**

9.1. Резултатите от извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа/дейност по т. 1.1. от договора се представят за приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в поставените за изпълнение срокове, с доклади. Докладите са описани по вид в Техническата спецификация, Приложение № 1.

9.2. Докладите се приемат чрез подписване на двустранни приемателно-предавателни протоколи, подписани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощено от него лице и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – от представляващия изпълнителя по договора, или упълномощено от него лице.

9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разглежда представените доклади и в срок до 3 работни дни от датата на предаване на докладите уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за приемането им, или ги връща за преработване, допълване или комплектоване, ако не отговарят на изискванията, като чрез свой представител дава указания и определя срок за отстраняване на констатираните недостатъци и пропуски. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема представените доклади за извършените обследвания, ако те съответстват на предварително определените изисквания и са достигнати очакваните резултати и заложените индикатори.

9.4. Страните съставят и подписват двустранни констативни протоколи за приемане на съответните доклади и извършената и отчетена в тях работа и постигнатите резултати. В констативните протоколи за приемане на съответния доклад, се констатира дали представеното обследване отговаря на изискванията на възложителя посочени в техническата спецификация и/или има допуснати неточности/пропуски/грешки.

9.5. В констативните протоколи за приемане без забележки на изпълнението на всяко едно обследване включено в предмета на обществената поръчка се разпорежда за съответното плащане.

9.6. В случай, че бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изпълнението.

9.7. Констативните протоколи се подписват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощено от него лице, а за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – от представляващия изпълнителя по договора, или упълномощено от него лице

9.8. Всички подлежащи на одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, свързани с изпълнението на договора, се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в електронен, магнитен или флаш памет вариант и на хартиен носител на български език.

9.9. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва изискванията на договора и посоченото в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме изцяло или частично изпълнението на съответното обследване, и има правото да откаже да заплати частично или изцяло цената по договора.



9.10. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

9.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя оферираните услуги чрез екип от експерти, посочен в офертата му. Той няма право да сменя лицата, посочени като експерти, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.11.1. По изключение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да заменя експерти в следните случаи:

1. при смърт на експерт;
2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на ключовия експерт;
3. при необходимост от замяна на експерт поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (например оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др.);
4. когато експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

9.11.2. В случаите по предходната точка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено уведомление, към което прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната точка и предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като посочи квалификацията и професионалния му опит и приложи доказателства за това.

9.11.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт с ново уведомление.

9.11.4. При замяната на експерт, новият експерт трябва да притежава квалификация и професионален опит, не по-малки от тези заложи като минимални в документацията за участие. В случай, че предложеното лице отговаря на това изискване ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да откаже замяната.

9.11.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска замяна на експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в настоящия договор. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт.

9.11.6. В случай, че дадения ключов експерт не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият експерт да поеме неговите функции, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт. Назначаването на временен експерт е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **VII. НЕУСТОЙКИ**

10.1. При забава на плащанията по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.2 % (нула цяло и два) процента за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет) процента от стойността на съответното забавено плащане.

10.2. При изпадане в забава спрямо срока по т. 3.1. от настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и два) процента от цената за всяка отделна сграда, съгласно възлагателното



писмо на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за която се отнася забавянето, но не повече от 20% (двадесет) процента от тази стойност.

10.2. При пълно неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи съответното плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от цената, определена за изпълнение на съответната дейност по обследване на конкретния обект, изчислена на база броя на кв. м РЗП, които са обект на обследване.

10.3. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

10.4. Страните по договора не отговарят за неизпълнението, причинено от непреодолима сила по смисъла на Търговския закон.

10.5. В случаите по т. 10.4. страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, се задължава да уведоми незабавно писмено другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване тя дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

10.6. Сумите на неустойките дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се прихващат от средствата за съответното плащане. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ по своя преценка има право да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение, когато начислява неустойки по реда на този раздел.

10.9. .... са солидарно отговорни за финансовите задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Обединение в следствие на реализирана отговорност за неизпълнение на задължения по настоящия договор. *(Текстът се вписва, когато изпълнителят е обединение/, като в клаузата се изброяват всички участници в обединението)*

## **VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. С изтичане на срока по т. 3.1;

12.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

12.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;





12.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.5. С окончателното му изпълнение;

12.1.6. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

12.1.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 работни дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

12.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 15-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

13. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

14.1. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

14.2. За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ –

Адрес: гр. София, ж.к. „Горубляне”, бул. „Самоковско шосе” № 93, факс: 0882792329, ел. поща: [termo.novel@gmail.com](mailto:termo.novel@gmail.com)

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ –

Адрес: гр. Ивайловград, ул. „България” 49. факс 036616022, ел.поща [oba\\_ivaylovgrad@abv.bg](mailto:oba_ivaylovgrad@abv.bg)

14.3. Всяка страна се задължава при промяна на адреса, телефонни номера, факсове и банковите си сметки да уведоми незабавно другата страна в 3 дневен срок.

За дата на съобщението/уведомлението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/ уведомлението
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;



**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**  
ХАСКОВСКА ОБЛАСТ



- датата на приемането – при изпращане по факс.

14.4. Страните определят лица за контакт, които осъществяват контрол и наблюдение на изпълнението на договора, както следва:

- Лице за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: /име, тел., факс, електронен адрес, адрес:/.....
- Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: /име, тел., факс, електронен адрес, адрес:/.....

15. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

16. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

17. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

18. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация и описание на обекта на обществената поръчка;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
**ДИАНА ДИМИТРОВА ОВЧАРОВА**  
Кмет на Община Ивайловград

Красимира Димитрова:.....  
Директор на Дирекция ФДСУС

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
**БИСЕР ГЕОРГИЕВ БАЛИНОВ**  
Управител на "Термо Новел" ДЗЗД

