



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, <http://oalom.acstre.com/>

ПРОТОКОЛ №2

Днес, 05.06.2018 г., от 13.30 ч., в Заседателната зала на Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12, в изпълнение на Заповед №423/31.05.2018 г. на Кмета на Община Лом се събра Комисия в състав, както следва:

1. **Председател:** Гинка Иванова – Зам. Кмет ФМИРОС

Членове:

2. адв. Драган Цветанов – Юрист
3. Стефка Лазарова – ДД ИПУПП
4. Цветелина Миронова – мл. експерт ОП
5. Ваня Димитрова – ст. счетоводител

да разгледа, оцени и класира подадените оферти за участие в обществена поръчка - публично състезание по реда на чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката и управлението на проекти на Община Лом по процедури BG06RDNP001-7.001, BG06RDNP001-7.006 и BG06RDNP001-7.008 по подмярка 7.2. от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.“ по 2 (две) обособени позиции:

Обособена позиция 1: „Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовка на проекти за кандидатстване на Община Лом по процедури BG06RDNP001-7.001, BG06RDNP001-7.006 и BG06RDNP001-7.008 на ПРСР 2014-2020 г.,

Обособена позиция 2: „Предоставяне на консултантски услуги, свързани с управлението на проектите в случай на сключени договори за отпусната финансова помощ, по процедури BG06RDNP001-7.001, BG06RDNP001-7.006 и BG06RDNP001-7.008 на ПРСР 2014-2020 г., открита с Решение № У-31 от дата 09.05.2018 г., обявена в РОП под № 00116-2018-0025.

С оглед изложеното в Протокол №1 от своята работа, Комисията единодушно приема, че документите на участниците съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

Комисията единодушно реши да допусне до разглеждане на Техническите предложения следните участници:

1. **УЧАСТНИК № 1** - „Армин Консулт“ ООД, гр. София.
2. **УЧАСТНИК № 2** - „Евростарт 2008“ ЕООД, гр. София.
3. **УЧАСТНИК № 3** - „Е Авангард Проект Консулт“ ЕООД, гр. София.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници за съответствие с предварително обявените от Възложителя условия.

I. За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1, както следва:

1. Техническо предложение и съответните документи към него на „Армин Консулт“ ООД, гр. София

Техническото предложение на участника е изготвено съгласно одобрения от Възложителя Образец №3, като същото е подписано и подпечатано. Приложени са декларации за разположение на експертите за всеки от членовете на екипа (образец 3.1).

Към техническото предложение е приложена Програма за изпълнение на поръчката със следната структура:

- **Организация за изпълнение на работата** с разписани дейности и задачи като са фиксирани крайни срокове за тяхното изпълнение. За всяка от дейностите са посочени подход, инструменти и методи, които ще се прилагат за постигане на съответните резултати.
- **Организация на работата** и разпределение на задачите и отговорностите, комуникацията и координацията между участниците в процеса. Планираните дейности са представени с начало, край срок за изпълнение и отговорни експерти. Представен е и график за дейностите, посочени от участника, при подготовката на трите проектни предложения. Подробно са разписани основните задължения на ръководителят и членовете на предложени екип:

1. Ръководител на проект – инж. Велина Веселинова Григорова;
2. Експерт „Финанси“ – Албена Бонева-Люцканова
3. Експерт „Юрист“ – Мария Метин

Разписани са също образование, квалификация и опит на ръководителя и експертите.

- **Мерки за контрол и координация на изпълнението и процедури за контрол на изпълнението** – вътрешен контрол, управление на качеството, управление на човешките ресурси, управление на комуникационните процеси, подход за управление и контрол, взаимодействие, мониторинг.

- **Програма за осъществяване целите на предмета на поръчката** като за всяка от дейностите е посочен подход, инструменти и методи, поддейности (12 задачи), резултати, експерти, срок и ресурси.

След преглед на представените документи, комисията не установи обстоятелства за отстраняване на участника от процедурата

Техническото предложение и съответните документи към него на „Армин Консулт“ ООД отговарят на изискванията на Възложителя. Комисията пристъпи към оценка на офертата, съобразно посочения в Документацията критерий „Икономически най-изгодна оферта“, оптимално съотношения качество/цена, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Техническото предложение на „Армин Консулт“ ООД се оценява по ТП „Организация за качествено изпълнение на поръчката“ със **100 т.**, тъй като са налични и четирите посочени обстоятелства в Методиката за определяне на комплексната оценка на

офертите, с което се надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

2. Техническо предложение и съответните документи към него на „Евростарт 2008“ ЕООД, гр. София

Техническото предложение на участника е изготвено съгласно одобрения от Възложителя Образец №3, като същото е подписано и подпечатано. Приложени са декларации за разположение на експертите за всеки от членовете на екипа (образец 3.1).

Към техническото предложение е приложена Програма за изпълнение на поръчката със следната структура:

- **Организация за изпълнение на работата**, която включва кратка характеристика на Община Лом, представяне на участника, цел и обхват на обществената поръчка, действащо законодателство имащо отношение към подготовката на заявленията за подпомагане.
- **Организация на работата на ключовия екип** с разпределение на дейностите и отговорностите на членовете от екипа експерти, подробно разписани задължения при изпълнение на дейностите и отговорностите на всеки от екипа, при изпълнението на обществената поръчка. Посочен е също и начина на координация и съгласуване на дейностите по хоризонтална и вертикална линия, както и начините за комуникация с възложителя. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа за качествено и срочно изпълнение на поръчката.
- **Описание на дейностите за изпълнение на поръчката.** Разписани са фази при изпълнение на поръчката като подробна са описани задачи към всяка от дейностите. Фиксирани са мястото на изпълнение на задачата, разпределение на задачите между членовете на екипа, необходимите ресурси, очакваните резултати, срок за изпълнение и походите при изпълнение на задачите. Като Описан е контрол на риска и са набелязани превантивни мерки във връзка с подготовката на проекта като в дейността са залегнали задачи с отговорни експерти, срок и резултати.
- **График за изпълнение на дейностите.**

Предложеният екип е в следния състав:

1. Ръководител на проект – Пламен Вълканов Червенков
2. Експерт „Финанси“ – Петя Младенова Александрова
3. Експерт „Юрист“ – Милен Стоянов Георгиев

След преглед на представените документи, комисията не установи обстоятелства за отстраняване на участника от процедурата

Техническото предложение и съответните документи към него на „Евростарт 2008“ ЕООД, отговарят на изискванията на Възложителя. Комисията пристъпи към оценка на офертата, съобразно посочения в Документацията критерий „Икономически най-изгодна оферта“. оптимално съотношения качество/цена, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Техническото предложение на „Евростарт 2008“ ЕООД се оценява по ТП „Организация за качествено изпълнение на поръчката“ със 100 т., тъй като са налични и четирите посочени обстоятелства в Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите, с което се надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

3. Техническо предложение и съответните документи към него на „Е Авангард Проект Консулт“ ЕООД, гр. София

Техническото предложение на участника е изготвено съгласно одобрения от Възложителя Образец №3, като същото е подписано и подпечатано. Приложени са декларации за разположение на експертите за всеки от членовете на екипа (образец 3.1).

Към техническото предложение е приложена Програма за изпълнение на поръчката със следната структура:

- **Описание на основните дейности със срок за изпълнение**
- **Организация за изпълнение на работата с разписани етапи, поддейности и задачи към всяка от тях, логическата обвързаност и ключови моменти, очаквани резултати и срок за изпълнение.**
- **Ресурси за изпълнение на дейностите** – материална база и човешки ресурс. Подробно са разписани основните задължения на ръководителят и членовете на предложения екип:

1. Ръководител на проект – Елена Асенова Тричкова;
2. Експерт „Финанси“ – Красимир Николов Атанасов;
3. Експерт „Юрист“ – Елка Георгиева Дурева;

Разписани са също образование, квалификация и опит на ръководителя и експертите.

- **Разпределение на експертите за изпълнение на дейностите** с разписани ангажименти по дейности, задачи, експерти, резултати и продукти.
- **Осъществяване на комуникация със възложителя – координация и съгласуване на дейностите**
- **Мерки за осигуряване на качеството на услугата** – прилагане на внедрените: „Система за управление на качеството“ и „Система за документален контрол“, вътрешна координация и анализ и оценка на рисковете.

След преглед на представените документи, комисията не установи обстоятелства за отстраняване на участника от процедурата

Техническото предложение и съответните документи към него на „Е Авангард Проект Консулт“ ЕООД отговарят на изискванията на Възложителя, Комисията пристъпи към оценка на офертата, съобразно посочения в Документацията критерий „Икономически

най-изгодна оферта“, оптимално съотношения качество/цена, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Техническото предложение на „Е Авангард Проект Консулт“ ЕООД се оценява по ТП Организация за качествено изпълнение на поръчката със 100 т., тъй като са налични и четирите посочени обстоятелства в Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите, с което се надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

II. За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2, както следва:

1. Техническо предложение и съответните документи към него на „Армин Консулт“ ООД, гр. София

Техническото предложение на участника е изготвено съгласно одобрения от Възложителя Образец №3, като същото е подписано и подпечатано. Приложени са декларации за разположение на експертите за всеки от членовете на екипа (образец 3.1).

Към техническото предложение е приложена Програма за изпълнение на поръчката със следната структура:

- **Организация за изпълнение на работата с** разписани дейности и задачи като са фиксирани крайни срокове за тяхното изпълнение. За всяка от дейностите са посочени подход, инструменти и методи, които ще се прилагат за постигане на съответните резултати.

- **Организация на работата и** разпределение на задачите и отговорностите, комуникацията и координацията между участниците в процеса. Планираните дейности са представени с начало, край срок за изпълнение и отговорни експерти. Представен е и график за дейностите, посочени от участника, при подготовката на трите проектни предложения. Подробно са разписани основните задължения на ръководителят и членовете на предложението екип:

1. Ръководител на проект – инж. Велина Веселинова Григорова;

2. Експерт „Финанси“ – Албена Бонева-Люцканова

3. Експерт Юрист“ – Мария Метин

4. Експерт „Мониторинг – Коста Иванов Червеняшки

Разписани са също образование, квалификация и опит на ръководителя и експертите.

- **Мерки за контрол и координация на изпълнението и процедури за контрол на изпълнението** – вътрешен контрол, управление на качеството, управление на човешките ресурси, управление на комуникационните процеси, подход за управление и контрол, взаимодействие, мониторинг.

- **Програма за осъществяване целите на предмета на поръчката** като за всяка от дейностите е посочен подход, инструменти и методи, поддейности (6 задачи), резултати, експерти, срок и ресурси.

След преглед на представените документи, комисията не установи обстоятелства за отстраняване на участника от процедурата

Техническото предложение и съответните документи към него на „Армин Консулт“ ООД отговарят на изискванията на Възложителя, Комисията пристъпи към оценка на офертата, съобразно посочения в Документацията критерий „Икономически най-изгодна оферта“, оптимално съотношения качество/цена, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Техническото предложение на „Армин Консулт“ ООД се оценява по ТП „Организация за качествено изпълнение на поръчката“ със 100 т., тъй като са налични и четирите посочени обстоятелства в Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите, с което се надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

2. Техническо предложение и съответните документи към него на „Евростарт 2008“ ЕООД, гр. София

Техническото предложение на участника е изготвено съгласно одобрения от Възложителя Образец №3, като същото е подписано и подпечатано. Приложени са декларации за разположение на експертите за всеки от членовете на екипа (образец 3.1).

Към техническото предложение е приложена Програма за изпълнение на поръчката със следната структура:

- **Организация за изпълнение на работата**, която включва кратка характеристика на Община Лом, представяне на участника, цел и обхват на обществената поръчка, действащо законодателство имащо отношение към подготовката на заявленията за подпомагане.
- **Организация на работата на ключовия екип** с разпределение на дейностите и отговорностите на членовете от екипа експерти, подробно разписани задължения при изпълнение на дейностите и отговорностите на всеки от екипа, при изпълнението на обществената поръчка. Посочен е също и начина на координация и съгласуване на дейностите по хоризонтална и вертикална линия, както и начините за комуникация с възложителя. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа за качествено и срочно изпълнение на поръчката.
- **Описание на дейностите за изпълнение на поръчката.** Разписани са фази при изпълнение на поръчката като подробна са описани задачи към всяка от дейностите. Фиксирани са мястото на изпълнение на задачата, разпределение на задачите между членовете на екипа, необходимите ресурси, очакваните резултати, срок за изпълнение и походите при изпълнение на задачите. Като Описани са други обосновани дейности свързани с изпълнението на проекта – консултации, мерки за вътрешен контрол на работата на екипа, контрол на риска и набелязване на превантивни мерки във връзка с реализирането на проекта като в дейностите включват конкретни задачи, отговорни експерти, срок и резултати. Приложен е и първоначален риск регистър.
- **График за изпълнение на дейностите.**

Предложеният екип е в следния състав:

1. Ръководител на проект – Пламен Вълканов Червенков

2. Експерт „Финанси“ – Петя Младенова Александрова
3. Експерт „Мониторинг“ – Велислава Георгиева Атанасова
4. Експерт Юрист“ – Милен Стоянов Георгиев

След преглед на представените документи, комисията не установи обстоятелства за отстраняване на участника от процедурата

Техническото предложение и съответните документи към него на „Евростарт 2008“ ЕООД отговарят на изискванията на Възложителя, Комисията пристъпи към оценка на офертата, съобразно посочения в Документацията критерий „Икономически най-изгодна оферта“. оптимално съотношения качество/цена, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Техническото предложение на „Евростарт 2008“ ЕООД се оценява по ТП Организация за качествено изпълнение на поръчката със 100 т., тъй като са налични и четирите посочени обстоятелства в Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите, с което се надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

3. Техническо предложение и съответните документи към него на „Евангард Проект Консулт“ ЕООД, гр. София

Техническото предложение на участника е изготвено съгласно одобрения от Възложителя Образец №3, като същото е подписано и подпечатано. Приложени са декларации за разположение на експертите за всеки от членовете на екипа (образец 3.1).

Към техническото предложение е приложена Програма за изпълнение на поръчката със следната структура:

- **Описание на обхвата на основните дейности със срок за изпълнение и цел на услугата.**
- **Организация за изпълнение на работата с разписани поддейности и задачи към всяка от тях и срок за изпълнение.**
- **Ресурси за изпълнение на дейностите – материална база и човешки ресурс.** Подробно са разписани основните задължения на ръководителят и членовете на предложения екип:

1. Ръководител на проект – Елена Асенова Тричкова;
2. Експерт „Финанси“ – Красимир Николов Атанасов;
3. Експерт „Юрист“ – Елка Георгиева Дурева;
4. Експерт „Мониторинг“ – Румяна Йовчева Симеонова;

Разписани са също образование, квалификация и опит на ръководителя и експертите.

- **Разпределение на експертите за изпълнение на дейности, разписани ангажименти по основни дейности, поддейности, задачи, експерти, резултати и продукти.**

- Осъществяване на комуникация със възложителя – координация и съгласуване на дейностите

- Мерки за осигуряване на качеството на услугата – прилагане на внедрените: „Система за управление на качеството“ и „Система за документален контрол“, вътрешна координация и анализ и оценка на рисковете.

След преглед на представените документи, комисията не установи обстоятелства за отстраняване на участника от процедурата

Техническото предложение и съответните документи към него на „Е Авангард Проект Консулт“ ЕООД отговарят на изискванията на Възложителя. Комисията пристъпи към оценка на офертата, съобразно посочения в Документацията критерий „Икономически най-изгодна оферта“, оптимално съотношения качество/цена, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Техническото предложение на „Е Авангард Проект Консулт“ ЕООД се оценява по ТП „Организация за качествено изпълнение на поръчката“ със 100 т., тъй като са налични и четирите посочени обстоятелства в Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите, с което се надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

Комисията взе решение, ценовите оферти на допуснатите участници да бъдат отворени на следващото открито заседание на комисията, което ще се проведе на 11.06.2018 г. в 10.00 часа в сградата на Община Лом, като за това участниците в процедурата ще бъдат уведомени съгласно чл. 57, ал. 3 ППЗОП.

Комисията взе горните решения с единодушие. По направените констатации не бяха заявени особени мнения.

Комисията приключи работа на 06.06.2018 г. в 10:00 часа.

КОМИСИЯ:

1. Председател:

Гинка Иванова – За

Членове:

2. адв. Драган Цвет

3. Стефка Лазаров

4. Цветелина Миронова – мл. с

5. Ваня Димитрова – ст. счетоводител:

Замисля информация
на основание
чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗП
и във връзка с
чл. 42, ал. 5 от ЗОП