



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: РД 9100 – 5 /14.01.2020 г.

**Възложител:** Милена Димитрова Катрева – Панайотова - Заместник - Кмет на Община Бяла, упълномощен, съгласно Заповед № РД 0700 - 782/28.11.2019 г.

**Поделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00541

**Адрес:** гр. Бяла, Област Варна, ул. „Андрей Премьянов“ № 29

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): Христо Железаров

**Телефон:** 05143 2379, 0885 774443

**E-mail:** byala\_mayor@abv.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** Проектиране и упражняване на авторски надзор на обект: „Общински културен център град Бяла“

**Кратко описание:**

Предметът на настоящата обществена поръчка включва: Изготвяне на технически инвестиционен проект и осъществяване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект:

„Общински културен център град Бяла“.

Целта на проекта е осигуряване на културна и творческа работна среда под един покрив на творци в различни сфери – музика, кино, фотография, ИТ, индустриален дизайн и други, подобряване условията на живот на населението, създаване на благоприятна творческа среда, повишаване на териториалната конкурентоспособност.

Обектът следва да се проектира еднофазно като технически инвестиционен проект в следните части:

За издаване на разрешение за строеж:

- Архитектура;
- Строителни конструкции;
- ВиК;
- Електрическа;
- ОВК;
- Енергийна ефективност;
- Пожарна безопасност;
- Дизайнерски проект за вътрешно обзавеждане

За откриване на строителна площадка:

- План за безопасност и здраве (ПБЗ);
- Проект за управление на строителните отпадъци (ПУСО).

**Място на извършване:** територията на община Бяла и офиса/ите на изпълнителя

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 10 250.00 лева без ДДС, разпределена както следва:**

**8 000.00 лева без ДДС за проектиране;**

**2 250.00 лева без ДДС за авторски надзор;**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Общи Изисквания:**

1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
2. В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

2.1. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

2.2. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

2.3. Когато участникът, определен за изпълнител, е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.4. При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.

2.5. Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2.6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

### 3. Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители.

3.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на **капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите и професионални способности.** По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност и опит за изпълнение на поръчката участникът може да се позове само ако тези лица ще участват в изпълнението на поръчката, за която е необходим този капацитет. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП третите лица трябва да отговорят на посочените критерии за подбор, за доказването, на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор, както и поетия от третото лице ангажимент се доказва с представяне на отделна декларация по образец за третото лице.

В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, освен представянето на отделна декларация по образец за всяко трето лице, това обстоятелство следва да бъде отбелязано и в отделна декларация по образец, като е необходимо **да се посочат конкретните трети лица**, чийто капацитет участникът декларира, че ще използва.

3.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва **подизпълнител/и**, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.2.1. В случай, че ще се ползват подизпълнители, съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на декларация по образец за всеки от подизпълнителя/ите (чл. 67, ал. 2 от ЗОП).

3.2.2. В случай, че ще се използват подизпълнители, поетия от подизпълнителя ангажимент се доказва с представяне от него на декларация по образец.

3.2.3. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.2.4. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

3.2.5. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с всички документи, които доказват, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 14.

3.2.6. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

3.2.7. В случай че участникът ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, то това обстоятелство следва да бъде посочено в декларация по образец, съдържаща наименованието на подизпълнителя, ЕИК, вида и дела от поръчката, която подизпълнителя/ите ще изпълняват.

3.2.8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за

обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията, посочени в предходния абзац.

За неуредените в настоящата обява въпроси, относно участието на обединения, трети лица и подизпълнители, се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

4. Участие на клонове на чуждестранно лице. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата процедура, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори. В този случай, представляващото клона лице следва да е упълномощено да подава оферти за участие в обществени поръчки и да сключва договори. Посочените обстоятелства следва да са вписани в Търговския регистър.

Ако за доказване на съответствието с изискванията на възложителя за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

#### **Изисквания за личното състояние:**

##### **1. Изисквания към личното състояние на участниците:**

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието, на които е основание за отстраняване на участниците.

1.1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

*Това обстоятелство не се прилага, когато:*

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. (§1, т.21 от ЗОП: „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който

може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. /Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие./)

**Важно!** При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

При ЮЛ лицата, които представляват участника, лицата членове на управителни и надзорни органи на участника, са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите на чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондацииите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

**Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението, като декларация за тях се подава от всеки един от участниците в обединението, а относно обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-6 от ЗОП и на основание чл.41, ал. 1, т.6 от ППЗОП такава декларация се подава и представляващия обединението.**

**Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:**

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
2. три години от датата на настъпване на:
  - а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.5, буква „а“;
  - б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.6, освен ако в акта е посочен друг срок;

В случай на отстраняване по чл. 54 от ЗОП възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

**1.2. Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от**

Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

**На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:**

**1.2.1.** Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

**1.2.2.** Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

**Забележка:**

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**1.2.3.** При наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество:

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

**ВАЖНО!!!**

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ПЗЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 54, ал.1 или чл.101, ал. 11 от ЗОП (в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка).

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1,

т.1-4 от ЗОП, тези мерки се описват в декларацията.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.
3. по отношение на обстоятелствата по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП – документ, издаден от съответния компетентен орган, от който е видно, че дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда е изцяло платено.

**На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, за когото са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди и по време на процедурата.**

### **КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**Годност (Правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

Няма изисквания

### **Икономическо и финансово състояние:**

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява проектирането за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за целия срок на договора.

*Забележка:* За участник, установен/регистриран в Р. България, застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство, покриваща минималната застрахователна сума за проектант за строежи, съгласно категорията на обекта. Обектът е пета категория.

**Минимална застрахователна сума в размер на 35 000.00 лв.,** съгласно чл. 5, ал. 1, т. 5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

*При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.*

**1. Деклариране:** Участникът попълва Декларация за съответствие с критериите за подбор – при спазване на изискванията за нейното попълване посочения в нея.

**2. Доказване:** При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл. 112, ал. 1 ЗОП, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ или еквивалентен документ, издаден от съответните компетентни органи на държава - членка на Европейския съюз или на страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

### **Технически и професионални способности:**

Няма изисквания

**Информация относно запазени поръчки** (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име:**

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 24.01.2020г.

Час: 17:00

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 24.04.2020г.

Час: 17:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 27.01.2020г.

Час: 10:00

**Място на отваряне на офертите:** Заседателната зала, находяща се на втория етаж в сградата на общинска администрация, адрес: град Бяла, Област Варна, ул. "Андрей Премянов" № 29.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:  Предвид това, че разходът за изработването на проекта и авторския надзор са допустими за финансиране, то направените разходи във връзка с изпълнението на предмета на договора за обществена поръчка ще се искат за финансиране/възстановяване от „Програма за развитие на селските райони“ ]

**Друга информация** (когато е приложимо):

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с обратна разписка в



деловодството на Община Бяла, адрес: град Бяла, Област Варна, ул. „Андрей Премянов“ № 29.

Върху опаковката се посочва, наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс, електронен адрес. На опаковката се записва наименованието на обществената поръчката.

**Оферта се подава на български език – на хартиен носител и следва да съдържа следните документи:**

1. Опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата- **Образец № 1;**
2. Представяне на участника- **Образец № 2;**
3. При участници обединения – Копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка, а именно:
  - а) правата и задълженията на участниците в обединението;
  - б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
  - в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
3. Техническо предложение- **Образец № 3** с приложена към него схема на обекта, предмет на общестрената поръчка;
4. Ценово предложение- **Образец № 4;**
5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП- **Образец № 5.**
6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП- по **Образец № 6.**
7. Декларация по чл. 66, ал. 1 от Закона за обществените поръчки- по **Образец № 7** - (ако е приложимо).
8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/ трето лице- по **Образец № 8** – (ако е приложимо).
9. Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за обществените поръчки за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП- по **Образец № 8.1** – (ако е приложимо).
10. Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за обществените поръчки за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП- по **Образец № 8.2** – (ако е приложимо).
11. Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от Закона за обществените поръчки- по **Образец № 9.**
12. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици- по **Образец № 10.**
13. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество- по **Образец № 11.**
14. Декларация за критериите за подбор – по **Образец № 12.**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

- Национална агенция по приходите:  
 Информационен телефон на НАП: 0700 18 700  
 Интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

- Министерство на околната среда и водите  
 Интернет адрес: [www5.moev.government.bg](http://www5.moev.government.bg)  
 Адрес: гр. София 1000  
 Бул. „Мария Луиза“ 22

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

- Министерство на труда и социалната политика  
 Интернет адрес: [www.mlsp.government.bg](http://www.mlsp.government.bg)

Адрес: гр. София 1051, ул. Триадица № 2

Телефон: 02 8119 443

- Агенция по заетостта:

Интернет адрес: [www.az.government.bg](http://www.az.government.bg)

Адрес: София 1000, бул. „Дондуков“ №3

Телефон: 02 980 87 19

Факс: 02 986 78 02

- ИА „Главна инспекция по труда“;

Интернет адрес: [www.gli.government.bg](http://www.gli.government.bg)

Адрес: София 1000, бул. „Дондуков“ №3

Телефон за консултации: 0700 17 670

Оферти, които са представени след изтичането на крайния срок за подаване на оферти не се приемат и не се разглеждат.

Варианти на офертите не се допускат.

Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани заедно с другата част от документацията за участие на профила на купувача на възложителя на следния интернет адрес на Община Бяла: <http://e-obp.eu/bp/Document/%7BB2C702F8-11E8-4F72-A886-E33F9242AEE9%7D>

Преди подписване на договора Участникът избран за изпълнител представя и Писмени декларации по образец на Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари, в които декларира дали са налице обстоятелствата по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП и за произход на средства по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП.

**Срок за изпълнение:**

**Срок за изпълнение проектиране**

Срокът за проектиране следва да е не по-дълъг от 20 (Двадесет) календарни дни, като започва да тече от датата на сключване на договора и приключва с предаване на инвестиционния проект за съгласуване и приемането му без забележки от Възложителя. Процедурите по съгласуване и одобряване на проекта са задължение на Възложителя.

**Срок за изпълнение на авторския надзор**

Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор от датата на подписване на Акт образец № 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за обекта до издаване на Акт Образец 15 за обекта

**Финансиране:**

Предвид това, че разходът за изработването на проекта и авторския надзор са допустими за финансиране, то направените разходи във връзка с изпълнението на предмета на договора за обществена поръчка ще се искат за финансиране/възстановяване от „Програма за развитие на селските райони“

**Начин на плащане:**

**За изготвяне на технически проект:**

1. авансово плащане – не се предвижда

2. 100 % (Сто процента) от Цената за проектиране по договора, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от окончателното приемане на проекта и след представяне от страна на Изпълнителя, на оригинална фактура.

**За упражняване на авторски надзор по време на строителството:**

Сумите за авторски надзор ще бъдат изплатени в срок до 30 (тридесет) календарни дни след издаване на Акт Образец 15 за обекта и след представяне от страна на Изпълнителя, на оригинална фактура.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 14.01.2019г.



**Възложител**

**Трите имена:** *(Подпис и печат)* Милена Димитрова Катрева – Панайотова

**Длъжност:** Заместник-Кмет на Община Бяла, упълномощена, съгласно Заповед № РД 0700 - 782/28.11.2019 г.



Заличена информация на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679