



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА КАРНОБАТ

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ И УЧИЛИЩНА МЕБЕЛИРОВКА

Днес, г. в гр. Карнобат, област Бургас, между:

ОБЩИНА КАРНОБАТ, с адрес в гр. Карнобат, бул. „България“ № 12, ДДС ид. № BG000057026 и идентификационен № по БУЛСТАТ 000057026, представлявана от Георги Иванов Димитров - кмет на община Карнобат и Ваня Андреева Желязкова – главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„.....”, със седалище и адрес на управление, ул. „.....” №, с ЕИК, представлявано от в качеството му на, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 112 от ЗОП във връзка с Решение № г. на Кмета на община Карнобат за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане във връзка с изпълнение на проект „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат” по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., процедура за директно предоставяне BG16RFOP001-3.002 „Подкрепа за професионалните училища в Република България“ по обособена позиция № 3, се сключи настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане във връзка с изпълнение на проект „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат” по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., процедура за директно предоставяне BG16RFOP001-3.002 „Подкрепа за професионалните училища в Република България“ по обособена позиция № 3.

Чл.1.2. Предметът на договора включва доставка на компютърно оборудване и училищна мебелировка във връзка с изпълнение на проект „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат” по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.

Предметът на договора включва и всички необходими предварителни дейности по реалната употреба на обзавеждането и оборудването, като инсталиране, тестване, гаранционен и следгаранционен сервиз.

Чл.1.3.С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че желае да бъде запознат с проект „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат” по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. и ще изпълнява задълженията си по договора с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ефективно и добросъвестно, за да бъдат постигнати предвидените в проекта цели.

Чл.1.4.С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с всички клаузи на договора и приложенията към него, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащо от тях задължения.

Чл.1.5.Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2.1.Срокът за изпълнение на договора е (съгласно *Техническо предложение на Изпълнителя*), но не повече от 40 (четиридесет) дни, считано от датата на сключване на договора.

Чл.2.2. Място на изпълнение по смисъла на договора: Професионална гимназия за селско стопанство и лека промишленост, гр. Карнобат.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3.1.Стойността на договора е посочена в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и е в размер на (.....) лева, без включен ДДС, а с включен ДДС (.....) лева.

Чл.3.2. За финансиране на тази обществена поръчка община Карнобат ще използва средства по административен договор с № от ИСУН - BG16RFOP001-3.002-0027-C01, № РД-02-37-296 от 12.12.2016 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, процедура за директно предоставяне BG16RFOP001- 3.002 „Подкрепа за професионалните училища в Република България”.

Чл.3.3. Начин на плащане:

Авансово плащане: в размер на 25 (двадесет и пет процента) % от стойността на договора. Плащането се извършва в 7 – дневен срок от сключване на договора. Срокът започва да тече след представяне от изпълнителя на фактура и обезпечение в полза на възложителя за авансово предоставените средства.

Междинно плащане: не се предвижда.

Окончателно плащане: в размер на 75 (седемдесет и пет процента) % от стойността на договора.

Окончателно плащане се извършва в 30 – дневен срок след подписване на приемо - предавателен протокол за извършената доставка и след представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

От окончателното плащане се приспада авансовото плащане (*в случай, че е приложимо*).

Чл.3.4.Възнаграждението се заплаща по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: IBAN:....., BIC:, Банка:

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

Чл.3.5.Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерство на финансите с изх. № 91-00-502/27.08.2007 г. относно третиране на ДДС, и следва да съдържат следната задължителна информация:

Получател: община Карнобат
Адрес: бул. „България“ № 12
ЕИК: 000057026
ЕИК по ЗДДС: BG000057026
Получил фактурата:
Номер на документа, дата, място

В описателната им част се вписва задължително следния текст: „Разходът е по административен договор с № от ИСУН - BG16RFOP001-3.002-0027-C01, № РД-02-37-296 от 12.12.2016 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г.“

Чл.3.6. Всички разходооправдателни документи по проекта трябва да се съставят самостоятелно от останалите документи на организацията. Трябва да са ясни, точни и да съдържат всички реквизити, съгласно българското законодателство. Разходооправдателните документи трябва да са издадени на името на бенефициента и да съдържат необходимите реквизити, съгласно националното законодателство.

Чл.3.7. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева.

Чл.3.8. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Чл.3.9. Разплащанията по чл. 3.8. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като неделими.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл.3.10. Предложените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цени за изпълнение са окончателни и не могат да бъдат завишавани до пълното изпълнение на договора.

Чл.3.11. Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби, неустойки, суми по нередности и други неправомерно получени средства от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнение на настоящия договор се възстановяват по банковата сметка на община Карнобат:

IBAN:BG33CECB979032G9563601
BIC: CECBBSGF, „ЦКБ“ АД – клон Бургас.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5 (пет процента) % от стойността му без включен ДДС, а именно: (.....) лв. Гаранцията се представя под формата на

Чл.4.2. Гаранцията се освобождава в срок до 30 календарни дни след приключване изпълнението на проекта.

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

Чл.4.3.Гаранцията за изпълнение покрива всички обезщетения за забава, всички щети причинени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, заплащане на глоби, санкции и други наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата;
2. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност;
3. Да иска изпълнението на доставките в срок, по реда и при условията, договорени между страните;
4. Да изисква при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на договора;
5. Да проверява изпълнението на договора по всяко време, включително чрез проверки на място и да дава указания и да предписва мерки, както и да следи за тяхното изпълнение;
6. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител.

Чл.5.2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати договорената цена по реда на чл.3.3 „Начин на плащане”;
2. Да предостави за ползване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички документи, които са относими към изпълнението и са необходими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за да извърши доставките точно и ефективно;
3. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност;
4. Да приеме изпълнените работи по реда и при условията на настоящия договор;
5. Да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на поръчаната работа;
6. Да осигури на своя територия нормални условия за работа от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. Да изпълнява задълженията си по договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с добрите практики в съответната област и да изисква същото от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.5.3.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице отговорно за изпълнението на договора

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6.1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие във връзка с изпълнението на договора, което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност;
2. На достъп до документи, които са относими към изпълнението и са необходими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за да извърши доставките точно и ефективно, освен ако това е в

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

противоречие с всички уместни ограничения за сигурност от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на извършените работи, предмет на договора;

4. Да получи договореното възнаграждение, по реда, в срока и при условията на този договор;

Чл.6.2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни задълженията си точно при спазване изискванията на проекта, както и условията на подписания договор за безвъзмездна финансова помощ;

2. Да изпълни доставката съгласно Техническата спецификация и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. Да извършва доставката до мястото на изпълнение на поръчката;

4. Да предоставя за предварително одобрение от възложителя стоките, предмет на доставка на база на представените документи, сертификати, мостри и др.;

5. При извършване на доставката стоките да се съпътстват от документ (сертификат), доказващ произхода им и качеството, на което отговарят (там където е приложимо);

6. Компютърното оборудване и училищната мебелировка да се доставят с придружаващата я техническа документация и гаранционна карта.

7. Да осигури гаранционно и следгаранционно обслужване на доставеното обзавеждане и оборудване. Той отстранява за своя сметка некачественото обзавеждане и дефекти, констатирани в гаранционните срокове, като поема всички разходи – транспорт, труд, резервни части и др. на доставените изделия, посочени в техническата спецификация.

8. Да отстранява повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок, съгласно предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9. Да изготви окончателен протокол за извършената доставка по проекта след приключване изпълнението по договора;

10. Да следи и докладва своевременно на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички възникнали нередности, пречатстващи изпълнението на договора, както и за предприетите от него мерки за тяхното ограничаване, преодоляване и отстраняване. В случай на установена нередност **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви;

11. Да заплати всички глоби или други санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор, както и всички обезщетения към трети лица и организации, в случай че такива бъдат наложени от страна на компетентни държавни и общински органи по негова вина;

12. Да носи пълна отговорност за евентуални трудови злоупотреби, претърпени от лица от неговия екип, станали по време и във връзка, или по повод на изпълнението на работите, предмет на този договор;

13. Да спазва изискванията за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ, след като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** го запознае с тях;

14. Да представя при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението на договора;

15. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като частни и поверителни, и няма право, освен ако това е

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

16. Да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на договора;

17. Да поддържа точно и ясно систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената дейност;

18. Да предостави възможност на оторизирани лица да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи имащи отношение към финансирането на проекта;

19. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от препоръки на място;

20. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор;

21. Да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени финансови средства. При констатиране на недължимо платени суми и/или надплатени суми, както и всякакви неправомерно получени средства по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изпраща покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да плати доброволно задължението си в 7 (седем) дневен срок от получаване на поканата.

22. Да предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

Чл.6.3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лице отговорно за изпълнението на договора

—

VII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.7.1. Работните и функционални характеристики на стоките, предмет на доставка, както вида и броя им са посочени в техническа спецификация, представляваща неразделна част от договора.

Чл.7.2. Доставката включва и всички необходими предварителни дейности по реалната употреба на оборудването, като инсталиране, тестване, гаранционен и следгаранционен сервиз.

Чл.7.3. Доставката се извършва до мястото на изпълнение на поръчката с превозно/-и средство/а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл.7.4. Доставката ще се одобрява предварително от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на база на представените документи, сертификати, мостри и др.

Чл. 7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури максимално използване на качествени материали, без дефекти.

Чл.7.6. Доставката трябва да съответства на действащи български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти или „еквивалент“.

Чл.7.7. Стоките, предмет на доставка трябва да отговарят на изискванията за ергономичност, функционалност и безопасност, с добър съвременен дизайн.

Чл.7.8. Училищната мебелировка, както и всички отделни елементи и съставни части, включително материалите, от които са направени, да са устойчиви на механични

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

въздействия, пряко свързани с предназначението им, влагоустойчиви, позволяващи тяхната безопасна експлоатация.

Чл. 7.9. Компютърното оборудване и училищна мебелировка, които не съответстват на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, „Техническата спецификация“ и действащите български и европейски стандарти, няма да бъдат приети.

Чл.7.10. Изпълнението на доставката ще се извършва съгласно подписания договор с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, техническата спецификация, техническото и ценово предложение на изпълнителя.

Чл.7.11. Приемането на доставените стоки се осъществява с приемно-предавателен протокол. При наличието на явни недостатъци на стоката, видима промяна във външните ѝ белези, дефекти, изтекъл срок на годност или други отклонения свързани с качеството, произхода и годността на стоката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши съответната подмяна в срока, който е предложил в Техническото предложение.

Чл.7.12. При доставката стоките се съпътстват от документ (сертификат), доказващ произхода им и качеството, на което отговарят (там където е приложимо).

Чл.7.13. Компютърното оборудване и училищна мебелировка се доставя с придружаващата я техническа документация и гаранционна карта.

Чл.7.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява гаранционно и следгаранционно обслужване на доставеното обзавеждане и оборудване. Той отстранява за своя сметка некачественото обзавеждане и дефекти, констатирани в гаранционните срокове, като поема всички разходи – транспорт, труд, резервни части и др. на доставените изделия, посочени в техническата спецификация.

Чл.7.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага гаранционен срок за компютърното оборудване и училищна мебелировка, който не може да бъде по - малък от този на производителя на съответната стока (в случай, че участникът не е производител), както следва:.....

Чл.7.16. Гаранцията трябва да е пълна и да обхваща тези действия, които са необходими за диагностика на проблема и въвеждането в работоспособно състояние на механизмите, здравината на конструкцията, както и качеството и целостта на материалите от които е произведена стоката.

Чл.7.17. Срокът за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок не може да бъде повече от 10 (десет) дни. Срокът започва да тече от момента на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за повредата или недостатъка. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи уведомяването по факс, email-адрес или по поща с писмо с обратна разписка.

VIII. ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникване на всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на договора.

Чл.8.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му прекалено трудно или рисковано.

Чл.8.3. Всяка от страните е длъжна да направи необходимото, за да сведе до

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това, като незабавно трябва да уведоми другата страна за тези си действия.

Чл.8.4. Извънредно обстоятелство е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима.

Чл.8.5. Дефекти в оборудването или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове, стачки или финансови затруднения не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация.

Чл.8.6. Страната, изправена през извънредна ситуация информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуалните вреди.

IX. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9.1. Всяка от страните носи отговорност за нанесени щети или пропуснати ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този договор.

Чл.9.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговаря за щети или понесени повреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители през време на изпълнение на договора или като последица от него. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска промяна в стойността на договора или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

Чл.9.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за причинени щети или забавени срокове по причини независещи от него.

Чл.9.4.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби, вследствие нарушения на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите служители, лица подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение правата на трети лица.

Чл.9.5. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от непреодолима сила по смисъла на чл.306 от ТЗ (Търговския закон). Страната, която се позовава на непреодолима сила е длъжна да представи на другата страна документи, които да доказват това и да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни след настъпване на такива обстоятелства със Сертификат от БТПП.

X. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.10.1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнение на договора, или е налице неспазване клаузите за етично поведение.

Чл.10.2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предприеме всички необходими мерки, за

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

да предотврати или прекрати всяка ситуация, която може да компрометира независимото и обективно изпълнение на договора.

Чл.10.3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да смени незабавно всеки свой служител, участващ в изпълнението на договора, ако попадне в ситуация, която може да доведе до конфликт на интереси или е изложен на такава ситуация.

Чл.10.4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да действа във всеки един момент лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата и/или кодекса за етично поведение, както и да спазва подобаваща дискретност.

Чл.10.5.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с изпълнението на договора, направени без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да се ангажира с дейност, която влиза в разрез със задълженията му по настоящия договор.

Чл.10.6.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на договора, както и след приключването му. Те не трябва да ползват в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, информацията която им е била предоставена и която е резултат от проучванията, тестовете и изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на договора.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ

Чл.11.1. Действието на настоящият договор се прекратява:

- а) с изтичането на срока, за който е сключен;
- б) по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- в) с двуседмично писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при повторно и следващо неизпълнение, на което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, визирани в договора;
- г) когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпадне в несъстоятелност;

Чл.11.2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % от общата стойност на договора при прекратяване на договора на основание чл. 11.1. б „в“.

Чл.11.3. В случаите по чл.11.1. б „г“ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по всяко време да прекрати договора чрез едностранно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Договорът се прекратява без да се дължат обезщетения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при условие, че прекратяването по този ред няма да пречатства или затрудни упражняването на правото на иск или на обезщетение, което би възникнало след това за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.11.4.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с отправяне на 10-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в следните случаи:

1. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** преотстъпи изпълнението на договора на трето лице, без изрично писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Ако стане ясно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще просрочи неоснователно изпълнението на възложената работа с повече от 10 (десет) дни или няма да я извърши по уговорения начин и с нужното качество.

Чл.11.5. При настъпване на обстоятелства по предходния член **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да наеме който и да било изпълнител да ги завърши, като в този случай разходите се поемат изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

Чл.11.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай той не дължи неустойки.

XII. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ. ПОДСЪДНОСТ

Чл.12.1.Страните по договора ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие.

Чл.12.2.При невъзможност споровете да бъдат решени по пътя на договарянето, те подлежат на разрешаване по съдебен ред.

Чл.12.3.Компетентен съд е българския съд.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.13.1.Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

Чл.13.2.Настоящият договор може да бъде изменян от страните по него, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

Чл.13.3.Неразделна част от договора са следните приложения:

1. Техническа спецификация (Приложение 1);
2. Техническо предложение (Приложение 2);
3. Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение 3);
4. Ценово предложение (Приложение 4);

Чл.13.4.Всички уведомления, съобщения, указания и др., които се предават между страните, се изпращат писмено по пощата с обратна разписка, по факс, електронна поща на посочените адреси с последващо потвърждение.

Чл.13.5.Всяка от страните по договора е длъжна да уведоми другата страна при промяна на банковата си сметка, данъчния си номер, адрес за кореспонденция или друга регистрация в срок от 5 (пет) дни от промяната.

Чл.13.6.За случаи неуредени, с разпоредбите на настоящия договор и приложенията към него се прилагат Закона за обществените поръчки, ППЗОП, Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

Чл.13.7.При промяна в нормативната уредба, засягаща настоящия договор и водеща до противоречие с клаузите му, последните се привеждат в съответствие с нормативните промени.

Чл.13.7. Настоящият Договор и Приложенията към него се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
/...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
/...../

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
/...../

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

СЪГЛАСУВАНО С ЮРИСТ:

/...../

“Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.002-0027 „Реконструкция и обновяване на материалната база на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост гр. Карнобат”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Карнобат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

