



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Утвърдил:  Заличено на основание чл.59,
ал.1 от ЗЗЛД във вр. с чл.37 от ЗОП
Инж. Методи Чимев
Кмет на Община Дупница

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ
В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКЛАД ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО СЪС СЪЩЕСТВЕНИТЕ
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР
НА ОБЕКТ: „РЕКУЛТИВАЦИЯ НА ОБЩИНСКО ДЕПО ЗА НЕОПАСНИ
ОТПАДЪЦИ, М. „ЗЛЕВО“, ГР. ДУПНИЦА“**

Община Дупница

2020

1

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

СЪДЪРЖАНИЕ

I. РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ.....	3
II. РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.....	8
III. РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.....	12
IV. РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.....	45
V. РАЗДЕЛ VI. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.....	54
VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР.....	54
VII. ОБРАЗЦИ.....	54

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."



I. РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Общи условия и информация

Настоящата обществена поръчка се открива на основание чл. 73, ал. 1 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП – открита процедура по ЗОП.

Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията за обществена поръчка съгласно чл. 31, ал. 1 и ал. 3 от ЗОП.

Община Дупница предвижда реализацията на проект „Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, м. „Злево“, гр. Дупница " по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16M1OP002-2.010 „Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14“ по Приоритетна ос 2 „Отпадъци“ на Оперативна Програма „Околна среда 2014-2020 г.“ /“ОПОС 2014-2020“/. Целта на процедурата е да допринесе за изпълнение на задълженията на Р България по процедура по нарушение на правото на ЕС във връзка с постановеното Решение на Съда на Европейския съюз от 16 юли 2015 г. по дело C-145/14 за неизпълнение на задълженията от страна на Република България на член 14, букви а-в от Директива 1999/31/ЕО на Съвета от 26 април 1999 г. относно депонирането на отпадъци.

Чрез възлагане на обществена поръчка с предмет „Проектиране, изпълнение на строителство и авторски надзор за „Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, м. „Злево“, гр. Дупница““ (Наричана по-долу „Договор за инженеринг“ / „обществена поръчка за инженеринг“), ще бъдат изпълнявани следните дейности:

- 1) Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект за обекта
- 2) Изпълнение на строително - монтажни работи за техническа рекултивация и за частична биологична рекултивация през първата година

3

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

3) Авторски надзор по време на изпълнението на строително монтажните дейности

Допълнително описание на инвестиционния проект се съдържа в раздел „Технически спецификации.

2. Предмет на поръчката:

Изготвяне на доклад за съответствието със съществените изисквания към строежите и изпълнение на строителен надзор на обект: "Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, м. „Злево“, гр. Дупница "

3. Мотиви за избор на процедурата:

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка предполага възлагането по реда на чл. 20, ал.1, т. 1 , буква „б” от ЗОП. Предвид обстоятелството, че не са налице основанията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на открита процедура. Този ред за възлагане в най-голяма степен гарантира публичността при възлагане на настоящата обществена поръчка, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по проекта. С цел да се осигури максимална публичност, респ. да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

Обект на поръчката е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

4. Обособени позиции

Настоящата поръчка не е разделена на обособени позиции. Услугите предмет на поръчката са взаимнообвързани и за качествено им изпълнение е необходимо да бъдат изпълнявани комплексно от един изпълнител.

4

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП“Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

5. Обхват на поръчката

Строежът в обхвата на поръчката, който е предмет на строителен надзор е **Втора категория** по смисъла на чл. 137, ал.1, т. 2, буква „г” от ЗУТ, както и съгласно чл.4, ал. 4 от НАРЕДБА № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

В обхвата на обществената поръчка се включват следните дейности:

Дейност 1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект по смисъла на чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ.

Дейност 2. Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта (чл. 168, ал. 2 от ЗУТ) в обем и обхват, съгласно изискванията на ЗУТ.

Подробно описание на обхвата и дейностите по поръчката е включено в Техническите спецификации, които са неразделна част от настоящата документация.

6. Прогнозна стойност.

Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на 180 000 лв. (сто и осемдесет хиляди лева) без вкл. ДДС и включва

1. Прогнозна стойност за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, съгласно ЗУТ, е в размер на 27 000 лв. /двадесет и седем хиляди лева/ без включен ДДС;
2. Прогнозна стойност на изпълнението на строителен надзор при рекултивация- в размер на 153 000 лв. /сто и петдесет и три хиляди лева/ без включен ДДС, формирана както следва:
 - Стойност за изпълнение на строителен надзор при изпълнението на СМР за техническа рекултивация – в размер на в размер на 150 000 лв. /сто и петдесет хиляди лева/ без включен ДДС,
 - Стойност за изпълнение на строителен надзор при изпълнението на

5

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско дело за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на дела за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело С-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

биологичната рекултивация през първата година – в размер на 3000 лв. /три хиляди лева/ без включен ДДС

Стойността на поръчката се предлага от участника в Ценовото предложение - Образец №4. В стойността на договора се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания в т. 1.2 вид и обхват.

В стойността на поръчката не се включват държавни и други такси (напр. към експлоатационните дружества), необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Договорът е предмет на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочената максимална обща стойност на поръчката. Оферти, надхвърлящи максималната стойност на поръчката, включени в обхвата на поръчката ще бъдат предложени за отстраняване, поради несъответствие с това предварително обявено условие. Данните в Ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на участника.

7. **Възможност за представяне на варианти в офертите.** Не се допуска представяне на варианти в офертите

8. **Място и срок за изпълнение на поръчката**

Обществената поръчка ще се изпълнява на територията на Община Дупница. Обектът е разположен в имот ПИ 68789.27.518, м. ЗЛЕВО, на около 2500 м южно от гр. Дупница. Част от дейностите по договора могат да се изпълняват в офиса на изпълнителя, когато е приложимо. Всички помещения (офис и др.), оборудване и обзавеждане, които изпълнителят ще използва при изпълнение на поръчката са за негова сметка и същият няма основание на претенции от какъвто и да е характер и предмет, спрямо Възложителя при наемането и/или използването на въпросните материално-технически средства.

6

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

9. Срок за изпълнение:

Общият срок за изпълнение на поръчката е индикативно определен на 515 календарни дни и е обвързан със срока за изпълнение на обществената поръчка за инженеринг с предмет „Инженеринг (проектиране, изграждане и авторски надзор) на обект: " Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, м. „Злево“, гр. Дупница".

Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, е обвързан със срока за изпълнение на основните дейности по Административния договор за безвъзмездна финансова помощ (АДФП) между Община Дупница и Управляващия орган на Оперативна Програма „Околна среда 2014-2020 г.“ /“ОПОС 2014-2020“/ по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16M1OP002-2.010 „Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело С-145/14“.

Детайлните срокове за изпълнение на отделни дейности и задачи са определени в Техническите спецификации.

10. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

11. Финансиране на поръчката

Дейностите в обхвата на обществената поръчка се финансират по Административния договор за безвъзмездна финансова помощ (АДФП) между Община Дупница и Управляващия орган на Оперативна Програма „Околна среда 2014-2020 г.“ /“ОПОС 2014-2020“/ по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16M1OP002-2.010 „Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело С-145/14“.

7

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020 г.“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело С-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка се открива при условията на чл. 114 от ЗОП, като към датата на откриване на процедурата, не е осигурено финансиране за изпълнението ѝ, тъй като Възложителят не е сключил административен договор за безвъзмездна финансова помощ (АДФП) по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020.

Финансирането на услугите по извършване на строителен надзор по време на биологичната рекултивация за първата година е за сметка на бюджета на общината.

Разплащането ще се извършва съобразно клаузите на проекто-договора, неразделна част от документацията за участие.

Към датата на обявяване на настоящата обществена поръчка, Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ все още не е подписан, поради което, договорената цена не е окончателна и подлежи на актуализация след промяна на одобреният бюджет по проекта при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП,

II. РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

- Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява

8

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

- Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.
- Когато участникът, определен за изпълнител, е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
- При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.
- Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
- В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица“ са:

- лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
- лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- лицата, които съвместно контролират трето лице;*
- съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол“ е налице, когато едно лице:

- притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на*

9

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

3. Използване капацитета на трети лица и подизпълнители.

3.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП третите лица трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл 67, ал. 2 от ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

3.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са на лице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.2.1. В случай, че ще се ползват подизпълнители, съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл 67, ал. 2 от

10

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дутица, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ЗОП), т.е. всеки подизпълнител подава отделен ЕЕДОП за себе си.

3.2.2. В случай, че ще се използват подизпълнители, поетия от подизпълнителя ангажимент се доказва с представяне от него на отделен ЕЕДОП.

3.2.3. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.2.4. Използването на подизпълнител/и не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

3.2.5. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.2.6. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

3.2.7. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП. нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

3.2.8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява
- При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66 ал.15 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване

За неуредените в настоящите указания въпроси, относно участието на обединения, трети лица и подизпълнители, се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

4. Участие на клонове на чуждестранно лице. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата процедура, ако може самостоятелно да подава

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

оферти и да сключва договори. В този случай, представляващото клонна лице следва да е упълномощено да подава оферти за участие в обществени поръчки и да сключва договори. Посочените обстоятелства следва да са вписани в Търговския регистър.

Ако за доказване на съответствието с изискванията на възложителя за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

III. РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Изисквания към личното състояние на участниците:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

1.1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т.1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Това обстоятелство не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП“Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000лв.

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. (§1, т.21 от ЗОП: „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. /Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие./)

Важно! При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

13

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП“Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Основанията чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато кандидатът или участникът, или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал.1,2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

При ЮЛ лицата, които представляват участника, лицата членове на управителни и надзорни органи на участника, са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

14

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

10. при фондацииите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП.

Кандидатите или участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

1.1.8. Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:

1.1.8.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

15

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

Забележка:

Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. *акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*

2. *дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

3. *дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

4. *дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични*

16

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

1.1.8.2. който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от

17

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

1.1.8.3. При който е налице наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура.

т.13. (предишна т. 11 - ДВ, бр. 61 от 2002 г., предишна т. 12 - ДВ, бр. 103 от 2012 г.) "Свързани лица" са:

а) (изм. - ДВ, бр. 39 от 2005 г.) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) (изм. - ДВ, бр. 39 от 2005 г.) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

т.14. (предишна т. 12, изм. - ДВ, бр. 61 от 2002 г., предишна т. 13 - ДВ, бр. 103 от 2012 г.) "Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) (доп. - ДВ, бр. 39 от 2005 г.) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

1.1.8.4. Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

18

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП“Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело С-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Забележка:

Чл. 61. (1) (Доп. - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Трудовият договор се сключва между работника или служителя и работодателя преди постъпването на работа.

Чл. 62. (1) (Изм. - ДВ, бр. 2 от 1996 г.) Трудовият договор се сключва в писмена форма.

Чл. 63. (1) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г., изм., бр. 105 от 2005 г., в сила от 01.01.2006 г.) Работодателят е длъжен да предостави на работника или служителя преди постъпването му на работа екземпляр от сключения трудов договор, подписан от двете страни, и копие от уведомлението по чл. 62, ал. 3, заверено от териториалната дирекция на Националната агенция за приходите.

Чл. 63. (2) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Работодателят няма право да допуска до работа работника или служителя, преди да му предостави документите по ал. 1.

Чл. 228. (3) (Нова - ДВ, бр. 102 от 2017 г., в сила от 22.12.2017 г.) Обезщетенията по този раздел*, дължими при прекратяване на трудовото правоотношение, се изплащат не по-късно от последния ден на месеца, следващ месеца, през който правоотношението е прекратено, освен ако в колективния трудов договор е договорен друг срок. След изтичане на този срок работодателят дължи обезщетението заедно със законната лихва.

* Раздел III „Други видове обезщетения“ от Глава десета, Кодекса на труда, а именно:

- Обезщетение при недопускане на работа;
- Обезщетение при временно отстраняване от работа;
- Обезщетение при командировка;
- Обезщетение при преместване;
- Обезщетение при трудоустрояване;
- Обезщетение при бедствие;
- Обезщетения при правомерен отказ на работника или служителя да изпълнява работата;
- Обезщетение за неспазено предизвестие;
- Обезщетение при прекратяване на трудовото правоотношение без предизвестие;
- Обезщетение при уволнение на други основания;
- Обезщетение за неизползван платен годишен отпуск;

19

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Обезщетения при незаконно уволнение и при недопускане на работа на възстановен работник или служител;
- Отговорност на работодателя за други вреди, причинени на работника или служителя;
- Регресна отговорност

1.1.8.5. При наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Забележка:

Чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество:

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

1.1.8.6. Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност

Забележка:

чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност

20

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 13. (Изм. - ДВ, бр. 24 от 2018 г., в сила от 23.05.2018 г.) (1) Не се разрешава наемането на работа на незаконно пребиваващи на територията на Република България граждани на трети държави.

2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

2.1. Условия за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

2.1.1. Всеки участник следва да притежава Удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за упражняване на строителен надзор, съгласно Наредба № РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, а чуждестранните лица – аналогичен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Удостоверението, следва да се поддържа валидно за целия срок на договора.

Ако участникът е обединение, изискването се прилага за всеки член на обединението, който ще изпълнява оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителен надзор. При участие на подизпълнител – съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява.

Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Деклариране: Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) Раздел А: „Годност“;

Доказване: При необходимост на основание чл. 67 ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл.112, ал.1 ЗОП горното изискване се доказва с копие на Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, придружен/о със списъка на правоспособните физически лица или други еквивалентни документи.

2.2. Изисквания към икономическо и финансово състояние

21

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

2.2.1. Участникът да има за последните три финансово приключени години (2016,2017 и 2018) минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, по смисъла на § 2, т 67 от ДР на ЗОП, изчислен на база годишните обороти, в размер на 300 000 лева (триста хиляди лева) без ДДС.

Под „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ се има предвид сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка: реализиран оборот от услуги по изготвяне на доклади за оценка на съответствието и/или упражняване на строителен надзор.

При използване на подизпълнител, изискванията за оборот се отнасят и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Деклариране: Участникът следва да предостави изискуемата информация по т. 2.1. в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б, „Икономическо и финансово състояние“ т. 2а от ЕЕДОП.

Доказване: При необходимост на основание чл. 67 ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл.112, ал.1 ЗОП горното изискване се доказва с представянето на:

- годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква, и
- справка за общия оборот;
- извлечения за доказване на оборота от сферата на поръчката от финансовите отчети и/или от справката за общия оборот и/или справка за издадени фактури или друг документ по преценка на Изпълнителя.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

В случай, че документите не се изискат в хода на процедурата, същите се представят само от участника, избран за изпълнител, преди сключването на договора за обществена поръчка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата,

22

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП“Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



включени в него.

2.2.2. Участникът трябва да притежава застраховка "**Професионална отговорност**" за минимум втора категория строежи или еквивалент, с минимална застрахователна сума в размер на 200 000 (двеста хиляди) лева за всяка дейност, съгласно чл.5, ал.3, т.2 и ал.4, т.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Ако участникът е обединение, изискването се прилага за всеки член на обединението, който ще изпълнява оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителен надзор. При участие на подизпълнител – съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява.

За участник, установен/регистриран извън Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

Деклариране: Участникът попълва раздел Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, т. 5).

Изискването за застраховка „Професионална отговорност“ на лицата по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Доказване: При необходимост на основание чл. 67 ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл.112, ал.1 ЗОП горното изискване се доказва с Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ или еквивалент.

Чуждестранните участници, представят заверено копие на еквивалентна застраховка с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

23

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

2.3.Изисквания, свързани с техническите и професионални способности:

2.3.1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), участникът следва да е изпълнил *кумулятивно следните дейности, които са идентични или сходни с изпълнението на поръчката:*

- *Минимум една дейност за изготвяне на доклад за оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на инвестиционен проект за рекултивация на съществуващо депо или клетка за битови отпадъци и/или изграждане на ново депо или клетка за битови отпадъци, и/ или реконструкция на съществуващо депо или клетка за битови отпадъци, определен като втора категория строеж по ЗУТ;*
- *Минимум една дейност, свързана с упражняването на строителен надзор при изпълнение на рекултивация на съществуващо депо или клетка за битови отпадъци, и/или упражняването на строителен надзор при изграждане на ново депо или клетка за битови отпадъци, и/ или упражняване на строителен надзор при реконструкция на съществуващо депо или клетка за битови отпадъци изпълнен като втора категория строеж по ЗУТ.*

Посочените услуги трябва да са изпълнени преди датата на подаване на офертата от участника.

Деклариране: Участникът попълва поле 16) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП - Списък на услуги, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите.

Доказване: При необходимост на основание чл. 67 ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл.112, ал.1 ЗОП горното изискване се доказва със списък на услуги, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, дати и получатели, заедно с доказателство за извършената услуга.

2.3.2. Участникът следва да разполага с **екип от специалисти**, които ще бъдат

24

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ангажирани с изпълнението на поръчката, както следва:

Ключови експерти:

1. **Ръководител екип** – Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“, квалификация „Строителен инженер“, минимум 5 /пет/ години професионален опит в областта на строителния надзор;

2. **Експерт-координатор по безопасност и здраве** - да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи или еквивалент, а за чуждестранните участници – еквивалентни документи, съгласно националното им законодателство.

3. **Експерт-контрол по качеството на материалите** - притежаващ правоспособност за контрол върху качеството на изпълнение на строителството за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществени изисквания за безопасност или еквивалент.

4. **Геодезист**, с висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“, квалификация „Инженер – геодезист“ или еквивалентна, придобита в чужбина

Неключови експерти

5. **Неключови експерти** с висше техническо образование или еквивалентна специалност, респективно призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации по следните части на инвестиционния проект, които да съдържат като минимум:

- **Експерт по отчетността на количествата** – средно образование, с професионална квалификация „Строителен техник“ или висше образование, квалификация „Строителен инженер“ или еквивалентна, придобита в чужбина;

При изпълнението на поръчката, изпълнителят трябва да посочи съответни ключови или неключови експерти при извършването на оценката на съответствието по съответните части на инвестиционния проект, в т.ч. част „Техническа рекултивация“, част „Биологична

25

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

рекултивация“, част „Пожарна безопасност“, специалист „Здравен контрол“, част „План за мониторинг“, част „Геодезия“, част „Градоустройство“.

Всички длъжности могат да бъдат съвместявани, т.е. едно физическо лице може да изпълнява функциите на повече от един експерт, при условие, че отговаря на съответните условия.

Под „**еквивалентна специалност**“ в настоящата процедура следва да се разбира специалност, получена в наше или чуждо (извън страната) учебно заведение, където съответната специалност е наименована по друг начин или обхваща същата област на знанието.

Забележка: *На етап подаване на офертата чуждестранните лица е достатъчно да притежават съответната професионална компетентност, съгласно националното им законодателство, която да обуславя признаването на съответната професионална квалификация по реда на ЗППК. Преди сключването на договора по отношение на същите следва да е налице признаване на съответната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации.*

На етап сключване на договор с избрания за изпълнител участник, всички членове на екипа трябва да фигурират в утвърдения и/или разширения списък на правоспособните физически лица към лиценза/удостоверението по чл.166, ал.2 от ЗУТ.

Деклариране: Участникът попълва поле б) „Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:...“ от раздел В: Технически и професионални способности, Част IV: „Критерии за подбор“ на ЕЕДОП.

Доказване: При необходимост на основание чл. 67 ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл.112 ал.1 ЗОП горното изискване се доказва със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата;

Деклариране на личното състояние, липсата на специфични основания за изключване и съответствието с критериите за подбор:

2.4.1. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1-7 от ЗОП (т. (т. 1.1.1-1.1.8.)) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в

26

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

приложимите полета.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

2.4.2. Участникът декларира липсата на специфични основания за изключване чрез попълване на Част III, раздел Г „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава-членка“.

В случай, че за конкретен участник/подизпълнител/трето лице не са налице специфичните основания за изключване е достатъчно в ЕЕДОП да се маркира отговор „Не“, без да е необходимо лицето да прави конкретно изброяване.

2.4.3. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и

27

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.
3. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП /нова - ДВ, бр.102, в сила от 22.12.2017 г./ - е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда;

На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, за когото са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди и по време на процедурата.

Важно!!!!

Кандидат или участник, който е с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл.56, ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

2.4.4. Участникът удостоверява съответствието си с критериите за подбор (т. 2.) с попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздели А-Г в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания на Възложителя.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект, и не е необходимо да се попълват ЕЕДОП на другите лица.

Участникът удостоверява липсата или наличието на основанията за отстраняване, свързани

28

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дуница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

с наказателни присъди по чл.54, ал.1 от ЗОП (т. 1.1.1.-1.1.7.), доколкото произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС и са предвидени в ЕЕДОП, като ги декларира в част III на ЕЕДОП „Основания за изключване“ А: Основания, свързани с наказателни присъди.

Участникът удостоверява липсата на специфичните основания за изключване (т.1.1.8.), както и липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП, за които не е предвидено специално поле в ЕЕДОП, с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени от националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка от ЕЕДОП.

При попълване на ЕЕДОП следва да бъдат спазвани указанията за подготовка на образеца, съдържащи се в самия образец на ЕЕДОП, допълнителните указания, дадени от Възложителя в Раздел V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ, както и настоящите разписани указания.

2.5. Изискуеми документи преди сключването на договора:

2.5.1. Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата - документите по чл. 58 от ЗОП:

Във връзка с измененията в чл.5, ал.4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административният контрол върху стопанската дейност», отнасящи се до реда за представяне на актуални документи, Възложителят ще се снабди служебно със *Свидетелство за съдимост* на участника/третите лица/подизпълнителите, както и с *Удостоверения за наличието или липсата на задължения към държавата и към общината по седалището на възложителя* за липса на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП на участника, избран за изпълнител.

В този смисъл участникът, избран за изпълнител следва да представи само:

- *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП- /за липса на установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът*

29

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дуница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г”



е установен; Удостоверение от общината, по седалището на участника, избран за изпълнител.

2.5.2. Документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор:

- 1) Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството или валидно Удостоверение за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) или еквивалент
- 2) Копие на застраховка „Професионална отговорност“ или еквивалент
- 3) Списък на услугите (респ. посочване на услугата) съгласно чл. 64, ал 1, т. 2 от ЗОП, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите на изпълнение и приключване и получателите, заедно с Доказателство за извършената услуга.
- 4) Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

Документите по т. 2.5.1. се представят и за подизпълнителите, и за третите лица, ако има такива.

Документите по т.2.5.2 се представят от подизпълнителите и третите лица, ако е приложимо.

Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

2.5.3. Писмена декларация в свободен текст по Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн., ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г., в сила от 31.03.2018 г.), в която участникът следва да декларира дали са налице обстоятелствата по чл.42, ал.2 , т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП.

Забележка:

30

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП“Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



- 1) Съгласно чл.42, ал.2, т.2 от ЗМИП Възложителят следва да изиска представяне от страна на участника писмена декларация с цел установяване дали лицето попада в някоя от категориите по чл. 36 от ЗМИП, т.е. видна политическа личност.
- 2) Съгласно чл.59, ал.1, т.3 Възложителят следва да изиска представяне от страна на законния представител или от пълномощника на юридическото лице - участник писмена декларация с цел идентифицирането на всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент - юридическо лице или друго правно образование.
- 3) Съгласно чл.66, ал.2 Възложителят следва да изиска представяне от клиента или от неговия законен представител или пълномощник писмена декларация с цел изясняване произхода на средствата.

Забележка:

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка е клиент по смисъла на ЗМИП (вж. §1 т.9 от ДР на ЗМИП).

Горепосочените основания са императивно регламентирани в ЗМИП и задължават Възложителя да изиска декларирането на съответните обстоятелства.

3 Гаранции за изпълнение.

3.1 Гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства.

Преди извършване на авансово плащане по този договор Изпълнителят предоставя на Възложителя гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства по този договор. Тя се представя до размера на тези средства и е в размер посочен в чл.4, ал.1, т.1 от договора/.

Гаранцията за авансово предоставените средства се представя по избор на изпълнителя в една от формите посочени в ЗОП и в т.2.6.2 по-долу.

Гаранцията за авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса съгласно разпоредбата на чл.111, ал.3 от ЗОП.

Възложителят пристъпва към усвояване на гаранцията за авансово плащане /в зависимост от вида, в който е предоставена/, в случай, че договорът е бил прекратен по каквато и да е причина и изпълнителят не е извършил никаква работа по договора или извършената и приета работа е на стойност по-малка от стойността на изплатения аванс. В последния случай усвояването на предоставената гаранция за авансовото плащане е до размера на

31

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г”



усвоеният аванс. В случай, че избраният изпълнител доброволно е изплатил обратно на възложителя дължимата сума по авансовото плащане по негово поискване, възложителят не пристъпва към усвояване на гаранцията.

3.2 Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора.

Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- 1) Парична сума;
- 2) Банкова гаранция;
- 3) Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранциите по т. 1) и т. 2) може да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранциите за изпълнение. Когато избраният за изпълнител е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документите за предоставените гаранции за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът, определен за изпълнител, избере съответната гаранция за изпълнение да бъде представена под формата на **парична сума**, тя следва да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

Банка:

IBAN:.....

BIC:

^ Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, избере гаранцията за обезпечаване на договора за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

32

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."



- безусловна и неотменима;
- в полза на Община Дупница;
- със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение на дейностите по строителство на обекта;

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

^ Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката, обезпечаваща изпълнението на договора, следва да бъде равна на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Дупница;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение на дейностите по строителство;

3.3 Задържане и освобождаване на гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4. Документация за обществена поръчка. Достъп до Документацията за участие в процедурата. Разяснения по условията на процедурата. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията)

33

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



4.1. Достъп до Документацията за участие в процедурата.

На основание чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до всички документи, съставляващи в тяхната съвкупност Документацията за провеждане на настоящата процедура, посредством публикуването им на поддържаания от него „Профила на купувача“, считано от датата на публикуване на Обявлението в Официален вестник на Европейския съюз.

Възложителят поддържа „Профил на купувача“ на адреса, посочен в обявлението.

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки потенциален Участник, за да изготви своята оферта може да я изтегли от „Профила на купувача“, на посочения в Обявлението Интернет адрес <http://e-obp.eu/bp/Dupnitsa>

4.2. Разяснения по условията на процедурата.

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 10 (десет) дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен да публикува в профила на купувача писмени разяснения.

Разясненията се публикуват на „Профила на купувача“ в официалната Интернет страница на Възложителя, в срок *до 4 (четири) дни* от получаване на искането, като в тях (разясненията) не се посочва лицето, направило запитването.

На основание чл. 33, ал. 3 от ЗОП, Възложителят *не предоставя* разяснения, ако искането е постъпило *след изтичане* на посочения *10-дневен срок*.

4.3. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията).

Възложителят може по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в условията на процедурата, посочени в Обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и/или в Документацията за обществената поръчка. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в документите в 10 (десет) дневен срок от публикуване на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на обществената поръчка.

4.3.1. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 14 (четирнадесет) дни от публикуването в РОП на обявлението, с което се оповестява откриването на обществената

34

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."



поръчка.

4.3.2. Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато:

- са внесени съществени изменения в условията по обявената поръчка, които налагат промяна в офертите на участниците
- са поискани своевременно разяснения в срок по чл.33, ал.2 от ЗОП; от деня на публикуване на разясненията в профила на купувача до крайния срок за подаване на оферти не може да има по малко от 6 дни, съответно 4 дни.

4.3.3. След изтичането на посочените срокове, Възложителят може многократно да прави промени само в обявените срокове чрез публикуване на Обявление за изменение или допълнителна информация и решенията, с които се одобряват.

4.3.4. С обявлението за изменение или допълнителна информация, възложителя не трябва да въвежда условия, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

4.3.5. възложителят удължава обявените срокове в процедурата, когато това се налага във връзка с производство по обжалване.

4.3.6. възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, когато:

- в първоначално определения срок няма постъпили заявления или оферти или е получено само едно заявление или оферта
- срокът по чл.458, ал.4 от ЗОП не е достатъчен

4.3.7. С публикуване на обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

5. ОФЕРТА. Изисквания към офертата.

5.1. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на съответната оферта и представлява времето, през което Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от Участниците да удължат срока на валидност на офертите си, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност или след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

5.2. Подготовка на офертата.

35

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дутица, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело С-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в обявлението и документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Офертите за участие се изготвят на български език.

До изтичане на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка..

5.3. Документи, свързани с участието в процедурата.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на общината.

Документите, съгласно чл.39 от ППЗОП, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща:

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дутица, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020 г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



5.3.1. Заявление за участие, съгласно чл.39, ал.2 от ППЗОП, включващо следните документи:

- 1) *Опис на представените документи -образец №1;*
- 2) *Копие на договора за обединение, при участник обединение, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;*
- 3) *Единен европейски документ за обществени поръчки (е-ЕЕДОП) - Образец №2;* При участник-обединение, което не е юридическо лице, е-ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Важно! Съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП във връзка с § 29, т.5, б.,,а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01.04.2018г. ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид.

1. Възложителят предоставя образец на ЕЕДОП за процедурата с останалата документация за обществената поръчка в следните формати:

1.1. Като съставен от Възложителя образец на ЕЕДОП с Информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП, осигурена от Европейската комисия (ЕК), под формата на генериран файл (espd-request), във формат *.xml (подходящ за компютърна обработка).

1.2. Като образец на ЕЕДОП във формат *.doc, изтеглен от официалната интернет страницата на Агенцията за обществени поръчки (АОП).

2. Участниците могат да изберат и свалят един от двата горепосочени формати, като:

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дутница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



2.1. При избор на т.1.1. във формат *.xml, следва да използват Информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП, осигурена от ЕК, която може да се открие чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги - Електронни услуги на ЕК, както и директно на интернет адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espdl>. В нея следва да заредят предоставения от Възложителя файл във формат *.xml, да попълнят необходимите данни и да го изтеглят и запазят във формати *.pdf и *.xml. Възложителят приема завършения ЕЕДОП в *.pdf формат, който следва да е подписан с електронен подпис от съответните лица.

2.2. При избор на т.1.2. следва да попълнят необходимите данни в ЕЕДОП и да го преобразуват в нередактируем формат (например *.pdf или еквивалент), след което съответните лица да го подпишат с електронен подпис и представят на Възложителя.

3. Участниците след като изтеглят и попълнят е-ЕЕДОП в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на Възложителя, следва да го подпишат с квалифициран електронен подпис.

4. Възложителят приема е-ЕЕДОП само по някои от следните начини:

а) приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата.

б) предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

Важно! При избран начин по буква "б" документът следва да е снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. Като приложение към документацията следва да бъде представен документ - декларация, в която да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

5. Възложителят приема е-ЕЕДОП при следните условия:

- Документът да е в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).
- Документът следва да е подписан с валиден квалифициран електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.
- Файлът, съдържащ документът да не е заразен с вируси, както и не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.
- Документът следва да съдържа прав (некриптиран) текст.

38

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020 г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г”



4) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:

4.1) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

4.2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

4.3) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП /нова - ДВ, бр.102, в сила от 22.12.2017 г./ - е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.

5.3.2. Оферта, която съгласно чл.39, ал.3 от ППЗОП, съдържа:

5.3.2.1. Техническо предложение, включващо:

5.3.2.1.1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съответстващо на изискванията на Техническата спецификация - Образец №3 с приложен План за организация и изпълнение на договора, при съблюдаване на изискванията на Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката и методиката за оценка на предложенията.

5.3.2.1.2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – **Образец №3а**

ВАЖНО

** Предложението за изпълнение на поръчката и приложенията към него следва да са съобразени с насоките, дадени в указанията за подготовката на документите, техническата спецификация и условията на процедурата.*

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дунница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г”



****Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от изискуемите към него приложения или някой от тези представени документи не съответства на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

Участникът трябва да представи Техническото предложение и неговите приложения на хартиен носител в оригинал и на електронен носител.

5.3.2.2. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съдържащ:

а) **„Ценово предложение”** - попълнен и подписан Образец №4 - оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

Важно!

1. *Ценовото предложение следва да се представи на хартиен и електронен носител.*
2. *Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/.

Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език. Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

40

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево”, гр. Дутица, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020 г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."



Указания за подготовката на образците на документи, се съдържа във всеки отделен образец, предоставен от Възложителя и в отделен раздел към документацията - Раздел V - Указания за подготовка на образците на документите.

5.4. Запечатване на офертите.

Запечатаната непрозрачна опаковка с документите, свързани с участието в процедурата следва да съдържа:

1. Документите по т. 5.3.1. от този раздел;
2. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” - т. 5.3.2.2. от този раздел, съдържащ Ценовото предложение и приложенията към него.

Документите по т. 5.3.1. от този раздел и Отделният непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”- т. 5.3.2.2. от този раздел се представят в обща непрозрачна опаковка, върху която се изписва:

- **Наименование на участника, Адрес за кореспонденция, Телефон, Факс, Електронен адрес**

ОФЕРТА

*за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Изготвяне на доклад за съответствието със съществените изисквания към строежите и изпълнение на строителен надзор при изпълнение на договор за инженеринг с предмет Инженеринг (проектиране, изграждане и авторски надзор) на обект: " Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, м. „Злево“, гр. Дупница"*

Получател: Община Дупница, гр. Дупница, пл. Свобода №1

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



5.5. Подаване на оферти.

5.5.1. Място и срок за подаване на оферти

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: Община Дупница, гр. Дупница, пл. Свобода 1, всеки работен ден от 9:00 ч. до 17:30 ч., най-късно до часа и датата, посочени в обявлението за обществената поръчка.

Оферти се приемат до датата и часа, посочени в раздел IV.2.2. на обявлението за поръчка (местно време).

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

- **Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/ Промяна на оферта (с входящ номер)”- за участие в откритата процедура по ЗОП с предмет Изготвяне на доклад за съответствието със съществените изисквания към строежите и изпълнение на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект.: Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, м. „Злево“, гр. Дупница.**

5.5.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти. Срокът за подаване на оферти може да се удължава, съгласно чл.100 от ЗОП.

5.5.3. Приемане на оферти/ връщане на оферти. За получените оферти при възложителя се води регистър с реквизити по чл. 48 от ППЗОП. При получаването на офертата на преносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за поръчка или са в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

5.6. Оценка на офертите и избор на изпълнител.

5.6.1. Публични заседания на комисията

Първо публично заседание - Мястото и датата на отварянето на офертите са съгласно посочените в раздел IV.2.7) „Условия за отваряне на офертите” от Обявлението за поръчка. Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Второ публично заседание - Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

5.6.2. Разглеждане на офертите за участие.

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия.

При провеждане на процедурата първо се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.

Комисията спазва регламентирания ред за работа в чл. 104, ал. 1, ал.4-6 от ЗОП, чл. 53- чл. 60 и чл.60а от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

5.6.3. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”



5.6.4. За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

6. Специфични условия.

6.1. При противоречие в записите на отделните документи валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- 6.1.1.** Решение за откриване на процедурата;
- 6.1.2.** Обявление за обществена поръчка;
- 6.1.3.** Указания за подготовка на офертите;
- 6.1.4.** Технически спецификации;
- 6.1.5.** Проект на договор;
- 6.1.6.** Образци на документи;
- 6.1.7.** Указания за попълване на образците;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място. Ако противоречието е налично само в един документ, то за вярно приемаме условието, което е утвърдено и в синхрон във всички останали документи без значение на ранга. Ако противоречието е в един документ и не могат да бъдат приложени горните правила същото подлежи на изменение, ако са приложими условията на чл. 100 от ЗОП или процедурата следва да бъде прекратена на основание чл.110, ал.1, т.5 от ЗОП.

6.2. Настоящите указания не са задължителни като съдържание на документацията съгласно изискването на чл.31, ал.1 от ЗОП. Същите са изготвени на основание чл.31, ал.3 от ЗОП и са направени с цел да улеснят участниците относно определяне характеристиките на поръчката при подготовката на офертите, както и посочване на отделни части от реда за провеждане на процедурата. В този текст не са посочени изчерпателно всички възможни процедурни действия, които са предвидени за изпълнение както от страна на възложителя, така и от участниците в процедурата. В този смисъл относно неуредените в този документ въпроси участниците следва да използват правилата, предвидени в ЗОП и ППЗОП. При противоречие на настоящите указания със ЗОП и ППЗОП, да се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

44

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП“Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.”



При подготовката за участие в процедурата участниците следва да тълкуват всички условия, въведени в нея, /с изключение на изведените в законодателството императивни условия/ в хипотезата и на еквивалентност с цел спазване на принципите на чл. 2, ал. 2 от ЗОП. В този смисъл Възложителят ще приеме всякакви други условия, при положение, че се установи еквивалентност на въведените с процедурата такива.

Участниците могат да се възползват и от правото си да поискат разяснение по предмета на процедурата по реда, предвиден в чл.33 от ЗОП

6.3. Ако след сключването на договора по настоящата процедура възникнат нови правила и условия в нормативен документ, договора за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по проекта на договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата поръчка, продиктувани от новите правила, се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл.116 от ЗОП, ако са налице предпоставките за това, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Икономически най-изгодната оферта в настоящата процедура се определя въз основа на критерия посочен в чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП – оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.

На оценка подлежи всяко предложение на допуснатите участници, отговарящо на изискванията на възложителя.

Класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база на получената за всяка оферта „Комплексна оценка”, като сума от оценките по определените в Методиката за оценка показатели.

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Настоящата методика съдържа указания за извършване на оценка по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена, определен съобразно следните показатели:

Показател	Максимален брой точки	Относителна тежест
„Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” – П1	100	60 %
Ценово предложение – П2	100	40 %

Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка, предложена в представения „План за организация и изпълнение на договора“ към Техническото предложение на участника

Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетни процедури; предложените мерки и процедури за

46

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г"



контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите за строителен надзор и осигуряване на качеството на извършените дейности.

Определянето на оценката, респективно присъждането на точки е обвързано с предлагането на допълнително качество на изпълнението, обхващащо допълнителни мерки, надграждащи задължителните изисквания, покривани от изискуемите в настоящата процедура стандарти на системата за управление на качеството.

Ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат оценявани предложения в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- Не е отговорено на предварително обявените условия на поръчката, посочени в обявлението и/или документацията за участие, съгласно чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, в т.ч. изискванията на Възложителя за съдържание на предложението за изпълнение на поръчката; действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти; предмета на обществената поръчка; други условия/изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и/или документацията за участие;
- Липсва/т компонент/и в техническото предложение, така че да не е отговорено на нито една от посочените конфигурации от компоненти, подлежащи на оценка.

Максималната стойност на П1 е 100 точки. Конкретният брой точки, посочен в таблицата по-долу, по показател П1 се определя за всяка оферта на базата на експертна мотивирана оценка, извършвана от комисията по следната методика:

Показател П1	Брой точки
„Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“	
Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:	30

47

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020 г“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на „ОПОС 2014-2020 г.“



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г”



1. участникът е представил описание на всички дейности, които следва да бъдат изпълнени, включително документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка.

2. участникът е предложил организация на експертите в екипа си, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил, както и начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в процеса на реализация на проекта.

3. Участникът е предложил организация на персонала, при която е налично едно от следните обстоятелства:

а) В предложението за изпълнение на поръчката са въведени конкретни методи, инструментариум и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат, постоянен текущ контрол и наблюдение върху извършваните строително-монтажни работи.

б) В предложението за изпълнение на поръчката са въведени организационни решения и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат постоянен текущ контрол и наблюдение върху строителните материали и изделия, както на тяхното съответствие с техническите изисквания на проекта и качество, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на съхранение, начин на влагане, изпитания и др.

в) В предложението за изпълнение на поръчката са представени ефективни вътрешноорганизационни методи, методи за външна комуникация и/или решения, касаещи изпълнението на дейностите по строителен надзор, които ще допринесат за изпълнението на строителния обект при спазване на качеството на строителството.

г) Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, включително

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020г”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката.	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил описание на всички дейности, които следва да бъдат изпълнени, включително документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка. - участникът е предложил организация на експертите в екипа си, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил, както и начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в процеса на реализация на проекта. <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични <u>две от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В предложението за изпълнение на поръчката са въведени конкретни методи, инструментариум и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат, постоянен текущ контрол и наблюдение върху извършваните строително-монтажни работи. 2. В предложението за изпълнение на поръчката са въведени организационни решения и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат постоянен текущ контрол и наблюдение върху строителните материали и изделия, както на тяхното съответствие с техническите изисквания на проекта и качество, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на съхранение, начин на влагане, изпитания и др. 3. В предложението за изпълнение на поръчката са представени ефективни вътрешноорганизационни методи, методи за външна 	60

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

комуникация и/или решения, касаещи изпълнението на дейностите по строителен надзор, които ще допринесат за изпълнението на строителния обект при спазване на качеството на строителството.

4. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката.

Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

- участникът е представил описание на всички дейности, които следва да бъдат изпълнени, включително документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка.
- участникът е предложил организация на експертите в екипа си, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил, както и начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в процеса на реализация на проекта.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични три от следните обстоятелства:

1. В предложението за изпълнение на поръчката са въведени конкретни методи, инструментариум и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат, постоянен текущ контрол и наблюдение върху извършваните строително-монтажни работи.

2. В предложението за изпълнение на поръчката са въведени организационни решения и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат постоянен текущ контрол и наблюдение върху строителните материали и изделия, както на тяхното съответствие с

80

50

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

<p>техническите изисквания на проекта и качество, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на съхранение, начин на влагане, изпитания и др.</p> <p>3. В предложението за изпълнение на поръчката са представени ефективни вътрешноорганизационни методи, методи за външна комуникация и/или решения, касаещи изпълнението на дейностите по строителен надзор, които ще допринесат за изпълнението на строителния обект при спазване на качеството на строителството.</p> <p>4. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил описание на всички дейности, които следва да бъдат изпълнени, включително документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка. - участникът е предложил организация на експертите в екипа си, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил, както и начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в процеса на реализация на проекта. <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични <u>четири</u> от следните обстоятелства:</p> <p>1. В предложението за изпълнение на поръчката са въведени конкретни методи, инструментариум и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат, постоянен текущ контрол и наблюдение върху</p>	100

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

извършваните строително-монтажни работи.

2. В предложението за изпълнение на поръчката са въведени организационни решения и отговорности на предложението от участника екип за непрекъснат постоянен текущ контрол и наблюдение върху строителните материали и изделия, както на тяхното съответствие с техническите изисквания на проекта и качество, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на съхранение, начин на влагане, изпитания и др.

3. В предложението за изпълнение на поръчката са представени ефективни вътрешноорганизационни методи, методи за външна комуникация и/или решения, касаещи изпълнението на дейностите по строителен надзор, които ще допринесат за изпълнението на строителния обект при спазване на качеството на строителството.

4. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП “Околна среда 2014-2020г”, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”



ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛЯ „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“

Оценката по този показател за всеки отделен участник в процедурата се извършва съгласно следната формула:

$$П2_N = \frac{ЦП_{\min}}{ЦП_N} \times 100,$$

където:

$П2_N$ е оценка на ценовото предложение на участника N;

$ЦП_{\min}$ е най-ниската предложена от участник в процедурата цена за изпълнение на поръчката (в лева, без ДДС);

$ЦП_N$ е предложената от участника N цена за изпълнение на поръчката (в лева, без ДДС).

Максималната стойност на $П2_N$ е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

$$КО_N = П1_N \times 0,60 + П2_N \times 0,40$$

53

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дуница, финансиран по ОП „Околна среда 2014-2020 г.“, процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело С-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на “ОПОС 2014-2020 г.”



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."



Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на KO_N е 100 точки.

За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най-висока комплексна оценка.

При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ПЗОП.

V. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Техническите спецификации са представени като приложение към настоящата документация.

VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Проектът на договора е представен като приложение към настоящата документация.

VII. ОБРАЗЦИ

Образците са представени като приложения към настоящата документация.

Тази документация е създадена в рамките на проектно предложение BG16M1OP002-2.010-0043 Рекултивация на общинско депо за неопасни отпадъци, местност „Злево“, гр. Дупница, финансиран по ОП "Околна среда 2014-2020г", процедура на директно предоставяне BG16M1OP002-2.010 Рекултивация на депа за закриване, предмет на процедура по нарушение на правото на ЕС по дело C-145/14, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.

Цялата отговорност за съдържанието на документацията се носи от бенефициентите и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на "ОПОС 2014-2020 г."