



## ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№..... А-46 ..... / 07.06.2014 .....

Днес, ..... 2017 г., на основание чл. 112, във връзка с чл. 183 от ЗОП между:

**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**, със седалище и адрес на управление – гр. Ивайловград, община Ивайловград, област Хасково, ул. "България" № 49 с **ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР BG 000235870**, представлявана от **Диана Димитрова Овчарова – Кмет на Община Ивайловград и Красимира Димитрова – Директор на Дирекция ФСДУС**, наричана в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

**ДИВА ПЛЮС ЕООД** със седалище и адрес на управление: гр. София 1618, ж.к. Бъкстон, бл.19, ап. 6, ЕИК/БУЛСТАТ: 175013870, представлявано от **Николай Болчев - Управител**

Определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с ID № 00041-2016-0009/ (*уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки*), наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл.112 от ЗОП, във връзка с Решение № Р-18 / 07.12.2016 г. на Кмета на община Ивайловград, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет:

**Доставка на дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане в изпълнение на Проект BG05M2OP001-3.001-0017 "Заедно сме по-добри" по три обособени позиции:**

- 1.Обособена позиция № 1:Дидактически и спортни материали, учебни пособия и помагала**
- 2.Обособена позиция № 2: Оборудване и обзавеждане**
- 3.Обособена позиция № 3: Ансамбли запазена по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП, както следва:**

**За Обособена позиция № 1: Дидактически и спортни материали, учебни пособия и помагала**

Страните се споразумяха за следното:

### І.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставка на Обособена позиция № 1: Дидактически и спортни материали, учебни пособия и помагала, съгласно техническото предложение и ценовата си оферта, които са неразделна част от договора.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



**Чл. 2.** Доставяните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** материали, следва да бъдат нови, да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им и да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива приложими за него).

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер до **21 500 лева** (двадесет и една хиляди и петстотин лева и 00 стотинки) без включен ДДС и **25 800 лева** (двадесет и пет хиляди и осемстотин лева и 00 стотинки) с включен ДДС (според обособената позиция) за Доставка на дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане в изпълнение на Проект BG05M2OP001-3.001-0017 “Заедно сме по-добри“ по три обособени позиции, в това число:

**3.1 Доставка на Дидактически и спортни материали, учебни пособия и помагала по обособена позиция № 1 –**

в размер до 21 500 лева (словом: двадесет и една хиляди и петстотин лева и 00 стотинки) без вкл. ДДС, или до 25 800 лева (словом: двадесет и пет хиляди и осемстотин лева и 00 стотинки) с вкл. ДДС

съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо неразделна част от договора.

(2) Заплащането по ал. 1 ще се определя на база действително доставените количества дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане по единични цени, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Количествата и вида дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане се определят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез подаване на писмена заявка за доставката им.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да увеличава и/или намалява количествата на доставките по чл. 1, според необходимостта от доставянето им, в рамките на стойността на прогнозната стойност на обществената поръчка.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да заявява видове и количества дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане, извън описаните в техническите спецификации, в рамките на стойността на прогнозната стойност на обществената поръчка.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща действително доставените количества дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане, приети и предадени с двустранно подписан приемо-предавателен протокол (Приложение № 5) по чл. 26 от настоящия договор.

(7) *Разплащанията по договора ще се извършват по Договор № BG05M2OP001-3.001-0017-C02 с Регистрационен номер BG05M2OP001-3.001-0017 за изпълнение на Проект „Заедно сме по-добри“ финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.*



**Чл. 4. (1)** За стойността на изпълнената доставка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактура с приложен към нея двустранно подписан приемо-предавателен протокол (*Приложение № 5*).

**(2)** В основанието на всяка издадена фактура за изпълнение на доставки по **Обособени позиции № 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да включи следния текст: *“Плащане за доставка, по Договор № BG05M2OP001-3.001-0017-C02 Разходът е по Договор № BG05M2OP001-3.001-0017-C02 с Регистрационен номер BG05M2OP001-3.001-0017 за изпълнение на Проект, „Заедно сме по-добри” финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.*

**Чл. 5.** В срок до **30 (тридесет) календарни дни** от представянето на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура и при наличие на средства по сметката на проекта от верифициране на средства по искания за междинни плащания от страна на Възложителя, превежда по банков път сумата за направената доставка.

**Чл. 6.** Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**BIC: UNCRBGSF**

**IBAN: BG39UNCR96601034323200**

**БАНКА: „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК”**

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 6 от настоящия договор в срок от 3 (три) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 8.** Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

### **III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 9. (1)** *За изпълнение на доставките по Обособени позиции №1: Дидактически и спортни материали, учебни пособия и помагала, договорът влиза в сила, считано от датата на подаване на писмена заявка за доставка на дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане по вид и количество от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и има действие за срок от 1 ден на сключване на договора.*

**(2)** Срокът за изпълнение на доставката при писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е съгласно техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 10.** Мястото на изпълнение на поръчката е Община Ивайловград, област Хасково, Република България, ул. България № 49.

### **IV. РЕКЛАМАЦИИ.**

**Чл. 11.** Рекламациите за количество и качество се предявяват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от негов упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок от 48 (словом: четридесет и осем) часа от подаване на сигнал за рекламация допълва количеството на доставката и/или подменя некачествените материали и оборудване с качествени за своя сметка.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

(1) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения съответната доставка съгласно Техническите спецификации на обществената поръчка.

(2) Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество и количества, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Да прави рекламации при установяване на некачествени продукти при изпълнение на доставката.

(4) Да провери дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане за съответствие с изискванията на техническите спецификации и да иска отстраняването на констатираните недостатъци и пропуски в рамките на предмета на договора, както и замяната и/или допълването им в определен срок.

(5) Да не приема доставката ако тя не съответства на количеството, вида и качеството, заложи в изискванията за изпълнение на обществената поръчка.

(6) Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл. 27 от настоящия договор.

**Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

(1) Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на договора.

(2) Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

(3) Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

(1) Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

(2) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

(1) Да изпълни доставката качествено в съответствие с предложеното в техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.





(3) Да отстрани в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок всички констатирани рекламации и допълни количеството на доставката и/или подмени некачествените материали, пособия и оборудване с качествени за своя сметка.

(4) Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички потенциални проблеми, които възникват и/или биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като представя адекватни решения за тях.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 645 (шестстотин четиридесет и пет) лева, представляващи **3% (три процента)** от неговата обща стойност, без ДДС или от обособена позиция № 1: Дидактически и спортни материали, учебни пособия и помагала.

**Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 7 (седем) дни.

**Чл.20.** Гаранцията за изпълнение на договора се представя в една от следните форми:

- (1) Парична сума в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС, в размер на 645 (шестстотин четиридесет и пет) лева, преведена по сметка на Община Ивайловград в Банка ОББ,  
IBAN: BG41 UBBS 8002 3300 1363 33;  
BIC:UBBS BGSF;

- (2) Оригинал на банкова гаранция на същата стойност или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3) За изпълнение на доставките по чл.1 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да включи следния текст:** „Гаранция за изпълнение на ОП за доставка на дидактически материали, учебни пособия и помагала, спортни пособия, оборудване и обзавеждане“.

**Чл.21.** Гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в срок до **20 (двадесет) работни дни** след изтичане на срока на договора. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай на прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 25.** Приемането на извършените доставки по чл.1 от настоящия договор се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица (*Приложение № 4*).

**Чл. 26.** Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по чл. 25 от настоящия договор на двустранно подписан приемо-предавателен протокол (*Приложение № 5*) при качествено и точно изпълнение.

## VIII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 27.** При неизпълнение на задълженията по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 10 % (десет процента) върху стойността на заявените, но недоставени или доставени некачествени стоки.



**Чл. 28.** Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

### IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

**Чл. 29.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства.

**Чл. 30.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на настъпили непредвидени обстоятелства.

**Чл. 31.** Страната, засегната от настъпили непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 15 дни от настъпването на непредвидените обстоятелства. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

### X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.32.** Действието на договора се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
5. По реда на чл.118, ал.1, т.2 от ЗОП, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора без предизвестие.

**Чл.33.** Изменение на сключения договор се допуска по изключение, при условията на чл.116 от ЗОП. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска едностранно изменение на договора, в случай, че при публикуване на нормативна уредба, касаеща предмета на договора, възникнат обстоятелства за изменение на цената или други опции, без това да променя предмета на поръчката, съгласно чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП.

### XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.34.** Въвеждат се следните задължения на страните:

1. Изпълнителят е длъжен да изпълни поетите ангажименти съобразно сключения договор и с оглед изпълнение на предвидените в проекта цели.

2. Изпълнителят изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

3. Бенефициентът не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на изпълнителя по време на изпълнение на договора или като последица от него. Бенефициентът не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

4. Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Бенефициентът не носи отговорност, произтичащата от искове или



жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Изпълнителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

5. Изпълнителят не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 г. и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск Изпълнителят предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно Бенефициента относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице, е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

6. Бенефициентът и изпълнителят се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на Бенефициента, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което Бенефициента уведомява изпълнителя;

7. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на бенефициента, като спазва същите изисквания за поверителност.

8. Бенефициентът е длъжен да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че договорът се финансира или съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета и Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Когато безвъзмездната финансова помощ попада в обхвата на Инициативата за младежка заетост, описана в глава Глава IV на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета, Бенефициентът прилага мерките за информиране и комуникация по чл. 20 от Регламента.

9. Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари, Изпълнителят е длъжен да уточни, че договорът е получил финансиране от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма "Наука за образование и интелигентен растеж" 2014-2020.

10. Изпълнителят е съгласен Управляващия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на договора и максималният му размер.

Право на собственост/ползване на резултатите от услугата.

11. Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от договора, докладите и други документи, свързани с него, възникват за Бенефициента.

12. Бенефициентът и изпълнителят предоставят на Управляващия орган и Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

Бенефициентът и изпълнителят са длъжни да допускат Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията им или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. Бенефициентът и изпълнителят са длъжни да осигурят наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

Изпълнителят е длъжен да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

За тази цел Изпълнителят се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договорът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката.

13. Изпълнителят гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Изпълнителя е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14. Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

## ХИ. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

**Чл. 35. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че никое длъжностно лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е получило и няма да му бъде предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ пряка или непряка облага, произтичаща от настоящия Договор или от неговото възлагане.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

*Проект BG05M2OP001-3.001-0017 "Заедно сме по-добри", финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.*





(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 г. и относимото национално законодателство.

(1) При наличие на такъв риск ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(4) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

(5) Конфликт на интереси е и всяко действие, посочено в чл.32 от Делегиран регламент (ЕС) №1268/2012 на комисията.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изрично се задължава да не привлича лица заемащи публична длъжност в организацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, експерти, участващи в подготовката или изпълнението на проекта и служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или е по друг начин свързан по смисъла на § 1 от Допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на горепосочените лица с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не по-рано от изтичане на Срока на договора, независимо от основанието за прекратяване.

### ХІІІ. МЕХАНИЗЪМ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ

**Чл. 36.(1)** По смисъла на параграф 36 на чл. 2, от Регламент (ЕС) №1303/2013 и настоящия договор „нередност” е всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез отчитане на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

(2) „Измама” по отношение на разходите, съгласно чл.1, параграф 1, буква „а“ от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности следва да се разбира всяко умишлено действие или бездействие, свързано с:

а) използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба или незаконно присвояване на средства от общия бюджет на Европейските общности или бюджети, управлявани пряко от или от името на Европейските общности;

б) укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, имащо същия резултат;

в) използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска нередности при изпълнение на възложените му с договора работи, както и незабавно да сигнализира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на съмнения за нередности свързани, както с изпълнението на договора, така и при изпълнението на проекта.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



(4) Изпълнителят е длъжен да възстанови всички неправомерно получени суми в пълен размер, ведно с дължимата лихва за периода през който те са престояли при него в срок от 10 дни след получаване на писмено искане от страна на възложителя.

(5) При невъзстановяване в размера и срока по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си от Гаранцията за изпълнение на Договора, както и по общия ред.

(6) Изпълнителят се задължава да запознае лицата, ангажирани с изпълнение на договора с определението за „нередност и измама”.

#### ХІV. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

**Чл. 37.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на Договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за началната дата, от която тече периодът.

(4) Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, като спазва същите изисквания за поверителност.

(5) При реализиране на своите правомощия ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 5 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета и приложимото национално законодателство.

#### ХV. ОТЧЕТНОСТ

**Чл. 38.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.



(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допусне ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

(4) За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на служителите или представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договора, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им.

(5) Достъпът, предоставен на служителите или представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители.

**Чл. 39. (1)** Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява всички документи по изпълнение на настоящия договор по време на неговото изпълнение и за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020г., т.е. поне до 31 декември 2023 г./ за период от 3 години след приключване на проекта.

(3) Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за началната дата на периода.

## XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 40.** Всички условията, приложими към Бенефициента на Общите и Специални условия на Договора за Безвъзмездна Финансова Помощ, са задължителни и за Изпълнителя.

Всякакви изменения на и допълнения към настоящия договор са валидни само ако са направени в писмен вид и са подписани от двете страни, след писмено съгласуване с Договарящия орган по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“.



**Чл. 41.** Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозирани при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписани от съответните упълномощени лица. За валидни адреси за кореспонденция се считат посочените в настоящия договор:

- **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – гр. Ивайловград, община Ивайловград, област Хасково, ул. "България" № 49; тел. 03661 60 90 ; факс: 03661 60 22

- **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – гр. София 1618, ж.к. Бъкстон, бл.19, ап. 6, тел. 0888 248 709

**Чл. 42.** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 43.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

**Чл.44.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 45.** Всички изменения и допълнения на настоящия договор се правят по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Неразделна част от настоящия договора са:

-Технически спецификации – (Приложение № 1);

-Техническо предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2);

-Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3);

-Списък на упълномощени лица (Приложение № 4).

-Приемо-предавателен протокол (Приложение № 5).

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**Забележка:** Договорът се сключва с избрания изпълнител за всяка Обособена позиция поотделно!

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

1. ....  
/Диана Овчарова/  
Кмет на Община Ивайловград

2. ....  
/Красимира Димитрова/  
Директор на дирекция ФСДУС

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**







Приложение № 4

**СПИСЪК НА ЛИЦАТА**  
упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ  
да приемат доставката по Договор с рег. № ...../.....

№	Име, Фамилия	Длъжност	Телефон	Забележка
1	Красен Кръстев	Зам.-кмет на община Ивайловград	03661 60 90	Ръководител - проект
2	Петя Георгиева	Главен специалист	03661 60 90	Технически сътрудник – проект
3	Таня Ташкова	Младши експерт	03661 60 90	Счетоводител - проект
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....

*Диана Овчарова*

Кмет на Община Ивайловград





*Приложение № 5*

**ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ**

Днес,..... г., в гр. .... се състави настоящия протокол между:

1. .... с ЕГН: .....  
с адрес: .....  
.....  
телефон: ..... факс: ..... e-mail: .....  
на длъжност .....

и

2. .... с ЕГН: .....  
с адрес: .....  
.....  
телефон: ..... факс: ..... e-mail: .....  
на длъжност .....

за предаване и приемане на доставки, съгласно чл. 1 от Договор с № ...../.....,  
подписан на ..... Г. между ..... и .....

Забележка: .....

Настоящият приемо-предавателен протокол се състави в два еднообразни екземпляра –  
по един за предаващия и приемащия.

**ПРЕДАЛ:**

**ПРИЕЛ:**

/...../

/...../