



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 т.2 от ЗОП

Номер на обявата: [ COO5-2018 ]

Възложител: **Община Белослав**

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 00185 ]

Адрес: [ул."Цар Симеон Велики" № 23 ]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Иванка Димитрова, Деница Тодорова]

Телефон: [05112 3569, 0896 820 162]

E-mail: [obstinabeloslav@abv.bg , beloslav.eu@gmail.com]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:**

„Упражняване на строителен надзор на обект „Саниране, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в община Белослав за обект СОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Белослав, в изпълнение на проект „Саниране, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в община Белослав за обект „СУ ”Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Белослав по Договор № 03/07/2/0/00250 от 08.11.2017 г. за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР)

**Кратко описание:**

Строителният надзор трябва да осигури надежден контрол върху качеството на планираните строително-монтажни работи, като защитава интересите на Възложителя през целия инвестиционен процес при изпълнение на поръчката. Той ще бъде отговорен за изпълнението на всички изисквания на българското законодателство, свързано с надзора на строителните дейности, а също така ще съблюдава и проверява дали Изпълнителят на строително-монтажните работи ще извършва същите в съответствие с техническите норми и изисквания на специализираното законодателство (Закон за устройство на територията и подзаконовите актове към него) и одобрения инвестиционен (технически) проект.

Целта на поръчката е да се избере консултант, който ще упражнява строителния надзор на обекта. Изисквания към Изпълнителя:

- Дейност на координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа, съгласно минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- Упражняване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове (вкл. и контрол на строителните продукти, влагани в строежа, както и на извършените строително – монтажни работи (СМР).

- Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи, съгласно изискванията на законовите разпоредби, включително Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72 от 15.08.2003 г. с последващите изменения и допълнения).

- Окомплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и други и информиране на Възложителя за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне.

- Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажните работи, за спазване на изискванията по чл. 169 от ЗУТ и одобрения Инвестиционен проект, както и в случаите на възникнали допълнителни СМР на строежа.

- Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация.

- Консултантът е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

- Членовете на ръководния състав (персоналът) трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве, трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период.

- Отчитане хода на изпълнение на договора и на извършените СМР.

- Заверка на екзекутивната документация.

- Съставяне и подписване на Констативен акт, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрения Инвестиционен проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ и условията на настоящия договор.

- Осъществяване на геодезическо заснемане на обекта, изготвяне на документация за издаване на Удостоверение по чл. 54а от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) и осигуряване на Удостоверението.

- Съдействие за издаване на всички необходими писмени становища от специализираните контролни органи, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и документ от Агенцията по кадастър за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ.

- Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация.

- Изготвяне на Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г.

- Предприемане на необходимите мерки за навременно получаване на Разрешение за ползване на строежа.

- Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове.

- Изпълняване на всички останали задължения на Консултанта, предвидени в договора за обществена поръчка, договора с Изпълнителя на строителството и законовите разпоредби.

#### **ВАЖНО:**

При изпълнение на настоящата поръчка, изпълнителят следва да спазва действащата приложима нормативна и подзаконова уредба. Изпълнителят следва да има предвид, че е възможно изработването едновременно на комплексни доклади за оценка на съответствието на няколко инвестиционни проекта и изпълнението на строителен надзор на СМР за обновяване на няколко

сгради.

**Място на извършване:** гр. Белослав, община Белослав.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** 16 700,00лв. (шестнадесет хиляди седемстотин лева) без вкл. ДДС.

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):** В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** За участниците, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

Участникът трябва да притежава валиден Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 г.) или валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителен надзор. В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, такъв лиценз трябва да има всеки член на обединението/консорциума, който ще извършва строителен надзор. Изискването се прилага и за подизпълнителите, които ще извършват дейностите по строителен надзор

Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (eЕЕДОП) .

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, Заверено копие на валиден Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 г.) или валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на

Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК).

Забележка: Лицензът/удостоверението за упражняване на строителен надзор, издадени по реда на ЗУТ следва да бъде валиден/валидно/ за срока на изпълнение на поръчката.

По отношение на лиценза, когато участникът е чуждестранно лице, следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166, ал. 2 и ал. 7 от ЗУТ.

#### **Икономическо и финансово състояние:**

1. Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в строителството и проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за тази категория строеж (обекта е трета категория като Минималната застрахователна сума за консултанта, извършващ строителен надзор е 100 000 лева ), съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

Съгласно чл.171а, ал.1 от ЗУТ, изискването за застраховка за професионална отговорност не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

2. Участникът трябва да е реализирал общ оборот за последните три приключили финансови години (2014 г., 2015г. и 2016г.), или в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **32 000 лева (тридесет и две хиляди лева)**. За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата. Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Участникът попълва поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

#### **Технически и професионални способности:**

1. Участникът трябва да е изпълнил минимум една дейност с предмет и обем, идентична или сходна с тази на поръчката, изпълнена през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Под дейност „сходна с тези на поръчката“ следва да се разбира услуги като консултант с функции по смисъла на ЗУТ или аналогични такива, предоставяни в страната или в други държави, при ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт и/или саниране на сгради от Трета категория..

Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител: – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, отговарящи на следните изисквания: Ключовите специалисти на участника задължително трябва да са включени в основния заверен списък на правоспособните физически лица, които упражняват дейността. Списъкът е неразделна част от лиценза/ удостоверение за упражняване на дейността съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ.



Ключовите специалисти трябва да присъстват на обекта, по време на целия строителен период. Задължителният минимален състав на екипа трябва да включва ключови специалисти в областите, покриващи предмета на поръчката в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултатните за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, както следва:

1. Ключов експерт 1: Ръководител екип. Квалификация и умения: Образование – строителен инженер (степен магистър); Специфичен опит: участие на подобна ръководна позиция в екип за упражняване на строителен надзор в най-малко 1 (един) обект, свързан с изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или саниране на сграда от Трета категория.

2. Ключов експерт 2: по част „Архитектура“; Квалификация и умения: Образование – Архитект, специалност „Архитектура“ или еквивалент;

3. Ключов експерт 3: по част „Конструкции“ Квалификация и умения: Образование - строителен инженер (степен магистър), специалност ПГС /ССС/ или еквивалент; Валидно удостоверение за Технически контрол, издадено от КИИП;

4. Ключов експерт 4: Координатор/ специалист по безопасност и здраве, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя: Квалификация и умения: Образование – строителен инженер или професионална квалификация строителен техник или еквивалентни, всички специалности;

Да има валидно удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ или „Специалист по безопасност и здраве“ или еквивалентен документ.

5. Ключов експерт 5 по част Пожарна и аварийна безопасност: Квалификация и умения: Образование - строителен инженер (степен магистър).

Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ еЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител: – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

Участникът попълва еЕЕДОП: *част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, т.б.*

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител списък с имената на персонала, които ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

**3. Участникът** трябва да е сертифициран в областта на строителния надзор по стандарт:

БДС EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството или еквивалентен.

В случай на обединение изискването се отнася за участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителен надзор.

Участникът попълва раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификата, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговорят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети

лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име:

Тежест:

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [25.05.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00 часа]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [23.08.2018 г.]

Час: (чч:мм) [00:00 часа]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [28.05.2018 г. , в 10:30 часа]

**Място на отваряне на офертите: В заседателната зала в сградата на общинска администрация Белослав, ул. "Цар Симеон Велики" № 23.**

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

*Поръчката се финансира по проект „Санитарне, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в община Белослав за обект СУ "Св. Св. Кирил и Методий" – гр. Белослав" по Договор № 03/07/2/0/00250 от 08.11.2017 г., сключен между Община Белослав и Държавен фонд „Земеделие”, който се осъществява с финансовата подкрепа на "Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.", подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.*

**Друга информация (когато е приложимо):**

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: <https://e-obp.eu/bp/Document/585385c0-149c-4c2c-a40f-8f130e60ffea>

Офертата се подава на български език - на хартиен носител.

**-Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, когато:**

**Основания за задължително отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП**

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на поръчката:

а) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

в) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;( Чл. 44, ал. 5 ЗОП гласи: „(5) В случай че с извършването на действия по ал. 3 и/или 4 не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от участие, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип.“ ).

г) установено е, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д) налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

## **Други основания за отстраняване**

### **Възложителят ще отстрани от участие в поръчката:**

1. Участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРКЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

4. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

5. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

6. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

7. Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност на поръчката.

### **Опаковката на всеки от участниците следва съдържа:**

Опаковката на всеки от участниците следва да включва следните документи:

1. Опис на представените документи - **Образец 1**;

2. Заявление за участие - **Образец 2**;

3. **Единен европейски документ за обществени поръчки (eЕЕДОП) на оптичен носител (USB, CD, DVD, SD и др.), попълнен и представен в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя за:**

- eЕЕДОП за участника;
- eЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, когато не е юридическо лице (ако е приложимо);
- eЕЕДОП за всяко физическо лице, наето по граждански договор от участника;
- eЕЕДОП за всеки подизпълнител (ако е приложимо);

ЕЕДОП за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнение на поръчката – Попълва се **Образец 3** от настоящата документация (ако е приложимо).

Участниците следва да попълнят тези раздели от eЕЕДОП, които са приложими към настоящата обществена поръчка, спазвайки всички изисквания на Възложителя, посочени в настоящата документация и указанията за попълване на отделните полета, дадени в образца на самия документ.

4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо** – прилага се съответният документ, посочен в настоящата документация;

5. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, което не е юридическо лице, съдържащо изискуемата от възложителя информация – приложимо е само по отношение на участници – обединения, които не са юридически лица;

6. Техническо предложение – **Образец 4**, съдържащо:



- 6.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- 6.2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец 5**;
- 6.3. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по **Образец 6**;
- 6.4. Декларация по чл. 97, ал. 6 от ПЗЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - по **Образец 7**;
- 6.5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ПЗЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП)- по **Образец 8**;
- 6.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.101, ал.11 от ЗОП- **Образец № 9**;
- 6.7. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор - **Образец № 10**;
- 6.8. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 11**;
7. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката - **Образец № 12**.

**Срок за изпълнение на поръчката – Срокът за изпълнение на услугите, предмет на настоящата обществена поръчка е от датата на откриване на строителната площадка до приключване на СМР, изготвяне на технически паспорт на строежа и окончателен доклад до възложителя от лицето, упражняващо строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 3 ЗУТ и въвеждане на строежа в експлоатация /издаване на Разрешения за ползване /. Договорът е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, в това число до датата на изтичане на последния Гаранционен срок, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти за изпълнените СМР или съгласно офертата на строителя/ите, ако офертираните гаранционни срокове са по-дълги от тези в наредбата. Задълженията на строителя по отстраняване на дефекти и на строителния надзор във връзка с такива работи са в сила за времето на гаранционните срокове.**

**Източник на финансиране-** Поръчката се финансира по проект „Санитарно, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в община Белослав за обект СУ ”Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Белослав“ по Договор № 03/07/2/0/00250 от 08.11.2017 г., сключен между Община Белослав и Държавен фонд „Земеделие“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ”Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.”, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) **18.05.2018 г.**

**Възложител**

Грите имена: *Попис и печат* г-ж. Деян Иванов Иванов

Длъжност: Кмет на община Белослав \*



**Подписите в настоящия документ са заверени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД**