



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Брезник		Национален регистрационен номер: ² 000386559	
Пощенски адрес: ул. Елена Георгиева 16			
Град: Брезник	код NUTS: BG414	Пощенски код: 2360	Държава: BG
Лице за контакт: Иван Бъчваров - заместник кмет		Телефон: +359 77512434	
Електронна поща: obshtina_breznik@abv.bg		Факс: +359 77513845	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.breznik.info Адрес на профила на купувача (URL): https://e-obp.eu/bp/Document/a4e1316c-cd38-4ac3-bd57-b933b2cf4406			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://e-obp.eu/bp/Document/a4e1316c-cd38-4ac3-bd57-b933b2cf4406			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Изпълнение на инженеринг (проектиране, СМР и осъществяване на авторски надзор) на обект: Площад „9-ти септември“, гр. Брезник“. Референтен номер: 2	
II.1.2) Основен CPV код: 45000000	Допълнителен CPV код: 1 2 _____
II.1.3) Вид на поръчка <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Обществената поръчка включва следните дейности: - Разработване на работни проекти за нуждите на обновяването - Осъществяване на авторски надзор - Изпълнение на СМР Дейностите са подробно описани в техническата спецификация.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 600323.33 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 45000000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____ Основен CPV код: ¹ 45233000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____ Основен CPV код: ¹ 71220000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____	
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: гр. Брезник, община Брезник код NUTS: ¹ BG414	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Описание на дейностите: - Разработване на работни проекти за нуждите на обновяването: Изготвянето на работен проект за нуждите на обновяването се възлага на	

екип от правоспособни проектантите. Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината.

- Осъществяване на авторски надзор: Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация. Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.

- Изпълнение на СМР: Изпълнението на СМР за обновяване на площадното пространство в гр. Брезник се извършва в съответствие с част трета "Строителство" от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за всеки конкретен обект. Строителят изпълнява СМР за обновяване на площадното пространство в гр. Брезник в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ. Подробно описание в техническата спецификация.

II.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20
1 Техническо предложение – ТП 50 т.
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20
- Цена - Тежест: 21
50 т.
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 600323.33 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 65
или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване
Описание на подновяванията:

Да Не

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Описание на опциите:

Да Не

II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</p> <p>Списък и кратко описание на условията:</p> <p>Участниците трябва да притежават удостоверение за регистрация в ЦПРС за строежи минимум II група, IV категория.</p> <p>Деклариране: При подаване на офертата, изпълнението на изискването се декларира в Част IV раздел А ЕЕДОП, като се посочват и съответните национални бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или се посочват компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. При подаване на офертата, участниците чуждестранни лица декларират на гореописаното място в ЕЕДОП, че отговарят на поставеното изискване в държавата, в която са установени.</p> <p>Доказване: За доказване на изискването, при условията на чл. 67 ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, възложителят изисква от участниците да представят копие от Удостоверението за регистрация в ЦПРС заверено с „Вярно с оригинала“ и подпис на представляващия участника.</p> <p>При условията на чл. 67 ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участника чуждестранно лице да представи документи съобразно законодателството на държавата, в която е установен, с които да докаже съответствието си с поставеното изискване. Документите на чужд език следва да бъдат придружени с превод на български език. В случай, че представените документи са копия, те следва да бъдат заверени с „Вярно с оригинала“ и подпис на представляващия участника.</p> <p>При условията на чл. 112, ал.1 т.2 от ЗОП възложителят изисква от участника чуждестранно лице да представи копие от Удостоверението за регистрация в ЦПРС заверено с „Вярно с оригинала“ и подпис на представляващия участника.</p>

<p>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</p> <p><input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка</p> <p>Списък и кратко описание на критериите за подбор:</p> <p>1. Участниците следва да притежават застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ за дейностите проектиране и строителство.</p> <p>Деклариране: При подаване на офертата, участниците декларират съответствието си с изискването с попълване на съответната информация в част IV, раздел „Б“ от ЕЕДОП.</p> <p>Доказване: За доказване на изискването, при условията на чл. 67 ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, възложителят изисква от участниците да представят доказателства за притежаваната от тях застраховка „Професионална отговорност“, заверена с „Вярно с оригинала“ и подпис на представляващия участника. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки</p>

друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

2. Участниците в процедурата следва да са реализирали за последните три приключили финансови години минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти.

Деклариране: При подаване на офертата, участниците декларират съответствието си с изискването с попълване на съответната информация в част IV, раздел „Б“ от ЕЕДОП.

Доказване: При условията на чл. 67 ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят изисква представянето на документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 и 4 от ЗОП, а именно: годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен и справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Информацията в тези документи обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си.

Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участниците следва да притежават застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ с минимална застрахователна сума в размер на:

-за проектиране: 50 000 лв. (съгласно чл. 5 ал. 1 т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството);

-за строителство: 100 000 лв. (съгласно чл. 5 ал. 2 т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството).

2.-За последните три приключили финансови години участниците следва да са реализирали минимален общ оборот в размер на 1 200 646.66 лв.

-За последните три приключили финансови години участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката в размер на прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка, а именно: 600 323.33 лв.

За „минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ се приема оборотът, реализиран от всякакъв вид строителство.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата - за строителство.

За „дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката“ се приемат строителни дейности (изпълнени на един или няколко обекта), свързани с изграждане или рехабилитация и/или реконструкция и/или основен ремонт на строеж/и на площади/паркове и улици, изпълнени в урбанизирана територия.

Деклариране: При подаване на офертата участникът декларира тези обстоятелства като попълва част IV, раздел „Б“ от ЕЕДОП.

Доказване: При условията на чл. 67 ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят изисква представянето на документи по чл. 64 ал. 1 т. 1 от ЗОП, а именно: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или

сходен с този на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата – за проектантски услуги.

За „дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката“ се приемат дейности по изготвяне на инвестиционен проект (независимо от фазата на проектиране) за изграждане или рехабилитация и/или реконструкция и/или основен ремонт на площади/паркове и улици от урбанизирана територия.

Деклариране: При подаване на офертата участникът декларира тези обстоятелства като попълва част IV, раздел „В“ от ЕЕДОП.

Доказване: При условията на чл. 67 ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят изисква представянето на документи по чл. 64 ал. 1 т. 2 от ЗОП, а именно: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

3. Участникът следва да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата му, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, а при обществени поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството.

Деклариране: При подаване на офертата участникът декларира тези обстоятелства като попълва част IV, раздел „В“ от ЕЕДОП.

Доказване: При условията на чл. 67 ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят изисква представянето на документи по чл. 64 ал. 1 т. 3 от ЗОП, а именно: Списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществени поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството.

4. Участникът следва да прилага системи за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания, както и системи или стандарти за опазване на околната среда.

Деклариране: При подаване на офертата, участниците декларират съответствието си с изискването в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП.

Доказване: При условията на чл. 67 ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят изисква представянето на копие на посочените сертификати, заверени „Вярно с оригинала“ и подпис на представляващия участника.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. За последните 5 години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил поне 1 дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

2. За последните 3 години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил поне 1 дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

3. Участникът следва да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата му, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, а при обществени поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството, както следва:

За изпълнение на дейностите по проектиране: Проектант по част „Архитектура“ (минимум един); Проектант по част „Конструктивна“ (минимум един); Проектант по част „Вик“ (минимум един); Проектант по част „Електро“ (минимум един); Проектант по част „Паркоустройство, благо устройване и озеленяване“ (минимум един); Проектант по част „Пожарна безопасност“ (минимум един); Проектант по част „План за безопасност и здраве“ (минимум един); Проектант по част „План за управление на строителните отпадъци“ (минимум един).

За изпълнение на строителните дейности: Ръководител обект; Технически ръководител; Експерт по част „Електро“; Експерт по част „ВиК“; Отговорник/специалист по контрола на качеството; Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве.

4. Участникът следва да притежава следните валидни сертификати:

- Сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват строителство;
- Сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт EN ISO 14001:2015 или еквивалентен, с обхват строителство.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Участникът, определен за изпълнител предоставя гаранция, която обезпечава изпълнението на договора в размер на 3% от стойността на договора. Гаранцията се предоставя в една от следните форми: - парична сума - чрез превод по следната банкова сметка на възложителя: Банка „ДСК“ ЕАД град Брезник, IBAN: BG67 STSA 9300 3311 151599, BIC: STSABG5F; - банкова гаранция; - застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение измежду формите на гаранции, регламентирани в ЗОП. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в проекто-договора за обществена поръчка.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²

<input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи	
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:	
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																										
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 20.06.2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																										
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг																										
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																						
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																						
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																						
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																						
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																							
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: 17.12.2019 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																										
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 21.06.2019 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: Община Брезник, гр. Брезник, ул. Елена Георгиева 16, заседателна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Заседанието на комисията е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.																										

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Информация относно електронното възлагане		

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: 2

Плащанията по договора ще се извършат по следния начин:

1. Плащането за извършени проектантски работи в размер, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се извършват в срок от 30 (тридесет) дни след издаване на Разрешение за строеж по смисъла на ЗУТ, издадено въз основа на изготвени, одобрени и съгласувани работни проекти и издадена фактура.
2. Плащането на стойността на осъществения авторски надзор ще се извърши в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003, приемо-предавателен протокол за извършената услуга по осъществен авторски надзор на обекта и оригинална фактура.
3. Авансово плащане в размер на 30 % /тридесет процента/ от стойността на СМР с ДДС – платимо в срок до 30 (тридесетдесет) календарни дни от представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да не се възползва от възможността за авансово плащане. Своята воля ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изрази писмено пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не по-късно от 30 (тридесет) календарни дни от датата на сключване на настоящия договор.
5. Междинни плащания за изпълнени СМР до достигане на 80 % (осемдесет процента) от стойността на СМР, ще се извършват в срок до 30 (тридесет) дни от подписване на констативен протокол за действително извършените натурални СМР (Протокол Образец №19), както и всички актове и протоколи издавани по време на строителството съгласно Наредба № 3/31.07.2003г. и издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.
6. Окончателно плащане за изпълнени СМР се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година и представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от общо одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ суми по договора се приспадат извършените плащания. Възложителят отстранява участник за който са налице обстоятелства по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Въз. отстранява участник в процедурата когато е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване. Възложителят отстранява от процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изп. друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: предварително обявените условия на поръчката и/или който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; 3. участници, които са свързани лица.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 31.05.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва