



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00185 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Белослав		
Адрес ул. Цар Симеон Велики №23		
Град Белослав	Пощенски код 9178	Държава Република България
За контакти гл. юрисконсулт, секретар на община Белослав	Телефон 05112 3569	
Лице за контакти Иванка Димитрова, Донка Монева		
Електронна поща obstinabeloslav@abv.bg	Факс 05112 2214	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.beloslav.org Адрес на профила на купувача (URL): https://e-obp.eu/bp/Document/337638cd-55a8-4c92-bad5-ab3c6f8a56ec		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А. I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А. II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А. III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Доставка на закуски и хранителни продукти за нуждите на детските градини и детска млечна кухня на територията на община Белослав две обособени позиции:

обособена позиция 1: „Доставка на закуски и хранителни продукти“

и

обособена позиция 2: „Доставка на преработени плодове и зеленчуци“

Обособена позиция № 2 е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава – членка на Европейски съюз.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____	Място на изпълнение на доставката 1. ОДЗ „Щастливо детство“ – гр. Белослав, ул. „Роза“ № 2; 2. ОДЗ „Първи юни“ – гр. Белослав,	Място на изпълнение на услугата _____ _____

код NUTS:	кв. "Младост", до Поликлиниката; 3. ОДЗ „Дора Габе“ – с.Езерово, ул. "В. Левски" № 12; 4. Детска млечна кухня – гр.Белослав. код NUTS: BG33	код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута: Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: „Доставка на закуски и хранителни продукти за нуждите на детските градини и детска млечна кухня на територията на община Белослав две обособени позиции: Обособена позиция 1: „Доставка на закуски и хранителни продукти“ и Обособена позиция 2: „Доставка на преработени плодове и зеленчуци“. Доставката на хляб се извършва ежедневно, на плодовете и зеленчуците – два пъти в седмицата, а на останалите продукти периодично, след заявка. Заявките са седмични и се представят на избраният за изпълнител на поръчката в последният работен ден на седмицата предхождаща седмицата, за която заявката се отнася. Ще се извършва доставка два пъти в седмицата на плод и/или мляко и/или зеленчук и/или закуска за нуждите на детските градини, към които има подготвителни групи за задължителна предучилищна подготовка на 5 и 6 годишни на територията на община Белослав. Доставките се извършват с транспорт на изпълнителя. Всички доставени хранителни продукти трябва да отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани в Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при		

организираны мероприятия за деца и ученици, Европейското и националното законодателство
Участниците трябва да предложат процент отстъпка от базовите цени (средномесечните цени на едро за Варненска област) от информационния бюлетин на „Система за агропазарна информация“ (САПИ) ЕООД.
Този процент следва да е различен от 0 (нула) и да е един и същ за всички хранителни продукти.
Количествата на хранителните продукти са според нуждите на детските заведения и детска млечна кухня на територията на Община Белослав.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	15100000	
Доп. предмети	15220000	
	15330000	
	15500000	
	15511000	
	15530000	
	15540000	
	15551000	
	15600000	
	15810000	
	15813000	
	15821000	
	15831000	
	15851000	
	15331100	
	15331170	
	03222000	
	03222200	
	15332200	
	03212100	
	03220000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Прогнозните количества за обособена позиция №1 са следните: Хляб -7600бр.; Бутер тесто- 155кг.; Брашно тип 500 в пакет-650кг.; Кори за баница- 0,400кг.-760бр.; Прясно мляко оп.от 1л.- 7000л.; Кисело мляко -400гр.- 18500бр.; Сирене- 9700кг.; Кашкавал-

400кг.; Кашкавалено роле -10кг.; Крема сирене-125гр- 550бр.; Краве масло-125гр.- 220бр.; Пилешко месо- 1550кг.; Телешко месо - 120кг.; Свинско месо-770кг.; Кайма- 900кг.; Шпек колбас - 15кг.; Пастет-птичи (детски)-от 180гр.- 500бр.; Извара- 240кг.; Кренвирш-35кг.;Риба (скуприя, Хек филе, филе пангасиус и филе скуприя, акула филе)- 1350кг.; Яйца L- 17 600бр.;Захар- 550кг.; Пудра захар - 250гр.-100бр.;Олио-430л.; Сол -130кг.; Оцет-0,7л.- 130бр.; Червен пипер-оп.от 100гр.- 320бр.; Черен пипер-10гр.- 230бр.; Дафинов лист-10гр. 100бр.; Копър, магданоз чубрица -оп. от по 10 или 20гр.- сухи- 3кг.;Какао на прах- 6кг.;Мая за хляб- 500гр.-350бр.; Чай- 300кут.;Ориз- 400кг.; Фасул- 230кг.;Леща- 130кг.;Жито- 60кг; Булгур- 20кг.; Елда- 8кг.; Мюсли- 100кг.;Тестени изделия- фиде, спагени, макарони, кус-кус- 350кг.; Грис- 100кг.; Нишесте-100гр.- 3100бр.к.Овесени ядки- 300кг.; Кроасани - 600бр.; Картофи- 2700кг.; Лук-1100кг.; Домати- 1400кг.;Пипер- 130кг.;Зеле- 1500кг.;Моркови- 950кг.;Круши- 530кг.; Кайсия- 250кг.;Тиква- 220кг.; Ряпа- 200кг.;Тиквички- 120кг.; Червено цвекло- 20кг.; Грозде- 810кг.; Сливи- 120кг.; Репички- 65връзки; Зелен лук- 100вр.;Салата- 410бр.; Диня-600кг.;Пъпеши- 120кг.;Банан- 3800кг.;Портокал- 2400кг.; Праскови- 330кг.;Ябълки- 4000кг.;Череша- 330кг.; Ягоди -110кг.; Нектарини- 130кг.; Краставици- 2400кг.;Киви- 810кг.; Мандарини- 750кг.; Натурален сок- 11300л.; Маслини- 150кг.;Бисквити обикновени- 1200бр.; Мед-0,400кг.- 5кг.; Закуски - 1450бр.;Козунак- 150бр; Замразени зеленчуци: грах-168кг.; зелен боб-105кг., печен пипер- 10кг., спанак- 280кг., царевица- 120кг., тиквички- 120кг., пипер-80кг., гювеч-50кг., микс- 55кг., разл.зеленчици- 80кг., рязан пипер- 70кг., карфиол- 5кг.- 650кг.; Канела по 10гр. -400бр.; Каша- 120бр.; Сухо мляко - 100кг.; Локум- 100бр. Нектар- 150бр.; Подправки -10кг.; Халва - 75кг.; Меден десерт- 150бр. Количества на хранителните продукти, предмет на доставката са прогнозни и Възложителят си запазва правото да не ги усвои (да не закупи) в пълен обем в зависимост от възникналата необходимост.

Прогнозните количества за обособена позиция №2 са следните: Консервирани зеленчуци - 0,680кг., Паприкаш - 240бр., Гювеч- 450бр.; Домати консерва- 0,680кг.- 2900бр.; Доматено пюре- 0,700гр.- 135бр.; Лютеница-0.320 кг. - 190бр.; Кисели краставици - 0,680 кг. -100бр.-оп.; Компот (различни видове) -0,680кг.- 1500бр.; Конфитюр (различни видове) - 0,680кг.-320бр.; Мармалад - 0,360кг. 10бр.; Орехи- 90кг.

Количества на хранителните продукти, предмет на доставката са прогнозни и Възложителят си запазва правото да не ги усвои (да не закупи) в пълен обем в зависимост от възникналата необходимост.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 143600 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Възложителят не изисква гаранция за участие в поръчката. Определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора в размер на 3 на сто от прогнозната стойност на договора без ДДС. Гаранциите се представят в една от следните форми – парична сума или банкова гаранция, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. При избор на гаранция под формата на парична сума, то тя следва да се внесе по банков път в лева, по сметката на Възложителя: Банка: "Инвестбанк" АД – Варна IBAN: BG 03 IORT 7377 3310 3000 03 BIC: IORT BGSF. Ако участникът представя банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде безусловна и неотменима, открита със срок на валидност не по-малко от 30 дни след срока на самия договор. Гаранцията се представя при подписване на договора. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език. Гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка се освобождава или задържа съгласно условията и сроковете, определени в договора. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Възложителят не изисква гаранции за изпълнение от участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията по договорите се извършват по банков път, съгласно условията, посочени в документацията за участие. Плащането се извършва по посочена от изпълнителя банкова сметка в лева, в срок до 30 (тридесет календарни дни от датата на издаване на фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или

нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и в документацията за участие. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП, с офертата си участникът може без ограничения да предлага ползването на подизпълнители при изпълнение на поръчката. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП. Изискванията по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. Не може да участва в процедурата пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключението по чл. 4 от Закона. Външните експерти, участвали в разработване на документацията не могат да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като кандидати, участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от ДР на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 24 от ДР на ЗОП не може да бъдат самостоятелни участници в тази процедура. Обособена позиция №2 е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Определените от възложителя критерии за подбор не се прилагат за участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица. Когато в процедурата участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра по чл. 16 г, ал. 5, т. 2 от ЗОП и/или техни

обединения, и офертите на тези лица отговарят на изискванията на възложителя, офертите на останалите участници не се разглеждат и оценяват. Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Изискуеми документи и информация: Офертата следва да съдържа:

Плик № 1 „Документи за подбор“: 1.Представяне на участника; 2.Списък на документите, съдържащи се в офертата; 3.Копие от документ за регистрация по ЗДДС (при наличието на такава); 4.Участниците по обособена позиция 2, следва да представят декларация свободен текст, с която декларират, че участникът, съответно всеки от участниците в обединението, е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз; 5. Декларация/ декларации по чл. 47, ал. 9 за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП; 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55 ал.7, както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП ; 7. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП; 8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител; 9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 10.Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор; 11.Нотариално заверено пълномощно на лицето/ лицата, подписващо офертата (в случай, че нямат представителни функции); 12.Доказателства за технически възможности и квалификация; 13.Когато участникът участва в откритата процедура като обединение, следва да бъдат представени и:13.1.Нотариално заверено копие или оригинал на Акт/Договор за учредяване на обединението; 13.2.Документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващия обединението (ако е приложимо, т.е. ако такова упълномощаване не е изрично уредено в договора за създаване на обединение). 14.Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и усл. на труд – в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП. При подписването на декларацията следва да се има предвид следното: "Минимална цена на труд" според §1, т.12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година; Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както

следва: Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес: www.nar.bg; Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67; Лице за контакт: Елена Грошева; Телефон: 02/ 940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>; Относно задълженията, закрила на заетостта и усл. на труд: Министерство на труда и социалната политика: Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>; София 1051, ул. Триадика №2, Телефон: 02 8119 443; 15. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закон за мерките срещу изпирането на пари. Когато в обособена позиция № 2 участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра на специализираните предприятия и/или техни обединения и офертите на тези лица отговарят на изискванията на възложителя, офертите на останалите участници не се разглеждат и оценяват. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“; Попълнен образец на Техническа оферта с посочен срок за изпълнение на поръчката и декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо; Плик № 3 „Предлагана цена“

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изисквани документи и информация:

НЯМА

Минимални изисквания (когато е приложимо):

НЯМА

III.2.3) Технически възможности

Изисквани документи и информация:

1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Когато посочената услуга е вписана в Регистъра на обществените поръчки, се посочва и идентификационния номер на обществената поръчка в РОП. За доказване на услугата, която не е вписана в публичния регистър, се приема: удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган. Забележка: Под „еднакви или сходни“ да се разбират доставки на храни от

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, трябва да има успешно изпълнени минимум 2 (две) доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обособената позиция, за която се участва. Забележка: Под „еднакви или сходни“ да се разбират доставки на храни от "Групата храни" на съответната обособена позиция. По смисъла на параграф 1, т. 12 от ДР на Закона за храните „Групи храни“ са храни, обединени на базата на техния произход и състав; 2. Участникът да има внедрена Система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентна, с обхват на сертификация – доставка на

<p>"Групата храна" на съответната обособена позиция. По смисъла на параграф 1, т. 12 от ДР на Закона за храните „Групи храни“ са храни, обединени на базата на техния произход и състав;</p> <p>2. Документ за внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 с обхват на сертификация (доставка на хранителни продукти) или еквивалентен, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation), за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.</p> <p>3. Удостоверение за регистрация на обект по чл.12 от Закона за храните от БАБХ, като регистрацията да обхваща всички групи храни по обособената позиция.</p> <p>4. Декларация- списък за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка.</p> <p>5. Списък на лицата, отговарящи за качеството на доставките.</p>	<p>хранителни продукти или еквивалентен, издадена от независими лица, които са акредитирани по съответната серия Европейски стандарти от ИА „БАК“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейска организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени от обединението или от участник в него. Отнася се за двете обособени позиции.</p> <p>3. Участникът трябва да притежава Удостоверение за регистрация на обект по чл.12 от Закона за храните от БАБХ, като регистрацията да обхваща всички групи храни предмет на обособената позиция.</p> <p>4. Участникът в обособена позиция № 1 трябва да разполага най малко с едно транспортно средство (собствено или наето,) притежаващо Удостоверение за регистрация от ОДБХ към БАБХ за извършване на доставката на хранителни продукти от животински произход.</p> <p>5. Участникът в обособена позиция № 2 трябва да разполага най малко с едно транспортно средство (собствено или наето,) за извършване на доставката по обособената позиция.</p> <p>6. Участникът да има поне едно техническо лице, което да отговаря за качеството на доставките. Отнася се за двете обособени позиции.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с</p>	

увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
1 най-висок процент намаление от средномесечната цена на едро на хр. продукти за Варненска област от информационния бюлетин на „САПИ“ ЕООД	70
2 срок на доставка на хранителни продукти;	15
3 срок за реакция при предявени от Възложителя рекламации по отношение на количество и качество на доставените хранителни продукти	15
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 05/04/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:30
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 05/04/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	

или в месеци:	или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 06/04/2016 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Заседателната зала в сградата на общинска администрация Белослав, гр.Белослав, ул."Цар Симеон Велики" №23	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)
Възложителят се е възползвал от правото на чл. 64, ал. 1, във връзка с чл. 14, ал. 3 от ЗОП и е намалил срока за получаване на офертите, както и от правото на чл. 64, ал. 3 от ЗОП, като е намалил срока за получаване на оферти със 7 /седем/ дни, поради изпращане на настоящото обявление по електронен път и с 5 /пет/ дни поради предоставяне на пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на сайта на Община Белослав - www.beloslav.org - раздел „Профил на купувача“, поради което срокът за подаване на оферти е намален от 40 дни на 28 дни. Забележка: Във връзка с поле III.2.4 от настоящото обявление, запазена, съгласно чл. 16г от ЗОП, за участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, е поръчката по Обособена позиция №2 с предмет: „Доставка на преработени плодове и зеленчуци“.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		

Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
<p>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</p> <p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: На обжалване подлежи всяко решение на Възложителите в процедурата за възлагане на обществена поръчка. Решенията се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: 1. публикуването на решение и обявление в Регистъра на обществените поръчки, а относно изисквания, които не са посочени в обявлението - от получаване на документацията, когато не е публикувана едновременно с обявлението - срещу решението за откриване на процедурата; 2. получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата; 3. публикуване на обявлението за доброволна прозрачност в Регистъра на обществените поръчки или в "Официален вестник" на Европейския съюз - срещу решението за избор на изпълнител. Жалба може да се подава от всяко от лицата, посочени в чл. 120, ал. 4 от ЗОП.</p>			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 08/03/2016 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: "Доставка на закуски и хранителни продукти"

1) Кратко описание

Ще си извършва доставка до складовете на детските заведения и детската млечната кухня, намиращи се на следните адреси: 1. ОДЗ „Щастливо детство“ - гр.Белослав, ул.“Роза” № 2; 2. ОДЗ „Първи юни“ - гр.Белослав, кв.“Младост”, до Поликлиниката; 3. ОДЗ „Дора Габе“ - с.Езерово, ул.“В. Левски” № 12; 4. Детска млечна кухня - гр.Белослав. Доставката на хляб се извършва ежедневно, на плодовете и зеленчуците - два пъти в седмицата, а на останалите продукти периодично, след заявка. Заявките са седмични и се представят на избраният за изпълнител на поръчката в последният работен ден на седмицата предхождаща седмицата, за която заявката се отнася. Ще се извършва доставка два пъти в седмицата на плод и/или мляко и/или зеленчук и/или закуска за нуждите на детските градини, към които има подготвителни групи за задължителна предучилищна подготовка на 5 и 6 годишни на територията на Община Белослав. Доставките се извършват с транспорт на изпълнителя. Всички доставени хранителни продукти трябва да отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани в Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Европейското и националното законодателство Участниците трябва да предложат процент отстъпка от базовите цени (средномесечните цени на едро за Варненска област) от информационния бюлетин на „Система за агропазарна информация“ (САПИ) ЕООД. Този процент следва да е един и същ за всички хранителни продукти. Количествата на хранителните продукти са според нуждите на детските заведения и детска млечна кухня на територията на Община Белослав.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15100000	
Доп. предмети	15220000	
	15500000	
	15511000	
	15530000	
	15540000	
	15550000	
	15551000	
	15620000	
	15810000	
	15813000	
	03200000	

3) Количество или обем

Количествата на хранителните продукти са според нуждите на детските заведения и детска млечна кухня на територията на Община Белослав:

Прогнозните количества за обособена позиция №1 са следните: Хляб -7600бр.; Бутер тесто- 155кг.; Брашно тип 500 в пакет-650кг.; Кори за баница- 0,400кг.-760бр.; Прясно мляко оп.от 1л.- 7000л.; Кисело мляко -400гр.- 18500бр.; Сирене- 9700кг.;. Кашкавал- 400кг.; Кашкавалено роле -10кг.; Крема сирене-125гр- 550бр.; Краве масло-125гр.- 220бр.; Пилешко месо- 1550кг.; Телешко месо - 120кг.; Свинско месо-770кг.; Кайма- 900кг.; Шпек колбас - 15кг.; Пастет-птичи (детски) -от 180гр.- 500бр.; Извара- 240кг.; Кренвирш-35кг.;Риба (скуприя, Хек филе, филе пангасиус и филе скуприя, акула филе)- 1350кг.; Яйца L- 17 600бр.;Захар- 550кг.; Пудра захар - 250гр.-100бр.;Олио-430л.; Сол -130кг.; Оцет-0,7л.- 130бр.; Червен пипер-оп.от 100гр.- 320бр.; Черен пипер-10гр.- 230бр.; Дафинов лист-10гр. 100бр.; Копър, магданоз чубрица -оп. от по 10 или 20гр.- сухи- 3кг.;Какао на прах- 6кг.;Мая за хляб- 500гр.-350бр.; Чай- 300кут.;Ориз- 400кг.; Фасул- 230кг.;Леща- 130кг.;Жито- 60кг; Булгур- 20кг.; Елда- 8кг.; Мюсли- 100кг.;Тестени изделия- фиде, спагени, макарони, кус-кус- 350кг.; Грис- 100кг.; Нишесте-100гр.- 3100бр.к.Овесени ядки- 300кг.; Кроасани - 600бр.; Картофи- 2700кг.; Лук-1100кг.; Домати- 1400кг.;Пипер- 130кг.;Зеле- 1500кг.;Моркови- 950кг.;Круши- 530кг.; Кайсия- 250кг.;Тиква- 220кг.; Ряпа- 200кг.;Тиквички- 120кг.; Червено цвекло- 20кг.; Грозде- 810кг.; Сливи- 120кг.; Репички- 65връзки; Зелен лук- 100вр.;Салата- 410бр.; Диня-600кг.;Пъпеши- 120кг.;Банан- 3800кг.;Портокал- 2400кг.; Праскови- 330кг.;Ябълки- 4000кг.;Череши- 330кг.; Ягоди -110кг.; Нектарини- 130кг.; Краставици- 2400кг.;Киви- 810кг.; Мандарини- 750кг.; Натурален сок- 11300л.; Маслини- 150кг.;Бисквити обикновени- 1200бр.; Мед-0,400кг.- 5кг.; Закуски - 1450бр.;Козунак- 150бр; Замразени зеленчуци: грах-168кг.; зелен боб-105кг., печен пипер- 10кг., спанак- 280кг., царевица- 120кг., тиквички- 120кг., пипер-80кг., гювеч-50кг., микс- 55кг., разл.зеленчици- 80кг., рязан пипер- 70кг., карфиол- 5кг.- 650кг.; Канела по 10гр. -400бр.; Каша- 120бр.; Сухо мляко - 100кг.; Локум- 100бр. Нектар- 150бр.; Подправки -10кг.; Халва - 75кг.; Меден десерт- 150бр. Количества на хранителните продукти, предмет на доставката са прогнозни и Възложителят си запазва правото да не ги усвои (да не закупи) в пълен обем в зависимост от възникналата необходимост.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 134800 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: „Доставка на преработени плодове и зеленчуци”

1) Кратко описание

Ще си извършва доставка до складовете на детските заведения и детската млечната кухня, намиращи се на следните адреси: 1. ОДЗ „Щастливо детство” – гр.Белослав, ул.“Роза” № 2; 2. ОДЗ „Първи юни” – гр.Белослав, кв.“Младост”, до Поликлиниката; 3. ОДЗ „Дора Табе” – с.Езерово, ул.“В. Левски” № 12; 4. Детска млечна кухня – гр.Белослав. Доставките ще се извършват периодично, след заявка. Заявките са седмични и се представят на избраният за изпълнител на поръчката в последният работен ден на седмицата, предхождаща седмицата, за която заявката се отнася. Доставките се извършват с транспорт на изпълнителя. Всички доставени хранителни продукти трябва да отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани в Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Европейското и националното законодателство Участниците трябва да предложат процент отстъпка от базовите цени (средномесечните цени на едро за Варненска област) от информационния бюлетин на „Система за агропазарна информация” (САПИ) ЕООД. Този процент следва да е един и същ за всички хранителни продукти. Количествата на хранителните продукти са според нуждите на детските заведения и детска млечна кухня на територията на Община Белослав;

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15331400	
Доп. предмети	15332200	
	15332300	

3) Количество или обем

Консервирани зеленчуци – 0,680кг., Паприкаш – 240бр., Гювеч – 450бр.; Домати консерва – 0,680кг. – 2900бр.; Доматено пюре – 0,700гр. – 135бр.; Лютеница – 0.320 кг. – 190бр.; Кисели краставици – 0,680 кг. – 100бр. – оп.; Компот (различни видове) – 0,680кг. – 1500бр.; Конфитюр (различни видове) – 0,680кг. – 320бр.; Мармалад – 0,360кг. 10бр.; Орехи – 90кг.

Количества на хранителните продукти, предмет на доставката са прогнозни и Възложителят си запазва правото да не ги усвои (да не закупи) в пълен обем в зависимост от възникналата необходимост.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 8800 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)