



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„Доставка на техническо оборудване за нуждите на Община Лом по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3:** „Доставка на цифров фотоапарат за нуждите на проект "Равен достъп до услуги за всяко дете", с административен Договор BG05M9OP001-2.019-0013-C01, финансиран по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

1. Общо описание:

- 1 брой Цифров фотоапарат;

2. Основни технически характеристики на вид и количество на артикула и изискванията за минимални технически и функционални характеристики:

| № по ред | Наименование на артикул | Единица мярка | Минимални технически и функционални характеристики | Количество |
|----------|-------------------------|---------------|---|------------|
| 1 | Цифров фотоапарат | брой | Резолюция - 20.1 MPx Оптично приближение – 3 Цифрово приближение – 4X | 1 |

Гаранция (мин.): 24 месеца.

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [666,67]

Всички параметри, изброени в настоящата техническа спецификация, представляват минимални изисквания.

I. Изисквания към изпълнението:

Обхватът на обособена позиция № 3 включва доставка и прехвърляне собствеността на Възложителя на цифров фотоапарат, описан в настоящата спецификация, включително и съпътстващи изпълнението дейности, в това число: доставка до съответното място на доставка и гаранционна поддръжка на доставения артикул в рамките на оферирания от Изпълнителя гаранционния срок в техническото предложение, считано от датата на подписване на Приемо-предавателния протокол и/или Констативен протокол за извършена доставка.

II. Общи изискванията към изпълнението на обществената поръчка:

Артикула/стоката, предмет на възлагане следва:

1. Да бъде нова и неупотребявана;
2. Да отговаря на действащите нормативни изисквания, български и европейски стандарти;

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

3. Да отговаря на описаните изисквания, съгласно настоящата спецификация, като минимални технически параметри или да притежава по-добри такива;
4. Да бъде доставен в подходяща опаковка, която да го предпазва от повреди по време на транспортирането, както и да обезпечава безаварийното му натоварване и разтоварване;
5. Да бъдат окомплектовани с всички необходими кабели, аксесоари /ако е приложимо/, необходими за нормалната им работоспособност; Захранването и кабелните накрайници на силовите кабели да са предвидени за експлоатация в България.
6. Доставката следва да включва всички допълнителни и помощни елементи и приспособления, необходими за правилното им функциониране. В случай че за нормалната работа на някой от артикулите е необходима дейност или аксесоар, който не е посочен като задължително изискване в техническата спецификация, той трябва да бъде включен в техническото предложение и калкулиран в ценовото предложение;
7. Доставката на артикула, следва да се придружава с попълнена гаранционна карта.
8. Съответния артикул на доставка да бъде съпроводен с необходимата документация – ръководства за експлоатация/паспорт/лиценз/техническа спецификация, сертификати, разрешителни, инструкции, документи, доказващи изпитването да доставените артикули - протоколи за проведени изпитвания и проби, гаранционни карти издадени от производителя и други, когато е приложимо;

III. Други изисквания и условия:

Начин за образуване на предлаганата цена:

Единична цена по обща бройка в лева с вкл. ДДС, транспортни разходи франко Община Лом, ул. Дунавска № 12.

Изпълнителят е длъжен да достави съответните артикули/стоки предмет на доставка, в рамките на установеното работно време в интервала от 08:30 часа до 17:00 часа, от понеделник до петък, без официалните празници.

Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да прегледа доставката за явни Несъответствия.

При предаване на стоката страните подписват приемо-предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни несъответствия. Приемо-предавателен протокол се подписва след проверка за: отсъствие на „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставения артикул и/или придружаващата го документация, както и с техническите и функционалните характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите. В протокола се описва информация за извършената доставка, посочва се наименованието на стоката, сериен номер, брой, единична стойност, обща стойност.

Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху Възложителя в момента на подписването на двустранен приемо-предавателен протокол без забележки.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



Срокът на гаранционната поддръжка започва от деня на подписване на Констативен протокол за извършената. Изпълнителят се задължава да осигури гаранционна поддръжка, което се изразява в безвъзмездно отстраняване на всички възникнали повреди в срока на гаранцията.

1. Срок за изпълнение: съгласно офертата на изпълнителя

Срокът за изпълнение на предмета на договора е по предложение на участника, като максималният срок е до **15 календарни дни**, удостоверен с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол без забележки.

2. Гаранционни срокове и гаранционно обслужване: съгласно офертата на изпълнителя.

Важно: Гаранционният срок и гаранционното обслужване на доставения артикул е съобразно техническото предложение на избрания изпълнител и се оферира от всеки участник в мерна единица месец, цяло число, считани от датата на подписване на Констативния протокол, удостоверяващ доставката. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставения артикул при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. При констатиран производствен дефект в рамките на предложените гаранционни срокове, изпълнителят поправя или заменя с нова и неупотребявана повредената или некачествена стока в срок съобразно техническото предложение на определения за изпълнител. Несъответствията (недостатъците/дефектите/повредите), които не са причинени от неправилни и увреждащи действия от ползващите ги лица, се отстраняват от и за сметка на изпълнителя.

3. Срок за отстраняване на несъответствия (недостатъци/дефекти/повреди) на доставения артикул : съгласно офертата на изпълнителя.

Важно: Срокът за отстраняване на несъответствия (недостатъци/дефекти/повреди) на доставения артикул се оферира от всеки участник в мерна единица час, цяло число, но не повече от 24 /часа/, считани от датата на получаване от изпълнителя на рекламационното съобщение на възложителя. При невъзможност замяне на дефектиралата техника с обратна такава.

Приемането/предаването да се извършва в сградата на Община Лом с приемо-предавателен протокол.

4. Мястото на доставка:

Изпълнителят е длъжен да извършва транспортирането на стоката/артикула за своя сметка до местоизпълнението.

Мястото за изпълнение на поръчката е, както следва:

- „Община Лом“ с адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12

6. Възложителят не допуска възможност за предоставяне на варианти в офертите.

Участникът трябва да посочи техническите параметри на доставената стока/артикул, марката и модела на производителя. Техническите параметри на предлаганите стоки/артикули, трябва да се потвърждават с документи, съдържащи технически описания от производителя/ите им (технически каталози/брошури от производителя/ите; данни от интернет сайта/овете на производителя/ите, придружени със съответни хипервръзки; документи

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



от акредитирана/и/сертифицирана/и организация/и; и/или друг/и еквивалентен/ни документ/и). От тези документи трябва да се виждат в явен вид техническите параметри, по които дадените стоки/артикули съответстват на заложените минимални технически спецификации. В предложението за изпълнение трябва да бъдат попълнени точните технически характеристики (спецификации) на предложената номенклатура, съгласно техническите спецификации на възложителя, като за всеки вид артикул задължително трябва да бъдат нанесени всички изискуеми данни – характеристики, производител, марка, модел и т.н..

IV. Условия на плащане:

Срокът за плащане е до 20 работни дни, считано от доставката, удостоверена с двустранен приемо-предавателен протокол без забележки.

ЗАБЕЛЕЖКА:

Всяко посочване в настоящата спецификация и приложенията към тях на стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон следва съгласно чл.48, ал.2 от ЗОП да се чете, съответно да е допълнено с думите „или еквивалентно/и“.

Всяко посочване в настоящата спецификация на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти, следва съгласно чл.49, ал.2 от ЗОП да се чете, съответно да е допълнено с думите „или еквивалентно/и“.

С настоящата техническа спецификация, възложителят определя необходими характеристики на предмета на поръчката чрез въвеждане на минимални изисквания по отношение работни характеристики и функционални изисквания, посредством посочване на съответни минимални и/или максимални стойности по отделни параметри. Всички параметри, изброени в техническите спецификации, представляват минимални изисквания.

Изпълнителят трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия, като предложи цифров фотоапарат, чиито характеристики следва или да съвпадат напълно с тези на възложителя, или да се различават, но да са по-добри от минимално определените от възложителя.

За извършването на оценка, дали дадена характеристика е еквивалентна или по-добра, спрямо изискванията на възложителя, се преценяват възможностите на съответната единица, определени от съвкупността от характеристиките и.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



Задължителни клаузи към договора за доставка на цифров фотоапарат за нуждите на
на проект "Равен достъп до услуги за всяко дете", с административен Договор
BG05M9OP001-2.019-0013-C01, финансиран по Оперативна програма "Развитие на
човешките ресурси" 2014-2020.

Конкретния бенефициент / Община Лом/ гарантира, че условията, приложими към него по силата на членовете 3.25, 3.37, 3.38, 3.39, 3.40, 3.41, 3.42, 3.43, 3.44, 3.45, 3.46, 3.48, 3.70, 3.71 и 3.72 от Административния договор се отнасят и до изпълнителя, както следва:

Общи задължения

3.24 Бенефициентът е длъжен да изпълни поетите ангажменти, съобразно сключения договор и с оглед изпълнение на предвидените в проекта цели.

3.25. Бенефициентът изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

Отговорност

3.37. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на Конкретния бенефициент по време на изпълнение на договора или като последица от него. Управляващият орган не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

3.38. Конкретният бенефициент поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Конкретния бенефициент, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

Конфликт на интереси

3.39. Конкретният бенефициент не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент 1046/2018 г. и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск Конкретният бенефициент предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то

има с друго лице, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС)

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



№ 283/2014 и на Решение Ха 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012.

Поверителност

3.40. При спазване на разпоредбата на членове 3.68, 3.69, 3.70, 3.71 и 3.72, Управляващият орган, Сертифициращият орган и Конкретният бенефициент се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали.

- за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което УО уведомява Конкретния бенефициент;
- за срок не по-малко от две години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което УО уведомява Конкретния бенефициент;

3.41. Управляващият орган уведомява Конкретния бенефициент за началната дата, от която тече периодът.

3.42. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Управляващия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

3.43. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, Сертифициращият орган, Конкретният бенефициент и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и приложимото национално законодателство.

Мерки за информация и комуникация, насочени към обществеността

3.44. Конкретният бенефициент е длъжен да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че Проектът се финансира или съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII на Регламент (ЕС) № 1303/2013 изменено, с чл. 272, параграф 68 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 543/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 и Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Когато безвъзмездната финансова помощ попада в 10 обхвата на Инициативата за младежка заетост, описана в глава IV на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета, Конкретният бенефициент прилага мерките за информиране и комуникация по чл. 20 от Регламента.

3.44.1 В случай на неспазване на задължителните мерки за информация и комуникация, насочени към обществеността, предвидени в Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация и на основание чл. 70, ал.1, т. 6 от

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ЗУСЕСИФ, Управляващият орган ще наложи финансова корекция в размер на две на сто върху сумата на верифицираните разходи по проекта. В случай на промяна в нормативната уредба, свързана с процедурата или начина на определяне на финансови корекции или влизане в сила на нов нормативен акт, уреждащ тази материя, финансовата корекция ще бъде определена по правилата на нормативната уредба, действаща към момента на налагане на корекцията.

При липса на задължителните мерки за информация и комуникация, насочени към обществеността, предвидени в Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., бенефициентът възстановява цялата сума на безвъзмездната финансова помощ.

3.45. Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари, Конкретният бенефициент е длъжен да уточни, че договорът е получил финансиране от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020.

3.46. Конкретният бенефициент е съгласен Управляващият орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи, съгласно предвиденото в договора.

Право на собственост/ ползване на резултатите и закупеното оборудване

3.48. Независимо от разпоредбите на член 3.47 и при спазване на разпоредбата на членове 3.40, 3.41, 3.42 и 3.43, Конкретният бенефициент предоставя на Управляващия орган и Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

Счетоводни отчети и технически и финансови проверки

3.70. Конкретният бенефициент е длъжен да допуска Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. Конкретният бенефициент е длъжен да осигури наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета, допълнен с чл. 272, параграф 61 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) 2018/1046 на европейския парламент и на съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013,

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2032.

Конкретният бенефициент е длъжен да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

За тази цел Конкретният бенефициент се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договора, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Конкретният бенефициент следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

3.71. Конкретният бенефициент гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Конкретния бенефициент е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

3.72. Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013, допълнен с чл. 272, параграф 61 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) 2018/1046 на европейския парламент и на съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012.

Всички разходооправдателни и други документи с доказателствена стойност за операции, за които сумата на допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 3 000 000 евро се съхраняват за период от три години, считано от 31 декември след предаването на

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ЛОМ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

отчетите, в които са включени разходите по операцията от страна на УО, за което последният уведомява Конкретния бенефициент.

Всички разходооправдателни и други документи с доказателствена стойност за операции, за които сумата на допустимите разходи надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро се съхраняват за период от две години, считано от 31 декември след представянето на отчетите, в които са включени окончателните разходи по приключената операция от страна на УО, за което последният уведомява Конкретния бенефициент.

Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

Управляващият орган информира Конкретния бенефициента за началната дата на периода.

----- www.eufunds.bg -----