

УТВЪРДИЛ!

(подписи)

ИНЖ. М
КМЕТ Н

Заличено на
основание чл.37
от ЗОП във вр. с
чл.2 от ЗЗЛД.

та: 17.09.2020 г.

НИЦА

До
инж. Методи Христов Чимев
Кмет на Община Дупница

ПРОТОКОЛ

на основание чл.181, ал.4 от ЗОП
за разглеждането, оценката и класирането на офертите по обществена
поръчка с предмет:

„Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ на обекти на
Община Дупница“ по две обособени позиции –

Обособена позиция №1: „Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на
инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на
обект: „Изграждане на Център за временно настаняване (ЦВН)“,

Обособена позиция № 2: „Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на
обект: „Реконструкция и облагородяване на междублокови пространства в ж. к.
Бистрица“

На основание чл.181, ал. 4 и ал.5 от ЗОП и във вр. чл.60 от ППЗОП, Ви
представяме Протокол от работата на комисия назначена със Заповед № РД04-
693/10.07.2020 г. на Олга Китанова – За Кмет на Община Дупница за разглеждането,
оценката и класирането на офертите постъпили по горесцитираната процедура публично
състезание.

**I. Състав на комисията назначена със № РД04-693/10.07.2020 г. на Олга
Китанова – За Кмет на Община Дупница:**

Председател – Крум Милев – зам. кмет Социални дейности на Община Дупница;

и

Членове:

1. Мария Пилева – юрисконсулт Обществени поръчки в Об.А – Дупница;
2. Димитрина Велинова– гл. спец. Проучване и проектиране в Об.А - Дупница
3. Бойчо Илиев – гл. спец. Проучване и проектиране в Об.А - Дупница

4. Анета Илиева – гл. експерт БФ и МД в Об. А – Дупница.

- Даниела Ковачева – ст. спец. „И и К“ в Об.А– Дупница бе назначена със Заповед №РД04-856/31.08.2020 г. на Олга Китанова – за Кмет на Община Дупница, на мястото на Бойчо Илиев – поради използването му на дълъг болничен.

II. Участници в процедурата:

№	Име на участника:	Оферта по обособен а позиция №	Входящ номер и дата на входиране на офертата	Час на входиране
1.	„ТУСКО“ ЕООД	1 и 2	26-00-1663/ 06.07.2020 г.	14:44 ч.
2.	“Мултиплекс инженеринг“ ЕООД	1	26-00-1677/ 07.07.2020 г.	11:23 ч.
3.	„Консултант“ ЕООД	1 и 2	26-00-1710/ 09.07.2020 г.	15:24 ч.
4.	“СС-КОНСУЛТАНТ“ ЕООД	1 и 2	26-001711/ 09.07.2020 г.	16:18 ч.

III. Класиране на участниците и предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник:

Комисията класира на ПЪРВО МЯСТО по обособените позиции участниците с най-ниска предложена цена както следва:

По обособена позиция №1 „Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Изграждане на Център за временно настаняване (ЦВН)“

Класиране	Участник	Предложена обща цена в лева без ДДС
I – во място	„Консултант“ ЕООД	3 700
II – ро място	“Мултиплекс инженеринг“ ЕООД	3 860
III-то място	“СС-КОНСУЛТАНТ“ ЕООД	4 900

По обособена позиция №2 „Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Реконструкция и облагородяване на междублокови пространства в ж. к. Бистрица“

Класиране	Участник	Предложена обща цена в лева без ДДС
I – во място	„Консултант“ ЕООД	6 000
II – ро място	“СС-КОНСУЛТАНТ“ ЕООД	6 150

IV. Предложение за отстраняване

„ТУСКО“ ЕООД по обособена позиция 1 и 2 на основание чл.107, т.1 от ЗОП

Мотиви:

Съгласно утвърдената документацията за възлагане на обществена поръчка в 7.1. Съдържание на опаковката: т.5 е описано какво трябва да съдържа Техническото предложение за изпълнение на поръчката, а именно „...съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП - Образец № 3, съдържащо:

„а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, придружено от Програма за изпълнение на дейностите. Предложената от участника програма за изпълнение на дейностите трябва да съдържа следните елементи:

а.1) Предложение за дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта, попадащ в предмета на поръчката по съответната обособена позиция;

а.2) Предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката;

а.3) Предложение за организация и подход на изпълнение – в тази част трябва да се представят вижданията на участника относно организацията, която предвижда да създаде за цялостното изпълнение на предмета на поръчката.

а.4) Предложение за разпределение на ресурсите и организация на екипа - участниците следва да представят разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и методите на координация и комуникация с Възложителя; мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Участниците следва да предложат организация за изпълнение на поръчката, която считат за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участниците следва да представят начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката, разпределение на дейностите и отговорностите на експертите;

а.5) Предложение за контрола върху изпълнението на дейностите, предмет на поръчката, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

а.6) Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя.

а.7) Предложение за мерки за управление на критичните точки, идентифицирани от Възложителя. За всяка една от дефинираните критични точки трябва да са разгледани: аспекти на проявление и степен на влияние върху изпълнението на договора; мерки за недопускане/предотвратяване настъпването ѝ и мерки за преодоляване на последиците при настъпването ѝ. Идентифицираните от възложителя рискови критични точки с висока степен на възможност за поява, които участниците трябва да разгледат са:

1. Закъснение в сключването на договора с определения за изпълнител участник.

2. Неблагоприятни метеорологични условия;

3. Недобра комуникация и координация между екипите на Възложителя, Строителя (изпълнителя по договора за инженеринг) и този на Изпълнителя.

4. Забавяне на срока за изпълнение на СМР, поради временно преустановяване на работа от контролни органи.

5. Констатиране на дефекти и лошо качество на изпълнените строително-монтажни работи.“

Комисията на основание чл.107, т.1 от ЗОП предлага на Възложителя, да отстрани от участие Участник №1 „Туско“ ЕООД по обособена позиция 1 и 2, тъй като не е изпълнил условието записано в документацията за съдържание на опаковката - не представил към техническите си предложения – Приложение №1 - Предложение за изпълнение на поръчката съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“

от ППЗОП.

И. Предложение за сключване на договор

Предвид извършеното класиране, комисията предлага на възложителя инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница да сключи договори с класираните на първо място участници по обособените позиции в обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ на обекти на Община Дупница“ по две обособени позиции както следва:

ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 - „Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Изграждане на Център за временно настаняване (ЦВН)“ с Участник №3 “Консултант“ ЕООД гр. Дупница с най-ниска обща предложена цена от 3 700 лв. без ДДС.

ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 - „Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Реконструкция и облагородяване на междублокови

пространства в ж. к. Бистрица“ с Участник №3 “Консултант“ ЕООД гр. Дупница с най – ниска обща предложена цена от 6 000 лв. без ДДС.

Настоящия протокол на комисията се изготви и подписа на 17.09.2020 г. от всички членове и се предоставя на същата дата на възложителя заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията за утвърждаване и вземане на решение.

Приложения:

1. Входящ регистър на постъпилите оферти
2. Протокол №1 в едно с приемо-предавателен протокол на осн. чл.48, ал.6 от ППЗОП и декларации по чл.103 от ЗОП на председателя и членовете на комисията;
3. Протокол №2;
4. Протокол №3
5. Протокол №4

КОМИСИЯ:

Председател – Крум Милев –

и

Членове:

1. Мария Пилева –

2. Димитрина Велинова –

3. Даниела Ковачева –

4. Анета Илиева –

ЗАПИСЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.59, АЛ.1 ОТ ЗЗЛД ВЪВ ВР. С
ЧЛ.37 ОТ ЗОП