

# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## ДОГОВОР

*074001P-75/14.08.2017г.*

Днес, *14.08* 2017 г., на основание чл.112 от ЗОП, във връзка с Решение № 6.1./28.06.2017 г. на Кмета на Община Бяла Слатина за избор на Изпълнител, в гр. Бяла Слатина между:

1. **Община Бяла Слатина**, с адрес гр.Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68, БУЛСТАТ 000193058, представлявана от инж. Иво Ценов Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина и Мариян Мариев Славчев – за Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“ съгласно Заповед №2/03.01.2017г., наричана **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

2. **“Смарт Софт” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Сердика, ж.к. Банишора, ул. “Козлодуй” №98, и адрес за кореспонденция: гр. София, р-н Сердика, ж.к. Банишора, ул. “Козлодуй” №98, ЕИК: 832069304, представлявано от Румен Трифонов в качеството му на Управител, и наричано **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият Договор за следното:

*Замислено на основание  
чл 2, ал 2, т. 5 от ЗЗПД*

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на стоки в изпълнение на Обособена позиция № 5 „Оборудване и обзавеждане“ от обществена поръчка с предмет: „Доставка на материали и оборудване по проект „Обучение за успех“, необходими и произтичащи от дейности, свързани с изпълнение на проект „Обучение за успех“, по договор за БФП BG05M2OP001-3.002-0413-C01, по Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

(2) Стоките са с технически показатели съгласно техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1 към договора).

### II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Срокът на изпълнение на доставката е до 10 /десет/ календарни дни от датата на получаване на възлагателно писмо.

Чл. 3. Място на изпълнение на поръчката по договора – **СТОКИТЕ** се доставят франко обект на Възложителя гр.Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68. Доставката следва да бъде

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Проект „Обучение за успех“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

*Всички погнети в настоящия договор са залагани на основание чл 2, ал 2, т. 5 от ЗЗПД*



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

окомплектована по училища, със съответния брой и вид артикули от съответната позиция, като разпределението ще бъде заложено във възлагателното писмо.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е 51 800,00 (петдесет и една хиляди и осемстотин лева) лева без ДДС или 62 160,00 (шестдесет и две хиляди сто и шестдесет лева) лева с ДДС, франко обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Цената на СТОКИТЕ е валидна за срока за изпълнение на договора.

(2) Изпълнението на обекта на поръчката се извършва при единични цени съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2 към договора).

Чл. 5. (1) Плащането ще бъде извършено по банков път в 30 дневен срок след изпълнението на доставката, съставен приемо-предавателен протокол и след представяне на фактура.

(2) Във фактурата трябва да бъде записан следния текст: „Разходът е извършен по проект „Обучение за успех“, финансиран по договор за БФП № BG05M2OP001-3.002-0413-C01/23.01.2017 г, по Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.“

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 4, ал. 1 от този договор по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Обслужваща банка:

BIC:

IBAN:

Титуляр на сметката:

ЗАПИСНО НА ОСНОВАНИЕ  
на чл 72 и чл 74 от ДОПКА, във Вр  
с чл 42, ал 5 от ЗОП

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на доставката.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на извършената доставка съгласно чл. 4 от настоящия договор.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави СТОКИТЕ, предмет на договора, в съответствие с техническите параметри и количества, посочени в техническата спецификация.

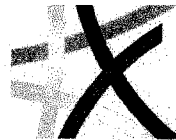
Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава опаковките на СТОКИТЕ, да не са нарушени (намокрени, скъсани и т.н.).

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде и има право да иска приемане на доставката чрез определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоките франко обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да го представи в петдневен срок от сключването на настоящият договор на Възложителя.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни доставката в срок и без отклонения.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставените и отговарящи на изискванията на техническата спецификация СТОКИ след подписване на приемо-предавателен протокол.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на СТОКИТЕ съгласно чл. 4 от настоящия договор.

### VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. (1) Получаването на доставените СТОКИ се извършва в гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68.

(2) Приемат се СТОКИ, които отговарят на параметрите и количествата, заложи в техническата спецификация.

(3) Приемането се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в 2 (два) екземпляра от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

Чл. 19. При констатиране на видим фабричен дефект на материала в момента на доставката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отказва да приеме, връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не заплаща доставените стоки. Изпълнителят се задължава да извърши замяна в рамките на 3 /три/ работни дни

Чл. 20. При поява на скрит фабричен дефект и извършена рекламация от страна на Възложителя, Изпълнителят се задължава да извърши замяна на дефектиралата стока за своя сметка в рамките на 3 /три/ работни дни от предявяване на рекламацията. Приемането на съответстващите и връщането на несъответстващите стоки става с двустранно подписани приемо-предавателни протоколи.

### VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните по него;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. на основание чл. 27, ал. 8 от настоящия договор;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно чрез 10 дневно писмено предизвестие, без да дължи неустойки и обезщетения, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши доставката на част или на цялото количество СТОКИ съгласно техническата спецификация и/или не спази договорения срок за доставянето им;
2. ако е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;
3. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое друго задължение по договора.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява едностранно договора без предизвестие и без да дължи неустойки и обезщетения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. когато възникнат обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП;
2. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му и за когото няма сключено допълнително споразумение за замяна на подизпълнител;
3. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или в процедура по ликвидация;

### VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 22. (1) При забавено изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият дължи неустойка в размер на 0,1 % върху стойността на неизпълненото за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от стойността на договора без ДДС или 2 % от стойността на договора без ДДС за специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания.

(2) При забава в плащането на цената по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 % върху неплатената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от стойността на договора без ДДС.

(3) Начислените неустойки се удържат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от стойността на гаранцията за изпълнение по договора съгласно чл. 25, ал. 8 от настоящия договор.

Чл. 23. При неизпълнение на задълженията си по чл. 27, ал. 2 от този договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора като обезщетение за претърпените от несвоевременното уведомление вреди.

Чл. 24. За вреда, чиято стойност е по-голяма от изплатените неустойки, страните могат да предявят претенциите си по реда на действащото законодателство в Република България.

### IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС или 1 554,00 (хиляда петстотин петдесет и четири лева) лева.

(2) Гаранцията за изпълнение обезпечава изпълнението на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранцията за изпълнение на договора преди подписването му под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1. Паричната сума се внася от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на името на Община Бяла Слатина по следната банкова сметка: *СНП БЪЛГАРСКИ БАНК АД*, BIC: *BNBGB333*

2. Банковата гаранция се представя в оригинал, безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Община Бяла Слатина със срок на валидност, равен на срока на изпълнение на договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни. При забава в изпълнението, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ удължава срока на валидност на банковата гаранция с толкова дни, с колкото дни е забавата.

ЗАМИСЛЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 72 и 74 от ДОПК, във вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

3. Застраховката, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е в полза на Община Бяла Слатина със срок на валидност, който покрива срока на изпълнение на договора, удължен с 30 (*тридесет*) календарни дни. При забава в изпълнението, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя за времето на забавата.

4. Всички разходи, свързани с обслужването на гаранцията за изпълнение на договора, включително и нейното възстановяване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до неговото решаване по споразумение или чрез влязло в сила решение.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение в пълен размер и се удовлетворява от нея в случаите по чл. 27, ал. 2 по този договор.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи от стойността на гаранцията размера на начислената неустойка по настоящия договор, поради неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил банкова гаранция или застраховка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по нея при условията на предходните алинеи.

(8) При пълно или частично неизпълнение на договореното от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер или съразмерно на неизпълненото гаранцията за изпълнение на договора и упражнява правата по нея. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора и се удовлетворява от нея и в случаите по чл. 22, ал. 3 от този договор.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви в срок от 30 (*тридесет*) календарни дни след извършване на доставката по чл. 1 и подписване на протокола по чл. 18, ал. 3 от настоящия договор.

### Х. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 27. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) Страна по този договор, която не е в състояние да изпълни задълженията си поради непреодолима сила, е длъжна да уведоми писмено другата страна за това не по-късно до 3 (*три*) календарни дни от настъпването на тази непреодолима сила, като посочва точно в какво се състои тя и възможните последици от нея за изпълнението на този договор, както и да представи доказателства за непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Ако уведомената страна приема обстоятелствата за непреодолима сила, страните подписват двустранен протокол.

(4) Изпълнението на задълженията спира, докато трае непреодолимата сила.

(5) Неизпълнение при условията на предходната алинея не представлява нарушение на този договор.

(6) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в забава, той не може да се позовава на непреодолима сила.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

(7) Непреодолима сила са обективни обстоятелства от извънреден характер, които реално възпрепятстват изпълнението и длъжникът при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

(8) Ако непреодолимата сила трае толкова, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора. Това право има и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

## XI. РАЗПОРЕДБИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ДОГОВОРА ЗА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРОЕКТА

Чл. 28. Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, причинени на тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Възложителят не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Изпълнителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

Чл.29. (1) Изпълнителят следва да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице е компрометирано поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета (Регламент № 966/2012).

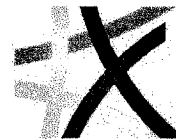
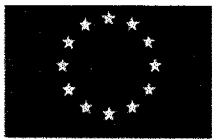
Чл.30. Възложителят и Изпълнителят се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали.

Чл.31. (1) Изпълнителят е задължен да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него договор.

(2) Изпълнителят е съгласен Управляващият орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ и нейния размер, съгласно предвиденото в договора.

Чл.32. (1) Изпълнителят трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща електронна система за документация и двустранно счетоводство. Тези системи могат да са неразделна част от текущата счетоводна система на Изпълнителя или допълнение към тази система, така че да бъде осигурена отделна счетоводна аналитичност само за дейностите по договора. Тази система следва да се прилага в съответствие с националното законодателство.

(2) Изпълнителят е длъжен да допуска Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на договора, и да



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Изпълнителят е длъжен да осигури наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

(3) Изпълнителят е длъжен да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейския съюз за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

(4) За тази цел Изпълнителят се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява проектът/договорът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото изпълнение на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без това да е в ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Изпълнителят следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

(5) Изпълнителят гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила.

(6) Цялата документация по изпълнение на договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

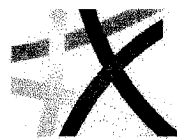
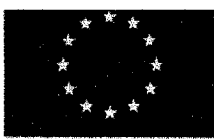
## ХІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.33.Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението му, по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България съгласно разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 34. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

Чл. 35. Настоящият договор може да бъде изменян само при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

### ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация по Обособена позиция №5;
2. Приложение №2 – Ценово предложение на Изпълнителя по Обособена позиция №5;

### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

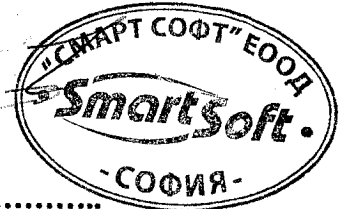
1.....  
инж. Иво Пенев Цветков  
Кмет на Община Бяла Слатина

2.....  
Мариян Славчев  
за Директор Дирекция „БиС“  
съгласно Заповед №2/03.01.2017г.

СЪГЛАСУВАЛ Юрист:.....  
Цветелина Андровска-Длиева  
Директор Дирекция „Правна“

### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....  
Румен Трифонов  
Управител







## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Доставка на материали, консумативи и оборудване по проект „Обучение за успех“, необходими и произтичащи от дейности, свързани с изпълнение на проект „Обучение за успех“, по договор за БФП № BG05M2OP001-3.002-0413-C01, по Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

### ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5 „ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ“

#### I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

##### 1.1 Данни за Възложителя

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на чл.18, ал.1 т.12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – публично състезание, е община Бяла Слатина.

гр. Бяла Слатина,

ул. „Климент Охридски“ № 68

Област Враца

България

Тел.: +359 915 882 114

Факс: +359 915 82914

e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg)

[www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

##### 1.2 Основание за възлагане на поръчката

Настоящата техническа спецификация е изготвена във връзка с откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, насочена към изпълнение на дейности, свързани с изпълнение на проект „Обучение за успех“, необходими и произтичащи от дейности, по договор за БФП № BG05M2OP001-3.002-0413-C01, по Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове. Обхватът на процедурата включва доставка на материали и оборудване по 9 /девет/ обособени позиции, предвидени в рамките на проект „Обучение за успех“, изпълняван от община Бяла Слатина в качеството ѝ на бенефициент по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, по Договор BG05M2OP001-3.002-0413-C01.

##### 1.3. Институционална рамка

Настоящата процедура публично състезание е в изпълнение на Закона за обществените поръчки във връзка с възлагането на дейност, предвидена в Проект „Обучение за успех“,

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

одобрен за финансиране по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове. Между Главна дирекция „Структурни фондове и международни образователни програми“ в Министерството на образованието и науката - Управляващ орган на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ и община Бяла Слатина е сключен договор BG05M2OP001-3.002-0413-C01, по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсеци или получили международна закрила“.

### 1.4 Информация за проекта

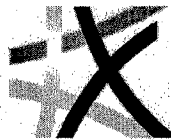
Общата цел на проекта е създаване на условия за образователна интеграция на ученици и младежи от етническите малцинства в община Бяла Слатина, чрез осигуряване на равен достъп до училищно образование за постигане на успешна професионална, социална и творческа реализация. Проектът цели осигуряване на равен достъп до качествено образование, отчитайки различната степен на социална интеграция на отделните етнически малцинства и нуждата от прилагане на целенасочени мерки на местно ниво за решаване на проблемите в образованието. С реализирането на проекта ще бъдат създадени условия за успешна образователна интеграция на децата от ромския етнос в училищата в община Бяла Слатина чрез взаимно опознаване, подобряване на достъпа до качествено образование, засилване на мотивацията за участие в образователния процес и изграждане на междуинституционалното партньорство в подкрепа на образователното включване и културно разнообразие. Ще се подпомогнат ученици от етническите малцинства от 10 училища на територията на община Бяла Слатина чрез подобряване на условията за равен достъп до училищно образование, засилване на мотивацията на учениците и родителите за участие в образователния процес, инициране на допълнителни занимания за учениците, за които българският език не е майчин да бъдат компенсирани пропуските при усвояване на учебния материал и да се създадат условия за успешната им социализация чрез активното включване на родителите им в образователния процес.

Специфичните цели на проекта са свързани с: подобряване на условията за равен достъп до училищно образование; развиване на интереси и умения за общуване на децата в мултикултурна среда; допълнителни занимания с ученици, за които българският език не е майчин за компенсиране на пропуските при усвояване на учебния материал; привличане на родителите в процеса на взаимодействие семейство – училище; повишаване мотивацията на родителите за отговорно родителство и осъзнаване на ползите от образованието за житейската реализация на децата им; преодоляване на негативни обществени нагласи и стимулиране на етническата толерантност; изпълнение на общинската политика за образователна интеграция на децата от етническите малцинства.

## II. СПЕЦИФИКАЦИЯ

### 2.1 Описание

В настоящата поръчка по Обособена позиция № 5 „Оборудване и обзавеждане“ в доставката са предвидени различни артикули за изпълнение на следните дейности по проекта, свързани с пряката работа на децата, включени в проекта, както и помощни материали за



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

изпълнението им: Дейност 3 „Допълнително обучение по български език за учениците, за които българският език не е майчин“, Дейност 4 „Допълнителни занимания със застрашени от отпадане ученици“, Дейност 5 „Съхранение и развитие на културната идентичност“ и Дейност 6 „Подкрепа на ученици от етническите малцинства за успешно завършване на средното образование“. Артикулите са: таблетки, лаптопи, мултифункционални устройства, лазерни принтери, озвучителни уредби, машина за изрязване и релеф, диктофони, фотоапарати, микрофони, интерактивни дъски, мултимедийни проектори, видеокамери, флипчарт, бели дъски, шевна машина, магнитни дъски, кухненски робот, стойка за микрофон, стойка за проектор, микроскоп, слушалки с микрофон, музикални инструменти и др.

### 2.2 Изисквания към материалите и консумативите

Всички доставени артикули трябва:

- да бъдат нови и неупотребявани;
- с опаковка и етикет на български език;
- да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална, безпроблемна и безопасна експлоатация за периода на ползването им;
- да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива, приложими за него);

При констатиране на видим фабричен дефект на артикула в момента на доставката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отказва да приеме, връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не заплаща доставените стоки. Изпълнителят се задължава да извърши замяна в рамките на 3 /три/ работни дни.

При поява на скрит фабричен дефект и извършена рекламация от страна на Възложителя, Изпълнителят се задължава да извърши замяна на дефектиралата стока в рамките на 3 /три/ работни дни;

Артикулите се доставят до адреса на Възложителя с осигурен транспорт за сметка на Изпълнителя.

Артикулите, предмет на доставка по Обособена позиция № 5 „Оборудване и обзавеждане“ са на обща стойност 57 937,50 лв. /петдесет и седем хиляди и деветстотин тридесет и седем лева и петдесет стотинки/ без ДДС.

Единичните цени са посочени с 3 цифри след десетичната запетая с цел точното посочване на максимално одобрените средства по проекта за всеки отделен артикул. Участниците трябва да посочат своите цени закръглени с точност до втората десетична запетая.

Предложението от офертата на участника задължително следва да включва всички артикули за съответната обособена позиция, за която се отнася офертата. Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата спецификация.

Единичните цени на предложените артикули не трябва да надвишават посочените по-долу единични цени. Когато предложената от участник единична цена дори само на един артикул надвишава посочените като максимални такива, то участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

### 2.3 Описание на видовете, изискванията на Възложителя и количество артикули, предвидени за доставка по обособена позиция № 5 „Оборудване и обзавеждане“

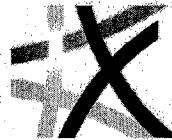
\*Ако някъде е посочена търговска марка, то да се има предвид, че може да се приеме и еквивалент.



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

№	Оборудване и обзавеждане (вид, наименование и изисквания)	Единична мярка	Количество	Максимална ед. цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	Таблет с минимални параметри: Операционна система: Android 5, Бързина на процесор: 1.2+GHz, Памет (RAM): 1GB DDR3, диск: 8(16)GB, Дисплей: 8-9" TFT сензорен екран; WIFI: Wireless LAN 802.11b/g/n, НАВИГАЦИЯ: GPS Гаранция – мин. 12 месеца.	брой	144	125,000	18000,00
2	Лаптоп с минимални параметри: Дисплей: не по-малък от 15.6"(39.62 см) HD Anti-glare (1366 x 768), Процесор: Intel i3-4005U, 1.7GHz, Памет: 4 GB, Твърд диск: 1 TB, DVD±RW, WIFI, Bluetooth. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	22	550,000	12100,00
3	Мултимедия с минимални параметри: Разделителна способност : XGA (1024 x 768), Контраст : 13000:1, Яркост : 3000 лумена, Тип на лампата : 190W, Живот на лампата : 4500 часове. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	13	541,670	7041,71
4	Мултифункционално устройство с минимални параметри: лазерно, цветно, 4 в 1, резолюция 600x600 DPI, скорост: черно/цветно 17/4 стр./мин.интефейс: USB/автоматично поемане на хартия, двустранен печат. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	7	550,000	3850,00
5	Лазарен принтер, цветен с минимални параметри: резолюция 600x600 DPI, скорост на печат 14 стр./мин. черно /цветно, USB, Тонери 2000+ стр. 5%. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	7	350,000	2450,00
6	Озвучителна уредба: Комплект от 2 тонколони, 2.0 стерео усилвател, вграден в активната колона, Входи: SD, USB, Bluetooth, FM радио, Корекции на високите и ниските честоти, Потенциометър за централно увеличаване, Дистанционно управление. Гаранция – мин. 24 месеца.	комплект	2	333,330	666,66
7	Автоматична машина за рязане и релеф с подложки + щанци + папки за релеф. Гаранция – мин. 12 месеца.	комплект	1	291,670	291,67
8	Моно цифров диктофон, 4GB памет. Възпроизвеждане чрез вграден високоговорител. Гаранция – мин. 24 месеца	брой	5	83,330	416,65
9	Цифров фотоапарат с минимални параметри: пиксели - 20 MP, фокусно разстояние: мин. 4.3 – 43.0 mm., оптично увеличение: 8 x optical ; ZoomPlus: 20x. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	2	291,667	583,33
10	Динамичен микрофон. Безжична система, 1 бр. ресийвър	комплект	1	83,330	83,33
11	Тонколони с минимални параметри: мощност 100 / 140 W, честотна лента 80 - 20 000 Hz,	брой	3	166,670	500,01



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

	чувствителност 87 dB, импеданс ( 4 OHMS). Гаранция – мин. 24 месеца				
12	Интерактивна дъска: технология-система с инфрачервен сензор, връзка USB 2.0 и дигитайзер Гаранция – мин. 12 месеца	брой	10	541,670	5416,70
13	Комплект видеокамера и статив с параметри не по - малки от : HD 1920 x1080, оптичен, Zoom 30x, стереозапис на звук, формати MP4, GPEG, AV CHD, слот за карта памет. Гаранция – мин. 24 месеца	брой	2	500,000	1000,00
14	Флипчарт с възможност за регулиране на височината и размери 105x70 см.	комплект	1	83,330	83,33
15	Бяла дъска за писане с маркери, размери 180x120, с алуминиева рамка и поставка за маркери и гъба.	брой	2	125,000	250,00
16	Електрическа шевна машина: с не – по малко от 34 операции, прави бодове, оверлог, сляп бод, декоративни бодове, автоматично вдяване на края, автоматични илици, зиг-заг, регулируем бод, зашиване на ципове	брой	1	575,000	575,00
17	Кухненски робот: с параметри не по - малки от: мощност 800 W, степени на работа - 2, с цитрус преса, сокоизстисквачка, приставка за месене на тесто, рендета, метален нож, гаранция – минимум 24 месеца	комплект	1	233,330	233,33
18	Магнитна бяла дъска с алуминиева рамка 120 x 240см., неразчертана с аксесоари за закрепване на стена и тавичка за магнити, с лакирано покритие	брой	1	308,330	308,33
20	Караоке система: басов говорител , bluetooth. вграден усилвател. дистанционно управление. еквалайзер за настройка на честотите. микрофон (безжичен) , вграден четец на USB флашки и MP3 (плеър). Гаранция – мин. 12 месеца.	брой	2	250,000	500,00
21	Комплект от микрофон със стойка включващ: Стойка: телескопична, чупеща се и микрофон: кабелен, с честоти не по- малки от 50~16,500Hz	комплект	3	125,000	375,00
22	CD – уредба: Възпроизвеждане от CD, USB, смартфон FM/AM радио тунер, аудио вход, дистанционно управление	брой	1	333,330	333,33
23	Стойка за проектор за таван: Разстояние от тавана: (30 - 70 см), стойка видеопроектор, хоризонтален наклон 360°, вертикален наклон +/-25°	брой	1	112,500	112,50



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централна: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

24	Светлинен микроскоп окомплектован с три обектива със зум увеличение от 100-200 х, 300-600 х, 600-1200 х с куфарче за съхранение	комплект	2	83,330	166,66
25	Тромпет: 77-МТ мини basic, w/ABS case, stainless steel valves, 1st slide saddle, 3rd slide ring	брой	1	275,000	275,00
26	Валдхорна: 77-В :Флюгелхорна с кейс Flugelhorn, in ABS case	брой	1	458,330	458,33
27	Флигорна - 77-BR/SC, Bb CONCERT FLUEGELHORN+SOFTCAS Флугер с ротационни клапани	брой	1	558,330	558,33
28	Соло барабан - 14"/5 1/2"	брой	1	166,670	166,67
29	Чинели маршови	брой	1	541,670	541,67
30	Слушалки с въртящ се микрофон покриващи цялото ухо и регулируема лента за глава.	комплект	13	33,330	433,29
31	Пано за декор с отвор за куклен театър, Материал: Дървена рамка, Размер: не по-малко от 160 х 200 см.	брой	1	166,670	166,67
<b>ВСИЧКО:</b>					<b>57937,50</b>

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКАТА

3.1 Всички материали, предмет на доставката, следва да бъдат доставени в срок до 10 /десет/ дни от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на възложителя.

3.2 Условия и начин на плащане – заплащането на изпълнената доставка по договора ще бъде извършено по посочената от изпълнителя банкова сметка, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на фактура, придружена с двустранно подписан протокол между представители на Изпълнителя и Възложителя.

3.3 Място на доставка – гр. Бяла Слатина, Община, ул. „Климент Охридски“ № 68. Доставката следва да бъде окомплектована по училища, със съответния брой и вид артикули от съответната позиция, като разпределението ще бъде заложено във възлагателното писмо.

Изготвил:

Бисерка Бурдиняшкя  
директор на дирекция

„Административно, информационно обслужване и връзки с обществеността“  
Ръководител на проекта



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

ОБРАЗЕЦ № 4д

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от СМАРТ СОФТ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Румен Трифонов – ЕГН

(трите имена и ЕГН)

*Заличено на основание з.л. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД*

в качеството му на управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо) - 832069304

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на материали и оборудване по проект „Обучение за успех“, необходими и произтичащи от дейности, свързани с изпълнение на проект „Обучение за успех“, по договор за БФП BG05M2OP001-3.002-0413-C01, по Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

### ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5 „ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ“

#### ПРЕДЛАГАМ:

Обща стойност за изпълнение на обособената позиция 51800.00 (петдесет и една хиляди и осемстотин) лв. без ДДС /цифром и словом/.

Цената е формирана по следния начин:

№	Оборудване и обзавеждане (вид, наименование и изисквания)	Единична мярка	Количество о	ед цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	Таблет с минимални параметри: Операционна система: Android 5, Бързина на процесор: 1.2+GHz, Памет (RAM): 1GB DDR3, диск: 8(16)GB, Дисплей: 8-9" TFT сензорен екран; WIFI: Wireless LAN 802.11b/g/n, НАВИГАЦИЯ: GPS. Гаранция – мин. 12 месеца.	брой	144	125.00	18000.00

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Проект „Обучение за успех“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

2	Лаптоп с минимални параметри: Дисплей: не по-малък от 15.6"(39.62 см) HD Anti-glare (1366 x 768), Процесор: Intel i3-4005U, 1.7GHz, Памет: 4 GB, Твърд диск: 1 TB, DVD±RW, WIFI, Bluetooth. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	22	495.00	10890.00
3	Мултимедия с минимални параметри: Разделителна способност : XGA (1024 x 768), Контраст : 13000:1, Яркост : 3000 лумена, Тип на лампата : 190W, Живот на лампата : 4500 часове. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	13	541.00	7033.00
4	Мултифункционално устройство с минимални параметри: лазерно, цветно, 4 в 1, резолюция 600x600 DPI, скорост: черно/цветно 17/4 стр./мин.интефейс: USB/автоматично поемане на хартия, двустранен печат. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	7	530.00	3710.00
5	Лазарен принтер, цветен с минимални параметри: резолюция 600x600 DPI, скорост на печат 14 стр./мин. черно /цветно, USB, Тонери 2000+ стр. 5%. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	7	230.00	1610.00
6	Озвучителна уредба: Комплект от 2 тонколони, 2.0 стерео усилвател, вграден в активната колона, Входи: SD, USB, Bluetooth, FM радио, Корекции на високите и ниските честоти, Потенциометър за централно увеличаване, Дистанционно управление. Гаранция – мин. 24 месеца.	комплект	2	285.00	570.00
7	Автоматична машина за рязане и релеф с подложки + шанци + папки за релеф. Гаранция – мин. 12 месеца.	комплект	1	240.00	240.00
8	Моно цифров диктофон, 4GB памет. Възпроизвеждане чрез вграден високоговорител. Гаранция – мин. 24 месеца	брой	5	65.00	325.00
9	Цифров фотоапарат с минимални параметри: пиксели - 20 MP, фокусно разстояние: мин. 4.3 – 43.0 mm., оптично увеличение: 8 x optical ; ZoomPlus: 20x. Гаранция – мин. 24 месеца.	брой	2	280.00	560.00
10	Динамичен микрофон. Безжична система, 1 бр. ресийвър	комплект	1	40.00	40.00
11	Тонколони с минимални параметри: мощност 100 / 140 W, честотна лента 80 - 20 000 Hz, чувствителност 87 dB, импеданс ( 4 OHMS). Гаранция – мин. 24 месеца	брой	3	130.00	390.00
12	Интерактивна дъска: технология-система с инфрачервен сензор, връзка USB 2.0 и дигитайзер Гаранция – мин. 12 месеца	брой	10	320.00	3200.00
13	Комплект видеокамера и статив с параметри не по - малки от : HD 1920 x1080, оптичен, Zoom 30x, стереозапис	брой	2	470.00	940.00

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Проект „Обучение за успех“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.





## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

	на звук, формати MP4, GPEG, AV CHD, слот за карта памет. Гаранция – мин. 24 месеца				
14	Флипчарт с възможност за регулиране на височината и размери 105x70 см.	комплект	1	83.00	83.00
15	Бяла дъска за писане с маркери, размери 180x120, с алуминиева рамка и поставка за маркери и гъба.	брой	2	94.00	188.00
16	Електрическа шевна машина: с не – по малко от 34 операции, прави бодове, оверлог, сляп бод, декоративни бодове, автоматично вдяване на края, автоматични илици, зиг-заг, регулируем бод, зашиване на ципове	брой	1	575.00	575.00
17	Кухненски робот: с параметри не по - малки от: мощност 800 W, степени на работа - 2, с цитрус преса, сокоизстисквачка, приставка за месене на тесто, рендета, метален нож, гаранция – минимум 24 месеца	комплект	1	233.00	233.00
18	Магнитна бяла дъска с алуминиева рамка 120 x 240см., неразчертана с аксесоари за закрепване на стена и тавичка за магнити, с лакирано покритие	брой	1	240.00	240.00
20	Караоке система: басов говорител, bluetooth. вграден усилвател. дистанционно управление. еквалайзер за настройка на честотите. микрофон (безжичен), вграден четец на USB флашки и MP3 (плеър). Гаранция – мин. 12 месеца.	брой	2	200.00	400.00
21	Комплект от микрофон със стойка включващ: Стойка: телескопична, чупеща се и микрофон: кабелен, с честоти не по- малки от 50–16,500Hz	комплект	3	105.00	315.00
22	CD – уредба: Възпроизвеждане от CD, USB, смартфон FM/AM радио тунер, аудио вход, дистанционно управление	брой	1	165.00	165.00
23	Стойка за проектор за таван: Разстояние от тавана: (30 - 70 см), стойка видеопроектор, хоризонтален наклон 360°, вертикален наклон +/-25°	брой	1	80.00	80.00
24	Светлинен микроскоп окомплектован с три обектива със зум увеличение от 100-200 x, 300-600 x, 600-1200 x с куфарче за съхранение	комплект	2	83.00	166.00
25	Тромпет: 77-MT мини basic, w/ABS case, stainless steel valves, 1st slide saddle, 3rd slide ring	брой	1	275.00	275.00
26	Валдхорна: 77-B :Флюгелхорна с кейс Flugelhorn, in ABS case	брой	1	458.00	458.00
27	Флигорна - 77-BR/SC, Bb CONCERT FLUEGELHORN+SOFTCAS Флугер с ротационни клапани	брой	1	558.00	558.00
28	Соло барабан - 14"/5 1/2"	брой	1	120.00	120.00



## ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

29	Чинели маршови	брой	1	140.00	140.00
30	Слушалки с въртящ се микрофон покриващи цялото ухо и регулируема лента за глава.	комплект	13	10.00	130.00
31	Пано за декор с отвор за куклен театър, Материал: Дървена рамка, Размер: не по-малко от 160 x 200 см.	брой	1	166.00	166.00
				<b>ВСИЧКО:</b>	<b>51800.00</b>

**\*Забележка:** Цените се закръглят с точност до втория знак слез десетичната запетая.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 4 календарни месеца от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 25.05.2017г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....  
[Румен Трифонов]  
[управител]

