



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№ 243 / 27.11. 2019 г.

Днес, 27.11. 2019 г., в гр. Лом, между:

ОБЩИНА ЛОМ, с адрес: гр. Лом, п.к.3600 вл. „Дунавска” № 12, ЕИК по БУЛСТАТ: BG00027040, представлявана от **Д-р Георги Георгиев – Кмет на Община Лом** и **Нели Спасова – Главен счетоводител**, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и **„КРОНОСТ” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Лом, бул. БЪЛГАРСКА АВИАЦИЯ 20, с ЕИК 114010176, представлявано от **Орлин Давидов** в качеството му на **Управител**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна;

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 183, във връзка с чл.112, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 41/21.11.2019 /посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител/ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Доставка чрез покупка на нов автомобил във връзка с реализирането на дейностите по проект „Патронажна грижа в Община Лом“**, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по – долу за краткост **„Договор“**, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на един брой нов лек автомобил, съгласно Техническата спецификация на Възложителя, (Приложение № 1) и детайлно описани в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2 и 3), неразделна част от Договора и в съответствие с изискванията на настоящия Договор. Предметът на настоящия Договор включва и задължение за Изпълнителя да регистрира за своя сметка автомобила в КАТ.

(1.2) Видът, техническите данни и характеристики на автомобила, които следва да достави Изпълнителят са подробно посочени в Техническата спецификация на Възложителя, (Приложение № 1) и в Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2), представляващи неразделна част от настоящия Договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

----- www.eufunds.bg -----1-----

Проект „Патронажна грижа в Община Лом”, Договор № BG05M9OP001-2.040-0034, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



(2.1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя цена в размер на 24 316,67 лева (словом: двадесет и четири хиляди триста и шестнадесет лева и шестдесет и седем стотинки) без ДДС и 29 180,00 лева (словом: двадесет и девет хиляди сто и осемдесет лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение (Приложение № 3), неразделна част от настоящия Договор.

(2.2) Посочената цена е крайна и включва всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, включително за транспортиране на автомобила до мястото за доставка.

2.2.1 Допълнителни разходи включени в крайната цена:

- регистрация на автомобила и еко такса;
- комплект КАТ;

(2.3) Посочената в настоящия Договор цена остава непроменена за срока на действието му.

(3.3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) Плащането се извършва в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

IBAN BG15 RZBB 9155 1004 6609 09

BIC RZBB BGSF

Банка Райфайзенбанк България ЕАД

3.1.1. В описателната им част следва да се впише следният текст: Разходът е по проект „Патронажна грижа в Община Лом” с Административен договор № BG05M9OP001-2.040-0034, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

3.1.2. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 /три/ дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.2) Плащането на цената по алинея (2.1) от настоящия Договор се извършва, както следва:

3.2.1. Възложителят заплаща цената по алинея (2.1) в срок до 30 /тридесет/ дни от надлежно извършване на доставката, предаване и приемане на доставката на автомобила с Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5).

(3.3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА



Член 4. Срокове и място на доставка

(4.1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на сключването му. Срокът на настоящия Договор изтича след удовлетворяването на всички претенции на Възложителя.

(4.2) Срокът за доставката на автомобила е до 7 (седем) календарни дни, считано от датата на сключване на настоящия Договор.

(4.3) Мястото на доставка е франко обект, находящ се на адрес: гр. Лом 3600, ул. „Дунавска“ № 12;

(4.4) Гаранционният срок е 5 (пет) години, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Член 5. Условия на доставка

(5.1) Изпълнителят се задължава да достави и предаде на Възложителя *автомобила*, предмет на доставка, окомплектован както следва:

- (i) оборудвани с обезопасителен триъгълник, аптечка, пожарогасител и светлоотразителна жилетка (съгласно Закона за движение по пътищата);
- (ii) окомплектовани, с комплект ключове, резервна гума, комплект инструменти за смяна на гуми и др.;
- (iii) зареден с всички необходими за експлоатацията му течности и материали;
- (iv) с необходимите за регистрацията им документи, включително документи за платени данъци, мита, такси, фактури и приемо-предавателни протоколи;
- (v) сертификати за съответствие, гаранционна и сервизна книжка, паспорти или други документи от производителя, съдържащ технически данни и характеристики;
- (vi) с инструкция за експлоатация на български език, както и документация, съдържаща препоръки за правилна експлоатация;
- (vii) други документи и аксесоари, изискващи се съгласно условията на поръчката и офертата на Изпълнителя;

(5.2) При доставката на *автомобила*, Изпълнителят, ако е вписан в Търговския регистър, предоставя на Възложителя надлежно оформена фактура – оригинал, подписана от Изпълнителя, който следва да бъде доставен, съдържаща основание – номер на договора, номер на шаси, модел, марка и кубатура на автомобила.

(5.3) Доставката и предаването/получаването на автомобила се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен приемо-предавателен протокол („Приемо-предавателен протокол“) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на явни Несъответствия, окомплектовката на доставката и представяне на документите в съответствие с алинея(5.1) и (5.2) и съответствие на автомобил с техническите характеристики, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя. Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му (номер на договора),



предмет на доставка, номер на шаси, модел, марка и кубатура на автомобила. Проектът на Приемо-предавателен протокол се изготвя от Изпълнителя.

(5.4) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 2 (два) дни предварително за конкретната дата и час, на която ще се изпълнява доставката. При предаването на автомобила, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да го прегледа за несъответствия, като същото не може да надвишава 5 (пет) дни.

(5.5) При констатиране на явни Несъответствия, по смисъла на алинея (5.6) на доставения автомобил, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните Несъответствия, съобразно алинея (5.6). След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката.

(5.6) При „Несъответствия“ (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия на автомобил с Техническата спецификация на Възложителя и/или Техническото предложение на Изпълнителя и/или и с изискванията за окомплектовка на автомобил и документите в съответствие с алинея (5.1) и (5.2)) се прилага някои от следните варианти:

(i) Изпълнителят заменя автомобила или частта с Несъответствия с такива притежаващи характеристиките в Техническата спецификация или по-високи, само в случай че последното не води до промяна на предмета на поръчката и цената по Договора, посочена в Ценовата оферта на Изпълнителя, в случаите при които се налага замяна на автомобила; или

(ii) Изпълнителят отстранява Несъответствието в срок и по ред посочени в констативния протокол и/или съобразно гаранционните условия; или

(iii) цената по Договора се намалява съответно с цената на автомобила или частта с Несъответствия, ако това не води до промяна в предмета на поръчката или със сумата на разходите за отстраняване на Несъответствието.

(5.7) В случай че несъответствието на доставения автомобил е толкова съществено, че прилагането на някой от вариантите по алинея (5.6) ще доведе до промяна на предмета на поръчката, или в случай че Изпълнителят забави доставката на автомобила или регистрацията му в КАТ или отстраняването на несъответствията с повече от 7 (седем) дни, от предвидения срок за доставка в алинея (4.2), съответно от срока, посочен в констативния протокол, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция. Страните се споразумяват изрично, че прилагането на варианта по алинея (5.6), точка а), а именно – замяна на несъответстващ автомобил с нов по отношение на автомобил с несъответствия, може да бъде извършено само до подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) или (5.5).

(5.8) Подписването на приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) или алинея (5.5) без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на автомобила или на несъответствия, проявили се в рамките на гаранционния срок. Приемането на доставката на автомобила с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок несъответствия, които Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка, в съответствие с гаранционните условия.

(5.9) В случаите на несъответствия, посочени в констативния протокол по алинея (5.5), Възложителят не дължи заплащане на цената по алинея (2.1) преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.



(5.10) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

Член 6. Преминаване на собствеността и риска

(6.1) Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване върху автомобила, предмет на доставка преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на приемането им, вписана в Приемо-предавателния протокол по алинея(5.3), респективно по алинея (5.5). Собствеността на автомобила преминава от Изпълнителя върху Възложителя след плащане на всички задължения по настоящия договор, съобразно условията предвидени в него.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Член 7. (7.1) Изпълнителят се задължава да достави автомобила, предмет на настоящия Договор, отговарящ на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектован съгласно изискванията на настоящия Договор, придружен със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху него на Възложителя.

(7.2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(7.3) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички Несъответствия на доставения автомобил, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор. Изпълнителят се задължава при отстраняване на Несъответствия да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи.

Изпълнителят се задължава да подготви необходимите документи, за регистрация на автомобила в КАТ, при условията и сроковете, посочени в този Договор и изискващи се от компетентните органи.

(7.4) Изпълнителят се задължава да предаде автомобила на Възложителя след регистрацията му в КАТ, като се задължава да полага за автомобила грижата на добър търговец до предаването му на Възложителя.

(7.5) Изпълнителят се задължава да уведоми писмено Възложителя, че автомобила е регистриран в КАТ и може да бъде получен от Възложителя. Уведомлението се изпраща до Възложителя най-късно в деня, следващ регистрацията на автомобила в КАТ.

(7.6) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия на доставения автомобил проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на несъответствия, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи.

(7.7) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7.8) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят



изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. */ако е приложимо/*

(7.9) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

(7.9) Изпълнителят се задължава да спазва изискванията за защита на лични данни съгласно действащото национално и европейско законодателство.

(7.10) да изпълнява и други задължения съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, техническата спецификация и действащата нормативна уредба.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Член 8. (8.1) Възложителят се задължава да заплати общата цена по алинея (2.1) от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в алинея (2.2).

(8.2) Възложителят се задължава да приеме доставката на автомобила, предмет на договора по реда на алинея (5.3) ако отговаря на договорените изисквания.

(8.3) Възложителят се задължава да издаде пълномощно за регистрация на автомобила в КАТ и да го предаде на Изпълнителя.

(8.4) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на автомобила на посочения в алинея (4.4) от договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(8.5) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(8.6) Възложителят има право на рекламация за доставения по Договора автомобил, при условията посочени в настоящия Договор.

(8.7) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващ с Техническите спецификации и/или дефектен автомобил само при условията на настоящия Договор, както и отстраняване на несъответствия по реда и в сроковете, определени в настоящия Договор и в условията по гаранцията.

(8.8) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да заплати частично или изцяло договорената цена.

(8.9) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(8.10) Възложителят е длъжен да следи и осигурява извършването на поддръжка и сервиз на автомобила в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(8.11) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

VI. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ и ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Член 9.

----- www.eufunds.bg -----6-----



(9.1) Гаранционна отговорност

(9.1.1) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на доставения автомобил съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и стандарти.

(9.1.2) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички повреди, и/или Несъответствия на автомобил, съответно подменя дефектирани части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

(9.1.3) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща, като същото е валидно само след представяне на автомобила в оторизиран сервиз на марката за България. Изпълнителят е длъжен да осигури преглед на автомобила от свои квалифицирани представители в срок от 2 (два) дни, от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. След преглед на автомобила от квалифицирани представители на Изпълнителя се съставя констативен протокол за вида на повредата и/или несъответствието, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

(9.1.5) Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда и/или несъответствието в срок от 10 (десет) дни или по-кратък, считано от датата на констатирането им. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда и/или несъответствие в срок от 10 (десет) дни, Изпълнителят осигурява на Възложителя оборотен автомобил от същия или подобен клас, до пълното отстраняване на повреда и/или несъответствие, като гаранционният срок на автомобила, в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.

(9.2) По време на гаранционния срок Изпълнителят няма право да отказва приемането на автомобил в оторизираните си сервизи за гаранционен ремонт.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Член 10. Видове гаранции, размер и форма на гаранциите

(10.1) Видове и размер на гаранциите

(10.1.1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на [3]% ([три]) от стойността на Договора без ДДС по алинея (2.1) или сумата от [729,50] ([седемстотин двадесет и девет лева и петдесет стотинки]) лв.;

(10.1.2) Изпълнителят представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(10.2) Форма на гаранциите



(10.2.1) Изпълнителят избира формата на гаранцията за изпълнение измежду една от следните: (i) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя; (ii) банкова гаранция; или (iii) застраховка.

Член 11. Изисквания по отношение на гаранциите

(11.1) Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя: Банкова сметка (IBAN): BG87 IABG 7474 3300 7766 00, Банков код (BIC): IABG BGSF, Банка: Интернешънъл Асет банк АД, клон Лом. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(11.2) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляемата покрива 100 % (*сто процента*) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срокът на действие на Договора, плюс ~~{...}~~ *(слова)* дни за гаранцията за изпълнение.

(11.2.1) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(11.2.2) Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(11.3). **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс ~~[[30]]~~ *(тридесет)* дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Член 12. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

(12.1). Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

(12.1.1) частично освобождаване в размер на ~~[35]~~ % (~~[[тридесет и пет]]~~ *процента*) от стойността на гаранцията за изпълнение на Договора в размер на ~~[255,33]~~ (~~[[двеста петдесет и пет лева и тридесет и три стотинки]]~~) лева, в срок от ~~[[30]]~~ *(тридесет)* дни, след приемане на доставката на автомобил и подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) съответно по алинея (5.5) без забележки, при условие че сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им;

(12.1.2) окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията се извършва в срок от ~~[[30]]~~ *(тридесет)* дни, след изтичане на гаранционния срок на автомобил, посочен в алинея (4.4) от настоящия Договор, при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения



по Договора и сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

(12.2) Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по алинея (12.1.1).

(12.3) Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на алинея(12.1).

(12.4) Възложителят не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(12.5) Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

(12.6.) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнител. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

(12.7) Възложителят има право да задържи от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради непълно или частично изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Член 13 (13.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на уговорените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,2% от сумата по алинея (2.1) за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от цената на договора.

(13.2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,2 % от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от размера на забавеното плащане.

(13.3) При неизпълнение на други задължения по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,3 % от цената на договора, посочена в (2.1) за всяко констатирано нарушение.

(13.4) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.



(13.5.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по посочена от него банкова сметка.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Член 14. (14.1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(14.2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(14.3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(14.4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(14.5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Член 15. (15.1) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Член 16. (16.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичане на уговорения срок;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил

¹Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители



длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

4. при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 5 /пет/ дни;

5. при виновно неизпълнение на задълженията от една от страните по договора – с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

6. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с 5-дневно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7. с окончателното изпълнение на всички задължения на страните по него.

8. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността;

9. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3, б. “б“ от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

10. в други случаи, предвидени в действащото законодателство и настоящият договор.

(16.2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

1. когато Изпълнителят забави изпълнението на задължение по настоящия Договор с повече от 5 /пет/ дни;

2. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замаяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

3. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци.

4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(16.3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 5-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

(16.4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(16.5) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(16.6) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Член 17 Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.



XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 18. (18.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(18.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(18.3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(18.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 19. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 20. (20.1) Данни за кореспонденция между страните са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Лом, ул. „Дунавска“ № 12

Тел.: +359 971-69139 – Альона Арсенова

Факс: +359 971-66026

e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Плевен, бул. Българска Авиация № 20

Тел.: 0884 224-810 – Орлин Давидов

Факс: -

e-mail: kronost-ood@abv.bg

(20.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(20.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(20.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.



(20.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер, по електронна поща или по факс. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните.

Член 21. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Член 22. (22.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори. (22.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 23. Възложителят / Община Лом/ гарантира, че условията, приложими към него по силата на членовете 3.25, 3.37, 3.38, 3.39, 3.40, 3.41, 3.42, 3.43, 3.44, 3.45, 3.46, 3.48, 3.70, 3.71, 3.72 и 4 от Административния договор се отнасят и до изпълнителя, както следва:

Общи задължения

3.25. Конкретният бенефициент изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

Отговорност

3.37. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на Конкретния бенефициент по време на изпълнение на договора или като последица от него. Управляващият орган не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

3.38. Конкретният бенефициент поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Конкретния бенефициент, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице. Конфликт на интереси

3.39. Конкретният бенефициент не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент 1046/2018 г. и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск Конкретният бенефициент предприема всички необходими мерки за избягване на



ОБЩИНА ЛОМ



конфликт на интереси, и уведомява незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на ЕП и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012.

Поверителност

3.40. При спазване на разпоредбата на членове 3.68, 3.69, 3.70, 3.71 и 3.72, Управляващият орган, Сертифициращият орган и Конкретният бенефициент се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали

- за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което УО уведомява Конкретния бенефициент;
- за срок не по-малко от две години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което УО уведомява Конкретния бенефициент;
- когато безвъзмездната финансова помощ попада в обхвата на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията, за период от 10 бюджетни години от датата, на която е предоставена последната индивидуална помощ по схемата de minimis, за което УО уведомява Конкретния бенефициент.

3.41. Управляващият орган уведомява Конкретния бенефициент за началната дата, от която тече периодът.

3.42. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Управляващия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

3.43. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, Сертифициращият орган, Конкретният бенефициент и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и приложимото национално законодателство.

3.44. Конкретният бенефициент е длъжен да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че Проектът се финансира или съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII на РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1303/2013 изменено, с чл. 272, параграф 68 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС, Евратом) 2018/1046 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013,



ОБЩИНА ЛОМ



(ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 и Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Когато безвъзмездната финансова помощ попада в обхвата на Инициативата за младежка заетост, описана в глава Глава IV на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета, Конкретният бенефициент прилага мерките за информиране и комуникация по чл. 20 от Регламента.

3.44.1 В случай на неспазване на задължителните мерки за информация и комуникация, насочени към обществеността, предвидени в Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация и на основание чл. 70, ал.1, т. 6 от ЗУСЕСИФ, Управляващият орган ще наложи финансова корекция в размер на две на сто върху сумата на верифицираните разходи по проекта. В случай на промяна в нормативната уредба, свързана с процедурата или начина на определяне на финансови корекции или влизане в сила на нов нормативен акт, уреждащ тази материя, финансовата корекция ще бъде определена по правилата на нормативната уредба, действаща към момента на налагане на корекцията.

При липса на задължителните мерки за информация и комуникация, насочени към обществеността, предвидени в Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., бенефициентът възстановява цялата сума на безвъзмездната финансова помощ.

3.45. Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари, Конкретният бенефициент е длъжен да уточни, че договорът е получил финансиране от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020.

3.46. Конкретният бенефициент е съгласен Управляващият орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи, съгласно предвиденото в договора.

Право на собственост/ ползване на резултатите и закупеното оборудване

3.48. Независимо от разпоредбите на член 3.47 и при спазване на разпоредбата на членове 3.40, 3.41, 3.42 и 3.43, Конкретният бенефициент предоставя на Управляващия орган и Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

Счетоводна отчетност и технически и финансови проверки

3.70. Конкретният бенефициент е длъжен да допуска Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. Конкретният бенефициент е длъжен да осигури наличността на документите в съответствие с



ОБЩИНА ЛОМ



изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета, допълнен с чл. 272, параграф 61 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС, Евратом) 2018/1046 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012.

Конкретният бенефициент е длъжен да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

За тази цел Конкретният бенефициент се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договора, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Конкретният бенефициент следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

3.71. Конкретният бенефициент гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Конкретния бенефициент е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

3.72. Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013, допълнен с чл. 272, параграф 61 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС, Евратом) 2018/1046 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012.

Всички разходооправдателни и други документи с доказателствена стойност за



ОБЩИНА ЛОМ



операции, за които сумата на допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро се съхраняват за период от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите, в които са включени разходите по операцията от страна на УО, за което последният уведомява Конкретния бенефициент.

Всички разходооправдателни и други документи с доказателствена стойност за операции, за които сумата на допустимите разходи надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро се съхраняват за период от две години, считано от 31 декември след представянето на отчетите, в които са включени окончателните разходи по приключената операция от страна на УО, за което последният уведомява Конкретния бенефициент.

Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

Управляващият орган информира Конкретния бенефициента за началната дата на периода.

В съответствие с чл. 8 от Решение 2012/21/ЕС, за срока на възлагането и най-малко за срок от 10 години, считано от края на срока на възлагане, Общините (конкретни бенефициенти и партньор/и) са задължени да съхраняват цялата информация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената компенсация с Решението, като тази информация трябва да бъде достъпна за проверки от Управляващия орган на ОП РЧР, министъра на финансите, проверяващи и одитиращи органи и при поискване се предоставя на Европейската комисия.

На всеки две години всяка държава-членка на ЕС предоставя на Европейската комисия доклад за изпълнението на Решение 2012/21/ЕС. За целта Общините (конкретни бенефициенти и партньор/и), следва да предоставя на Министерство на финансите изискуемата информация за целите на доклада по чл. 9 от Решение 2012/21/ЕС, а именно:

- а) описание на прилагането на настоящото решение към услугите, попадащи в приложното му поле, включително дейностите, извършвани от самото предприятие;
- б) общия размер на помощта, предоставена в съответствие с настоящото решение, с разбивка по икономически сектор на получателите;
- в) посочване на това, дали прилагането на настоящото решение е довело за определен вид услуга до трудности или оплаквания от трети страни;

и

г) всяка друга информация относно прилагането на настоящото решение, изисквана от Комисията, която ще бъде своевременно уточнена, преди да бъде представен докладът.

Държавна помощ, съгласно Решение 2012/21/ЕС

4. С подписването на административния договора УО на ОП РЧР предоставя на общината/ите (конкретен бенефициент и партньор/и) безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проектно предложение за предоставяне на почасови интегрирани здравно-социални услуги в техните домове – патронажна грижа. Безвъзмездната финансова помощ, предоставена от УО на ОП РЧР на общините, попада извън обхвата на правилата за държавните помощи, тъй като представлява трансфер между бюджетите на органи на изпълнителната власт (непомощ).

4.1 Общината в качеството си на конкретен бенефициент или партньор самостоятелно възлага предоставянето на услугата „Патронажна грижа“, която се определя като услуга от общ икономически интерес (УОИИ) при спазване на изискванията на Решение на Комисията от 20 декември 2011 г. относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на



ОБЩИНА ЛОМ



определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (наричано Решението или Решение 2012/21/ЕС). Актът за възлагане съдържа задължителните реквизити по чл. 4 от Решение 2012/21/ЕС.

Разработването на акта за възлагане в съответствие с изискванията на Решението е ангажимент на общината (кандидат или партньор), който тя поема със сключването на настоящия договор за БФП. Всяка община (конкретен бенефициент и партньор) придобива качеството на Възложител на Услуга от общ икономически интерес по смисъла на Решение на ЕК от 20 декември 2011 година.

4.2. На основание чл. 9, ал. 5 и чл. 11 от Закона за държавните помощи, функциите на администратор на помощта, така както са описани в настоящия договор, се изпълняват от общината (конкретен бенефициент или партньор) за целия период на предоставяне на услугата от общ икономически интерес. За целите на настоящия договор, общината се обозначава като лице, изпълняващо функции на администратор на помощ. Общината (бенефициент или партньор) се задължава да уведоми Управляващия орган за издаването на акта за възлагане на УОИИ, съответно за датата на възлагане на УОИИ.

Уведомяването се извършва в срок до 3 (три) работни дни от датата на възлагане на УОИИ. В посочения срок, общината е длъжна да предостави на Управляващия орган копие от документите, доказващи възлагането на УОИИ.

4.3. За срока на възлагането на УОИИ и най-малко за срок от 10 (десет) години, считано от изтичането на срока на възлагане, Общината и Доставчикът са длъжни да съхраняват цялата информация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената компенсация за предоставяне на УОИИ с Решение 2012/21/ЕС като тази информация бъде достъпна за проверки от страна на Управляващия орган, министъра на финансите, проверяващи и одитиращи органи и, при поискване, да се предоставя от лицето, което я съхранява, на Европейската комисия.

4.4. Общината като лице, изпълняващо функции на администратор на помощ, се задължава на всеки две години да предоставя на Министерство на финансите изискуемата информация, с цел подготовка на доклад по чл. 9 от Решение 2012/21/ЕС, в определения за това срок.

4.5. - Общината е длъжна да осъществява контрол за липса на свръхкомпенсация, съгласно чл. 6 от Решение 2012/21/ЕС. Контролът за свръхкомпенсация включва проверка от страна на общината за действителните разходи и приходи, свързани с услугата, изпълнение на възложената услуга с определените качествени параметри и съответно налагане на санкции, ако има такива. Проверка за разумна печалба не се извършва, тъй като такава не се предвижда.

УО на ОП РЧР няма да възстановява средства по административния договор, за които е установено, че представляват свръхкомпенсация, съгласно чл. 6 от Решение 2012/21/ЕС за кандидата и/или партньор/и.

4.6. При спазване на чл. 44 от Закона за държавните помощи, общината като лице, изпълняващо функции на администратор на помощ, е длъжна да не предоставя на Доставчика, в качеството му на предприятие, държавна помощ за предоставяне на УОИИ, при условие че последният не е изпълнил решение на Европейската комисия за възстановяване на помощ и не е възстановил изцяло неправомерна и несъвместима държавна помощ или неправилно използвана държавна помощ.

4.7. В случай, че в периода на възлагане на патронажната грижа, не се спазват условията на Решението, УО на ОП РЧР ще извърши нова оценка за приложимия режим на държавните помощи.



Член 24. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническата спецификация за изпълнение на обществената поръчка;
2. Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Данни за оторизирани сервизи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ДОГОВАРЯЩИ:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ОБЩИНА ЛОМ

КМЕТ: Д-р Георги Гаврилов

(.....)

Handwritten signature and date: 26.11.19

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ: Нели Спасова

(.....)



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„КРОНОСТ“ ООД

/Управител/

/ Орлин Давидов.



Съгласували:

.....	лим	а – за	ет ОХ	...
Сп	ан,	– за	ет ФМ	...
Х	на Г	ова – ДД	ИОФ	...
С.	аз,	– ДД.	Т...	...

Изготвил: Мария Преславова - ст. експерт ОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Образец № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

КРОНОСТ -ООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 114010176, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, бул. „Българска авизция“ № 20, представлявано от Силен Антонов, в качеството му на Управител /законен представител на участника или упълномощено лице/

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с поканата за участие в обществената поръчка, проекта на договора и техническата спецификация за изпълнение на поръчката, Ви представяме наше техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет Доставка на автомобил за нуждите на проект „Патронажна грижа в Община Лом“ с Административен договор № BG05M9OP001-2.040-0034, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

I. Предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Декларирам(е), че сме запознати с указанията и условията за участие в Поканата. Съгласен съм/сме с поставените от Вас условия и ги приемам(е) без възражения. Декларирам(е), че носим пълна отговорност за качествено и точно изпълнение на поръчката.

2. Приемам(е) условията и изискванията за изпълнение на поръчката, посочени в Техническата спецификация и проекта на договор, както и действащата нормативна уредба, касаеща предмета на поръчката.

3. Предлагам(е) да доставя(им) 1(един) брой нов автомобил за нуждите на проект „Патронажна грижа в Община Лом“ с гарантиран произход и сервизни документи.

Минимални изисквани технически характеристики от Възложителя	Предлагани технически характеристики от участника
Цвят Метално сив металик	Сив "Хайленд"
Интериор Черен/сив	Специална текстилна тапицерия в черен и червен цвят и надпис "Stepway"
Брой места 5 или 5+2	4+1
Двигател Работен обем – минимум 1 900 куб.см. Мощност – минимум 65 KW по DIN	95 конски сили/70 kW
Задвижване Предно	Предно задвижване
Гориво Дизел	Дизел
Скоростна кутия механична – минимум 5 степенна	5 степенна механична
Спирачна система Дискови	Дискови спирачки

www.eufunds.bg

Проект „ Патронажна грижа в Община Лом“, Договор № BG05M9OP001-2.040-0034, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз и Европейския социален фонд



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

спирачки на предни и задни колела	
Външно оборудване Странични огледала, регулируеми – 2 броя 1. Основни светлини +LED дневни светлини; 2. Допълнителни фарове за мъгла; 3. Заклучване на капачката на резервоара; 4. Антена на покрива	Външно оборудване Странични огледала, регулируеми – 2 броя Основни светлини +LED дневни светлини; Допълнителни фарове за мъгла; Заклучване на капачката на резервоара; Антена на покрива
Вътрешно оборудване 1. Бордкомпютър с дисплей; 2. Възможност за централно заключване на всички врати 3. Въздушни възглавници 4. Сензори за паркиране отзад 5. Звукова сигналация за незакопчан предпазен колан	1. Борд компютър с дисплей. 2. Централно заключване от ключа 3. 4 броя въздушни възглавници 4. Заден паркинг сензор 5. Звукова сигналация при незакопчан колан
Волан Регулируем със сервоусилвател	Регулируем във височина волан, Сервоусилвател на волана
Арматурно табло Скоростомер, оборотомер, нивомер на горивото и др.	Скоростомер, оборотомер, нивомер на горивото
Отопление Климатроник с електронно регулиране на температурата	Автоматичен климатик /климатроник/
Електрически стъкла На всички врати	Задни и предни електрически стъкла
Резервоар Мин. 55 л.	55 л.
Разход на гориво /комбиниран До 6,8л./100 км.	Среден разход на гориво 4,6 л./100 км
Гуми Четири гуми летни Четири гуми зимни Резервната гума да е с размера на основните	4 броя летни гуми 4 броя зимни гуми Пълноразмерна резервна гума
Допълнително оборудване 1. Аптечка (оборудвана)	Напълно оборудван комплект КАТ

----- www.eufunds.bg -----

Проект „ Патронажна грижа в Община Лом”, Договор № BG05M9OP001-2.040-0034, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз и Европейския социален фонд



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

2. Пожарен сигнал	
3. Триъгълник	
4. Крик	
5. Ключ за развиване на болтовете на джантата	
6. Буксирно въже	
8. Светлоотразителна жилетка	
Гаранция Удължена гаранция за 5 години, до 100 000 км	5 години или 100 000 км.
.....	

5. Предлагам(е) срок за изпълнение на поръчката – до 7 (седем) календарни дни от датата на сключване на договора и след Възлагателно писмо от Възложителя.

6. Предлагам(е) Гаранционен срок на автомобила - 5 (пет) години или 100 000км., считано от датата на приемо-предавателния протокол.

7. Декларираме, че носим пълна отговорност за качествено и точно изпълнение на поръчката.

8. Данни за оторизирани сервизи : „Кроност” - гр. Плевен, бул. ”Българска авиация” №20, тел.064/83 55 18 e-mail: kronost_ood@abv.bg; или e.pavlov@cronost.com/ инж. Емил Павлов-0885324586/(попълва се от участника)

Печат:



Дата

Име и фамилия

Подпис

Длъжност

№ и дата на пълномощното(в случай на упълномощаване)

Управител

заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, ал. 1 от Регламент ЕС 2016/679

www.eufunds.bg

Проект „ Патронажна грижа в Община Лом”, Договор № BG05M9OP001-2.040-0034, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд