



ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА

№ 20-44 / 31.05.2016г.

Днес, 31.05......2016 г., в гр. Бяла, Област Варна на основание чл. 41 ЗОП между:

Община Бяла, Област Варна, БУЛСТАТ: 000093435 със седалище: п. к. 9101, гр. Бяла, ул. „Андрей Премянов“ № 29, представлявана от Костадин Борисов Самарджиев, Заместник-кмет на Община Бяла, упълномощен съгласно Заповед № РД 0700 - 82/20.02.2012 г. и Иванка Андонова Стоянова – главен счетоводител, наричана по-долу "ВЪЗЛОЖИТЕЛ", от една страна,

и

„ДОМИ 97“ ООД със седалище: гр. Добрич, ул. „Брацигово“ № 12А, и адрес: гр. София, ул. „Стоил Войвода“ № 15, офис 1, ЕИК: 124048570, представлявано от Добромир Митков Добрев, в качеството му на Управител,

Определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № /00541 – 2016 - 0004

(*уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки)

наричано по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор", с предмет: **"Изготвяне на три броя работни проекти за строеж "Реконструкция и доизграждане на водопроводната мрежа на подобект: с. Дюлино, на подобект: с. Господиново и на подобект: с. Горица, Община Бяла" и осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на всеки от подобектите"**

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изготви три броя работни проекти за строеж "Реконструкция и доизграждане на водопроводната мрежа на подобект: с. Дюлино, на подобект: с. Господиново и на подобект: с. Горица, Община Бяла" и да осъществява авторски надзор по време на изпълнение на СМР на всеки от подобектите съобразно съдържанието на Техническата спецификация и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 99 200,00 (Деветдесет и девет хиляди и двеста) лева без ДДС и 119 040,00 (Сто и деветнадесет хиляди и четиридесет) лева с включен ДДС.

Вознаграждението е разпределено както следва:

- за изготвяне на работен проект за подобект: "Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Горица, Община Бяла" – 26 500,00 лева без ДДС;
- за изготвяне на работен проект за подобект: "Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Господиново, Община Бяла" – 25 300,00 лева без ДДС;
- за изготвяне на работен проект за подобект: "Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Дюлино, Община Бяла" – 36 900,00 лева без ДДС и
- за осъществяването на авторски надзор за трите подобекта е до 10 500,00 лева без ДДС, като за първия подобект : "Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Горица, Община Бяла" е до 3 500,00 лева без ДДС, за втория подобект: "Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Господиново, Община Бяла" е 3 500,00 лева без ДДС и за

третия подобект: "Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Дюлино, Община Бяла" е 3 500,00 лева без ДДС.

2.2. Заплащането се извършва въз основа на предоставени фактури от страна на изпълнителя, както и след изпълнение на условията за приемане на изработеното.

2.3. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път както следва:

- **50 % от стойността на договора: Първо плащане** на сумата в срок от 20 работни дни след подписване на договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ между Община Бяла и финансиращия орган на програмата, постъпване на финансови средства по сметката на Община Бяла и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и

- **50 % от стойността на договора: Окончателно плащане** на сумата в срок от 20 работни дни след одобрение на всички разходи от страна на финансиращия орган на програмата, постъпване на финансови средства за окончателно плащане по сметката на Община Бяла и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

- Заплащането на дължимото вознаграждение за авторски надзор се извършва до 50 % от сумата в 5-дневен срок след представяне на месечни отчети, пропорционално на изпълнените СМР, за действително вложеното време на обекта и фактура в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Останалите 50 % от сумата в срок от 20 работни дни след одобрение на всички разходи от страна на финансиращия орган на програмата, постъпване на финансови средства за окончателно плащане по сметката на Община Бяла и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.4. Всяко плащане се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: PIRBVGSF

IBAN: BG87PIRB80031731008108

БАНКА: ПИРЕОС БАНК

2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.4 в срок от 7 календарни дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.6. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор. Страните по настоящия договор се задължават да не представят и да не получават никакви други суми, извън уговорените в договора, за да се осигури прозрачност и да се избегнат корупционни практики. Възстановяването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със следните реквизити:

Банка: БАНКА ДСК ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG BG33 STSA 9300 3200 2424 11

2.7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на т. 9.3.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Настоящият договор се счита за сключен от датата на подписването му от страните. Срокът за подготовка на инвестиционните проекти във фаза работни проекти за трите подобекта от предмета на договора е **20 (Двадесет) календарни дни**. (съгласно офертата на изборния за изпълнител участник). Срокът относно осъществяването на авторския надзор е до въвеждане на подобектите в експлоатация.

3.2. Изпълнението на поръчката е с основно местоположение офиса/офисите на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, администрацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и мястото на отделните подобекти. Изпълнителят трябва да разполага с подходящото оборудван офис, с което да се осъществява взаимодействието и координацията с Възложителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.3. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в т. 10.1 от настоящия договор.

4.4. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с Техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да променя посочените в офертата му подизпълнители при условията на чл. 45а, ал.2, т. 3 от ЗОП.

7.4. При изпълнение на предмета на настоящия договор да използва квалифицирани експерти, за чиито действия отговаря. По време на изпълнението на поръчката Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му и експертите в Списъка на експертите в екипа, отговорен за изпълнение на поръчката без предварително писмено съгласие на Възложителя.

7.5. Да отстрани за своя сметка допуснатите грешки, неточности и констатираните недостатъци (количествени и качествени) от Възложителя, в сроковете, определени в настоящия договор.

7.6. Да предоставя на Възложителя информация за хода на работата по изпълнение на дейностите, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без това да пречи на изпълнението.

7.7. Да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата без изричното съгласие на Възложителя.

7.8. Да иска предоставената от него дейност, предмет на договора, да бъде приета от Възложителя, ако е изпълнена качествено и в срок.

7.9. Да докладва за възникнали нередности във връзка с изпълнение на възложената му работа.

7.10. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация относно извършването на възложената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

7.11. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност при виновно поведение и/или при бездействие от страна на Изпълнителя, последният е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

7.12. Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

7.13. Задължение за възстановяване на суми по нередности при виновно поведение и/или при бездействие от страна на Изпълнителя, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства в изпълнение на настоящия договор.

7.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори или други органи и лица да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на Програмата и/или правилата, от където се финансира тази дейност.

7.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

7.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по Програмата.

7.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският съюз или други донори и програми са финансирани или финансират проектите. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в съответните актове от Европейското право. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на ЕС, предоставени чрез Програмата или другите донори, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта/проектите, по които се финансира настоящият договор и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Програмата или логото на финансиращата институция или орган или лице или държава, навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: "Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на ПРСР, съфинансирана от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от **<име на Изпълнителя>** и при

никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган и останалите компетентни органи и лица на Програмата”. Всяка информация, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или среща, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от ЕС или други органи/лица/държава, предоставени чрез ПРСР.

7.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да съхранява документацията по чл. 7.10. от настоящия договор:

- за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Програмата/Донорските правила;
- за период от 3 години след частичното приключване на проектите по настоящата поръчка.

В тази документация се включват всички документи, отразяващи приходи и разходи, както и опис, позволяващ детайлна проверка на документите, оправдаващи направени разходи.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на **992,00 (Деветстотин деветдесет и два) лева**, представляващи 1 % от неговата обща стойност, без ДДС.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 21 календарни дни.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

8.4. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 8.1 в срок от 20 календарни дни след приключване на изпълнението (**крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с приемането на крайните продукти: подготвените инвестиционни проекти и осъществения авторски надзор на отделните подобекти от възложителя с подписването на констативния и окончателния протоколи**), без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

8.5. Настоящият договор се изпълнява на етапи (дейности), поради което възложителят допуска частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, съответно на изпълнената част (действие) от предмета на обществената поръчка след нейното приемане с двустранно подписан констативен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора. В случай на приложимост на тази клауза от договора, за нейните цели ще се счита, че съотношението между отделните дейности е спрямо предложените цени за тях в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от гаранцията за изпълнение след завършване и приемане на всеки отделен етап/действие по предходната точка при спазване на посоченото съотношение: 50 % и 50 %.

8.7. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

9.1. Приемането на извършената работа по т. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

9.2. Всички проекти, документи, чертежи, количествено-стойностни сметки и други

документи и услуги по договора трябва да бъдат представени на следния адрес:

Община Бяла,

ул. Андрей Премянов № 29, п. к. 9101, гр. Бяла, Област Варна или на място, където следва да се представи според действащото законодателство или утвърдената практика.

9.3. Представените проекти, други документи и услуги трябва да са логични, систематизирани и последователно да следват анализираната тема. Всеки резултат трябва да бъде представен в самостоятелен документ/и, като броят им зависи от естеството на разработката. Ако броят на разработените документи по някой от резултатите е повече от един, на заглавните им страници трябва еднозначно да бъде обозначено към кой от резултатите е съответния документ.

9.4. В срок от 20 дни, след подписване на договора, Изпълнителят трябва да представи за одобрение съдържанието на доклада по всеки от резултатите.

9.5. Етапите на изпълнението на договора по проекта се приемат по следния установен ред:

1. Предаване на инвестиционните проекти във фаза работни проекти за трите подобекта. Предаването на документацията се осъществява чрез пряко-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя, с указани дата, дейност и оценка на качеството на извършената работа.

2. Разглеждане и оценка

Експертния съвет на Възложителя или упълномощени негови представители (като например лице, извършващо доклад за оценка на съответствието) разглеждат документацията (проекти, документи, чертежи, количествено-стойностни сметки и други документи и услуги), като в максимум 14 дневен срок изготвя Протокол за приемане или връщане за корекции. При необходимост от корекции – в 3 дневен срок Изпълнителят трябва да отстрани неточностите/нередностите и/или той да направи мотивирана обосновка относно причините да не отстрани дадена констатация и/или забележка и/или препоръка и да предаде редактирания проект/документ/чертеж/КСС/дейност/продукт/резултат на Възложителя.

3. Одобрение

Въз основа на Протокола/ите с решенията на Комисията за приемане работата на Изпълнителя/Доклад за оценка на съответствието за всеки подобект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява съответния Протокол/Доклад за оценка на съответствието. Одобряването на Протокола/Доклада за съответния резултат се счита за основание за плащане на Изпълнителя след като се изпълнят и останалите условия, посочени в частта плащане от договора.

9.6. В случай, че така ревизираните проект/документ/чертеж/КСС/дейност/продукт/резултат, произтичащи от техническите спецификации не са с необходимото качество, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме ревизирувания проект/документ/чертеж/КСС/дейност/продукт/резултат и да наложи предвидената в т. 10.1 от настоящия договор неустойка.

9.7. След приемането/одобрението на всички крайни продукти и описанията в техническите спецификации очаквани резултати, както и допълнителен/и такъв/такива, ако е предложено от избора за изпълнител – участник по настоящия договор от Възложителя, лицата по т. 9.1 подписват двустранен окончателен протокол.

9.8. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

VII. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 (един) % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от стойността на договора.

10.2. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси

реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

12.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

12.1.3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.4. С окончателното му изпълнение;

12.1.5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

12.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 календарни дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

12.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 5-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

14. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

15. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

16. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

17. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

18. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.

2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор.

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА БЯЛА
КОСТАДИН САМАРДЖИЕВ
ЗАМЕСТИК - КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА
Упълномощен, съгласно Заповед
№РД 0700 - 82/20.02.2012 г.



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ДОМИ 97“ ООД
ДОБРОМИР ДОБРЕВ
УПРАВИТЕЛ



ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:
ИВАНКА СТОЯНОВА

Съгласували:

Йордан Чернев

инж. Коста Стоянов