



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Изготвяне на доклад за оценка на съответствие на инвестиционен проект, осъществяване на строителен надзор и функции на координатор по безопасност и здраве при изпълнение на строителни и монтажни работи (СМР) за обект „Компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом““

I. ВЪВЕДЕНИЕ:

Настоящата спецификация е за избор на изпълнител за изготвяне на оценка за съответствието на инвестиционният проект, осъществяване на строителен надзор и изготвяне на технически паспорт на сградата, обект в обхвата на процедурата по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг (проектране и строителство) на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

II. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО:

Предметът на поръчката е Изпълнение на функциите на консултант за обекта в рамката на Инженеринг (проектране, строителство и упражняване на авторски надзор) на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, като изпълнението обхващат следните дейности:

Дейност I: Извършване на оценка на съответствието на инвестиционният проект за обект „Компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, съгласно изискванията на ЗУТ;

Дейност II: Осъществяване на строителен надзор и функции на координатор по безопасност и здраве при изпълнението на строително-монтажни и ремонтни дейности и изготвяне на технически паспорт на сградата, обект на инвестиционния проект.

Чрез Процедурата за възлагане на „Инженеринг (проектране, строителство и упражняване на авторски надзор) на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, е предвидено проектране във фаза РАБОТЕН ПРОЕКТ в обем и съдържание в съответствие с изискванията на Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционния проект, който ще съдържа следните части:

Част: Архитектурна

Част: Конструктивна

Част: Геология

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.



Част: Инженерно-геоложки и хидрогеоложки проучвания и проект за Изграждане на сондажен кладенец за питейно-битови цели

Част: Геодезия, Вертикална планировка

Част: Технологична

Част: Електрическа

Част: ВиК

Част: ТОВК

Част: Енергийна ефективност

Част: Пътна

Част: Паркоустройство и Благоустройство

Част: Пожарна безопасност

Част: ПСД

В допълнение, следва да бъдат разработени:

ПБЗ (Проект по безопасност и здраве)

План за управление на строителните отпадъци (ПУСО).

III. ЦЕЛ НА ЗАДАНИЕТО

Целта на заданието е гарантиране на качествено и законосъобразно изпълнение на проектането и изпълнението на всички СМР по проекта на Възложителя и въвеждане в експлоатация на строежа, във връзка с издаденото разрешение за строеж.

IV. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Предметът на поръчката касае изпълнение на дейности на територията на град Лом, Община Лом. Дейностите могат да се извършват и в офиса на изпълнителя, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на съответната дейност.

V. ФИНАНСИРАНЕ

Финансирането е от проект „Проектране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ като 89,69% от средствата са осигурени от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, а 10,31% от бюджета на община Лом.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЕКИПА

Консултантът е длъжен да упражнява строителния надзор чрез екип от технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба №РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията не носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г..



оценяване на съответствието на инвестиционния проект и/или упражняване на строителен надзор.

Участникът е длъжен да осигури специалисти по всички проектни части, разработени в обхвата на инвестиционния проект. Тяхната квалификация и опит следва да съответства на тематиката и техническата материя, обхваната в частите на инвестиционния проект.

Служителите от екипа трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им следва да е съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа, съгласно графика за изпълнение на строежа по договора за инженеринг на обекта. Координаторът по безопасност и здраве следва да присъства непрекъснато по време на целия строителен процес.

За членовете на екипа важи забраната по чл. 166. ал. 3 от ЗУТ, а именно - не следва да са обвързани с Изпълнителя на строителството и/или доставчици на машини, съоръжения, технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на Търговския закон.

VII. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Сроковете за изпълнение на поръчката започват да текат при наличието на подписани договори за изпълнение на инженеринг в резултат на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг (проектране и строителство) на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

В техническото си предложение участникът предлага:

Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта, съгласно чл.142 ал.6 от ЗУТ – до 30 (тридесет) календарни дни, който започва да тече след подписани приемно-предавателни протоколи между Изпълнителя и Възложителя за представен и приет без забележки инвестиционен проект, подлежащ на оценка.

Срокът за изготвяне на окончателен доклад до Възложителя, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа – до 30 (тридесет) календарни дни, след приключване на СМР, удостоверено с подписан констативен акт обр.15 за обекта, съгласно Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В същият срок Изпълнителят изготвя Технически паспорт на сградата ново строителство.

Срокът за изпълнение на договора е до въвеждане на обекта в експлоатация въз основа на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа, издадено от органите на ДНСК, а отговорностите по договора са съгласно чл.168. ал.7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР, определени от чл. 20 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Упражняването на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ е в задължителния обхват, регламентиран в чл.168, ал. 1, ал. 3 и ал. 6 от ЗУТ и е от подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (акт обр.№2), до въвеждането на обекта/строежа в експлоатация, предаден окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ, техническия паспорт за строежа съгласно

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.



ЗУТ и подписване на констативен протокол за приемането му.

Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявили се дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168. ал. 7 от ЗУТ започва да тече от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация и е до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР, определени в чл. 20 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и съгласно гаранционните срокове на строителя.

Изпълнителят е задължен да съдейства на Възложителя при установяване и документиране на причините за появили се дефекти по време на гаранционният срок на изпълнените СМР на обекта.

VIII. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Конкретните отговорности на изпълнителя са изготвяне на доклад за съответствие на инвестиционния проект и упражняване на независим строителен надзор.

Конкретните отговорности на Изпълнителя:

- Оценка за съответствие – като комплексен доклад за обекта, в съответствие с чл. 142, ал. 6, т.2, ал.10 и ал.11 от ЗУТ, свързани с проектане и изпълнение на строителство в рамките на проект „Проектане и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. При извършване на оценка за съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания на строежите, Изпълнителят отговаря за спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 и ал. 9 ЗУТ;

- Упражняване на независим строителен надзор: Изпълнителят носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ, както и други приложими разпоредби на действащото законодателство. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изискванията на Наредба №РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и всички законови и подзаконовни нормативни актове в областта на строителството в България. Изпълнителят носи отговорност за подготовка, систематизиране и комплектоване на строителните книжа, комплексния доклад и за въвеждане на строежа в експлоатация.

- Изпълняване от името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството, съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба.

- Изготвяне на технически паспорт, съгласно Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорт на строежите.

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г..



- Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168. ал. 7 от ЗУТ.

IX. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА

Обхвата на услугата и задължения на Консултанта, произтичащи от ЗУТ и подзаконовите актове по прилагането му, при упражняване на строителен надзор в проектрането и строителството по обособена позиция.

1. Строителен надзор в проектрането се упражнява в следния задължителен обхват:

1.1. Контрол върху изготвянето на инвестиционен проект на обекта във фаза работен проект.

Всеки Изпълнител на договор, сключен в резултат на Процедурата за възлагане на инженеринг, трябва да изработи под контрола на Консултанта, определен в резултат на настоящата процедура, инвестиционен проект, във фаза работен проект, по всички проектни части, съгласно техническата спецификация към Процедурата за възлагане на инженеринг.

1.2. Изготвяне на оценка на съответствие на всички части на работния проект със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142 от ЗУТ. Оценката обхваща проверка за съответствие със:

- 1) спазване на изискванията на нормативните актове;
- 2) пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- 3) съответствие с предвижданията на подробния устройствен план;
- 4) съответствие с изискванията по чл.169, в т. ч.: - носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания; - пожарна безопасност на строежа; - опазване на здравето и живота на хората и на тяхното имущество; - безопасно ползване на строежа; - опазване на околната среда по време на строителството и на ползването на строежа, включително защита от шум, опазване на защитените територии и обекти и опазване на недвижимите паметници на културата; - икономия на топлинна енергия и топлосъхранение на обекта; - строежите да бъдат проектрани, изпълнени и поддържани в съответствие с изискванията за достъпна среда;
- 5) взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- 6) правилно проектрание на инсталации;
- 7) специфичните изисквания към вида строеж, съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- 8) спазени ли са изискванията на заданието за проектрание (изискванията от техническото и енергийно обследване на сградата);
- 9) пълнота на проектната документация;
- 10) оценка за съответствието на част "Конструктивна", съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;



11) оценката за съответствие по част „Енергийна ефективност“ съгласно чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ

По всеки пункт оценката трябва да се извършва от квалифицирани специалисти със знания и опит в проектането.

1.3. Съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ на инвестиционния проект се извършва от Консултанта, упражняващ строителен надзор.

Всички документи – графични и текстови на инвестиционния проект, се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от законния представител на Консултанта (управителя на фирмата), извършила оценката за съответствие. Становището за съответствие се подписва от законния представител на Консултанта (управителя на фирмата) и от всички квалифицирани специалисти извършили оценката.

1.4. Съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ оценката за съответствие на част „Конструктивна“ на инвестиционния проект във фаза работен проект се извършва от физическо лице, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“, включено в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камерата на инженерите в инвестиционното проектане, или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Лицето упражняващо технически контрол, подписва всички документи – графични и текстови, по част „Конструктивна“ на инвестиционния проект.

1.5. Съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 ЗУТ на инвестиционния проект се извършва от физическо лице, което отговаря на изискванията на Закона за енергийната ефективност и е вписано в регистър по чл. 44, ал. 1 от същия закон.

Всички документи – графични и текстови, касаещи част енергийна ефективност – икономия на енергия и топлосъхранение на инвестиционния проект, се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от законния представител на Консултанта (управителя на фирмата), извършила оценката за съответствие. Становището за съответствие се подписва от законния представител на Консултанта (управителя на фирмата) и от всички квалифицирани специалисти извършили оценката.

1.6. Консултантът съгласува работните инвестиционни проекти след проверка на съответствията им със заданията за проектане и представените КСС. Всички становища на експертите по отделните части на оценките се оформят в Комплексен доклад, в който се прави заключение относно съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите и се предлага одобрението му по реда на чл. 144, ал. 3, т. 1 от ЗУТ. Консултантът внася всички необходими документите в общинската администрация за одобряване по реда на чл. 145 от ЗУТ от главния архитект на общината и издаване на разрешение за строеж.

Забележка: Не се допуска Консултантът да извършва оценяване на съответствието на проектите за строеж, за който той или наетите от него по трудово правоотношение физически лица са проектант и/или строители, и/или доставчици на машини, съоръжения, технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на Търговския закон.



2. Упражняването на строителния надзор ще бъде в обем и обхват, съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, като се изпълняват най-малко следните дейности, разпределени в две основни групи:

I). Основни дейности

1) Упражняване на непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР съгласно одобрения инвестиционен проект и изискванията на нормативните актове:

1.1. контрол и сравнение на изпълняваните работи спрямо обхвата и съдържанието на инвестиционния проект;

1.2. контрол и сравнение на изпълняваните работи спрямо предвижданията на приложимото действащо законодателство.

2) Проверка на изпълнените СМР по количества и цени и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя на договора за инженеринг по съответната обособена позиция:

2.1. присъствие на обекта и наблюдение и контрол относно текущо изпълнявани количества и видове работи;

2.2. в резултат на изпълнението на под-дейност 2.1., както и с оглед резултатите от изпълнение на работите в рамките на дейност 1 – обстоен преглед на предоставените от Изпълнителя на СМР актове и в случай на съответствие на извършените работи, тяхното подписване.

3) Осигуряване съставянето на актовете и протоколите, в съответствие с изискванията на Наредба №3 (ДВ, бр. 72/2003), преди, по време на строително-монтажните работи и след тяхното завършване:

3.1. съставяне на актове и протоколи преди започване на СМР;

3.2. съставяне на актове и протоколи по време на СМР;

3.3. съставяне на актове и протоколи след завършване на СМР.

4) Контрол на мерките за енергийна ефективност при реализацията на проекта в съответствие със Закона за енергийната ефективност и наредбите към него;

5) Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

б) Проверка и контрол на доставяните на обекта материали, съоръжения и технологично оборудване, свързани с изпълнението на инженеринга, за съответствие с нормативните и други приложими изисквания и разрешаване влагането им в строежа.

Извършване на проверка и контрол по чл.169,б“ от ЗУТ, на доставените и влагани в строежите строителни продукти, предназначени за трайно влагане в строежа, за да се осигури спазването на изискването на чл.169“а“, ал.1 и на изискванията на Наредба №РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, вкл. контролира коректността на декларираните стойности на експлоатационните показатели на продуктите в съответствие с изискванията на Регламент

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.



(ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО (ОВ на ЕС, бр. L88 от 4.4.2011 г.). Осъществява контрол за спазване на приложимите образци на декларации на продуктите, за пълнотата на съдържанието в тях и за съответствие на декларираните параметри с техническите характеристики, заложи в инвестиционния проект и ще извършват контрол върху:

- Декларациите за експлоатационни показатели (ДЕП) на строителните продукти, обхванати от хармонизиран стандарт или от ЕТО и информацията, придружаваща маркировката „СЕ“;
- Декларациите за характеристиките на строителните продукти (ДХСН), за които няма хармонизирани стандарти или издадена ЕТО;
- Декларациите за съответствие с изискванията на инвестиционния проект за индивидуалните продукти, съгласно чл. 4. ал. 3 от Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г.;
- Инструкциите за употреба на продуктите;
- Информацията за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) №1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 г. относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта;
- Становище за допустимост, издадено от Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“, за строителни продукти, предназначени за огнезащита, пожароизвестяване, гасене на пожар, управление на огън и дим и за предотвратяване на експлозии, за които няма хармонизирани стандарти и ЕТО.

Контролът на документите ще включва проверка за:

- Пълнота на представените документи;
- Идентичност на информацията, включена в ДЕП и маркировката „СЕ“ по отношение типа на продукта, производителя и експлоатационните показатели;
- Съответствие на експлоатационните показатели, декларирани в ДЕП или на характеристиките, декларирани в ДХСП с националните изисквания за употреба на продукта и изискванията на инвестиционния проект, когато такива са определени;
- Предоставяне на декларациите - ДЕП или ДХСП, инструкциите за употреба, информацията за безопасност и становището за допустимост на български език;
- В случай на обективни признаци за липса на достоверност и надеждност на представените документи, удостоверяващи изискванията на наредбата, в т.ч. на предоставените ДЕП, маркировка „СЕ“ или ДХСП, лицето следва да изиска допълнителни документи, като протоколи от изпитване, издадени от лаборатории за изпитване, сертификати за системи за управление на качеството или други документи, доказващи декларираните експлоатационни показатели или характеристики.

7) Изготвя технически паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба №5/28.12.2006 г. Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 4

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г..



(четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „.docx“ и „.pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD или друг електронен носител:

8) Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа:

8.1. следене за правилното спазване на технологичната последователност при изпълнение на СМР за строежа на база на договора за инженеринг с Изпълнителя, както и добри строителни практики;

8.2. вписване в заповедната книга на заповеди в случаите, в които СМР се отклонява от последователността, произтичаща от договора за инженеринг с Изпълнителя и/или добрите строителни практики.

9) Постоянно следене относно спазване на графици за изпълнение на СМР (вкл. приложенията), както и следене за отклонения от тях и своевременно докладване на Възложителя относно всякакви отклонения, възникнали в процеса на изпълнение на работите. Изискване на мерки от страна на Изпълнителя по договора за инженеринг за коригиране на отклоненията, както и контрол върху спазването на тези мерки и при необходимост докладване относно последното.

9.1. предварително подробно запознаване със съдържанието на предложените от страна на Изпълнителя на договора за инженеринг графици, както и в случай на приложимост – актуализираните такива;

9.2. контрол върху спазването им съобразно реалния прогрес на СМР и при необходимост информиране на Възложителя.

10) Изпълнява от името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

II). Съпътстващи дейности:

1) Осигуряване спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него;

2) Недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;

3) Осигуряване необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежа, проверките, свързани с изпълнението на строежа съобразно одобрения инвестиционен проект и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 ЗУТ;

4) Дава инструкции за точно и качествено изпълнение на СМР и взимане на решения по технически въпроси, които не променят работния проект /след предварително съгласуване с Възложителя/;

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.



- 5) Присъства на всички заседания между участниците в строителния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- 6) Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектантите на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторските им право и не допуска действия от страна на Изпълнителя на договора за инженеринг, които биха довели до неспазване на изработения от проектантите, съгласуван и одобрен инвестиционен проект на строежа за всяка обособена позиция. За всеки от строежите няма разработени проект. Поръчката въз основа на която се възлагат настоящите дейности за оценка за съответствието на инвестиционния, осъществяване на строителен надзор и функции на координатор по безопасност и здраве при изпълнението на строително-монтажни и ремонтни дейности, и актуализиране/изготвяне на технически паспорт на сградите е за "Инженеринг (проектране, строителство и упражняване на авторски надзор) на сгради от образователната инфраструктура на община Лом" по 6 (шест) обособени позиции.
- 7) Взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя;
- 8) Организиране на работни срещи м/у Изпълнителя на договора за инженеринг, Консултанта и Възложителя за решаване на възникнали проблеми.
- 9) Изисква изготвянето на екзекутивна документация и други технически документации по изпълнение на СМР от Изпълнителя на договора за инженеринг;
- 10) Подписва съвместно с авторите на проекта от екипа на Изпълнителя на договора за инженеринг изготвената екзекутивна документация и нейното представяне пред органите, съгласно чл. 175 от ЗУТ;
- 11) Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
- 12) Съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания (когато са приложими), да направи (регистра) ИСКАНЕ за въвеждането на строежа в експлоатация, като се представя окончателният доклад и други документи съгласно изискванията на ЗУТ;
- 13) Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация за всеки обект /когато е приложимо/;
- 14) След приключване на СМР лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя Окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, включително техническия паспорт, съгласно Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорт на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане. Докладът се представя на хартиен носител в 3 (три) екземпляра, всеки от които е придружен с

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран с договор № в ИСУН 2020 BG16M1OP002-2.005-0019-C01 по процедура чрез директно предоставяне №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г..



електронен носител във формат „.pdf“ и „.docx“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD или друг електронен носител;

15) Внасяне на окончателния доклад в ДНСК/РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държавна приемателна комисия. Участие в държавна приемателна комисия.

16) Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168. ал. 7 от ЗУТ. При проявяване на дефекти по време на гаранционния период Консултантът трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите.

Изброените задължения по т.2. не следва да се считат за ограничаващи. Предмет на поръчката са и всички други дейности, изисквани от закона, технологичните правила и нормативи или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.

X. ИЗИСКВАНЕ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИЯ ПРОДУКТ

След завършване на своята работа Консултантът трябва да изготви окончателен доклад по реда на ЗУТ и технически паспорт, както и да подготви и комплектова цялата необходима документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Консултантът следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език във следния обем:

1. Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите;
2. Технически паспорт на строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството;
3. Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл.168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строително-монтажните работи за обекта, за който Консултантът е упражнил строителен надзор по време на строителството.

XI. ИЗХОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Пълна информация относно обекта, включен в обхвата на инженеринга, както и предвидените за изпълнение дейности, се съдържа в приложенията към документацията за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг (проектране и строителство) на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, гр. Лом“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, достъпна на електронната преписка на процедурата на профила на купувача на следния адрес: <http://e-obp.eu/bp/Lom>

ВАЖНО! Възложителят е обявил преди настоящата поръчка или ще обяви едновременно с нея поръчката, описана по-горе за избор на изпълнител за проектране и СМР(инженеринг).