



ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

гр.Сунгурларе, обл.Бургас, ул."Георги Димитров" № 2
тел: 05571/5063; факс:5585; e-mail:kmetsungurlare@abv.bg

ПРОТОКОЛ № 2

от дейността на комисия, назначена със Заповед № 695/22.12.2017 г. на Заместник - кмета на Община Сунгурларе - Хатидже Георгиева, (съгласно Заповед № 570/22.08.2016 г. на Кмета на Община Сунгурларе) за извършване на подбор, разглеждане и оценка на подадените оферти за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„РЕМОНТ НА КМЕТСТВО С. САДОВО, ЦДГ С. МАНОЛИЧ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ПЛОЩАД С. ЧУБРА“

На 18.01.2018 г. от 10:30 часа на основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП, и в изпълнение на Заповед № 695/22.12.2017 г. на Заместник - Кмета на Община Сунгурларе - Хатидже Георгиева,

Комисия в състав:

Председател: Ирина Ружева - гл. експерт „УОПП“;

Членове:

1. Мустафа Осман - гл. експерт „УТ“ ;
2. Кънчо Георгиев - гл. експерт "Строителство"
3. Михаела Ралчева - юрисконсулт;
4. Мария Рускова - гл. експерт "счетоводител",

се събра със задача да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

Комисията констатира:

С писмо-заявка („Спиди“), видно от обратна разписка, с подател: Община Сунгурларе и получател: „АГРО САМ - БПС“ ДЗЗД, гр. Бургас, Протокол № 1 е изпратен на 08.01.2018 г. и получен на 09.11.2017 г. от „АГРО САМ - БПС“ ДЗЗД, гр. Бургас;

С писмо-заявка („Спиди“), видно от обратна разписка, с подател: Община Сунгурларе и получател: „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД, гр. Самоков, Протокол № 1 е изпратен на 08.01.2018 г. и получен на 09.11.2017 г. от „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД, гр. Самоков;

С писмо-заявка („Спиди“), видно от обратна разписка, с подател: Община Сунгурларе и получател: ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, гр. Самоков, Протокол № 1 е изпратен на 08.01.2018 г. и получен на 09.11.2017 г. от ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, гр. Самоков;

С писмо-заявка („Спиди“), видно от обратна разписка, с подател: Община Сунгурларе и получател: „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, гр. София, Протокол № 1 е изпратен на 08.01.2018 г. и получен - взет на 12.01.2018 г. от „ИНВЕСТ БИЛД 2010“;

В деня на изпращането му протокола е публикуван в Профила на купувача - **08.01.2018 г.**

В срока по чл. 54, ал.9 от ППЗОП са постъпили допълнителни документи от участниците, по отношение на които е констатирана липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, а именно:

1. Допълнителни документи от ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, гр. Самоков по обособена позиция № 2, заведени под вх. № 28-00-15 от **16.01.2018 г.;**

2. Допълнителни документи от „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД, гр. Самоков, заведени под вх. № 28-00-16 от **16.01.2018 г.;**

3. Допълнителни документи от „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, гр. София, заведени под вх. № 26-00-14 от **17.01.2018 г.;**

След изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участниците, относно съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, и констатира:

I. В законоустановения срок, съгласно чл. 54, ал.9 от ППЗОП са постъпили Допълнителни документи от участник ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, гр. Самоков по обособена позиция № 2: „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“.

Комисията разгледа допълнително представените документи и установи:

Участникът представя:

- Нов ЕЕДОП, в който правилно е декларирал, съгласно дадените указания на комисията в изпратения му Протокол № 1, своя персонал и/или ръководен състав в част IV, В: Технически и професионални способности на ЕЕДОП.

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията единодушно реши, че е налице наличие на съответствие на участника с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, посочени от Възложителя, с оглед на което **се допуска до разглеждане на техническото предложение по Обособена позиция № 2.**

II. В законоустановения срок съгласно чл. 54, ал.9 от ППЗОП са постъпили Допълнителни документи от участник „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД, гр. Самоков по обособена позиция № 2: „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“.

Комисията разгледа допълнително представените документи и установи:

Участникът представя:

- Нов ЕЕДОП, в който правилно е декларирал, съгласно дадените указания на комисията в изпратения му Протокол № 1, своя персонал и/или ръководен състав в част IV, В: Технически и професионални способности на ЕЕДОП.

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията единодушно реши, че е налице наличие на съответствие на участника с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, посочени от Възложителя, с оглед на което **се допуска до разглеждане на техническото предложение по Обособена позиция № 2.**

III. В законоустановения срок съгласно чл. 54, ал.9 от ППЗОП са постъпили Допълнителни документи от участник „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, гр. София по:

- по обособена позиция № 1 ;
- по обособена позиция № 2 ;

3.1 Комисията разглежда допълнително представените документи **по обособена позиция № 1:** „Изграждане на централен площад в УПИ-I-178, кв.27 по ПУП на с. Чубра, общ. Сунгурларе, обл. Бургас“ и установи:

Участникът представя нови ЕЕДОП, в който правилно е деклариран част III-Основания за изключване, буква „Г“: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка за : ръководител обект, за ел. инженер, за ландшафтен архитект, за специалист по контрол на качеството и специалист, отговорен за безопасността на труда /едно и също лице/, съгласно дадените указания на комисията в изпратения му Протокол № 1.

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията единодушно реши, че е налице наличие на съответствие на участника с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, посочени от Възложителя, с оглед на което **същия се допуска до разглеждане на техническото предложение по Обособена позиция № 1.**

3.2 Комисията разглежда допълнително представените документи **по обособена позиция № 2:** „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“ и установи:

Участникът представя нови ЕЕДОП, в който правилно е деклариран част III-Основания за изключване, буква „Г“: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка за : ръководител обект, за специалист по контрол на качеството и специалист, отговорен за безопасността на труда /едно и също лице/, съгласно дадените указания на комисията в изпратения му Протокол № 1.

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията единодушно реши, че е налице наличие на съответствие на участника с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, посочени от Възложителя, с оглед на което **същия се допуска до разглеждане на техническото предложение по Обособена позиция № 2.**

II. След провеждане на предварителния подбор и в изпълнение на чл. 104, ал. 1 от ЗОП, Комисията пристъпи към разглеждане на офертите за установяване на тяхното съответствие с предварително обявените условия, съгласно чл. 56, ал. 2 от ППЗОП на следните участници, отговарящи на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор:

1. „АГРО САМ - БПС“ ДЗЗД, гр. Бургас, по обособени позиции № 1 и № 2;
2. „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД, гр. Самоков, по обособена позиция № 2;
3. ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, гр. Самоков, по обособена позиция № 2;
4. „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, гр. София, по обособени позиции № 1 и № 2;

I. „АГРО САМ - БПС“ ДЗД, гр. Бургас:

1.1. Оферта по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: „Изграждане на централен площад в УПИ-I-178, кв.27 по ПУП на с. Чубра, общ. Сунгурларе, обл. Бургас“ .

Участникът представя:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3;
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 4;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 5 (3 броя);
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 6 (3 броя);
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 7(3 броя);
6. Линеен план – график;

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания с оглед на следните мотиви:

Участникът предлага да организира и изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката: **10 (десет) календарни дни.**

Срок за изпълнение на поръчката – I – ви етап 5 (пет) календарни дни.

Срок за изпълнение на поръчката – II – ри етап 5 (пет) календарни дни.

Гаранционни срокове: 2 (две) години.

Участникът декларира изпълнение на поръчката, съгласно изискванията и указанията на Възложителя и при спазване на действащата нормативна уредба, като цитира същата. Излага начина на изпълнение на дейностите, при спазване на съответни технологии:

- Доставка и полагане на пътен бордюр от вибропресован бетон с размер 50/25/15, и градински бордюр от вибропресован бетон с размер 100/7/18 – участника подробно описва изпълнението на дейността;

- Доставка и полагане на тротоарна настилка с плочи с размер 40/40/5 см – участника подробно описва изпълнението на дейността;

- Доставка и полагане на гумирана ударопоглещаща настилка с плочи с размер 40/40/2 см - в цвят бордо-участника подробно описва изпълнението на дейността;

- Парково обзавеждане;

- Озеленяване;

- Част ел – Улично осветление;

Излага последователността при изпълнение на дейностите; конкретните СМР.

Представя начините (мерките) за постигане на качество - системи: ISO 9001:2008; OHSAS 18001:2007; ISO 14001:2004. Задължения на специалист по контрола на качеството. Схема на предварителния контрол на продукти за обекта. Входящ контрол. Контрол по време на изпълнение на работите. Контрол от Възложителя/ Инвеститорския контрол.

Осъществяване на организацията за изпълнение на СМР и разпределението на използваните ресурси. Човешки ресурси – правомощия, отговорности, ангажименти. Инструктажи по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за мин. изисквания за здравословни и

безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Осигуряване на работно облекло и лични предпазни средства.

Механизация-представяне на наличната техника . Проверка на изправността.

План за осигуряване на гаранционната поддръжка и устойчивост на изпълнения обект: 1) Превантивен мониторинг – ежемесечни огледи в рамките на предлагания гаранционен срок, съставяне на доклад за всеки оглед, представян до 2 работни дни на Възложителя; 2) Реакция при констатирани повреди, процедури, срокове: срок за реакция при подаден сигнал е 48 часа, а за отстраняване на констатираните неизправности е 10 дни; 3) Осигуряване подмяната на материали или други елементи и съоръжения, които са повредени/негодни за експлоатация: поддръжка на склад на материали; надеждни доставчици на улично осветление;

Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове: Поддържане на регистър на дефектите през целия гаранционен период, където ще вписва и съобщените от Възложителя дефекти. Комисии за констатиране на отстранените повреди.

Разглежда съществуващите рискове:

А) риск от неправилна експлоатация. Мерки за недопускане. Мерки за преодоляване на последиците.

Б) риск от намеса на трети лица. Мерки за недопускане. Мерки за преодоляване на последиците.

Опазване на околната среда: ISO 14001:2004.

Представя се йерархичен ред в десет точки за третиране на отпадъците. Стриктно спазване на ЗУО и приложимите наредби.

Участникът представя „Здравословни и безопасни условия на труд“ – Система за здравословни и безопасни условия на труд, отговаряща на стандарт BS OHSAS 18001:2007. Инструктаж по ОТТР и ППО. На територията на строителната площадка ще се организират мероприятия по пожарна и аварийна безопасност, съгл. Наредба № 1 за ЗБУТ.

Представя линеен календарен график, съответстващ на предложението за изпълнение на обществената поръчка.

Въз основа на гореизложените мотиви, след извършеното подробно разглеждане на техническото предложение на участника, с оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, **комисията констатира, че представеното от участника техническото предложение за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническата спецификация и с предварително обявените условия от Възложителя, съдържа всички изискуеми реквизити, с оглед на което, допуска до оценка офертата по обособена позиция: №1 на участника . „АГРО САМ - БПС“ ДЗЗД, гр. Бургас.**

1.2. Оферта по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“

Участникът представя:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3;
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 4;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 5 (3 броя);
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 6 (3 броя);
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 7 (3 броя);

6. Линеен план – график;

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания с оглед на следните мотиви:

Участникът предлага да организира и изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката: 5 /пет/ календарни дни.

Гаранционни срокове: 5 /пет/ години.

Участникът поотделно разглежда:

- Начина на изпълнение на дейностите. Представя се Основен технологичен принцип при работа: Подготвителни работи; Доставка и съхранение на материалите; Демонтажни работи; Покривни работи. Описание на същите.

- Последователността или взаимообвързаността при изпълнението на дейностите: Подготвителен период преди започване на строителството: График за СМР; Организация за осигуряване на необходимите финансови, материално-технически и човешки ресурси, съобразно графика за СМР; Дейности свързани с организиране на обектова база; Изготвяне и представяне на Възложителя на „План за управление на строителните отпадъци“; Разчистване на строителната площадка; Дейности св. с осигуряване на безопасни условия на труд.

- Начините (мерките) за постигане на качество: внедрени са различни системи за управление на качеството. Акредитирана строителна лаборатория – Асфалтова база Айтос. Представя се схема на входящия контрол на доставени продукти на обекта. Контрол по време на изпълнение на работите. Контрол от Възложителя / Инвеститорски контрол.

- Организацията, мобилизацията и/или разпределението на използваните от участника ресурси: Участника представя: Човешки ресурси. Правомощия, отговорности, ангажименти на всеки член от екипа. Провеждане на инструктажи. Осигуряване на необходимото облекло и предпазни средства.

Представя механизацията за изпълнение на СМР на обекта. Проверка на изправността.

- План за осигуряване на гаранционна поддръжка и устойчивост на изпълнения обект: Превантивен мониторинг за наблюдение и оценка състоянието на обекта, чрез регулярни огледи. През гаранционния срок – ежемесечни огледи.

- Реакция при констатирани повреди, процедури, срокове: срок за реакция при подаден сигнал е 48 часа, а за отстраняване на констатираните неизправности е 10 дни. Участникът излага обосновка на предложените срокове.

- Осигуряване подмяната на материали или други елементи и съоръжения, които са повредени/негодни за експлоатация. Поддръжка наличност на склад на материали.

- Комуникация с Възложителя: представяне на доклад от ежемесечните огледи на обекта в рамките на 2 работни дни след огледа. Поддържане на регистър на дефектите през целия гаранционен период, където ще вписва и съобщените от Възложителя дефекти.

- Разглежда съществуващите рискове:

А) риск от неправилна експлоатация. Мерки за недопускане. Мерки за преодоляване на последиците.

Б) риск от намеса на трети лица. Мерки за недопускане. Мерки за преодоляване на последиците.

Срок за реакция при подаден сигнал е 48 часа, а за отстраняване на констатирани повреди/нередности е 10 дни.

Участникът представя Раздел „Опазване на околната среда“: Система ISO 14001:2004. Представя се йерархичен ред в десет точки за третиране на отпадъците. Стриктно спазване на ЗУО и приложимите наредби.

Участникът представя „Здравословни и безопасни условия на труд“ – Система за здравословни и безопасни условия на труд, отговаряща на стандарт BS OHSAS 18001:2007. Инструктаж по ОТТР и ППО. Задължително облекло-светлоотразителни жилетки. На територията на строителната площадка ще се организират мероприятия по пожарна и аварийна безопасност, съгл. Наредба № 1 за ЗБУТ.

Представя линеен календарен график, съответстващ на предложението за изпълнение на обществената поръчка. Съдържа подробно отразяване на последователност на всички видове работи по дни и разпределение на ресурсите.

Въз основа на гореизложените мотиви, след извършеното подробно разглеждане на техническото предложение на участника, с оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, **комисията констатира, че представеното от участника техническото предложение за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническата спецификация и с предварително обявените условия от Възложителя, съдържа всички изискуеми реквизити, с оглед на което, допуска до оценка офертата по обособена позиция: № 2 на участника „АГРО САМ - БПС“ ДЗЗД, гр. Бургас.**

II. „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, гр. София :

1.1.Оферта по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: „Изграждане на централен площад в УПИ-1-178, кв.27 по ПУП на с. Чубра, общ. Сунгурларе, обл. Бургас“ .

Участникът представя:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3;
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 4;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 5;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 6 ;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 7;
6. Линеен план – график;

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания с оглед на следните мотиви:

Участникът предлага да организира и изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката: 34 (трийсет и четири) календарни дни .

Срок за изпълнение на поръчката – I – ви етап 17 (календарни дни).

Срок за изпълнение на поръчката – II – ри етап 17 (календарни дни).

Гаранционни срокове:

За всички настилки - **една година.**

За улично осветление - **пет години.**

Начин на изпълнение на дейностите, съгласно изискванията на Възложителя и при спазване на приложимата нормативна база.

Описание на всяка от дейностите, с включени последователност и взаимнообвързаност при изпълнението им, начини (мерки) за постигане на качество, организация: Обхват на видовете СРР; Представяне на изпълнение на строителството. Земни работи.

Периодичен инструктаж на работниците, снабдяване със специално работно облекло. Проверка изправността на строителните машини.

„ПЛАН за управление на строителните отпадъци“ – представяне в срок от 5 работни дни; Определяне на ред за изхвърляне на течни и твърди отпадъци; Съобразяване с разпоредбите на Закона за управление на отпадъците.

Ще бъдат взети предвид характерните климатични условия и изискванията за подготовка на необходимата техническа документация преди изпълнението на строителните работи (Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Изисквания към материалите: строителните продукти ще отговарят на изискванията на националните стандарти и ЗТИП. Всички материали влагани в обекта се доказват с изпитвания и протоколи от акредитирана лаборатория. Участника има система за управление на качеството – ISO 9001:2008.

Начин на изпълнение на дейностите-описание. Участникът представя изчерпателно Технологии за изпълнение на видовете СМР: Полагане на уличен бордюр на бетонова основа. Излага техническите предимства, свързани с технологичните параметри на материалите. Излага технологиите за изпълнение на:

- Съоръжения и парково обзавеждане;
- Озеленяване- обхват на работата;
- Част Електро- обхват на работата; изисквания; контрол;
- Настилки – доставка и полагане;

Представяне на последователността и взаимнообвързаността при изпълнение на видовете СМР. Мотиви:

Начини (мерки) за постигане на качество: Система за вътрешен контрол: по отношение екипа от експерти; Отговорности по отношение на вътрешния контрол; Основни компоненти на вътрешния контрол. Система за контрол на качеството – Интегрирана система за управление (ИСУ)-четири нива. Описание на основните методи за постигане на контрол по качеството. Прилагани мерки за контрол при изпълнение на доставките на материали: Контрол при производителя; Вътрешен контрол на изпълнението; Контрол при доставката; Контрол при изпълнение на СМР; изпитвания, проби; Описание на мерките за контрола за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора: Тествания; Общо за пробите и изпитванията.

Програма за осигуряване на качеството - одобрена от Възложителя преди започване на Задачата по изпълнение на Договора. Осигуряване на ДВА ЕТАПА с по ТРИ НИВА на качествен контрол при изпълнението на всяка задача. Разглежда се контрол по време на изпълнение на проекта. Обектова лаборатория.

Организация, мобилизация и разпределение на използваните ресурси: Мерки за организиране на експертния екип-Мобилизиране, Делегиране на права и отговорности, Текущо информиране, Активно управление на работните процеси, Ефективен контрол, Активна комуникация, Управление на рисковете.

Механизми за организация на членовете на екипа: Разпределение на труда: Сформиране на екип за управление на договора. Сформиране на Експертен екип за оперативно управление на договора. Представят се отговорностите и пълномощията, както и организационни връзки и взаимоотношения между екипа.

Начините за комуникация с Възложителя: Взаимодействие и субординация, както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници. Представят се десет основни правила за комуникация по Договора. Работни срещи по изпълнението на договора. Вътрешни работни срещи. Официални срещи между представителите на Възложителя и/или трети страни и изпълнителя;

Гаранция за качествено и навременно изпълнение на договора за строителство.

Участникът прави подробно изложение на материалите за изпълнение на поръчката и доставката: Технически изисквания към строителните продукти и оборудване. Описват се начините за осигуряване на качество на използваните материали и строителните процеси.

Представя се подробна Организация на строителния процес.

План за осигуряване на гаранционна поддръжка и устойчивост на изпълнения обект: Превантивен мониторинг за наблюдение и оценка състоянието на обекта, включващ следните методи: визуална проверка; метод на измерване; метода на документалната проверка; метод на изпитването. Регулярни огледи на място-през първата година от гаранц. срок не по-малко от 3 пъти годишно, задължително след обилни валежи, сняг. Специални обследвания – при необходимост. Реакции при констатирани повреди, процедури, срокове: срок за реакция при подаден сигнал е 48 часа, а за отстраняване на констатираните неизправности е 10 дни. Декларира се на разположение дежурен персонал и телефонна линия с оператор 24 часа в денонощието. Участникът излага обосновка на предложените срокове. Осигуряване подмяна на повредени/негодни материали. План за комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.

Представя линеен календарен график, съответстващ на предложението за изпълнение на обществената поръчка.

Въз основа на гореизложените мотиви, след извършеното подробно разглеждане на техническото предложение на участника, с оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, **комисията констатира, че представеното от участника техническото предложение за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническата спецификация и с предварително обявените условия от Възложителя, съдържа всички изискуеми реквизити, с оглед на което, допуска до оценка офертата по обособена позиция: №1 на участника „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, гр. София.**

1.2. Оферта по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“

Участникът представя:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3;
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 4;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 5;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 6 ;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 7;
6. Линеен план – график;

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания с оглед на следните мотиви:

Участникът предлага да организира и изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя.

**Срок за изпълнение на поръчката: 15 /петнадесет/ календарни дни.
Гаранционни срокове: 5 /пет/години.**

Представя описание на всяка от дейностите, с включени последователност и взаимообвързаност при изпълнението им, начини (мерки) за постигане на качество, организация.

Участникът в началото на техническото си предложение представя:

- Описание на СМР;
- Изпълнение на строителството: съобразено с изискванията на действащата нормативна уредба, представяне на същата.
- „ПЛАН за управление на строителните отпадъци“ – представяне в срок от 5 работни дни; Определяне на ред за изхвърляне на течни и твърди отпадъци; Съобразяване с разпоредбите на Закона за управление на отпадъците.
- Ще бъдат взети предвид характеристиките климатични условия и изискванията за подготовка на необходимата техническа документация преди изпълнението на строителните работи (Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).
- Изисквания към материалите: строителните продукти ще отговарят на изискванията на националните стандарти. Всички материали влагани в обекта се доказват с изпитвания и протоколи от акредитирана лаборатория. Участника има система за управление на качеството – ISO 9001:2008.

Начин на изпълнение на дейностите: Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях-определят се от раздел втори, част трета на ЗУТ и предложението на участника.

Строителят изпълнява СМР в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ. Строителен надзор по време на изпълнението на СМР.

Технологии за изпълнение на видовете СМР: Характеристика на скатните покриви.

Материали – избор, критерии за избор, проверка на качествата.

Вентилация на покрива: при едноскатни/ при двускатни покриви/ в зависимост от наклона.

Последователността и взаимообвързаността на изпълнение на видовете СМР: Участникът представя подробно описание на видовете СМР и последователността на отделните процеси и тяхното изпълнение, с предвидените за използване технически и човешки ресурси, срокове. Представя се таблична форма на същите. Ден на започване на СМР – ден на приключване. Участника представя мотиви за предложената последователност на изпълнение на дейностите: Спазване на технологията на изпълнение. Спазване на техническата спецификация. Спазване на срока за изпълнение.

Начини (мерки) за постигане на качество: Система за вътрешен контрол: по отношение екипа от експерти; Отговорности по отношение на вътрешния контрол; Основни компоненти на вътрешния контрол. Система за контрол на качеството – Интегрирана система за управление (ИСУ)-четири нива. Описание на основните методи за постигане на контрол по качеството. Прилагани мерки за контрол при изпълнение на доставките на материали: Контрол при производителя; Вътрешен контрол на изпълнението; Контрол при доставката; Контрол при изпълнение на СМР; изпитвания, проби; Описание на мерките за контрола за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора: Тествания; Общо за пробите и изпитванията.

Представя се програма за осигуряване на качеството, която следва да бъде одобрена от Възложителя преди започване на Задачата по изпълнение на Договора. Осигуряване на ДВА ЕТАПА с по ТРИ НИВА на качествен контрол при изпълнението на всяка задача. Разглежда се контрол по време на изпълнение на проекта. Обектова лаборатория.

Описва се организация, мобилизация и разпределение на използваните ресурси: Мерки за организиране на експертния екип-Мобилизиране, Делегиране на права и отговорности, Текущо информиране, Активно управление на работните процеси, Ефективен контрол, Активна комуникация, Управление на рисковете.

Механизми за организация на членовете на екипа: Разпределение на труда: Сформиране на екип за управление на договора. Сформиране на Експертен екип за оперативното управление на договора. Представят се отговорностите и пълномощията, както и организационни връзки и взаимоотношения на: ръководител обекта; специалист по контрол на качеството; специалист отговорен за безопасността на труда.

Представят се начините за комуникация с Възложителя: Взаимодействие и субординация, както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници. Представят се десет основни правила за комуникация по Договора. Работни срещи по изпълнението на договора. Вътрешни работни срещи. Официални срещи между представителите на Възложителя и/или трети страни и изпълнителя;

Гаранция за качествено и навременно изпълнение на договора за строителство – представят се ключовите моменти. Разглеждат се стратегически мерки за успешно реализиране целите на обекта и качествено изпълнение на задълженията.

Участникът прави подробно изложение на материалите за изпълнение на поръчката и доставката: Технически изисквания към строителните продукти и оборудване-предварително съгласуване с Възложителя и консултанта. Описват се начините за осигуряване на качество на използваните материали и строителните процеси. Качеството на скритите строително-монтажни работи се отчита като се състави Акт за скрити работи. Проверки и изпитвания от сертифицирани лаборатории, удостоверявани с протоколи.

Представя се Организация на строителната площадка.

Представя се Организация по съгласуване с компетентните инстанции за започване на строителните работи. Предлагат се мерки за опазване на елементите на околната среда. Ред и предложение за изхвърляне на отпадъци.

План за осигуряване на гаранционна поддръжка и устойчивост на изпълнения обект: Превантивен мониторинг за наблюдение и оценка състоянието на обекта, включващ следните методи: визуална проверка; метод на измерване; метода на документалната проверка; метод на изпитването. Регулярни огледи на място-през първата година от гаранц. срок не по-малко от 3 пъти годишно, задължително след обилни валежи, сняг. Специални обследвания – при необходимост. Реакции при констатирани повреди, процедури, срокове: срок за реакция при подаден сигнал е 48 часа, а за отстраняване на констатираните неизправности е 10 дни. Декларира се на разположение дежурен персонал и телефонна линия с оператор 24 часа в денонощието. Участникът излага обосновка на предложените срокове. Осигуряване подмяна на повредени/негодни материали.

Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове-след въвеждане на обекта в експлоатация на организационна среща с Възложителя се определят отговорни лица за текуща комуникация с Възложителя през гаранционните срокове. Представят се механизми на комуникация. Участника е разработил план за комуникация от шест точки.

Водене на регистър на констатираните проблеми.

Оценка на рискове свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им. Изпращане на писмо с искане за преустановяване на действия, които могат да доведат до повреди. Препоръки за превантивни действия с оглед предотвратяване на рисковете.

Участникът представя линеен календарен график, съответстващ на предложението за изпълнение на обществената поръчка. Съдържа подробно отразяване на последователност на всички видове работи по дни, разпределение на ресурсите - работната сила и техническо оборудване.

Въз основа на гореизложените мотиви, след извършеното подробно разглеждане на техническото предложение на участника, с оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, **комисията констатира, че представеното от участника техническото предложение за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническата спецификация и с предварително обявените условия от Възложителя, съдържа всички изискуеми реквизити, с оглед на което, допуска до оценка офертата по обособена позиция: №2 на участника „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, гр. София.**

III. „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД, гр. Самоков:

Оферта по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“ .

Участникът представя:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3;
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 4;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 5 ;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 6 ;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 7;
6. Линеен план – график;

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания с оглед на следните мотиви:

Участникът предлага да организира и изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката: 7 /седем/ календарни дни.

Гаранционни срокове:

- за новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения: **10 /десет/години;**
- за възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения: **8 /осем/години;**
- за хидроизолационни и топлоизолационни работи: **5 /пет/години;**
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи: **5 /пет/години;**

Участникът в началото на Техническото си предложение представя организация и начин на изпълнение на дейностите: Започване на изпълнението. Окончателно завършване на СМР.

- Наличие на системи ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007.
- Изпълнение на строителството: съобразено с изискванията на действащата нормативна уредба, представяне на същата.

Участникът посочва етапите на строителството и предписаните технически решения, съобразени с ПИПСМР:

Първи етап-подготовка на площадката;

Втори етап-изпълнение на демонтажни и подготвителни работи;

Трети етап- изпълнение на същинските СМР;

Четвърти етап-окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя;

Приемане и въвеждане в експлоатация съгл. чл. 176-178 от ЗУТ.

Описва Организацията и професионалната компетентност на ръководния състав и на персонала.

Описва организация на СМР: разпределение на технически и работни ресурси;

Приет метод за изпълнение на поръчката – Поточният метод. Излагат се предимствата на метода.

Генерален подход за изпълнение на обекта – спазване на 9 /девет/ основни принципа.

Представяне на Организация на комуникацията с Възложителя и с лицето упражняващо строителен надзор. Поддръжка на основна документация при Изпълнителя. Условия за работа на строителния надзор и инвеститорския контрол.

Организация на временното строителство: Мобилизация и подготовка. Организация на строителната площадка. Организация на доставки на материали и оборудване: Представя се план за използване на материалите. Доставка на материалите – отговарящи на изискванията на българските и европейските стандарти. Проверка на доставките. Начини на осигуряване качеството на закупените материали.

Представяне на необходимата механизация-изпитване и проверка на изправността.

Текущ контрол от Изпълнителя на СМР. Постоянен контрол върху изпълнението на СМР. Проверки на място. Контрол от Консултантът упражняващ строителен надзор.

Представя се подробно изложение на комуникацията между участниците в строителния процес. Различни видове срещи. Йерархичност на екипа. Отговорности на персонала. Действия при установени несъответствия.

Посочват се мерки и изисквания за осигуряване на безопасност при извършване на ремонтни и демонтажни работи, при извършване на СМР по част „Архитектура“ и „Конструкции“. Мерки за опазване на околната среда.

Организация на управлението на отпадъци при спазване на ЗУО. Депониране/изхвърляне на твърди, течни отпадъци.

Представяне на мерки за осигуряване на качеството. Описание на прилаганата система за контрол на качеството във връзка с изпълнението на видовете СМР и качеството на влаганите материали. Излагат се Мерки на прилаганата система за изпитване, за контрол на качеството и сроковете и за приемане на извършените СМР.

План за осигуряване на гаранционна поддръжка и устойчивост на изпълнения обект: Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място за дефекти-всеки месец, в рамките на гаранционния срок.

Реакции при констатирани повреди, процедури, срокове: срок за реакция при подаден сигнал е 48 часа, а за отстраняване на констатираните неизправности е 10 дни. Декларира се осигуряване подмяна на повредени/негодни материали, елементи, съоръжения.

Комуникация с Възложителя през гаранционните срокове-определен със Заповед представител на фирмата ще бъде в постоянна връзка с Възложителя.

Представя се линеен календарен график, съответстващ на предложението за изпълнение на обществената поръчка. Изготвена е диаграма на работната ръка.

Въз основа на гореизложените мотиви, след извършеното подробно разглеждане на техническото предложение на участника, с оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, **комисията констатира, че представеното от участника техническото предложение за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническата спецификация и с предварително обявените условия от Възложителя, съдържа всички изискуеми реквизити, с оглед на което, допуска до оценка офертата по обособена позиция: №2 на участника . „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД, гр. Самоков.**

IV. ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, гр. Самоков:

Оферта по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“ .

Участникът представя:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3;
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 4;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 5 ;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 6 ;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 7;
6. Линеен план – график;

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания с оглед на следните мотиви:

Участникът предлага да организира и изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката: 10 /десет/ календарни дни.

Гаранционни срокове:

-за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи: **5 /пет/ години;**

Участникът представя предвидените за изпълнение видове и количества СМР в началото на Техническото си предложение. Представя се съдържанието на разработеният линеен график и календарен график – Гантова диаграма.

Планиране на СМР. Подготовка за изпълнение на СМР. Организация на строителната площадка-Временен офис и склад; Временни ограждения; Санитарни съоръжения; Водоснабдяване; Електроснабдяване.

Описва се процеса на снабдяване със строителни материали, отговарящи на българските и европейски стандарти.

Представя се начина на изпълнение на СМР. Спазване на изискванията на ПИПСМР. Работа при непредвидени ситуации.

Участникът излага последователността на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното и завършване: Организация на строителния процес с оглед графика за изпълнение. Генерален подход за изпълнение на обекта – спазване на 9 /девет/ основни принципа.

Представя се технология за изпълнение на основните видове работи: Хидроизолации; Покривни и тенекеджийски работи. Отчитане на строителството и предаване на обекта на Възложителя. Съставяне на актове и протоколи.

Съблюдаване на приложимото законодателство и документи-посочване на същото.

Представя се Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, координация между тях: Човешки ресурси; Организационна структура; Разделение на труда; Комуникационни канали; Ниво и начин на достъп до информация; Разглеждат се взаимодействащи страни при изпълнението на поръчката; Интегриран план за управление; Координационни отговорности по време изпълнение на поръчката. План за управление на взаимодействията. Организация на комуникацията с Възложителя и с лицето, упражняващо инвеститорски контрол/строителен надзор.

Участникът подробно описва организационната структура на човешките ресурси – във вертикална йерархичност на екипа от експерти. Функции и задачи, основни права и задължения.

План за осигуряване на гаранционна поддръжка и устойчивост на изпълнения обект: Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място за дефекти-всеки месец, в рамките на гаранционния срок.

Реакции при констатирани повреди, процедури, срокове: срок за реакция при подаден сигнал е 48 часа, а за отстраняване на констатираните неизправности е 10 дни. Декларира се осигуряване подмяна на повредени/негодни материали, елементи, съоръжения.

Комуникация с Възложителя през гаранционните срокове-определен със Заповед представител на фирмата ще бъде в постоянна връзка с Възложителя.

Предложени допълнителни мерки за опазване на околната среда. Изготвен е план по точки. Наличие на система ISO 14001:2004. Складиране на отпадъците. Принципи и правила.

Посочват се мерки и изисквания за осигуряване на безопасност при извършване на ремонтни и демонтажни работи. Безопасна работа с товаро-разтоварни машини. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при пожари и аварии и за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка.

Излагат се методите за контрол на качеството на доставките на материалите и влагането им: Общи изисквания за качество и работа. Стандарти. Осигуряване на качество на предвидените работи – пълна отговорност до изтичане на гаранционните срокове. Описание на прилаганата система за контрол на качеството във вр. с изпълнението на видовете СМР и качеството на влаганите материали.

Представени са мерки на прилаганата система за изпитване, за контрол на качеството и сроковете и за приемане на извършените СМР.

Представя се линеен календарен график, съответстващ на предложението за изпълнение на обществената поръчка. Участникът е приложил диаграма на работната ръка.

Въз основа на гореизложените мотиви, след извършеното подробно разглеждане на техническото предложение на участника, с оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, **комисията констатира, че представеното от участника техническото предложение за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническата спецификация и с предварително обявените условия от Възложителя, съдържа всички изискуеми реквизити, с оглед на което, допуска до оценка офертата по обособена позиция: № 2 на участника ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, гр. Самоков.**

III. На основание чл. 57, ал. 2 от ППЗОП, комисията извърши оценяване на допуснатите оферти, подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка и техническата спецификация, **по показател „Срок за изпълнение на поръчката (СИП)“**, съгласно приетата от Възложителя методика за оценка на офертите, според която:

Комплексната оценка се определя на база следните показатели:

1. Срок за изпълнение на поръчката (СИП) – максимален брой точки 100; тежест в КО – 40 %.

2. Цена за изпълнение на обществената поръчка (Ц) - максимален брой точки 100; тежест в КО – 60 %

Комплексна оценка КО – максимален брой точки 100.

КО = СИП x 0,40 + Ц x 0,60, където:

КО – комплексна оценка на офертата;

СИП – получен брой точки за предложен срок за изпълнение на поръчката;

Ц – получен брой точки за предложена цена за изпълнение на обществената поръчка без включен ДДС.

3.1. Оценка по показател срок за изпълнение на поръчката (СИП) на офертите:

Изчислява се по формулата:

СИП = (СИП_{min} / СИП_i) x 100 = (брой точки)

където:

СИП_i е срокът за изпълнение на поръчката (СИП), съгласно Техническото предложение по съответната обособена позиция на съответния участник;

СИП_{min} е срокът за изпълнение на поръчката (СИП), съгласно Техническото предложение по съответната обособена позиция на участника, предложил най-кратък срок.

Срокът трябва да е в календарни дни.

С оглед на което на участниците бяха присъдени следните точки по показател срок за изпълнение на поръчката (СИП), като резултатите за всяка обособена позиция са представени в таблица, както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „Изграждане на централен площад в УПИ-1-178, кв.27 по ПУП на с. Чубра, общ. Сунгурларе, обл. Бургас“ :

Участник	Срок за изпълнение на поръчката /СИП/ Тежест в КО- 40%	Общо точки СИП= (СИП _{min} / СИП _i)x100
1. „АГРО САМ - БПС“ ДЗЗД	10 дни	40,00 т.
2. „ИНВЕСТ БИЛД 2010“	34 дни	11,76 т.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Ремонт на покрива на кметство в село Садово - УПИ I, в квартал 36 по плана на село Садово“

Участник	Срок за изпълнение на поръчката /СИП/ Тежест в КО-40%	Общо точки СИП= (СИPmin/ СИPi)x100
1. „АГРО САМ - БПС“ ДЗД	5 дни	40,00 т.
2. „ДАНАИЛА БИЛД“ ЕООД	7 дни	28,57 т.
3. ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“	10 дни	20,00 т.
4. „ИНВЕСТ БИЛД 2010“	15 дни	13,33 т.

Въз основа гореизложеното и на основание чл. 57, ал.3 от ППЗОП, Комисията единодушно реши, че на **26.01.2018г. /петък/ в 09.30 часа** в Зала, Общински съвет, находяща се в административната сграда на Община Сунгурларе, ет. 1, ще отвори ценовите предложения за всяка от обособените позиции на допуснатите участници.

Председателят на Комисията следва да изготви съобщение, което да се публикува в профила на купувача като обяви на сайта на Община Сунгурларе, в раздел „Профил на купувача“ на следния линк:

<http://eobp.eu/bp/Document/1298028-85c3-4c1c-97b2b6c9b83e87cd>

по смисъла на чл.57. ал.3 от ППЗОП, за датата, часа и мястото на отварянето. При отварянето на ценовите предложения имат право да присъстват лицата по чл.54, ал.2 от ППЗОП.

Комисията приключи работа на 22.01.2018 г.

Председател: *[подпис]* Ирина Ружева - гл. експерт „УОПП“;

Членове:

[подпис] Мустафа Осман - гл. експерт „УТ“ ;

[подпис] Кънчо Георгиев - гл. експерт "Строителство";

[подпис] Михаела Ралчева - юристконсулт;

[подпис] Мария Рускова - гл. експерт "счетоводител";

*Подписите са заручени и
освоени в гр. 2, ал. 2 от ЗЗД*