



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Утвърдил: (п)

инж. Иво Ценов Цветков

Кмет на Община Бяла Слатина

Възложител

ПРОТОКОЛ № 2

На основание чл.72 връзка с чл.68, ал.10 от ЗОП се проведе заседание на комисията, назначена със **Заповед №547/31.10.2014 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: **„Доставка, чрез покупка при тригодишен финансов лизинг, на два броя неупотребявани автомобили за нуждите на Общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ -Община Бяла Слатина“.**

Днес, **21.11.2014 г. (петък)**, на основание Глава V – Открита процедура, Раздел II – Разглеждане, оценка и класиране на офертите от ЗОП, Комисията, назначена със **Заповед №547/31.10.2014 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж.Тихомир Цветков Трифонов – Заместник-кмет УТСБА;

СЕКРЕТАР: Цветелина Андреева Андровска – Юрисконсулт на Община Бяла Слатина

И ЧЛЕНОВЕ:

- 1.Николай Иванов Гурзовски – младши експерт в Дирекция „МРОП“;
2. Илиян Детелинов Илиев – младши експерт в Дирекция „УОС“;
3. Красимир Николов Караджов – старши експерт в Дирекция „УТС“;

Резервни членове:

Красимир Цветанов Василев – младши експерт в Дирекция „Устройство на територията и строителство“;

Димитър Боянов Стоянов – Младши експерт в Дирекция „Устройство на територията и строителство“;

се събра в 10:00 часа в стая 304, ет.3 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да извърши Разглеждане на допълнително представените документи от участниците, изискани на основание чл.68, ал.8 и ал.9 от ЗОП в открита процедура процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: **„Доставка, чрез покупка при тригодишен финансов лизинг, на два броя неупотребявани автомобили за нуждите на Общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ - Община Бяла Слатина“.**

С Протокол №1 от 31.10.2014г., комисията е изисквала Участник №1 „Интерлийз Ауто“ ЕАД да представи:

- Документи за подизпълнителя, произтичащи от чл.56, ал.1, т.1,5,6 и 11 от ЗОПм а именно:
 - Декларация от името на подизпълнителя по чл.47, ал.9 от ЗОП – Образец №5;
 - Справка – Списък на изпълнени доставки, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата определена като краен срок за подаване на оферти за настоящата обществена поръчка, с посочени стойности, дати и получатели, заедно с доказателства за извършените доставки - **Образец № 11.**
 - Заверени копия на документи (доказателства), доказващи изпълнението на посочените в Справка - Списък на изпълнени доставки - **Образец № 11** на еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка доставки.

Съгласно изискванията на документацията по настоящата обществена поръчка, са предвидени следните минимални технически изисквания, които се прилагат към участника:

а/ Участникът следва да има изпълнени най-малко две еднакви или сходни доставки с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата определена като краен срок за подаване на оферти за настоящата обществена поръчка, придружени с доказателства за извършените доставки под формата на удостоверение (референция) от компетентен орган;

*Под сходна доставка с предмета на обществената поръчка се визира доставка на стоки, осъществявани чрез лизинг със или без право на закупуване, или покупка на изплащане.

- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и че не е налице обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - попълва се **Образец №10;**

Протоколът е получен от участника на 07.11.2014г., тоест крайния срок за подаване на допълнителните документи /5 работни дни от получаването на протокола/ е изтекъл на 14.11.2014г.

С вх.№1200-85-10/11.11.2014г. /в определения от комисията срок/, участникът е представил:

- Декларация от името на подизпълнителя по чл.47, ал.9 от ЗОП – Образец №5 от лицата Свилен Георгиев Антонов и Орлин Димитров Давидов – Управители на „Кроност“ ООД;
- Справка – Списък на изпълнени 2 (две) доставки от „Кроност“ ООД с Община Плевен и Община Кнежа, сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата определена като краен срок за подаване на оферти за настоящата обществена поръчка, с посочени стойности, дати и получатели - **Образец № 11.**
- Заверено копие на Договор №137/08.08.2013г. между Община Кнежа и „Кроност“ ООД за доставка на един брой фабрично нов, неупотребяван лекотоварен автомобил за нуждите на Домашен социален патронаж – Кнежа.
- Заверено копие на Договор №АОМС-8/14.09.2012г. между Община Плевен и „Кроност“ ООД за доставка на автомобил 1 (един) брой за нуждите на Областен Информационен център.
- Оригинал на Референция от „К-95“ ООД – гр.Плевен, гарантираща качествено обслужване, съобразно сроковете на изпълнение от „Кроност“ ООД.

- Оригинал на Референция от „Химкомерс инженеринг“ ООД – гр.Плевен, гарантираща качествено обслужване и добри служебни взаимоотношения с „Кроност“ ООД.
- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и че не е налице обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - **Образец №10** от лицата Свилен Георгиев Антонов и Орлин Димитров Давидов – Управители на „Кроност“ ООД;

След разглеждане на представените от участника допълнителни документи, комисията установи, че офертата отговаря на минималните изисквания на Възложителя.

Комисията допуска участника до разглеждане на документите, съдържащи се в Плик №2.

Разглеждане на документите, съдържащи се в Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на допуснатия участник.

➤ Участник №1 „Интерлийз Ауто“ ЕАД е представил:

Техническо предложение за изпълнение на поръчката – *Образец №14* със следните приложения към него:

- Попълнена сравнителна спецификация за предлаганата доставка – съгласно *Образец №12.1* и *Образец №14.2*.
- Фотографско изображение на предлаганите автомобили.
- Цветна брошура на предлаганите автомобили.
- Сертификат на гаранция на автомобил DACIA.

Участникът е декларирал срок за доставка до 70 (седемдесет) календарни дни от сключване на договора.

Участникът е декларирал гаранционен срок на доставените автомобили 60 (шестдесет) месеца.

Комисията пристъпи към оценяване на техническото предложение на участника.

Критерият за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта“.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява по критерия „Икономически най-изгодна оферта“ в съответствие с обявените условия.

○ Методика за определяне на комплексната оценка

Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана **икономически най-изгодната оферта**, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя изисквания.

Показатели за оценка:

- **Цена**
- **Срок на доставка**
- **Гаранционен срок**

Относителна тежест на показателите за оценяване:

- **Цена - 60 %**

- Срок на доставка – 30 %
- Гаранционен срок - 10 %

Определяне на комплексната оценка „КО“:

Оценката на всяко предложение „КО“ се извършва по 3 основни показателя:

Ц - Цена- 60 %, **С** – Срок на доставка с тежест – 30% и **Г**- Гаранционен срок с тежест 10%

Показателят Цена (**Ц**) е с тежест 60% в комплексната оценка - представлява предложена от участника цена и оценката се формира по следния начин:

$$\mathbf{Ц = (Ц_{min} / Ц_i) \times 100}$$

-Където **Ц_i** е предложена цена за доставка на автомобилите (без ДДС), подлежаща на оценка, съгласно Ценовото предложение на съответния участник

-Където **Ц_{min}** е минималната предложена цена за доставка на автомобилите (без ДДС) съгласно Ценовото предложение на участника предложил най-ниска цена.

Показателят Срок на доставка - **С** е с тежест 30% в комплексната оценка - представлява предложения от участника срок на доставка в календарни дни и оценката се формира по следния начин:

$$\mathbf{С = (С_{min} / С_i) \times 100}$$

-Където **С_i** е срок на доставка в календарни дни в предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник

-Където **С_{min}** е най-краткия срок на доставка в календарни дни от предложението за изпълнение на поръчката на участника предложил най-кратък срок на доставка.

Показателят Гаранционен срок **Г** е с тежест 10 % в комплексната оценка - представлява предложения от участника гаранционен срок и оценката се формира по следния начин:

$$\mathbf{Г1 = (Г1_i / Г1_{max}) \times 100}$$

-Където **Г1_i** е предложен гаранционен срок в месеци на доставените автомобили в предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник

-Където **Г1_{max}** е предложения най-дълъг гаранционен срок в месеци на доставените автомобили от предложението за изпълнение на поръчката на участника предложил най-дълъг гаранционен срок.

Класирането на офертите се извършва във възходящ ред на получената комплексна оценка по формулата:

$$\mathbf{КО = Ц \times 60\% + С \times 30\% + Г \times 10\%}$$

На първо място се класира офертата с най-висока оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда, посочен по-горе.

Оценка:

Показател С - Срок на доставка:

$$C = (70 / 70) \times 100 = 100 \text{ точки}$$

Показател Г – Гаранционен срок:

$$Г1 = (60 / 60) \times 100 = 100 \text{ точки}$$

Комисията реши ценовите оферти на допуснатите участници да бъдат отворени на 01.12.2014г. от 11.00 часа, за която дата и час да бъдат уведомени участниците.

Работата на комисията приключи на 21.11.2014г. в 14.30 часа с подписването на настоящия протокол.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. инж.Тихомир Цветков Трифонов /п/

СЕКРЕТАР: 2. Цветелина Андреева Андровска /п/

Членове: 3. Николай Иванов Гурзовски /п/

4. Илиян Детелинов Илиев /п/

5. Красимир Николов Караджов /п/