



ТЕХНОЛОГИИ

**„ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ-
ТЕХНОЛОГИИ” ЕООД
СОФТУЕРНА ГРУПА “АКСТЪР”**



**ИНТЕГРИРАНА ОБЩИНСКА
ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА
АКСТЪР-2016**

София, 2016

Съдържание

ВЪВЕДЕНИЕ.....	2
ПРОДУКТОВА ГАМА АКСТЪР 2016.....	2
ОСНОВНИ ФУНКЦИИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ПРОДУКТИ	3
ГРУПА ПРОГРАМИ „ACSTRE FRONT OFFICE”	4
ГРУПА ПРОГРАМИ „ACSTRE WEB OFFICE”	6
ГРУПА ПРОГРАМИ “ACSTRE GIS OFFICE”	9
ГРУПА ПРОГРАМИ „ACSTRE BACK OFFICE”	12
ЕТАПИ ПРИ ВНЕДРЯВАНЕ.....	21
ЦЕНИ НА ПРОДУКТИТЕ.....	22
КЛИЕНТИ НА СИСТЕМИТЕ АКСТЪР	26

ВЪВЕДЕНИЕ

Интегрираната информационна система АКСТЪР 2016 се състои от повече от 30 взаимно свързани модули.

Те имат за задача да автоматизират ежедневната дейност на служителите в общинската администрация. Тази брошура съдържа информация за основните модули, които се предлагат през 2016г.



ПРОДУКТОВА ГАМА АКСТЪР 2016

ACSTRE BACK OFFICE

АКСТЪР ОБЩИНСКИ ИМОТИ
АКСТЪР ОБЩИНСКИ НАЕМИ
АКСТЪР КАСА
АКСТЪР ТЪРГОВИЯ
АКСТЪР ОБЩИНСКИ ВЗЕМАНИЯ
АКСТЪР ЖИЛИЩНА КАРТОТЕКА
АКСТЪР ЕТАЖНА СОБСТВЕНОСТ
АКСТЪР МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ
АКСТЪР ТЕМИДА
АКСТЪР ДОГОВОРИ И ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
АКСТЪР SMS
АКСТЪР „КМЕТЕ, ВИЖ!“
АКСТЪР КОНТРОЛ
АКСТЪР КМЕТСТВА
АКСТЪР БЕКЪП

ACSTRE WEB OFFICE

АКСТЪР ДЕЛОВОДНА СПРАВКА
АКСТЪР КОМУНИКАТОР
АКСТЪР НОТИФИКАТОР
АКСТЪР WEB ПОРТАЛ
АКСТЪР WEB УСЛУГИ
АКСТЪР ПУБЛИЧНИ РЕГИСТРИ
АКСТЪР ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА

ACSTRE FRONT OFFICE

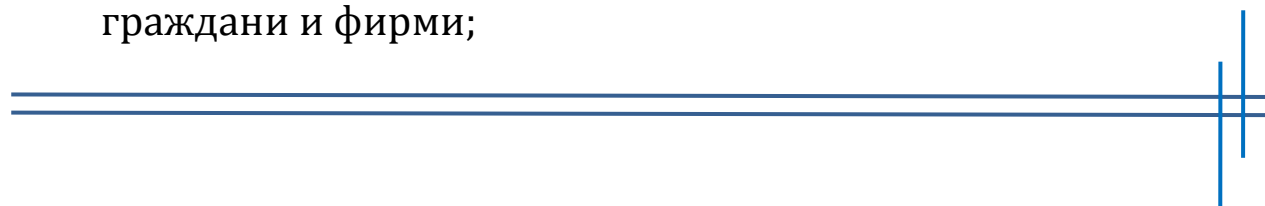
АКСТЪР ОФИС (Десктоп, уеб)
АКСТЪР МОБИЛЕН ОФИС
АКСТЪР РКИ/е-подпис

ACSTRE GIS OFFICE

АКСТЪР ГИС
АКСТЪР ТСУ (КАДАСТЪР)
АКСТЪР УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ
АКСТЪР ПОДЗЕМНИ ПРОВОДИ

ОСНОВНИ ФУНКЦИИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ПРОДУКТИ

- Пълноценно софтуерно осигуряване на общински, областен, ведомствен център за информация и услуги на гражданите (*“Front office”*);
- Автоматизиране на дейностите в отделните дирекции и отдели, чрез изграждане на *интегрирана общинската информационна система (“Back office”)*, автоматизираща работата на структури като: ТСУ, общинска собственост, търговия и разрешителни режими, приходна каса, юридически отдел, финанси и др.;
- Осигуряване на средства за контрол и активно управление на административните процедури и процеси (деловодство, документооборот и контрол на решенията, управление на система по качеството);
- Възможност за отделно и поетапно внедряване на подсистемите;
- Възможност на всяка подсистема да работи както самостоятелно, така и да обменя данни с другите внедрени подсистеми;
- Възможност за обмен на данни с други системи посредством програмен интерфейс.
- Специални средства за защита на данните и технологии за автоматична актуализация и обновяване.
- Възможност за интеграция с национални бази от данни и обмен на електронни документи с други администрации;
- Възможност за предоставяне на електронни услуги за граждани и фирми;



ГРУПА ПРОГРАМИ „ACSTRE FRONT OFFICE”

АКСТЪР ОФИС (Декстоп)

АКСТЪР ОФИС е програмен продукт, обединяващ в едно система за документооборот, система за управление на административните процеси, система за контрол на дейността на администрацията и електронен архив.

Програмата работи по технологията **“Клиент - сървър”**, като осигурява на всички служители едновременен достъп до необходимата им информация посредством локална мрежа. Няма ограничение на работни места.

Основна функционалност:

- Регистриране на входящи документи, проследяване и ръководене на техния път на обработка;
- Регистриране на изходящи документи и следене за необходимостта от получаване на отговор;
- Поддържане на връзки между свързаните документи – образуване на „преписка”;
- Насочване на документа към определени длъжностни лица и формулиране на задачите и сроковете им;
- Регистриране на породените от движението на документите нови задачи. Анализ на изпълнение на задачите;
- Въвеждане и издаване на бланки, формуляри и документи, оформени според нормативната уредба в страната, включително регистрационно-контролна карта (РКК).
- Осигуряване средства за описание на технологични вериги при обработка на типови документи и услуги (**workflow**).
- Осигуряване на възможност клиентът да направи справка за състоянието на документа си през Интернет.
- Системата разполага с множество възможности за адаптация към изискванията на всяка администрация.

Системата е отворена и обменя данни с други системи от отделните групи модули.

АКСТЪР ОФИС (УЕБ) е разширение на документооборотната система АКСТЪР ОФИС, позволяваща на служителите да работят от отдалечени работни места при наличието на обикновена интернет свързаност.


Системата е изключително подходяща в случаите, когато общините осигуряват възможности за електронен документооборот на малки администрации, като училища, детски градини, болници и др. второстепенни разпоредители с бюджетни средства и с незначителен собствен документооборот.

АКСТЪР МОБИЛЕН ОФИС е разширение на документооборотната система АКСТЪР ОФИС, позволяващо на служители и ръководители да имат постоянна свързаност с администрацията посредством съвременни мобилни устройства (смартфони, таблети).

АКСТЪР - РКІ + ЕЛЕКТРОНЕН ПОДПИС е програмен комплект, който предлага пълна гама от възможности за цифрово подписване и проверка на достоверността на електронни документи в произволни файлови формати.

АКСТЪР РКІ осигурява издаването и поддържането на ведомствен електронен подпис за всеки служител.

АКСТЪР ЕЛЕКТРОНЕН ПОДПИС осигурява: лесно и бързо подписване на документи; защита на подписа с парола; проверка на автентичността на подписа върху документа; полагане на множество подписи върху един документ; полагане на йерархичен електронен подпис; използване и анализ на е-подпис от доставчик на удостоверителни услуги; добавяне на допълнителна информация за подписващия.



ГРУПА ПРОГРАМИ „ACSTRE WEB OFFICE”

АКСТЪР УЕБ ПОРТАЛ е класическа уеб страница на администрацията. Той може да съдържа разнообразна по характер информация – териториални данни за обекти с културно, историческо, стопанско и друго значение, промишлени предприятия, търговски дружества, финансови институции, възможности за инвестиции, туризъм, услуги, които администрацията предоставя, справочни материали, описания на процедури и услуги, предоставяни на гражданите и бизнеса, бланки и др.

Порталът разполага с възможности за промяна на дизайна, без да се засяга съдържанието, както и за обогатяване на съдържанието, без това да изисква допълнителни ресурси.

АКСТЪР УЕБ ДЕЛОВОДНА (РАЗШИРЕНА) СПРАВКА предоставя навременна информация на клиентите за статуса на обработка подадено заявление за административна услуга и отчита удовлетвореността им от изпълнението на услугата. Този допълнителен модул се свързва към системата за документооборот.

АКСТЪР КМЕТСТВА е модул към системата **АКСТЪР ОФИС**, който осигурява на кметствата пълноценен достъп до документооборотната система посредством Интернет.

АКСТЪР КМЕТСТВА позволява всяко кметство да бъде свързано с информационната система на общината и гражданите да подават молбите си за услуги в кметството. Услугата се изпълнява в общината, а готовия документ се получава по пощата или се връща посредством системата в кметството. Възможно е подаденият документ да се насочи към друга администрация.

АКСТЪР КМЕТСТВА интегрира системите **АКСТЪР ОФИС** и **АКСТЪР КАСА**.

АКСТЪР КОМУНИКАТОР е система, която обменя електронни документи с други администрации. Обменът се извършва по засекретен канал. Системата обменя данни по национални стандарти с други системи,

АКСТЪР НОТИФИКАТОР осигурява на потребителите, ползващи продуктите от фамилия **АКСТЪР**, възможност да получават информация за настъпване на определени събития в притежаваните системи. Настройките позволяват определянето за какви събития да бъде уведомяван, задаване на собствени приоритети, избор на канали за уведомяване /e-mail, SMS, както и чрез уеб сайт или десктоп базирано приложение/ и възможност за добавяне на различни етикети към настъпилите събития.

АКСТЪР НОТИФИКАТОР позволява на продуктите от фамилия **АКСТЪР** да изпращат нотификации и към външни за тях потребители и адреси.

АКСТЪР УЕБ УСЛУГИ е комплексен продукт, който позволява предоставяне на електронни административни услуги.

АКСТЪР УЕБ УСЛУГИ позволяват клиентът да се идентифицира, както посредством квалифициран електронен подпис, така и чрез име и парола. Той сам избира начина на получаване на документа, формата, подписването му.

Плащането на услугата може да се извърши чрез електронно банкиране или по класически технологии.

Услугата започва да се изпълнява от общинската администрация, когато пристигне необходимото потвърждение за плащане. Осигурени са средства за обратна връзка.

Реално действащи е-услуги работят на адрес: www.auslugi.com

АКСТЪР УЕБ АДМИНИСТРАТИВНИ РЕГИСТРИ е специализиран продукт, който осигурява публикуването на интернет страницата на общината на „живи“ данни, съдържащи се в регистрите на общинската информационна система. Всяко изменение на данните се отразяват на сайта.

АКСТЪР УЕБ АДМИНИСТРАТИВНИ РЕГИСТРИ позволява детайлна настройка на съдържанието на публикуваните данни в зависимост от изискванията на ръководството.

От системата АКСТЪР ОБЩИНСКИ ИМОТИ се извличат:

- Регистър на общинската собственост;
- Регистър на разпоредителните сделки;

От системата АКСТЪР ТЪРГОВИЯ се извличат:

- Регистър на разрешителни;
- Регистър на уведомленията;
- Регистър на временните разрешителни;
- Регистър на категоризираните обекти;

От системата АКСТЪР ОФИС се извличат:

- Регистър на индивидуалните административни актове (заповеди на кмета);
- Регистър на обществените поръчки;
- Регистър на регулаторните режими;
- Регистър проекти.



ГРУПА ПРОГРАМИ “ACSTRE GIS OFFICE”

АКСТЪР ГИС обхваща група програми, които автоматизират задачи, свързани с устройството на територията, регистър на собствеността, инфраструктурата на територията, екологията и др.

АКСТЪР КАДАСТЪР е последната версия на програмите за създаване, редактиране и поддържане на кадастрални, регулационни и други видове планове на населени места и извън селищни територии.

Графични слоеве:

1. **Четири еднотипни пълноценни кадастрални слоя**, на всеки от които може да има пълна информация за собственост, документи и др. семантични данни.
2. Четири слоя **Регулация**, съответстващи на кадастралните, Лесоустройствен план, Застроителен план и др.
3. Слой **Проводи** осигурява възможност за съхраняване на инженерни съоръжения с богат набор условни знаци за подземни и надземни проводи.

Основни дейности:

4. Въвеждане и редактиране на графични данни – използва се богат набор от команди за точно позициониране и построение.
5. Създаване, редактиране и чертане на етажни схеми.
6. Векторизиране на сканирани картни материали.
7. Попълване и редактиране на семантични данни за графичните обекти.
8. Изготвяне и разпечатване на документи: скици, трасировъчни и реперни карнети, карти и планове, списъци и справки, тематични карти.

3D модел

Системата осигурява удобен графичен интерфейс за автоматично генериране на 3-D повърхнини, използвайки пряко измерени теренни точки, линии на прекъсване, структурни линии и др.

Генериране на хоризонтали

При наличие на изградена 3-D повърхнина е възможно автоматично да се генерират хоризонтали през зададена стъпка. Генерираните хоризонтали могат автоматично да бъдат заглаждани.

Изчисляване на обеми

Системата позволява изчисляването на обеми на повърхнини. В диалог може да се изчисли обема на повърхнина, спрямо зададена равнина, разлика в обемите между две повърхнини и области на изкопи и насипи между две повърхнини.

Изходни документи

Могат да се формират различни шаблони, например за скици, реперни и трасировъчни карнети.

Етажни схеми

Позволява работа с етажни схеми по всички изисквания на ЗКИР:

- Създаване на етажни схеми за сгради
- Копиране на разпределението между отделните етажи на сградата
- Скици на апартаменти
- Схема на етажите на цялата сграда

Работа в мрежа

Осигурява се пълноценна работа в мрежа с централизиран сървър за базите данни.


- Всеки потребител има собствен списък с обекти, групирани по негово желание.

- Администраторът на системата може да задава права за четене и редактиране на всеки отделен слой от всяка карта.
 - Редакции на един и същи обект могат да бъдат извършвани едновременно.
-
-

АКСТЪР УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ е система, предназначена за създаването и поддържането на цифров план на инженерната инфраструктура на улично осветление. Върху съществуващ цифров модел (векторен или растерен) системата изгражда векторен модел на проводите и съоръженията, свързани с електропреносната мрежа и уличното осветление.

Системата позволява към отделните съоръжения за улично осветление (в цифровия модел) да се прикрепят богат набор от семантични данни като видове и височини на стълбове, брой осветители и дата на последната им смяна, видове кабели и тяхното състояние, касетки с електромери, както и техните показания. Върху въведените данни е възможно да се правят множество справки и отчети.

АКСТЪР ПОДЗЕМНИ ПРОВОДИ е слой от продукта **АКСТЪР КАДАСТЪР**. Той осигурява възможност за съхраняване на инженерни съоръжения, с богат набор условни знаци, за подземни и надземни проводни.



ГРУПА ПРОГРАМИ „ACSTRE BACK OFFICE”

АКСТЪР ОБЩИНСКИ ИМОТИ системата има следните функции:

- Актуване и деактуване на имот, попълване на нови актове и създаване на досиета, включително със сканиране на съществуващите документи.
- Създаване на актове и регистри съгласно действащите нормативни документи към ЗОС.
- Следене на измененията в собствеността и поддържане на актуална информация за всеки имот.
- Поддържане на всички операции по разпореждането с имота (продажба, замяна, ликвидирание, прекратяване, реституция и др.)

Системата позволява цялата налична информация за имотите, съхранявани сега на хартиен носител, да бъде прехвърлена на магнитен.

АКСТЪР ОБЩИНСКИ ИМОТИ осигурява връзки по кадастрален номер със системата на националния кадастър и бъдещия имотен регистър.

Системата обменя данни със системите **АКСТЪР УЕБ РЕГИСТРИ** и **АКСТЪР КАСА**.

АКСТЪР НАЕМИ автоматизира дейностите по отдаване под наем, концесия и аренда на собствеността на администрациите. Предоставя регистриране, последващо актуализиране и отпечатване на договорите за отдаване на собствеността. Посредством системата **АКСТЪР ИМОТИ** всеки договор за наем може да бъде обвързан с реално съществуващ имот.

Системата е свързана и с **АКСТЪР КАСА**, като автоматично подава данни за задълженията и получава информация за извършените плащания. Предлага богат набор от справки и дава възможност за автоматично създаване на документи – напр. предупредителни и уведомителни писма. В случаите, когато определено задължение е просрочено, системата автоматично подава информацията към модула за общински вземания.

АКСТЪР КАСА автоматизира дейностите, свързани с плащанията на различните видове такси, услуги и събирането на наеми, извършвани в общинския център за информация и услуги.

По-важни функции на системата **АКСТЪР КАСА** са:

- Регистриране на всички видове плащания;
- Издаване на отчетни документи;
- Създаване на различен тип справки, отчети;
- Възможност за едновременна работа на няколко гишета;
- Възможност за обмен на информация за фирми и лица с други подсистеми, включително ДДС дневници.

Обменя данни със системите за документооборот, наеми, търговия, общински вземания, наказателни постановления и др. Предлага настройване на системата към изискванията и правилата на счетоводна отчетност в конкретната община.

АКСТЪР НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ позволява да се автоматизират дейностите, свързани с обработка на актове за нарушения и регистриране на издадените наказателни постановления.

Всеки документ, свързан с акт за нарушение, се регистрира и обработва по процедура, специфична за типа на нарушението и конкретната администрация. Специална форма позволява специфичните данни за нарушението и нарушителя да бъдат заведени в системата за документооборот **АКСТЪР ОФИС**.

Едновременно с регистрация на наказателното постановление, освен в регистъра, информация за дължимата сума се регистрира в система на общинските вземания.

Позволява следене на процедури и срокове, посочени в нормативната уредба и с помощта на шаблони се генерират типови документи.

Системата е интегрирана със системите **АКСТЪР ОФИС**, **АКСТЪР ОБЩИНСКИ ВЗЕМАНИЯ** и **АКСТЪР КАСА**.

АКСТЪР ТЪРГОВИЯ обхваща дейността на отдел “Търговия”. В основата стои създаването на електронни регистри за:

- Уведомления за търговска дейност;
- Регистър на търговците на тютюневи изделия и спиртни напитки;
- Временни разрешения за търговия;
- Разрешения за други дейности (напр. таксиметров превоз);
- Регистър на търговци и търговски обекти;
- Категоризация на туристически обекти.

Системата поддържа база от данни със следното съдържание:

- Данни за фирми, развиващи дейността си на територията на администрацията (имена, адреси, телефон, съдебна регистрация и др.);
- Данни за обектите, подлежащи на регистрация - адрес, телефон, тип и категория, управител и др.;
- Данни за издадените документи - обект, дата на издаване, срок, предмет на дейност и др.;
- Има възможности за генериране на множество справки и извадки;
- Предвидени са различни нива на достъп - специалисти, които могат да правят само справки и такива, които могат да въвеждат информация.

Системата обменя данни със системите **АКСТЪР ОФИС**, **АКСТЪР КАСА**, **АКСТЪР ОБЩИНСКИ ВЗЕМАНИЯ**.

АКСТЪР ОБЩИНСКИ ВЗЕМАНИЯ осигурява възможност да се регистрират всички задължения към общината в момента на възникването им. Системата получава данни от **АКСТЪР НАЕМИ** в момента, в който срока за плащане на наема изтече, от **АКСТЪР ТЪРГОВИЯ**, когато възникне задължения за плащане и от системите **АКСТЪР ОФИС/ НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**, когато бъде регистрирано наказателно постановление от счетоводството и др.

При плащане по касов или безкасов път автоматично се регистрират платените суми, обвързани със задълженията.

При задаване на услуга от системите **АКСТЪР**, се генерира справка за наличието на задължения и информират по подходящ начин за това оператора.

Специален набор от справки и отчети позволява да се проследят възникването на задълженията и погасяването им.

АКСТЪР ЖИЛИЩНА КАРТОТЕКА - система за регистрация на нуждаещите се, кандидатстващи за общинско жилище граждани и за извършване на класация при разпределяне на общинския жилищния фонд.

АКСТЪР ЖИЛИЩНА КАРТОТЕКА осигурява:

- Създаване на електронен картон;
 - Актуализация на данните от картона, когато настъпват промени в тях (например ново дете);
 - Автоматизация на процедурите по класиране на кандидатите за общински жилища, в съответствие с наредбите за реда и условията за разпореждане с общинските жилища на територията на съответните общини;
 - Възможност за контрол на коректността на данните;
 - Възможност за изготвяне на справки;
 - Системата осигурява различни права на достъп за различните типове потребители;
 - Поддържа хронология на извършени редакции/ корекции;
 - Системата осигурява извеждане на справките в MS word, MS excel и текстови файлове.
-
-

АКСТЪР ЕТАЖНА СОБСТВЕНОСТ - поддържа общинските регистри, определени от Закона за управление на етажната собственост. Системата поддържа регистри с данни за сградата, за управителя, за председателя на управителния съвет, за председателя на контролния съвет, за съставителя на заявлението и др.

Системата е интегрирана с останалите модули от фамилията АКСТЪР и осигурява лесно въвеждане на данните и извършване на широк набор от справки.

АКСТЪР МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ осигурява обмен на необходимите данни с други програмни системи (напр. с ГРАО, АКСТЪР ОФИС и др.).

Основните възможности на **АКСТЪР МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ** са:

- Поддържане на регистри на основни обекти, подлежащи на данъчно облагане и всички документи свързани с тях декларации;
 - Предоставяне на еднотипен интерфейс за работа с различните регистри, ориентиран към удобството и бързина на работа;
 - Генериране и осчетоводяване на задълженията;
 - Цялостна настройка на коефициентите, използвани при изчисление на задълженията;
 - Ограничаване на действията на различните потребители в зависимост от техните отговорности;
 - Поддържане на пълна хронология на работата със системата;
 - Отдалечен достъп, позволяващ пълноценна работа с всички възможности на системата за изнесените работни места (напр. кметства);
 - Интернет справки и възможност за подаване на декларации от гражданите;
 - Експорт на данните към НАП;
 - Съпоставка с данните на КАТ;
 - Миграция на данните от съществуващите към момента на внедряване системи.
 - Обмен на данни със системите на: АКСТЪР ОФИС, ГРАО, Easyraу, Български пощи, КАТ, Министерство на финансите, Автомобилна дирекция, Социални служби, Агенция по вписвания.
-

АКСТЪР ТЕМИДА – система за създаване и поддържане регистър на съдебните дела, водени от администрацията по един или друг повод. Системата е предназначена за специалистите от юридическите отдели/ дирекции. Тя им позволява да работят в екип и осигурява следене на процесите при водене на съдебните дела.

- След регистрацията на заведено дело с участие на общината, системата започва да го следи автоматично. При всяко стартиране на програмата тя подсеца, ако не е назначен процесуален представител или ако общината няма информация за това, кога е следващото заседание.
 - Чрез системата може да се проследи хронологията на заседанията по всяко дело.
 - Създадена е възможност за регистриране на преминаване от едно дело към друго на по-горна инстанция. Проследяването на движението към по-горна инстанция дава възможност за наблюдение на един казус в различните свързани дела.
 - Предвидени са възможности за регистриране на процесуалните представители на общината за дадено дело, за тяхната смяна, а също така се проследява за тяхната заетост с дела и заседания.
-
-

АКСТЪР ДОГОВОРИ И ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ - целта на системата е да автоматизира процесите, свързани с всички фази на управление на сключени договори, включително мониторинг на риска. Това включва процесите по подготовка на възлагането на обществени поръчки и/или избор на изпълнител, сключване на договори, управление на изпълнението на договора във всички негови фази, планирането на разходите, включително и гаранционното обслужване. Системата осигурява оперативна информация за изпълнението на сключените договори по отношение на срокове, плащания и качество на доставките.

Основни функции на системата:

- Регистриране на проекти
- Регистриране на договори
- Анексиране
- Изготвяне на план на плащанията

- Регистриране и одобрение на заявки за плащане
 - Следене на етапи и срокове за изпълнение
 - Следене на доставяно ниво на обслужване.
-

АКСТЪР SMS е услуга, която предлага изпращане на кратки текстови съобщения до мобилни телефони в страната и чужбина. Има за цел да предостави възможност на администрациите да уведомяват гражданите за събития и услуги, от които се интересуват.

Услугата предоставя следните възможности:

- Поддържа регистър на контактите, към които ще бъдат изпращани кратки текстови съобщения;
 - Групиране на контактите в групи;
 - Изпращане на SMS до отделни контакти или телефонни номера;
 - Изпращане на SMS до група от контакти;
 - Получаване на SMS от мобилни номера;
 - Таксуване на входящи SMS – съобщенията, които гражданите изпращат, за да заявят дадена услуга могат да бъдат таксувани по определена тарифа и приходите да влизат в касата на общината;
 - Автоматичен отговор на входящи съобщения;
 - Пренасочване на входящите съобщения към e-mail, с цел уведомяване на отговорно лице;
 - Бързи съобщения - поддържане на предварително дефинирани шаблони, от които бързо да се съставят съобщения;
 - Реализиране на анкета чрез кратки съобщения и получаване на отговор от гражданите;
 - Автоматично изпращане на съобщения – насрочване на текстови съобщения, които да бъдат изпращани в зададен час и през определен интервал от време;
 - Уеб базиран интуитивен интерфейс, позволяващ лесната работа на потребителя;
 - Пълна интеграция със системите на **АКСТЪР**.
-

АКСТЪР „КМЕТЕ, ВИЖ!“ е платформа за докладване на неспешни сигнали от различно естество към общинските администрации. Например – дупка в асфалта пред дома, счупена катерушка, разпилян боклук, неправилно паркиран автомобил. Докладването се извършва през уеб (<http://kmetevij.com>) и/или мобилно приложение, което позволява гражданите да направят снимки и кратко описание. Информацията се изпраща на сървър, който в зависимост от местоположението и ключови думи класифицира проблема и го насочва към съответната общинска администрация (за София към съответния район) по различни канали. Сигналът може да се заведе автоматично в документооборотната система или да се изпрати на официалния е-мейл на общината. Гражданинът предоставя контакти, на които може да получава информация за статуса на проблема. Системата скъсява разстоянието между гражданите и тяхната администрациите и повишава възможността да се докладват проблеми и сигнали.

АКСТЪР КОНТРОЛ - Това е технология, която позволява върху общинския сървър да се инсталират специални сървиси (демони), които следят работата. Записва критични параметри и по определена схема /извадка/ от тези данни, изпраща сигнал в Център за обслужване на клиенти **АКСТЪР**. Специалистите, от своя страна, записват докладваните резултати в база от данни. Друг софтуер периодично анализира получените резултати и ако има тревожни факти за определена система, алармира дежурния АКСТЪР оператор. При необходимост, с е-мейл или sms се информира отговорния специалист от общината, а ако е регистрирано спиране на системата, ще бъде алармиран Кметът на общината.

Системата **АКСТЪР КОНТРОЛ** дава възможност за ранно диагностициране и предотвратяване на по-тежки грешки и срывове на системите. Има визуална форма само при възникване на извънредна ситуация – в останалите случаи е невидима за крайния клиент.

МОДУЛ ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА - позволява директното публикуване на обществените поръчки, въведени в документооборотната система **АКСТЪР ОФИС**, в раздел „Профил на купувача“. За всяка обществена поръчка се публикуват всички свързани документи, класифицирани според изискванията на Закона за обществени поръчки.


Информацията, съдържаща се в раздел "Профил на купувача", се състои от две основни части:

- Визуализация на списък на всички обществени поръчки, представени в табличен вид, с възможност за търсене и филтриране
- Визуализация на преписка за конкретна обществена поръчка, в която са изведени всички свързани с обществената поръчка документи, определени от закона.

Има възможност служителя на общината да определя кои свързани документи да се публикуват и кои не. **АКСТЪР ОФИС** предоставя функция за връзка с адрес на преписката в Агенцията за обществени поръчки (АОП).

АКСТЪР БЕКЪП

Системата **АКСТЪР БЕКЪП** осигурява възможност за ежедневно архивиране на всички необходими данни на администрацията на отдалечено хранилище. Технологиата на архивиране гарантира, че данните ще бъдат съхранени, при тежка авария, природно бедствие или при вирусна атака, която не е могла да бъде спряна с наличните антивирусни защиты.



ЕТАПИ ПРИ ВНЕДРЯВАНЕ

Внедряването на отделните продукти може да стане на няколко етапа:

Етап 1: Внедряване на ядрото на общинската информационна система, което включва:

**АКСТЪР: ОФИС / АКСТЪР МОБИЛЕН ОФИС
АКСТЪР ИМОТИ, АКСТЪР НАЕМИ,
АКСТЪР КАСА, АКСТЪР ТЪРГОВИЯ,
АКСТЪР ВЗЕМАНИЯ,
АКСТЪР НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ.**

Целта на етапа е:

- Да се изгради съвременен електронен документооборот.
- Да се създадат и поддържат основите и най-важни за администрацията регистри.

Етап 2: Включва системи, осигуряващи комуникацията с гражданите

- **АКСТЪР УЕБ ПОРТАЛ, АКСТЪР КОМУНИКАТОР;**
- **АКСТЪР УЕБ УСЛУГИ, АКСТЪР SMS;**
- **АКСТЪР УЕБ АДМИНИСТРАТИВНИ РЕГИСТРИ.**

Целта на етапа е да се направи прозрачен и предвидим процесът на предоставяне на административни услуги, да се повиши доверието на гражданите.

Етап 3: Включва внедряване на **ГИС ОФИС** продукти

Целта на този етап е да се повиши качеството на поддържаната информация чрез нейното геореферирание.

Голяма част от вече създадените регистри ще могат да се визуализират върху картата и да бъдат достъпни на гражданите през Интернет.

Етап 4 Включва доизграждане на „back office” системите, внедрявайки помощни продукти като:

**АКСТЪР КОНТРОЛ
АКСТЪР НОТФИКАТОР
АКСТЪР БЕКЪП**



ЦЕНИ НА ПРОДУКТИТЕ

ПРОДУКТИ И УСЛУГИ	Цена без ДДС
1. АКСТЪР ОФИС (Десктоп) Система за документооборота и управление на административните процеси /сертифицирана версия/.	5000 лв.
2. АКСТЪР ОФИС (УЕБ) е модул към системата АКСТЪР ОФИС, който осигурява уеб потребителски интерфейс. Системата е създадена специално да поддържа отдалечение работни места.	Попитай
3. АКСТЪР МОБИЛЕН ОФИС е модул към системата АКСТЪР ОФИС, който осигурява достъп до системата, посредством съвременни мобилни устройства (смартфони и планшети).	Попитай
4. АКСТЪР РКИ електронно подписване, и криптиране в държавни ведомства, общински структури и средни и големи предприятия.	3500 лв.
5. АКСТЪР ОБЩНСКИ ИМОТИ изгражда и поддържа единна картотека на всички общински имоти, договори, досиета, разпореждане и др.	2000 лв.
6. АКСТЪР НАЕМИ договори за отдаване под наем на общинските обекти.	3000 лв.
7. АКСТЪР КАСА обслужва приходната каса на администрацията.	3000 лв.
8. АКСТЪР НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ автоматизация на дейностите, свързани с обработка на актове за нарушения и регистриране на издадените наказателни постановления.	2000 лв.
9. АКСТЪР ТЪРГОВИЯ система за подготовка и издаване на лицензи и разрешителни за търговска дейност на територията на общината.	2000 лв.
10. АКСТЪР ОБЩНСКИ ВЗЕМАНИЯ регистрация на всички задължения към общината в момента на възникването им.	2000 лв.

Системата получава данни от АКСТЪР НАЕМИ, АКСТЪР ТЪРГОВИЯ, НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ, МДТ и др.	
11. АКСТЪР ЖИЛИЩНА КАРТОТЕКА - система за регистрация на нуждаещите се от жилище граждани и за извършване на класация при разпределяне на общинския жилищния фонд.	2000 лв.
12. АКСТЪР ЕТАЖНА СОБСТВЕНОСТ поддържа общинските регистри, определени от Закона за управление на етажната собственост.	2000 лв.
13. АКСТЪР МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ е система обслужваща администрацията по събиране на местните данъци.	5000 лв. ГОДИШНО
14. АКСТЪР ТЕМИДА - създава и поддържа регистър на съдебните дела, водени от администрацията по един или друг повод.	4000 лв.
15. АКСТЪР ДОГОВОРИ И ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ автоматизация на процесите, свързани с управление на договори, включително мониторинг на риска.	400 лв. месечно
16. АКСТЪР SMS е система, която осигурява възможност на администрацията да изпраща SMS съобщения до граждани и фирми	2000 лв.
17. АКСТЪР „КМЕТЕ, ВИЖ!“ система за докладване на неспешни сигнали	2000 лв.
18. АКСТЪР КОНТРОЛ е система за отдалечен контрол на работата на общинската информационна система.	3000 лв.
19. АКСТЪР БЕКЪП – модул, който осигурява възможност за ежедневно архивиране на всички необходими данни на администрацията на отдалечено хранилище. Технологиата на архивиране гарантира, че данните ще бъдат съхранени, при тежка авария, природно бедствие или при вирусна атака, която не е могла да бъде спряна с наличните антивирусни защити.	200 лв. месечно
20. АКСТЪР ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА позволява публикуването на обществени поръчки на сайта на клиента.	500 лв. ГОДИШНО
* <i>Продуктът изисква сертифицирана версия на системата</i>	

<p><i>АКСТЪР ОФИС. Няма ограничения в броя на публикациите и потребителите.</i></p>	
<p>21. АКСТЪР ГИС - комплексна система за интегриране на съществуващите в общината регистри с цифровата карта на общината.</p>	<p>16000 лв.</p>
<p>22. АКСТЪР КАДАСТЪР - система за кадастър и регистрация на недвижимата собственост. Системата е подходяща за отделите "ТСУ" и "Архитектура" на общински администрации.</p>	<p>600 лв / работно място</p>
<p>23. АКСТЪР УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ – система за създаването и поддържането на цифров план на инженерната инфраструктура на улично осветление.</p>	<p>Попитай.</p>
<p>24. АКСТЪР ПОДЗЕМНИ ПРОВОДИ – съхранява информация за инженерни съоръжения с богат набор условни знаци за подземни и надземни проводни.</p>	<p>Попитай</p>
<p>25. АКСТЪР УЕБ ПОРТАЛ – изграждане на съвременен уеб портал (уеб страница), който отговаря на всички нормативни изисквания и е основа при изграждане на съвременна комуникация с потребителите на административни услуги. В услугата се включва изграждане (дизайн на портала и инсталиране), обучение и гаранционно обслужване за срок от 12 месеца. * Миграцията на данни от стари портали се извършва от клиента или се договаря допълнително.</p>	<p>3500 лв.</p>
<p>26. АКСТЪР УЕБ ДЕЛОВОДНА (РАЗШИРЕНА) СПРАВКА е модул, който дава възможност на гражданите да проследяват пътя на обработка на преписките си през интернет.</p>	<p>2000 лв.</p>
<p>27. АКСТЪР КМЕТСТВА система за свързване на кметствата към съответната община. Възможно е да се договори по-ниска цена при облекчени условия за внедряване (отдалечено инсталиране и групово обучение).</p>	<p>8000 лв. за 6 кметства</p>
<p>28. АКСТЪР КОМУНИКАТОР осигурява комуникация с други администрации.</p>	<p>2000 лв.</p>
<p>29. АКСТЪР НОТИФИКАТОР система за абонирането за получаване на информация за определени събития</p>	<p>1000 лв.</p>

възникващи в системите от фамилията АКСТЪР	
<p>30. АКСТЪР УЕБ УСЛУГИ е комплексен продукт, който позволява електронно да се регистрира молба за услуга към конкретна администрация.</p> <p>Предлагат се от 10 до 50 различни общински услуги.</p> <p>10 услуги 4000 лв. 20 услуги 5000 лв. 30 услуги 6000 лв. 40 услуги 7000 лв. 50 услуги 8000 лв.</p> <p>Услугата се предлага като годишен абонамент</p>	<p>5000 лв. за 20 услуги годишно</p>
<p>31. АКСТЪР УЕБ ПУБЛИЧНИ РЕГИСТРИ осигурява публикуването на интернет страницата на общината на данни, от регистри на общинската информационна система.</p>	<p>5000 лв.</p>
ДРУГИ УСЛУГИ	
<p>32. Миграция на системата АКСТЪР ОФИС със сертифицирана версия на системата АКСТЪР ОФИС С1.1. в съответствие с изискванията на ЗЕУ и осигуряваща всички допълнителни възможности за комуникация и е-услуги.</p>	<p>2000 лв.</p>
<p>33. Внедряване и обслужване на ПОС терминал към „АКСТЪР КАСА“.</p>	<p>250 лв годишно</p>
<p>34. Внедряване на „Виртуален терминал“ към системата за АКСТЪР е-услуги.</p>	<p>250 лв. годишно</p>
<p>35. Одит на технологията за използване на системите АКСТЪР.</p>	<p>400 лв.</p>
<p>36. Групово обучение в обем на 6 учебни часа</p>	<p>900 лв.</p>
<p>37. Гаранционно обслужване за отделен продукт през 2016 г. - 20% от основната му цена. За администрации с повече от 200 работни места, цената на гаранционното обслужване е 12 лв. на човек на година.</p>	<p>20%</p>

КЛИЕНТИ НА СИСТЕМИТЕ АКСТЪР

ОБЩИНИ:

Аврен, Айтос, Аксаково, Антоново, Априлци, Асеновград, Балчик, Банско, Баните, Белица, Белоградчик, Белослав, Берковица, Благоевград, Божурище, Бойчиновци, Болярово, Ботевград, Брезник, Брусарци, Бургас, Бяла (обл. Варна), Бяла (обл. Русе), Бяла Слатина, Венец, Ветрино, Видин, Враца, Вълчи дол, Генерал Тошево, Георги Дамяново, Горна Малина, Горна Оряховица, Гоце Делчев, Гулянци, Гърмен, Девня, Димитровград, Димово, Добрич-Град, Добричка, Долна Митрополия, Долни Дъбник, Долни Чифлик, Дряново, Дупница, Дългопол, Елена, Елин Пелин, Калояново, Карнобат, Каспичан, Кнежа, Козлодуй, Котел, Кресна, Крумовград, Крушари, Кула, Кърджали, Кюстендил, Летница, Ловеч, Лозница, Лом, Луковит, Марица, Медковец, Момчилград, Монтана, Невестино, Никопол, Нови Пазар, Ново Село, Опан, Оряхово, Панагюрище, Перник, Перущица, Петрич, Пирдоп, Пловдив (със 6 района), Полски Тръмбеш, Поморие, Правец, Провадия, Раднево, Радомир, Разлог, Роман, Русе, Садово, Сандански, Свиленград, Свищов, Севлиево, Септември, Силистра, Симитли, Сливен, Сливница, Созопол, Средец, Столична община (с 24 района), Струмяни, Сунгурларе, Съединение, Твърдица, Тервел, Тетевен, Троян, Трън, Тунджа, Трявна, Угърчин, Хаджидимово, Харманли, Хасково, Хисаря, Челопеч, Чепеларе, Червен Бряг, Чипровци, Шабла, Ябланица, Якимово, Якоруда.

ОБЛАСТНИ АДМИНИСТРАЦИИ:

Бургас, Варна, Враца, Габрово, Кърджали, Кюстендил, Ловеч, Монтана, Пазарджик, Перник, Плевен, Търговище, Хасково.

ВЕДОМСТВА:

Администрация на Президента, Министерство на регионалното развитие и благоустройство, Агенция по геодезия, картография и кадастър, ЧЕЗ-България, ГИС-София, Столична община - ДАГ, ОП „Туристическо обслужване, ОП Охрана и сигнализация – Пловдив, ОП Столичен Електротранспорт, Столичен инспекторат, РИОСВ-Благоевград, РИОСВ-Перник, РИОСВ-Смолян, Национална кардиологична болница, Болница „Света Ана“-София, и мн. др.

ЕКИП НА СОФТУЕРНА ГРУПА АКСТЪР

доц. д-р инж. мат. Моско Аладжем	0878 725 696
инж. Александър Петков	0878 730 768
инж. Ангел Нинов	0878 777 073
инж. Виктор Главев	0878 777 074
бак. Ивелина Баева	0878 418 189
бак. Кристина Костадинова	0878 269 205
инж. мат. Петко Капраляков	0878 261 725
инж. Петър Маринов	0878 266 535
инж. мат. Петър Спасковски	0878 377 188
бак. Петя Тодорова	0878 240 001
мат. Светослав Младенов	0878 730 766
маг. мат. Стоян Жилов	0878 271 018
инж. Тодор Михайлов	0878 835 985
инж. Филип Бонев	0878 184 886
спец. Добромир Карев	02-9652424
спец. Симона Кескинова	02-9652422
спец. Кирил Лазаров	0878 771 577
спец. Михаил Петров	0879 545 519
инж. Гергана Герова	02-9652422
спец. Даниел Петров	02-9652424
спец. Полицвета Павлова	02-9652424

Софтуерна група АКСТЪР

Технически университет - София

гр. София, бул. „Климент Охридски” 8

НИЛ по Компютърна графика и геоинформационни системи

каб. 2518, 2520, 2530;2532; тел./факс 02/ 965-3469, 02/ 965-2422



<http://www.acstre.com>;



e-mail: office@acstre.com; support@acstre.com



<https://www.facebook.com/acstre>



<https://twitter.com/acstre>

