



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 Осъществен предварителен контрол

**ИН на регистрационната форма от ССИ**  
20180601-00041-0057(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка**

-- Извън списъка

Решение номер: P-119 От дата: 21/06/2018 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00041  
Подделение: Община Ивайловград  
Изходящ номер: P-119 от дата 21/06/2018  
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Община Ивайловград		Национален регистрационен номер: 000235870	
Пощенски адрес: ул. България №49			
Град: Ивайловград	код NUTS: BG422	Пощенски код: 6570	Държава: BG
Лице за контакт: Диана Овчарова - кмет		Телефон: 0359 36616090	
Електронна поща: <a href="mailto:oba_ivaylovgrad@abv.bg">oba_ivaylovgrad@abv.bg</a>		Факс: 0359 36616022	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://ivaylovgrad.bg/">http://ivaylovgrad.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://e-obp.eu/bp/Ivaylovgrad">http://e-obp.eu/bp/Ivaylovgrad</a>			

## I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения  
 Национална агенция/служба  
 Регионален или местен орган  
 Регионална или местна агенция/служба
- Публичноправна организация  
 Европейска институция/агенция или международна организация  
 Друг тип: \_\_\_\_\_

## I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги  
 Настявяване/жилищно строителство и места за отдих и култура

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**I.4) Основна дейност**  
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система
- Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)

<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

(попълва се от публичен възложител)

<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p><b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b></p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

**РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА**

<p><b>IV.1) Наименование</b>                  Упражняване на строителен надзор при изпълнението на СМР по проект „Реконструкция и рехабилитация на общинска пътна мрежа на територията на Община Ивайловград“</p>									
<p><b>IV.2) Обект на поръчката</b>  <input type="checkbox"/> Строителство  <input type="checkbox"/> Доставки  <input checked="" type="checkbox"/> Услуги</p>									
<p><b>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</b>                  Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.                  В обхвата на обществената поръчка се включват дейностите по упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ в задължителния обхват, регламентиран в чл.168, ал. 1, ал. 3 и ал. 6 от ЗУТ.                  В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството изпълнителят следва да:                  - Участва в съставяне на протокол за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж;                  - Съставя протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила Разрешение за строеж. В 3 дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионална дирекция за национален строителен контрол (РДНСЛ) за заверената книга (когато това се изисква от нормативен акт);                  - Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът;                  - Да съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления, и други документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;                  - Да изготви и представи на окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвен в съответствие с Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжение и строителни обекти.</p>									
<p><b>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>									
<p><b>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</b></p> <table> <tr> <td>техническата спецификация</td> <td>_____</td> <td>(брой)</td> </tr> <tr> <td>критериите за подбор</td> <td>_____</td> <td>(брой)</td> </tr> <tr> <td>показателите за оценка на офертите</td> <td>_____</td> <td>(брой)</td> </tr> </table>	техническата спецификация	_____	(брой)	критериите за подбор	_____	(брой)	показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
техническата спецификация	_____	(брой)							
критериите за подбор	_____	(брой)							
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)							

<b>ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ</b>	
<b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Идентификация на проекта: Финансирането на обществената поръчка е осигурено въз основа на договор № 26/07/2/0/00190/22.03.2018г. за безвъзмездна финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“	
<b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b>	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Финансирането на предмета на обществената поръчка е осигурено въз основа на Договор № 26/07/2/0/00190/22.03.2018г. за безвъзмездна финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г. В договора е предвидено да бъде отпусната безвъзмездна помощ на Община Ивайловград до определен размер за реализацията на проекта. Макар решението на Управляващ орган да касае строителни дейности на няколко подобекта, отпуснатите средства за строителен надзор представляват една обща сума, без в нея да има отделни обособени суми за отделните обекти. В тази връзка законосъобразното изпълнение на задълженията на Община Ивайловград по Договора за финансиране по Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г, предполага провеждане на една процедура без разделянето ѝ на обособени позиции. Организацията на работния процес и качествено изпълнение на поръчката обуславя необходимостта дейностите да се извършат от един изпълнител. В противен случай, координирането на различни изпълнители за обособените позиции би могло сериозно да застраши качествено изпълнение на поръчката Разделянето на обществената поръчка на обособени позиции в настоящия случай би било крайно нецелесъобразно и би причинило значително забавяне и затруднения за възложителя при изпълнение на предмета на договора. Това крие сериозни рискове от забавяне реализация на проекта. Възлагането на поръчката, без тя да бъде разделяна на обособени позиции, гарантира постигане на оптимален резултат.	
<b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	74117.10 Валута: BGN
<b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:	

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т.2 от ЗОП, Възложителите прилагат процедурите по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, когато обществените поръчки имат съответната прогнозна стойност. Предвид прогнозната стойност на поръчката, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП реда за провеждане на публично състезание.

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**  
открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_ (nnnnn-уууу-хххх)

**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**  
Стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_ BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

обявлението за оповестяване откриването на процедура  
 поканата за участие  
 документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**  
Официално наименование  
Комисия за защита на конкуренцията  
Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес  
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща срсаadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		

**VII.3) Подаване на жалби**  
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:  
Съгласно чл.197, ал.1, т.4 от ЗОП.

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

21/06/2018 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**  
Диана Димитрова Овчарова

**VIII.2) Длъжност:**  
Кмет на Община Ивайловград

