



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“
BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ДОГОВОР

.....ОПХОМП - 34/17.10.2016г.....

за доставка на хранителни продукти

Днес, 17.10.....2016 г., в гр. Бяла Слатина, между:

1. ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА, със седалище и адрес на управление: гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68, БУЛСТАТ 000193058, Дан. № BG 000193058, представлявана от инж. Иво Ценов Цветков - Кмет на Община Бяла Слатина и Татяна Иванова Пеняшка – Директор на Дирекция „Бюджет и счетоводство“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. "ДЕО - ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ" ЕООД, със седалище и адрес на управление: с. Търнак, общ. Бяла Слатина, обл. Враца, ул. "Васил Кънчев" № 10, ЕИК: 200583544, представлявано от Деян Марков - Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

Датумите са заличени, съгласно чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществени поръчки и влязло в сила Решение № 12.1./28.09.2016 г. на Кмета на Община Бяла Слатина, в качеството му на Възложител по смисъла на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП, се сключи настоящият договор

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва периодична доставка на хранителни продукти за нуждите на Община Бяла Слатина по проект "Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016" по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“, по предварителна заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Договор № BG05FMOP001-3.002-0057-C01

Всички подписи в настоящия договор са заличени, съгласно чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя хранителните продукти с осигурен от него превоз и за негова сметка до следния адрес: кухня на Домашен социален патронаж Бяла Слатина, гр. Бяла Слатина, п.к. 3200, ул. „Климент Охридски“ №68.
- (3) Прогнозните количества, единичните цени, вида, характеристиките и параметрите на хранителните продукти са описани в Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение № 1, Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2 и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3, явяващи се неразделна част от настоящия договор.
- (4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не поръчва част от изброения асортимент в обществената поръчка.
- (5) Доставката на хранителните продукти ще се извършва два пъти в работната седмица, а на хляб - във всеки работен в рамките на установеното работно време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (6) За всяка конкретна доставка на хранителни продукти, упълномощеното длъжностно лице от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отправя заявка (по факс, e-mail, телефон) за необходимите продукти по видове и количество, като за доставени количества хранителни продукти извън заявката ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да заплаща.
- (7) Заявки, които са направени по телефон или факс, след това надлежно се оформят в писмен вид, с подпис и печат. Заявката да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули, техните количества и дата за доставката им.
- (8) Към датата на доставката, остатъчният срок на годност на хранителните продукти, следва да бъде не по-малък от 75 % (седемдесет и пет процента) от обявения от производителя.
- (9) Възложената доставка следва да се изпълни в съответствие с изискванията на действащото законодателство и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. СРОК

- Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до **30.04.2017 година**.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави заявеното по вид и количество хранителни продукти до **48 часа** от получаването на заявката по чл. 1, ал. 6 от настоящия договор.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- Чл. 3. (1) Цената на настоящия договор е в размер на **96 086,33 лв.** (деветдесет и шест хиляди осемдесет и шест лева и тридесет и три стотинки) без ДДС или **115 303,60 лв.** (сто и петнадесет хиляди триста и три лева и шестдесет стотинки) с ДДС, която представлява прогнозната стойност на обществената поръчка.
- (2) За доставката на хранителните продукти по чл.1 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единична цена за продукт, съгласно бюлетина на Системата за агропазарна информация (САПИ ЕООД) за област Враца с усреднената цена на продукта на едро с ДДС, намалена с предложения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ процент отстъпка. Бюлетина за следващия месец се предоставя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в периода от



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

26-то до 30-то число на изтеклия месец, така че да е наличен и валиден към 1-во число на месеца, за който ще важи.

(3) Цената на хранителните продукти включва всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, транспортни разходи до франко мястото на изпълнение на поръчката, ДДС и всички други, присъщи разходи за осъществяване на дейността.

(4) Разплащането се осъществява в срок до 30 дни от датата на фактуриране, след представяне на фактура (по артикули), съгласно издадените стокови разписки.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава и предава стокова разписка за всяка доставка на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактура всяка седмица, като в нея изрично се посочва текст „Разходът е извършен по договор за предоставяне на БФП № BG05FMOP001-3.002-0057-C01 по ОП ФЕПНЛ за проект "Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016“

Чл. 4. (1) Доставната цена подлежи на актуализация на **всяко 1-во число** на всеки месец.

(2) Актуализацията на цените на посочените продукти ще се извършва спрямо последната справка на САПИ ЕООД, по следната формула:

Цд = Кц х Бц , където:

Цд е новата цена на доставка;

Кц е коригиращ коефициент на цената (**постоянен** за целия период на действие на договора);

Бц е базовата цена, посочена в справката на САПИ ЕООД за регион Враца към момента на последната действаща средна пазарна цена на хранителните продукти, съгласно бюлетина

Чл. 5. Изплащането на дължимата сума се извършва с платежно нареждане по банков път.

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

IBAN:

BIC:

Банка:

*Данните са заличени, съгласно чл. 72 и
чл. 74 от ДОПК във връзка с чл. 42,
чл. 5 от ЗОП*

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Преди подписването на договора за обществената поръчка Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на 3% (три процента) от прогнозната стойност без ДДС или 2 882,59 лв. /две хиляди осемстотин осемдесет и два лева и петдесет и девет стотинки/.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път, да се представи под формата на банкова гаранция или да бъде под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.. Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава поетапно от страна на Възложителя, както следва:



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

1. 50 % от стойността на гаранцията се освобождава в едномесечен срок след изпълнение на заявка или заявки за доставка на хранителни продукти на стойност половината или повече от половината от стойността на настоящия договор.
2. Останалите 50% от стойността на гаранцията се освобождава в едномесечен срок след изпълнение и на последната заявка за доставка на хранителни продукти по договора.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, при прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и при други условия, съгласно клаузите на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни качествено и в срок договорените доставки, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предложеното в офертата, при спазване на всички действащи в Република България нормативни актове, правила и стандарти за спазване на санитарно-хигиенните изисквания за доставка и транспорт на хранителни продукти;
2. Да осигури пълна техническа исправност на собствено или наето специализирано транспортно средство, използвани при доставката на хранителните продукти в съответствие с нормативните изисквания.
4. Да достави заявените количества и вид хранителни продукти с етикети на български език, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните.
5. Да достави продуктите в опаковка подходяща за ръчна и механизирана товарно-разтоварна дейност.
6. Да представи необходимите документи, удостоверяващи качеството и произхода на доставените хранителни продукти, издадени от специализираните държавни контролни органи.
7. Да доставя само безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората хранителни продукти по смисъла на чл. 20 от Закона за храните. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, ако открие, че хранителните продукти не са безопасни за консумация е длъжен:
 - да изтегли от склада на съответния обект доставените хранителни продукти, представляващи заплаха за живота и здравето на потребителите, като незабавно информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички рискове, свързани с употребата на продуктите.
 - незабавно да предприеме действия за заместване на продуктите с други годни за употреба при спазване на изискването за извършване на съответните лабораторни контроли и анализи.
7. Да замени доставените хранителни продукти с нови при извършена рекламация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за своя сметка.
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за рекламации относно качеството, количеството, срока на годност и съответствието на продуктите, като последният се задължава да реагира от момента на уведомяването и да подмени за своя сметка продуктите в срок от 1 /един/ час.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява продуктите при подходящи условия до предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. получи дължимото възнаграждение по определения в раздел III от настоящия договор начин и размер;
2. иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставката.
3. иска приемане на доставката чрез подписване на стокови разписки от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнената доставка, съгласно раздел III от настоящия договор;
2. Да приеме в рамките на установеното работно време или друго предварително определено време хранителните продукти, съответстващи по вид и количество на описаното в заявките.
3. Да осигури присъствието на свои представители при приемането на продуктите, за подписване на стоковите разписки.
4. Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. следи за изпълнението на предмета на договора чрез упълномощени свои представители;
2. иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни доставката в срок и без отклонения;
3. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от изискванията за доставката по раздел I от настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество хранителни продукти, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения;

VII. ПРИЕМАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 11. (1) Приемането на продуктите се извършва на посоченото местонахождение за доставка от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след като се уверят, че продуктите отговарят на всички нормативни изисквания и на условията на този договор и са придружени с необходимите документи чрез подписване на стоковите разписки.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме доставката, когато не е придружена с документите по предходната алинея и ако тя не отговаря на горепосочените изисквания.

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

- количество и/или качество;
- несъответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или недостатъци;
- срок на годност.

(2) Рекламации по чл.12, ал. 1 се предявяват на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при приемане на стоката. При липса на спор относно отправената рекламация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да замени продуктите със съответстващите на изискванията в срока, посочен в чл. 7, ал.1, т.8 от настоящия договор.

(3) При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието и безопасността на продуктите, се вземат контролни проби от оторизиран, съгласно закона,



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

орган в присъствието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или най-късно на следващия ден. За обвързващ страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория, като разходите за изпитването са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. (1) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от цената на забавените продукти, за всеки просрочен час, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на конкретната заявка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи, ако те надхвърлят стойността на неустойката.

(2) При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) на ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимото.

(3) Когато при наличие на рекламации, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по чл. 15 от настоящия договор в срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% (десет процента) от цената на продуктите, за които са направени рекламациите.

(4) За всяко виновно пълно и/или частично неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, извън случаите по предходните алинеи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и два процента) от прогнозната стойност на обществената поръчка с начислен ДДС.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на неустойките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от дължимите плащания или по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - от гаранцията за изпълнение по чл. 6, без да е необходимо да доказва претърпени вреди и пропуснати ползи.

(2) Прилагането на санкциите по чл. 16 не отменя правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предяви иск срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане срока на действие на договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. с достигане на размера на цената на договора, която представлява прогнозната стойност на обществената поръчка
4. с тримесечно писмено предизвестие от която и да е от страните, без да е необходимо неизпълнение на договорните задължения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно без предизвестие:

1. в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни 2 (две) последователни заявки;
2. в случай на системно некачествено, лошо или ненавременно изпълнение на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Системност е налице, ако се установи некачествено, лошо или ненавременно изпълнение два или повече пъти за срока на договора.

Чл. 16. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва доставките по уговорения начин и с нужното качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 17. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП и на други контролни органи.

Чл. 18. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 19. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 20. В съответствие с релевантните членове от приложение I „Общи условия“ към договора за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма по Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, отнасящи се до избягване на конфликт на интереси, спазване на поверителността на документите и информацията, спазване на правилата за информация и комуникация и плащания, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

- осигури достъп на представители на Управляващия орган на Оперативна програма за храни, националните одитиращи органи, Сертифициращия орган, Сметната палата и другите компетентни национални органи и институции, Европейската комисия, Европейската сметна палата, Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външните одитори да извършват проверки, инспекции и одити в съответствие с приложимото национално и общностно законодателство за проучване на документация, извършване на проверки на място за изпълнението на проекта или осъществяването на пълен одит. Такива проверки могат да бъдат извършвани съгласно действащите нормативни документи и съответните изисквания на оперативната програма, като минималният срок е до 2 години след приключване на оперативната програма. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие и да дава достъп на проверяващите



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

органи и лица до персонала или служители си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договорът, включително и до информационната си система, както и до всички документи и база-данни, касаещи техническото и финансово управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накарнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местоположение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на проверяващите органи и лица да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на неговите партньори и подизпълнители или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

- изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане Фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица.

- предприеме съответните действия и да осигури визуалната идентификация;
- следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 2 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане Фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица;

Чл. 21. Във връзка с изпълнението на Договор за безвъзмездна финансова помощ №**BG05FMOP001-3.002-0057-C01**, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да:

- осигури достъп за извършване на проверки на място и одити;
- определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на настоящия договор, които да присъстват при извършването на проверките и да оказват съдействие на проверяващите лица;
- осигури достъп до финансовата, техническа, счетоводна и всякаква друга документация, бази данни и/или системи, отнасящи се до изпълнението на договора, в това число документацията относно извършени разходи, вътрешни правила и процедури, инструкции, указания длъжностни характеристики и други;
- оказва пълно съдействие на лицата, които извършват проверките на място;
- възстанови суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
- информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
- спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с предоставянето на безвъзмездната финансова помощ;
- посочва във фактурите, които издава на наименованието на оперативната програма, номера на Договора за безвъзмездна финансова помощ, както и номера и дата на договора, по който е извършено плащане;



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

- спазва изискванията за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора, приложими и по отношение на Бенефициента по Договора за безвъзмездна финансова помощ – Възложител по настоящия договор.

Чл. 22. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 23. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Заявките до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се подават на:

Адрес: с. Търнак, общ. Бяла Слатина, обл. Враца, ул. “Васил Кънчев” № 10

Телефон:

E-mail:

Данните са зомнени, съгласно и 2, а 2, т. 5 от ЗЗЛД

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение № 1
2. Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2
3. Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:



1.....
инж. Иво Пенюв
Кмет на Община Бяла Слатина

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



.....
Деян Йосиф Марков
Управител

2.....
Татяна Иванова Пеняшка
Директор Дирекция
„Бюджет и счетоводство“

Съгласувал:.....
Цветелина Андровска-Илиева
Юрист



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“
BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Приложение №1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Община Бяла Слатина по проект „Осигуряване на топъл обяд в Община Бяла Слатина 2016“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане

I. Условия и технически изисквания

Хранителните продукти трябва да отговарят и да бъдат съхранявани съгласно изискванията на българското законодателство в сферата на храните. Доставката да бъде осъществявана чрез транспорт, гарантиращ качествено и срочното ѝ изпълнение, в съответствие с нормативно установените изисквания и нормите, издадени от специализираните контролни държавни органи.

Предлаганите артикули трябва да бъдат в добър търговски вид, като при всяка доставка хранителните продукти трябва да бъдат придружени със сертификат за произход и качество, експертен лист или друг аналогичен документ, за всеки вид продукт.

Пакетираните продукти да са етикетирани съгласно нормативните изисквания (етикет на български език, който да съдържа информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност).

Месните заготовки и месните продукти трябва да са произведени по утвърдени стандарти и/или да са произведени по технологична документация /ТД/ в случай, че отговарят на изискванията за суровини, заложен в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдените стандарти.

Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде **не по-малък от 75%**.

Доставяните хранителни продукти да отговорят на следните изисквания:

- да са с доказан произход;
- да отговарят на нормативно - установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;
- да отговарят на санитарните, ветеринарно – санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и/или издадени от специализирани държавни контролни органи;
- да са екстра или първо качество;
- да не са обработени с йонизиращи лъчения;
- предварително опакованите продукти да са в опаковка, която предпазва от външно замърсяване.



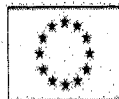
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

II. Необходимите хранителни продукти за приготвяне на топъл обяд от Домашен социален патронаж към ОП „Пазари и социални дейности“, са както следва:

№ по ред	Наименование. Разфасовка	Забележка (вид, качество, опаковка, разфасовка, описание)	Мярка
1	2		3
1	Риба хек филе замразено		кг
2	Наденица кълцана сурова от свинско месо		кг
3	Наденица сурова смес свинско и телешко 60/40		кг
4	Наденица варена смес свинско и пуешко месо		кг
5	Пилешко бутче 100% натурален продукт – замр.		кг
6	Пилешко бутче – горно/ пилешки бедра – замр.		кг
7	Пилешка пържола от бут без кожа-замразена		кг
8	Пилешка пържола от бут с кожа-замразена		кг
9	Пилешка пържола филе – замр.		кг
10	Свинско месо – бут без кост – охл.		кг
11	Свински пържоли котлет – охл.		кг
12	Свинска пържола вратна без кост – охл.		кг
13	Телешко месо - бут без кост – охл.		кг
14	Кюфте/кебапче свинско месо	0.100 кг.	бр.
15	Кюфтета/кебапчета – печена скара – 4 бр. вакуум/свински		кг



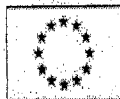
Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

16	Пържоли печени на скара - вакуум		кг
17	Карначе	0,500кг.	бр.
18	Риба хек чистена – замр.		кг
19	Овче месо трупно охл.		кг
20	Кисело мляко краве - масленост 3,6 %	Пластмасови кофички по 0.400 кг.	бр.
21	Сирене краве – бяло саламурено		кг
22	Сухо мляко обезмаслено		кг
23	Яйца – стандартни клас А		бр.
24	Фиде	Опаковка от 0.400 кг	бр.
25	Брашно бяло Тип 500	1 кг	кг
26	Козунак	0,250кг	бр.
27	Хлебни питки	0.150 кг	бр.
28	Зрял лук		кг
29	Картофи – стари		кг
30	Зеле		кг
31	Моркови		кг
32	Чушки		кг
33	Домати		кг
34	Краставици		кг
35	Тиквички		кг
36	Пресни гъби		кг
37	Магданоз сушен	0.010 кг	бр.
38	Олио	1л	бр.
39	Зрял боб	1 кг	бр.
40	Леща	1 кг	бр.



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

41	Ориз	1 кг	бр.
42	Сол готварска йодирана	1 кг	бр.
43	Оцет	0.700 л	бр.
44	Червен пипер	0.070 кг	бр.
45	Червен пипер	0.100 кг	бр.
46	Черен пипер	0.010 кг	бр.
47	Чубрица суха	0.010 кг	бр.
48	Бахар	0.010 кг	бр.
49	Копър сух	0.010 кг	бр.
50	Целина суха	0.010 кг	бр.
51	Сода бикарбонат	0.060 кг	бр.
52	Дафинов лист	0.010 кг	бр.
53	Джоджен	0.010 кг	бр.
54	Разтворимо картофено пюре – пакет 5кг.		бр.
55	Чесън на прах	0,010	бр.
56	Кимйон	0.010 кг	бр.
57	Домати консерва – цели небелени буркан	0,680кг	бр.
58	Паприкаш	0,680кг	бр.
59	Зелен боб – замр.	2,500кг	бр.
60	Гювеч консерва буркан	0,680кг	бр.
61	Грах консерва – замр.	2,500кг	бр.
62	Лютеница – 5,000кг.		бр.
63	Кисело зеле - рязано	1,700кг.	бр.
64	Кисело зеле - листа	1,700кг.	бр.
65	Доматено пюре – бур.	0,680кг.	бр.
66	Кисели краставички – стерилизирани буркан	0,680кг.	бр.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

67	Зеленчуков микс	0,450кг.	бр.
----	-----------------	----------	-----

III. Специфични изисквания към видовете продукти

1. Месо и месни продукти

Предлаганото месо в зависимост от термичното състояние може да бъде прясно, охладено и замразено. Месото да бъде без видими тлъстени, сухожилия и кости. Охладеното месото от ЕРД и ДРД да е сухо, с бледо розово - червен цвят. Замразените пилешки бутчета след размразяване да бъдат с хубав, свеж вид и приятна, специфична миризма.

Замразените меса и разфасовки да отговарят на Наредбата за изискванията към бързо замразените храни обн. в ДВ бр. 114/06.12.2002 год.

При доставката на продукти от животински произход, да се представя и ветеринарномедицинско свидетелство и експертен лист.

Месото от свине, ЕПЖ и ДПЖ да отговаря на изискванията на Регламент №853/2004/ЕС.

Месото от птици и птичи разфасовки да отговарят на изискванията на Регламент №853/2004/ЕС и Регламент 543/2008.

2. Суровини и готови продукти

Мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5% от общата маса) и ниско съдържание от 1,5% от сухото вещество).

Колбасите да са с намалено съдържание на мазнини (за малотрайните колбаси не повече от 16% , а за трайните – не повече от 26% от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече от 1,5% ,а за трайните не повече от 2,2%).

Консервираните продукти да не съдържат консерванти, оцветители и да са с ниско съдържание на сол.

Доматеното пюре, трябва да бъде със сухо вещество не по-малко от 22% , като 80% от него да е формирано на база домати.

Замразените полуфабрикати да са с понижено съдържание на мазнини и сол.

3. Мляко и млечни продукти

Предлаганите мляко и млечни продукти да са без растителни мазнини.

Пряското пастеризирано мляко трябва да е произведено от сурово мляко, отговарящо на изискванията на Регламент № 853/2004.

Всички млечни продукти да са произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III на Регламент 853/2004 г.

4. Зърнени, хлебни и тестени изделия

Хлебните питки трябва да бъдат произведени по утвърден стандарт без оцветители.

Предлаганите хлебни изделия да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар.

Всички пълнозърнести продукти (хлебни и тестени изделия и др.), да бъдат произведени в съответствие на показателите заложи в ТД на производителя, да са без синтетични оцветители и консерванти.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

Всички зърнени храни и храни на зърнена основа да бъдат без признаци на плесенясване, без наличие на складови вредители или следи от тяхната дейност.

5. Пресни плодове и зеленчуци

Пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара.

Не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.

Кореноплодните зеленчукови култури трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци.

Картофите трябва да са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от вредители. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация.

6. Други хранителни продукти, варива и яйца

Слънчогледовото масло трябва да има светложълт цвят, бистро, без утайки и примеси.

Варивата да са здрави, цели, чисти, без чужди вещества, без вредители и увреждания от вредители, без неспецифичен мирис и/или вкус и с цвят характерен за продукта.

Използва се само сол, йодирана с калиев йодат.

Рибата да бъде добре почистена, филетирана или на парчета.

Яйцата трябва да бъдат пресни, да отговарят на определения стандартен размер.

IV. Изисквания за срока на доставка и начина на транспортиране

Доставките на хранителните продукти ще се осъществяват чрез предварителни заявки (по телефон, факс, e-mail и др.) от страна на Възложителя.

Максималния срок за извършване на съответната доставката е **48 часа** от подаване на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

В случай на рекламация на доставен продукт, участниците са длъжни да реагират по начин и в срок, предложен в офертата от изпълнителя, след съобщаване на рекламацията.

Транспортните средства, с които се извършва доставката, следва да бъдат регистрирани по Наредба № 5 за хигиената на храните.

V. Изисквания към качеството на доставките:

Доставяните хранителни продукти следва да бъдат съобразени със следните нормативни актове:

1. Закона за храните;
2. Наредба № 5/ 25.05.2006 г. за хигиена на храните;
3. Наредба № 21/15.10.2002 г. за специфичните критерии и изисквания за чистотата на добавките, предназначени за влагане в храни;
4. Наредба № 23/17.05.2001 г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикетването на храните;
5. Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.
6. Наредбата за специфичните изисквания към наименованията и етикетването на мляко и млечни продукти, предлагани на пазара;



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

7. Наредба № 32/23.03.2006г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици;
8. Наредба № 1 от 09.01.2008г. за изискванията за търговия с яйца за консумация;
9. Изискванията за качество и на стандартите на Европейския съюз, респективно Регламент 178/2002 и Регламент № 853/2004 (ЕО).

VI. Актуализация на цените

Доставната цена ще се актуализира на всяко 1-во число на всеки месец.

Актуализацията на цените на продуктите ще се извършва спрямо справка на САПИ ЕООД за всеки месец (предоставена от Изпълнителя за негова сметка), по следната формула:

Цд = Кц x Бц , където:

Цд е новата цена на доставка;

Кц е коригиращ коефициент на цената, съгласно Офертата на Изпълнителя (**постоянен** за целия период на действие на договора);

Бц е базовата цена, посочена в справката на “САПИ” ЕООД за регион Враца към момента на последната действаща средна пазарна цена на хранителните продукти, съгласно бюлетина.

Изготвил



Антония Илкова Искренова

Директор ОП "Пазари и социални дейности"

Община Бяла Слатина



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от „ДЕО – ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от ДЕЯН * , МАРКОВ

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на УПРАВИТЕЛ

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя
(когато е приложимо): 200583544;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Община Бяла Слатина“ по проект „Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане“.

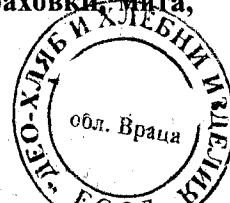
2. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, предлагаме следния процент на отстъпка спрямо цените от бюлетина на „САПИ“ ЕООД - 10 % (посочва се отстъпката, която трябва да е равна или по-голяма от 5 (пет) %)

Словом: десет процента.

/посочва се цифром и словом стойността - цяло число проценти/

В цената на продуктите, формирана от цена по бюлетин на „САПИ“, намалена с предложения от нас процент са включени всички застраховки, мита,

Договор № BG05FMOP001-3.002-0057-C01





ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

данъци, такси, печалба, начислявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката, ДДС и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

Ние приемаме, че „Коригиращият коефициент“, предложен от нас като отстъпка е от значение за последващи актуализации на цените и не се изменя за целия период на действие на договора.

Ние приемаме, разплащането за доставените продукти да се осъществява от бюджета на всяко заведение и да бъде отложено в срок от 30 (тридесет) дни от датата на фактуриране, след представяне на фактура (по артикули), съгласно издадените складови разписки.

Ние приемаме, да издаваме и предаваме складови разписки за всяка доставка на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – съответните упълномощени от ръководителите на детските и социални заведения длъжностни лица

Гарантираме, че в срока определен от Възложителя ще предоставим *банкова/ парична* гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от прогнозната стойност на поръчката – 2882,59 (две хиляди осемстотин осемдесет и два лева и петдесет и девет стотинки) лв. без ДДС

До подготвяне на официалния договор, тази оферта заедно с известие за сключване на договор от Ваша страна ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 19.09.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[Деян Марков]

[Управител]





Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“
BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от „ДЕО – ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“ ЕООД
(наименование на участника)

и подписано ДЕЯН МАРКОВ. ЕГН:

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на УПРАВИТЕЛ
(на длъжност)

*Данните са записани,
съгласно ч. 2, ал. 2, т. 5 от
3319*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо): 200583544;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Община Бяла Слатина“ по проект „Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане“

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Декларираме, че доставените от нас хранителни продукти:

- ще бъдат придружени с необходимите документи за гаранция и качество;
- ще имат съответния срок на годност - не по-малък от 75% от датата на доставка;



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

- ще отговарят на изисквания за съответния продукт, съгласно Закона за храните, Наредба № 5/25.05.2006г. за хигиената на храните и Наредба № 108/12.09.2006г. за изискванията за качество и контрола за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира със сертификат за качество, произход и годност от производител към момента на всяка доставка, Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детските заведения, Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата и Наредба за специфичните изисквания към мазнините за мазане;

- ще бъдат етикетирани съгласно нормативните изисквания;

- ще са екстра или първо качество, съгласно документацията;

4. Гарантираме, че ще отстраняваме за наша сметка появилите се недостатъци, установени при предаването на хранителните продукти или по-късно появили се скрити недостатъци;

5. Приемаме срока за изпълнение на поръчката да е до 30.04.2017 г.

6. Срок за изпълнение на конкретната доставка да е до 48 (четиридесет и осем) часа.

7. Приемаме плащането на доставените хранителни продукти да бъде отложено в срок от 30 дни от датата на фактуриране.

8. В случай на рекламация ще реагираме в срок – 1 (един) час /в цели часове/.

9. В случай на извънредна доставка ще реагираме в срок – 1 (един) час (не повече от 48 часа).

10. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

10.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие**;

10.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за обособената позиция и да е съобразено с критериите за възлагане;

10.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 4**;

10.4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 5**;

10.5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Образец № 6**;

11. За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, НАШЕТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ Е :

Фирма „Део – хляб и хлебни изделия“ ЕООД гарантира, че при доставката на хранителни продукти и напитки за нуждите на Община Бяла Слатина по проект



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

„Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, същите задължително ще отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани от националното законодателство.

При получаване на заявка за доставка на хранителните продукти в срок до **48 часа** след приемане на конкретната заявка от съответния обект, „Део – хляб и хлебни изделия“ ЕООД ще достави посочените хранителни продукти, които ще бъдат придружени със следната документация: складова разписка (Приемо-предавателен протокол) и фактура, придружени с документи удостоверяващи произхода на храната и документ за качество и безопасност.

Хранителните продукти ще се доставят от производители и от търговски обекти, регистрирани от Българската агенция по безопасност на храните, съгласно чл. 12 от Закона за храните, за удостоверяване на което ще се представи копие на документ за регистрация на обекта за производство или търговия с храни, обхващащи всички групи храни, посочени в офертата. Предлаганите артикули ще бъдат в добър търговски вид, като всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност, който към датата на доставка няма да е по-малък от 75%. Всички доставки на хранителни продукти ще бъдат придружени от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните).

Доставяните хранителни продукти ще бъдат съобразени със следните нормативни актове: Закона за храните; Наредба № 5/ 25.05.2006 г. за хигиена на храните; Наредба № 21/15.10.2002 г. за специфичните критерии и изисквания за чистотата на добавките, предназначени за влагане в храни; Наредба № 23/17.05.2001 г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикетирането на храните; Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци; Наредбата за специфичните изисквания към наименованията и етикетирането на мляко и млечни продукти, предлагани на пазара; Наредба № 32/23.03.2006г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици; Наредба № 1 от 09.01.2008г. за изискванията за търговия с яйца за консумация.

Предварително опакованите храни ще са в опаковка, която предпазва продукта от външно замърсяване и не променя органолептичните му характеристики и ще са етикетирани съгласно Наредба № 23/17.05.2001 г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикетирането на храните. Пакетираните продукти ще бъдат с етикети на български език, които да съдържат информация за вида на стоката, производителя, качеството, датата на производство и срока на годност.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

НЯМА ДА СЕ ДОПУСКАТ: храни с нарушена цялост на опаковката, признаци на развала, изтекъл срок на годност, съдържащи или произведени от ГМО, храни обработени с йонизиращи лъчения, зърнени храни и храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната дейност.

Ще бъдат изпълнени следните изисквания към месото и месните и рибни продукти:

1. Мляното месо ще бъде с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5% от общата маса) и ниско съдържание на сол (не повече от 1,5% от общата маса). Ще се предпочита смес от телешко/свинско месо в отношение 60/40 или 50/50 или кайма, отговаряща на стандарта „Стара планина“.
2. Замразените меса и разфасовки ще отговарят на Наредбата за изискванията към бързо замразените храни обн. в ДВ бр. 114/06.12.2002 год. Месото да бъде без видими тлъстени, сухожилия и кости. Замразените пилешки бутчета след размразяване да бъдат с хубав, свеж вид и приятна, специфична миризма.
3. Месните продукти ще са с намалено съдържание на мазнини (за малотрайните колбаси не повече от 16% , а за трайните – не повече от 26% от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече от 1,5% , а за трайните не повече от 2,2%).
4. Месните разфасовки, които ще се доставят ще бъдат произведени по утвърдени стандарти или по технологична документация (ТД) на производителя, в случай че отговарят на изискванията за суровини, заложи в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдените стандарти. Месото от свине, ЕПЖ и ДПЖ ще отговарят на Регламент №853/2004/ЕС. Месото от птици и птичи разфасовки ще отговарят на изискванията на Регламент №853/2004/ЕС и Регламент 543/2008.
5. Всяка партида храни ще се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.
6. Рибата да бъде добре почистена, филетирана или на парчета.
7. Когато месните продукти на са по утвърден стандарт, ще бъдат доставени такива, които ще са произведени по ТД на производителя, отговаряща на изискванията за суровини, заложи в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдени стандарти.

Ще бъдат изпълнени следните изисквания за млякото и млечни продукти:

1. Млякото и млечни продукти ще са без растителни мазнини, оцветители и консерванти.
2. Прясното пастеризирано мляко, ще бъде произведено от сурово мляко, отговарящо на изискванията на Регламент № 853/2004.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

3. Всички млечни продукти ще бъдат произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III на Регламент 853/2004 г.

Слънчогледовото масло, предвидено за доставка в заведенията ще има светложълт цвят, да е бистро, без утайки и примеси.

Варивата ще са здрави, цели, чисти, без чужди вещества, без вредители и увреждания от вредители, без неспецифичен мирис и/или вкус и с цвят характерен за продукта.

Зърнените храни и храните на зърнена основа, предназначени за консумация ще бъдат без признаци на плесенясване, без наличие на складови вредители или следи от тяхната дейност.

Ще бъдат изпълнени следните изисквания за яйцата:

1. Яйцата, които ще трябва да отговарят на изискванията на Наредба № 1 от 2008 г. за изискванията за търговия с яйца за консумация (ДВ. бр.94 от 2013 г.). Доставяните яйца ще бъдат клас „А“, размер „L“ от свободно отглеждани кокошки.

Ще бъдат изпълнени следните изисквания за хляб, хлебни и тестени изделия:

1. Хлебните питки ще бъдат произведени по утвърден стандарт без оцветители с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар, без съдържание на ГМО.
2. Всички пълнозърнести продукти (хлебни и тестени изделия) ще бъдат произведени в съответствие на показателите, заложи в ТД на производителя, без синтетични оцветители и консерванти.

Ще бъдат изпълнени следните изисквания за пресни плодове и зеленчуци:

1. Пресните плодове и зеленчуци ще отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара. Не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.
2. Кореноплодните зеленчукови култури/морков, ряпа, салатно цвекло, репички и др./ ще отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци.
3. Картофите ще са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от вредители. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация.
4. Всяка партида храни ще се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Консервираните продукти ще бъдат без съдържание на консерванти, оцветители и с ниско съдържание на сол. Доматеното пюре, ще бъде доставяно със сухо вещество не по-малко от 22% , като 80% от него да е формирано на база домати.

При транспортиране на храните ще се спазват изискванията при транспортиране на храни, съгласно раздел четвърти към Наредба № 5 / 25.05.2006 г. за хигиената на храните, издадена от Министерство на здравеопазването и Министерство на земеделието и горите, в сила от 01.09.2006 г. (обн. ДВ, бр. 55 от 2006 г.) и изискванията на приложение II, глава IV на Регламент № 852 / 2004 на Европейския парламент относно хигиената на храните.

Доставяните партии храни ще отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани в европейското и националното законодателство и съобразно изискванията на Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата (обн. ДВ, бр. 73 от 20.09.2011 г.).

Всички хранителни продукти ще се транспортират и съхраняват при температура, гарантираща безопасността им.

Фирма „Део- хляб и хлебни изделия“ ЕООД разполага с 2 бр. наети МПС за превоз на хранителни продукти, регистрирани в ОДБХ за превоз на хранителни продукти; регистриран обект за производство на хляб и хлебни изделия по чл. 12 от Закона за храните; наети складови бази в селата: Търнак, Бърдарски геран и Търнава, което ще допринесе за по-добра оптимизация на доставките. Всички складови бази са оборудвани с необходимия брой фризери, хладилни витрини, стелажи и палети за безопасно съхранение на хранителните продукти.

През изминалата една година екипът на фирма „Део- хляб и хлебни изделия“ ЕООД успешно се е доказал в изпълнението на договор за обществена поръчка за доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на общинска администрация, общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, Дом за стари хора и Целодневни детски градини на територията на община Бяла Слатина. Всички членове на екипа са професионалисти в своята област. Фирмата вече е изградила и успешно приложила в практиката своя организация по взимане, координиране и изпълнение на заявките за хранителни продукти и напитки от различните учреждения, които в участват като възложители в поръчката.

Фирмата се е доказала в дейността, която изпълнява като надежден партньор за своите клиенти на територията на общините Бяла Слатина и Кнежа.



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002

**ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА**3200 гр. Бяла Слатина, ул. “Климент Охридски” № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com**План-график на времето на доставка по часове**

	Месо и месни продукти,	Риба	Мляко и млечни продукти	Хляб и тестени изделия	Плодове и зеленчуци	Пакетиранни храни и подправки	Други хранителни и продукти
Община Слатина	Два пъти седмично в предварително съгласуван час	Два пъти седмично в предварително съгласуван час	Два пъти седмично в предварително съгласуван час	Ежедневно между 06:30 и 07:30 ч.	Два пъти седмично в предварително съгласуван час	Два пъти седмично в предварително съгласуван час	Два пъти седмично в предварително съгласуван час

При наличие на рекламация от страна на възложителя, фирмата може да реагира своевременно. Възможно е да възникнат следните ситуации: има установена липса, има продукти с нарушена цялост на опаковката или транспортен дефект. При тези ситуации се налага да се направи незабавна подмяна на продукта.

Етапи на рекламацията: приемане на рекламацията, издаване на съответния документ за рекламация и нов търговски документ за рекламираната стока, подмяна на стоката.

За предотвратяване наличието на рекламация фирмата е внедрила следната система за контрол на доставката на продукти: всички стоки се проверяват стриктно от служителите във фирмата, дали отговарят на изискванията на Агенцията по храните, дали са в срок на годност, с ненарушена цялост на опаковката, дали са етикетирани на български език и имат ли всички необходими придружаващи документи – сертификат за качество, стокова разписка, фактура.

**МЕРКИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ИДЕНТИФИЦИРАНИТЕ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕ
РИСКОВЕ И ТЯХНАТА ОПТИМИЗАЦИЯ****1. Невъзможност за навременно обработване на заявките от клиенти**

За преодоляване на риска за ненавременно обработване на заявките от клиентите, които от страна възложителя участват няколко второстепенни разпоредители с бюджетни



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

средства, фирма „Део – хляб и хлебни изделия“ ЕООД успешно е изградила екип от петима души, всеки от които има своите конкретни задължения и отговорности по отношение на приемане и организация на заявките по видове хранителни стоки и напитки, по отношение на разпределението на хранителните стоки по обекти, организацията за транспорт и доставка до съответния обект. Относно другите дейности на фирмата, тя разполага с персонал, който изпълнява съвместно своите служебни задължения и не се получават преплитания на дейностите. Вече една година екипът на фирмата се доказва ежедневно, като отговорен и професионален в изпълнението на договор за обществена поръчка за доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на общинска администрация, общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, Дом за стари хора и Целодневни детски градини на територията на община Бяла Слатина.

3. Подготовка за експедиция

За преодоляване на риска от разваляне на хранителните продукти при експедиция, при получаване на заявка за доставка на хранителните продукти в срок до **48 часа** след приемане на конкретната заявка от съответния обект, „Део – хляб и хлебни изделия“ ЕООД ще достави посочените хранителни продукти, които ще бъдат придружени със следната документация: складова разписка (Приемо-предавателен протокол) и фактура, придружени с документи удостоверяващи произхода на храната и документ за качество и безопасност.

При транспортиране на храните ще се спазват изискванията при транспортиране на храни, съгласно раздел четвърти към Наредба № 5 / 25.05.2006 г. за хигиената на храните, издадена от Министерство на здравеопазването и Министерство на земеделието и горите, в сила от 01.09.2006 г. (обн. ДВ, бр. 55 от 2006 г.) и изискванията на приложение II, глава IV на Регламент № 852 / 2004 на Европейския парламент относно хигиената на храните.

Доставяните партии храни ще отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани в европейското и националното законодателство и съобразно изискванията на Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата (обн. ДВ, бр. 73 от 20.09.2011 г.).

За всички групи храни – такива в замразено състояние, както и храни, съхранявани на плюсов температурен режим, ще бъде съобразен вида на транспортното средство, с цел преодоляване на риска от некачествена доставка.

Фирма „Део- хляб и хлебни изделия“ ЕООД разполага с 2 бр. наети МПС за превоз на хранителни продукти, регистрирани в ОДБХ за превоз на хранителни продукти, както и



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

наети складови бази в селата: Търнак, Бърдарски геран и Търнава, което ще допринесе за по-добра оптимизация на доставките.

За предотвратяване на риска от ненавременна доставка фирма „Део – хляб и хлебни изделия“ ЕООД ежедневно следи за техническата изправност на моторните превозни средства. Транспортните средства задължително минават на технически преглед на всеки 6 месеца, регистрирани са в БАБХ. В случай на пътнотранспортно произшествие, непредвидени аварии по време на транспорта на заявената доставка, веднага може да се осигури допълнителен транспорт за извозване на продуктите и предотвратяване престоя им на пътя. Фирма „Део – хляб и хлебни изделия“ ЕООД развива своята дейност на територията на община Бяла Слатина и персоналят спокойно може да реагира и достави спешни заявки в рамките на един час.

4. Липса на ликвидни средства за обезпечаване на доставката

За предотвратяване на риска от липса на ликвидни средства фирмата разполага с необходимите парични средства в брой и по банкова сметка за обезпечение на доставките на хранителни продукти. Вече една година фирмата доказва, че успешно се справя с паричните средства, с които работи по изпълнение на обществената поръчка по договор за доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на общинска администрация, общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, Дом за стари хора и Целодневни детски градини на територията на община Бяла Слатина. За фирмата не е проблем, че плащането по договор е отложено с 30 календарни дни от страна на възложителя.

5. Невъзможност да се покрият стандартите за качество

По отношение на риска да се покрият стандартите за качество във фирмата има разработена, документирана и внедрена Система за анализ на опасностите и контрол на критичните точки – НАССР. Процесите за контрол са определени и описани в документацията на НАССР Системата на фирмата. Тяхното протичане се контролира чрез провеждане на вътрешни и външни одити, който гарантират спазването на стандартите за качество и безопасност на храните.

Във фирмата да разработени програми за добри производствени практики, процедури за определяне и контролиране опасностите на храните, включващи: програма за изграждане, устройство и поддръжка на инфраструктурата; приемане на храни и опаковъчни материали; транспортиране на храни; съхранение на храни; почистване и дезинфекция на контактни повърхности; лична хигиена на персонала; обучение на персонала; контрол върху вредителите; обратна връзка и проследимост (бележително на



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

храни); управление на отпадъците; водене на документация; оценка на риска на предлагане на безопасна храна.

За преодоляване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество ръководството на фирма „Део - хляб и хлебни изделия“ ЕООД е предприело следните мерки:

Всяка доставена партида хранителни продукти задължително се придружава от документ, удостоверяващ произхода на хранителните продукти и документ за качество и безопасност, включващ: наименованието на доставените хранителни продукти, произхода, партиден №, датата на производство, количеството на доставените продукти, документ за качество и произход, срока на годност и условията за съхранение.

За преодоляване на риска от доставка на негодни за употреба хранителни продукти „Део – хляб и хлебни изделия“ ЕООД стриктно следи за срока на годност на доставените хранителни продукти и не приема храни с малък срок на годност.

За предотвратяване на риска от вторично замърсяване на хранителните продукти, повреда на опаковката или разваляне качеството на продукта, вследствие на неправилно съхранение е създадена политика и организация за правилното съхранение на приетите хранителни продукти. Процеса на съхранение цели запазване на качеството и безопасността на хранителните продукти по време на тяхното съхранение, както и елиминиране на възможностите от кръстосано замърсяване. Съхранението осигурява: запазване качеството на получените продукти, защита от замърсяване, защита от вредители, защита от попадане на чужди тела или химични вещества, защита от вторично замърсяване, поддържане на хигиена в складовите и в производствените помещения. Не се допуска подреждането на стоки директно върху пода. Подреждането и съхранението става върху пластмасови палети и стелажи, които са подредени на достатъчно разстояние от стените на помещението с цел осигуряване на необходимата вентилация. Всички хладилни съоръжения са обозначени ясно и групите храни съхранявани в тях са разделени съгласно изискванията. Ежедневно (два пъти дневно) се проверява температурата на хладилните съоръжения, които съответно се записват в дневник за температурата. Ежедневно се следи срока на годност на продукцията в склада и целостта на опаковките. Ако случайно се открият храни с изтекъл срок на годност и нарушена цялост на опаковката, същите се бракуват като съответно се записват в дневник за бракуваните стоки и се унищожават. Персоналът на фирма „Део – хлебни изделия“ ЕООД е обучен да работи и всички



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

показатели за качествена доставка на хранителните продукти до обектите предмет на настоящата обществена поръчка на територията на община Бяла Слатина.

Поемаме ангажимент да извършваме заявените доставки в горепосочения срок през целия период на действие на договора.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото предложение и изискванията на възложителя.

.....

/1. Участникът следва да разработи план и организация на доставката на храни, придружено с план-график на времето на доставка по часове. Участникът трябва да предложи цялостна концепция за организация на доставка. Да се посочи брой МПС, включени в извършването на доставката.

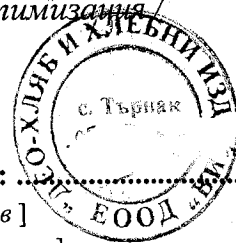
2. Участникът следва да разработи мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове и тяхната оптимизация.

Дата: 19.09.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[Деян Марков]

[Управител]





Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Долуподписаният /ата/: Деян Марков

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: _____, притежаващ/а л.к. № _____, издадена на 08.05.2013 г.,

от МВР - Враца, с постоянен адрес: гр.(с) Търнак, община Бяла Слатина,
област Враца, ул. Васил Кънчев 10, бл. _____, ет. _____, ап. _____,

в качеството си на УПРАВИТЕЛ,

(длъжност)

на участник „ДЕО – ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“ ЕООД, ЕИК 200583544

(наименование на участника)

*Данните са
закрепени, съгласно
чл. 2, ал. 2, т. 5 от
331Д*

в открита процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Община Бяла Слатина“ по
проект „Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016“ по Оперативна
програма за храни и/или основно материално подпомагане“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Запознат/а съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам
го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за
изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към
документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване
на неверни данни.

Дата: 19.09.2016 г.

Декларатор: _____





Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Долуподписаният /ата/: **ДЕЯН**

МАРКОВ

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: _____, притежаващ/а л.к. № _____, издадена на 08.05.2013 г.,
от МВР - Враца, с постоянен адрес: гр.(с) Търнак, община Бяла Слатина,
област Враца, ул. Васил Кънчев 10, бл. _____, ет. _____, ап. _____,
в качеството си на УПРАВИТЕЛ,

(длъжност)

на участник „ДЕО – ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“ ЕООД, ЕИК 200583544

(наименование на участника)

*Данните са зам-
ени, съгласно
чл. 2, ал. 2, т. 5 от
33ЛД*

в открита процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Община Бяла Слатина“ по
проект „Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016“ по Оперативна
програма за храни и/или основно материално подпомагане“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 180 (сто и осемдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 19.09.2016 г.

Декларатор: _____





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /ата/: **ДЕЯН**

МАРКОВ

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: притежаващ/а л.к. №, издадена на 08.05.2013 г.,

от МВР - Враца, с постоянен адрес: гр.(с) Търнак, община Бяла Слатина,

област Враца, ул. Васил Кънчев 10, бл., ет., ап.,

в качеството си на УПРАВИТЕЛ,

(длъжност)

на „ДЕО – ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“ ЕООД, ЕИК 200583544

(наименование на участника/члена на обединението)

**в открита процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Община Бяла Слатина“ по
проект „Осигуряване на топъл обяд в община Бяла Слатина 2016“ по Оперативна
програма за храни и/или основно материално подпомагане“**

*Данните са
закрити, съгласно
чл. 2, ал. 2, т. 5 от
ЗЗЛД*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки,
закрила на заетостта и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване
на неверни данни.**

Дата: 19.09.2016 г.

Декларатор:

