



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони

## ДОГОВОР за възлагане на обществена поръчка за строителство

Днес, 25.10. 2019, в гр. Сухиндол, между:

### ОБЩИНА СУХИНДОЛ

с адрес гр. Сухиндол, ул. „Росица“ № 106, номер от Регистър БУЛСТАТ 000133997, представлявана от Маринела Пенчева Пазвантова за кмет съгласно Заповед №РД-02-06-254/24.09.2019г. и лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС Полина Бориславова Денева на длъжност директор на дирекция „Финанси, бюджет и човешки ресурси“, наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

„Алди Комерс Груп“ ЕООД

със седалище и адрес на управление: гр. София 1680, район Красно село, ул. „Дойран“ №15, вх. Б, ет.2, ап.7, ЕИК 202221469 код по Регистър БУЛСТАТ 202221469, представлявано от Велко Маринов Велков, в качеството на управител и едноличен собственик на капитала, наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“), във връзка с резултатите от работата на комисия, назначена със Заповед №РД-02-272 от 02.10.2019 г. на Кмета на Община Сухиндол, отразени в протокол утвърден по реда на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП на 08.10.2019 г. за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет „Извършване на строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу уговореното възнаграждение и при условията на Договора на своя отговорност и с присъщата грижа и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството и като мобилизира финансовите си, човешки и материални ресурси, при съобразяване и с изискванията на Програмата за развитие на селските райони (ПРСР) строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50).

**Чл. 2.** В изпълнение на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши следните действия:

1. Изпълнение на строителни и монтажни работи за обекта, посочен в ал. 1, в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, техническите спецификации, инвестиционния проект, предписанията и заповедите в Заповедната книга на строежа и количествените и стойностните сметки, както и с правилата за изпълнение на строителни и монтажни работи и на мерките за опазване на живота и здравето на лицата на строителната площадка.

2. Доставка и влагане в строителството на необходимите строителни продукти, материали, съоръжения и т.н., в съответствие с основните изисквания към строежите, както и спазване на технологичните изисквания за влагането им.

3. Производство и/или доставка на строителни детайли/елементи и влагането им в строежа.

Проект BG06RDNP001-7.007-0098-C01 „Реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“ се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансиран от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

4. Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.

5. Изготвяне на цялата необходима строителна документация, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и друга документация изискваща се от закони и нормативни документи и необходима за изпълнението предмета на договора.

6. Изготвяне на екзекутивна документация за строежа и участие в процедурата по въвеждане в експлоатация на строежа.

7. Отстраняване на недостатъци, в случай че са установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация.

8. Гаранционно поддържане на строежа и отстраняване на дефекти в гаранционните срокове.

9. Всички останали дейности, възложени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на настоящия договор, както и всички други дейности, които са необходими за изпълнението на предмета на обществената поръчка и гаранционното поддържане на извършеното строителство, освен ако договорът или българското законодателство не ги възлагат изрично в задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трето лице.

**Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва строителните и монтажните работи съгласно утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и одобрени по реда на действащата нормативна уредба инвестиционни проекти и изискванията на Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

**СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът се счита за сключен от датата на подписването му от двете страни и ще остане обвързващ за страните до изтичане на минималните гаранционни срокове, съгласно действащото законодателство, освен ако не бъде прекратен по-рано по предвидения в договора ред.

**Чл. 5. (1)** Сроктът за изпълнение на строителните и монтажните работи предмет на договора е 90 деветдесет календарни дни, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** Сроктът за изпълнение на работите започва да тече от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва на датата на съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003г.).

**(3)** Сроктът по предходната алинея се спира в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на планираните работи, съгласно указаното в нормативните актове, уреждащи тази материя или изискванията в Техническите спецификации.

**(4)** Сроктът за изпълнение се спира с подписване на Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 10 от Наредба № 3 от 31 юли 2003г.). След отстраняване на пречките за изпълнение на договора, срокът продължава да тече от датата на подписване на Акт за установяване състоянието на строежа и строителните



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

и монтажните работи при продължаване на строителството (Приложение № 11 към чл. 7, ал. 3, т. 11 от Наредба № 3 от 31 юли 2003г.).

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е гр. Сухиндол, УПИ VIII, кв. 50.

**ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 7. (1)** Общата цена на договора е в размер на 88 572,18 /осемдесет и осем хиляди петстотин седемдесет и два лева и осемнадесет стотинки/ без включен ДДС, съответно 106 286,62 /сто и шест хиляди двеста осемдесет и шест лева и шестдесет и две стотинки/ с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор, в това число:

1. Цената за изпълнение на строителните и монтажните работи предмет на договора, е в размер на 85 672,18 /осемдесет и пет хиляди шестстотин седемдесет и два лева и осемнадесет стотинки/ без включен ДДС, съответно 102 806,62 /сто и две хиляди осемстотин и шест лева и шестдесет и две стотинки/ с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

2. Непредвидени разходи в размер на 2900 /две хиляди и деветстотин лева/ без включен ДДС, съответно 3480 /три хиляди четиристотин и осемдесет лева с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия Договор.

(2) Цената по т. 1 от предходната алинея е за цялостно извършване на дейностите/работите, включени в предмета на поръчката, включително цената на вложените материали, оборудване, извършени работи и разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителните площадки по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове работи и материали (товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано), както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места, провеждане на проби и изпитвания, отстраняване на всички недостатъци по работите и отстраняване на дефекти, проявили се през гаранционния срок и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени за изпълнение на строителни и монтажни работи, посочени в количествените и стойностните сметки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не подлежат на промяна.

(4) Непредвидените работи се остойностяват съобразно ценовите показатели от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 8. (1)** Цената по настоящия Договор е дължима до размера на действително извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на настоящия договор строителни и монтажни работи.

(2) Стойността по настоящия Договор, дължима от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до изпълнение на всички задължения на страните по него, в никакъв случай не може да е повече от допустимата и одобрена от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия договор, съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG06RDNP001-7.006-0094-C01 от 07.05.2019 г., и анекс към него след одобряване на обществената поръчка за строителство. В случай, че сумата е по-малка от посочената в чл. 7, ал. 1 от Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да претендира заплащане на по-голяма сума от

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

одобрената по бюджета на проекта.

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение за изпълнение на настоящия договор, както следва:

1. Авансово плащане в размер на до 50 (петдесет) на сто от цената чл. 7, ал. 1, т. 1 от Договора се извършва в срока по чл. 11 от Договора, след датата на последното по време действие:

а) съгласуване от ДФЗ на проведената процедура за възлагане на обществената поръчка и сключения договор;

б) получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на авансово плащане от ДФЗ за строителство.

в) съставяне и подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);

г) представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на гаранция за авансово предоставени средства;

д) представяне на оригинална фактура.

Сумата на аванса ще се приспадне от размера на окончателното плащане.

2. Окончателно плащане - в размер на разликата между стойността на реално извършените и актувани СМР и стойността на авансовото плащане, но не повече от одобрената от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия договор, съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG06RDNP001-7.006-0094-C01 от 07.05.2019 г., се извършва в срока по чл. 11 от Договора, след датата на последното по време действие:

а) одобряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на количествени и стойностни сметки за извършените строителни и монтажни работи;

б) приемане на строежа и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация;

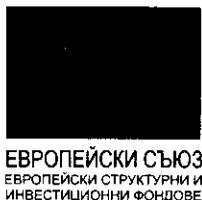
в) одобряване размера на окончателното плащане по Договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ след извършване на всички проверки и получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на окончателно плащане от ДФЗ; и

г) издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за дължимата сума – съответна част от цената.

**Чл. 10. (1)** В случай, че при извършване на административни проверки и/или проверки на място, ДФЗ установи несъответствие с предварително договорените и заявени параметри (количества, дейности) и реално изпълнените такива, в резултат на което съответните разходи са определени като недопустими, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ коригира изготвените документи до размера на реално извършените и доказани за допустими разходи. Наложени санкции и неустойки в резултат на установените несъответствия са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи санкции и/или неустойки, дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, наложени по силата на настоящия договор, от размера на окончателното плащане.

**Чл. 11. (1)** Всички плащания по този договор се извършват по банков път в срок до 30 (тридесет) работни дни след получаване на документите, необходими за извършване на плащане, в съответствие със сроковете установени в чл.303а, ал. 2 от Търговския закон и при спазване прилагане на условията и реда за разплащане на разпоредителите с бюджет по договори. Плащанията се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

IBAN:BG27 DEMI 9240 1000 1938 44; BIC: DEMI BGSF, Обслужваща банка: Търговска банка Д АД

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени относно банковата сметка в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**Чл.12.** В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство<sup>1</sup>.

**Чл. 13<sup>2</sup>.** (1) Когато за частта от предмета на договора, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена отделно от изпълнението на останалите дейности, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от дейностите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от предмета на договора и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок от 10 (десет) работни дни получаване на документите, необходими за извършване на плащането, и в съответствие със сроковете установени в чл.303а, ал. 2 от Търговския закон. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

### **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 14.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) на сто от Стойността на Договора без ДДС, а именно 2657,17 /две хиляди шестотин петдесет и седем лева и седемнадесет стотинки/ лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

**Чл. 15. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

<sup>1</sup> Клаузата се включва при, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

<sup>2</sup> Клаузата се включва само, при участието на подизпълнители, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора.

**Чл. 16.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN: BG52 CECB 9790 3359 4729 00; BIC: CECB BGSF, Обслужваща банка: ЦКБ АД

**Чл. 17. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 18. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 19. (1)** В срок от 30 (тридесет) дни след надлежно въвеждане на Обекта в експлоатация с разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация, и при липса на възражения/претенции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на изпълнението на възложените работи, той освобождава 80 (осемдесет) на сто от Гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който му е била предоставена Гаранцията за изпълнение.

(3) Ако Възложителят има възражения/претенции към качеството или пълнотата на изпълнението на СМР, независимо от въвеждането в експлоатация на Обекта, той задържа пълния размер на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Гаранцията за изпълнение до отстраняване на недостатъците или довършване на съответните работи, което се удостоверява с констативен протокол, подписан между Страните.

(4) Останалата част от Гаранцията за изпълнение, която не се освобождава, служи за обезпечаване на отговорността на Изпълнителя по отношение на експлоатационната годност на Обекта и на задължението му за гаранционна поддръжка до изтичане на гаранционния срок.

(2) След изтичане на Периода на задържане на Гаранцията за изпълнение по предходната алинея Гаранцията за изпълнение се освобождава изцяло, като сумата се възстановява от Възложителя на Изпълнителя до 30 дни след изтичане на Периода на задържане на Гаранцията за изпълнение.

**Чл. 20. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията. Ако спорът е решен в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни от узнаване на съдебния акт, без да дължи лихви или неустойки.

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, и в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато дейностите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 22.** В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 23.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 14 от Договора.

**Чл. 24. (1)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11, ал. 1 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

**Чл. 25. (1)** Преди извършване на авансово плащане по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на [сума с цифри] (сума с думи)] - посочва се сумата, за която е уговорено авансово плащане) лева, както е предвидено в чл. 9, ал. 1 от договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, предвидени в ЗОП, при спазване на изискванията на чл. 111 от ЗОП.

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса<sup>3</sup>.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 26.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 27.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор;  
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на предмета на настоящия договор, в случай че е изпълнен точно и качествено, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, в съответствие с техническата спецификация, приетата оферта и предлагана цена, и всички действащи към момента закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и изискванията на ЗУТ и свързаната нормативна уредба, при условията и по реда на настоящия договор.

4. Да иска замяната на член на персонала и/или ръководния състав, ангажиран за изпълнение на поръчката.

**Чл. 28.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да спазва нормативните изисквания и законосъобразните указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или лицето, упражняващо независим строителен надзор.

2. Да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникването на обективни причини, забавящи или правещи невъзможно изпълнението на работите, както и да изисква неговото съдействие или становище по възникнал проблем.

<sup>3</sup> Размерът и срокът за освобождаване на гаранцията за авансово предоставените средства са определени изрично в чл. 111, ал. 3 от ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

3. Да съгласува изпълнението на работите с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и лицето, упражняващо независим строителен надзор.

4. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. Да изпълнява мерките и препоръките на отговорните институции и експлоатационни дружества.

6. Да отстранява за своя сметка всички некачествено извършени работи, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. Да изготви окончателен доклад за извършената работа, съобразно възложеното по Договора.

8. Да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и.

9. Да отстрани в срокове, съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и за собствена сметка допуснати грешки или пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 29. (1).** При извършване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да спазва действащите нормативни актове в областта на строителството, опазване на околната среда и управление на отпадъците, здравословни и безопасни условия на труд, действащите български държавни стандарти и други относими към предмета на поръчката актове.

2. Да изпълни строителните и монтажните работи - предмет на договора, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности и съобразно неговото Техническо предложение, както и в съответствие с одобрените и съгласувани инвестиционни проекти.

3. Да доставя и влага в строежите/обектите висококачествени материали и строителни изделия, определени в инвестиционните проекти. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени с договора, приложенията към него, техническите проекти, както и на изискванията по приложимите стандарти. Доставяните материали трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, относно тези видове документи.

4. Да доставя за своя сметка материалите за строителството и оборудването, необходими за изпълнение предмета на поръчката.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако строителните и монтажните работи, вложените материали или технологично оборудване не са с нужното качество и/или влошат качеството на извършените работи.

6. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършените строителни и монтажни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на Акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (Приложение № 12 към чл. 7, ал. 3, т. 12 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г.), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще дава писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

7. Да предаде изпълненото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

---

8. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строителните и монтажните работи и да спазва изискванията по условия на труд и противопожарна охрана, в т.ч. да осигури за своя сметка обезопасяване на обектите.

9. Да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите - предмет на договора.

10. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с изпълнение на работите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на същите, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11. Да изпълнява работите с технически правоспособни лица, когато това се изисква.

12. Да състави и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените работи.

13. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора/проекта работи и за предприетите мерки за тяхното решаване, както и да предоставя възможност за контролиране на изпълняваните отделни видове работи по всяко време;

14. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за издаване на разрешения за ползване на обекта/ите, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с Техническото предложение и изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да подготви, съгласува с институциите и представи на лицето, упражняващо независим строителен надзор и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставяне на акт образец 15 заверена екзекутивна документация отговаряща на изискванията в ЗУТ, когато такава следва да се съставя.

15. Да отстрани незабавно, за негова сметка, всички нанесени повреди и щети на имущество при изпълнение на поръчката.

16. Да предаде строителните площадки и прилежащите площи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистени от строителни материали и отпадъци, след изпълнението на работите.

17. Да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението недостатъци при изпълнение на работите.

18. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители (когато е приложимо) като за свои действия, бездействия и работа.

19. Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при необходимост, с оглед спазване сроковете по настоящия договор, както и в срок от 10 работни дни, да допълни същата, до определения размер, при удовлетворяване на Възложителя от внесената гаранция за изпълнение на поръчката при възникване на обстоятелства, посочени по-долу в настоящия договор.

20. Да спазва и изпълнява даваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предписания при условията и по реда на настоящия Договор.

21. Да отстрани за своя сметка, след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни и монтажни работи.

22. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

на договора, както и да осигурява винаги достъп до строежите на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, с когото ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има сключен договор.

23. Да съдейства на националните компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, свързани с разходването на средствата по този Договор.

24. Да спазва мерките за публичност, съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 808/2014 на Комисията от 17 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и Единен на наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикуван на сайта [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg).

25. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта, като се задължава да осигури свой представител, и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на ПРСР.

26. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място по предходната точка.

27. Да следи и докладва за възникнали нередности по смисъла на чл. 2, т. 36 от Регламент (ЕС) № 1303/2013. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви.

28. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия Договор.

29. Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга на строежа съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ.

30. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени.

31. Да участва в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

32. Да охранява обектите за своя сметка до предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ежемесечно в срок до 5 (пет) календарни дни след края на всеки месец, доклад (отчет) за текущото изпълнение на работите по предмета на договора, както и срещнатите трудности и необходимото съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Докладът по ал. 2 трябва да съдържа най-малко следната основна информация: протокол (отчет) за установяване на действително изпълнените дейности, количества и видове работи по предмета на договора (доставки, строителни и монтажни работи и др.), в т. ч. процентния им размер спрямо договорения общ обем по проектни части и обекти; стойностен отчет за текущо изпълнените и подлежащи на разплащане видове работи, в съответствие с договорения начин на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

плащане.

(4) За извършването на отделните строителни и монтажни работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

(5) За да се удостовери качествено извършване на предвидените работи се извършват необходимите функционални тестове, проверки, контролни измервания, единични и комплексни изпитвания и други подобни, като за резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа се съставят документи, съгласно изискванията на приложими за конкретния случай нормативни актове и стандарти.

(6) Всички необходими приемни измервания и изпитвания се извършват от акредитирани лаборатории, притежаващи валиден сертификат за съответния вид дейност.

(7) Разходите във връзка с приемните измервания и изпитания, изготвяне на протоколи и доклади, издадени от акредитирани лаборатории, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 30. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на Договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(3) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на Договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да прилага към всеки от разходооправдателните документи (фактури или документи с еквивалентна доказателствена стойност)/документ, удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на разходите, предвидени в тези документи, въз основа на посочени от него единични цени и количества.

(6)<sup>4</sup> ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 54 от Договора.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не променя състава на екипа, който ще отговаря за изпълнението на договора, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

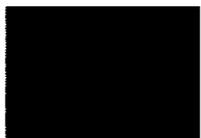
(8)<sup>5</sup> ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9)<sup>6</sup> ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

<sup>4</sup> Клаузата се включва само, в приложимите случаи.

<sup>5</sup> Клаузата се включва само, при участието на подизпълнители, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

<sup>6</sup> Клаузата се включва само, при участието на подизпълнители, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените работи, влаганите материали, спазване правилата за безопасна работа, както и срока за цялостно изпълнение на обектите/подобектите, предмет на поръчката и да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън предмета на поръчката, и не са в нарушение на относимите нормативни актове.

2. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение и при констатиране на некачествено изпълнени работи, да изисква същите да бъдат отстранени или поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

5. При констатиране на недостатъци, които не е открил по време на изпълнение на възложените строително-монтажни дейности и е констатирал в течение на офериранияте от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционни срокове, да поиска от него да ги поправи, без да дължи на същия заплащане за това.

6. Да откаже заплащане на изпълнени и приети работи, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и застраховката „Трудова злополука“, до отстраняване на нарушението.

**Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати цената на договора по реда и при условията в него;

2. Да предаде строителната площадка, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003г.).

3. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определения консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще упражнява строителен надзор при изпълнение на строителството;

4. Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до подобектите, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на строителството, съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.

5. Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа и за всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

6. Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа, при условие че е изпълнена точно.

7. В седемдневен срок от подписване на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат смърт или злополука, на което и да било физическо лице на някой обект, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО. ЗАСТРАХОВКИ**

**Чл. 34. (1)** Извършването на строителните и монтажните работи, както и влаганите строителни продукти за извършването им, следва да бъдат по вид, качество и стандарт съгласно инвестиционния проект, изискванията, определени в Техническите спецификации, както и всички приложими законови разпоредби.

**(2)** Контролът по изпълнението на строителните и монтажните работи ще се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън предмета на договора.

**(3)** Преди започване на строежа, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури лице, което упражнява независим строителен надзор.

**(4)** Предписанията на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в дневника на строежа /заповедната книга/ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(5)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качествено изпълнение на поръчката. В рамките на гаранционните срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка всички констатирани дефекти на изпълнените работи – предмет на настоящия Договор.

**Чл. 35.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копия на застраховки „Професионална отговорност”, съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ и „Трудова злополука”, съгласно Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „Трудова злополука”. Същият носи пълна отговорност за евентуални трудови злополуки на Обекта за своите служители, работници, подизпълнители и за трети лица, посещаващи обекта.

**ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 36. (1)** При завършване на работата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да направи оглед и да приеме извършената работа.

**(2)** Извършените работи се приемат с протокол/и за установяване на действително извършени и подлежащи на заплащане работи, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съгласувани от лицето, упражняващо независим строителен надзор, проектанта и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

**(3)** Протоколът/ите по предходната алинея се придружават от подробна/и количествена/и сметка/и (ведомости), придружена/и от чертежи, скици, схеми и др. при необходимост.

**(4)** За отделните видове работи се съставят актове по Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се подписват от съответните лица. Същите имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани с изпълнението и приемането на работите по предмета на договора и следва да са придружени с надлежни доказателства за качеството на извършваните работи (сертификати, декларации за съответствие, протоколи от лабораторни проби и др., според естеството на работите).

**(4)** Независимо от горните алинеи, в случай че при извършване на административни проверки и/или проверки на място, ДФЗ установи несъответствие с предварително договорените и одобрени видове и количества работи и реално изпълнените такива, в резултат на което съответните разходи за тях са определени като недопустими, работите се приемат до реално извършените и работи и съобразно доказаните допустими разходи, извършени за тях.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**Чл. 37.** Предаването на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се удостоверява с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) без забележки.

**Чл. 38.** За окончателно приемане на изпълнението на работите - предмет на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита издаването на Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

**САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 39.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта (без контролните органи), като за свои действия.

**Чл. 40.** При забава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 (нула цяло едно) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 (пет) на сто от Цената по Договора за изпълнение на възложените строителни и монтажни работи. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи предявената неустойка от последното плащане по Договора.

**Чл. 41.** При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 (нула цяло едно) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 (пет) на сто от Цената по Договора за изпълнение на възложените строителни и монтажни работи.

**Чл. 42.** При некачествено, неточно и/или частично извършване на строителни и монтажни освен задължението за отстраняване на дефектите или изпълнение, съгласно настоящия Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойки в размер на 5 (пет) на сто от стойността на некачественото, неточното и/или частично извършените работи.

**Чл. 43.** При неизпълнение на този Договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското право.

**Чл. 44.** Неустойки по този договор се дължат независимо от прекратяването и развалянето му.

**Чл. 45.** Плащането на неустойките не освобождава страните от изпълнение на съответните задължения.

**Чл. 46.** Неустойките и санкциите по този договор до уговорения размер могат да се удържат от всяко едно от дължимите по договора плащания, както и от гаранцията за изпълнение

**НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 47.** Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.

**Чл. 48.** Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

**Чл. 49.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, е длъжна в триденен срок от настъпването им да уведоми другата страна в какво се състоят непредвидените обстоятелства и какви са възможните последици от тях. При неупредяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**Чл. 50. (1)** При спиране на строителството вследствие на непредвидени обстоятелства срокът за изпълнение се увеличава със срока на спирането. Спирането на изпълнението се оформя със съответни актове.

**(2)** Не са налице непредвидени обстоятелства, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

**(3)** Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 (тридесет) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 51. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 53. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на договора в срок до 15 (петнадесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на договора за повече от 15 (петнадесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**Чл. 54.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**Чл. 55.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

**Чл. 56.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред дейности.

### **ПЕРСОНАЛ**

**Чл. 57. (1)** За изпълнение предмета на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, посочени в офертата, неразделна част от този договор.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя лицата, посочени в офертата му, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по своя инициатива предлага смяна на лице от персонала в следните случаи:

1. При смърт на лицето;
2. При невъзможност да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на лицето;
3. При необходимост от замяна на лицето поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Когато лицето бъде осъдено на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

5. При лишаване на лицето от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

**(4)** В случаите по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на лицето и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по ал. 3. С уведомлението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага лице, който да замени досегашния служител, като новият служител трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния служител и професионален опит, не по-малък от неговия.

**(5)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложениния служител. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложениния служител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг служител с ново уведомление по реда на ал. 4.

**(6)** Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(7)** В случай, че даден служител не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият служител да поеме неговите функции, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да назначи временен служител до идването на новия служител, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този служител.

### **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**Чл. 58. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

**Чл. 59.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

**Чл. 60. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

**Чл. 61.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с изпълнението на дейностите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

---

писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

**Чл. 62.** Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

**Чл. 63.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

**Чл. 64. (1)** Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**Чл. 65.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

**Чл. 66. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: гр. Сухиндол 5240, ул. Росица №16 тел. 061362912, obsuhindol@abv.bg, Лице за контакт: Маринела Пенчева Пазвантова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: гр. София 1680, район Красно село, ул. Дойран №15, вх.Б, ет.2, офис 7, Тел.: 0885196442, ел.поща: aldikomercgroup@gmail.com, Лице за контакт: Велко Маринов Велков.

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

**Чл. 67.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

**Чл. 68.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Чл. 69.** Този Договор се състои от 20 двадесет страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 70.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение и Гаранция за авансово предоставени средства.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Маринела Пенчева Пазван  
за кмет съгласно Заповед  
№РД-02-06-254/24.09.2019г.

Полина Бориславова Денева  
Директор „ФБЧР“

Заличени лични данни,  
съгласно Общия регламент  
за защита на личните данни  
(Регламент (ЕС)2016/679

г“ ЕООД

ков



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

### ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

#### *Обща информация.*

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в техническите спецификации, които съдържат изискванията на Възложителя. Техническите спецификации, съставляват неразделна част от договора за строителство, сключен с избрания изпълнител.

#### *Предмет на обществената поръчка.*

Предмет на обществената поръчка е извършване на строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50). Спортната площадка представлява комбинирано игрище за мини футбол и баскетбол с площ 620 кв. м. Ще бъдат изпълнени изкопни, кофражни, бетонови, арматурни и асфалтови работи за изграждане на фундамент, ще бъде изградена ограда на площадката с метална врата и ще бъдат поставени стълбове със соларно осветление. Ще бъде положена акрилна разливна настилка и ще бъдат монтирани врати за мини футбол, комбинирани с баскетболен кош и ще бъдат поставени пейки.

Пълният обем на строителните и монтажните работи, които трябва да бъдат извършени, е посочен в количествените сметки.

#### *Общи изисквания към работите и материалите.*

Всички строителни материали (продукти), при изпълнение на работата да отговарят на изискванията по БДС и да съответстват на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. Материалите да се представят предварително на възложителя и лицето, упражняващо независим строителен надзор за одобрение. На строежа трябва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране и само такива, които са предвидени в инвестиционния проект със съответните технически характеристики, които отговарят на техническите правила, норми и нормативи, определени с действащата нормативна уредба и стандарти. Строителните продукти, предназначени за трайно влагане трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба.

Конкретните изисквания към влаганите материали и начина на изпълнение на строителните и монтажните работи са посочени в техническите спецификации, част от инвестиционния проект.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на изпълнителя трябва да бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали трябва да бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

При изпълнение на всички работи се изисква спазване на съответните технологии и влагане на материали, отговарящи на БДС или еквиваленти. Всички материали и работи, които трябва да се вложат и изпълнят в обектите, трябва да отговарят на изискванията в техническите спецификации към инвестиционния проект.

Всеки вид работа, описана в една от частите на инвестиционния проект, без да е описана в останалите, ще се тълкува като продължаваща във всички тях, за да бъде обектът напълно завършен в съответствие с проекта.

Проект BG06RDNP001-7.007-0098-C01 „Реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“ се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансиран от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

*Изисквания за съответствие с нормативната уредба.*

Строителството предмет на поръчката трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на следните нормативни актове:

- Закон за устройство на територията (Обн. ДВ. бр.1 от 2 януари 2001 г., посл. доп. ДВ. бр.44 от 4 юни 2019г.);
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (Обн. ДВ. бр.124 от 23 декември 1997 г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.97 от 5 декември 2017г.);
- Закон за управление на отпадъците (Обн. - ДВ, бр. 53 от 13 юли 2012 г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.25 от 26 март 2019г.);
- Закон за техническите изисквания към продуктите (Обн. ДВ. бр.86 от 1 октомври 1999 г., посл. изм. ДВ. бр.1 от 3 януари 2019г.);
- Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ, бр. 14 от 20 февруари 2015 г., изм. и доп., бр. 18 от 2016 г.)
- Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.56 от 11 юли 2017г.);
- Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Наредба № 2, обн. ДВ, бр. 72 от 15 август 2003 г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.87 от 31 октомври 2017г.);
- Наредба № 4 от 1 Юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания (Обн. ДВ. бр.54 от 14 Юли 2009г., изм. ДВ. бр.54 от 15 Юли 2011г.)
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (Обн. ДВ. бр.37 от 4 май 2004г., посл. изм. и доп., ДВ, бр. 10 от 1 февруари 2019 г.);
- Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа (Обн. ДВ. бр.3 от 13 януари 2009г., изм. и доп. ДВ. бр.46 от 23 юни 2015г.);
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (Обн. ДВ. бр.98 от 8 декември 2017г.).

*Отговорност на строителя.*

Строителят носи отговорност за:

1. изпълнението на строежа в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка;
2. изпълнението на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие с основните изисквания към строежите, както и за спазване на технологичните изисквания за влагането им;
3. своевременното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, удостоверяващи обстоятелствата по т. 1 и 2;
4. съхраняването на екзекутивната документация и нейното изработване, когато от възложителя с договор не е възложено на друг участник в строителството, както и за съхраняването на другата техническа документация по изпълнението на строежа;
5. съхраняването и предоставянето при поискване от останалите участници в строителството или от контролен орган на строителните книжа, заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ и актовете и протоколите, съставени по време на строителството.

Проект BG06RDNP001-7.007-0098-C01 „Реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“ се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансиран от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

Производството и прилагането на бетоновите смеси трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 Бетон. Спецификация, свойства, производство и съответствие. Национално приложение (НА) или еквивалентен БДС EN 206-1:2002 / НА : 2008 Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие Национално приложение (НА) на БДС EN 206-1:2002 или еквивалентен.

Съставът на пресния бетон не може да бъде променен на строителната площадка. Не се допуска разреждането на доставената бетонова смес в смесителя с вода. Ако на строителната площадка се налага влагането на химически добавки, бетонът се размесва отново до равномерното им разпределение.

## **5.2. Изпълнение на бетонни работи**

Преди бетониране се прави проверка и почистване на кофража, поливане на контактните повърхности с вода. При бетонирането на конструкциите трябва да се запазва проектното положение на кофража и армировката. При полагане с автобенпомпа изсипването на бетоновата смес става непосредствено от транспортните прибори, като в ъглите и места с гъста армировка се разстила и избутва ръчно, включително и прехвърляне с лопата. Уплътняването на положения бетон се извършва ръчно и механично с иглени вбратори. Ръчното уплътняване се извършва чрез очукане с дървени чукове по вертикалните повърхности на кофража на вертикалните елементи – колони, стени, шайби. Механичното уплътняване (вбрирането) на положения бетон трябва да продължава дотогава, докато от него престанат да излизат въздушни мехурчета. Не се допуска разслояване на бетона в следствие вбрирането му. След полагането, уплътняването и достигане на проектните дебелини се извършва подравняване и заглаждане на бетоновата горна повърхност с подходящи мастари. След завършване на бетонирането се вземат мерки за предпазване на конструкцията от вредни последствия (съсъхване, бързо изпаряване на вода, недопустими пукнатини и др.) при високи температури чрез напръскване и поливане с вода. Допуска се изпълнение на бетонови работи при температура на въздуха от 0 °С до - 4 °С само при наличие на добавки в бетоновите смеси и полагане грижи за бетона при бетониране в зимни условия – покриване с розозки, полиетилен и др.

## **6. АСФАЛТОВИ РАБОТИ**

### **6.1. Фрезозане на съществуваща асфалтова настилка**

Технологичното (нивелетно) фрезозане се извършва, за да се подготви съществуващата асфалтова настилка за полагане на износващ пласт, с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове на съществуващата асфалтобетонна настилка. Участъците за нивелетно фрезозане се определят в технологичния проект на обекта.

### **6.2. Извозване на асфалтобетон**

Извозването на асфалтобетон да се извърши с товарни самосвали с необходимата товароподемност, не по малко от 10т. Да се спазва изискването за покриване на каросерията пълна с фрезозан асфалтобетон с чергило или друго подходящо средство, за да се предотвратят разсипвания по време на движение

### **6.3. Обратен насип трошенокаменна маса**

Трошеният камък трябва да отговаря на изискванията на БДС EN 13043 -AC (или еквивалентен). - Скални материали за битумни смеси и настилки за пътища, самолетни писти и други транспортни площи. Национално приложение (НА)

Трошенокаменна основа се полага върху профилирано и заравнено земно легло. След профилиране терена, съществуващата земна основа се уплътнява с вибрационни ваяци или вибро трамбовки. След подготовката на земното легло се полага и уплътнява трошенокаменната маса (фракция 0-63 мм). Минималната дебелина на пласта е 20см. Ако има участъци, където се налага по дебел пласт трошенокаменна подложка поради нездрава основа, уплътняването трябва

да се извърши на няколко пъти през 20см., в зависимост от дебелината на баластрата.

#### **6.4. Първи битумен разлив**

Битумната емулсия, която се използва в асфалтовите работи трябва да бъде катионна или анионна, бавноразпадаща се битумна емулсия в съответствие с БДС EN 13808 (или еквивалентен). Разреденият битум трябва да бъде средногъстяващ се тип. Количеството битумен материал (емулсия), което ще се нанася ще бъде между 0.15-1.5 кг/кв.м след указания от Възложителя.

Първият разлив не трябва да се нанася когато температурата на атмосферната среда е по-ниска от 5°C, или когато вали, има мъгла, сняг или други неподходящи метеорологични условия.

Работната температура, при която се полага разредения битум трябва да бъде от 60°C до 85°C.

Непосредствено преди полагане на първия битумен разлив, всички свободни материал, прах и други свободни материали трябва да се премахнат от повърхността с механична четка от одобрен тип и/или компресор. Когато, повърхността върху която ще се полага първия битумен разлив е много суха и/или прашна, то тя трябва да се напръска слабо и равномерно с вода, непосредствено преди нанасянето на битумния материал за улеснението на проникването на битума. Битумния материал не трябва да се полага, докато не изчезнат следите от водата на повърхността.

#### **6.5. Биндер с асфалтобетон за изравнителен пласт**

Асфалтобетонната смес трябва да отговаря на БДС EN 13108 (или еквивалентен).

Неплътен асфалтобетон - изравнителни и усилващи пластове биндер с променлива дебелина ще се полага върху трошенокаменната основа. Неравномерната повърхнина не може да осигури константен пласт. Поради тази причина неплътния асфалт е с различни дебелини в надлъжно и напречно сечение но дебелината на пласта не трябва да е по-малка от 4см.

Производството и полагането на асфалтова смес не се допуска при температура на околната среда по-ниска от 5°C, нито при валежи от дъжд или върху мокра основа.

#### **6.6. Втори битумен разлив**

Преди полагане на асфалтовата смес, върху добре почистена и обезпрашена основа се нанася бавно разпадаща се битумна емулсия за разлив при разход от 0.25 кг/м<sup>2</sup> до 0.7 кг/м<sup>2</sup>. Битумната емулсия, която се използва в асфалтовите работи трябва да бъде катионна или анионна, бавноразпадаща се битумна емулсия в съответствие с БДС EN 13808 (или еквивалентен). Първият разлив не трябва да се нанася, когато температурата на атмосферната среда е по-ниска от 5°C, или когато вали, има мъгла, сняг или други неподходящи метеорологични условия. Работната температура, при която се полага разредения битум МС-70, трябва да бъде от 60°C до 85°C.

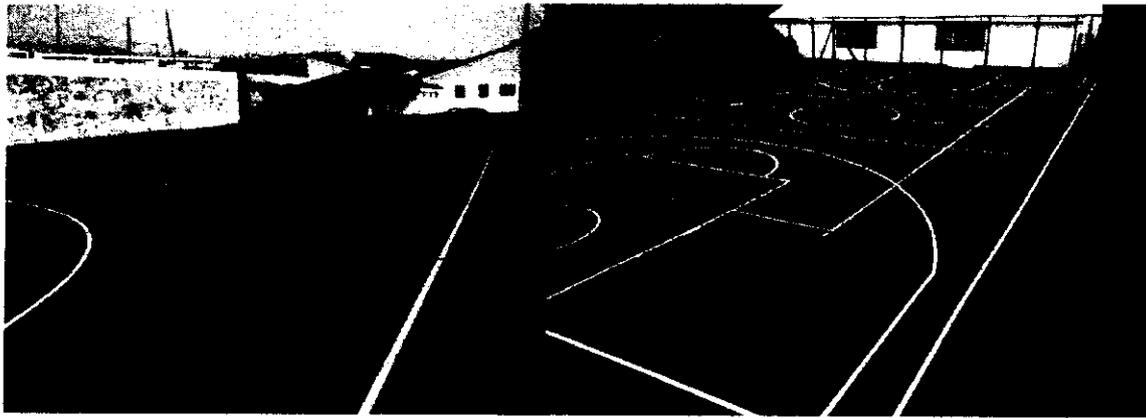
#### **6.7. Доставка и полагане на плътен асфалтобетон 4см за износващ пласт**

Асфалтобетонната смес трябва да отговаря на БДС EN 13108 (или еквивалентен).

Асфалтовите смеси се изпълняват от гореща асфалтова смес по предварително приготвена рецепта. Крайната температура на произведената смес е в границите 140-170°C. При по-студено време температурата не трябва да бъде по-ниска от 150°C, и не по-висока от 170°C. Асфалтова смес с температура под 135°C или над 175°C се бракува.

Производството и полагането на асфалтова смес не се допуска при температура на околната среда по-ниска от 5°C, нито при валежи от дъжд или върху мокра основа.

## **7. АКРИЛНА РАЗЛИВНА НАСТИЛКА**



### Обща характеристика

Настилката трябва да притежава висока износоустойчивост, подходяща за силно натоварени спортни площадки и училищни дворове. Да осигурява комфорт, значително омекотява ударите при падане и намалява вероятността от травми. Да не се влияе от метеорологичните условия като дъжд, слънце, лед и сняг. Много лесно и бързо може да бъде репарирана при евентуална повреда. Необходимо е акрилните настилки да имат минимум три години гаранция при спазване инструкциите и препоръките за експлоатацията и регулярна поддръжка в предоставения график.

### Използвани материали

Лепило ,Гумена подложка , Междинен слой, Устойчив на износване слой , Завършваща боя. Боя за линии. В състава си настилките да има рециклиран каучук на рола, който да осигурява много добър отскок на топката и по-малко натоварване на ставите на играчите.

### Етапи на полагане върху асфалтовата основа:

- Полагане на грунд и адхезивен слой;
- Полагане на два слоя акрилно, еластично непързлящо се покритие;
- Полагане на финален слой преди маркировката за по-добър естетичен резултат;
- Разчертаване игрище за мини футбол и баскетбол

### Условия за полагане на акрилна настилка:

Полагането на акрилната настилка трябва да се извърши върху нова асфалтова основа. Като основата трябва да бъде защитена от капилярна и подпочвена влага (проникваща във вид на водни пари през основата и която поврежда подовата настилка). Изискват се 4 cm плътен, ситнозърнест, водонепропусклив асфалтобетон с допустимо отклонение за остатъчната порестост на маршалови пробни тела до 1 – 3%.

Акрилната настилка трябва да се положи до 20 (двадесет) дни, но не по-рано от 14 (четирнадесет) дни след полагане на асфалта с цел дегазирането му и естествено окисляване на битума.

## 7. ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОГРАДА И ВРАТИ В ОГРАДАТА

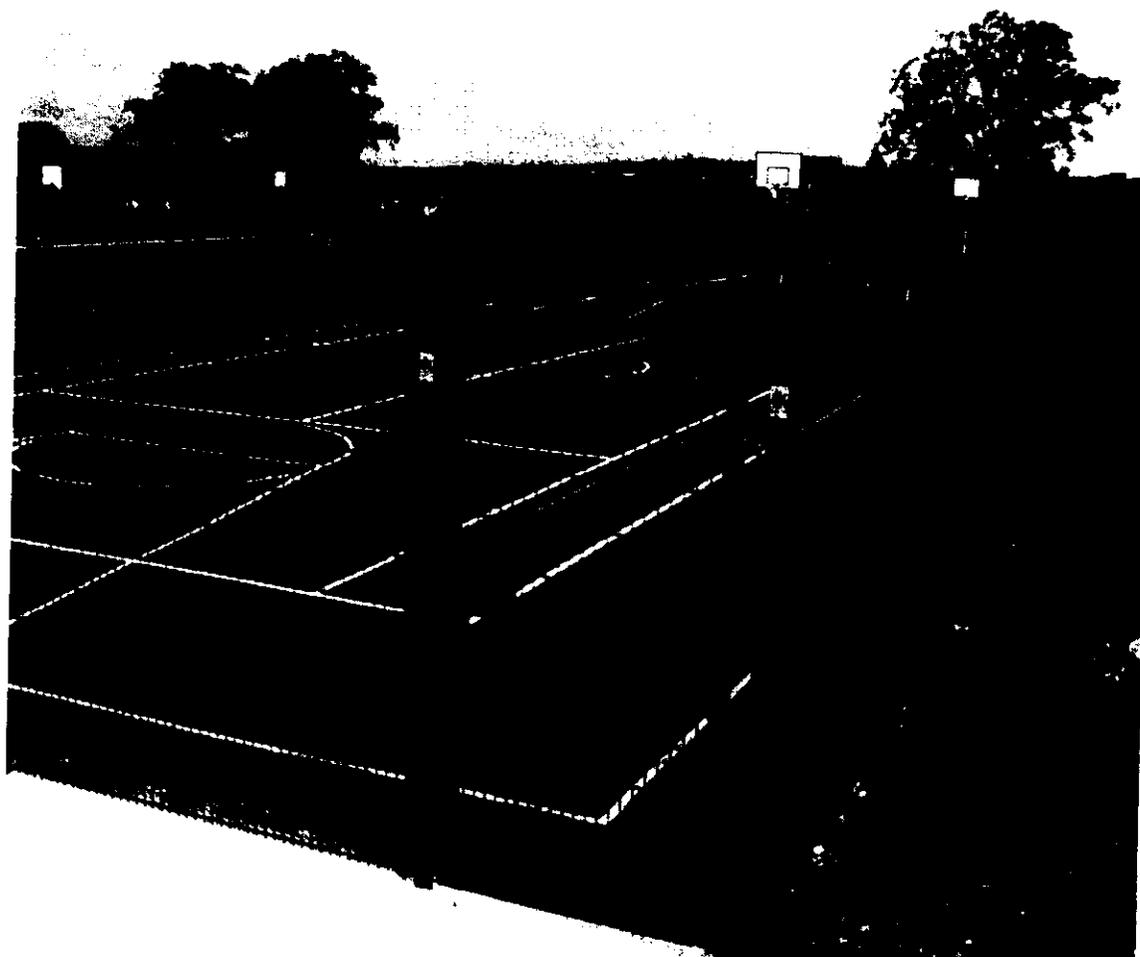
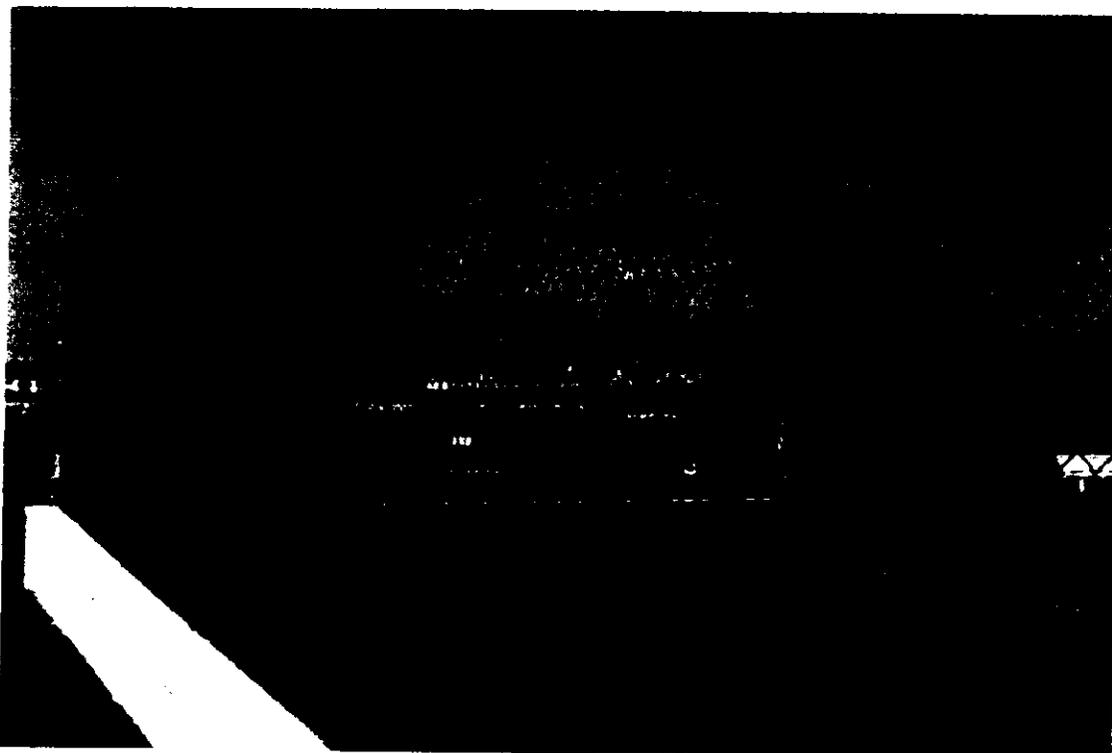
Техническата спецификация на оградата включва следните позиции от количествената сметка:

Доставка и полагане на телена мрежа плетена за ограда прахово боядисана с ПВЦ покритие в

цвят по избор по RAL.

Доставка и полагане на метални колонки за ограда Н=400см. с ПВЦ капачка. прахово боядисани с ПВЦ покритие в цвят по избор по RAL.

Доставка и монтаж на метална решетъчна врата по спец. за игрище



Обща характеристика

Оградата трябва да осигурява механична защита на игралното пространство.

Габаритни размери

Металната ограда – h=400см.

Входни врати – 100/200см

Използвани материали

#### **Конструкция от правоъгълни метални профили (КОЛОНКИ) 50x50мм**

Конструкцията на съоръжението се състои от кухи метални дебелистенни колони. Функционалните елементи са изработени също от метални тръбни профили. Металната конструкция е прахово боядисана двуслойно, след обезмасляване и почистване от ръжда, със специални бои с антикорозиращи съставки и висока устойчивост на UV лъчи и надрасване. Химическият състав на покритието отговаря на изискванията на БДС EN 15312:2007+A1:2011(или еквивалентен).

#### **Метална мрежа 4мм**

Ограждащата мрежа е изработена от метална тел 4мм, оплетена машинно. Широчината на мрежата е 4м. Мрежата е прахово боядисана двуслойно, след обезмасляване и почистване от ръжда, със специални бои с антикорозиращи съставки и висока устойчивост на UV лъчи и надрасване. Химическият състав на покритието отговаря на изискванията на БДС EN 15312:2007+A1:2011(или еквивалентен).

#### **Елементи от полиетилен**

Всички полиетиленови елементи (предпазни капачки, тапи) са изработени чрез шприцване на висококачествен полиетилен с висока плътност с добавка на необходимите съставки за осигуряване на необходимата пластичност и устойчивост на външни атмосферни влияния и UV лъчи и са закрепени към съоръжението чрез неразглобяеми връзки.

#### **Лагерни тела**

Движението на входните врати на оградата се осъществява чрез метални панти заварени за конструкцията на врата, с необходимите конструктивни размери и възможност за тяхната подмяна при износване.

#### **Монтаж на съоръжението**

В бетоновия фундамент се оставят отвори Ф200мм, с дълбочина 600мм. Монтират се колонките в отворите и се фиксират с клиновидни фиксатори от твърда дървесина. След фиксирането на колоната се замонолитва с циментов разтвор.

### **ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОБОРУДВАНЕ**

## **8. ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ВРАТИ ЗА МИНИ ФУТБОЛ, КОМБИНИРАНИ С БАСКЕТБОЛЕН КОШ**

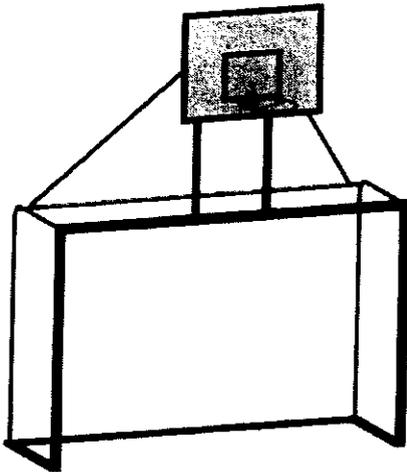
**Обща характеристика**

Вратата за мини футбол с баскетболен кош е предназначена за различни видове спорт: хандбал, мини футбол, баскетбол.

## Габаритни размери

Размери на врата: Широчина: 3 м, Височина : 2 м, Дълбочина 1.04м

Размери на врата с баскетболен кош: Широчина: 3 м, Височина : 3.71 м, Дълбочина 1.97м



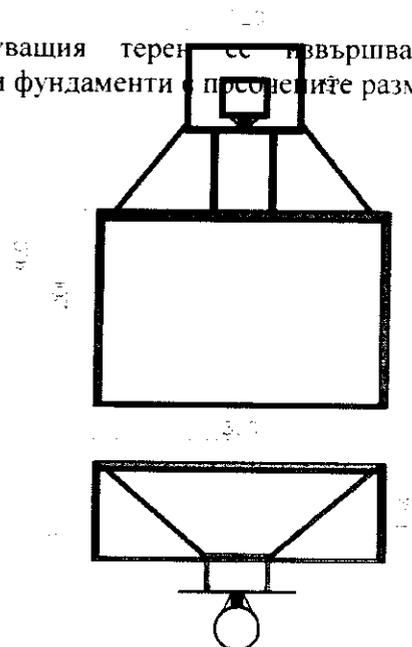
## Използвани материали

За производството на конструктивните елементи да се използват стоманени профили и планки с необходимите технически и експлоатационни характеристики, които съответстват на натоварванията при експлоатация на съоръженията. Всички детайли да са трислойно лакирани с антикорозиен грунд и екологични акрилни лакове за външна употреба (удостоверено със сертификат за лаковите покрития) и/или еквивалентни. Сглобките са осъществени чрез поцинкован, метален резбови обков и/или еквивалентни.

## Монтаж на съоръжението

Монтажа на съоръжението към съществуващия терен се извършва съгласно Конструктивното становище на изделието чрез бетонни фундаменти с посочените размери.

## 8. ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ПЕЙКИ





#### **Обща характеристика**

Паркова пейка от метална конструкция и дървени седалка и облегалка.

#### **Размери на пейката**

Габаритни размери на пейката: Дължина: 180см, Височина 82см: м, Дълбочина 67см

Размери на седалката: Дължина: 180см, Дебелина 5см: м, Дълбочина 47см

Размери на облегалката: Дължина: 180см, Дебелина 5см: м, Височина 32см

#### **Използвани материали**

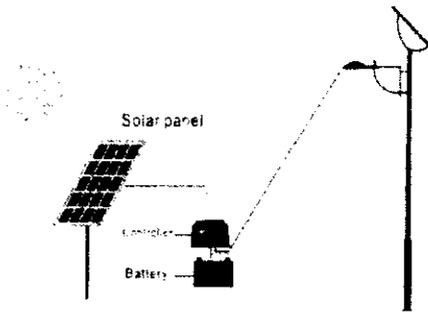
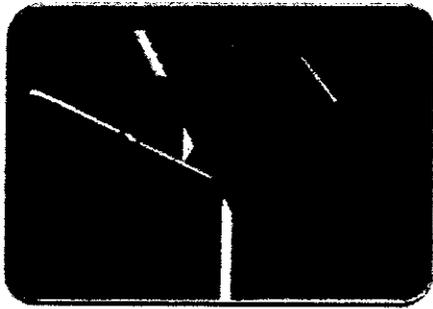
За производството на конструктивните елементи да се използват стоманени профили и планки с необходимите технически и експлоатационни характеристики, които съответстват на натоварванията при експлоатация на съоръженията. Всички детайли да са трислойно лакирани с антикорозионен грунд и екологични акрилни лакове за външна употреба (удостоверено със сертификат за лаковите покрития) и/или еквивалентни. Стълбките са осъществени чрез цинкован, метален резбови обков и/или еквивалентни.

Седалката и облегалката са изработени от иглолистен материал, добре изсушен с дебелина 5см, трислойно лакирани с екологични акрилни лакове за външна употреба (удостоверено със сертификат за лаковите покрития) и/или еквивалентни.

#### **Монтаж на съоръжението**

Монтажа на съоръжението към съществуващия терен се извършва чрез анкериране в бетонен фундамен. Връзката на конструкцията на съоръжението и бетонният фундамен се осъществява чрез метални пети и болтови връзки към конструкцията.

## **10. ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СТЬЛБОВЕ СЪС СОЛАРНО ОСВЕТЛЕНИЕ**



### Обща характеристика

Стълбовете за соларно осветление са изключително подходящи за обекти без електропреносна мрежа. Не се изисква свързване към електрическата мрежа на определена електропреносна компания. Не се изисква полагане на кабели (изкопни дейности).

### Използвани материали

Стомано-тръбен стълб за соларно осветление с височина 7м. анкерно изпълнение, горешо поцинкован

Соларен панел

LED осветително тяло 24W, 123 lm/W, 6500K, алуминиев корпус

Конзола за монтаж на осветителни тела, горешо поцинкована

Анкерна група за монтаж на стълб с височина 7м в комплект с крепежи за монтаж

Акумулаторна батерия, гелова

Метална кутия за монтаж на акумулаторни батерии, разположена в основата на стълба

Контролер

Кабели, букси и крепежни елементи

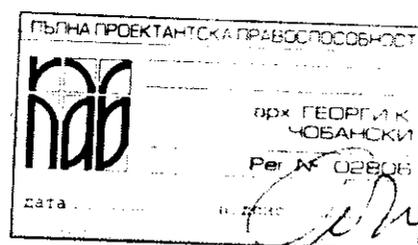
Всички метални части са горешо поцинковани

### Монтаж на съоръжението

Стомано-тръбен стълб се замонолитва в ст. бетонов фундамент.

Кабели, букси и крепежи, необходими за свързване на соларния панел, осветителните тел и акумулаторите ще са изпълнени вътре в стълба.

Съставил:  
арх. Чобански





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Образец № 12. Техническо предложение

ДО  
КМЕТА НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От Алди Комерс Груп ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга индивидуализация на участника (което е приложимо) 202221469

Представявано от Велко Маринов Велков

(име, презиме и фамилия на законния представител или упълномощено лице)

В качеството му на Управител

(длъжност или друго качество)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

След като се запознахме с изискванията определени от възложителя посочени в спецификацията и обявата, Ви представяме оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Извършване на строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“.

При изпълнението на поръчката ще спазваме и ще изпълним строителството съгласно действащите нормативни актове, технически норми, стандарти и изисквания, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Предлагаме да изпълним качествено обществената поръчка, в пълен обем строителни и монтажни работи, посочени в инвестиционния проект и сметките към него, при спазване на изискванията в техническата спецификация и документацията за участие.

Нашето предложение за изпълнение на строителните и монтажните работи, което участникът предвижда за постигане на съответствието им с изискванията на възложителя, е представено в приложение.

Ще изпълним работите в предмета на обществената поръчка в срок от 90 [деветдесет] дни, в съответствие с приложения график.

Срокът за изпълнение на работите започва да тече от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2) и изтича на датата на съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15) от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Този срок не може да изтече по-късно от изтичането на срока на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, сключен между възложителя Община Сухиндол и ДФЗ-РА, а именно 14.05.2022 г.

Срокът за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка е от датата на неговото сключване до изтичане на минималните гаранционни срокове, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

До сключването на договор за обществена поръчка, тази оферта заедно с известие за възлагане на договор от Ваша страна, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

*Приложения.*

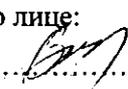
Приложения към настоящото предложение за изпълнение на поръчката, неразделна част от него, са следните документи:

- Предложение за изпълнение на строителните и монтажните работи в съответствие с инвестиционния проект, техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- График;
- Декларация за конфиденциалност (по преценка на участника).

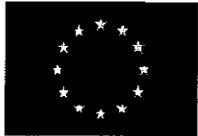
Дата 20.09.2019г.

Наименование на участника: Алди комерс Груп ЕООД

Законен представител/упълномощено лице:

Подпис и печат: .....  .....

Име и фамилия: Велко Велков



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони

ДО  
КМЕТА НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## Предложение за изпълнение на строителните и монтажните работи

От Алди Комерс Груп ЕООД

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга индивидуализация на участника *(което е приложимо)* 202221469

Представявано от Велко Маринов Велков

*(име, презиме и фамилия на законния представител или упълномощено лице)*

В качеството му на Управител

*(длъжност или друго качество)*

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

След като се запознахме с изискванията определени от възложителя посочени в спецификацията и обявата, Ви представяме оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Извършване на строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“.

При изпълнението на строително-монтажните работи Фирма „Алди Комерс Груп“ ЕООД гр.София, ще съблюдава и спазва конкретните изисквания на Възложителя и нормативните изисквания за изпълнение на всички видовете строителни работи описани в количествената сметка. Целта ни като отговорна строителна компания е да изпълним и предадем всички видове работи за ползване от населението съгласно добрите строителни практики, както и при минимално нарушаване на спокойствието на жителите.

Изпълнението на строително монтажните работи ще стане чрез прилагане на „поточен“ метод с технологична последователност на работите. Предимствата на този метод са: осигуряване на последователно и равномерно разгръщане на строително монтажните работи; равномерно използване на материално техническия ресурс; възможности за съкращаване на сроковете.

Линейния календарен график за изпълнение на обекта е основна част от проекта за организация и изпълнение на поръчката. Тук се посочват срока за строителство на целия обект, ключови дати, технологичната последователност, организационните връзки, определя се нуждите от материално-техническа база, работна сила, финансови средства и производствени мощности. При съставянето на линейния календарен график за изпълнение на поръчката Фирма „Алди Комерс Груп“ ЕООД гр.София се ръководи от основните принципи за планиране на строително монтажните работи стремежи се към: избор на целесъобразен ред за разгръщане на строителството; непрекъснатост на строителните дейности; равномерност на диаграмата на работната сила, рационална диаграма за влагане на капиталовложения.

Общия производствен процес на „изграждане на обекта“ е разчленен на отделните видове строително монтажни работи, които ще се изпълняват от специализирани екипи. В състава на всеки екип е включена необходимата строителна механизация и работници с различна квалификационна степен в зависимост от вида операция. За проектните количества СМР са предвидени различен брой звена съгласно възможните фронтове за разгръщане на строителния процес.

Фирма „Алди Комерс Груп“ ЕООД гр.София разполага със специалист по входящ контрол на доставените и вложени материали на обекта и специалист по качеството на изпълнените СМР

Всички материали вложени при изграждането на обекта се доставят директно от производителя. Същите ще бъдат придружени от сертификати за качество.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Фирмата има много богат опит в изграждането на подобни обекти. Имаме разработен график за сумарно работното време при което се осигурява ежедневно присъствие на обекта, комбинирано с плаващи почивки на заетите в строителния процес.

Строителната дейност на обектите ще се извършва в съответствие с изискванията на всички нормативи касаещи изпълнението на строителните работи, както и заложените в „Закон за устройство на територията“ и наредбите, базирани на него; ПИПСМР за съответните видове работи;

Закони, правилници и наредби по отношение здравословните и безопасни условия на труд и опазване на околната среда; БДС за влаганите материали при изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване, както и инструкции за полагане и съхранение на материалите от съответните производители.

### Съществуващо положение

Парцелът с площ от 1780 кв.м. е ъглов и има неправилна форма. Той е собственост на община Сухиндол. Предназначението му е за спортна площадка. Релефът е с голяма денивелация, но парцела е заравнен посредством съществуваща подпорна стена. Над 60% от площта на имота са покрити с асфалтова настилка която е напукана и силно амортизирана. Останалата част е затревена и неподдържана. В северната част на парцела има изградена бетонова трибуна на три нива.

### Проектно решение

Инвестиционният проект предвижда изграждане на многофункционално спортно игрище за колективни игри – футбол, баскетбол, хандбал и др. Игралното поле ще е с размери 15м на 26,60м., ориентирано в по оста североизток – югозапад по дългата си страна. Около игралното поле ще има буферни зони. Така полученото поле е с габаритни размери 20/30м.

Подход за изпълнение на поръчката като цяло:

Реализацията на подобен род проекти поставя пред нас сериозни предизвикателства по отношение на оферирането, планирането на дейностите /организация на разнообразни видове СМР/, като трябва да се отчете и обстоятелството, че се предвижда сравнително интензивен поток от хора и транспортни средства, непосредствено до и през строителната площадка, както и непредвидимостта на метеорологичната обстановка, която би могла да създаде условия и предпоставки за значителни затруднения при изпълнение на строителните дейности, от които основните са външни. Друга предпоставка е необходимостта от извършване на работите в кратки срокове, като през времето на работа трябва да бъдат снижени до минимум дискомфорта и нарушаване нормалния живот на гражданите.

Фирма „Алди Комерс Груп“ ЕООД гр.София има натрупан значителен опит в изпълнение на подобни обекти и можем да предложим оферта, която в най-голяма степен да отговаря на изискванията и потребностите на Възложителя финансиращият орган и гражданите на Община Сухиндол.

По време на реализацията на настоящата поръчка ние ще се стремим ежедневно към точна организация на всяка една дейност, контакт с Възложителя, неговите упълномощени представители /отговорни лица/, както и с представители на експлоатационното дружество. От нас ще се изисква перфектно планиране на строително-монтажните работи, както и на координацията на всички участници в процеса. Ще завишим всички изисквания по отношение на управление на процесите, безопасните условия на труд, охраната на строителната площадка и много други детайли.

За качествено изпълнение на предвидените строителни работи ние ще разчитаме на подходящо подбрани и квалифицирани кадри, които имат висок професионализъм и отговорност, доказан при изпълнението на предишни наши обекти. С цел да отговорим на всички тези предизвикателства ние предвиждаме в поръчката голям ресурс от хора и техника, така че да приложим методи на паралелно изпълнение на отделните видове строителни дейности.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

При подробно запознаване с предвидените видове строителни работи прави впечатление разнообразието на видовете СМР, включени в обхвата на поръчката, поради което ние ще обособим специализирани бригади изпълняващи различните строителни операции. Последователността на работа и взаимовръзката на специализираните бригади ще следва „технологични потоци на изпълнение“, които са описани подробно в следващите точки на настоящата оферта. Всяка от бригадите ще е обезпечена с необходимата механизация и оборудване. Бригадите ще са разделени на работни звена, които да изпълняват определените видове работи.

Стремежът ни да изпълним работата в обявените срокове е продиктуван най-вече от съображения, свързани със това да се намали в максимална степен дискомфорта на който ще бъдат подложени гражданите на общината.

Стратегията на нашата фирма за изпълнение на СМР за реализация на обекта, включва прилагане на комплекс от методи, организационни мероприятия и технологични правила и норми, с които ще се постигне основната цел, а именно -успешно и качествено изпълнение на предвидените СМР и въвеждане на обекта в нормална експлоатация.

Генералния подход за изпълнение обекта на поръчката, изискващ изпълнението на строителния обект да бъде осъществено като изпълнение на отделни дейности. Направихме анализ на видовете и количествата на строителните работи, взаимното разположение на отделните елементи и необходимостта от спазване на определена технологична последователност.

Методологията за изпълнение на обекта представлява съвкупност от методи, които ще се прилагат за изпълнение на СМР на обекта за постигане на основната цел - изпълнение в срок и качествено на СМР.

Основните методи, които ще се прилагат за изпълнение на основната цел са:

- а/ Метод на последователно изпълнение на строителните процеси и на строително-монтажни работи;
- б/ Метод на паралелното изпълнение на част от строително-монтажните работи;
- в/ Метод на изпреварващо изпълнение на някои СМР от последващ етап по време на изпълнение на предшестващ етап от изграждане.

При реализацията на обекта и изпълнението на СМР ще се прилагат комбинирано и трите метода, като основни са последователния и паралелния методи. Прилагане на последователния метод се определя и от необходимостта за спазване на определени технологични последователности. При прилагането на този метод, ще се появят и съответните технологични прекъсвания, определени от технологичните правила за изпълнение на СМР на последващи работи. При прилагане на метода ще се спазват основни правила, за надграждане и изпълнение в последователност: конструкция - довършителни и монтажни работи.

Дейностите при изпълнение на обекта ще се реализират последователно, като принципно всеки следващ започва след приключване на предния. Строително-монтажните дейности се изпълняват последователно, както времето за тяхното извършване се определя освен от необходимите ресурси, така и от технологичните изисквания.

Паралелния метод ще се прилага основно при изпълнение на СМР на отделни участъци /паралелно изпълнение на различни СМР на различни участъци, които нямат технологична зависимост/ и на отделните видове работи при реализация на дадена дейност в рамките на обекта, като тази възможност ще се определи в зависимост от технологиите за изпълнение и прилагането на такива, които:

- позволяват започване и изпълнение на строителни работи в едно и също време без те да са свързани помежду си като местоположение, не изискват последователност или технологични прекъсвания;
- позволяват изпълнение на работи преди завършване на предходните, но поради по-дългото време за реализация на предходните, позволяват започване по-рано при спазване на всички строителни и технологични изисквания.

При изпълнение на строително-монтажните работи, ще се прилага в някои случаи и метод на изпреварващо изпълнение на някои СМР от последваща дейност по време на изпълнение на предшестваща дейност. При този метод без нарушаване на технологичната последователност и при спазване на всички технологични прекъсвания, ще започва изпълнение на работи от следващ етап преди



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

приключване на предния. Тази възможност ще зависи от организацията за изпълнение и осигуряване на възможност за достъп до отделни участъци от строителната площадка.

Прилагането на методите на паралелно и изпреварващо изпълнение, ще даде възможност за значително съкращаване на срока за изпълнение на обекта.

При изчисляване на приложения График са взети под внимание разходните норми (чч и мсм) за труд и механизация, и времето за технологичните прекъсвания/ изчаквания.

При извършване на СМР се изпълняват следните видове контрол:

- входящ контрол на материали и изделия за установяване на съответствие със стандартите и нормите за безопасност и опазване на околната среда.
- контрол по време на изпълнение - текущ и краен, от Изпълнител, Строителен надзор, Инвеститорски контрол, Проектант и Възложител. За изпълнението на СМР и съответствието им строителните правила и норми Изпълнителят носи пълна отговорност.

## 2. Организация на работа:

### 2.1. Основни принципи на управление.

Управлението може да се характеризира като процес на непрекъснато интегриране на ресурсите и задачите за постигане на определените крайни цели. По своята същност управлението е процес на въздействие на управляващата система върху управляваната. Това въздействие се базира на определени принципи.

Принципите на управление, които ще прилагаме при изпълнение на предмета на поръчката ще са:

- Разделение на труда - специализацията на труда - хоризонтална и вертикална, което води до повишаване на производителността чрез усъвършенстване и повишаване на качеството на крайния продукт - изпълнение на предмета на поръчката;
- Дисциплина в управлението - подчиняване на правила и процедури;
- Баланс между централизацията и децентрализацията в управлението;
- Принципа на плановостта в управлението - основен принцип, който ще прилагаме;
- Ефективен Подбор, разпределение и развитие на кадрите - да се създават условия за издигане на младите хора с нови идеи;
- Взаимодействие с всички заинтересовани институции и отговорните звена от структурата на Възложителя.

Управлението и организацията е безспорно най-трудната стъпка от целия цикъл на изпълнението на един инвестиционен проект, за това и ние сме заложили основата му още при подготовка на офертата.

За изпълнение на предмета на поръчката - успешно управление на проекта, са необходими знания и действия в няколко сфери:

1. Управление на обхвата на проекта;
2. Управление на времето на проекта;
3. Управление на средствата;
4. Управление на качеството на проекта - качеството на крайните резултати;
5. Управление на риска.

### Организация на трудовите ресурси.

След направения преглед на техническата документация ние отчетохме, че обекта изисква изключително детайлно координиране на всички звена, както и постоянно взаимодействие и координация с отговорни длъжностни лица на Възложителя.

Строително-монтажните работи ще бъдат извършени от квалифицирани и надлежно инструктирани относно качество и безопасност технически лица на Изпълнителя.

За ръководство на строително-монтажната дейност е избран опитен технически ръководител с опит в изграждането на подобни обекти.

Работни бригади



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

За технологичното изпълнение на процесите е предвидено времетраене посочено в Линейния календарен график за осъществяване на предвидените мерки и съпътстващи ремонтни дейности. Продължителността на изпълнение е в календарни дни при следния работен режим:

- 5 - работни дни в седмицата;
- 8 - часов работен ден;
- едносменен режим на работа. При необходимост се предвижда преминаване на удължено работно време или двусменен режим на работа, при спазване изискванията на Кодекса на труда.

Началната дата на започване на работите е датата на откриване на строителна площадка. С цел максимално съкращаване на срока на СМР, планът предвижда едновременно изпълнение на технологично съвместими СМР и почти едновременна работа на всички работни фронтове /по съответен график/.

Линейния календарен график е приложен, а заедно с него и разпределението на човешките ресурси в Диаграмата на работната ръка.

За реализация на обекта ще се съставят следните бригади в състав: квалифициран работник-ръководител (групов отговорник), квалифицирани работници и общи строителни работници.

За целият срок за изпълнение на договора различните бригади ще се обезпечават от основния персонал - работници от състава на „Алди Комерс Груп“ ЕООД гр.София.

### 2.2. Подготвителни дейности и мероприятия.

Предварителна разяснителна и организационна работа.

„Алди Комерс Груп“ ЕООД, като евентуален изпълнител ще извърши през периода, през който ще се подготви документацията за стартиране на строителството, разяснителната и организационна работа с населението, засегнато от изпълнението на строителството.

На съвместно събрание, организирано от Изпълнителя и с участието на ръководителите на експлоатационното дружество, представители на Община Сухиндол и Независимия строителен надзор, гражданите ще бъдат уведомени за предстоящите строително-монтажни работи. Подробно и в детайли ще бъдат разяснени от Изпълнителя предвидените за изпълнение СМР.

Ще бъде обърнато внимание на ключовите моменти при реализиране на поръчката, временно прекъсване на водоснабдяването, временна организация на движението и др.

Ще се изберат представители от обществеността, които ще са на разположение за контактна връзка и в помощ на техническия ръководител.

Ще бъдат организирани и срещи с представители на експлоатационните дружества за вземане на мерки за недопускане или намаляване на предпоставките за аварии по време на извършване на строително ремонтните работи.

Изпълнителят ще представи и обяви няколко вида графици за изпълнение, които ще бъдат поставени на видно място, за да станат достояние на всички заинтересовани лица. В максимална степен графичите ще бъдат съобразени с желанията на гражданите, но в рамките на одобрения инвестиционен проект и определеното време предвидено за изпълнение на тези видове СМР.

### 2.3. Линеен календарен график:

Графикът с линейни диаграми е съобразен с възможностите и капацитета на фирмата ни, и с представения работен проект с количествена сметка. С план графика се следи последователността на извършване на СМР предвидени в организационния план и всички общи и специфични изисквания по нормативните актове, касаещи мероприятията по ЗБУТ.

Последователността на изпълнение на СМР на строителната площадка са конкретно отразени в календарния план- график /Приложение към техническата оферта/, разработен на база предвидените в проекта количества и дневната производителност на звената, както и тази на механизацията и работната ръка, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на обекта. Същият графично показва времето за изпълнение на отделните СМР, последователността и възможностите за успоредното им извършване.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Календарен план - график / или Линеен календарен график/ с хоризонтални диаграми е разработен при следните условия:

Общи показатели - Линеиния календарен план с хоризонтални диаграми се състои от две части-таблична и графична, в следната последователност:

Производствен анализ на обекта-извършен от специалистите разработващи календарния план, с оглед на приетата организация на строителството;

Определяне на списъка на работите са включени в технологичната таблица и са съставени въз основа на обобщена количествена и стойностна сметка представена от Възложителя.

С линеиния календарен план са установени сроковете за изпълнение на СМР за обекта като цяло, и на база на приетите технологии за изпълнение на СМР и организационната последователност за изпълнението им.

Календарния план има за цел да допринесе за спазване на сроковете на строителството на обекта и за планиране и управление на строителството. Основни принципи:

1. Целесъобразен ред за неговото разгръщане в предвид технологичните последователности и изискуемия от Възложителя срок;
2. Непрекъснато строителство;
3. Рационално използване на капиталовложението;

С помощта на линеиния календарен план са обхванати трите характерни периода на строителството: подготвителен, основен и довършителен. С календарния план се решава оптималната връзка в трите периода на строителството между трудовите, материално-техническите и финансовите ресурси в определения пусков срок на обекта. Календарния план е технолого-организационен модел на строителството на обекта, в който модел всички СМР са взаимно обвързани, изпълняват се в строга технологична последователност и в определени срокове. Календарния план е проектиран и съобразен с производствените възможности на обединението, снабдяването с необходимите трудово и материално-технически ресурси.

### 2.4. Координацията с останалите участници в строителния процес и заинтересовани страни.

#### Управление на комуникациите

Процесите по управление на комуникациите осигуряват навременното и адекватно генериране, събиране, разпространение, съхранение на информацията по проекта. Те осъществяват критичната за успеха връзка между хора, идеи и данни. Всеки участник в проекта трябва да е готов да изпраща и приема комуникации и трябва да разбира как каналът на комуникация, в която участва, се отразява на целия проект.

Планиране на комуникациите - определяне на нуждите на заинтересованите страни от информация и комуникации: кой от каква информация се нуждас, как ще я получи и от кого. Нуждата от предоставяне на информация за проекта е общовалидна, но информационните нужди и методите на разпространение са различни за всеки проект. Идентифицирането на нуждата от информация и разпространяването ѝ по подходящ начин е важен фактор за успех на проекта.

Разпространение на информацията - своевременното достигане на информацията до заинтересованите страни. Включва прилагането на Плана за комуникация и откликването на неочаквани искания на информация.

Отчитане на изпълнението - събиране и разпространение на данни за изпълнението, показателни за използването на ресурсите за постигане на целите на проекта. Този процес включва:

Отчитане на състоянието — описва докъде е стигнал проектът в дадения момент, Отчитане на напредъка — описва какво е постигнал екипът по проекта, Прогнозиране — предполага бъдещото състояние и напредък по проекта. Отчитане на изпълнението - данни за обхвата, графика, разходите и качеството.

Ще бъдат организирани ежеседмични оперативки с цел обсъждане и решаване на въпроси по време на строителството. Преди всяка среща по проекта за актуализация ще се прави, дневен ред, точки на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

действие и точки на вземане на решения. Тези точки следва да бъдат разпространени, така че да се включат всички и да се спечели колкото е възможно повече от определеното време  
Изпълнителят трябва да бъде на разположение с 24 часово предизвестие да представя и защитава своята работа пред местни или държавни контролни органи или други страни заинтересувани от проекта.

Всяка промяна на проектното решение или методите на изпълнение, която е резултат от дискусии с трети страни, трябва да бъде официално одобрена от страна на Възложителя.

В никакъв случай, Изпълнителят не трябва да предприема промени на одобрените от Възложителя проекти или методи на работа, без неговото официално съгласие.

Активно съдействие на Възложителя и Консултанта по ЗУТ  
Изпълнителят трябва да оказва активно съдействие на Възложителя и на Консултанта Строителен Надзор в тяхната работа за получаване на положителни становища, одобрения и разрешения от контролни органи и инфраструктурни дружества.  
Документация за управление на работите на база на Техническото задание, проектната документация, и спецификациите и количествените сметки, Изпълнителят ще изготви документи, които ще се ползват в управлението на по следващите работи -закупуване на материали, изпълнение на СМР, изпитания и въвеждане на обекта в експлоатация, изготвяне на план график.

### Закупуване и доставка на материали и услуги

Изпълнителят ще извърши закупуването и доставката на всички материали, съоръжения и услуги, необходими за изграждането на Обекта.

Всички материали ще бъдат специфицирани с техните качествени показатели и да отговарят на изискванията на проектната документация. Мостри, а ако това не е възможно - каталози, трябва да бъдат представени за одобрение от Възложителя преди поръчването на доставките.

Изпълнителят отговаря за точното поръчване, навременната доставка и безопасното складиране на материали и съоръжения.

Изпълнителят ще вземе необходимите размери от проектната документация или от място (ако това е необходимо) преди поръчването и доставката на материалите.

Изпълнителят ще изиска от доставчиците подробна информация доказваща качеството на техните продукти - производствени сертификати за качество, документи за съответствие и инструкции за полагане/инсталиране - и да съхранява тези информация като неразделна част от строителната документация.

Едно от най-важните условия за качествено изграждане на даден Проект е осигуряване на непрекъснат контрол върху влаганите в него материали и правилното им прилагане в процеса на строителството.

Качеството на необходимите материали, използвани в изграждането на Обекта и стриктното им приложение на практика по време на строителството, се следи ежедневно.

Всички готови изделия, доставени на строителната площадка, са придружавани с Декларации за съответствие и Сертификати за качество издадени от производителя.

Всички те доказват, че представеният продукт отговаря на изискванията на Техническата спецификация и действащите в момента наши и европейски стандарти.

Декларации за съответствие и Сертификати за качество от производителите се изискват и за инертните материали, влягани в строителството на Обекта, както и за използваните видове бетон.

### 2.5.Подготовка на площадката, мобилизация и временно строителство:

Строителството ще се осъществява при спазването на следните основополагащи принципи:

Осигуряване на безопасни условия на труд при спазване изискванията на Наредба №2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Изпълнението се съобразява с Плана за безопасност и здраве, представляващ приложение към работния проект на обекта;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Преди започване на изпълнението на строителните работи на обекта ще бъдат поставени временни ограждения, сигнализирани с табели, ограничаващи достъпа до опасните места, съоръжения, машини и др.

Временно строителство. То включва:

Санитарно-битово строителство за осигуряване на нормални санитарно-битови условия на строителната площадка. Места за разполагане на канцеларии, съблекални, тоалетни и умивалници. Това нещо се съгласува с Възложителя и проекта по част ПБЗ. Съгласно Наредба № 2/2004 г. се определя и оборудва място за оказване на първа медицинска помощ. То ще бъде оборудвано с аптечка, носилка и др. Ще бъде обозначено съгласно изискванията на Наредба РД 07 от 2008 г. и ще бъде включено в периодичния и ежедневен инструктаж на персонала. Същото ще бъде показано в схемата за евакуация и плана за действие при природно бедствие, авария или пожар. Ще бъде обозначено на информационното табло на обекта.

Съблекални и почивни помещения ще бъдат обособени, чрез разполагането на обекта на подвижни фургони. На обекта ще бъдат разположени химически тоалетни, чиито брой ще бъде съобразена с броя на работещите на обекта. Мястото им, ще бъде предварително съгласувано с представител на Възложителя.

На обекта ще се изгради временно складово стопанство за ежедневни запаси от строителни материали на място, съгласувано с Възложителя.

Материалите ще се вдигат с вертикален механизирани транспорт.

Доставката на материали ще става по възможност по по-ненатоварени улици и пътища и като се избягват пиковите часове на деня. Доставените материали ще се складира само на обособени и предварително съгласувани места;

Монтиране на контейнери за строителни и битови отпадъци, осигурени срещу разпиляване, (те ще бъдат периодично извозвани на места, предварително съгласувано от Изпълнителя със заинтересованите служби и ведомства.

Организиране снабдяването с питейна вода за работещите на обекта.

Определяне на място за почистване на строителната механизация (при необходимост):

Ще се сформират специализирани бригади по изпълнение на различните видове строително-монтажни работи за реакция при извънредни и спешни ситуации и аварии;

Осигуряване на обекта с пожарогасителни средства и средства за известяване;

На гражданите ще се осигури ежедневна и постоянна телефонната връзка чрез мобилни телефонни апарати с началника на строителния обект и техническия ръководител.

Ще се вземат превантивни и коригиращи действия за всяко отклонение от договореностите.

**Дейности по охрана на обекта.**

След представяне и съгласуване с Възложителя на програма ще се осигури охрана на временната строителна площадка. Ще се следи за недопускане на неконтролируем достъп до обекта.

Ще бъде подсигурано допълнително осветление на особено опасните участъци за времето от 20.00 часа вечерта до 6.00 сутринта. Техническият ръководител на обекта и отговорника по ЗБУТ ще определят опасните места, които ще бъдат осветявани. Назначената охрана на обекта ще включва нощното осветление и ще следи за изправността му.

**Пътни и съобщителни връзки.**

Организацията на движение ще осигурява нормален достъп до обекта и ще предвижда алтернативни обходни маршрути при необходимост. На обекта няма да престоява механизирани техника освен пряко ангажирана със строителния процес. С доставчиците на комунални услуги, телевизия и интернет /ако има такива/ ще бъдат обсъдени и съгласувана възможността да бъдат запазени съществуващите кабелни линии или да се изтеглят нови. За времето на демонтиране на старите кабелни трасета и изтеглянето на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНОВО



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

нови, ръководителите ще бъдат уведомени. По възможност ще бъдат осигурени алтернативни варианти за осигуряване на телевизионен и интернет сигнал.

**Снабдяване на строителната площадка с вода и електричество.**

**Временно електрозахранване.**

Електрозахранване ще се ползва от съществуващата ел. мрежа след разрешение от електроразпределителното дружество за ползване на временно електрозахранване за времето на строителството. Няма да бъдат допуснати нарушения или влошаване електрозахранването, като при необходимост ще ползва специализирано звено от електротехници до пристигане на аварийна група от Енергоразпределителното дружество.

**Временно водоснабдяване.**

За питейни, производствени и битови нужди ще се ползва съществуващия водопровод, или от друго място посочено от районното ВИК дружество.

**Лаборатория за изпробване на материалите**

Изпълнителят ще осигури напълно оборудвана лаборатория за извършване на определените изпитвания на материалите, свързани с постоянната работа на обекта. Ще бъде назначен опитен и квалифициран персонал, който ще извършва изпитванията и ще записва резултатите.

**Временно означение/табела на строителния обект**

Изпълнителят ще осигури, издигне и поддържа две устойчиви на атмосферните влияния незначителни табели на входа на площадката или на друго място. Едната табела ще е на Английски език, а другата на Български. Табелите ще бъдат с минимална широчина 4м и височина 2.4м, ще предоставят информация за името на обекта, агенциите, които го финансират, включително логото и името на Бенефициента.

**Временна организация на движение**

Извършваните строително-монтажни работи, ще се изпълняват последователно, като съответния участък на строителството ще бъде затварян изцяло. Ще бъде монтирана вертикална сигнализация на най-близкото кръстовище до участъка, по който се извършват строително-монтажни работи. Преди започване на строително-монтажните работи по даден участък, ще бъдат разлепени и информационни листа с отбелязани датата на започване и завършване на работата по съответния участък.

Изкопът ще се ограда с временна ограда от всички страни и задължително ще се осветява през нощта със светлинен източник (С16). В чертите на огражденията ще има възможност за складиране на строителни материали и депониране на земни маси от изкопа. Ще се поставят затварящи бариери С3.1, а отклонението на движението ще се сигнализира с необходимите пътни знаци, поставени на разстояние, осигуряващо достатъчно време на участниците в движението да се съобразят с изменените пътни условия и извършат предписаните маневри за безопасно преминаване. Пешеходците ще се предупреждават с табели 17 с надпис „Премини на отсрещния тротоар“ и „Внимание, Строително-монтажни работи“. Ще се забрани спирането и паркирането в района на обекта, за да не се затруднява допълнително движението.

Временната пътна сигнализация ще влезе в действие от началото на ремонтните работи до тяхното окончателно завършване.

Изисквания към вертикалната сигнализация:

ще се използват стандартни пътни знаци, първи типоразмер, светлоотразяващи; пътните знаци ще се поставят на стабилни, осигурени срещу преобръщане тръбни стойки; когато се налага да се оставят през нощта, бариерите ще се сигнализират с жълти мигащи светлини

3. Организация за изпълнение на строително-монтажни работи.
- 3.1. Въведение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Фирмената политика на „Алди Комерс Груп“ЕООД цели създаване на стройна структура, работеща със съвременни технологии, включването на обучени и квалифицирани кадри, използването на качествени материали, осъществяването на контрол върху цялостния процес на строителство, намаляване рисковете свързани с реализацията и оптимизиране срока за изпълнение при гарантиране качеството на изпълните СМР. Осъществяването на тези политики ще бъдат основна цел и стратегия за изпълнение на поръчката през всички етапи.

В максимална степен усилията ще бъдат насочени към изпълнение на мерки за намаляване затрудненията при изпълнение на СМР за гражданите, чрез адекватни и приложими мерки както и контрол от страна на Изпълнителя.

За цялостния процес по изпълнение на поръчката ще бъде реализирана стратегия от оперативното ръководство за строителство и включва координирането на всички дейности с останалите участници - Възложител и неговите представители, ръководителите на експлоатационното дружество, консултант, строителен надзор и други.

Предлаганата от „Алди Комерс Груп“ЕООД организация на работа и управление –изпълнение на строителството, ще бъде съгласувана с представители на Възложителя и представители на експлоатационното дружество и ще гарантира ефикасно взаимодействие между участниците при изпълнение на поръчката при спазване на всички нормативни изисквания. Същата, съдържа пълни строително-технологични решения за предвидените за изпълнение на СМР, организация, управление и контрол на човешкия ресурс, техническа информация за предлаганите за влагане материали с технически показатели, гарантиращи изискванията за качество, осигуряване и контрол на качеството на изпълняваните СМР , материали и оборудване, организация, управление и контрол на машините, План за безопасност и здраве и Плана за опазване на околната среда.

Последователността на изпълнение на видовете СМР и степента на застъпване на строително-монтажните работи са задачи, които са решени на база на опита на ръководния технически екип на фирмата, съобразявайки се с условията на Възложителя и изискванията на експлоатационното дружество, описани в техническата спецификация от Документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка .

При обвързването на всяка работа с останалите се търси отговор на следните въпроси: коя или кои работи следва да се извършат преди разглежданата, за да стане възможно нейното изпълнение; за кои работи се открива фронт за изпълнение след завършването на разглежданата работа; кои работи могат да се изпълняват паралелно с нея без да си пречат, при гарантиране на нормални условия за работа.

Изпълнението на СМР ще стартира след издаване разрешение за строеж от Община Сухиндол и подписване на Протокол №2 за откриване на строителната площадка и включва изложените по-долу видове СМР.

#### 3.2. Действия при съставянето на Акт обр. 2.

Съгласно чл.156 б от ЗУТ, преди откриването на строителната площадка възложителят внася за одобряване в общината на План за управление на строителните отпадъци (ПУСО) и План за безопасност и здраве(ПБЗ).

ПУСО се одобрява при условията и по реда на Закона за управление на отпадъците.

ПБЗ се одобрява от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок от внасянето му.

Одобрените планове губят правно действие, в случай че в 6-месечен срок от датата на одобряването им строителството не е започнало, както и когато разрешението за строеж е загубило правно действие.

След като е изпълнено изискването на чл.156 б от ЗУТ, дейностите които ще бъдат извършени от строителя са:

Установяване състоянието на строителната площадка преди започване на строителството.

Човешки ресурс: трима специалисти: - управител на „Ауди Комерс Груп“ЕООД, ръководител на екипа и пътен инженер;

Технически средства: Фотоапарат, автомобил.

Времетраене на дейността: 1 календарен ден



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Поставяне изискване към Строителя за получаване и представяне на Разрешения от Община Сухиндол за заемане на тротоари, улици, преминаване на тежка строителна механизация, ограждане, депониране на земни маси (ако е необходимо), на отпадъци и др.

Проверка за изготвяне на информационната табела на обекта по чл.13 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Преди насрочване датата за откриване на строителната площадка и съставяне на протокол обр.2, ще бъдат проверени планът за безопасност и здраве и планът за управление на отпадъците за датата на съгласуването им.(плановете губят правно действие ако в срок до 6 месеца от одобряването им не е започнало строителството - чл.156 б от ЗУТ). При необходимост ще бъде поискана презаверка на плановете.

Човешки ресурс: двама специалисти - Експерт ПУСО и Ръководител на екипа.

Технически средства: писмена кореспонденция;

Съставяне на окомерна скица на площадката.

Човешки ресурс: двама специалисти: - Инж. Геодезия и пътен инженер.

Технически средства: компютър, принтер, лазерна ролетка.

Брой съставени документи: 1 брой скица.

Подробно описание на околното пространство.

Човешки ресурс: трима специалисти: Експерт ПУСО, пътен инженер и Ръководител на екипа.

Технически средства: компютър, принтер, автомобил.

Брой съставени документи: 1 брой - описателна част в Раздел I от Протокол Образец 2.

Предвиждане на мерки по ПБ и ЗБУТ.

Човешки ресурс: един специалист - координатор ПБЗ .

Технически средства: компютър, принтер, проект по част ПБЗ.

Брой съставени документи: 1 брой - описателна част в Раздел I от Протокол Образец 2.

Съставяне и подписване на Раздел I от Протокол Образец 2 по Наредба №3 (Приложение №2а към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3).

Човешки ресурс: един експерт - координатор БЗ .

Технически средства: компютър, принтер, проект по част ПБЗ, автомобил.

Брой съставени документи: Раздел I от Протокол Образец 2 (в съответният брой - мин. 4 екземпляра)

Общото времетраене за откриване на строителна площадка и съставяне на раздел I от Протокол Образец 2 - 7 дни. Брой специалисти: общо 4 човека.

Заб. Част от дейностите се изпълняват преди датата на съставяне на Акт обр. 2, поради което не фигурират в линейния календарен график!

Даване на строителна линия и ниво на строежа и съставяне на Раздел II от Протокол Образец 2 по Наредба №3.

Уточняване на проектните коти терен и коти нивелета, попълване на таблици с характерни точки.

Човешки ресурс: трима специалисти - Инж. Геодезия, пътен инженер, ръководител екип.

Технически средства: тотална станция ТЦ1610, компютър, принтер, проекти по част „АС" и част „Геодезия".

Брой съставени документи: 1 брой Раздел II от Протокол Образец 2.

Отправяне на писмено искане до отдел „ТСУ" при Община Сухиндол и получаване на данни за съществуващ нивелетен репер и неговата кота.

Човешки ресурс: един специалист – управител.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Технически средства: писмена кореспонденция.  
Брой съставени документи: 1 брой писмено искане.

Пренасяне на ниво до строителната площадка и даване на основен репер на строежа и на контролираните нива.

Човешки ресурс: Инж. Геодезист.

Технически средства: тотална станция ТЦ1610.

Брой съставени документи: 1 брой - Раздел II от Протокол Образец 2.

Съставяне, подписване и предаване на Община Сухиндол на съставения Раздел II от Протокол Образец 2 по Наредба № 3.

Човешки ресурс: един експерт - Управител на „Алди Комерс Груп“ ЕООД.

Технически средства: компютър, принтер.

Брой съставени документи: 1 протокол - Раздел II от Протокол Образец 2 (в необходимия брой екземпляри).

Брой специалисти: общо 2-ма човека:

Съставяне, попълване, прошнуроване и заверяване на Заповедна книга Образец 4 (Приложение №4 към чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 към ЗУТ).

В тридневен срок след съставяне на Раздел II от Протокол Образец 2 се изготвя и заверява Заповедна книга. В седемдневен срок от заверката се уведомяват РДНСК, Община Сухиндол и специализираните държавни контролни органи (СДКО) за заверената Заповедна книга.

- Заповедната книга на строежа ще се попълни по изискванията и образец от Наредба №3 от строителния надзор при наличие на влязло в сила Разрешение за строеж, сключени договори за СМР и за авторски надзор и съставен и подписан Протокол Образец 2 по Наредба №3 от ЗУТ.

Попълване на данни за: наименование на строежа, местонахождение, разрешение за строеж влязло в сила, юридическите лица: Възложител, Консултант, Строител, Проектант, ТК част „Конструктивна“ (в случай, че е необходим) и за физическите лица, оторизирани да представляват съответния участник в строителния процес, адреси, телефони за кореспонденция и e-mail.

Прожнуроване, номериране на страниците и заверка на заповедната книга с подпис и печат на управителя.

Писмено уведомяване на РДНСК, Община Сухиндол и СДКО за заверка на заповедната книга на обекта.

Човешки ресурс: един специалист - Управител на „Алди Комерс Груп“ ЕООД

Технически средства: образец на заповедна книга, печат на фирмата.

Брой съставени документи: 1 бр. (в 1 екземпляр) Заповедна книга (Приложение №4 към чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 към ЗУТ)

След приключване на описаните дейности, които представляват подготовка за изпълнение на СМР, се установява законосъобразното започване на строителството. Тогава може да започне и изпълнението на СМР.

### 3.3. Отлагане върху терена

При започване на работата си Изпълнителят ще отложи всички допълнителни точки и изходни линии и нива. Изпълнителят ще внимава по време на строителните работи да не променя мястото и нивото на допълнителните точки и изходните линии и нива. Геодезист с използването на GPS и геодезични инструменти ще извърши подробно геодезично заснемане на площадките на подобектиите и трасиране на точките от трасировъчните планове.

Изпълнителят ще внесе за одобрение от Строителния надзор изчисленията и размерите на новите точки, изходни нива и линии. Никакви оригинални точки или изходни нива и линии няма да се унищожават без одобрението на НСН. Точността на новите точки ще бъде еднаква с тази на оригиналните точки,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

изходни нива и линии. Изпълнителят ще маркира осовата линия на тръбната система и ъглите на съоръженията на съответния участък. Преди започване на всякакви изкопни работи. Изпълнителят ще маркира краищата на изкопа. В райони, където растителността пречи на видимостта, може да се наложи при нужда отстраняването на дървета и храсти.

*Важна забележка: При описание на технологията за изпълнение ще спазим разделението, описано от Възложителя, като ще изложим методологията си за двата етапа последователно.*

### Кофражни работи

Кофражът се проектира и изпълнява така, че да издържи на най-лошата комбинация от: а/ Общо тегло на кофража, армировката и бетона;

б/ Конструктивни товари включително динамично въздействие от полагането, уплътняването и строителния трафик;

в/ Натоварване от вятър и от сняг.

Кофражът трябва да е достатъчно твърд и плътен, за да не изтича циментов или друг разтвор от бетона през всички фази на строителство, и подходящ за начина на полагане и уплътняване.

Кофражът се изработва точно и здраво с подходящи опори, така че готовият бетон да бъде с необходимите размери. Кофражните повърхности не трябва да имат огъвания и изкривявания (освен онези, необходими за изпъкналостите) и всички сечения, линии и ъгли да бъдат прави, вертикални и точни.

Кофражът трябва да бъде така подреден, че да може лесно да се демонтира и да се отстрани от излетия бетон без удари, разрушаване или увреждане. Където е необходимо, кофражът трябва да бъде така нареден, че видимата повърхност на платното, съответно подпряно само на опорите, да може да остане на място за такъв период, за какъвто се изисква от условията за набиране на якост на бетона. Ако елементът трябва да бъде предварително напрегнат, докато е още в кофража, трябва да се осигури възможност за еластична деформация и за промяна в разпределението на масата.

Не трябва да се използват вътрешни метални връзки, които налагат изтегляне през втвърдения бетон, който е с видими повърхности. Когато вътрешните връзки се оставят вътре, те се обмазват с одобрен разтвор, с дебелина по-голяма от номиналното покритие за армировката или не по-малко от 40 mm.

Почистване и третиране на формите; обмазване на кофражните форми

Преди употреба частите от кофража подлежащи на съприкосновение с бетоновата смес трябва да бъдат предварително почистени. Не се допуска използването на кофражни форми с остатъци от предишни бетонови смеси.

Видовете, подходящи за използване при даден вид кофраж - покрития и специални приложни покрития. За цялата площ се използва един и същи вид покритие. Полага се равномерно по повърхността на кофража, отгоре надолу, последно по хоризонталните повърхности. Използва се необходимо количество, за да се получи лесно сваляне и да се избегне излишно събиране на отделни места. Обмазката не трябва да влиза в контакт с армировката.

### Полагане на армировката, закрепващи устройства

Където трябва, да се оставят отвори във формите за полагане на армировката или закрепващите устройства. Ще се вземат мерки да не изтича циментов разтвор при бетониране или увреждане при декофриране.

### Стандартният кофраж

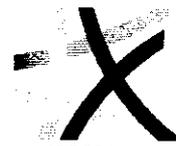
Трябва да бъде с равна и гладка повърхност. Използва се листов материал (например шперплат-водоплътен), като отделните плоскости са наредени равно и образуват равна повърхност. Грубите неравности не трябва да изпъкват над 5 mm. Плавните неравности, изразени като максимално допустимо отклонение от права линия 1m не трябва да са над 5 mm. Допускат се шушли с диаметър до 10 mm, но по



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

повърхността не трябва да има вдлъбнатини, бразди, неравности и други големи дефекти. Ръбовете се изглаждат с кант с ширина 30 мм.

#### Декофриране

Кофражът трябва да се сваля по такъв начин, че да не увреди бетона и да го предпази от създаване в него на някакви допълнителни напрежения.

Кофражът не се сваля преди бетонът да е достигнал минималната якост в проценти, както следва: Фундаменти, стени - 50%; Плочы, трегери и рамки, подпрени на разстояния до 8 м - 70%; Конструкции, подпрени на разстояния над 8 м - 100%. Когато якостта на бетона на натиск е потвърдена от изпитване на бетонни пробни тела, съхранявани при условия, както обектовете, кофражът, поддържащ бетона на огъване може да бъде свален, когато кубовата якост на натиск е три пъти по-голяма от напрежението, на което ще бъде подложен елементът при декофрирането му (включително от собствено тегло, временни товари и други). Допуска се декофрирането да се изпълни съгласно указанията в проекта, а ако няма такива за ^>бикновен конструктивен бетон, направен само с обикновен портландцимент, при липса на контролни пробни тела и при нормални условия на втвърдяване (температура на въздуха 18 - 20°C, относителна влажност на въздуха 60%), времето до декофриране трябва да бъде в съответствие с времената, дадени по -долу, освен ако друго не е наредено: а/ вертикален кофраж за колони, стени и греди - 2 дни б/ кофраж на плочи - 8 дни в/ дъна на греди -10 дни

При налагащи се изключения по отношение на срока за декофриране, решение се взема с писмена инструкция от проектанта и/или строителния надзор.

#### След сваляне на кофража

Повърхността се оставя каквато е. Не се допуска да се поправят дефекти. Стърчащи мустаци се почистват и заглаждат с карборунд. Отворите от връзките на кофража трябва да са еднакви, от подходящ вид, запълнени с подходящ разтвор по одобрен образец.

#### Армировъчни работи

Всички армировъчни работи обхващат позициите от КСС свързани с: ^Ррмировка клас АI Армировка клас АII

Армировката се състои от пръти от валцувана стомана, кръгла, гладка и с периодичен профил или армировъчни мрежи, както е указано в Проекта

Армировка клас А-1 (кръгли пръти от гладка стомана) - граница на провлачване 235 МРа; якост на опън 370 МРа.

Армировка клас А-III и А-IV (кръгли стоманени пръти, оребрени, с периодичен профил) - граница на провлачване 390 МРа; якост на опън 590 МРа.

Армировъчната стомана трябва да отговаря на следните стандарти:

БДС 4758 - горешо валцувана стомана за армировка;

БДС EN 10060:2005 - допустими отклонения в диаметъра на кръгли гладки пръти

БДС EN ISO 377:1999 - взимане на пробни образци; БДС EN ISO 15630 - изпитване на опън;

БДС ISO 14284:2000 - вземане на проби за анализ на химическия състав;

БДС EN 10021:2008, БДС EN 10204:2008, БДС EN 10168:2005 маркиране, опаковане и съпровождане;

БДС 9252 - ниско въглероден тел за армиране на стоманобетонни конструкции;

БДС EN 10080:2005 - технически изисквания за заварени мрежи ;

БДС 5267 - студено прищипната стомана за армиране на стоманобетонни конструкции.

Производство, доставка и складиране



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Производството на армировъчните изделия трябва да бъде в съответствие с Проекта, спецификациите на прътите и съответните нормативни изисквания.

Армировъчната стомана няма да бъде складирана непосредствено на земята, няма да бъде замърсена и трябва да бъде укрепена по такъв начин, че да се избегне деформация на прътите и мрежите. Няма да се допускат механични повреди - армировката няма да се третира грубо, да се пуска от високо, или да се удря и да се подлага на шоково натоварване.

### Склад за армировка

Армировката ще се складира на стелажи, чисти от пръст и защитени така, че да се предотврати натрупването на прах, сол, довеян от вятъра пясък или други вредни вещества.

Отделните типове и размери на армировъчните пръти ще се складира на отделни стелажи като типът и диаметърът ще са ясно маркирани за всеки отделен случай. Аналогично различните размери и фигури на ^дрежката ще се складира отделно и ясно обозначени за всеки отделен случай. Когато има големи дневни колебания в температурата и/или влажността, стелажите за складиране ще се затварят в лека постройка.

### Рязане и огъване на армировката

Изпълнителят ще подготви своите собствени схеми на огъване на армировъчните пръти от схемите в проекти. Те ще съответстват на БДС 4758-84 и ще бъдат предоставени на Надзора за одобрение.

Независимо от коментарите или одобрението на тези схеми от Надзора, Изпълнителят ще е единствено отговорен за осигуряването на тяхната точност и съответствие с добрите практики и одобренията от Надзора чертежите. Изпълнителят ще остави достатъчно време и ресурси за осигуряване на възможността отбелязаните недостатъци в армировката да бъдат отстранени без закъсняване в работната програма.

Армировъчните прътове ще са отрязани точно и огънати до формите и размерите, показани на схемите на Изпълнителя. Всички пръти са студено огънати освен с писменото разрешение на Надзора за прилагане на горещо огъване. Всеки армировъчен прът, който вече е огънат, няма да се огъва повторно на площадката без писменото разрешение на Надзора.

Армировката ще се огъва с постепенно и равномерно прилагане на налягане с подходящи машини до формите и размерите, показани на схемите на Изпълнителя и в съответствие с БДС 4758-84.

Всеко огъване на армировка, оставена да стърчи от някое конструктивно съединение или предварително излят елемент, ще се прави само на места и по начин одобрен от Надзора и без повреждане на бетона

### Монтаж на армировката

Ако не е посочено нещо друго, армировката се монтира по проектното си местоположение преди наливането на бетона.

Армировъчната стомана трябва да бъде защитена от повреди по всяко време, вкл. когато е закрепена в конструкцията, преди и по време на бетониране и по нея няма да има замърсявания, валцовъчни люспи и ръжда, боя, масла и други чужди вещества по време на закрепването ѝ и при последвалото бетониране. В момента на полагане на бетона армировката ще е чиста и без петна от корозия, стружки, ръжда, лед, масло или други вещества, които могат да бъдат вредни за армировката, бетона, или за свързването между тях.

Студено обработената и горещо валцуваната армировка няма да бъдат повторно изправяни или отново огъвани след като първоначално са били огънати. С оглед точността на монтаж, на обекта ще се осигурят съоръжения за минимални корекции чрез ръчно огъване.

### Закрепване на армировката

Телта за привързване ще бъде мека желязна тел с диаметър от 1.2 mm до 1.6 mm. Покритието на армировката ще бъде както е указано в конструктивните чертежи на проекта. Покйм<sup>TM</sup> фиксира и стабилизира чрез използване на пластмасови фиксатори с определен размер. Не се допуска използването



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

на дървени трупчета, парчета армировка или други подобни материали. Употребата на фиксатори е задължителна при изпълнението на всички видове стоманобетонни конструкции и елементи. Снаждания на армировката се извършват само на означените в проекта места.

### Фиксиране на армировката

Изпълнителят ще е отговорен за поддържането на армировката в правилно положение по време на изливането на бетона и в тази връзка армировъчните пръти ще се фиксират както е показано на схемите с такива разстояния, каквито са указани там, за да образуват твърда клетка. Пресечните точки на прътите се подсиуряват поне с една намотка на тел от неръждаема стомана с минимален диаметър 1.2mm, като краищата на телта се усукват заедно и се свиват надолу.

Всеки прът ще се подсиурява поне на две места и освен това разстоянията между завързванията с тел не ще са по-големи от всяко четвърто пресичане. Може да се използват патентовани връзки от неръждаема стомана за укрепването на прътите, но Изпълнителят ще поиска одобрението на Надзора за типа им и броя, който ще се използва.

За твърдо поддържане на горната армировка на всички плочи ще се доставят достатъчно меки стоманени подложки.

Разделящите елементи (столчета), фиксирани към армировката, подлежащи на одобрението на надзора, ще се използват във всички армирани бетони, за осигуряване на покривния слой, така както е показано в одобрените проекти на Изпълнителя или съгласно указанията на Надзора.

Нито една част от черен метал на някое средство за свързване на армировъчни пръти или за поддържане на армировката в правилното положение, няма да остава с по-малко от специфицирания минимален покривен слой от бетон на армировката, освен за местата, където за това са дадени изрични инструкции. Няма да се допуска постоянни столчета в армировката да повлияят на общата равномерност на вида на повърхността за Клас 1 довършителни покрития които, при всички случаи, ще съответстват на изискванията наТС.

Армировка, временно подаваща се от бетона в конструкция или свързване, ще се подкрепя съответно и няма да се огъва от мястото и, освен ако това не е изрично разрешено или наредено.

### Столчета

Столчетата ще бъдат малки, доколкото това е практично от гледна точка на използването им и ще са здраво фиксирани на място, с одобрени средства, за осигуряване на невъзможност да бъдат отместени при полагане, вибриране или довършване на бетона.

Необходимо е предварителното мнение на Надзора за използването на патентовани пластмасови или Предварително излети бетонни столчета, ако те са подходящи за конкретната цел на използване.

Всяко предварително излято столче-блок одобрено от Надзора, поне ще е равно по якост на основното бетонно тяло в което е поставено.

Те ще имат еднаква трайност и когато се използват на оголена фасада, ще имат цвят съответстващ на останалата част съгласно изискванията от предишния параграф. Всяко блокче, излято на площадката, нормално ще бъде от смес, подобна на тази на основното тяло от бетон.

### Заваряване

По принцип заваряване на армировката няма да се изпълнява. Но в специфични случаи може да се направи заваряване на армировката, ако има писмено одобрение на Надзора за всеки отделен случай. Когато има такова, заваряването ще отговаря на стандартите. Преди даването на одобрение, Надзорът изисква изпитване на експлоатационните качества на пробни заварени връзки.

### Механични връзки

Използването на механични връзки и/или система на механично свързване за армировъчните пръти, подлежи на предварителното одобрение на Надзора, на който ще се предоставят пълни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

подробни стигзагези връзки, заедно с предлаганите места и метода на инсталиране, преди той да вземе решение.

### Бетоново покритие

Минималното бетоново покритие на армировката, включително скобите и биндерите, ще съответства на БДС. Винаги ще се поддържа исканото минимално покритие, реалното положение на всеки прът, както е указано в БДС със следните допуски:

- ❖  $\pm 5$  mm за пръти с диаметър до 12 mm включително.
- ❖ + 10 mm или - 5 mm за пръти с диаметър над 12 mm до 25 mm включително
- ❖ + 15 mm или - 5 mm за пръти с диаметър над 25 mm .

### Почистване и защита на армировката

Изпълнителят ще гарантира всички армировки да са чисти от люспи, силна ръжда, масла и грес, прах, соли, кал, боя, отлагания или мембрана от термообработка и други вредни вещества непосредствено преди полагането на бетона. Изпълнителят ще осигури почистването на арматурата, като изчистеното да не попадне в бетона или да не се акумулира върху кофражните форми и на други бетонни повърхности. Всяка армировка, която Надзорът счете за твърде ръждясала при складирането или преди изливането на бетона, ще се бракува и отстранява от площадката за сметка на Изпълнителя.

Преди бетонирането всички армировки внимателно ще се почистват от остатъци от бетон изсъхнали или частично изсъхнали, които могат да са се получили по време на предишни операции по бетониране.

Всички армировки, стърчащи от конструктивните връзки или които може да бъдат изложени на климатични влияния за дълги периоди, преди започването на бетонирането ще се покриват с полиетилен, свързваща лента, циментов разтвор или друг материал по указание на Надзора, за да се предотврати корозията на арматурата или появяването на петна върху околния бетон. Ако въпреки тези мерки се получи петно от ръжда на постоянно видима повърхност, то трябва незабавно да се отстрани.

### Бетонови работи.

Класификацията на бетоните ще бъде съгласно БДС EN 206-1.

Бетонни смеси, които ще се използват ще са произведени по одобрени рецепти и изпитани на площадката - с протоколи доказващи качеството на бетона от лицензирана лаборатория.

Влаганият в строителството бетон ще отговаря на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

За всички видове бетонови работи ще се използва готов разбъркан бетон, приготвен в инсталация, която издава документ съобразен с горните спецификации за бетонови смеси. Всяка партида ще е само от един източник, освен ако не бъде одобрено нещо друго.

Контролирането и определянето на якостта на бетона ще бъде направено на базата на якостта на натиск на 28-ия ден и съгласно БДС EN 206-1 чрез статистически метод, позволяващ сравнения между Действителната бетонна якост и стандартната (контролирана) якост за съответен клас бетон, който ще се постигне.

Задържащи или ускоряващи добавки няма да се използват без одобрение. Задържащите добавки няма да имат контакт с армировката. Технологиите на използване на добавките предполага влагането им чрез прецизно дозиране в бетоновите възли, където се гарантира спазването на изискванията на производителя в сертификатите начини на работа. Доставка на бетона

Ще се предвиди необходимата мощност на бетоновия център и капацитета на превозните средства, за да се осигури съответното количество бетон на площадката. Времето за доставяне ще осигурява правилно полагане и обработване на бетона. Времето между две последователни доставяния няма да надвишава 20 мин. Методът на доставяне ще способства бързото разтоварване без увреждане на готовата бетонна конструкция, кофража и скелето.

### Полагане на бетона



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Бетонът се полага колкото е възможно по-скоро след смесването и докато е достатъчно течен да позволи пълно уплътняване. След разтоварване от бетонобъркачката не се добавя вода. Записва се времето, датата и мястото на всяко наливане.

Бетонът не се изсипва от прекалено голяма височина или през армировката или други препятствия, които могат да попречат на равномерното разпределение, да предизвикат отделяне или загуба на съставки, или да предизвикат повреди в кофража или покритието му. При необходимост се използват подходящи ръкави или улеи.

Бетонът се полага на пластове с такава дебелина, че да могат да се уплътнят добре с наличното оборудване, без да има закъснение при наливане на отделните пластове. Те се обединяват при уплътняването. Легла, улеи и тръби, подаващи бетон от смесителя или до кофража, могат да се използват само при наличие на писмено съгласие. Тръби от алуминиеви сплави няма да се използват.

### Подаване на бетон с помпи

Бетонната помпа ще да бъде монтирана по такъв начин, че да се избегнат вибрации, които могат да увредят прясно положения бетон. Бетонната помпа ще работи така, че да осигурява непрекъснат приток от бетонна смес без въздушни мехурчета. След приключване на подаването останалата бетонна смес в тръбите ще бъде отстранена по такъв начин, че да не предизвика разслояване на състава ѝ, ако се използва в Работите или замърсяване на положения бетон.

### Уплътняване

Бетонът се уплътнява напълно по цялата дълбочина (докато въздушните мехурчета престанат да изскачат по повърхността), особено около армировката, залети с бетон вложки в ъглите на кофража и във фугите. Ще се осигури сливането с предишните партии, но да не се повредят съседни участъци от частично втвърден бетон. Ще се използват механични вибратори от подходящ видове за всеки бетон.

Когато се налага, вибрирането на бетона трябва да се съпровожда с ръчно уплътняване, за да се получи плътен бетон в ъглите и местата недостъпни за вибраторите.

Вибрирането може да бъде дълбочинно или повърхностно. При изпълнението на подпорни и укрепителни стени ще се прилага дълбочинното вибриране.

Участникът ще осигури необходимия брой вибратори, вкл. резервни, за да се постигне веднага необходимото уплътняване на всяка част бетон след изсипването в кофража.

Вибрирането ще се приложи в участъка на прясно положения бетон. Дълбочинните вибратори ще се вкарват и изваждат бавно от бетона. Вибрирането на бетона ще продължи до тогава, докато от него престанат да излизат въздушни мехурчета. Вибрирането ще се извършва толкова дълго и с такава интензивност, че да се получи уплътняване на бетона без причиняване на разслояване на сместа.

Вибрирането няма да се прилага в една точка, тъй като може да предизвика изтичане на циментов разтвор.

### Фуги

Работни фугите са границата (контактната повърхност) между части бетон, положени по различно време, поради графика на бетонните работи или дължащи се на прекъсване поради технологични причини.

Когато полагането на бетон се прекъсне, повърхността на работната фуга ще бъде подготвена по начина, по който се изисква (наклон, изпъкналост или вдлъбнатина, свързване на армировка и т.н.) без мехурчета и слабо свързани зърна от добавъчния материал, съгласно програмата за извършване на бетонните работи. В конструктивни елементи, подложени на огъване, работната фуга ще се оформя с кофраж, поставен перпендикулярно на оста им. В елементи подложени на натиск (колони, стени и др.) работните фуги ще се оформят с хоризонтална повърхност. Когато е близко до видими бетонни повърхности, работната фуга ще бъде така оформена, че ъгълът между фугата и бетонната повърхност да бъде 90°С, и ръбът да бъде прав, без чупки. Когато се полага нов бетон върху втвърден, кофражът ще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

бъде доукрепен. Работната фуга ще бъде почистена от отпадъци, останки от инертен материал, циментово мляко и да бъде измита. Новият бетон ще се излее върху влажна, но не мокра работна фуга. Първите порции от новия бетон ще имат по-голямо цименто-пясъчно съдържание и ще бъдат вибрирани много внимателно, за да се постигне добра връзка между двата пласта. Конструктивни фуги се правят съгласно Проекта.

#### Бетон и климатични условия

Участникът е отговорен и ще вземе всички необходими мерки, за да осигури качество на бетонните работи, и на произведените бетонни конструкции и елементи, като отчита вредното влияние на ниски (не по-високи от +5°C) и високи (не по-ниски от +35°C) температури на въздуха през деня и нощта, както и такива от студ, сняг и лед.

Мерките, които ще бъдат взети за предпазване на бетона от вредното влияние на ниските и високите температури, ще бъдат специфицирани в програмата за изпълнение на бетонните работи, и ще бъдат одобрени.

#### Работа в студено време

Участникът не предвижда изпълнение на бетонови работи при температури на въздуха по-ниска от +5°C. В случай, че се наложи бетониране при такива условия това ще става само с изрично одобрение от страна на Инженера и при осигуряване на следните условия:

- ❖ Не трябва да има сняг, лед и замръзвания по инертните материали и водата;
- !❖ осигурени всички средства ( защитни, изолационни покривала и т.н.) да предпази бетона от замръзване.

#### Работа в горещо време

Когато бетонът трябва да се произвежда, вози и полага в горещо време (температура на въздуха по-висока от +35°C на сянка), ще се вземат следните предпазни мерки:

Няма да се извършва бетониране без писменото съгласие на Инженера. Температурата на бетона при полагане не трябва да надвишава +30°C. Всички транспортни средства ще се покриват с брезент и ще се пръскат с вода, за да се предпази от изсъхване бетонната смес по време на транспортиране; Едрия добавъчен материал ще се пръскане с вода, за да се намали изпарението и защити материала от влиянието на слънчевите лъчи; Кюфражът и положеният бетон ще бъдат защитени от олъгчево нагряване и сух вятър; Времето за транспортиране ще бъде намалено до минималното;

#### Грижи за бетона

Незабавно след уплътняването на бетона и за достатъчно дълъг срок от време след това, той ще бъде предпазен от вредното влияние на атмосферните условия (включително от дъжд, рязка промяна на Температурата, залежаване, съсъхване и т.н.).

Бетонни повърхности, изложени на условия, причиняващи изпарение на водата, съсъхване и напукване, ще бъдат защитени с брезент, зебло, пясък или друг материал, който ще ги запази влажни. Покриването ще се извърши веднага, след като бетонът се е втвърдил достатъчно, за да не се повреди повърхността. Видът на покритието трябва да бъде одобрен и зависи от обстоятелствата. Ако се реши, че тези покривания не са нужни, бетонната повърхност може да се поддържа влажна чрез пръскане и поливане с вода.

През целия период на отлежаване на бетона ще бъдат полагани грижи от Участника, докато се постигне кубовата якост на натиск на бетона на 28 ден, оценена според БДС EN 206-1.

#### Последователността и срокове на всички изпитвания

Приготвянето, съхранението, изпитването и контрола на показателите на бетонните проби ще съответства на БДС EN 12350-1,2,3,6,7 и БДС EN 12390-2,3,5,6,7,8 и други свързани с тях стандарти. Контролът и оценката на якостта на бетона ще се извършват съгласно БДС EN 206-1. Пробите за контрол ще се вземат от мястото на приготвяне на бетона. Контролът и оценката на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

водонепропускливостта, мразоустойчивостта и плътността ще се извършват съгласно БДС EN 206-1/НА. Пробите за контролни показатели ще се вземат от мястото на приготвянето на бетона. Степента на набиране на якост ще бъде определена върху бетонни проби съгласно БДС безразрушителни методи съгласно БДС EN 12504-2.

Пробните образци за тези изпитвания ще бъдат направени от бетон, използван в строителството на съответния конструктивен елемент. Най-малко три проби трябва бъдат приготвени за изпитването. Ще се приготвят допълнителни проби, и в случай, че изпитването покаже недостатъчна якост, да се проведе повторно изпитване.

Описаната обща технология и методология е приложима към следващата точка.

„Изкопните работи“ представляват изкопни работи на материали от различно естество, според изискванията за извършване на работата. Механизацията и строителните методи ще бъдат представени на строителния надзор за одобрение. Изкопните работи ще се извършват в съответните линии, нива, размери и дълбочини, съгласно проектната документация. Изкопните работи в близост до кабели 20 KV и кабели НН - ще се извършват изцяло ръчно и в присъствието на техен упълномощен представител на оператора на електропроводната мрежа. В случай, че по време на изкопните работи Изпълнителя открие непредвидени в проектите кабели или маркировки незабавно ще уведоми съответните инстанции. Всички изкопни работи ще се извършват по такъв начин, че да причиняват най-малко неудобства и смущения в транспортния трафик. Целият изкопен материал ще бъде струпан по начин, който не застрашава работата на наетия персонал или трети страни, и ще се избягва препречването на пътният трафик и други. За предотвратяване свличането на изкопните страни или за защита на прилежащите инфраструктури, изкопните работи трябва да бъдат съответно укрепени, където е необходимо.

Излишните земни маси ще бъдат натоварени на самосвал и депонирани на депо.

**Излишни изкопни работи**

Като „Излишни изкопни работи“ се определят изкопите извън строителните линии. Където се извършат излишни изкопни работи, то Изпълнителят ще засипе надвишения обем с одобрен материал за обратен насип, до плътност, определена за този материал, според инструкциите на Строителния надзор за всеки случай по отделно. В случай на срутване на изкоп, в следствие на непредвидими причини, това ще се счита за излишна изкопна работа. Изпълнителят също така ще възстанови изравняването на съществуващия терен, върху който е имало строителни дейности.

**6. Завършване на обекта и въвеждането му в експлоатация. Гаранционна поддръжка.**

**Приемане и отчитане на строителството**

Отчетността обхваща: инженерна документация, документация по безопасност на труда, документация за материалите, документация за трудовия ресурс, документация за отчетност на изпълнените количества и видове СМР и др.

По време на извършване на СМР се попълват необходимите актове и протоколи съгласно Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Попълват се бетонов дневник, дневник на заварките, дневник за антикорозионна защита и др. необходими, съгласно изискванията на строителния надзор и възложителя.

Отчетността на изпълнените количества се води от техническия ръководител и строителния надзор. Документацията по безопасност на труда се води от Длъжностното лице по безопасност и здраве. Документацията за вложените материалите се води от специалистът по контрол на качеството.

Цялата документация за обекта се съхранява от Строителя и ще се представя при проверки от контролни институции.

Приемането и отчитането на извършените СМР по видове, количество и качество се извършва при стриктното спазване на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. По-долу, в табличен вид, сме систематизирали процедурата по съставяне на актове по време на строителството, чието спазване е необходимо за успешното приемане и отчитане на извършените, в рамките на настоящия проект, СМР.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

### Завършване на обекта

Довършителен период - обхваща последните дни и включва окончателното изчистване на площадката, на околното пространство, изнасяне на временната база, цялото строително оборудване и останали материали.

След окончателното завършване на строителната дейност ще възстановим естетическият вид на района и евентуалните щети на околната среда, възникнали от транспорта и съхраняването на материалите или строителната дейност.

След фактическото завършване на строежа се изготвя ексекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти от Изпълнителя или от лице, определено от Възложителя.

Ексекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от Възложителя, строителя, лицето упражнило авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", и от лицето, извършило строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Ексекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

### Изисквания при изготвяне на ексекутивна документация

- За цялостното изпълнение на проекта е необходимо Изпълнителят да създава и поддържа актуална ексекутивна документация - чертежи, допълнителни изчисления, и др. Процедурите по създаване, одобрение, съхраняване и архивиране следва да се координират със Строителния надзор и управлението на проекта от страна на Възложителя.

В процеса на работа всяка промяна на инвестиционния проект задължително трябва да бъде предварително отразена в дневника на обекта и съгласувана най-малко от представител на Авторския надзор, Техническият ръководител на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Строителния надзор с необходимата според случая квалификация.

- При подготовка за предаване на обекта, респективно някой участък или подобект. Изпълнителят ще изготви окончателна ексекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в дневника на обекта, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. При комплектоване на ексекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях.

- На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение подпечатани с печат „Важи за ексекутив“.

- Окончателната ексекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

- Изпълнителят ще се съобразява с указанията на Строителния надзор относно идентификация и контрол на редакциите на проектната документация и ще ги следва през цялото време на изпълнение на обекта и изготвяне на ексекутивна документация.

След приключване на СМР, обектът се предаване с Акт 15 на Възложителя. Ние като изпълнител максимално ще съдействаме на Възложителя до издаване на удостоверение за ползване.

### Предаване и приемане на обекта

След завършването на всички строителни работи по частите от КС и изготвянето на необходимата документация, Изпълнителят ще уведоми Строителния надзор, че съществено е завършил работите и ще поиска назначаването на комисия за приемане на обекта за издаването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година. Техническият ръководител на обекта, съвместно с представител на Възложителя и Строителния надзор, ще организира провеждането на подробна проверка на строителния обект. В случай, че се канстатира наличието на работи, които не са извършени



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

в съответствие с нормативните изисквания ще се състави така наречен Списък за приключване, копие от който се представя на Изпълнителя. Списъкът за приключване конкретизира всяка позиция от спецификацията, която не е била изпълнена правилно.

Работите по отстраняване на констатираните отклонения ще се извършат в рамките на предварително определен срок и ще подлежат на повторна инспекция. В случай, че представители на Възложителя и Строителния надзор са на мнение, че посочените в Списъка за приключване позиции са извършени в съответствие с изискванията на Възложителя и нормативните документи ще предложат тяхното приемане и подписване на приемо-предавателния протокол за обекта.

Приемо-предавателния протокол ще се подпише от Възложителя след като Изпълнителя му предостави всички необходими документи, съгласно договора за изпълнение, които гарантират безпрепятственото въвеждане в експлоатация на изпълнения обект.

Подписването на приемо-предавателния протокол не освобождава Изпълнителя от задълженията му да извършва всички необходими видове дейности по отстраняването на възникнали дефекти или повреди в гаранционния срок.

Предложение относно организацията във връзка с гаранционното поддържане на обекта

„Алди Комерс Груп“ЕООД се задължава да осигури гаранционно поддържане на изпълнените СМР в рамките на оферирания срок, който е съобразен с Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (обн. ДВ 72 от 2003 г., изм. и доп., бр. 49 от 2005 г.) и съгласно Техническата оферта. Гаранционното поддържане включва следните дейности:

Регулярен контрол на работните участъци

Оценка на дефекти и анализ на причините за тяхното появяване.

Организиране на екип за отстраняване на дефектите

Отстраняване на дефекта за сметка на Изпълнителя във възможно най-кратки срокове Подготовка на документацията и приемането на ремонта от Възложителя.

За осигуряване на бърза и адекватна реакция в случаи на дефекти, малки количества от основните строителни материали ще бъдат складирани в близки бази и ще бъдат на разположение при необходимост. Необходимата техника ще се доставя от най-близките бази и ще бъде на разположение за ремонтните дейности.

Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти в гаранционните срокове.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация. „Алди Комерс Груп“ЕООД се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство. Проявените дефекти и недостатъци се констатират с протокол, подписан от Изпълнителя и Консултанта (Строителния надзор), в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци Възложителят уведомява писмено Изпълнителя чрез Уведомително писмо.

„Алди Комерс Груп“ЕООД се задължава, да организира материални и човешки ресурси и да започне работа за отстраняване на дефектите, като фактичното отстраняване следва да се осъществи в минималния технологично необходим срок и съгласно клаузите в договора. След отстраняването Изпълнителят предава обекта почистен и в добро естетическо състояние с минимални следи от осъществените СМР по рекламацията.

С оглед осигуряване на гаранционното поддържане ще осигурим поддържането на екип от хора и машини, които ще бъдат мобилизирани в случай на необходимост.

След получаването на надлежния протокол за отстраняване на дефектите и недостатъците, ще се мобилизират необходимите налични ресурси.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНОВО



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**7. Организация на трудовия ресурс.**

Ще предприемем всички необходими действия за мобилизиране на необходимите ресурси за изпълнение на поръчката, в т.ч. за мобилизиране на експертите, посочени в офертата ни, до датата на подписване на договора за обществена поръчка. Част от предложените експерти са в трудовоправни взаимоотношения с Изпълнителя, а останалите експерти са декларирали съгласие да стартират дейностите по изпълнение на поръчката в деня, в който бъдат уведомени от Изпълнителя, че договорът за изпълнение на обществената поръчка е подписан.

Настоящата разработка е изготвена, като е изходено от вероятността „Алди Комерс Груп“ ЕООД да спечели обществената поръчка.

„Алди Комерс Груп“ ЕООД ще възприеме вертикална структура за управление, с вертикална и хоризонтална система за комуникация.

Екипът за изпълнение на обществената поръчка, се оглавява от Ръководител обект. Той ще носи цялостна отговорност за строителството. На него пряко ще бъдат подчинени строителните инженери – специалисти по отделни части и техническия ръководител.

На строителните инженери – специалисти по отделни части ще бъдат подчинени както техническият ръководител, така и бригадирите на строителни бригади. Те ще имат основно контролни и експерти функции, поради което е предвидено да имат възможност да дават нареждане на посочените лица

На техническият ръководител ще бъдат подчинени бригадирите на строителните бригади.

Всеки бригадир ще ръководи подчинената му бригада, в това число общи работници.

**1.2. Отговорности и задължения на ръководния персонал**

Ръководител обект - организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнението на Договора с Възложителя и договорите за доставки. Ръководи пряко екипа, изпълняващ проекта. Делегира допълнителни права и задължения на членовете на ръководния персонал на Изпълнителя. Участва на оперативки при Възложителя, Надзора и Инвеститорският контрол. Ръководителят на екипа участва винаги на оперативките при Възложителя и Надзора и разрешава възникнали спорни въпроси с Ръководния екип на Възложителя и Надзора. Носи отговорност за реализацията на проекта от гледна точка изпълнение на предмета на Договора, управление на всички процеси в строителството, разходи, срокове, управление на качеството на строежа, спазване на технологичната последователност, залегнала в проекта.

С оглед на отговорностите му, той разполага със значителна свобода при изпълнението на задачите и координира всички други помощни звена. Ръководителят на обекта ще изпълнява дейността си в тясна взаимосвързаност с Техническият ръководител, Експерта по ЗБУТ и Експерта - Отговорник по качеството. По този начин Ръководителят на обекта има възможност да бъде информиран, да анализира и обсъжда всеки ключов процес свързан с изпълнението без да се налага неговото пряко участие в тези процеси и да докладва за тях. Главният ръководител на обекта определя КАКВО и ДОКОГА трябва да бъде направено, следи изпълнението и координира дейностите по цялостното изпълнение на обекта, съгласно приложеният линеен календарен график. Така, чрез това централизирано звено, от едно място се оптимизират отделните етапи /подетапи/, предотвратяват се дублиране и/или прехвърляне на компетенции и се прави възможно спазването на проеледимост и прозрачност в изпълнението.

По отношение на строителството, ръководителят на проекта има следните основни задължения:

- осъществява подготовката за сключването на договора за строителство;
- осъществява непосредственото оперативно-стопанско, техническо и административно ръководство на обекта;
- преглежда и предава работните проекти за изпълнение на техническият ръководител;
- осъществява обмена на информация между Изпълнителя, Възложителя, Консултант и другите участници в процесите на строителство;
- извършва управление и координиране на дейностите на екипа от експерти на Изпълнителя;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

- участва в процеса на изпълнение, в съответствие с изискванията на техническото задание и действащата нормативна уредба в Р. България;
- извършва координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация;
- организира и отговаря за изпълнение на задачите, ритмичността на строителството, качеството и ефективното използване на материалите, механизацията и работната ръка;
- следи за усъвършенстване на производството, технологията и механизацията;
- организира планирането, изчисляването и съставянето на отчети;
- координира работата на отделните специализирани звена;
- възлага решението на отделни въпроси по изпълнение на договора на съответните изпълнители;
- нарежда отстраняване на некачествено извършени работи или вложени некачествени материали;
- нарежда провеждане на лабораторни изпитания при отклонения от изискванията;
- спира изпълнението на СМР при неизпълнение на нареждания за отстраняване на констатирани нарушения;
- следи за съставянето и представя на Възложителя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените строително-монтажни работи във връзка с изпълнението на договора;
- инициира, организира и изисква всички необходими документи за срещите по договора;
- участва във всички оперативки и срещи, относно изпълнението на строежа, като тяхната периодичност, определена по договора, е един път седмично;
- организира и осъществява контрол върху изпълненията на взетите решения на седмичните срещи;
- организира изготвянето и представянето на Възложителя на екзекутивна документация (екзекутивни чертежи);
- контролира спазването на изискванията на ЗУТ при изпълнението на строежа;
- подпомага и сътрудничи в подготовката на всякакви обществени кампании или медийни изяви, за които Възложителя счита за необходимо да го покани да участва или да поиска съдействието му;
- изпълнява и други дейности, изрично неупоменати по-горе, но следващи от договора;

Подчиненост, организационни връзки и взаимоотношения

1. При изпълнение на своите задължения ще осъществява организационни връзки и взаимоотношения с техническия ръководител на обекта, строителните инженери – специалисти по отделни части, Експерта по ЗБУТ, Експерта - Отговорник по качеството.
2. Осъществява контакти: с ръководители и специалисти от други маркетингови организации: по линия на доставяните материали.
3. Осъществява контакти с представителя/ите на Възложителя, Надзора, Инвеститорския контрол и Ръководителя на експлоатационното дружество.

Отговорности:

1. Отговаря за изпълнението на линейният календарен график за изпълнение на договора, както и своевременното и качествено предаване на обекта;
2. Носи материална, дисциплинарна и наказателна отговорност за нанесените щети на съответният обект и солидарна отговорност за не проявен контрол над преките извършители на щетите.

Технически ръководител -- организира и подпомага Ръководителя на проекта при цялостното изпълнение на отделните подобекти на строежа. Следи за развитието на работите и генералното обезпечение с хора, материали и оборудване. Участва в процеса на планиране и изготвяне на месечните доклади и седмичните отчети. Следи за създаване на безопасни условия на работа и тяхното спазване. Пряко е подчинен на ръководителя на обекта. Пряко ръководи изпълнителските екипи, получава задачи и се отчита за извършената работа пред Ръководителя на обекта. Работи съвместно и се съобразява с изискванията на ръководителя на обекта, както и със специалиста по здравословни и безопасни условия на труд. Контактна с строителния надзор / консултант /, специалиста по контрол на качеството, специалиста по опазване на околната среда. Подава информация за напредъка на строително-монтажните работи на мениджъра ПТО. Създава организация на работните бригади, дава заявки за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

материали и механизация. Носи отговорност за здравето и безопасността на работещите. Той съвместно с инженерите от Производствено технически отдел съставя документите по отчитането на СМР и по изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003г.

Техническият ръководител ръководи пряко изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта съгласно нормативната уредба и прилаганите технологии, отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на обекта, а също така отговаря за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност.

Организира подготовката за започване на строително-монтажните работи и контролира спазването на технологичната последователност на процесите.

Техническият ръководител на обекта е централна фигура при оперативната организация и изпълнението на СМР. Той е отговорен за качествено и навременно извършване на строителните работи. Той определя КОЙ от изпълнителския състав и ПО КАКЪВ НАЧИН следва да приведе в действие направените указания от Главния ръководител на обекта, Проектанта, Експерта - Отговорник по качество и Експерта по ЗБУТ или отговорниците на помощните звена и подава обратна информация с цел проследимост и координация на дейностите между изпълнителския състав и останалите участници в процеса. Потокът на информация ще се централизира и протича във вертикална посока към и от прекия ръководител на строителното звено/бригадира/, като свежда до минимум възможността за недоразумения и неясноти.

При извършване на отделните видове СМР ще се използва високо квалифициран за това изпълнителски състав, притежаващ съответната специализация. Те ще изпълняват диференцирани задачи поставени им пряко от бригадирите и синхронизирани с Техническият ръководител на обекта.

Съставя, предава за проверка и защитава пред съответните органи всички необходими документи за отчитане на строително-монтажните работи; подготвя заявките за материали, механизация, работна сила; изработва актовете, осигурява необходимите предпазни средства и инструктаж на обекта във връзка с охраната на труда и противопожарната защита, уведомява прекия ръководител за станали злополуки.

Приема от бригадирите извършената работа по количество и качество, отчита изпълнението на строителството и го предава на инвеститора, познава законите и други нормативни актове, методите и технологията на извършваните СМР.

Техническият ръководител следи да не се създават предпоставки за трудови злополуки и следи за спазване на технологичните процеси и качеството на СМР, предоставянето и спазването на нормативната и проектна документация. Изготвя график за изпълнението на видовете работи съгласно изискванията на техническата документация и спецификата на технологичните процеси и следи за неговото спазване. Той също така следи за своевременните заявки и доставки на материали, машини, инструменти, инвентарни пособия и готови изделия на обекта.

Техническият ръководител следи за точното спазване на проектите и не допуска отклонения от тях или ако се наложи изменение на утвърдения проект, то да бъде отразено със съответната писмена заповед в заповедната книга от съответното лице, имащо право да направи това. Техническият ръководител познава в детайли проектната и нормативна база и дава нужните разяснения и инструкции по прилагането ѝ на пряко подчинените си работници и бригади от работници.

Задължение на техническия ръководител е да следи и води документацията на обекта в съответствие с действащата нормативна уредба. Воденето на документацията на строителния обект включва:

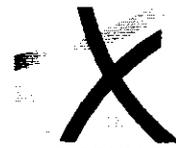
- ще разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
- ще изпълнява и контролира спазването на изискванията на ЗБУТ;
- ще участва пряко при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
- ще спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
- ще провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него служители;
- ще забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

- ще уведомява незабавно преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка и работните места, за които отговаря;
  - ще осигурява ред и чистота на работните места и строителната площадка, за които отговаря;
  - ще изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;
  - водене на заповедна книга на обекта
  - водене на бетонов дневник на обекта
  - водене на дневник за земни и други работи
  - водене на протоколи за проби и изпитвания
  - водене на екзекутивна документация (екзекутиви) за извършените СМР
  - водене на отчет за обучението по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана
  - водене на всички видове инструктажи по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана
  - получаване и архивиране на всички видове проекти, свързани с обекта
  - води дневник на получената от подизпълнителите проектна документация – предоставена и върнатата
  - получаване и архивиране на сертификатите за материали и изделия, вложени в обекта
  - изготвяне на количествено-стойностни сметки за извършените СМР
  - актуване на извършените СМР
  - изготвяне на актове и протоколи за дейностите по строителството
  - водене на отчети за разплащанията със съответните документи
  - водене и документиране на финансирането на обекта
  - водене и документиране на изпълнението на графиците
  - води документацията по състоянието на машините и съоръженията, използвани на обекта, поддръжката им и обслужването им
  - води и предоставя пълната документация на обекта при пускането му в експлоатация
- Подчиненост, организационни връзки и взаимодействия
1. Пряко подчинен на Главния ръководител на обекта;
  2. Подчинени длъжности - строителни бригади;
- Отговорности:
1. Изпълнение на линейният календарен график за изпълнение на поръчката по всички показатели;
  2. Срочно и качествено предаване на видовете работи;
  3. Достигане планираната производителност на труда;
  4. Безопасните и здравословните условия на труд на обекта и недопускането на аварии и трудови злополуки;
  5. Лична материална, дисциплинарна и наказателна отговорност за допуснатите по негова вина щети и солидарна отговорност за непроявен контрол на преките извършители на щетите;
  6. Възможно най-икономично разходване на суровини, материали и енергия.

Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - организира и отговаря за съставянето на Инструкции по Техника на безопасност и Охрана на труда и контрол на тяхното изпълнение на обекта. Снабдява, изисква и контролира по-безопасно полагане на труд и спазване на правилата по техническата безопасност. Осигурява и следи за спазването на необходимите санитарно-хигиенни изисквания. Организира снабдяването на работниците с необходимите за изпълнение на работата им лични предпазни средства, с оглед спазването на безопасните и здравословни условия на труд. Следи за безопасността на работното оборудване, съоръженията и изпълнението на дейностите с повишена опасност. Контролира условията за безопасност на труда и противопожарна охрана на обекта. Организира и провежда редовни инструктажи по ЗБУТ. Ще присъства и координира изпълнението на взетите решения на съвместните срещи. Докладва за всички възникнали проблеми и взетите мерки на Техническия ръководител на обекта.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Експерта по ЗБУТ осъществява непосредствено оперативното, административно ръководство и контрол на обекта във връзка със спазването на ЗБУТ. Подпомага Главния ръководител на обекта при изпълнението на служебните му задължения в качеството му на Експерт по ЗБУТ. Не допуска действия допускателни и предполагащи събития и предпоставки за събития, които биха довели до трудови и други злоупотреби както със персонала на Изпълнителя така и с трети страни.

Експерта по ЗБУТ ще координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност, съгласно ЗБУТ при:

- вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;
- оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР.

Експерта по ЗБУТ ще координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ и на плана за безопасност и здраве, когато такъв се изисква, от строителите и при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност.

Също така през цялото време на изпълнението на договора координатора по безопасност и здраве ще има следните задължения и отговорности:

1. Разработва и актуализира Правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса, на труда;
2. Разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд;
3. Организира работата по установяването и оценката на професионални рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите;
4. Изготвя оценки и становища относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекта, технологиите, работното оборудване и работните места;
5. Изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации;
6. Разработва и реализира програми за квалификация и преквалификация на работещите по ЗБУТ;
7. Провежда проучвания на мнението на работниците и служителите, относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване на тяхното здраве;
8. Анализира причините за трудови злоупотреби и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване;
9. Създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация;
10. Подготвя анализи на състоянието на условията на труд, които се обсъждат от ръководството на дружеството;
11. Организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с индивидуални защитни средства, облекла и др., контролира тяхната наличност, изправност и редовно използване;
12. Въвежда съоръжения за колективна защита и осигурява подходящи средства за индивидуална защита в случаите, когато е налице риск, който не може да бъде предотвратен;
13. Координира действията по изпълнение на задълженията за осигуряване на безопасност и здраве при съвместна работа на работници от различни звена;
14. Контролира спазването на изискванията на нормативните актове и изпълнението на задълженията в областта на ЗБУТ от работещите;
15. Консултира работниците и служителите по прилагането на правилата за ЗБУТ;
16. При констатирани нарушения предписва мерки за отстраняване на нарушенията, информира управителя на фирмата и предлага съответни мерки, включително и за налагане на санкции на виновните;
17. При констатиране на непосредствена опасност за живота и здравето на работещите информира управителя на дружеството и спира машини, съоръжения, работни места, като незабавно информира за това за предприемане на мерки за отстраняване на опасностите;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

18. Контролира извършването на начални инструктажи по ЗБУТ с новопостъпили работници, както и провеждането на периодични инструктажи и обучения за опресняване познанията по ЗБУТ на всички работници;

19. Организира, участва и подпомага разследването на обстоятелствата и причините за трудови злополуки, изготвя Протоколи и информира ръководството на дружеството;

20. Работи в екип с персонала на службата по трудова медицина и съдейства за популяризиране на неговата дейност.

Подчиненост, организационни връзки и взаимодействия:

1. Пряко е подчинен на Ръководителя на строителния обект.

2. Взаимодействие с други длъжности - с всички работници и служители на Дружеството.

3. Връзки с други фирми (или длъжности в тях) - с представители на външни организации или държавни органи, свързани с организацията и контрола по безопасност и здраве при работа на работните места и с обучението на работниците и служителите по осигуряването на ЗБУТ.

4. Получаване на задачите - писмено и устно от управителя на дружеството.

5. Отчитане на задачите - с периодични писмени и устни доклади до Управителя на Дружеството.

Специалист контрол по качеството – Отговорникът по контрол на качеството стриктно ще следи за качеството на влаганите материали, съответствието им с изискванията на техническите спецификации на обществената поръчка и инвестиционния проект, наличие на необходимите сертификати за качество и за декларации за съответствие, придружаващи всяка доставена партида строителни материали и изделия, както и за качествено извършване на всички видове СМР при спазване на изискванията, залегнали в Тръжната документация, договора и действащата нормативна уредба.

Ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи. Осъществява ежедневен входящ контрол на качеството на влаганите материали. Попълва в картотеката на техническите средства датите и резултатите от проверките; съхранява оригинали на документите от строителният надзор, оперативните документи, които се дават като приложение към процедурите по строителство, доклади и отчети по вътрешни одити, проведени проучвания, анализи; контролира за правилният състав и състояние на материалите.

Следи за поява на рекламации, както и за предприетите спрямо тях коригиращи и превантивни действия; подготвя документи за закупуване на технически средства и средства за измерване; координира и документира дейностите, свързани с прегледа от ръководството Отговаря за състоянието на производствената дисциплина и недопускане на условия за разхищения и злоупотреби.

Отговорникът по контрол на качеството ще организира и ръководи цялостната дейностите по въпросите на качеството; ежедневно инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите продукти; съгласувано с Ръководителя на обекта, организира съвещания по качеството планомерно и при необходимост; участва в проверки по качеството по искане на Възложителя, на авторския надзор, участва в разработване, внедряване и изпълнение на плановете по качество на обекта, съгласно изискванията на Системата по качество; участва при изграждане, обзавеждане, комплектоване и акредитиране на строителната лаборатория или участва в избора на чужда такава; организира изпълнението и документирането на контрола на качеството съгласно изискванията на Системата по качество, на съответните договорни и проектни изисквания и техническите спецификации; разработва и/или предлага за разработване мероприятия за подобряване показателите на качеството; организира доставката на необходимите нормативни документи за контрол на качеството и ги поддържа в актуален вид съобразно изискванията на Системата по качеството; участва в подготовката на документите за приемателните комисии, касаещи неговата дейност; извършва анализ на качеството; съгласувано с ръководителя на екипа възлага извършването на експертизи и изпитвания за доказване качеството на конструкции, технологични детайли, продукти и др.; следи за допуснатото лошо качество при изпълнение на СМР и предупреждава Ръководителя на проекта и техническия ръководител и съгласувано с Ръководителя на проекта бракува по съответния ред и спира от употреба продукти, неотговарящи на утвърдените материали, образци, стандарти и други нормативни документи; спира изпълнението на некачествено извършени СМР; предлага да се налагат позволените от КТ санкции при груби и/или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

системни нарушения на изискванията за качество от работници, технически лица и/или екипи. Предлага на ръководителя на обекта при доказана необходимост, назначаване на специалисти по качеството от различни специалности.

Познава нормативно-техническата уредба в строителството в България и на обекта. Носи отговорност за недопускане несъответствия със Системата по качество и с дейността, за която има задължения; за констатирани пропуски в документацията по качеството, вкл. и за неупражнен контрол; солидарно с ръководителя на обекта, техническия ръководител и специалистите по отделните части, отговаря за некачествено изпълнени СМР и за вложени некачествени продукти в случаите, при които не е изпълнил задълженията си или не е упражнил правата си.

Подчиненост, организационни връзки и взаимодействия

1. Пряко подчинен на Началника на строителния обект.
2. При изпълнение на длъжността ще осъществява организационни връзки и взаимоотношения с всички отговорни лица в строителния процес, както и с всички отдели в дружеството и техните служители.
3. Ще осъществява контакти с представители на контролни органи, институции и доставчици.

Експерт по строителството на част „Конструктивна“ – следи за качествено и навременно изпълнение на дейностите по част „Конструктивна“.

Подпомага контрола на качеството на труда. При необходимост изготвя експертни становища и предложения за решаването на констатирани проблеми при изпълнението на проекта.

Участва в избора на подходящи материали, осигурява съответствието им с проекта и съгласуването им с останалите страни в строителния процес.

Подпомага техническия ръководител в ръководството на дейностите по част „Конструктивна“.

Извършва периодични проверки на качеството на изпълняваните дейности и съответствието им с проектните изисквания и законодателството на България.

Присъства на оперативките при Възложителя и Надзора, приема забележките и се запознава с поставените задачи.

Следи за изпълнението на проекта по конкретната част като качество и обем.

При необходимост осъществява комуникация и връзка с Възложителя, заинтересованите инстанции и всички други заинтересовани лица.

Съдейства относно събиране на необходимата информация от извършените инженерни проучвания като за местата с недостатъчна налична информация, предлага да бъдат проведени допълнителни такива изследвания.

Информира Ръководителя на проекта и Възложителя за всички потенциални проблеми, възникнали в хода на изпълнение, като представя съответни решения.

Експертът е под прякото ръководство на Ръководител проект, като го държи в течение за актуалната ситуация по изпълнение на проекта както и възникнали проблеми. Крайното решение за възникнали казуси в проекта ще се взема след обсъждане с всички експерти, но с последната дума на ръководителя на проекта.

Съвместно с Ръководителя на проекта експертът обогатява методологията за изпълнение на дейностите по проекта в техните отделни ресори. Той ще координира действията и резултатите от работата на изпълнителния състав и ще комуникира с останалите експерти, за да осигурят последователност и концентрация на техните резултати под координацията на ръководителя на проекта.

Експерт по строителството на част „Геодезия“ – следи за качествено и навременно изпълнение относно спазването на част „Конструктивна“.

При необходимост извършва геодезически замервания и трасировки относно точното разположение на предвидените за изграждане строителни елементи.

Подпомага техническия ръководител в ръководството на дейностите по част „Геодезия“.

Извършва периодични проверки на качеството на изпълняваните дейности относно съответствието им с проектните изисквания по част Геодезия и законодателството на България.

Присъства на оперативките при Възложителя и Надзора, приема забележките и се запознава с поставените задачи.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

При необходимост осъществява комуникация и връзка с Възложителя, заинтересованите инстанции и всички други заинтересовани лица.

Съдейства относно събиране на необходимата информация от извършените инженерни проучвания като за местата с недостатъчна налична информация, предлага да бъдат проведени допълнителни такива изследвания.

Информира Ръководителят на проекта и Възложителя за всички потенциални проблеми, възникнали в хода на изпълнение, като представя съответни решения.

Експертът е под прякото ръководство на Ръководител проект, като го държи в течение за актуалната ситуация по изпълнение на проекта както и възникнали проблеми. Крайното решение за възникнали казуси в проекта ще се взема след обсъждане с всички експерти, но с последната дума на ръководителя на проекта.

**1.3. Отговорности и задължения на изпълнителския персонал**

Бригадир на екипи – Подпомага Техническият ръководител при материално техническото обезпечаване на обекта.

Организира изпълнението на производствения процес в съответния участък изпълняван от бригадата. Разпределя ежедневно работата на строителните работници.

Подробно проучва ПСД и се запознава с работните чертежи. Отговаря за спазването на работните проекти от поверената му бригада.

Контролира и координира работата на строителния екип и поддържа връзка с техническия ръководител на обекта.

Следи за качествено изпълнение на работите, складирането и надеждното съхранение на материалите, работния инвентар и инструментите. Следи за състоянието и за изправността на предоставената му строителна техника, инструменти и материали и се грижи за тяхното правилно използване.

Следи за изпълнение на сроковете по видовете работи в конкретния участък. Следи за спазване на трудовата и технологична дисциплина при работа на бригадата.

Не допуска изпълнение на СМР от работещите извън поставените им задачи.

Отчита пред Техническият ръководител изпълнението на предишните задачи. Информира техн. р-л за евентуални проблеми при изпълнението на поставените му задачи.

Планира техническото осигуряване на поверената му бригада съвместно с техническия ръководител. Прави заявки за необходимите строителни материали и ги изразходва с грижата на добър стопанин, без да допуска разхищаване и нецелесъобразно използване.

Отговаря и следи за спазване на изискванията на ЗБУТ от работещите от производственото звено. Следи за използването на необходимите предпазни средства при изпълнението на задачите от екипа, не допуска извършване на работа при опасни и вредни за здравето условия. В отсъствието на техническия ръководител разпорежда спиране на работата при заплахата за здравето на работещите.

Отговаря за реда и чистотата на частта от строителната площадка, която се използва от бригадата. Грижи се за ежедневното ѝ почистване и изхвърляне на строителните отпадъци.

Приема извършената работа по количество и качество от бригадата, отчита изпълнението на строителството пред техническия ръководител.

Носи отговорност за изпълнението на задачите от строителния екип, който ръководи. Носи отговорност за предоставеното му оборудване и подчинения му персонал.

Следи за:

- качествено и в срок изпълнение на плана на бригадата по всички показатели;
- за срочното и качествено предаване на видовете работи, етапи, обекти, които се изпълняват от ръководения от него строителен екип;
- за икономичното разходване на суровини, материали и енергия;
- спазване на Правилника за вътрешния трудов ред от бригадата;

Строителни работници/специалисти - изпълнява възложените му задачи съвместно и коректно, спазва трудовата дисциплина.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Запознава се и спазва технологичните изисквания за изпълняваните от него дейности. Носи отговорност за качеството на изпълнението от него дейности.

Носи отговорност за целесъобразното и съобразно с нормите изразходване на строителните материали.

Използва коректно машините, съоръженията и средствата за индивидуална и колективна защита.

Подготвя материалите във вид годен за прилагането им според изискванията на производителя.

При изпълнение на задълженията си работникът носи отговорност за:

- качеството на извършената работа;
- спазване на трудовата дисциплина;
- правилното съхранение на материалите;
- точното извършване на възложените му строително – монтажни работи;
- правилната експлоатация, техническата изправност и доброто състояние на поверените му техника и инструменти.

Трябва да познава:

- основните строителни материали, тяхното приложение, начините на съхранение и транспорт;
- и спазва точно технологичната последователност на операциите за изпълнение на конкретна работа;
- основните компоненти на организацията в строителството;
- и спазва изискванията и разпоредбите на нормативните документи, регламентиращи дейностите;
- разходните норми;
- използваните инструменти, транспортните средства и приспособления при извършване на възложената му работа
- начините за направа на връзки;

Грижи се за реда на строителната площадка и за ежедневното ѝ почистване и изхвърляне на строителните отпадъци.

Прави заявки за необходимите строителни материали и ги изразходва с грижата на добър стопанин, без да допуска разхищаване и нецелесъобразно използване.

Следи за състоянието и за изправността на предоставената му строителна техника, инструменти и материали и се грижи за тяхното правилно използване.

Уведомява съответните длъжностни лица за всеки случай на повреди, аварии и други, които създават опасност за неговото или на други хора здраве, а така също и за възникналите трудови злополуки.

Оказва съдействие за реализирането на всички мерки, свързани с осигуряване на безопасността и опазване на здравето на хората.

Отговаря за вреди, причинени от него поради некомпетентност, забавяне и неизпълнение на възложените му задачи

Строителния работник подпомага строителните дейности, като:

- товари, разтоварва и пренася строителни материали, инструменти и оборудване;
- изкопава и подравнява изкопи, като предимно използва ръчни инструменти;
- разбива, кърти бетон, камъни и други материали;
- подпомага издигането, сглобяването и разглобяването на укрепления и други строителни конструкции;
- смесва, насипва и разстила бетонови и други строителни смеси;
- използва ръчни колички за събиране и изнасяне на строителните отпадъци от строителната площадка;
- почиства строителната площадка и я подготвя за извършване на други строителни дейности;
- почиства инструменти и инвентар;
- почиства участъци от строителната площадка;
- товари, разтоварва и пренася строителни материали и изделия, инструменти и оборудване, инвентар, строителни отпадъци и др. в рамките на строителната площадка;
- приготвя различни видове бетонна смес и строителни разтвори;
- участва в извършването на основни строителни дейности.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Шофьори категория С, багеристи и машинисти на пътно-строителна механизация.

Запознава се и спазва технологичните изисквания за изпълняваните от него дейности. Носи отговорност за качеството на изпълнението от него дейности.

Носи отговорност за целесъобразното и съобразно с нормите изразходване на строителните материали.

Използва коректно машините, съоръженията и средствата за индивидуална и колективна защита.

Стриктно спазва Закона за движение по пътищата и правилата за безопасни условия на труд;

Стриктно спазва мерките за опазване на околната среда;

Подготвя материалите във вид годен за прилагането им според изискванията на производителя.

При изпълнение на задълженията си работникът носи отговорност за:

- качеството на извършената работа;
- спазване на трудовата дисциплина;
- правилното съхранение на материалите;
- точното извършване на възложените му строително – монтажни работи;
- правилната експлоатация, техническата изправност и доброто състояние на поверената му техника.

Трябва да познава:

- основните строителни материали, тяхното приложение, начините на съхранение и транспорт;
- основните компоненти на организацията в строителството;
- и спазва изискванията и разпоредбите на нормативните документи, регламентиращи дейностите;
- разходните норми;

Грижи се за реда на строителната площадка и за ежедневното ѝ почистване и изхвърляне на строителните отпадъци.

Следи за състоянието и за изправността на предоставената му строителна техника, инструменти и материали и се грижи за тяхното правилно използване.

Уведомява съответните длъжностни лица за всеки случай на повреди, аварии и други, които създават опасност за неговото или на други хора здраве, а така също и за възникналите трудови злополуки.

Оказва съдействие за реализирането на всички мерки, свързани с осигуряване на безопасността и опазване на здравето на хората.

Отговаря за вреди, причинени от него поради некомпетентност, забавяне и неизпълнение на възложените му задачи

Механизаторът подпомага строителните дейности, като:

- товари, разтоварва и пренася строителни материали, инструменти и оборудване;
- изкопава и подравнява изкопи, като използва поверената му техника;
- разбива, кърти бетон, камъни и други материали;
- почиства строителната площадка и я подготвя за извършване на други строителни дейности;
- почиства поверената му механизация;
- товари, разтоварва и пренася строителни материали и изделия, инструменти и оборудване, инвентар, строителни отпадъци и др. в рамките на строителната площадка;

**Общи работници**

Извършват неквалифициран труд на работната площадка, съобразно указанията на бригадира на бригадата и строителните работници.

Носят отговорност за пряко възложените им строителни работи.

Подход на координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки между членовете на строителния екип.

Връзката между отделните участници в строителния процес е определена от тяхните преки задължения и отговорности съобразно трудовите им характеристики и специфичните условия на работа на обекта.

Цялостното ръководство на обекта се изпълнява от Ръководителя на проекта, който е в непрекъсната връзка с Възложителя, Надзора и Проектанта. Същинското изпълнение на СМР се осъществява и организира от Техническия ръководител (един, или няколко, в зависимост от възлагането на етапите за

1

2



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

изпълнение) на строежа, който се явява ключова фигура за връзка между отделните експерти и бригадите. Той получава помощ и съдействие от останалите участници в екипа. Всички те взаимодействат помежду си с цел качествено, своевременно и безаварийно изпълнение на определените СМР.

Въпреки съществуването на подчиненост и необходимост от официална схема на комуникация, ние насърчаваме нашите ръководни експерти както за постоянен контакт с Ръководителя на проекта, Координатора на проекта от страна на Възложителя, така и помежду си. Това улеснява екипната работа, решава в работен порядък повечето въпроси и способства за естествено протичане на процедурите по вътрешен контрол. За тази цел ще бъде създадена деловодна система, която ще регистрира всяка входяща и изходяща поща, свързана с проекта. Цялата кореспонденция ще се класифицира по подходящ начин. Кореспонденцията може да бъде във вид на писма, факсове, електронни съобщения. Ние бихме искали да подчертаем, че държим както на формалната, така и на неформалната комуникация с оглед своевременно и оперативно решаване на евентуални проблеми.

За бързо решаване на евентуални възникнали въпроси дружеството ни ще разчита по - скоро на оперативното им решаване в работен порядък, отколкото на размяне на кореспонденция. При изпълнението на проекта ще разчитаме и на постоянен контакт с Възложителя. Ние изразяваме готовността си да приемем предложения от страна на Възложителя за подобряване на комуникацията с оглед успешното завършване на проекта. Предлагаме начините на комуникация да бъдат договорени още на първата работна среща с Възложителя, както и да бъдат разработени Правила за вътрешната комуникация между екипа на общината и екипа на Изпълнителя.

### 8. Мерки за опазване на околната среда.

Мерки за ограничаване на шумовото натоварване при изпълнение на СМР

Поради спецификата на обекта, извършването на шумни (с използването на механизация и инструменти) операции е предвидено и ще се изпълнява в разрешените от Наредбата за реда и сигурността на общината часови пояси. В периодите предвидени за почивка ще се извършват дейности с ниско шумово натоварване, които няма да превишават нормите за нива на шум и няма да създават неудобство на учениците.

При извършване на СМР ще бъдат взети мерки, за да не се допускат шумови нива в околната среда над граничните стойности на еквивалентно ниво на шума, съгласно изискванията на Наредба №6 от 26.06.2006 г. за показателите на шум в околната среда.

При изпълнението на обекта организацията ни ще бъде съобразена с осигуряване необходимия комфорт за учениците, като ограничим изпълнението на СМР, съпроводени от шум и вибрации.

Предвидените разрушителни и монтажни дейности да се изпълняват на кратки периоди и къси участъци, с цел да не се създава недоволство и затруднение вследствие на създадения шум.

СМР ще се извършват с изправна техника. Своевременно се провежда годишен технически преглед на транспортната техника и измервания за недопускане надвишаването на гранично допустимите нива на шум.

Говаро-разтоварните дейности ще се извършват при изключени двигатели.

Мерки за ограничаване на запрашеността при изпълнение на СМР

През цялото време на изграждането на обекта ще се следи да не се образува прах. Всички трасета за пренасяне на отпадъците и други места, засегнати от дейностите по изграждане на обекта, се омокрят с вода или третират с препарати за намаляване на праха. Не се разрешава метене на сухо. При изпълнението на СМР вредни емисии към атмосферния въздух, вследствие организирани и неорганизиран източници на прах и газови емисии, могат да се очакват единствено в района на строителната площадка.

Източници на прах могат да бъдат както строителната и транспортната техника, използвани по време на строителството, така и предвидените по проект строително-монтажни работи.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Емисии на прахови частици могат да се наблюдават при транспортиране на строителни отпадъци, строителни материали и др. Прахта от строителните дейности ще се вдига и ще се успокоява само на няколко метра от източника и не е опасна за хората, които работят на открито.

За намаляване на вредното въздействие върху здравето на хората и околната среда от използваните машини и оборудване по време на строителството, и опазване на атмосферния въздух в района на обекта, ще бъдат взети необходимите мерки за спазване на нормативните изисквания за свеждане до минимум на емисиите на прах в района на обекта. За ограничаване на емисиите на прахови частици ще бъдат предприети следните мерки и дейности:

- Овлажняване на терена и на зоните от строителния обект при продължително засушаване: ще бъдат прилагани интервенции по овлажняване на терена и на повърхностните слоеве на обекта, с цел задържане на прахта;
- При необходимост от обособяване на места за временно съхраняване на материали и строителни отпадъци ще бъдат предвидени мерки за правилното им складиране и съхраняване (поставяне на временни огради, покриване и пр.) с цел недопускане разпиляването им и запрашаването на атмосферния въздух в района на обекта. Зоните, които са предназначени за депозит на материали, ще бъдат навлажнявани, с цел предотвратяване на разпространението нагоре на прахта;
- Почистване на пътищата: по отношение на трафика на транспортни средства на строителния обект и строителните участъци, ще се предприемат мерки за намаляване на прахта чрез почистване и овлажняване;
- Контрол върху работата на стр. техника и достъпа до обекта с цел намаляване на вредните газове;
- Недопускане работата на празен ход на транспортните и строителните машини на обекта;
- Недопускане да излизат транспортни средства с непочистена ходова част от обекта като същите се измиват преди напускане на обекта;
- Недопускане използването на МПС с неизправни двигатели;
- Използване на плътни покривала при доставяне на материали на строителната площадка за намаляване разсейването на прах и фини частици;

Мерки за ограничаване на замърсяването при изпълнение на СМР

Видове отпадъци, които ще бъдат генерирани по време на строителството

- Битови отпадъци – от персонала на обекта - отпадъците се поставят в подходящ контейнер, който се събира от съответните местни служби.
- Строителни отпадъци – от изпълнение на СМР - всички отпадъци се транспортират извън обекта и се изхвърлят, като се спазват всички местни и национални разпоредби и закони. Твърдите отпадъци от строителството се депонират на предварително съгласувано с Възложителя място. След това те се извозват по предназначение.
- Опасни отпадъци – опаковки от бои, лепила и др. - ще бъдат генерирани и отпадъци от опаковки (от доставка на материали и оборудване, които могат да бъдат класифицирани като „опасен“ или „неопасен“ отпадък, в зависимост от опакования материал. Същите ще бъдат извозени от строителната площадка до депа, определени от Възложителя. Мерки за намаляване на вредното въздействие:

При реализирането на обекта ще бъдат взети необходимите мерки за екологосъобразно управление на отпадъците и допускане замърсяването на строителната площадка и околната среда, генерирани по време на строителството.

Управлението на отпадъците ще се извършва съгласно ЗУО и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и съобразно специфичните изисквания на Община Сухиндол.

Ще бъде прилагана йерархията при управление на отпадъците:

- предотвратяване образуването на отпадъците или тяхното минимизиране при източника на генериране;
- оползотворяване чрез повторно използване и предаване за рециклиране; крайно обезвреждане чрез депониране.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

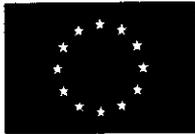
Основната цел на управлението на отпадъците е да се гарантира, че количеството на отпадъците, генерирани на обекта ще се сведе до минимум, а отпадъците, които не могат да бъдат оползотворени, ще се събират, съхраняват, транспортират и обезвреждат по безопасен начин.

Отпадъците, генерирани на територията на обекта, ще се събират разделно, на обособено за целта място, където ще бъде разположен и контейнер/и за събиране на строителните отпадъци, които не могат да се оползотворят. Ще се предвиди място за временно съхраняване на опаковките от доставените материали/оборудване и ще се организира тяхното сортиране по видове (дървени, пластмасови, метални, хартиени и картонени) и предаването им за рециклиране.

Отпадъците, които са класифицирани като опасни, ще се събират на обособено за тази цел място и ще се съхраняват съгласно нормативната уредба до предаването им за последващо третиране.

Мерки за отстраняване на отпадъците:

- Материали, които могат да бъдат рециклирани, и за които има забрана за изхвърляне на сметището, се събират отделно за рециклиране;
- Не се разрешава изгаряне на отпадъци на обекта;
- Строителни отпадъци, които не се рециклират и не са опасни, се отстраняват от обекта регулярно и се изхвърлят на предварително определено подходящо за целта депо;
- Потенциално запалими материали се съхраняват отделно от горепосочените, докато могат да се отстранят от обекта и да се изхвърлят на подходящо място;
- Отпадъците от офиса, включително хранителни отпадъци се събират ежедневно и се складират в затворени стоманени контейнери, за да се изхвърлят на подходящо сметохранилище;
- Извозването на строителни отпадъци ще се извършва от Изпълнителя до депо за извозване на строителни отпадъци определено с писмена заповед на Възложителя. На строителната площадка ще бъдат поставени необходимите предупредителни и указателни знаци за поддържане чистотата на обекта, както и за указване на място за съхранение на отпадъци;
- Ще бъдат разположени необходимите съдове (контейнери, кофи и пр.) за разделно събиране и временно съхраняване на генерираните отпадъци. При необходимост ще бъдат обособени места за временно съхраняване на насипни материали и строителни отпадъци, като ще бъде изпълнено своевременно и надлежно почистване на площадките, на които са съхранявани, след тяхното използване или отстраняване;
- Ще бъде изградена организация и контрол на събирането, временното съхраняване и отстраняването на отпадъците, генерирани на обекта, както и своевременното извозване на строителните отпадъци до съответните депа, съгласно направлението на Община Сухиндол;
- Ще се извършва почистването на обекта в края на работния ден от евентуално разпилени материали, отпадъци, земни маси или друг вид замърсител, с който волно или неволно е замърсена територията на обекта;
- Ще бъде осигурено покриването на транспортните средства, превозващи материали, отпадъци и земни маси;
- При приключване на всяка дейност а и системно по време на работа ще се осигурява почистване на строителната площадка и изнасяне на строителните отпадъци. Те ще бъдат изхвърляни в специално предназначения за това контейнери и след това ще се извозват на указано от Възложителя депо;
- Изхвърляне на строителни отпадъци от височина посредством ръкав за отпадъци;
- Осигуряване на подходящи съдове и/или торби за събиране на отпадъци по работни зони / места;
- Почистване на работните места – текущо по време на изпълнение на СМР и след приключване на работния ден;
- Недопускане да се мият, чистят, ремонтират и сменят маслата на МПС на съседните улици, тротоари, зелени площи, паркинги на територията на обекта;
- Разтоварване, приготвяне на варови и циментови разтвори, баластри, пясък и др.само в специално пригодени дървени или ламаринени корита плътно затворени, специално определени за целта места;
- Недопускане смесването на опасни отпадъци с други отпадъци;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

- Незабавно отстраняване на строителните отпадъци и материали след завършване на даден участък;
  - Недопускане изхвърляне и складиране на стр.отпадъци в зелените площи около обекта. Депониране само на регламентирани места;
  - За битово-фекалните води ще се използват химически тоалетни;
  - Строителния отпадък и земните маси ще бъдат извозвани с покрити с платнища автосамосвали. По същия начин ще се подхожда при доставката на насипни материали на обекта;
  - В зоните в които се ползват бои, грундове и разредители или подобни материали се извършва предварително застилане срещу евентуален разлив;
- Други мерки за ограничаване на замърсяването:  
При започване на строителството на обекта и по време на изпълнението на работите, ще бъдат поставени съответните знаци за обозначаване на участъка, в който се изпълняват работите, които да забраняват достъпа на външни хора в този участък.  
При реализиране на обекта няма да се ползват природни ресурси в количества, по-големи от определените в проектната документация.  
Използването на материали или технологии, увреждащи околната среда ще бъде избягвано във всички случаи, когато това е възможно.  
Няма да се използват ресурси, съдържащи азбест, както и други продукти, съдържащи познатите канцерогени. Използването им може да бъде допуснато само в стриктно съответствие с инструкциите на производителя и одобрението на Строителния надзор.  
По време на изпълнение на СМР, обектът ще бъде поддържан чист от строителни и битови отпадъци, а всички материали на обекта ще бъдат складирани подредено. В случай, че по време на строителството бъдат установени допълнителни източници на замърсяване, които са с потенциален риск за околната среда, ще бъдат предприети необходимите действия, за да се осигури опазването на околната среда. Тези действия ще бъдат съгласувани с Възложителя и Надзора на обекта.  
След завършване на строителните работи, обектът ще бъде почистен окончателно, ще бъдат отстранени цялата строителна механизация, всички временни работи и съоръжения, ще се почисти и възстанови заобикалящата околна среда от евентуални щети, произтекли от СМР.

9. Мерки за вътрешен контрол и организация на ръководния екип от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;

По време на изпълнение на договора, „Ауди Комерс Груп“ЕООД ще използва най-добрите практики за осигуряване на качеството на услугата и ще осигури квалифицирана и професионална техническа помощ по изпълнението на настоящия проект.

Осигуряването на качеството се определя от установената последователност и взаимодействия при изпълнението на задачите, критериите и методите за осигуряване на тяхната ефективност. Ще бъдат прилагани процедурите към наръчника по качество.

„Ауди Комерс Груп“ЕООД ще поддържа точно, пълно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности и предоставените услуги. Създадената от фирмата организация е на принципа прозрачност и проследимост.

Ефективното управление на договора изисква управление на голямо количество основна и допълнителна информация, данни и документация, които трябва да се съберат и класифицират. В тази връзка, на базата на процедурите по качество, които са част от интегрираната система за управление, „Ауди Комерс Груп“ЕООД ще установи ясна система и стандартни процедури за администриране на проекта, запазване и проследяване на кореспонденцията, създаване на протоколи от срещи, месечни доклади и др. съпътстваща документация, улесняваща изпълнението на задачите.

Работата по проекта ще бъде добре организирана и ще осигурява правилното документизиране на дейностите, надеждно, висококачествено строителство в пълно съответствие със ЗУТ и свързаните с него разпоредби, осигуряване на качествени услуги и постигане целите на проекта.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Ние считаме, че предпоставка за изпълнението на проекта е постоянното осигуряване на качеството чрез осигуряване на методи на документиране и архивиране, добрата комуникация както вътре в екипа, така и с Възложителя и останалите местни власти, своевременната отчетност пред Възложителя и др. Отделните задачи ще бъдат изпълнени в съответствие с добрите практики в областта на строителството и с приложимото българско техническо законодателство.

За успешното изпълнение на строителните дейности Изпълнителят ще упражнява непрекъснато координиране на дейностите, поддържане на постоянен контакт с Възложителя и обмен на информация. Осигуряването на качеството при изпълнението на проекта ще се осъществи чрез прилагане на съвкупност от планирани и системни дейности, необходими за създаване на взаимно доверие и практическо потвърждение, че изпълнените строително-монтажни работи задоволяват изискванията за качество. "Контролът на качеството" представлява цялостна система от оперативни методи и дейности, чиято цел е да се осигури икономичност и качество на изпълняваните строителни работи, което е удовлетворително за Възложителя.

Основните методи за постигане на контрол по качеството включват:

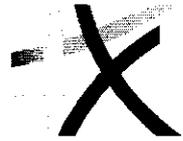
- Използване на ключов персонал с необходимия професионален опит, квалифицирани работници и упражняване на качествен мениджмънт от страна на ръководителя на проекта, техническите ръководители, отговорника за качеството и ЗБУТ;
- Изпълнението на СМР в технологична последователност, по начин и в срокове, определени в работния проект, в плана за безопасност и здраве, линейния график в договора;
- Прилагане на мерки за опазване на околна среда по време на строително-монтажните работи;
- Изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителните площадки по видове СМРи при изискванията по Наредба № 2 / 22.03.2004 г. за осигуряване на безопасни условия на труд;
- Схема на временна организация относно безопасността на движението по транспортни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея;
- Избор на местоположението на работните места при спазване условията за безопасен и удобен достъп до тях и определяне на транспортните пътища и/или транспортни зони;
- Изработване схема на местата на строителната площадка с натрупване на работна сила, със специфични рискове, на местата за складиране на строителни продукти и оборудване, временни работилници и контейнери за отпадъци, на местата за санитарно-битово обслужване;
- Изработване на график за работа на временно изкуствено осветление на строителната площадка и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука с определено място за оказване на първа помощ;
- Осигуряване на необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- Инструктаж, обучение, повишаване на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;
- Картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, транспортните средства и др.) и постоянен контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- Стриктно придържане към всички посочени условия (работни проекти, технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение на предмета на поръчката;
- Използване на материали, съответстващи на посочените в работните проекти или на признати национални стандарти. Задължително ще бъдат представяни сертификати за качество, декларации за характеристиките на строителен продукт, декларации за експлоатационни показатели, лабораторни проби от изпитания и такива от контролни лаборатории - при необходимост;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

- Спазване на всички актуално действащи законови разпоредби, правилници и нормативи на територията на Република България и ЕС; БДС, БДС EN; EU стандарти - EN; ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001;
  - Извършване вътрешен контрол за определяне на съответствието с техническата спецификация - вземане на проби, всички изисквани от нормативната база изпитвания по време на строителството;
  - Осигуряване достъп за проверки на място и одит от страна на контролиращите институции и съдействие при взимане на проби, извършване на замерване, набиране на снимков материал и др;
  - Създаване на лабораторна база от страна на изпълнителя за осигуряване контрол на влаганите материали и прилагане на процедура за оценяване съответствието чрез наблюдение и изводи, съпроводжани от съответни измервания, изпитания и калибриране;
  - Създаване на техническа база от страна на изпълнителя за осигуряване изпълнението на мерките за здраве и безопасност, управление на рискове и др.
  - Изпълнителят ще изпълнява всички препоръки, в резултат от проверки на място и имащи отношение към подобряване, коригиране на работата за постигане на по-добро качество и по-пълно съответствие на техническите спецификации;
  - Изпълнителят своевременно ще уведомява Възложителя за възникнали технически проблеми в хода на изпълнението, които изискват ново проектно решение и/или коригиране на техническите спецификации;
  - Съставяне и контрол на строителна документация от Изпълнителя както и други документи, предвидени в Наредба № 2 и Наредба № 3;
  - Приемане на изпълнените работи — със съставяне на документите съгласно изискванията на договора и законодателството;
  - Поддържането на ред и чистота на строителните площадки.
- От съществено значение за правилното разбиране на системите за управление и контрол върху качеството е да бъдат направени следните уточнения:
1. Тези описания не отменят изискванията за осигуряване качеството на материалите и на извършваните строително-монтажни работи /СМР, регламентирани от Договора с Възложителя и действащите нормативно-технически документи в областта на строителството.
  2. Тези описания са задължителни за изпълнителския и управленски персонал на обекта, в това число и за длъжностното лице, определено да контролира качеството на материалите и изпълнението на СМР
  3. Задължение на техническия ръководител е предварителното съгласуване с ръководителя на проекта на материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството по вид, технически характеристики и доставчика, както и техниката, която ще се използва по време на СМР.
  4. Всички дейности по контрола на качеството на материалите и качеството на изпълнение на СМР както и опазването на околната среда и осигуряване здравето и безопасността при работа на обекта, се документират с възможност за проследимост.
  5. Дейностите, отговорностите и пълномощията за контрола на качеството на влаганите материали и СМР са задължение на отговорника по качеството, техническия ръководител и началника на обекта.
- Предвид ключовото значение на контрола по-долу са изложени предвидените методи на контрол. Контролът на процесите включва:
- контрол на техническата документация;
  - контрол на влаганите материали и окомплектовки;
  - контрол на ресурсите;
  - контрол на работната среда;
  - контрол на параметрите на процесите;
  - контрол на специалните процеси;
  - контрол на идентификацията;
  - контрол на документирането.

Контролът на техническата документация ще се извършва още при започване на обекта и през цялото време от Главният ръководител на обекта и Техническият ръководител.

Контролът на процесите ще се извършва:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

- чрез самоконтрол от изпълнителите;
- контрол от Главния ръководителя на обекта и Техническия ръководител;
- периодичен контрол от Експерта - Отговорника по качество;

Възложителят може по всяко време да инспектира изпълняваните СМР, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите ще бъдат спирани и Възложителят ще уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Контрол на влаганите материали и окомплектовки

Експертът - Отговорник по качество ще изпълнява контрол върху всички материали.

Главният ръководител на обекта и Техническия ръководител ще извършват входящ контрол на материалите доставени директно на обекта.

В зависимост от изискванията на работната документация, Техническия ръководител ще извършва контрол по време на строителството и краен контрол на обекта.

Ако по време на входящият контрол на материалите и окомплектовката, Техническия ръководител констатира несъответствие той ще действа съобразно инструкции и процедури.

Ако при контрола по време на строителството се установят отклонения и несъответствия в параметрите на процес или в характеристиките на продукта, Главният ръководител на обекта ще спира работата и ще разпорежи незабавно отстраняване на несъответствията.

При необходимост ще се предприемат коригиращи и превантивни действия;

Всички производствено-технически процеси ще се изпълняват съгласно предоставената работна документация и разработените технологични инструкции;

В строителството ще се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация суровини, материали и окомплектовка.

Изисквания към материалите. Документи за съответствие.

Вида и качеството на материалите ще бъдат в съответствие с техническата спецификация и проектното решение. Видът и качеството им ще бъдат доказвани със сертификати за качество и/или декларации за съответствие и вземане и изпитване на проби.

Най-общо контролът относно материалите ще обхваща три фази:

Входящ контрол: Извършване на входящ контрол на всички строителни материали, необходими за изпълнението на поръчката;

Технологичен контрол: Контрол върху съответствието на влагането в обекта на строителните материали и изделия с проектните и технологични изисквания, както и спазването на действащите нормативни и технологични изисквания за строителство и качество на изпълнението.

Приемателен контрол: Надлежно съставяне на протоколи за установяване на качеството на изпълнените строителни работи и потвърждаване на данни от лабораторните изпитания.

Доставените материали, необходими за изпълнението на обекта, ще отговарят на всички изисквания на инвестиционния проект и ще бъдат придружени със:

сертификати за качество, отговарящи на европейските стандарти. За материалите, които ще се използват ще бъдат представени съответните разрешителни;

заверено копие от сертификат за съответствие на строителния продукт издаден от оторизирано лице по Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяването на съответствието на строителните продукти (НСИСОССП);

Всички материали, които ще се влагат в обекта, ще бъдат със съответното качество, подходящи за целта и няма да имат дефекти. Материалите ще бъдат в съответствие с Наредба № от 2006г. за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, както и с настоящите технически спецификации.

Докато не бъде получено одобрението на Възложителя няма да бъдат поръчвани никакви материали или извършвани строителни дейности.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Подробно описание на всички нива на проверка и одобрение, през които минава един продукт преди да бъде доставен на обекта, е представено в раздела „Проследяване на спазване на изискванията за качество“ от настоящето техническо предложение.

Контрол на работната среда

Координатор по ЗБУТ и Техническият ръководител ежедневно ще следят за спазване изискванията за работната среда и при констатирано отклонение ще предприемат незабавни действия.

Отговорник ЗБУТ ще следи на работните места да се създават условия за опазване на здравето на работещите и за осигуряване на безопасност, като:

- Работното място и работното оборудване ще се поддържат в техническа изправност, а всички неизправности, които могат да засегнат безопасността и здравето на работещите, ще се отстраняват във възможния най-кратък срок;
  - Работното място, работното оборудване и пътищата към тях ще се почистват редовно;
  - Защитното оборудване и средствата за колективна и лична защита ще се проверяват и ще се поддържат в изправност;
  - Обектите ще бъдат оборудвани с противопожарни средства и аптечка за първа помощ.
  - Преди започване на строително-монтажните работи на обекта цялостния персонал, предвиден за изпълнението му ще премине през задължителен инструктаж по ЗБУТ, съгласно Наредба No РД-07-2 от 16 декември 2009г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
  - Състоянието на ЛПС и тяхното износване ще бъде проверявано периодично и резултатите от проверките ще бъдат отразявани с протокол;
  - Координатора по безопасност и здраве или техническия ръководител няма да допускат до работа неинструктирани и необучени работници;
  - Всеки работник преминал инструктажа и обучение по техника на безопасност ще познава и спазва нормите и ще се грижи за собствената си безопасност;
  - Всички работници и служители ще познават и спазват наредбата за противопожарна защита;
  - По отношение на изпълняваните дейности, същите ще са съгласно утвърденият от Възложителя проект;
  - На всички работници ще бъдат извършени професионални медицински прегледи от служба за трудова медицина;
  - Техническият ръководител ще организира и контролира поддържането на реда и чистотата в строителните обекти. Той ще организира и контролира редовното почистване на строителните площадки;
  - Независимо от тези разпоредби всеки работник ще носи лична отговорност за реда и чистотата на своето работно място;
- С цел опазване на околната среда и икономия на енергийни ресурси, Техническият ръководител ще организира целенасочени действия относно:
- минимизиране на строителните отпадъци чрез:
    - депониране на строителните отпадъци;
  - икономия на енергийни ресурси - вода и електричество чрез:
    - оптимизиране на технологичните процеси;
    - използването на технически изправни и ефективни съоръжения;

Описание на контрола върху изпълнение на задачите

Контролът върху изпълнението на задачите, възложени на работниците, се осъществява от Специалиста по контрол върху качеството и от Техническият ръководител на обекта. Специалистът по контрол върху качеството има за задача да следи за качествено изпълнение на строително-монтажните работи и за спазването на нормативните изисквания от работниците.

Техническият ръководител следи за спазването на графика.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Координаторът по ЗБУТ провежда ежедневния инструктаж и следи за спазването на правилата за безопасност на труда и за ползването на лични предпазни средства.

Специалистът по контрол върху качеството и Координаторът по ЗБУТ са в постоянна връзка с Техническият ръководител и го уведомяват за нередности, свързани с неизпълнението на задачи, поставени на изпълнителския персонал, касаещи безопасността на труда, качеството на изпълнените работи.

Подробно описание на мерките за контрол, които ще упражняват техническият ръководител, отговорника по качество и отговорника по ЗБУТ са указани в отговорностите на всеки експерт, посочени погоре в настоящето техническо предложение.

Проследяване на спазване на изискванията за качество

Целта на системата за организация и управление на строителните дейности е да отговори на нуждите и очакванията на Възложителя чрез осигуряване на постоянно качество на услугата в съответствие с най-добрите международни практики. Чрез тази услуга се осигурява качеството на строителството, което да отговаря на очакванията на Възложителите, както и навременно, безопасно, ефективно и съобразено с опазване на околната среда изпълнение на проекта.

За да реализира проекта, всички служители на дружеството са напълно отдадени на идеята за поддържане на Система за управление, основана на стандарта EN ISO 9001:2008 и обхващане на оперативни процедури, приложими за нашите бизнес процеси. Предвидената за прилагане при изпълнението на поръчката система за организация и управление на качеството се развива и подобрява в съответствие с непрекъснато растящите изисквания. Дружеството следва политика за качество и за задоволяване на нуждите на Възложителя, за спечелване на доверието му, като се основава на придържане към всички български и международни стандарти - за да се осигури една качествена услуга. Всички служители са съсредоточили вниманието си върху извършване на работата си в съответствие с тези процедури, за да предоставят на клиентите и на другите работници работа, която е извършена без грешки. Всички нови служители официално се запознават с тази система за управление и се обучават за използването ѝ при всички приложими работни процедури. Служителите се окуражават да ни информират за всички проблеми при прилагането на системата и да оказват съдействие за развитие на системата, като правят предложения за подобрения. Ефективността на системата се опира на прилагането ѝ от персонала на всички нива.

Системата за организация и управление на качеството е съвкупност от взаимосвързани дейности и действия, извършвани за постигането на предварително определените резултати. Използва се определен подход, който е възприет за изпълнение в съответствие с изискванията на Възложителя.

Методи на текущия контрол:

### 1. Методи за определяне за качество

Възможността на съвкупност от присъщи характеристики на продукт, система или процес да изпълнява изискванията на потребители и други заинтересовани лица. Качеството на изпълнение на възложените СМР е неразделна и важна част на изпълнение на задачите. Неговите рамки се дефинират в Техническото задание, чрез съвкупност от изисквания към изпълнените СМР, както и чрез мостри на основни влагани материали. За превенция на различие в критериите за оценка на „качествено“ изпълнение в началната фаза на проекта се изработват „еталони за качество“ на отделни функционални помещения.

### 2. Методи за управление на качеството

Гарантиране на качествени услуги – Изпълнителя е внедрил в структурите си ”Методология за осигуряване на качествено изпълнение”, с което гарантира качествено и навременно изпълнение на възложените му задачи.

### 3. Методи за реализация на политиката по качеството

Целта на Изпълнителя при извършването на услугите му е да предостави на Възложителя професионални строителни услуги, както и качествено и прецизно проектиране при необходимост от изготвяне на идейни разработки по искане на Възложителя.

### 4. Цели за качеството



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПШТИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

С оглед постигане на целите на проекта и притежавайки сертификати по ISO 9001:2008 Изпълнителят си поставил цели за качество, както следва:

- Изпълнение договорните си задължения;
- Подобряване на отношенията и връзките с Възложителя чрез постигане на удовлетвореност във Възложителя, по отношение на предлагания строителен продукт;
- Прилагане и поддържане на Системата за управление на качество, посочени в Наръчника му по качеството;
- Изучаване потребностите, изискванията и очакванията на Възложителя, като основа на работния процес;
- Назначаване на персонал със съответна квалификация;
- Инструктиране на всички членове на екипа за допринасяне за осъществяването, поддържането и подобряването на системата за качество.
- Назначеният персонал е длъжен да достави качествено изпълнение на договорените дейности

#### 5. Методи за организация на качеството

Ръководителят на екипа е отговорен за постигането на целите за качество. По отношение на качеството, членовете на екипа ще го подкрепят ежедневно, до деня на завършване на обекта.

Назначеният административен персонал ще подпомага ръководителя на екипа по време на изпълнението, ще поддържа документацията по качество и ще следи спазването и ефективността на системата по качество по време на цялата продължителност на проекта. Административният персонал, в своята област ще допринесе за създаването на качествена документация.

Ефективността и съответствието с документацията по качество ще бъдат подкрепени от вътрешен одит по качество.

Общи изисквания за качество при изпълнение на договорените дейности:

- Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена задължително със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или предварително одобрени от Възложителя мостри. Доставените материали ще бъдат правилно и внимателно съхранявани на определените места до момента на влагането им в обекта.
- Всички продукти или оборудване, които ще бъдат вложени при изпълнение на работите, ще бъдат доставени в комплект с всички необходими аксесоари, фиксатори, детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.
- Изпълнението ще е в съответствие с разписаните правила за технологичното изпълнение и последователност в СУК /Система за управление на качеството/.
- Гаранциите за изпълнение на извършените СМР, доставено и монтирано оборудване и проектантски услуги започват да текат от датата на приемане на обекта с протокол обр. 15.
- Предаването на изпълнени видове работи и вложени материали ще съответства на стандарт, съгласно изискванията на инвестиционния проект. В случаите на липсващо описание за работата и материалите ще съответстват на БДС или друг равностоен европейски стандарт, определен от Възложителя или Строителния надзор.

#### 6. Методи за модификация на Документацията по качеството

По време на изпълнение на инвестиционния проект, може да се окажат необходими ревизии и промени в Документацията по качество, които трябва да спазват определени предписания:

- Всеки член на екипа при откриването на дефицит в Документацията по качеството, трябва незабавно да информира Ръководителя на екипа, да посочи дефицита и проследи предложението за нейното усъвършенстване.
- Ръководителят на екипа ще вземе решение за влиянието на тази промяна, а в случай на необходимост за промяна на документи, ще инициира и ще изпълни корекцията / промяната в Документацията по качество.
- В случай на незначителни промени, без последици при изпълнение на възложените дейности, Възложителят ще бъде уведомен с копие от документа за направена промяна.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

- В случай на значителни промени, те ще трябва да бъдат съгласувани и одобрени от Възложителя преди включването им в Документацията по качество.

3. Разпределение на дейностите по изпълнение на отделните работи/етапи по вертикална йерархичност в екипа, възлагане на отделни задачи от ръководния екип на работниците на участника. Описан е контролът върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

Ще предприемем всички необходими действия за мобилизиране на необходимите ресурси за изпълнение на поръчката, в т.ч. за мобилизиране на експертите, посочени в офертата ни, до датата на подписване на договора за обществена поръчка. Част от предложените експерти са в трудовоправни взаимоотношения с Изпълнителя, а останалите експерти са декларирали съгласие да стартират дейностите по изпълнение на поръчката в деня, в който бъдат уведомени от Изпълнителя, че договорът за изпълнение на обществената поръчка е подписан.

Настоящата разработка е изготвена, като е изходено от вероятността „Ауди Комерс Груп“ ЕООД да спечели обществената поръчка.

„Ауди Комерс Груп“ ЕООД ще възприеме вертикална структура за управление, с вертикална и хоризонтална система за комуникация.

Екипът за изпълнение на обществена поръчка, се оглавява от Ръководител обект. Той ще носи цялостна отговорност за строителството. На него пряко ще бъдат подчинени строителните инженери – специалисти по отделни части и техническия ръководител.

На строителните инженери – специалисти по отделни части ще бъдат подчинени както техническият ръководител, така и бригадирите на строителни бригади. Те ще имат основно контролни и експертни функции, поради което е предвидено да имат възможност да дават нареждане на посочените лица

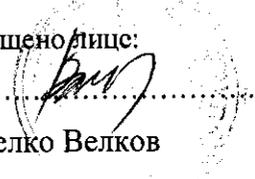
На техническият ръководител ще бъдат подчинени бригадирите на строителните бригади.

Всеки бригадир ще ръководи подчинената му бригада, в това число общи работници.

Дата 20.09.2019г.

Наименование на участника: Алди комерс Груп ЕООД

Законен представител/упълномощено лице:

Подпис и печат: ..... 

Име и фамилия: Велко Велков



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната  
среда, закрила на заетостта и условията на труд  
на основание чл.39, ал.3, т.1, б. "д" от ППЗОП**

Долуподписаният/ата Велко Маринов Велков ЕГН 4607277300  
(име, презиме, фамилия)

Документ за самоличност л.к. № 643144323, издадена на 05.10.2011г. от МВР – София област  
(номер на документа, дата, орган и място на издаване)

С постоянен адрес гр.Костинброд, ул."Славянска" №95

В качеството си на Управител

(длъжност или друго качество)

На АЛДИ КОМЕРС ГРУП ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга индивидуализация на участника (което е приложимо) 202221469

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Извършване на строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“

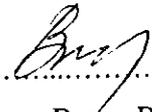
**ДЕКЛАРИРАМ:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд..

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: 20.09.2019г.

Декларатор:

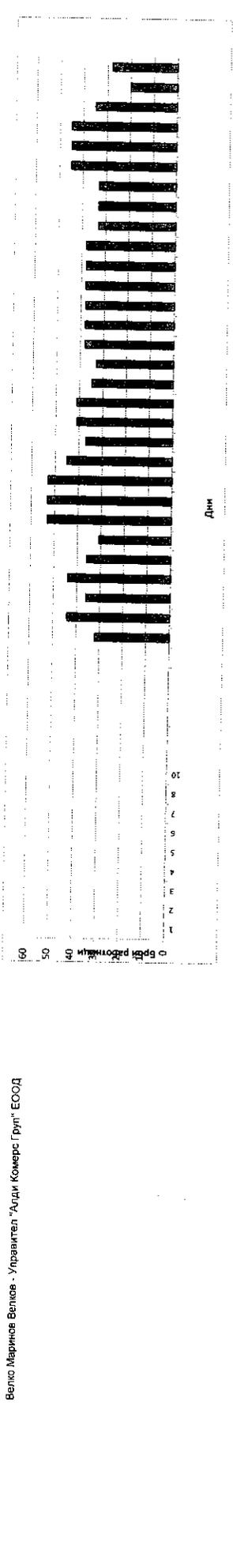
Подпис: .....  .....

Име и фамилия: Велко Велков

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СУХИНОДОЛ  
 ОБЕКТ: „Реконструкция на общинския спортен площадче, гр. Сумидал УПИ-VIII в кв. 50“  
 ЧАСТ: АС  
 ФАЗА: РАБОТЕН ПРОЕКТ

**ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК**

№ по ред	Вид работа	ед. мярка	общо количество работници	Брой дни
1	Изпол в земли почви за нивен фундамент	м2	111,50	4,00
2	Изполване на земята почви на деп. вкл. такава деп. до 10см	м3	156,10	4,00
3	Котваж фундаменти	м2	53,56	3,00
4	Котваж разбивка	м2	110,00	3,00
5	Арматура фундаменти и разбивка	кг	668,00	4,00
6	Доставка и полагане на бетон Б25 на точкови фундаменти	м3	12,46	2,00
7	Доставка и полагане на бетон Б25 за разбивки	м2	13,75	2,00
8	Изполване на съществуваща асфалтова настилка	м3	620,00	6,00
9	Обратен износ торозекопанна маха	м3	34,72	6,00
10	Първа битумен разлив	м2	40,00	3,00
11	Вторя битумен разлив	т	66,96	4,00
12	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон 4см за пешеходна плас	м2	620,00	4,00
13	Доставка и полагане на асфалта реална настилка 4-2см	м2	620,00	4,00
14	Доставка и полагане на асфалта реална настилка 4-2см	м2	620,00	4,00
15	Доставка и монтаж на метална решетъчна врата по специ	кг	416,00	4,00
16	Доставка и монтаж на врати за мина футбол, комбинирани с баскетболни кош	бр.	2,876,00	4,00
17	Доставка и монтаж на врати за мина футбол, комбинирани с баскетболни кош	бр.	1,00	3,00
18	Доставка и монтаж на стълбове със сонорно осветление	бр.	2,00	3,00
19	Доставка и монтаж на стълбове със сонорно осветление	бр.	6,00	3,00
20	Доставка и монтаж на стълбове със сонорно осветление	бр.	4,00	3,00
21	Подписване на Констатилен акт образец 15		2,00	1,00
22				



*Handwritten signature*

Изготвил: Велко Маринов Велков - Управлятел "Ауди Комерс Груп" ЕООД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони

Образец № 14. Ценово предложение

ДО  
КМЕТА НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От Алди Комерс Груп ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга индивидуализация на участника (което е приложимо) 202221469

Представявано от Велко Маринов Велков

(име, презиме и фамилия на законния представител или упълномощено лице)

В качеството му на Управител

(длъжност или друго качество)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

Представяме Винашето ценово предложение за възлагане на обществена поръчка предмет „Извършване на строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“.

Предлагаме да изпълним строителните и монтажните работи, включени в предмета на поръчката, съобразно условията на договора и изискванията на възложителя и подадената оферта при следната обща цена:

88 572,18 лева, (словом:осемдесет и осем хиляди петстотин седемдесет и два лева и осемнадесет стотинки ) лева без включен ДДС, или

106 286,62 лева, (словом:сто и шест хиляди двеста осемдесет и шест лева и шейсет и две стотинки) лева с включен ДДС

В това число непредвидени разходи в размер:

2900,00 лева, (словом:две хиляди и деветстотин) лева без включен ДДС, или

3480,00 лева, (словом:три хиляди четиристотин и осемдесет ) лева с включен ДДС

Единичните цена на непредвидени нововъзникнали работи, които не са включени в количествените сметки, се формира при следните ценови показатели:

– Средна часова ставка	4,9 лв./час
- Допълнителни разходи върху труд	100 %
– Допълнителни разходи върху механизация	40 %
– Доставно -складови разходи	30%
– Печалба	10%

Предлаганата обща цена, е крайна и окончателна цена за изпълнение на работите, включени в предмета на поръчката. В предлаганата цена са включени всички разходи за цялостно извършване на

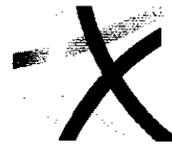
Проект BG06RDNP001-7.007-0098-C01 „Реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв. 50)“ се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансиран от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

дейностите/работите, включени в предмета на поръчката, включително цената на вложените материали, оборудване, извършени работи и разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителните площадки по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове работи и материали (товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано), както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от възложителя места, провеждане на проби и изпитвания, отстраняване на всички недостатъци по работите и отстраняване на дефекти, проявили се през гаранционния срок и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за изпълнителя.

*Приложения.*

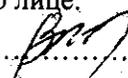
Приложения към настоящото ценово предложение, неразделна част от него, са следните документи:

- Остойности количествени сметки.

Дата 20.09.2019г.

Наименование на участника: Алди комерс Груп ЕООД

Законен представител/упълномощено лице:

Подпис и печат: .....  .....

Име и фамилия: Велко Велков

7.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СУХИНДОЛ**

ОБЕКТ: „Реконструкция на общинска спортна площадка, гр. Сухиндол УПИ-VIII в кв.50“

ЧАСТ: АС

ФАЗА: РАБОТЕН ПРОЕКТ

**КОЛИЧЕСТВЕНО СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

№ по ред	Вид работа	ед. мярка	общо количество	ед.цена	сума
1	Изкоп в земни почви за ивичен фундамент	м2	111,50	14,00	1561,00
2	Извозване на земни почви на депо, вкл. такса депо, до 10км	м3	156,10	6,20	967,82
3	Котраж фундаменти	м2	53,56	32,00	1 713,92
4	Котраж рандбалка	м2	110,00	32,00	3 520,00
5	Арматура фундаменти и рандбалка	кг.	668,00	2,90	1 937,20
6	Доставка и полагане на бетон Б25 на точкови фундаменти	м3	12,46	131,00	1 632,00
7	Доставка и полагане на бетон Б25 за рандбалки	м3	13,75	131,00	1 801,25
8	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка	м2	620,00	4,20	2604,00
9	Извозване на асфалтобетон	м3	34,72	17,10	593,71
10	Обратен насип торошенокаменна маса	м3	40,00	35,35	1414,00
11	Първи битумен разлив	м2	620,00	3,10	1922,00
12	Биндер с асфалтобетон за изравнителен пласт	т	66,96	128,00	8570,88
13	Втори битумен разлив	м2	620,00	3,10	1922,00
14	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон 4см за износващ пласт	м2	620,00	27,80	17236,00
15	Доставка и полагане на акрилна разливна настилка d=2мм	м2	620,00	40,10	24862,00
16	Доставка и полагане на телена мрежа плетена за ограда прахово боядисана с ПВЦ покритие в цвят по избор по RAL	м2	416,00	5,10	2121,60
17	Доставка и полагане на метални колонки за ограда Н=400см, с ПВЦ капачка, прахово боядисани с ПВЦ покритие в цвят по избор по RAL	кг.	2 826,00	2,80	7 912,80

18	Доставка и монтаж на метална решетъчна врата по спец. за игрище	бр.	1,00	340,00	340,00
19	Доставка и монтаж на врати за мини футбол, комбинирани с баскетболен кош	бр.	2,00	220,00	440,00
20	Доставка и монтаж на пейки	бр.	6,00	200,00	1200,00
21	Доставка и монтаж на стълбове със соларно осветление	бр.	4,00	350,00	1400,00
			<b>Обща сума без ДДС: 85672,18</b>		
			<b>Непредвидени разходи: 2900,00</b>		
			<b>Обща сума без ДДС с включени непредвидени разходи: 88572,18</b>		
			<b>ДДС: 17714,44</b>		
			<b>Обща сума с ДДС: 106286,62</b>		

Изготвил:



Велко Маринов Велков - Управител "Алди Комерс Груп" ЕООД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

*Съответствие с изискванията за технически и професионални способности:*

Строителството, изпълнено от участника, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, е следното:

1. Предмет на договора и описание на изпълненото строителство: „**Строително - монтажни работи по проект № 04/321/01380 „Подобряване на възможностите за спорт, отдых и дейностите в свободното време чрез изграждане и реконструкция на спортни съоръжения в гр. Елена, с. Константин и с. Майско и създаване на „Общностен център” в гр. Елена”**“

Дата на започване и дата на приключване на договора: 17.06.2015-15.11.2015

Възложител, за когото е изпълнено строителството: Община Елена, ул. "Иларион Макариополски" 24  
Тел.: 06151 6262, E-mail: obshtina@elena.bg, Факс: 06151 6510

Качество, в което е изпълняван договора: *участник в обединение  
(изпълнител, участник в обединение или подизпълнител)*

*(Повтаря се толкова пъти, колкото е необходимо)*

За посоченото строителство - идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, прилагаме следните доказателства за добро изпълнение:

1. Удостоверение за добро изпълнение изх.№РД.0218.868/28.10.2016г.

2. ....

2. Участникът разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на строителството както следва:

а) *Технически ръководител* на обекта, който отговаря на изискванията по чл. 163а, ал. 4, изр. 1 от Закона за устройство на територията или еквивалентен.

Име и фамилия на лицето: **Атанас Петков Мончев**

Образование и квалификация: Диплома серия № 01032, Специалност „военен инженер по технология на строителството“, професионална квалификация „Строителен инженер по технология на строителството, Висше Военно Строително Училище “Ген. Благой Иванов”

б) *Координатор по здравословни и безопасни условия на труд* съгласно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба №2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за ЗБУТ, който има валиден сертификат или друг еквивалентен документ за упражняване на позицията „координатор по ЗБУТ“ или еквивалентна.

Име и фамилия на лицето: **Стоян Енчев Колев**

Образование и квалификация: Удостоверение по ЗБУТ издадени от Медик Консултинг ООД, служба по трудова медицина за преминато обучение съгласно чл.24 и чл. 26 от ЗЗБУТ и чл.6, ал.1, т.2 и т.3 от Наредба РД-07-02 от 16.12.2009г.: - №01033-22 от 03.05.2019 год., валидно до 03.05.2020 год

в) *Специалист по контрол на качеството*, който е преминал обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ.

Име и фамилия на лицето: **Инж. Мария Кирякова Кирякова**

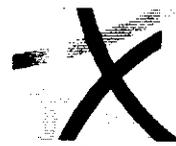
Образование и квалификация: Диплома № 200612/2003г от Университет по Архитектура



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА СУХИНДОЛ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

строителство и геодезия, Специалност „Промислено и гражданско строителство“, професионална квалификация: строителен инженер; Удостоверение №115/11.01.2019г., валидно до 12.01.2020г., за завършен курс на обучение за отговорници по качеството на тема: „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност“, издадено от Строителна квалификация ЕАД

3. Участникът има въведена сертифицирана система за управление на качеството съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен. Сертификатът с номер 0291 е издаден от Център за изпитване и европейска сертификация (*наименование на издателя*) на дата 23.02.2019г. и е със срок на валидност до дата 22.02.2022г. и обхват на сертификация Проектиране, строителство, ремонт и реконструкция на сгради, включително и свързано с повишаване на енергийната им ефективност, за жилищни, офисни и производствени нужди, граждански и промишлени обект. Изграждане и поддръжка на инженерна инфраструктура. Събаряне на сгради, събиране и извозване на строителни и битови отпадъци, изкопни работи. Благоустройство и озеленяване. ~~или~~

~~Участникът може да докаже, че прилага еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.~~

Описание на прилаганите мерки:.....  
(*ненужното се премахва*).

4. Участникът има въведена сертифицирана система за управление по отношение на околната среда съгласно стандарт EN ISO 14001:2015 или еквивалентен. Сертификатът с номер 0292 е издаден от Център за изпитване и европейска сертификация (*наименование на издателя*) на дата 23.02.2019г. и е със срок на валидност до дата 22.02.2022г. и обхват на сертификация Проектиране, строителство, ремонт и реконструкция на сгради, включително и свързано с повишаване на енергийната им ефективност, за жилищни, офисни и производствени нужди, граждански и промишлени обект. Изграждане и поддръжка на инженерна инфраструктура. Събаряне на сгради, събиране и извозване на строителни и битови отпадъци, изкопни работи. Благоустройство и озеленяване. ~~или~~

~~Участникът може да докаже, че прилага еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.~~

Описание на прилаганите мерки:.....  
(*ненужното се премахва*).

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: 20.09.2019г.

Декларатор:

Подпис: ..... 

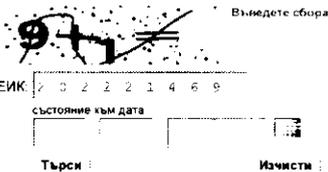
Име и фамилия: Велко Велков

15

Начало

Търсене на търговец или клон на чужден граждан, търговец, ЮЛНЦ или клон на чужден гражданин, ЮЛНЦ

За агенцията



## Справки

Вписвания, заличавания и обявявания

Актуално състояние

Справка по физическо или юридическо лице

Справка за вписано обстоятелство или обявен акт

Списък на запазени фирми/наименования

Права върху фирма/наименование

Документи без партида

Назначения без партида

Документи без назначение

Пререгистрирани търговци/ЮЛНЦ

По входящ номер на заявление

Справка преобразувания за период

Обявени актове

Указания по подадени от нерегистрирани търговци/ЮЛНЦ заявления

Справка несъстоятелност

Търговци/ЮЛНЦ в ликвидация

Производства по стабилизация

Електронни услуги

Нормативна уредба

Документи

Видео уроци

Новини

Връзки

Сигнали и предложения

Тестово подписване

## "АЛДИ КОМЕРС ГРУП" ЕООД

Общ статус   Обявени актове   Актуален учредителен акт   Дело

### Основни обстоятелства

1. ЕИК/ПИК	202221469	20120912081334	История	Документи
2. Фирма/Наименование	АЛДИ КОМЕРС ГРУП	20120912081334	История	Документи
3. Правна форма	Еднолично дружество с ограничена отговорност	20120912081334	История	Документи
5. Седалище и адрес на управление	БЪЛГАРИЯ област София (столица), община Столична гр. София 1680 район р-н Красно село ДОИРАН No 15, вх. Б, ет. 2, ап. 7 Електронна поща: <a href="mailto:aldikomercgroup@gmail.com">aldikomercgroup@gmail.com</a>	20160907115716	История	Документи
5a. Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната	БЪЛГАРИЯ област София (столица), община Столична гр. София 1680 район р-н Красно село ДОИРАН No 15, вх. Б, ет. 2, ап. 7	20160907115716	История	Документи
6. Предмет на дейност	ВНОС, ИЗНОС, БАРТЕР, РЕЕКСПОРТ И СПЕЦИФИЧНИ ТЪРГОВСКИ ОПЕРАЦИИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО НА БЪЛГАРСКИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, СТРОИТЕЛСТВО, РЕМОНТНА И СКЛАДОВА ДЕЙНОСТ, ВЪТРЕШНА И МЕЖДУНАРОДНА ТЪРГОВИЯ С ПРОМИШЛЕНИ И ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ, СОФТУЕР И ХАРДУЕР, РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТ / НОУ-ХАУ /, СПЕДИТОРСКА И СКЛАДОВА ДЕЙНОСТ, ТУРИСТИЧЕСКИ УСЛУГИ, ХОТЕЛИЕРСТВО И РЕСТОРАНТЪОРСТВО, КАКТО И ВСИЧКИ ОСТАНАЛИ ДЕЙНОСТИ, ЗА КОИТО НЯМА ЗАКОНОВА ЗАБРАНА.	20120912081334	История	Документи
7. Управители	ВЕЛКО МАРИНОВ ВЕЛКОВ	20120912081334	История	Документи
23. Едноличен собственик на капитала	ВЕЛКО МАРИНОВ ВЕЛКОВ	20120912081334	История	Документи
<b>Капитал</b>				
31. Размер	100 лв.	20120912081334	История	Документи
32. Внесен капитал	100 лв.	20120912081334	История	Документи

Регистрационен номер: 19102400612  
Registration number: 19102400612

Валидно до: **24 април 2020**  
Date of expiry: **24 April 2020**

**ЕЛЕКТРОННО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ**  
**ELECTRONIC CONVICTION STATUS CERTIFICATE**

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
MINISTRY OF JUSTICE OF THE REPUBLIC OF BULGARIA

Удостоверява, че лицето:  
Certifies that the person:

**ВЕЛКО МАРИНОВ ВЕЛКОВ**  
(име, презиме и фамилия)

**VELKO VELKOV**  
(name, father's name, surname)

ЕГН: **4607277300**  
Personal number: **4607277300**

Роден(а): **27 юли 1946**  
Date of birth: **27 July 1946**

**НЕ Е ОСЪЖДАНО**  
**И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78a НК**

**HAS NOT BEEN CONVICTED**  
**AND HAS NOT BEEN RELEASED FROM CRIMINAL RESPONSIBILITY**  
**UNDER ART. 78a OF THE CRIMINAL CODE**

Дата на издаване: **24 октомври 2019**  
Date of Issue: **24 October 2019**

Адрес за проверка: **http://cs.mjs.bg**  
Verify at: **http://cs.mjs.bg/en**

Код за достъп: **UAYSMUEURL**  
Access code: **UAYSMUEURL**

*Забележка. Електронното свидетелство за съдимост само в електронния си вид, достъпно на обявената от Министерството на правосъдието интернет страница, има същата сила, като свидетелството за съдимост, издадено на хартиен носител.*

*Електронното свидетелство за съдимост е достъпно от заинтересованото лице на страницата на Министерство на правосъдието, чрез предоставения код за достъп.*

*Note: The Electronic Conviction Status Certificate in electronic format only is accessible through the web page of the Ministry of Justice and has the same legal value as the Conviction Status Certificate issued on paper.*

*Persons concerned can access the Electronic Conviction Status Certificate through the web page of the Ministry of Justice via access code.*



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Изпълнителна агенция  
„Главна инспекция по труда“



УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗОП

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ удостоверява, че за АЛДИ КОМЕРС ГРУП ЕООД, с БИК/ЕГН  
202221469, за периода по чл. 57, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки

**не е установено**

да има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.  
6 от Закона за обществените поръчки.

Няма основание за прилагане на чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Исходящ номер: ИЗХ31921002

Дата на създаване: 24.10.2019

Код за достъп: 1469110635462

Проверка на удостоверение, адрес(URL):

[www.udostoverenie.gli.government.bg/ccl\\_ext/home/verification](http://www.udostoverenie.gli.government.bg/ccl_ext/home/verification)

1000 София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3

тел.: 0700 17 670; факс: 02/987 47 17

e-mail: [info@gli.government.bg](mailto:info@gli.government.bg)

web: [www.gli.government.bg](http://www.gli.government.bg)



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ,  
офис СОФИЯ  
БУЛСТАТ 1310631880221

Изх.№ 220201900275652/23.10.2019г.

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:  
**АЛДИ КОМЕРС ГРУП /ЕООД/**

*(име/наименование на задълженото лице)*

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **202221469**

Адрес за кореспонденция **обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, ДОЙРАН №15  
вх.Б ет.2 ап.7**

Адрес по чл.8 от ДОПК **обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, ДОЙРАН №15  
вх.Б ет.2 ап.7**

Представявано от **ВЕЛКО МАРИНОВ ВЕЛКОВ**  
*(трите имена на представляващия/пълномощника)*

В качеството му на *(длъжност на представляващия)*

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

*(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)*

**Няма задължения.**

Настоящото се издава по искане вх.№ 2202И0220633/22.10.2019 г.,  
за да послужи пред **ЗА ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР**

Удостоверението се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис СОФИЯ, актуални към  
23.10.2019 год.

ОРГАН ПО ПРИХОДИТЕ: **НЕЛИ МЕТОДИЕВА**  
*(име, подпис, печат)*

Допълнително по № 411/18/16/19  
МЕТОДИЕВА  
Директор на Териториална дирекция на НАП  
бул. "Св. Кирил и Методий"  
2310631880221  
ИННОВ. СЪСБ. НА, УПРАВЛЕНИЕ №11  
ЗАРЕГИСТРИРАНО Е В БУР 9167293  
ОПИСИТЕЛЕН СЪСТАВ МЕТОДИЕВА  
1880  
Датум: 2019.10.23 10:50:36 ч.с.1111



СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
ДИРЕКЦИЯ ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ  
ОТДЕЛ ОП КРАСНО СЕЛО  
1000 гр.СОФИЯ Р-Н КРАСНО СЕЛО бул.ЦАР БОРИС  
III/ДЕВЕТИ СЕПТ. N: 124

Изх. № 7209018181 / 25.10.2019 г.



**УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК**

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

**АЛДИ КОМЕРС ГРУП ЕООД**

**ЕИК по БУЛСТАТ 202221469**

Адрес за кореспонденция

ул. ДОИРАН № 15 вх. Б ет. 2 ап. ОФ.7, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

Адрес по чл.8 от ДОПК

ул. ДОИРАН № 15 вх. Б ет. 2 ап. ОФ.7, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

**НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

Настоящото се издава по искане Вх. № 7209018181/25.10.2019 г., за да послужи пред ЗА ДОГОВС  
Удостоверението се издава по данни на СТОЛИЧНА ОБЩИНА , актуални към 25.10.2019 г.

Подпис: .....

Издаде: КАМЕЛИЯ НИКОЛОВА

Началник отдел: .....



ЗК „ЛЕВ ИНС“ АД  
ЕИК: 121130788  
Лиценз № 98/06.01.2000г.

**ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА**  
**№ 00088426 / 15001910000671**

ЗК „ЛЕВ ИНС“ АД, съгласно ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ НА ЗАСТРАХОВКА „ГАРАНЦИИ ПО ДОГОВОР“, клауза 2.1.2 „Гаранция за добро изпълнение“ и чл.111, ал.5, т.3 от Закона за обществените поръчки, и срещу залащане на договорената премия приема да застрахова:

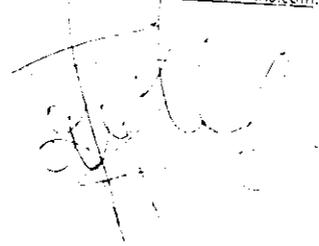
<b>ЗАСТРАХОВАН/ ЗАСТРАХОВАЩ:</b> <i>(Изпълнител по договора за обществена поръчка)</i>	Наименование: „ <b>АЛДИ КОМЕРС ГРУП</b> “ ЕООД ЕИК: 202221469 Седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Дойран“ № 15, вх.Б, ет.2, офис 7 Представяващ: Велко Маринов Велков – Управител
<b>БЕНЕФИЦИЕНТ ПО ПОЛИЦАТА:</b> <i>(Възложител по договора за обществена поръчка)</i>	Наименование: <b>ОБЩИНА СУХИНДОЛ</b> ЕИК: 000133997 Седалище и адрес на управление: гр. Сухиндол, ул. „Росица“ № 106 Представяващ: Маринела Пенчева Пазвантова - Кмет
<b>ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ЗАЩИТА:</b>	С настоящата застраховка Застрахователят обезпечаваш изпълнението на Застрахования по Договор за възлагане на обществена поръчка с предмет „Извършване на строителни и монтажни работи за реконструкция на общинска спортна площадка в гр. Сухиндол (УПИ VIII, кв.50)“, сключен между Възложителя и Застрахования на основание Протокол от 02.10.2019г. на комисията. Настоящата застрахователна полица се сключва по предложение на Застрахования и предвид горесцитирания Договор, сключен на основание Протокол от 02.10.2019г. на комисията, като срещу платена застрахователна премия и при договорените ред, условия и срокове, Застрахователят приема да обезщети Бенефициента за претърпени финансови загуби до размера на гаранционния ангажимент, вследствие на неизпълнение или неточно изпълнение на задължения на Застрахования по Договора.
<b>ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ:</b>	Застрахователят се задължава в случай на неизпълнение или неточно изпълнение на задължения на Застрахования спрямо Бенефициента, съгласно изискванията на Раздел VIII, чл.19(1) от Договора, сключен на основание Протокол от 02.10.2019г. на комисията, да плати на Бенефициента вместо Застрахования всяка сума, която не надвишава общо застрахователната сума.
<b>ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА:</b> <i>(Гаранционен ангажимент)</i>	<b>2 657,17 (Две хиляди шестстотин петдесет и седем и 0,17) лева</b> за всяка една претенция и за всички претенции през срока на застраховката. Лимитът на отговорност е определен на основание Чл.14 от Договора, сключен на основание Протокол от 02.10.2019г. на комисията и представлява 3 % от стойността на договора без ДДС.
<b>ИЗКЛЮЧЕНИ РИСКОВЕ:</b>	Съгласно Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“.
<b>ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ:</b>	Република България
<b>СРОК НА ЗАСТРАХОВКАТА:</b>	90 дни + 30 дни
<b>ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН ПЕРИОД:</b>	Начало: 00:00 часа на 25.10.2019 г. Край: 24:00 часа на 21.02.2020 г.
<b>САМОУЧАСТИЕ:</b>	Не се прилага
<b>ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ:</b>	Застрахователна премия: 200,00 лева. Данък в размер на 2%: 4,00 лева. Общо дължима застрахователна премия с включен данък: <b>204,00 (словом: Двеста и четири) лева.</b>

<b>СПЕЦИАЛНИ ДОГОВОРНОСТИ:</b>	<p>Начин на плащане: Еднократно при сключване на застраховката.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Всички изменения и допълнения между страните по сключената застрахователна полица се отразяват в Добавъци, които са неразделна част от полицата.</li> <li>2. Застрахователната полица е в сила след заплащане на дължимата застрахователна премия по нея в пълен размер.</li> <li>3. Застрахованият се задължава да представи копие от подписания с Бенефициента договор до пет дни след подписването му.</li> <li>4. При настъпване на застрахователно събитие, заедно с претенцията за плащане Бенефициентът представя на Застрахователя декларация, в която се уточняват задълженията по Договора, които не са спазени от Застрахования, както и точния размер и начина на определяне на действителната стойност на понесените загуби.</li> <li>5. Крайният срок за предявяване на претенция пред Застрахователя е датата на изтичане на валидността на полицата.</li> <li>6. След изплащане на застрахователно обезщетение на Бенефициента от страна на Застрахователя, Застрахованият се задължава да възстанови изцяло изплатената сума на Застрахователя в петнадесет дневен срок от получаване на писмена покана от страна на Застрахователя.</li> </ol>
<b>УВЕДОМЯВАНЕ ПРИ СЪБИТИЕ:</b>	<p>Застрахованият следва да уведоми Застрахователя за получено от страна на Бенефициента искане за плащане на част и на цялата сума по гаранционния ангажимент в срок до три работни дни от узнаването за това. Бенефициентът следва да подаде писмено уведомление на следния адрес на Застрахователя: ЗК „Лев Инс“ АД, гр.София, бул. „Цар Борис III“ 136 В, тел.: 02/9150892 и 080015333.</p>
<b>ИЗПЛАЩАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ОБЕЗЩЕТЕНИЕ:</b>	<p>Дължимото застрахователно обезщетение се изплаща съгласно договорените ред, условия и срокове, посочени в настоящата застрахователна полица и Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“.</p>
<b>ДЕКЛАРАЦИИ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:</b>	<p>Получих и се запознах с Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“ и ги приемам. Уведомен съм за естеството и вида на възнаграждението във връзка със застрахователния договор. ЗК „Лев Инс“ АД не предоставя съвет относно разпространяваните от него застрахователни продукти.</p>
<b>ПОЛИЦАТА Е ИЗДАДЕНА В:</b>	<p>Три еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.</p>
<b>ДАТА НА ИЗДАВАНЕ:</b>	<p>25.10.2019 г.</p>
<b>ИЗДАДЕНА ОТ:</b>	<p>Софийски Корпоративен Център, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 136 В</p>
<b>ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН ПОСРЕДНИК:</b>	<p>„Дженерал Брокер“ ООД, код: 00088426 гр. София, кв. Лозенец, ул. „Якубица“ № 7Б, тел: 02/962 08 24</p>

С подписването на застрахователната полица, Застрахованият/Застраховачинът декларира:  
 Информирам съм, че ЗК „Лев Инс“ АД (Дружеството) обработва предоставените от мен лични данни за целите на застраховката и последващите производства, както и за изпълнение на нормативно установените права и задължения. Известно ми е, че ЗК „Лев Инс“ АД обработва и съхранява предоставените от мен лични данни (имена, ЕГН, адрес, телефон и др.) в съответствие на Политиката за защита на личните данни на Дружеството. Запознах се с Политиката за защита на личните данни, налична в офисите на Дружеството и публикувана на сайта му на адрес: [www.lev-ins.com](http://www.lev-ins.com).

ЗАСТРАХОВАН/ЗАСТРАХОВАЩ:

ЗАСТРАХОВАТЕЛ:



# Кредитен превод

До Д Банк Онлайн

Дата: 2019-10-25

Операцията е авторизирана успешно и е изпратена към банковата система. Можете да проследите нейния статус от Операции>>История>>Изпратени операции

Име на получателя

Д Ж Е Н Е Р А Л Б Р О К Е Р О О Д

IBAN на получателя

В G 1 0 U N C R 7 0 0 0 1 5 2 1 3 8 7 8 5 4

ВІС на банка на получателя

U N C R B G S F

При банка - име на банката

У н и К р е д и т - Ц е н т р а л и з и р а н а

**ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за  
кредитен превод**

Валута

В G N

Сума (разделител точка)

2 0 4 . 0 0

Основание за превод

З а с т р а х . п р е м и я О б щ и н а С у х и

Допълнителни пояснения

Г а р а н ц и я з а д о б р о и з п ъ л н е н и

Наредител - име

А Л Д И К О М Е Р С Г Р У П Е О О Д

IBAN на наредителя

В G 2 7 D E M I 9 2 4 0 1 0 0 0 1 9 3 8 4 4

Платежна система

Б И С Е Р А

Такси\*

ВІС на банка на наредителя

D E M I B G S F

Дата на изпълнение

2 5 . 1 0 . 2 0 1 9