



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

ДОГОВОР ЗА СМР

№ 51 / 04.06.2019 г.

Днес, 04.06..... 2019 г., в гр. Бяла Слатина, се подписа този договор от страните:

1. ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68, ЕИК 000193058, представлявана от инж. Иво Ценов Цветков - Кмет на Община Бяла Слатина и Татяна Иванова Пеняшка – Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“ – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“,

и

2. „СРЕБРЕНЯ 99“ АД, със седалище и адрес на управление: област Враца, община Бяла Слатина гр. Бяла Слатина, ПК 3200, ИНДУСТРИАЛНА ЗОНА, КВАРТАЛ 3-А № 3, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 106060553, Идентификационен номер по ДДС BG 106060553, представлявано от Христо [REDACTED] Горанов, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

въз основа на сключено по Проект „Красива България“ (ПКБ) между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Министерство на труда и социалната политика (МТСП) Споразумение № РД 09-18 от 28.02.2019 г.

I. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА НА ДОГОВОРА.

ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строително-монтажни/ремонтни работи (СМР/СРР) на обект: „Вътрешно преустройство на Трети етаж от МБАЛ - Бяла Слатина“, гр. Бяла Слатина, ул. „Търнавска“ №49 – УПИ I, кв. 4 по плана на Бяла Слатина, МБАЛ Бяла Слатина, (наименование и адрес на обекта), в съответствие с количествено-стойностната сметка (КСС), изготвена по образца на ПКБ Приложение – КСС-договор, която е неразделна част от този договор.

Чл. 2. Стойността на СМР/СРР по този договор, съгласно КСС, е в размер на 175 220.22 лева (сто седемдесет и пет хиляди двеста и двадесет лв и двадесет и две ст) без ДДС и 210 264.26 лева (двеста и десет хиляди двеста шестдесет и четири лв и двадесет и шест ст) с ДДС, в т.ч. 10% непредвидени (допълнително възникнали) количества и нови видове работи, които не изискват допълнителни проектни решения. Тази договорена цена е крайна и не подлежи на корекции. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ я надхвърли в хода на изпълнение на СМР/СРР, разходите за надвишението са за негова сметка.

Чл. 3. (1) Гаранцията за добро изпълнение по този договор е 8761.02 лева (осем хиляди седемстотин шестдесет и един лв и две ст), (5% от стойността на СМР/СРР по чл. 2 без ДДС) и когато се предоставя под формата на парична сума се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ИВАН: [REDACTED]
ВІС [REDACTED]
Банка [REDACTED]

Заличено на основание чл. 72 и чл. 74 от ДОПК във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(подпис и печат)

ИЗПЪЛНИТЕЛ: [REDACTED]

(подпис и печат)

Всички подписи в настоящият договор са заличени на основание чл 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

(2) Гаранцията за добро изпълнение се възстановява 6 месеца след приемане на СМР/СРР на обекта и подписване на протокола на ПКБ за установяване на годност.

Чл. 4. (1) Въз основа на споразумението между МТСП и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, МТСП изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата по чл. 2 с ДДС, както следва:

1. авансово плащане на стойност 52566.07 лева (петдесет и две хиляди петстотин шестдесет и шест лв и седем ст) без ДДС (30% от сумата по чл. 2 без ДДС) – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи по Приложение №2, т. 1;

2. междинно плащане (когато стойността по този договор е над 100 000 лева с ДДС) – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи по Приложение №2, т. 2;

3. окончателно плащане – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи по Приложение №2, т. 3.

(2) МТСП удържа от акта за междинно плащане 30% от стойността на акта без ДДС, представляващи приспадащата се част от авансово платените средства без ДДС. При окончателното плащане МТСП удържа остатъка до пълния размер на авансово платените средства без ДДС от последния акт.

(3) Документацията за плащанията по ал. 1 и свързаните с нея действително извършени СМР/СРР на обекта подлежат на контрол и приемане от страна на ПКБ по отношение на количество и качество. В случай на констатирани от ПКБ на място и по документи несъответствия, плащането се извършва в съответния срок по ал. 1, който започва да тече след отстраняване на несъответствията.

(4) За завършени и подлежащи на разплащане се считат само актуваните действително изпълнени видове СМР/СРР, които са приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от строителния надзор (при необходимост) и от ПКБ.

(5) В случай на сключен договор за подизпълнение, окончателното плащане по този договор се извършва след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя всички работи, приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 5. Всички плащания по този договор се извършват от МТСП по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ИВАН -

ВИС -


Банка -

гр. Бяла Слатина

Заличено на основание чл. 72 и чл. 74 от ДОПК във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) Срокът за изпълнение на предмета на този договор е 4 (четири) месеца и започва да тече от датата на откриване на строителната площадка, но не по-късно от 5 дни след датата на подписване на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(подпис и печат) *

ИЗПЪЛНИТЕЛ: 
(подпис и печат) *





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

(2) Приемането на всички изпълнени по този договор СМР/СРР се извършва с подписване на *Протокол установяване годност*, изготвен по образца на ПКБ, в срок не по-късно от 10 работни дни след изтичане на срока по ал. 1.

(3) При наличие на неизпълнени до стойността на изплатения аванс СМР/СРР, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява частта от аванса, срещу която не са налице изпълнени СМР/СРР, по следната банкова сметка на МТСП:

IBAN [REDACTED]
BIC [REDACTED]

Заличено на основание чл. 72 и чл. 74 от ДОПК във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

[REDACTED] като недължимо платен.

III. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. (1) Двете страни по този договор се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR) в качеството им на администратори на лични данни.

(2) При изпълнението и отчитането на СМР/СРР по този договор, двете страни се задължават да използват утвърдените за 2019 г. образци на документи на ПКБ, без да извършват промени в тях.

Чл. 8. (1) Изменение на този договор се допуска по изключение, след предварително съгласуване с ПКБ, когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага:

1. промяна в сроковете на договора или

2. частична замяна на дейности от КСС-договор, на стойност не повече от 15% от стойността на договора без ДДС, когато това е в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не води до увеличаване стойността на договора, или

3. извършване на допълнителни количества по КСС-договор и/или на нови видове СМР/СРР (невключени в КСС-договор) в рамките на непредвидените разходи и без да се променя стойността на самия договор, или

4. намаляване общата стойност на договора в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради намаляване на договорените цени или договорените количества, или отпадането на дейности.

(2) При изменение на договора по ал. 1 се съставя протокол за корекционна сметка, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – Протокол за корекционна сметка*, за доказване на допълнителни количества и нови видове СМР/СРР, който се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛ, изпълнител и строителен надзор (при необходимост) и се съгласува от РЗИПКБ.

(3) Допълнително възникналите нови видове работи се разплащат въз основа на следните ценообразуващи елементи:

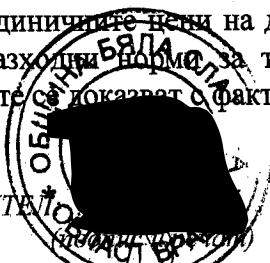
- средна часова ставка – **5 (пет)** лв./човекочас;
- допълнителни разходи върху труда – **80 (осемдесет)** %;
- допълнителни разходи върху механизация – **30 (тридесет)** %;
- доставно-складови разходи – **5 (пет)** %;
- печалба – **8,5** %.

(4) Единичните цени на допълнително възникналите нови видове работи се изчисляват на база разходни норми за труд, механизация и материали (на база СЕК), а цените на материалите се доказват с фактури.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: [REDACTED]

ИЗПЪЛНИТЕЛ: [REDACTED]

(подпис) [REDACTED]





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигури за своя сметка инвеститорски контрол, а при необходимост авторски и строителен надзор върху извършваните СМР/СРР на обекта до приключването им и до подписване на протокола за установяване годността за ползване на обекта;

2. да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в 5-дневен срок от подписване на този договор, строителната площадка, като предаването се извърши с подписване на протокол, изготвен по образеца на ПКБ Приложение – Протокол за откриване на строителна площадка, или с подписване на Обр. № 2/2а от Наредба №3 САПВС – при обекти с разрешение за строеж;

3. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при подписване на този договор, екземпляр от проекта за заснемане на обекта или от изискуемия по ЗУТ одобрен инвестиционен проект и да го уведоми за лицата, които ще извършват периодичния инвеститорски контрол, а при необходимост – авторски и строителен надзор;

4. да приеме в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя изпълнението на дейностите по този договор, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение (хипотезата важи в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение към този договор);

5. да подпише протокола за установяване годността за ползване на обекта в случай, че няма забележки по изпълнението на СМР/СРР;

6. да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок, след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

7. да осигури (при необходимост) за своя сметка средства за изработване на допълнителни чертежи, вкл. по ЗБУТ и такива с детайли;

8. да осигури за своя сметка средства (извън стойността по чл. 2, в т.ч. извън заложените 10% непредвидени работи) за изпълнението на непредвидени количества и видове СМР/СРР, без които е невъзможно да се изпълнят последващи видове работи по този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които по време на изпълнението на този договор възникнат: смърт или злополука на което и да е физическо лице на обекта; загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество.

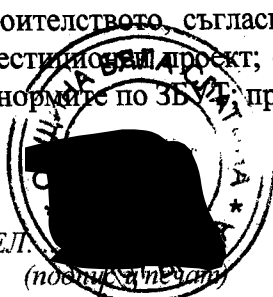
(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и представителите на ПКБ имат право да проверяват изпълнението по този договор по всяко време и по невъзпрепятстващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ начин.

(4) За да се осъществи изплащането на сумата по чл. 2 с ДДС от МТСП към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да съгласува необходимите документи за авансово/междинно/окончателно плащане в срок до 3 работни дни след предоставянето им от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

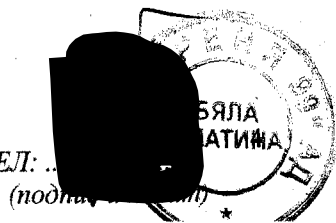
Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни СМР/СРР в договорения срок, като организира и координира цялостния процес в строителството, съгласно: проекта за заснемане на обекта или изискуемия по ЗУТ одобрен инвестиционен проект; офертата с приложенията към нея; действащата нормативна уредба, вкл. нормите по ЗБУТ; правилата на ПКБ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

2. да влага в строителния процес при изпълнението на СМР/СРР на обекта качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на техническите изисквания на Европейския съюз и по БДС;

3. да обезпечи работата си по този договор с необходимите машини и съоръжения;

4. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, РЗИПКБ, проектанта и строителния надзор (при необходимост) възможност за безпрепятствено извършване на контрол по изпълнението на СМР/СРР по този договор;

5. да съставя всички актове и протоколи по време на строителството, като използва образците на документи на ПКБ, а в случай, че за обекта има издадено разрешение за строеж – изискуемите актове и протоколи по Наредба №3 САПВС;

6. да осигури (при необходимост) документи от съответните инстанции за осъществяване на дейността по този договор;

7. да извърши за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати от него грешки, недостатъци и др., констатирани от органите на местната/държавната власт и/или от инвеститорския контрол на обекта, и/или от РЗИПКБ, и/или от строителния надзор, и/или от приемателната комисия;

8. да уведоми своевременно и писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността си за съставяне на протокола за установяване годността за ползване на обекта;

9. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обекта при приемането му с протокола за установяване годността за ползване на обекта;

10. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на РЗИПКБ заверени копия от валидни за целия период на договора застрахователни полици съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ и застрахователни полици по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ за наетите безработни лица;

11. да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12. да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и РЗИПКБ при настъпили промени на адреса му, банковата му сметка и др.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури при изпълнението на СМР/СРР по този договор полагаането на *(данните се потъхват на база офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ)*:

1. 40 (четиридесет) човекомесеца труд, положен от общия състав работници на обекта за срока по този договор, като поддържа на трудов договор средно месечно 10 (десет) работници;

2. 20 (двадесет) човекомесеца труд, положен от квалифицирани и/или неквалифицирани безработни лица, наети от ДБТ за срока по този договор, съгласно Приложение – Декларация приемане договор от офертата, като поддържа на трудов договор средно месечно 5 (пет) безработни лица.

В случай на отпадане или намаляване на някои видове СМР/СРР, в резултат на което стойността на договора се намалява, посочените в тази алинея човекомесеци не се редуцират.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да назначи безработните лица по т. 2 не по-късно от 5 работни дни след подписване на този договор.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да отстъпва наемаването на безработни на трето лице или на подизпълнител

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ...

(подпис)



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2019

Приложение – Договор за СМР

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изплаща на всяко назначено на трудов договор безработно лице по ал. 2, т. 2:

- заплата, която подлежи на данъчно облагане и е обвързана с минималния осигурителен доход за 2019 г. по основни икономически дейности и квалификационни групи професии;

- всички изискуеми по закон вноски на база не по-малка от минималния осигурителен доход по основни икономически дейности.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да превежда по банков път заплата по ал. 3 на всяко назначено на трудов договор безработно лице.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за безопасността на работници и други лица при изпълнение на предмета по този договор.

(6) Всички дейности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по наемане на работници трябва да са съобразени с българското трудово законодателство, като задълженията му по предходните алинеи могат да се контролират от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ПКБ и местната ДБТ.

(7) За да бъде изплатена от МТСП сумата по чл. 2 с ДДС, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- да внесе в РЗИПКБ документацията по Приложение №2, т. 1 (необходима за авансово плащане) в срок до 10 работни дни от подписване на този договор;

- да внесе в РЗИПКБ документацията по Приложение №2, т. 2 (необходима за междинно плащане, когато стойността по този договор е над 100 000 лева с ДДС) в срок до 10 работни дни след датата на акта за действително извършени видове СМР/СРР;

- да внесе в РЗИПКБ документацията по Приложение №2, т. 3 (необходима за окончателно плащане) в срок до 10 работни дни след датата на последния акт за действително извършени видове СМР/СРР.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да използва подизпълнител в случай, че не е заложил такъв в документите си за обществената поръчка.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прави всичко необходимо по време на строителството за недопускане на повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно причини щети, той е длъжен да ги възстанови, като разходите са за негова сметка.

(2) В случай, че за целите на изпълнението на този договор се налага ползване на взривни, горивни или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно съответната действаща нормативна уредба.

IV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

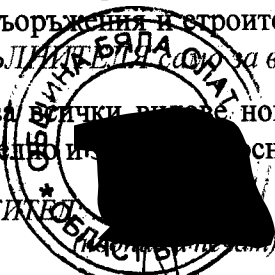
Чл. 14. (1) Гаранционните срокове, които са приети с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съответстват на действащата Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти са (забележка: гаранционните срокове се посочват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само за включените в Приложение – КСС-договор видове работи):

1. за всички новоизпълнени строителни конструкции на сгради – включително и основата под тях – 10 (десет) години;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

(подп.)





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

2. за възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели аварии – 8 (осем) години;

3. за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5 (пет) години, а в агресивна среда – 3 (три) години;

4. за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по т. 1, 2 и 3 – 5 (пет) години;

(2) При поява на дефекти по време на гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок от установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 14-дневен срок от получаване на писмено известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за дефекти в изпълнените видове СМР/СРР по този договор, появили се в резултат на неправилна експлоатация след приемането на обекта.

(5) Гаранционните срокове започват да текат от датата на приемане на обекта.

V. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 15. (1) В случай на предявена претенция, възникнало противоречие или спор между двете страни във връзка с този договор, се прилага следната процедура за уреждане:

1. Засегнатата страна се задължава да уведоми писмено другата страна за естеството на предявяваната претенция, възникналото противоречие или спор, не по-късно от 7 дни от момента на възникването;

2. При получаване на уведомлението по т. 1, представителите на двете страни се задължават да започнат консултации с цел постигане споразумение по претенцията, възникналото противоречие или спора, без да се стига до прекъсване изпълнението на дейността по този договор.

(2) При непостигане на съгласие по ал. 1, т. 2, спорът се отнася за решаване пред съответния компетентен съд.

Чл. 16. (1) Този договор може да бъде прекратен по взаимно съгласие на двете страни.

(2) Този договор може да бъде прекратен с 10-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при:

1. неизпълнение на задълженията по чл. 10 и/или нарушаване на чл. 11 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. виновно неизпълнение на СМР/СРР от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на срока по този договор;

3. установяване от контролен орган на нарушения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, касаещи нормативната уредба.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ



ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

(подпис)





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

(3) Този договор може да бъде прекратен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на възникнали след сключването му обстоятелства, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения по чл. 9, ал. 1. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ обезщетява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпените вреди.

Чл. 17. (1) В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 16, ал. 1, страните не си дължат неустойки.

(2) При прекратяване на договора по реда на чл. 16, ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 10% от стойността без ДДС на договорените и неизпълнени СМР/СРР. Освен тази неустойка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и стойността на действително претърпените вреди и пропуснати ползи, след доказването им по надлежния ред.

(3) При прекратяване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3-дневен срок да възстанови аванса или остатъка от него по банковата сметка на МТСП, в случай, че не е изпълнил СМР/СРР, покриващи преведения му аванс.

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС, в случай на извършени от него нарушения на правилата за ЗБУТ по време на изпълнението на обекта по чл. 1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС, в случай на неспазени срокове по чл. 10, ал. 7.

(3) Всички щети, понесени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са в резултат от нискокачествено изпълнение на СМР/СРР и неспазване на условията по този договор, се възстановяват за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При неотстраняване на появили се дефекти в гаранционните срокове по чл. 14, ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на направените разходи за отстраняването им, както и обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи в размер не по-малък от удържаната гаранция за добро изпълнение (по чл. 3, ал. 1).

Чл. 19. (1) При забавено изпълнение на задължение, произтичащо от този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка за забава в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

(2) При неизпълнение на задължение, произтичащо от този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка за неизпълнение в размер на 10% от стойността на договора без ДДС.

Чл. 20. (1) При виновно неизпълнение на чл. 10, ал. 2, т. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на МТСП в размер на:

- 2.0% от договорената стойност по чл. 2 без ДДС в случай, че неизпълнените човекомесеци труд на безработните са до 10% от заложените по чл. 10, ал. 2, т. 2;

- 3.0% от договорената стойност по чл. 2 без ДДС в случай, че неизпълнените човекомесеци труд на безработните са от 10% до 30% от заложените по чл. 10, ал. 2, т. 2;

- 4.0% от договорената стойност по чл. 2 без ДДС в случай, че неизпълнените човекомесеци труд на безработните са над 30% от заложените по чл. 10, ал. 2, т. 2.

(2) Неустойката по ал. 1 не може да бъде по-малка от 1 000 лева. Тя се дължи при окончателното изпълнение и актуване СМР/СРР и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ѝ предава

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ...

(подп.)



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

внесе, в срок от 3 дни след подписване на Приложение – Протокол установяване годност, по следната банкова сметка на МТСП:

ИВАН [REDACTED]

В [REDACTED] Заличено на основание чл. 72 и чл. 74 от ДОПК във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(3) В случай, че неустойката по ал. 1 не е преведена при условията на ал. 2, МТСП я удържа от дължимите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми при окончателното плащане.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. Неразделна част от този договор са Приложение №1 (указания за документално отчитане на изпълнените СМР/СРР по този договор) и Приложение №2 (приложение към чл. 4, ал. 1 от този договор).

Чл. 22. Този договор е подписан в четири еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за МТСП и един за ПКБ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



инж. Иво Нелив Цветков

(Кмет на Община Бяла Слатина)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Христо [REDACTED] оранов

(Изпълнителен директор)



Татяна Иванова Геняшка

(Директор Дирекция "Бис")



Цветелина Авдровска-Илиева

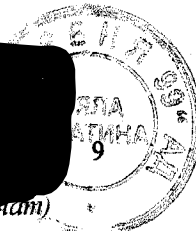
(Директор Дирекция „Правна“)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

(подпис)

ИЗПЪЛНИТЕЛ: [REDACTED]

(подпис и печат)





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

(указания за документално отчитане на изпълнените СМР/СРР по този договор)

I. ХРОНОЛОГИЯ НА АКТУВАНЕ, ПРОВЕРКА НА АКТОВЕТЕ И ПЛАЩАНЕ

1. След изпълнени по този договор количества и видове СМР/СРР, изпълнителят изпраща по електронен път в РЗИПКБ (регионално звено на ПКБ, контролиращо изпълнението на обекта) подробна количествена сметка, изготвена по образца *Приложение – ПКС*.
2. РЗИПКБ посещава обекта (след предварително уточняване на датата на посещение с изпълнителя) и извършва проверка за съответствие на посочените в ПКС количества с действително изпълнените на място.
3. След проверката, РЗИПКБ изпраща e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува ПКС“, но само в случай, че е налице съответствие между количествата в ПКС и изпълнените на място.
4. На база съгласуваната ПКС от РЗИПКБ по електронен път, изпълнителят изготвя акт за действително извършени видове СМР/СРР към периода по образца *Приложение – Акт за СМР*.
5. Изпълнителят подготвя и предоставя на възложителя за съгласуване документите по приложение №2 към този договор, които са необходими за извършване на междинно или окончателно плащане.
6. Възложителят съгласува документите по т. 5 в срок до 3 работни дни след предоставянето им от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. Изпълнителят окомплектова всички документи по приложение №2 към този договор, които са необходими за извършване на междинно или окончателно плащане, и ги изпраща за проверка в РЗИПКБ. В случай на констатирани несъответствия и/или липси, и/или грешки в документите, РЗИПКБ уведомява за тях по електронен път изпълнителя, изисквайки от него отстраняването им.
8. Изготвените и проверени документи по приложение №2 към този договор се изпращат от РЗИПКБ в централното звено на ПКБ за последваща проверка. В случай на констатирани несъответствия и/или липси, и/или грешки в документите, централното звено уведомява за тях РЗИПКБ по електронен път, а РЗИПКБ уведомява изпълнителя, изисквайки от него отстраняването им.
9. След съгласуване от централното звено на ПКБ на коректно изготвените документи по приложение №2 към този договор, МТСП извършва плащане в сроковете по чл. 4, ал. 1, като всеки срок започва да тече от момента на представяне на последния изискуем коректно изготвен документ.

Забележка: Във връзка с РМС №592/21.08.2018 г., МТСП проверява чрез НАП изпълнителите по договори над 30 000 лева и извършва плащания, след съгласуване с НАП.

II. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА СКРИТИ ВИДОВЕ СМР/СРР, НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

A. СКРИТИ ВИДОВЕ СМР/СРР

Изпълнителят доказва пред РЗИПКБ всички скрити видове СМР/СРР с:

- подписан акт приложение №12 /обр. 12/ към чл. 7, ал. 3, т. 12 от Наредба №3 САПВС (при издадено разрешение за строеж);
- подписан образец на ПКБ; Приложение – Акт за подлежащи на закриване СМР/СРР, в който няма издадено разрешение за строеж);

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: _____

(подпис)

ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____

(подпис)



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

- подробен снимков материал на CD, от който са видими подлежащите на закриване видове СМР/СРР.

Б. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

1. ПРОТОКОЛИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

1.1. По време на изпълнението на СМР/СРР може да възникнат неточности в количествата по някои позиции от *Приложение – КСС-договор*, както и необходимост от извършване на нови видове СМР/СРР. Изпълнителят представя на възложителя прогнозни количества за допълнителните и нови видове СМР, с цел предвиждане на необходимите средства за изпълнението им, без да се надвишава стойността на този договор.

1.2. В случаите по т. 1.1 се попълват и подписват *Приложение – Протокол за допълнителни СМР* и/или *Приложение – Протокол за нови СМР*, като към тях се прилагат подробен снимков материал, заповеди, предписания и др., доказващи необходимостта от изпълнението на допълнителни количества и/или нови видове СМР/СРР. При съставянето на протоколите трябва да се спазват следните изисквания:

- да е описана възникналата необходимост от изпълнение на допълнителни количества и/или нови видове СМР/СРР, като задължително е конкретизирано точното място (зона) в обекта, на което ще се извършат, отчитайки обстоятелството, че същите трябва да допринесат за цялостно завършване на обекта;

- наименованието на новия вид СМР/СРР коректно и точно да отразява вида на операциите, включени в него (на база СЕК);

- прогнозните количества да са цели числа;

- протоколите се изготвят и съгласуват преди започване изпълнението на допълнителните количества и/или новите видове СМР/СРР.

1.3. След изготвяне и подписване на протоколите за допълнителни количества и/или за нови видове СМР/СРР и след съгласуването им от РЗИПКБ, за новите видове СМР/СРР задължително се съставят анализи, с номерация следваща последната позиция от *Приложение – КСС-договор*.

2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА СМР/СРР

2.1. Констативният протокол, изготвен по образеца *Приложение – Протокол за допълнителни СМР*, се подписва и печатва от възложителя или оправомощено от него лице, изпълнителя, проектанта (при необходимост) и строителния надзор (при необходимост).


2.2. Подписаният протокол, снимковият материал и данните с ориентировъчни количества се изпращат от изпълнителя в РЗИПКБ по електронен път, като в случай, че същите не дават яснота за допълнителните количества СМР/СРР, РЗИПКБ може да направи оглед на място с цел изясняване и уточняване на тези допълнителни количества.

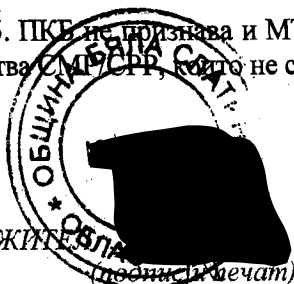
2.3. Изпълнителят пристъпва към изпълнение на допълнителните количества СМР/СРР единствено след съгласуване от РЗИПКБ на *Приложение – Протокол за допълнителни СМР* чрез изпращане на e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува протокола за допълнителни количества СМР/СРР“.

2.4. Съгласуваните от РЗИПКБ допълнителни количества СМР/СРР подлежат на изпълнение и актуване от страна на изпълнителя и на контрол от РЗИПКБ върху количеството и качеството им.

2.5. ПКБ не заплаща и МТСП не заплаща на изпълнителя извършени и актувани допълнителни количества СМР/СРР, които не са изпълнени и съгласувани по реда, описан в т. 2.2.1. – 2.2.4.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: 
(подпис и печат)

ИЗПЪЛНИТЕЛ: 
(подпис и печат)





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

3. НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

3.1. Констативният протокол, изготвен по образца *Приложение – Протокол за нови СМР*, се подписва и подпечатва от възложителя или оправомощено от него лице, изпълнителя, проектанта (при необходимост) и строителния надзор (при необходимост).

3.2. Изпълнителят изготвя анализи на единични цени за новите видове СМР/СРР (на база СЕК), съгласно условията на сключения договор за СМР в чл. 8, ал. 3, като същите анализи се съгласуват и подпечатват от възложителя или оправомощено от него лице.

3.3. Новите видове СМР/СРР се доказват с подробна количествена сметка, изготвена по образца на ПКБ *Приложение – ПКС за нови СМР*.

3.4. Подписаният протокол, снимковият материал, ПКС за нови видове СМР/СРР и съгласуваните от възложителя анализи се изпращат от изпълнителя в РЗИПКБ по електронен път, като в случай, че същите не дават яснота за новите видове СМР/СРР, РЗИПКБ може да направи оглед на място с цел изясняване и уточняване на тези нови количества.

3.5. Изпълнителят пристъпва към изпълнение на новите видове СМР/СРР единствено след съгласуване от РЗИПКБ на *Приложение – Протокол за нови СМР* чрез изпращане на e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува протокола за нови видове СМР/СРР“.

3.6. Съгласуваните от РЗИПКБ нови видове СМР/СРР подлежат на изпълнение и актуване от страна на изпълнителя и на контрол от РЗИПКБ върху количеството и качеството им.

3.7. ПКБ не признава и МТСП не заплаща на изпълнителя извършени и актувани нови видове СМР/СРР, които не са изпълнени и съгласувани по реда, описан в т. 2.3.1. – 2.3.6. и/или които са свързани с операции и дейности за осигуряване на безопасни условия на труд по време на строителния процес или за временно строителство.

Забележка: *Отчитането на допълнителните количества и новите видове СМР/СРР се извършва с акта за изпълнени видове СМР/СРР по корекционна сметка, изготвен по образец на ПКБ (Приложение – Акт за СМР - корекционна сметка).*

П Р И Л О Ж Е Н И Е № 2 (към чл. 4, ал. 1 от този договор)

1. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ ОТ МТСП

1.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;

1.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образца на ПКБ *Приложение 1а* – 3 оригинала;

1.3. Платежно нареждане за преведена от изпълнителя на възложителя гаранция за добро изпълнение (или банкова гаранция) – 3 копия;

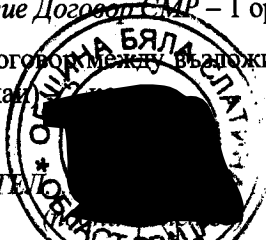
1.4. Договор за СМР, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – Договор СМР* и подписан и подпечатан на всяка страница – 2 оригинала и 1 копие;

1.5. Количествено-стойностна сметка, изготвена по образца на ПКБ *Приложение – КСС-договор* – 2 оригинала и 1 копие;

1.6. Декларация от възложителя, изготвена по образца на ПКБ *Приложение – Декларация съответствие Договор СМР* – 1 оригинал;

1.7. Договор между възложителя и консултанта, упражняващ строителен надзор (в изискуемите по ЗУТ случаи)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

(под





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

1.8. Заповед на възложителя за инвеститорски контрол, съдържаща образци на подписи и изготвена по образца на ПКБ Приложение – Заповед възложител за инв. контрол и обр. подписи – 2 копия;

1.9. Заповед на изпълнителя за технически ръководител, отговорник по ЗБУТ и отговорник за контрола на качеството, съдържаща образци на подписи и изготвена по образца на ПКБ Приложение – Заповед изпълнител за контрол и обр. подписи – 2 копия;

1.10. Протокол за откриване на строителна площадка, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Протокол за откриване на строителна площадка (в случай, че не се изисква разрешение за строеж), или Обр. № 2/2а от Наредба №3 САПВС (в случай, че обектът е с разрешение за строеж) – 2 оригинала;

1.11. Първоначална декларация за наемане на безработни, изготвена по образца на ПКБ Приложение – СМР-безработни 1 и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

1.12. Списък на безработните, изготвен по образца на ПКБ Приложение – СМР-безработни 3 и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

1.13. Трудови договори на наетите безработни – по 1 копие;

1.14. Справка от НАП за приети и отхвърлени уведомления по чл. 62 от КТ за наети безработни – 1 копие;

1.15. Валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ – 2 копия;

1.16. Валидна застрахователна полица „Трудова злополука“ на застрахованите безработни лица, съгласно изискванията на Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“, заедно със заверен от застрахователната компания списък на застрахованите безработни лица – по 2 копия.

Забележка: Броят на горепосочените документи (оригинали и копия) е само за МТСП и не включва екземплярите за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА МЕЖДИННО ПЛАЩАНЕ ОТ МТСП (КОГАТО СТОЙНОСТТА ПО ТОЗИ ДОГОВОР Е НАД 100 000 ЛЕВА С ДДС)

2.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;

2.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образца на ПКБ Приложение 1 – 3 оригинала;

2.3. Акт за изпълнени видове СМР/СРР, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Акт за СМР – 3 оригинала;

2.4. Подробна количествена сметка за изпълнените видове работи за периода, изготвена по образца на ПКБ Приложение – ПКС – 2 оригинала;

2.5. Актове и протоколи, съставени по време на изпълнение на СМР/СРР, вкл. и актове за скрити работи – 1 оригинал;

2.6. Заповеди в заповедната книга на обекта (при издадено разрешение за строеж) – 2 копия;

2.7. Месечна декларация за безработни, изготвена по образца на ПКБ Приложение – СМР-безработни 2 и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.8. Списък на безработните, изготвен по образца на ПКБ Приложение – СМР-безработни 3 и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.9. Привременна форма за явяване на работа на безработните за месеца – 2 копия;

2.10. Високосна форма за рекапитулация за направени осигурителни вноски – 2 копия;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(подпис и печат)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

(подпис и печат)



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

Приложение – Договор за СМР

2.11. Извлечение от банката за преведено от изпълнителя трудово възнаграждение на безработните – 1 копие;

2.12. Платежни нареждания за внесени осигурителни вноски на безработните – по 1 копие;

2.13. Първоначална декларация на допълнително наети безработни, изготвена по образца на ПКБ Приложение – СМР-безработни 1 и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.14. Списък на допълнително наети безработни, изготвен по образца на ПКБ Приложение – СМР-безработни 3 и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.15. Трудови договори на допълнително наети безработни – по 1 копие;

2.16. Справка от НАП за приети и отхвърлени уведомления по чл. 62 от КТ за допълнително наети безработни – 1 копие;

2.17. Застрахователна полица на допълнително наети безработни, съгласно изискванията на Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“, с приложен заверен от застрахователната компания списък – по 2 копия;

2.18. Заповеди за освобождаване на безработните и справка от НАП по чл. 62 от КТ за тяхното освобождаване – по 1 копие.

Забележка: Броят на горепосочените документи (оригинали и копия) е само за МТСП и не включва екземплярите за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ ОТ МТСП

3.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;

3.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образца на ПКБ Приложение 1 – 3 оригинала;

3.3. Акт за изпълнени видове СМР/СРР по корекционна сметка, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Акт за СМР - корекционна сметка – 3 оригинала;

3.4. Протокол за корекционна сметка, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Протокол за корекционна сметка – 3 оригинала;

3.5. Констативен протокол за допълнителни количества СМР/СРР, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Протокол за допълнителни СМР – 2 оригинала;

3.6. Констативен протокол за нови видове СМР/СРР, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Протокол за нови СМР – 2 оригинала;

3.7. Подробна количествена сметка за нови видове работи за периода, изготвена по образца на ПКБ Приложение – ПКС за нови СМР – 2 оригинала;

3.8. Анализи на единичните цени на новите видове работи – 2 оригинала, заедно с фактури – по 1 копие;


3.9. Заповед на възложителя за назначаване на комисия за приемане на обекта – 2 копия;

3.10. Протокол за установяване годността за ползване на обекта, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Протокол установяване годност – 3 оригинала;

3.11. В изискуемите по ЗУТ случаи се прилага констативен акт за установяване годността за приемане на строителна част, етап от него) – Приложение №15 от Наредба №3 САПВС – 3 оригинала;

3.12. Доказателства, представени от изпълнителя, че е заплатил на подизпълнителя всички работи, приети от възложителя в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя (важен случай на сключен договор за подизпълнение) – 2 копия;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: 

ИЗПЪЛНИТЕЛ: 



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“ 2019

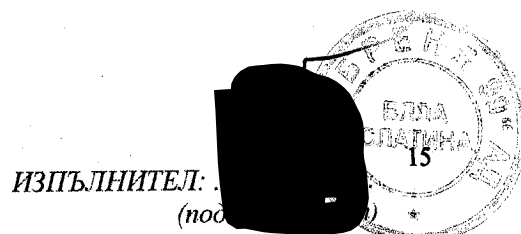
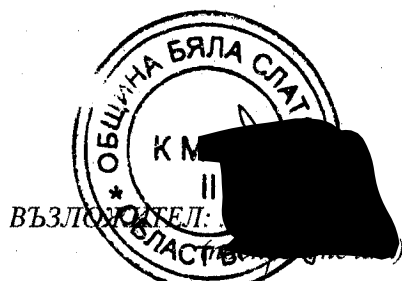
Приложение – Договор за СМР

3.13. Декларации за експлоатационни показатели или декларации за характеристиките на строителните продукти съгласно Наредба № РД-02-20-1/05.02. 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България – по 1 копие;

3.14. Декларация относно изпълнения предмет на договора за СМР, използваните материали/изделия/ системи, изпълнените човекомесеци и статуса на безработните лица след приключване на СМР, която е изготвена по образца на ПКБ Приложение – Декларация изпълнен договор и статус безработни – 3 оригинала.

Забележка: Броят на горепосочените документи (оригинали и копия) е само за МТСП и не включва екземплярите за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Забележка: Копията от документите на възложителя по Приложение №2 се заверяват „вярно с оригинала“, с подпис и печат на възложителя, а копията от документите на изпълнителя се заверяват „вярно с оригинала“, с подпис и печат на изпълнителя.





ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Предложение за изпълнение на поръчката ОБРАЗЕЦ №9

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ

„Сребреня 99“ АД

ЗА

„Вътрешно преустройство на Трети етаж от МБАЛ - Бяла Слатина“ гр. Бяла
Слатина, ул. „Захари Стоянов“ №1, МБАЛ Бяла Слатина
(наименование и местонахождение на обекта по Проект „Красива България“)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото, във връзка с Ваша обява за възлагане на обществената поръчка с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката, в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, правилата на Проект „Красива България“ (ПКБ), действащото законодателство и представения проект на договор.

Приемаме да изпълним поръчката за срок от 4 (четири) месеца, съгласно договора за СМР. Срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи/ строително-ремонтни работи започва да тече от датата на откриване на строителната площадка и подписване на Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003.

Всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя, ПКБ и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно КСС-договор, техническите спецификации и настоящата оферта.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме Образци 2, 3 и 7-А, подписани от подизпълнителите, съставляващ доказателство за поетите от тях задължения и за тяхното съответствие с критериите за подбор (ако е приложимо).

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и приемаме без възражения условията и изискванията. Посетили сме обекта, запознати сме с всички обстоятелства и условия, които биха повлияли на офертата ни.

Запознати сме с одобрения съгласно ЗУТ инвестиционен проект за горепосочения обект.

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявата.

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

Не участваме в обединение и не сме дали съгласие да бъдем подизпълнител на друг участник в настоящата обществена поръчка.

I. В случай, че ни бъде възложено строителството на горепосочения обект, се задължаваме:

1. Да наемем регистрирани в ДБТ безработни, при реализиране на обекта, които са част от общия състав на работниците, при спазване на изискванията по *Приложение – Декларация за приемане на договора*;
2. Да изплащаме заплати и внасяме осигурителни вноски, на база минимален месечен размер на осигурителния доход по основни икономически дейности и квалификационни групи професии, съгласно приложение №1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване;
3. Да осигурим реалистично съотношение между квалифицирани и неквалифицирани работници;
4. Да извършим застраховане (валидно за целия период на договора за СМР) по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ на всички работещи на обекта, вкл. на наетите безработни лица.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор, ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие и в посочения срок от Възложителя.

II. Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

1. Ще подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/2003 г. и условията на договора за СМР;
2. Строително-монтажните работи (СМР/СРР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството;
3. Екзекутивната документация и необходимите изпитания за пускане в експлоатация се осигуряват за наша сметка.
4. Разходите за консумация на електрическа енергия, вода и други консумативи, които са необходими за изграждане и въвеждане на обекта в експлоатация, са за наша сметка.

III. Предложение за гаранционни срокове

Предлагаме следните гаранционни срокове, съобразно документацията за обществената поръчка и Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти

- за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения (включително и за земната основа под тях) – 10 години;
- за възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели аварии – 8 години;
- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5 години, а в агресивна среда – 3 години;
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др., както и за вътрешни инсталации на сгради) – 5 години;

IV. Предложение за срок на реакция

Предлагаме срок на реакция 3(три) календарни дни, включващ времето от получаване на уведомлението от Възложителя за установена повреда или дефект (в рамките на съответния гаранционен срок), до реалното започване на отстраняването на тази повреда.

V. Техническо предложение (в свободен текст и във формат на участника), съдържащо:

1. Предлаган подход, план за работа и организация (в свободен текст и във формат на участника), включващ:

- Организация на строителния процес, включително временно строителство и организация на строителната площадка;
- Организация на доставките на материали и оборудване;
- Организация на персонала, взаимозаменяемост, разпределение на човешкия ресурс и отговорностите;

2. Предложение относно създаване на условия за спазване изискванията по ЗЗБУТ и Пожарна безопасност (в свободен текст и във формат на участника) с подробно описание на мерките за безопасност и здраве и пожарна безопасност, които ще бъдат въведени при изпълнението на обекта.

ВАЖНО! Моля попълнете настоящия раздел според предварително обявените условия на поръчката/изискванията, посочени в Техническите спецификации и показателите за оценка (указания за разработване) на офертите.

ВАЖНО! Предложението за изпълнението на поръчката се представя на хартиен носител и на електронен носител (диск) в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).

Дата: 25.04.2019г.

УЧАСТНИК:

(подпис и печат)



"Сребреня 99" АД гр. Бяла Слатина

Програма за организация на строителния процес

„Вътрешно преустройство на Трети етаж от МБАЛ - Бяла Слатина”, ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”

Нормативни актове, които, ако бъдем избрани за Изпълнител, ще бъдат спазвани:

1. Закон за устройство на територията.
2. Закон за безопасни и здравословни условия на труд.
3. Наредба № 2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
4. ПИПСМР за изпълнение и приемане на мазилки, облицовки, бояджийски и тапетни работи
5. Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г.
6. Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
7. НАРЕДБА РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.
8. Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации.
9. Наредба № 3 за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи.
10. Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти .В сила от 15.11.2001 г., обн., ДВ, бр. 93 от 14 ноември 2000 г.
11. Закона за управление на отпадъците (обн., ДВ, бр.53 от 13.07.2012 г., в сила от 13.07.2012 г.);
12. Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (приета с ПМС № 267 от 05.12.2017 г., ДВ бр.98 от 2017 г.)
13. Други действащи нормативни документи, имащи отношение към обекта на поръчката

Предмет на настоящата обществена поръчка: **Строително-монтажни/ремонтни работи на обект: Вътрешно преустройство на втори етаж от МБАЛ – Бяла Слатина, ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”** състоящ се в следното:

Демонтажни работи		
1	Демонтиране на мозаечен перваз с височина 10 см във всички помещения и коридор	м
2	Демонтаж на фаянсова облицовка по стени	м2
3	Демонтаж на мивки	бр
4	Демонтаж врати	бр
5	Демонтаж на 3 бр. зидани мивки, плот 180/50/10	м3
6	Направа отвор в тухлен зид 25 см за врата	м3
7	Събаряне на тухлени зидове 25 см	м3
8	Демонтиране бойлер	бр
Строително монтажни работи		
9	Зазидване на отвор в тухлен зид 25 см	м3
10	Доставка и монтаж на шендерна стена 15 см двустранна от два слоя гипсокартон и пълнеж от минерална вата за санитарните възли (влагаустойчив гипсокартон към санитарния възел)	м2
11	Доставка и монтаж на шендерна стена 10 см двустранна от два слоя гипсокартон и пълнеж от минерална вата за санитарните възли (влагаустойчив гипсокартон към санитарния възел)	м2
12	Доставка и монтаж на шендерна стена 10 см двустранна от два слоя гипсокартон и пълнеж от минерална вата за санитари	м2
13	Гипсова шпакловка по стени	м2
14	Латексово боядисване на стени и таван родилна зала	м2
15	Латексово боядисване по стени с влагаустойчив латекс	м2
16	Боядисване с блажна боя по стени (цокъл)	м2
17	Мазилка по нови и стари тухлени зидове	м2
18	Доставка и монтаж на окачен таван тип "Армстронг" модул 600x600	м2
19	Нова армирана циментова замазка 4 см - бани	м2
20	Доставка и полагане на саморазливна замазка	м2
21	Доставка и полагане на антибактериално настилка с цокъл 10 см	м2
22	Доставка и полагане на антибактериално покритие по стени	м2
23	Доставка и полагане на антибактериална настилка, електропроводима	м2
24	Доставка и полагане холкер (по детайл)	м
25	Доставка и полагане капачка към холкер (по детайл)	м
26	Доставка и полагане настилка от теракота на леило	м2
27	Доставка и полагане настилка от гранитогрес в коридора	м2
28	Доставка и полагане цокъл от гранитогрес 10 см	м
29	Доставка и полагане фаянсова облицовка по стени	м2
30	Начукване същ.мазилка с блажна боя	м2
31	Доставка и грундиране по стени	м2
32	Доставка и монтиране перваз по стени "ПДЧ" 10 см на 80 см от КГП	м
33	Доставка и монтиране преходни ланси за настилки	м
34	Доставка и монтаж смесител с душ	бр
35	Доставка и монтаж на порцеланови мивки без батерии, среден формат	бр
36	Доставка и монтаж двугнездна мивка с батерия - шкаф	бр
37	Доставка и монтаж вентилатори за тоалетни	бр

38	Доставка и монтаж на нов бойлер за стая санитари	бр
39	Монтаж демонтиран бойлер в тоалетна болнична стая 1	бр
40	Доставка и монтаж на алуминиеви врати с непрекъснат термомост - по спецификация	м2
41	Доставка и монтаж на врата-прозорец 115/150/240- пожароустойчива - 30мин	м2
42	Доставка и монтаж на врата 100/240 пожароустойчива 30 мин	м2
43	Доставка и монтаж на врата 215/220 пожароустойчива - пожароустойчивост 60 мин	м2
44	Изкопаване улей в тухлена зидария ръчно (за контакти за TV, за конвектори, за ключове за осветление)	м
45	Доставка и монтаж метална противопожарна стълба по констр. Проект и спецификация	кг
46	Тънки изкопи до 0,5м - ръчно	куб.м
47	Котважи за фундаменти	кв.м
48	Доставка и полагане на неармиран бетон клас В10	куб.м.
49	Доставка и полагане на неармиран бетон клас В25	куб.м.
50	Изработка и монтаж на армировка	кг
51	Доставка и полагане на блажна боя по стоманени повърхности -двукратно	кв.м.
52	Пренасяне, натоварване и озвозване на строителни отпадъци	м3
Част В и К		
I. ВЪТРЕШЕН ВОДОПРОВОД		
53	Демонтаж на поцинковани тръби в сгради 1/2"	м
54	Демонтаж на стенна батерия	бр
55	Демонтаж на стенна душ-батерия	бр
56	Доставка и монтаж на поцинковани тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с диаметър 2"	м
57	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с диаметър ф32мм	м
58	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с диаметър ф25 мм	м
59	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с алуминиева вложка с диаметър ф32 мм	м
60	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с алуминиева вложка с диаметър ф25 мм	м
61	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с алуминиева вложка с диаметър ф20 мм	м
62	Доставка и полагане на изолация с дебелина 13 мм	м
63	Доставка и монтаж на смесителна батерия тоал. мивка	бр
64	Доставка и монтаж на стоящи хромирана смесителна батерия кухненска мивка	бр
65	Доставка и монтаж на смесителна батерия за душ, комплект и всичко необходимо за монтаж	бр
66	Доставка и монтаж на ъглов спирателен кран 1/2" (за WC)	бр
67	Доставка и монтаж на спир. кран, сферичен, без изпразнител с диам. ф20мм	бр
68	Доставка и монтаж на противопожарен кран в сграда, комплект с метална кутия с размери 65/85/18 см с барабан, маркуч, струйник и СК 2", включително и всичко необходимо за монтажа	бр
II. ВЪТРЕШЕН КАНАЛ		
69	Демонтаж на стенни фаянсови умивалници	бр
70	Демонтаж на фаянсови тоалетни чинии	бр
71	Демонтаж на подов сифон ф50 мм, със странично оттичане	бр

72	Доставка и монтаж на PVC тръби с диаметър ф110, вкл. фасонни части, направа на връзки, укрепване и всичко необходимо при монтажа	м
73	Доставка и монтаж на PVC тръби с диаметър ф50, вкл. фасонни части, направа на връзки, укрепване и всичко необходимо при монтажа	м
74	Доставка и монтаж на PVC контролни тръби за ревизия на вертикален клон ф110	бр
75	Доставка и монтаж на противовакуумна клапа ф100 мм	бр
76	Доставка и монтаж на подов сифон, чугунен, /, с диаметър ф50 мм, със странично отгичане	бр
77	Доставка и монтаж на клозетни седала фаянсови /моноблок/ с пластл седалка	бр
78	Доставка и монтаж на кухненски умивалник, включително сифон	бр
79	Доставка и монтаж на тоалетни фаянсови умивалници, включително сифон	бр
80	Доставка и монтаж н. крепители за канал	бр
Част ЕЛЕКТРО		
Отделение "Акушеро-гинекологично" к+7,04		
81	Доставка и полагане на проводник ПВВМ 2x1.5 мм2	м
82	Доставка и полагане на проводник ПВВМ 3x2.5 мм2	м
83	Доставка и изтегляне на проводник СВТ(NYM) 3x1,5 мм2	м
84	Доставка и изтегляне на проводник СВТ(NYM) 3x2,5 мм2	м
85	Доставка и полагане на проводник СВТ (NYM) 3x4мм2	м
86	Доставка и полагане на проводник СВТ (NYM) 5x10 мм2	м
87	Доставка и полагане на гофр.тр.Ф23	м
88	Доставка и полагане на гофр.тр.Ф29	м
89	Доставка и монтаж на осв.тяло LED панел LEDVANCE 40W IP20-вграден монтаж	бр
90	Доставка и монтаж на осв.тяло тип LED Луна Capri 30W, ф 220 мм, IP44 - за вграждане	бр
91	Доставка и монтаж на стена осв.тяло тип LED аплик 3W, IP-20	бр
92	Доставка и монтаж на стена осв.тяло тип LED аплик 5W, IP-44	бр
93	Доставка и монтаж на осв.тяло евакуационно с LED 3w автономно захр.и време на разреждане >90мин.- IP21 компл.с пиктограми показващи посоките на изходите	бр
94	Доставка и монтаж на ключ обикновен IP20	бр
95	Доставка и монтаж на ключ сериен IP20	бр
96	Доставка и монтаж на ключ серия-девиаторен IP20	бр
97	Доставка и монтаж на ключ девиаторен IP20	бр
98	Доставка и монтаж на ключ кръстат IP20	бр
99	Доставка и монтаж на бутон осветление- сигнализация и блокировки	бр
100	Доставка и монтаж на контакт 220V/25A IP20 скрита инсталация	бр
101	Доставка и монтаж на контакт двоен 220V/25A IP20 скрита инсталация	бр
102	Доставка и монтаж на контакт 220V/25A IP44 скрита инсталация	бр
103	Доставка и монтаж на контакт 220V/25A IP20 скрита инсталация и TV/R с обща рамка	бр
104	Доставка и монтаж на табло бойлерно 220V/25A IP20 скрита инсталация	бр
105	Доставка и монтаж на на кабелна скара CF54/ 200	м
106	Доставка и монтаж на на кабелна скара CF54/ 100	м
107	Пробиване на отвори в тухлена зидария до 1/2 тухла и разм. до 10x10 см-	бр
108	Пробиване на отвори в бетонова стена до 12 см и разм. до 15x15 см-	бр
109	Изкопаване на гнезда в тухлена зидария до 12 см и разм. 5x5 см-	бр
110	Изкопаване на гнезда в тухлена зидария до 12 см и разм. до 30x30 см-	бр
111	Направа на улей в тухлена зидария	м
112	Доставка и монтаж на конзола електрическа	бр
113	Доставка и монтаж на кутия разклонителна кръгла	бр
114	Доставка и монтаж на кутия разклонителна квадратна	бр

Електрически табл		
115	Доставка и монтаж на табло Т-АГ трифазно по еднолинейна схема	бр
116	доставка и монтаж на авт. прекъсвач 63 А, 230 V, крива С в ГРТ еднолинейна схема	бр
Слаботокова инсталация (TV)		
117	Доставка и монтаж на етажна разпределителна кутия	бр
118	Доставка и монтаж на TV розетка	бр
119	Доставка и монтаж на проводник RK-75	м
120	Доставка и полагане на гофр.гр. Ф16-	м
Пожароизвестителна инсталация		
121	Доставка и монтаж на автоматичен комбиниран оптично-димен и термичен максимално диференциален пожароизвестител под окачен таван	бр
122	Доставка и монтаж на автоматичен оптично-димен пожароизвестител над окачен таван	бр
123	Доставка и монтаж на ръчен пожароизвестител	бр
124	Доставка и монтаж на комбиниран светлинно-звук сигнализатор за вътрешен монтаж	бр
125	Доставка и м-ж на допълнителен линеен модул 4 линии към същ. ПИЦ	бр
126	Доставка и изтегляне на проводник J-Y/L/Y 2x0,75 мм ³	м
127	Доставка и полагане на гофр.гр.Ф16-	м
Част ОВ		
128	Доставка и монтаж на радиаторен конвектор, комплект с фитинги, автоматично управление и 2бр. термодатчика за параметри на топлоносителя 80°-70°С и ΔТ= 50°-1000W, ел. мощност 0,03kW	бр.
129	Доставка и монтаж на радиаторен конвектор, комплект с фитинги, автоматично управление и 2бр. термодатчика за параметри на топлоносителя 80°-70°С и ΔТ= 50°-1600W, ел. мощност 0,04kW	бр.

Изисквания към изпълнението:

- Всички видове СМР трябва да се изпълняват в съответствие с одобрения Работен проект, Нормативните актове и документи в строителството;
- Всяко намерение за промяна на проекта трябва да се съгласува с Възложителя по съответния ред;
- Влаганите материали и изделия, използвани при изпълнението на обекта трябва да отговарят по вид, тип и качество на изискванията на проекта и на съответните стандартизационни документи. Не следва да се допуска използването на материали и изделия без сертификат за качество и с неизвестна технология за приложението им;
- Задължително осигурява 20 човекомесеца труд, положен от квалифицирани/неквалифицирани, наети от ДБТ безработни лица, за срока на изпълнение на договора за СМР, като поддържа на трудов договор 5 броя работника среден месечен брой безработни, наети от ДБТ за обекта.
- Избраният за изпълнител участник трябва да осигури наемане на регистрирани в ДБТ безработни, при реализиране на обекта, които са част от общия състав работници, при спазване на следните изисквания:

Предмет на настоящата обществена поръчка е преустройство на част от третия етаж на съществуваща сграда-част от МБАЛ в гр.Бяла Слатина.Сградата представлява масивна триетажна постройка със сутерен построена като част от болницата през 60-те години на миналия век. От тогава съществени ремонтни дейности не са извършвани.

Преустройството се състои в опит да се осигури съвременно функциониране на болничното заведение чрез организиране на санитарни възли-бани с тоалетни за всеки две болнични стаи. Вентилацията им се осъществява чрез съществуващите комини.

Полагане на нова антибактериална настилка на всички помещения с изключение на коридора и баните-тоалетни. Те се настилат с гранитогрес. Новите преградни стени се изграждат от гипс картон върху метална конструкция с каменна вата между тях.

Предвиждат се окачени тавани тип „Армстронг“ над всички помещения. Предвижда се също така шпакловка на стени и ново боядисване с латекс, подмяна на електрическата инсталация съгласно съвременните изисквания към отделните функционални помещения.

Предвиждат се и нови осветителни тела за вграден монтаж за всички помещения предмет на проекта. Функционалната организация на етажа по отделения не се променя от предложения ремонт и те ще продължават да изпълняват дейността си по оригиналния си начин. Осигурени са евакуационни изходи с външни, метални стълби.

Представяме следните етапи за последователно и детайлно изпълнение на поръчката:

Етап 1-Демонтажни работи	
Демонтиране на мозаечен перваз с височина 10 см във всички помещения и коридор	Демонтирането ще бъде извършено ръчно посредством ел. къртач. Всички отпадъци ще бъдат събрани и изнесени в определени за тази цел контейнери, осигурени от Изпълнителя.
Демонтаж на фаянсва облицовка по стени	Съществуващата фаянсва облицовка по стени се демонтира поради смяна на предназначени ята на помещенията, предвидени в проекта. Фаянсовата облицовка ще бъде демонтирана ръчно, посредством ръчен ел. къртач. Всички отпадъци ще бъдат събрани в чували и изнесени в определени за тази цел контейнери, осигурени от Изпълнителя.
Демонтаж на мивки / порцеланови и зидани/	Голяма част от санитарните прибори са доста стари , особено зиданите мивки с бетонови плотове. Порцелановите мивки се демонтират като сифоните се откачват от канализационната мрежа , зиданите мивки ще бъдат разбити с ръчен ел.къртач. Всички тези дейности се изпълняват от обучени и квалифицирани работници.Отпадъците се събират в чували и изнасят своевременно от помещенията в контейнери за строителни отпадъци.
Демонтаж дървена дограма, прозорци и врати	Всички дървени врати и прозорци, които са деформирани и остарели се демонтират,от квалифицирани работници/дърводелци/ ръчно. Демонтираната дървена дограма ще бъде складирана на място указано от Възложителя.
Събаряне на тухлени зидове 25 см	За да се осигури вход към новообособените помещения се налага частично премахване на неносещи тухлени

	зидове, отвори за нови врати и прозорци. Демонтажните работи ще се изпълняват от работници с нужната квалификация и всички отпадъци ще бъдат изнесени от помещенията на определените места .
<p>Зазиждане на отвор в тухлен зид 25 см Минерална мазилка по зазидан отвор на фасадата в съответствие със съществуващата фасада Топлоизолация по зазидан отвор на фасадата в съответствие със съществуващата фасада</p>	<p>След демонтажа на старите дървени врати и прозорци отворите, които се получават ще бъдат възстановени с тухлена зидария 25см. При демонтажните работи на фасадата се получава единичен отвор, който трябва да се възстанови топлоизолацията и минералната мазилка, съобразени със съществуващата фасада./Доставка и монтаж на топлоизолация EPS, лепило, дюбели, армираща мрежа, шпакловка, грунд и минерална мазилка/. За изпълнение на посочените дейности разполагаме с висококвалифицирани и с доказан опит строителни работници.</p>
Етап 2 – Монтажни работи - щендерни стени и окачени тавани	
<p>Монтаж на щендерна стена 15 см двустранна от един слой гипсокартон и пълнеж от минерална вата за санитарните възли Монтаж на щендерна стена 15 см двустранна от един слой гипсокартон и пълнеж от минерална вата</p>	<p>За да се избегнат трудоемките и мокри процеси на тухлените зидарии в проекта е предвидено преградните стени на помещенията според предназначението им да бъдат изпълнени по технологията за сухо строителство; а именно двустранна щендерна стена от гипсокартон върху метална конструкция с топлоизолационен слой от минерална вата между тях. В санитарните възли ще бъде изпълнен с импрегниран /влагоустойчив/ гипсокартон. С това решение се избягва мокрите процеси – варови и вароциментови мазилки, за които е нужно по-дълго технологично време за тяхното съхнене. Местата на преминаване на тръбопроводи, въздуховоди, кабели и други съоръжения и комуникации през пожарозащитни прегради и преградите на пожарните сектори (отразени на графичните части като такива) се уплътняват с одобрени противопожарни продукти или системи, сертифицирани по ETAG 026 и притежаващи ETA, до граница на огнеустойчивост, равна на нормативната за преминаваната преграда съгласно изискванията на чл.14, ал.20 и чл.17 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП. Всички отвори в хоризонталните и вертикални елементи на сградата, през които преминават проводни (кабели, тръби, и др.) е предвидено да се уплътняват с продукти с клас по реакция на огън А2 (каменна вата, вароциментов разтвор). Всички противопожарни продукти и/или системи за защита на отвори да бъдат сертифицирани по ETAG 026 и да притежават Европейско техническо одобрение – ETA и да имат нанесена CE маркировка за съответствие. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.</p>

<p>Окачен растерен таван</p>	<p>На всички помещения проектът предвижда понижаване височината на помещенията, с цел по-добра вентилация и отопление. Решението е окачен таван тип "Армстронг"- негорим с 60/60 плоскости подлежащи на лесно почистване и дезинфекция, което е много важно за болнично заведение. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.</p>
<p>Етап 3 – Полагане на В и К и Ел. инсталации</p>	
<p>Направа на улеи в тухлена стена</p>	<p>За изпълнението на вътрешните водопроводни и електроинсталации се налага просичане на улеи в тухлените стени с размери и посоки, указани в настоящия проект. Просичането ще бъде изпълнено от квалифициран и обучен за тази цел стр. работник, с ел. къртач. Всички отпадъци ще бъдат събрани и изнесени в определени за тази цел контейнери, осигурени от Изпълнителя.</p>
<p>Доставка и монтаж на тръби и тръби с алуминиева вложка, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и всичко необходимо за ф32 мм; ф25 мм; ф20 мм; Доставка и монтаж на спир. кран, сферичен, без изпразнител с диам. ф20 мм; Доставка и монтаж на ъглов спирателен кран 1/2" (за WC) Доставка и монтаж на тръби 2"</p>	<p>Сградата на болницата е водоснабдена и канализирана. Водопроводът е от поцинковани тръби, които са корозирали и са с лоши връзки. Хоризонталните разводки на водопровода са амортизирани, частично подменяни, не са добре свързани и се нуждаят от ремонт. Голяма част от санитарните прибори, смесителни батерии и спирателни кранове са остарели и за да се хигиенизира сградата следва да се подменят. Проектът по част ВиК включва: Обособяване на болнични санитарни възли, за по-добри и комфортни условия на пациентите подмяна на съществуващи тръбните мрежи, с полипропиленови тръби ф32 мм; ф25 мм и ф20 мм за топла и студена вода, които са по-лесни за полагане, по-качествени и дълготрайни от съществуващите поцинковани тръби. Същите са с антисептично покритие и намаляват риска от зараза с бактериални инфекции. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с обучени и квалифицирани работници, със свидетелства за изпълнение на полипропиленови тръбни системи. При изпълнението ще спазваме стриктно технологията и изискванията на Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации. Всички вложени материали ще бъдат придружени с декларации за съответствие и декларация за характеристиките на продукта. Всички материали ще бъдат придружени с нужните документи доказващи произхода и експлоатационните характеристики.</p>

<p>Доставка и монтаж на PVC тръби с диаметър ф110, вкл. фасонни части, направа на връзки, укрепване и всичко необходимо при монтажа; също, но с ф50 мм Доставка и монтаж на противовакумна клапа ф100 мм; Доставка и монтаж на PVC контролни тръби за ревизия на вертикален клон /РО/ с диаметър ф100 мм; Доставка и монтаж на подов сифон, чугунен, /месингов/, с диаметър ф50 мм, със странично оттичане; Доставка и монтаж на крепители за канал.</p>	<p>В помещенията, касаещи настоящия проект съществуващите тръбни канализационни системи са амортизирани, и с нарушена цялост. За тази цел проекта предвижда подмяна изцяла на канализационна система Ф110 и Ф 50, като към нея се присъединят и новите санитарни възли. На указаните от проекта ще бъдат монтирани противовакумни клапи Ф100 и ревизионни отвори с диаметър Ф100 мм, за по-добро обслужване на канализацията. Всички тръбни канали ще бъдат осигурени с монтаж на крепители за избягването на деформация или счупване на тръбите. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с обучени и квалифицирани работници, със свидетелства за изпълнение на тръбни системи. При изпълнението ще спазваме стриктно технологията и изискванията на Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации. Всички вложени материали ще бъдат придружени с декларации за съответствие и декларация за характеристиките на продукта.</p>
<p>Направа на улеи в тухлена зидария Пробиване на отвори в тухлена зидария до 1/2 тухла и разм. до 10x10 см и 15x15 см; Изкопаване на гнезда в тухлена зидария до 12 см и разм. 5x5 см</p>	<p>За изпълнението електрическите инсталации се налага просичане на улеи и отвори в тухлените стени с размери и посоки, указани в настоящия проект. Просичането ще бъде изпълнено от квалифициран и обучен за тази цел стр. работник, с ел. къртач. Всички отпадъци ще бъдат събрани и изнесени в определени за тази цел контейнери, осигурени от Изпълнителя.</p>
<p>Доставка и полагане нагофр.тр.Ф23 Ф16 и Ф29; Доставка и монтаж на кабелна скара CF54/ 200 и CF54/ 100</p>	<p>Част от ел. инсталацията ще бъде положена в гофрирани тръби с размери Ф23;Ф16 и Ф29 . Ел. инсталациите за осветлението ще се положат на кабелни скари CF54/ 200 и CF54/ 100 в помещенията с окачен таван. Монтирането на гофрираните тръби и метални скари ще се изпълни от квалифицирани и обучени ел. техници, с които разполага фирмата. Всички вложени материали ще бъдат придружени с сертификати за съответствие и декларация за характеристиките на продукта.</p>
<p>Доставка и полагане на проводник ПВ 2x1.5 мм2- Доставка и изтегляне на проводник СВТ(NYM) 3x1,5 мм2;3x2,5 мм2; 3x4мм2; 5x10 мм2 Доставка и монтаж на конзола електрическа-единична и двойна Доставка и монтаж на кутия разклонителна кръгла.</p>	<p>Начинът на изпълнение на инсталациите е определен от Наредба №3 за УЕУ и ЕП и Наредба №2 на ПСТН в зависимост от изискванията. Всички ел. инсталации ще се изпълнят със сечение и видове кабели, указани в проекта. Стриктно спазване на изискванията на Наредба №3 за УЕУ и ЕП и Наредба №2 на ПСТН. При изпълнението на ел. инсталациите ще се монтират всички разклонителни и конзолни кутии на местата, указани в проекта.</p>
<p>Етап 4 – Доставка и монтаж дограма</p>	

<p>Доставка и монтаж врати по спецификация Доставка и монтаж на пожароустойчиви врати по спецификация с уплътняване и окомплектовка.</p>	<p>След оформяне на отворите за входи и изходи от помещенията и санитарните възли, се монтира нова дограма. Това ще спомогне за по- добрия изглед на помещенията, лесна поддръжка и дезинфекция. Всички дограми ще бъдат изработени от съвременни висококачествени материали, придружени с нужните сертификати и декларации.</p>
<p>5 Етап - Настилки</p>	
<p>Армирана циментова замазка 4 см</p>	<p>В новите санитарни възли се налага изпълнението на армирана циментова замазка с цел създаване необходимите наклони за правилното отводняване на санитарните помещения.</p>
<p>Саморазливна настилка 1 см върху съществуваща настилка PVC Антибактериално покритие на саморазливна настилка Цокъл антибактериален с холкер и капачка (по детайл) и Антибактериално покритие по стени</p>	<p>В болничните стаи, и другите предвидени за ремонтни работи помещения, с изключение на коридора и новите санитарни възли проекта предвижда направа на нова самонивелираща се настилка с дебелина 1 см. Целта е максимално да се изравни подовата повърхност за по-качествено изпълнение на PVC Антибактериално покритие. Материалите за покритието трябва да престоят поне 24 часа в помещението, където ще се монтира, за да се климатизира. Работната температура на помещението трябва да е от +15 до + 25°C, влажността - не повече от 75%, а влажността на основата - <4%СМ. Повърхността, върху която се монтира настилката трябва да е идеално равна, без конструктивни дефекти, суха и чиста. За тази цел допълнително ще се изравни самонивелираща смес. В помещенията където се изисква идеална хигиена е предвидено изпълнение на антибактериално покритие не само на пода но и на стените. За завършек на PVC антибактериалното покритие и за гарантиране за здравината му ще бъде доставен и монтиран антибактериален цокъл със холкер. По този начин се осигурява лесно поддържане на хигиената помещенията .</p>
<p>Настилка от гранитогрес в мокрите помещения и коридор Цокъл от гранитогрес 10 см</p>	<p>За по- лесно почистване и дезинфекциране в коридорите и новите санитарни помещения проекта предвижда подова настилка от теракот , гранитогрес и цокълот гранитогрес в коридора. На подготвените подове се нанася лепилото с помощта на назъбена маламашка. При полагане на плочките и тяхното притискане, ивиците с лепило се компримират. Фугите се запълват с фугираща смес, в зависимост от цвета на плочите от гранитогрес. За завършек на настилката от гранитогрес се изпълнява и 10 см цокъл с цел при почистване да не се мократ стените. Всички вложени материали ще бъдат придружени с сертификати за съответствие и декларация за характеристиките на продукта. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с</p>

	<p>обучени и квалифицирани работници, със свидетелства за изпълнение на настилки. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.</p>
<p>Фаянсва облицовка по стени</p>	<p>В санитарните помещения и там, където е необходимо проекта предвижда фаянсва облицовка на стени. Всички вложени материали ще бъдат придружени със сертификати за съответствие и декларация за характеристиките на продукта. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с обучени и квалифицирани работници, със свидетелства за изпълнение на настилки. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.</p>
<p>Етап 6 – Шпакловки и боядисване</p>	
<p>Мазилка по нови тухлени зидове Обръщане страници около врати и прозорци. Гипсова шпакловка по стени</p>	<p>Преди да се финализират дейностите по вътрешния интериор се налага новите тухлени зидове да бъдат измазани и отворите около вратите и прозорците да бъдат обрънати. Предвижда се начукване и почистване на старата мазилка с блажна боя по стените / цокъл/. Компроментирани участъци ще бъдат поправени посредством гипсова шпакловка. Обръщането ще бъде изпълнено посредством вароциментов разтвор и монтаж на ръбохранители. След приключване на тези видове работи проектът предвижда да бъдат грундираны и завършени с гипсова шпакловка. Всички вложени материали ще бъдат придружени с сертификати за съответствие и декларация за характеристиките на продукта. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с обучени и квалифицирани работници. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.</p>
<p>Латексово боядисване на стени</p>	<p>Завършващият етап на ремонтните дейности в болничното заведение проектът предвижда нанасяне на антибактериална латексова боя, цвятова гама, съобразена с желанията на Възложителя. В помещения, където е по висока влажността ще бъде използван влагоустойчив латекс. Цокъла се предвижда да бъде боядисан с блажна боя – цвят определен от Възложителя. Преди нанасянето на завършващите слоеве от латексно покритие и блажна боя задължително повърхността се грундира. Всички вложени материали ще бъдат придружени с сертификати за съответствие и декларация за характеристиките на продукта. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с обучени и квалифицирани работници, със свидетелства за изпълнение на настилки. Строителните работници, с</p>

	които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.
Етап 7 – Монтажни работи – санитарни прибори и осветителни тела, ключове, контакти и др.	
<p>Доставка и монтаж на клозетни седала фаянсови /моноблок/ с пластм. седалка</p> <p>Доставка и монтаж на стояща хромирана смесителна батерия тоал. мивка и мед. мивка</p> <p>Доставка и монтаж на тоалетни фаянсови и медицински умивалници, включително сифон, конзоли и всичко необходимо за монтажа</p> <p>Доставка и монтаж на смесителна батерия за душ, комплект с пластмасови /метални/ ръкохватки скоби за укрепване към стената и всичко необходимо за монтажа.</p>	<p>След приключване на бояджийските работи и почистване на помещенията ще бъдат доставени и монтирани нови порцеланови мивки, тоалетни седала /моноблок/, които се присъединяват към В и К мрежата. Отстраняват се тапите от изходите за монтажа на смесителните и душ- батерии и се монтират нови. Всички вложени материали ще бъдат придружени с сертификати за съответствие и декларация за характеристиките на продукта. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с обучени и квалифицирани работници, със свидетелства за изпълнение на настилки. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.</p>
<p>Доставка и монтаж на контакт 220V/25A IP20 скрита инсталация</p> <p>220V/25A IP20 скрита инсталация и RJ-45 с обща рамка</p> <p>220V/25A IP20 скрита инсталация и TV/R с обща рамка</p> <p>Доставка и монтаж на ключ обикновен IP20; IP44; сериен IP20; девиаторен IP20; бутон стълбищно осветление</p> <p>Доставка и монтаж на лум.осв.тяло 2x36W IP21-открит монтаж</p> <p>Доставка и монтаж на осв.тяло с ЛЛ 4x18W, IP21 -открит монтаж</p> <p>Доставка и монтаж на осв.тяло с вградена фотоклетка 1x20W, IP44</p>	<p>След приключване на бояджийските работи и почистване на помещенията ще бъдат доставени и монтирани нови осветителни тела, ключове и контакти, съобразени с изискванията на проекта и Наредба №3 за УЕУ и ЕП и Наредба №2 на ПСТН. Всички ключове, контакти и осветителни тела ще бъдат придружени с сертификати за съответствие и декларация за характеристиките на продукта. За изпълнението на тези видове работи разполагаме с обучени и квалифицирани ел. техници, със свидетелства за правоспособност. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти.</p>
<p>Доставка и монтаж на осв.тяло евакуационно с LED 3w автономно захр.и време на разреждане >90мин.- IP21 компл.с пиктограми показващи посоките на изходите</p>	<p>Съгласно изискванията на проекта се доставя и монтира евакуационно с LED 3w автономно захр.и време на разреждане >90мин.- IP21 компл.с пиктограми показващи посоките на изходите при бедствия и аварии. За изпълнението разполагаме с обучени и квалифицирани ел. техници. Строителните работници, с които работим са доказали своята добра квалификация при изпълнение на същите видове дейности, в сградата на МБАЛ по други проекти</p>
<p>Доставка и монтаж на табло Твб трифазно по еднолинейна схема</p>	<p>В монтираните табла, изработени съгласно еднолинейната схема, приложена към проекта, се присъединяват всички ел. кабели и изводи и се правят контролни проби за проверка дали функционира правилно. След направената проверка, се отстраняват евентуални неизправности.</p>

Методи и организация на текущия контрол

Складовите помещения са с площ под 25% от площта на етаж и под 200 кв.м., поради което съгласно изискванията на чл.16, ал.7 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП, не е необходимо отделянето им от обема на сградата с противопожарни прегради.

Строежът се разделя на две защитени (безопасни) зони чрез врати и стени с огнеустойчивост EI60, с възможност за преместване на хората при пожар или авария от едната в другата, тъй като площта на обекта е над 500 кв.м., съгласно изискванията на чл. 46, ал.1, т.2 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП.

Монтажът на вратите ще бъде осъществен в пълно съответствие с техническата документация на компанията производител и становището за допустимост.

Не се допуска уплътнение на фугите между зидани или други стени (разглеждани като противопожарни прегради) и съседни стени и прегради, както и към междуетажните преградни конструкции с непритежаващи документи за удостоверяване на съответствието съгласно ETAG 026 (полиуретанова пяна и др.).

Отворите за противопожарни врати и за преминаване на проводи през противопожарни прегради да се изпълнят в пълно съответствие с техническата документация на компанията производител на преградата (шендерна стена, шахтова стена или окачен таван), както и в съответствие с техническата документация на компанията производител на противопожарната врата или продуктите и системите за уплътняване на отвори.

Противопожарните врати са изпитани съгласно БДС EN 1634-1 и ще притежават становище за допустимост в строителството, издадено от ГДПБЗН-МВР.

До сградата е осигурен достъп за противопожарни екипи.

През строежа или в близост няма данни да преминават подземни или надземни инженерни проводи, до които е необходимо да се спазват отстояния съгласно изискванията на Наредба № Из-1971 за СТПНОБП. Около строежа няма строежи и инсталации от клас по функционална пожарна опасност Ф5, до които е необходимо да бъдат осигурени отстояния.

Отоплението в сградата е съществуващо и функционира успешно. Вентилация е предвидена за санитарните възли чрез съществуващите комини.

Не се предвижда в строежа да се изградят нови вентилационни или отоплителни инсталации.

Помещенията в строежа се класифицират като първа група на опасност „Нормална пожарна опасност“ съгласно изискванията на чл.245, ал.1 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП.

Електрическите уредби и инсталации ще бъдат изпълнени, съгласно изискванията на чл.245, ал.1 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП.

Комутиционните апарати (ключове, превключватели и щепселни съединения), разклонителни кутии, фасунги, осветители и др. се монтират върху и в конструкции и поставки, изпълнени от продукти с клас по реакция на огън минимум А2.

Строежът е от клас по функционална пожарна опасност Ф1.1 и съгласно изискванията на чл.246, ал.1 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП корпусите на електрическите табла са предвидени от продукти с клас реакция на огън минимум А2. В сградата има изградена инсталация за вътрешно противопожарно водоснабдяване с противопожарни кранове, като водопроводът е от поцинковани тръби, които са корозирали и са с лоши връзки. Предвижда се промяна на съществуващите тръбни мрежи. За строежа се предвижда оповестителна система със специфичен звуков сигнал на всеки етаж от АПИИ.

Ще се изпълнят адресируема пожароизвестителна инсталация, автоматични димни пожароизвестители, автоматични комбинирани оптично - димни и термични максимално - диференциални пожароизвестители, и ръчни пожароизвестители.

Инсталацията обхваща всички помещения с изключение на санитарните възли и мокрите помещения.

Централата е с пожароизвестителни линии, контролируеми изходи, релейни изходи за пожар, релейни изходи за повреди и ще се монтира в техническото помещение. Захранването ѝ е основно от мрежата на 220V и резервно от акумулаторни капсуловани батерии, които автоматично се включват при отпадане на основното напрежение. Ниската консумация на системата позволява 24 часова работа с резервно захранване в дежурен режим. Основното захранване ще се осъществи от отделен извод на дежурна шина в разпределителното ел. табло. Във всички помещения под окачения таван ще се монтират комбинирани оптично-димни и термични максимално-диференциални пожароизвестители, а над окачения таван оптично - димни.

При задействането си, АПИИ подава светлинен и звуков сигнал. Алармирането е двустепенно - предварително алармиране чрез пиезо сирената на централата и цялостно алармиране на обекта при потвърждение от оператора или задействан ръчен пожароизвестител.

Връзките между пожароизвестителите, сигнализаторите и ПИЦ ще се изпълнят с проводник J-Y/L/Y-2 x 0,75 мм², с обвивка от специален забавящ горенето PVC пластификат. Инсталацията ще се изтегли в гофрирани тръби ф16 мм.

Управление на строителните отпадъци

- Отпадък" е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи – параграф 1, т.17 от Закона за управление на отпадъците (обн., ДВ, бр.53 от 13.07.2012 г., в сила от 13.07.2012 г.)
- „Строителен отпадък” е отпадък от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в глава 17 от Индекс към Решение 2000/532/ЕД на Комисията от 3 май 2000 г. за замяна на Решение 94/3/ЕО за установяване на списък на отпадъците в съответствие с член 1, буква „а” от Директива 75/442/ ЕИО на Съвета относно отпадъците и Решение 94/904/ЕО на Съвета за установяване на списък на опасните отпадъци в съответствие с чл.1, параграф 4 от Директива 91/689/ЕИО на Съвета относно опасните отпадъци и следващи му изменения – параграф 1 т.39 от Закона за управление на отпадъците (обн., ДВ, бр.53 от 13.07.2012 г., в сила от 13.07.2012 г.).

Строителната площадка е изцяло в рамките на имота.

Строителните материали, изделия, конструкции, както и оборудване ще се доставят на площадката с автотранспортни средства. Строителните разтвори ще се доставят готови.

СМР включват: демонтажни работи; електро изпълнение; ВиК изпълнение; довършителни работи; Целта на плана за управление на строителните отпадъци е да се насърчи рециклирането и оползотворяването на СО за постигане на целите по чл.32 от ЗУО.

Отпадъците от опаковки се управляват съгласно изискванията на Наредбата за опаковки и отпадъците от опаковки (приета с ПМС № 271 от 30.10.2012 г.) и същите не се разглеждат като строителни отпадъци.

Строителните отпадъци, получени от дейността не са опасни.

Ние се задължаваме да спазваме изискванията за разделно събиране и съхранение на образуваните строителни отпадъци по начин, осигуряващ последващото им повторно

използване, рециклиране, оползотворяване. Дървен материал, бетон, тухли, плочки, стъкло, пластмаса - строителните отпадъци, предназначени за оползотворяване, се събират на обекта в контейнери (или други подходящи съдове) разделно. Останалите СО могат също да се събират разделно, или да се събират заедно и да се докладват като 17 09 04. Следва да се предават на лицензирано депо за строителни отпадъци. При необходимост се прилага договор за депониране и фактура. Съдовете са надлежно и трайно надписани, така че да се предотвратят грешки при разделното събиране. В инструктажа на работниците ще бъде застъпена и частта по управление на отпадъците; Рециклируемите отпадъци се предават на лица, притежаващи документ по чл. 35 на ЗУО за дейност с отпадъци R3, R4, R5. Опасните СО (ако се появят такива) се предават за обезвреждане на лица притежаващи разрешение за дейности с такива видове отпадъци и/или се транспортират до най-близкото депо (за опасни или, ако са третирани подходящо, за неопасни отпадъци) или за друго обезвреждане, като се спазва Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци. Инертните СО, които са подходящи, съгл. чл. 16 на Наредбата, за обратен насип, се подлагат на подготовка за повторна употреба и се влагат като заместващ материал на площадката. Нерециклируемите неопасни СО се транспортират до най-близкото депо за неопасни или инертни отпадъци;

Забранява се нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на СО, в т. ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки. Дейностите по събиране, транспортиране, подготовка преди оползотворяване и /или обезвреждане, материално оползотворяване, в т.ч. рециклиране и подготовка за повторна употреба, както и по обезвреждане на СО, се извършват от лица, които притежават документ по чл. 35 от ЗУО.

Отпадъците от опаковки, за които производителя е платил продуктова такса и има сключен договор с организация за оползотворяване на отпадъците се събират разделно и се изхвърлят в контейнерите за разделно събиране на отпадъци. Отпадъците от опаковки, които производителя е решил сам да събира, следва да се съберат и върнат на производителя.

Основна предпоставка за предотвратяването на генерирането на СО е добрата организация на строителния процес и правилното съхранение на строителните материали. Така ще се намали генерирането на СО драстично. Този принцип важи за всички видове строителни материали. Строителните материали и продукти, доставяни на площадката се разтоварват/претоварват, съхраняват и манипулират при СМР по начин, който да предотвратява тяхното повреждане (разчупване, раздробяване, смесване с други материали). Рязането на кофражни платна и други дървени елементи тела се извършва с подходящи инструменти. Строителните продукти, предназначени за многократна употреба, се съхраняват и манипулират по начин, който да я осигури. Строителни материали и продукти, които не могат да бъдат вложени за целта, за която са предназначени, се оползотворяват за други цели на строителната площадка (например от бетон могат да се изляят шурцове, настилки и др.п.), или се предават за оползотворяване на други лица.

Воденето на отчетни книги за образуваните строителни отпадъци е задължително ако при извършването на строителните и монтажни работи и/или премахване се образуват опасни строителни отпадъци.

В случай на наличие на опасни отпадъци на строителната площадка, отчетността им да се води съгласно изискванията на Наредба № 1 от 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (ДВ, бр. 51 от 2014 г.), а именно: Отчетни книги, съдържащи хронологична информация за количеството, естеството и произхода на отпадъците и когато се изисква, предназначението,

периодичността на събиране, начина на транспортиране и предвидените методи за третиране на отпадъците.

При изпълнение на поръчката ще бъде прилаган следният приоритетен ред при управлението на СО:

- предотвратяване на образуването им;
- подготовка за повторна употреба;
- рециклиране на СО;
- оползотворяване;
- обезвреждане на СО.

Контрола при изпълнение на строителството ще се осъществява от упълномощен представител на Възложителя и контролните органи на Изпълнителя. При осъществяване дейностите, включени в обхвата на настоящата поръчка стриктно ще спазваме указанията на Възложителя и всички ПИПСМР. Ние имаме внедрена и сертифицирана Интегрирана система за управление на качеството, околната среда и безопасни условия на труд. Освен задълженията на Изпълнителя, по договора за изпълнение на обществената поръчка, за мерките, предвидени за намаляване затрудненията на аспектите на ежедневието, идентифицирани от Възложителя, в случай, че бъдем определени за изпълнител, при изпълнението на същата се задължаваме да осъществяваме контрол, посредством по-долу изброените както следва:

- Да извърши строителството по възложената поръчка от началото на строителството до окончателното предаване на обекта за редовна експлоатация, като предвиди средства за всички дейности регламентирани в ЗУТ.
- Да извърши всички необходими дейности и стъпки свързани със съставянето на актове и протоколи, съгласно Наредба №3/31.07.2003г. към ЗУТ до въвеждане в експлоатация.
- Да започне изпълнението на договора, съгласно договорните условия.
- Да не ползва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор или договора за строителство.
- Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, включително по показателите за мониторинг, като предложи адекватни решения за тях.
- Да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила.
- Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му.

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на проекта ще изготвим оценка на риска. Основна изходна точка при анализа на риска следва да бъдат конкретните строителни и акцесорни дейности и наличната информация, с която строителят разполага. Това предопределя необходимостта от ясно разделяне на СРР и тяхното хронологично подреждане. Що се отнася до началото на работата строителят за задача да обезпечи необходимите технически и човешки ресурси за стартиране на дейностите. Ако е необходимо въвеждане на допълнително работно време, съобразно с допустимите граници, съгласно Кодекса на труда. Качеството и изобщо цялото изпълнение на всички видове СРР, предвидени в обхвата на настоящия проект не се влияят от атмосферните условия. Изпълнението на същите на строителната площадка следва да се изпълнява така, както е указано за всички конкретни строителни дейности и процеси в съответствие с техническата спецификация, приетите стандарти и практики.

Всички видове СРР ще бъдат изпълнявани при условия, съответстващи на технологията на този вид дейности, като така ще бъде гарантирано тяхното качество. При установено изоставане в изпълнението на работите, Ръководителят на екипа ще определя време да се разгледа изпълнението на работите и наличието на ресурсите, за да може да координира действията си спрямо постигнатите до момента резултати.

Строителят ще осигурява:

- Извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в проекта.
- Комплексни ЗБУТ на всички работещи и на лицата, при извършване на СМР на изпълняваните от него строежи, в съответствие с минималните изисквания за всеки вид дейност.
- Изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискванията по наредба случаи.
- Избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях.
- Необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай.
- Провеждането на необходимите инструктажи, относно ЗБУТ.
- Поддържането на ред и чистота на строителната площадка.
- Изискванията за работа с различни материали.
- Събирането, съхранението и транспортирането на отпадъците.
- Адаптирането на етапите на и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа.
- Взаимодействието с промишлените дейности на територията, или в близост до която се намира строителната площадка.
- Оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, като обучените за това лица да са на разположение.
- Транспортирането на работещите, засегнати от трудовата злополука или с внезапно влошено здравословно състояние, за оказване на медицинска помощ.

При необходимост ще се изработват и утвърждават вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия.

Не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е необходимо-ще се направи специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхна защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР.

Ще се организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите. Писмено ще се определят в длъжностни характеристики задълженията на длъжностните лица (техническите ръководители, бригадирите и др.) и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси; утвърждава организационна схема за взаимоотношенията между тях.

Ще се предприемат допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия и ще се вземат предвид указанията, дадени от координатора по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба, вътрешните инструкции и документи, вида на извършваните СМР и др.

Ще отговаряме пряко за предотвратяването на замърсяването или увреждането на околната среда в резултат от извършваните СМР.

Строителят осигурява:

- Привеждането на организацията си по предотвратяване и ликвидиране на опасностите от пожари, бедствия и аварии, оказване на първа помощ и евакуация на работещите.

Техническият ръководител:

- Изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ.
- Пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане.
- Спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти.
- Провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи.
- Забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията на ЗБУТ.
- Незабавно уведомява преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка, строежа, частта от строежа или работните места, за които отговаря

- Разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит.

Техническият ръководител контролира:

- Планирането и безопасното извършване на СМР, чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;
- Правилното поддръжане и съхранение на строителната площадка на материалите и оборудването.

Техническият ръководител осигурява:

- Прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа; при отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация;
- Ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;
- Изпълнява в срок предписанията на контролните органи на ЗБУТ;

Техническият ръководител определя:

- лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване;

Отговорникът на производственото звено :

- Отговаря и следи на изискванията за ЗБУТ от работещите от производственото звено;
- В отсъствие на техническия ръководител разпорежда спиране на работата при заплахата за здравето или живота на работещите;
- Не допуска извършване на СМР от работещи извън поставените им задачи;
- Отговаря за реда и чистотата в помещенията или фургоните, които се използват от производственото звено за битови цели.

Работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини и инструменти:

- Спазват инструкциите за експлоатация, инструкциите за безопасност и здраве и изискванията на наредбата за съответната машина или инструмент;
- Преди започване на работа проверяват изправността на машините и инструментите, а по време на работа следят за състоянието и, като при установена неизправност прекратяват работата;
- Изпълняват нарежданията на техническия ръководител, а в негово отсъствие на заместника му или бригадира, ръководещ изпълнението на съответния вид СМР, освен когато тези нареждания противоречат на изискванията за правилна и безопасна експлоатация на машината.

При инструктажа работещите, които извършват СМР, се информират за задълженията им да:

- Спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;
- Се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
- Спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
- Не извършват СМР, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
- Използват личните и други предпазни средства, когато това се изисква, и след употреба да ги връщат на съответното място;
- Преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация:
 - За която имат основателни причини считат, че са създадени условия, застрашаващи тяхното здраве, също така здравето и/или живота на намиращите се в непосредствена близост лица;
 - Когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар и др.
 - Използват правилното машините, съоръженията, инструментите, транспортното оборудване и други средства, както и да не използват неизправни такива;
 - Сътрудничат в рамките на тяхната сфера на дейност на строителя и/или на координатора по безопасност и здраве за осигуряване на безопасна работна среда.

Висшето ръководство на „СРЕБРЕНЯ 99“ АД създава условия за поддържане на ред позволяващ непрекъснато да се идентифицират опасностите по работните места, да се оценяват рисковете при тях, както да се предприемат мерки за тяхното овладяване (задържане на съществуващата ниво), намаляване или премахване. В тази насока се вземат под внимание:

- Всички рутинни и извънредни дейности, свързани със съответното работно място (работни процеси);
- Дейности на персонала или доставчици към дружеството, преди да имат достъп до работното място (организация на работа), както и по време на работа;
- Инсталираното оборудване и други технически съоръжения на работното място, независимо дали са поставени от дружеството или от друга организация;
- Използвани суровини и материали в трудовия процес, както и други странични фактори, които могат да породят риск;
- Генерирани отпадъци от всички дейности извършвани от дружеството, тяхното събиране, транспорт и депониране.

Временните площадки за строителство на обекти се определят в зависимост от дейностите, които ще се извършват на тях. При това се осигуряват нормите и изискванията за защита на околната среда и работещия персонал и населението. В тази насока се спазва проекта, утвърден от инвеститора. Управлението на работната среда на строителни обекти изисква от техническите ръководители стриктно спазване на изискванията за опазване на околната среда и осигуряване на безопасни условия на труд и недопускане на възможности за

възникване на потенциално рискови ситуации.

Изпълнителят е отговорен за доставката на всички материали, оборудване и обзавеждане, необходими за изпълнението на отделните СМР. Изпълнителят е отговорен за следенето на последователността и качествено изпълнение на отделните видове СМР. Предвижда се разработването на линеен календарен график, по който ще може да се следи за последователността и навременното изпълнение на строително-монтажните работи. По време на изпълнението на СМР при работа на строителната площадка и при използване на строителни машини и механизация, задължително да се спазват правилата, изискванията, разпоредбите, ограниченията, забраните и указанията на трудовото законодателство и съответните нормативни документи.

Участник

/Христо Горанов/ *

СРЕБРЕНЯ 99 АД



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14; e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Ценово предложение ОБРАЗЕЦ №11

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

„Сребрeня 99“ АД

ЗА

„Върешно преустройство на Трети етаж от МБАЛ - Бяла Слатина”

(наименование на обекта, одобрен за финансиране и реализация по Проект „Красива България”)

I. Цена на поръчката без ДДС, съгласно Приложение – КСС оферта:

175 220.22 (сто седемдесет и пет хил. двеста и двадесет лева и двадесет и две ст.),
от които 99 545.32 (деветдесет и девет хил. петстотин четиридесет и пет лв. и тридесет и две ст.)
без ДДС за материали, представляващи 62,49 % от общата цена.

II. Елементи на ценообразуване, използвани при изготвяне на Приложение – КСС оферта, които ще участват и при ценообразуване на допълнителни видове СМР/СРР:

1. Часова ставка	5 (пет) лева/час;
2. Допълнителни разходи върху труд	80 (осемдесет) %;
3. Допълнителни разходи върху механизация	30 (тридесет) %;
4. Доставно-складови разходи	5 (пет) %;
5. Печалба	8,5 %.

III. Единичните цени са съгласно Приложение – КСС оферта и са формирани в съответствие с анализите на всички офертни единични цени, приложени към настоящото предложение и представляващи неразделна част от него.

IV. Декларирам, че офертата е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в нашата страна, където се извършва строителството.

Срокът на валидност на офертата е 90 /деветдесет/ календарни дни, след крайния срок за получаване на офертите.

Дата: 25.04.2019г.

УЧАСТНИК:



(подпиши и печат)

Обект:

Вътрешно преустройство на Трети етаж от МБАЛ- Бяла Слатина

Възложител:

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Изпълнител:

"СРЕБРЕНЯ 99" АД гр. Бяла Слатина

Договор:

Консултант:

"РЕТЕМА" ООД

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА СМР/СРР	Единица мярка	Количество	Единична цена	Част МАТЕРИАЛИ		Обща стойност в лева
					Единична цена на материала	Обща стойност на материала	
1	2	3	4	5	6	7=4x6	8=4x5
АРХИТЕКТУРНА ЧАСТ							
Демонтажни работи							
1	Демонтиране на мозаечен перваз с височина 10 см във всички помещения и коридор	м	317.00	1.49	0.00	0.00	472.33
2	Демонтаж на фаянсова облицовка по стени	м2	142.50	3.51	0.00	0.00	500.18
3	Демонтаж на мивки	бр	5.00	11.95	0.00	0.00	59.75
4	Демонтаж врати	бр	25.00	8.42	0.00	0.00	210.50
5	Демонтаж на 3 бр. зидани мивки, плот 180/50/10	м3	0.10	17.02	0.00	0.00	1.70
6	Направа отвор в тухлен зид 25 см за врата	м3	3.15	34.10	1.76	5.54	107.42
7	Събаряне на тухлени зидове 25 см	м3	8.40	13.88	0.00	0.00	116.59
8	Демонтиране бойлер	бр	1.00	24.86	0.00	0.00	24.86
Строително монтажни работи							
9	Зазидане на отвор в тухлен зид 25 см	м3	1.60	194.24	135.81	217.30	310.78
10	Доставка и монтаж на щендерна стена 15 см двустранна от два слоя гипсокартон и пълнеж от минерална вата за санитарните възли (влагаустойчив гипсокартон към санитарния възел)	м2	0.70	58.17	40.23	28.16	40.72
11	Доставка и монтаж на щендерна стена 10 см двустранна от два слоя гипсокартон и пълнеж от минерална вата за санитарните възли (влагаустойчив гипсокартон към санитарния възел)	м2	42.70	56.35	40.62	1734.47	2406.15
12	Доставка и монтаж на щендерна стена 10 см двустранна от два слоя гипсокартон и пълнеж от минерална вата за санитари	м2	4.50	56.35	38.90	175.05	253.58
13	Гипсова шпакловка по стени	м2	1046.00	6.70	0.60	627.60	7008.20
14	Латексово боядисване на стени и таван родилна зала	м2	485.20	6.05	0.74	359.05	2935.46
15	Латексово боядисване по стени с влагаустойчив латекс	м2	23.30	7.87	2.28	53.12	183.37
16	Боядисване с блажна боя по стени (цокъл)	м2	373.30	6.41	1.49	556.22	2392.85
17	Мазилка по нови и стари тухлени зидове	м2	128.00	11.13	1.77	226.56	1424.64
18	Доставка и монтаж на окачен таван тип "Армстронг" модул 600x600	м2	392.20	31.31	25.74	10095.23	12279.78
19	Нова армирана циментова замазка 4 см - бани	м2	17.00	17.83	7.32	124.44	303.11
20	Доставка и полагане на саморазливна замазка	м2	51.00	15.96	7.88	401.88	813.96
21	Доставка и полагане на антибактериално настилка с цокъл 10 см	м2	331.00	41.17	35.07	11608.17	13627.27

22	Доставка и полагане на антибактериално покритие по стени	м2	135.00	17.18	14.04	1895.40	2319.30
23	Доставка и полагане на антибактериална настилка, електропроводима	м2	27.00	40.56	39.85	1075.95	1095.12
24	Доставка и полагане холкер (по детайл)	м	279.00	4.30	1.80	502.20	1199.70
25	Доставка и полагане капачка към холкер (по детайл)	м	279.00	3.26	2.29	638.91	909.54
26	Доставка и полагане настилка от теракота на лепило	м2	31.50	36.05	17.67	556.61	1135.58
27	Доставка и полагане настилка от гранитогрес в коридора	м2	110.00	38.73	21.54	2369.40	4260.30
28	Доставка и полагане цокъл от гранитогрес 10 см	м	85.00	9.64	2.93	249.05	819.40
29	Доставка и полагане фаянсва облицовка по стени	м2	218.70	39.79	17.55	3838.19	8702.07
30	Начукване същ.мазилка с блажна боя	м2	858.00	2.07		0.00	1776.06
31	Доставка и грундиране по стени	м2	858.00	1.86	0.60	514.80	1595.88
32	Доставка и монтиране перваз по стени "ПДЧ" 10 см на 80 см от КГП	м	239.10	10.47	5.41	1293.53	2503.38
33	Доставка и монтиране преходни лайсни за настилки	м	22.90	7.29	5.40	123.66	166.94
34	Доставка и монтаж смесител с душ	бр	5.00	143.74	119.90	599.50	718.70
35	Доставка и монтаж на порцеланови мивки без батерии, среден формат	бр	7.00	84.15	57.82	404.74	589.05
36	Доставка и монтаж двугнезна мивка с батерия - шкаф	бр	1.00	192.96	147.39	147.39	192.96
37	Доставка и монтаж вентилатори за тоалетни	бр	3.00	28.73	19.15	57.45	86.19
38	Доставка и монтаж на нов бойлер за стая санитари	бр	1.00	256.25	205.41	205.41	256.25
39	Монтаж демонтиран бойлер в тоалетна болнична стая 1	бр	1.00	35.37		0.00	35.37
40	Доставка и монтаж на алуминиеви врати с безпрекъснат термомост - по спецификация	м2	71.74	187.00	156.83	11250.98	13415.38
41	Доставка и монтаж на врата-прозорец 115/150/240-пожароустойчива - 30мин	м2	12.72	103.68	87.11	1108.04	1318.81
42	Доставка и монтаж на врата 100/240 пожароустойчива 30 мин	м2	2.40	174.17	153.46	368.30	418.01
43	Доставка и монтаж на врата 215/220 пожароустойчива - пожароустойчивост 60 мин	м2	4.73	218.34	199.50	943.64	1032.75
44	Изкопаване улей в тухлена зидария ръчно (за контакти за TV, за конвектори, за ключове за осветление)	м	157.50	2.28	0.00	0.00	359.10
45	Доставка и монтаж метална противопожарна стълба по констр. Проект и спесификация	кг	6933.00	3.05	1.74	12063.42	21145.65
46	Гънки изкопи до 0,5м - ръчно	куб.м	11.00	15.96		0.00	175.56
47	Кофраж за фундаменти	кв.м	1.20	13.64	1.27	1.52	16.37
48	Доставка и полагане на неармиран бетон клас В10	куб.м	1.00	88.64	64.40	64.40	88.64
49	Доставка и полагане на неармиран бетон клас В25	куб.м	3.00	134.06	106.93	320.79	402.18
50	Изработка и монтаж на армировка	кг	302.00	1.83	1.30	392.60	552.66
51	Доставка и полагане на блажна боя по стоманени повърхности -двукратно	кв.м.	70.00	3.48	1.10	77.00	243.60
52	Пренасяне,натоварване и озвозване на строителни отпадъци	м3	5.00	11.35	0.00	0.00	56.75
Част В и К							
I. ВЪТРЕШЕН ВОДОПРОВОД							
53	Демонтаж на поцинковани тръби в сгради 1/2"	м	44.00	3.51	0.00	0.00	154.44
54	Демонтаж на стенна батерия	бр	14.00	4.25	0.00	0.00	59.50
55	Демонтаж на стенна душ-батерия	бр	1.00	4.76	0.00	0.00	4.76
56	Доставка и монтаж на поцинковани тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с диаметър 2"	м	1.00	22.77	9.22	9.22	22.77
57	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с диаметър ф32мм	м	8.00	10.53	5.60	44.80	84.24
58	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби диаметър ф25 мм	м	7.00	11.78	5.42	37.94	82.46

59	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с алуминиева вложка с диаметър ф32 мм	м	7.00	9.90	4.03	28.21	69.30
60	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с алуминиева вложка с диаметър ф25 мм	м	7.00	5.86	3.27	22.89	41.02
61	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби, вкл. фитинги, направа на връзки, укрепване и вс. необходимо за тръби с алуминиева вложка с диаметър ф20 мм	м	80.00	4.37	1.80	144.00	349.60
62	Доставка и полагане на изолация с дебелина 13 мм	м	150.00	3.01	1.35	202.50	451.50
63	Доставка и монтаж на смесителна батерия тоал. мивка	бр	4.00	86.43	58.42	233.68	345.72
64	Доставка и монтаж на стоящи хромирана смесителна батерия кухненска мивка	бр	1.00	98.31	64.66	64.66	98.31
65	Доставка и монтаж на смесителна батерия за душ, комплект и всичко необходимо за монтаж	бр	8.00	143.74	119.90	959.20	1149.92
66	Доставка и монтаж на ъглов спирателен кран 1/2" (за WC)	бр	8.00	11.11	8.14	65.12	88.88
67	Доставка и монтаж на спир. кран, сферичен, без изпразнител с диам. ф20мм	бр	1.00	17.79	13.47	13.47	17.79
68	Доставка и монтаж на противопожарен кран в сграда, комплект с метална кутия с размери 65/85/18 см с барабан, маркуч, струйник и СК 2", включително и всичко необходимо за монтажа	бр	2.00	255.67	213.66	427.32	511.34
II. ВЪТРЕШЕН КАНАЛ							
69	Демонтаж на стенни фаянсови умивалници	бр	15.00	11.95	0.00	0.00	179.25
70	Демонтаж на фаянсови тоалетни чинии	бр	18.00	32.18	0.00	0.00	579.24
71	Демонтаж на подов сифон ф50 мм, със странично оттичане	бр	6.00	5.09	0.00	0.00	30.54
72	Доставка и монтаж на PVC тръби с диаметър ф110, вкл. фасонни части, направа на връзки, укрепване и всичко необходимо при монтажа	м	30.00	27.45	12.64	379.20	823.50
73	Доставка и монтаж на PVC тръби с диаметър ф50, вкл. фасонни части, направа на връзки, укрепване и всичко необходимо при монтажа	м	55.00	13.76	4.64	255.20	756.80
74	Доставка и монтаж на PVC контролни тръби за ревизия на вертикален клон ф110	бр	4.00	25.20	18.94	75.76	100.80
75	Доставка и монтаж на противовакумна клапа ф100 мм	бр	1.00	24.18	18.43	18.43	24.18
76	Доставка и монтаж на подов сифон, чугунен, /, с диаметър ф50 мм, със странично оттичане	бр	14.00	11.31	4.90	68.60	158.34
77	Доставка и монтаж на клозетни седала фаянсови /моноблок/ с пластл седалка	бр	11.00	175.08	120.73	1328.03	1925.88
78	Доставка и монтаж на кухненски умивалник, включително сифон	бр	1.00	102.34	70.46	70.46	102.34
79	Доставка и монтаж на тоалетни фаянсови умивалници, включително сифон	бр	17.00	84.15	57.82	982.94	1430.55
80	Доставка и монтаж на крепители за канал	бр	14.00	4.73	2.76	38.64	66.22
Част ЕЛЕКТРО							
Отделение "Акушеро-гинекологично" кт 7,04							
81	Доставка и полагане на проводник ПВВМ 2x1.5 мм2	м	185.00	1.39	0.62	114.70	257.15
82	Доставка и полагане на проводник ПВВМ 3x2.5 мм2	м	340.00	2.42	1.46	496.40	822.80
83	Доставка и изтегляне на проводник СВТ(НУМ) 3x1,5 мм	м	1950.00	2.55	1.60	3120.00	4972.50
84	Доставка и изтегляне на проводник СВТ(НУМ) 3x2,5 мм	м	50.00	3.42	2.41	120.50	171.00
85	Доставка и полагане на проводник СВТ (НУМ) 3x4мм2	м	805.00	4.81	3.16	2543.80	3872.05
86	Доставка и полагане на проводник СВТ (НУМ) 5x10 мм	м	30.00	9.89	6.87	206.10	296.70
87	Доставка и полагане на гофр.тр.Ф23	м	30.00	2.41	0.38	11.40	72.30

88	Доставка и полагане на гофр.тр.Ф29	м	30.00	3.18	0.60	18.00	95.40
89	Доставка и монтаж на осв.тяло LED панел LEDVANCE 40W IP20-вграден монтаж	бр	148.00	37.84	31.79	4704.92	5600.32
90	Доставка и монтаж на осв.тяло тип LED Луна Capri 30W, ф 220 мм, IP44 - за вграждане	бр	6.00	32.97	26.52	159.12	197.82
91	Доставка и монтаж на стена осв.тяло тип LED аплик 3W, IP-20	бр	16.00	16.46	8.76	140.16	263.36
92	Доставка и монтаж на стена осв.тяло тип LED аплик 5W, IP-44	бр	7.00	39.05	20.77	145.39	273.35
93	Доставка и монтаж на осв.тяло евакуационно с LED 3w автономно захр.и време на разреждане >90мин.- IP21 компл.с пиктограми показващи посоките на изходите	бр	29.00	40.34	31.95	926.55	1169.86
94	Доставка и монтаж на ключ обикновен IP20	бр	44.00	3.18	1.86	81.84	139.92
95	Доставка и монтаж на ключ сериен IP20	бр	4.00	4.00	2.19	8.76	16.00
96	Доставка и монтаж на ключ серия-девиаторен IP20	бр	2.00	5.85	3.80	7.60	11.70
97	Доставка и монтаж на ключ девиаторен IP20	бр	10.00	4.66	2.70	27.00	46.60
98	Доставка и монтаж на ключ кръстат IP20	бр	1.00	19.86	66.78	66.78	19.86
99	Доставка и монтаж на бутон осветление- сигнализация и блокировки	бр	11.00	22.96	19.32	212.52	252.56
100	Доставка и монтаж на контакт 220V/25A IP20 скрита инсталация	бр	88.00	5.02	3.02	265.76	441.76
101	Доставка и монтаж на контакт двоен 220V/25A IP20 скрита инсталация	бр	9.00	9.65	6.99	62.91	86.85
102	Доставка и монтаж на контакт 220V/25A IP44 скрита инсталация	бр	3.00	10.36	7.64	22.92	31.08
103	Доставка и монтаж на контакт 220V/25A IP20 скрита инсталация и TV/R с обща рамка	бр	12.00	5.02	3.02	36.24	60.24
104	Доставка и монтаж на табло бойлерно 220V/25A IP20 скрита инсталация	бр	1.00	37.11	18.17	18.17	37.11
105	Доставка и монтаж на на кабелна скара CF54/ 200	м	40.00	29.10	16.14	645.60	1164.00
106	Доставка и монтаж на на кабелна скара CF54/ 100	м	10.00	28.00	15.13	151.30	280.00
107	Пробиване на отвори в тухлена зидария до 1/2 тухла и разм. до 10x10 см-	бр	30.00	1.36	0.00	0.00	40.80
108	Пробиване на отвори в бетонова стена до 12 см и разм. до 15x15 см-	бр	15.00	2.90	0.00	0.00	43.50
109	Изкопаване на гнезда в тухлена зидария до 12 см и разм. 5x5 см-	бр	180.00	1.74	0.00	0.00	313.20
110	Изкопаване на гнезда в тухлена зидария до 12 см и разм. до 30x30 см-	бр	5.00	6.69	0.00	0.00	33.45
111	Направа на улей в тухлена зидария	м	125.00	0.37	0.00	0.00	46.25
112	Доставка и монтаж на конзола електрическа	бр	180.00	1.87	0.45	81.00	336.60
113	Доставка и монтаж на кутия разклонителна кръгла	бр	30.00	2.35	0.45	13.50	70.50
114	Доставка и монтаж на кутия разклонителна квадратна	бр	25.00	4.54	1.62	40.50	113.50
Електрически табла							
115	Доставка и монтаж на табло Т-АГ трифазно по еднолинейна схема	бр	1.00	358.44	305.54	305.54	358.44
116	доставка и монтаж на авт. прекъсвач 63 А, 230 V, крива С в ГРТ еднолинейна схема	бр	1.00	12.61	9.51	9.51	12.61
Слаботокова инсталация (TV)							
117	Доставка и монтаж на етажна разпределителна кутия	бр	1.00	14.18	9.24	9.24	14.18
118	Доставка и монтаж на TV розетка	бр	12.00	4.38	2.11	25.32	52.56
119	Доставка и монтаж на проводник RK-75	м	200.00	1.45	0.86	172.00	290.00
120	Доставка и полагане на гофр.тр. Ф16-	м	340.00	0.91	0.20	68.00	309.40
Пожароизвестителна инсталация							
121	Доставка и монтаж на автоматичен комбиниран оптично-димен и термичен маскимально диференциален пожароизвестител под окачен таван	бр	28.00	107.72	95.06	2661.68	3016.16

122	Доставка и монтаж на автоматичен оптично-димен пожароизвестител над окачен таван	бр	28.00	77.08	63.07	1765.96	2158.24
123	Доставка и монтаж на ръчен пожароизвестител	бр	2.00	71.14	54.00	108.00	142.28
124	Доставка и монтаж на комбиниран светлинно-звук сивализатор за вътрешен монтаж	бр	1.00	29.08	16.85	16.85	29.08
125	Доставка и м-ж на допълнителен линейен модул 4 линии към същ. ПИЦ	бр	1.00	255.28	225.87	225.87	255.28
126	Доставка и изтегляне на проводник J-Y/L/Y 2x0,75 мм ²	м	265.00	1.60	0.56	148.40	424.00
127	Доставка и полагане на гофр.тр.Ф16-	м	265.00	0.91	0.20	53.00	241.15
Част ОВ							
128	Доставка и монтаж на радиаторен конвектор, комплект с фитинги, автоматично управление и 2бр. термодатчика за параметри на топлоносителя 80°-70°С и ΔТ= 50°-1000W, ел. мощност 0,03kW	бр.	9.00	352.00	316.93	2852.37	3168.00
129	Доставка и монтаж на радиаторен конвектор, комплект с фитинги, автоматично управление и 2бр. термодатчика за параметри на топлоносителя 80°-70°С и ΔТ= 50°-1600W, ел. мощност 0,04kW	бр.	10.00	440.00	392.82	3928.20	4400.00
						99 545.32	159 291.11
Непредвидени разходи - 10% от общата стойност:							15 929.11

Обща стойност:	99 545.32	175 220.22
ДДС:	19 909.06	35 044.04
Обща стойност с ДДС:	119 454.38	210 264.26

Процент на ст-та на м-лите: 62.49%

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

инж. Иво Ценов Цветков
Кмет на Община Бяла Слатина



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

инж. Иво Ценов Цветков
Технически директор

(име, подпис и печат)

