



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

„Инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) в изпълнение на проект „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“ по Обособена позиция 1: „Обновяване на сграда (бивш „Дом за деца лишени от родителски грижи“) и част от прилежащият ѝ терен и преустройство на етаж от сградата за разкриване на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства““;

II. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТА. ЦЕЛ НА ПРОЕКТА.

С изпълнението на проект „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. с договор № BG16RFOP001-5.001-0006-C01 от 05.10.2017 г. по процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, ще се финансира СМР, обзавеждане и оборудване, необходими за създаване на новите социални услуги – „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст“. Чрез реализирането на проекта ще се създадат подходящи условия за функциониране на новите услуги. Предвидено е капацитета на социалната услуга - Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства да е 30 места за дневна грижа и 60 места консултативна, а Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст е с капацитет 8 места.

С новите социални услуги ще се осигури подходяща и ефективна социална инфраструктура, допринасяща за предоставяне на нов вид резидентни и съпътстващи услуги в общността на територията на Община Лом, които да заменят институционалният модел на грижите за деца.

III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на поръчката е „Инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) в изпълнение на проект „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“ по Обособена позиция 1: „Обновяване на сграда (бивш „Дом за деца лишени от родителски грижи“) и част от прилежащият ѝ терен и преустройство на етаж от сградата за разкриване на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства““;

Изпълнението на инженеринг включва три основни групи дейности:

Дейност I – Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за съответната сграда и прилежащото към нея дворно пространство, както и дейности представляващи условие, следствие или допълнение към него, съобразно нормативната уредба, предписанията в Докладите за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики на строежа и от извършеното обследване за енергийна ефективност на сградите, изискванията на процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОПРР 2014-2020 г. и текущото състояние на съответния обект.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“, Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



включително необходимите работни детайли за нуждите на обновяването и съгласуването на проектите с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи съгласно действащата нормативна уредба и одобряване по реда на Закона за устройство на територията (ЗУТ);

Дейност II – Извършване на строително-монтажните работи (СМР) по реализиране на строителството на обектите в съответствие с: Техническото предложение на Изпълнителя, включващо всички видове дейности, които ще се изпълняват съобразно изготвения от Изпълнителя одобрен инвестиционен проект, предаване на обектите с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа;

Дейност III – Дейности, свързани с Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на строежа.

IV. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ОГЛЕД

Общинските сгради, в които ще се извършват строително-ремонтните дейности за нуждите на проекта, се намират в град Лом:

Обособена позиция №1: обектът е с административен адрес: гр. Лом, ул. "Димитър Ангелов", №5;

Всеки участник в процедурата може да извърши оглед на обекта и да се запознае на място с особеностите му, естеството и мащаба на строително-монтажните работи.

Посещението и огледа на обекта ще бъде организирано всеки работен ден до крайния срок за подаване на оферти, в часовете от 10.00 до 16.00 часа, след предварително заявяване.

Всяко заинтересовано лице изпраща предварително писмено заявление за посещение за оглед до Възложителя на e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg и invest_program_lom@abv.bg, като посочи координати за обратна връзка, датата, на която желае да посети обекта и приложи копие от Удостоверение за актуално състояние или ЕИК.

Възложителя определя отговорното лице от администрацията, което да влезе във връзка със заявения огледа кандидат за уточняване на подходящ ден и час за извършване на огледа.

V. ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕДВИДЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. **обект** „Обновяване на сграда (бивш „Дом за деца лишени от родителски грижи“) и част от прилежащия ѝ терен и преустройство на етаж от сградата за разкриване на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства““

Сградата, предназначена за разкриване на услугата „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ – етаж от бившият Дом за деца лишени от родителски грижи „Милосърдие“ е функционираща. Първият етаж (сутерен) и вторият (обект на проекта), са неизползваеми към момента, а на третият етаж от сградата се помещава „Център за обществена подкрепа“.

Предвид извършените обследвания на сградата, в проектното предложение трябва да се включат предписаните енергоспестяващи мерки, както и задължителните строителни



мерки, които са предписани в докладите от техническото и енергийното обследване на обекта.

Енергоспестяващите мерки, които са изходни данни за проектиране на настоящия обект са предписани в доклад от енергийно обследване от 06.12.2017 г.

Необходимите мерки от конструктивното обследване на сградата за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, от ЗУТ, са задание за работно проектиране и са предписани в техническия паспорт №5/08.02.2018 г..

Обектът е публична общинска собственост (АОС №1351/21.11.2007 г.) и се намира в поземлен имот с идентификатор 44238.506.2514 по кадастралната карта на гр. Лом, в УПИ-І, кв.113 по регулационния план на гр. Лом, на административен адрес ул. „Димитър Ангелов“ №5. Общата площ на имота е 2 060 м².

Сградата, с идентификатор 44238.506.2514.1 по кадастралната карта на гр. Лом, функционираща до 2016 г. като Дом за деца лишени от родителски грижи „Милосърдие“, е построена през 1940 г. и е надстроена през 1960 г.. Съгласно данните от техническият паспорт на сградата, основните обемнопланировъчни и функционални показатели са: застроена площ 395 м²; разгъната застроена площ 1208 м²; отопляем обем 3695.25 м³; три етажа (два надземни и един полуподземен).

Съгласно Наредба №1/30.07.2003 г. на МРРБ "за номенклатурата на видовете строежи" обектът е от III-та категория.

Конструкцията на основната сграда е със сложна сърповидна форма в план.

Строителството на сградата е изпълнено по монолитен способ. Състои се от плочи и система от греди и колони, носещи зидани стени, сутеренни стоманобетонни стени и монолитни фундаменти. Хоризонталните товари се поемат от главната стоманобетонна конструкция – стоманобетонни греди разположени в напречна посока на сградата в план, като етажните плочи преразпределят усилията от сеизмичното натоварване. Етажните плочи на ниво +0.00 и +3.00 са с дебелина 12 см. с основни носещи греди по направление на късата страна на сградата. Етажната плоча на ниво +6.30 е гладка, частично безгредова с дебелина 10 см.. Достъп до отделните нива се осъществява по гредово стоманобетонно стълбище с дебелина на подстъпалната плоча около 15см..

Зиданите носещи тухлени стени от единични плътни тухли по фасадите от кота +0.00 до кота +7.80 са с дебелина 25см.. Вътрешните зидове над ниво +3.00 са с дебелина 25см., а на подолните нива са от 1 ½ тухла и са с дебелина 38см.. Сградата е надстроена през 1960 г., като при това надстрояване, вероятно не е продължена цялата стоманобетонна конструкция и по контура. Липсват колоните над етажно ниво на кота +3.00. Тухлените стени, които са без отвори за врати и прозорци участват съвместно със стоманобетонната конструкция от греди и колони за пренасяне на вертикалното натоварване от плочите и ригелите към основите.

Покривът е четирикатен. Носещата конструкция е дървена свободно стояща, изградена от биндерни дървени греди, подпирани върху зидовете с височина около 25 см., вертикалните стойки са укрепени с подкоси, билната столица със сечения 14/14 и с двойни клеши. Покривнето е керемиди тип „Мизия“ на скара от дървени летви. На места липсва част от скарата дървени летви. Коминните тела са от зидария и са разрушени над ниво покривна конструкция, в момента са неизползваеми. Водоотвеждането е външно с метални улуци.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община „Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за институционализация на грижите за деца“, Приоритетна ос. 5 „Развитие на социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Лом“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



Основите на сградата са изпълнени монолитно с единични свързани с греди на различни нива и сутеренни стоманобетонни стени по контура на сградата. Фундирането е върху земна основа с добри физико-механични показатели. В сградата не са констатирани пукнатини в пода на коридорите или помещенията, дължащи се на слягане или консолидация на земната основа след извършване на строителството.

Класът на бетона, установен след безразрушително изпитване на стоманобетонните сглобяеми стени и плочи отговаря на класа по якост на натиск на следните стойности: за стени и колони – В7.5; за плочи и греди – В7.5.

Фасадната дограмата към отопляемия обем е PVC-профили, стъклопакет с коефициент на топлопроводност $1.7W/m^2k$ и е в много добро състояние.

Отоплението на сградата е било решено с двутръбна водна отоплителна инсталация с глидерни отоплителни тела и тръбна мрежа от стоманени тръби. Хоризонталната тръбна мрежа е разположена под тавана на сутеренния етаж, частично топлоизолирана, отоплителните тела се присъединяват към нея чрез вертикални щрангоне и хоризонтални радиаторни аншлуси. Част от отоплителните тела са с прекъснати връзки с тръбната мрежа (изолирани). Теплоносител е осигуряван от котелна инсталация с водогреен котел ARCA тип PRK 420 с каталожна мощност $300\div 419kW$, окомплектован с нафтова горелка Rielo RL38, работеща с течно гориво. Котелът и горелката са във видимо добро състояние. В непосредствена близост до котелното помещение е разположен нафтов резервоар дневна дажба, който е захранван от основен резервоар с обем 10000 л., положен подземно в двора на сградата. Котелното помещение е разположено под стълбищната клетка, което не отговаря на нормативните изисквания.

За осигуряване на топла вода за битови нужди е монтиран водоводен теплообменник с обем 600 л.. Серпентината му е захранена със самостоятелен клон от котелното помещение. Тази инсталация не се използва повече от 5 години. Към момента топла вода за битови нужди за етажът използван от „Център за обществена подкрепа“ (ЦОП), се осигурява чрез обемни електрически бойлери.

В сградата няма изградена централна вентилационна инсталация. Вентилацията на санитарните възли се осъществява чрез естествена вентилация – отваряеми прозорци на фасадните стени.

Обектът е захранен с вода от поцинковани тръби от уличен водопровод. На сградното отклонение е монтиран тротоарен спирателен кран. В сутерена във водомерна шахта е монтиран арматурно-водомерен възел – 1^и, състоящ се: СК, водомер, обратна клапа и спирателен кран с изпускател. Тръбната разводка в сутерена е изпълнена от поцинковани тръби с топлоизолация, а на вертикалните щрангове са предвидени спирателни кранове с изпускател. Вътрешната водопроводна инсталация се състои от хоризонтални и вертикални водопроводни клонове. Главните хоризонтални водопроводни клонове в сутерена са изпълнени от поцинковани тръби, окачени с укрепваща арматура, тип „подвеска“. Изолацията е частично нарушена.

Отпадните води от сградата са от битов характер, тъй като дъждовните води се отвеждат чрез външни водосточни тръби. В обекта е предвидена гравитачна канализационна инсталация за отвеждане на битови води. Отвеждането на отпадните води е



посредством вертикални канализационни клонове, етажни хоризонтални разводки и главна хоризонтална мрежа. Главната хоризонтална канализационна мрежа, отвеждаща битовите отпадни води, минава в сутерена и чрез ревизионни шахти и сградно канално отклонение се включва в уличната канализация. Вътрешната канализационна инсталация е изцяло от PVC тръби, а външната от бетонови тръби $\phi 150$.

В обекта няма изградено по чл.193 вътрешно водоснабдяване за пожарогасене до третия етаж и не се изисква, но е необходимо да се изгради сухотръбие, съгласно чл.207 от Наредба №13-1971 (изм. доп. бр.ДВ 75/2013 г.). Сградата е осигурена с външен противопожарен хидрант ПХ70/80, разположен на нормативни разстояния от нея.

Обектът е трета категория електрически консуматор по отношение сигурността на електрозахранване. Външното електрозахранване на обекта е реализирано от ТНН „Дом за деца и юноши“ – 10kV/0,4kV по енергийната схема на електроразпределителното дружество обслужващо гр. Лом и региона. Обезпечаването с ел. енергия от източника до главното разпределително табло (ГРТ) се извършва посредством кабели НН – подземно и въздушно. Схемата на ел. захранване е радиална с ниво на напрежението 0,400kV /0,230kV. От главното разпределително електро табло, се захранват етажни ел. табла, ел. табло котелно и др. Вътрешната електрическа инсталация на сградата е изпълнена по схемата TN-S. Всички ел. табла са с медни шинни системи и витлови предпазители. През времето на жизнения цикъл на сградата, са изпълнявани частични надграждания на електроинсталациите като табла, силови и осветителни инсталации. Изпълнено допълнително ел. табло за захранване на климатични системи по стаите на ЦОП. Подменени са осветителни тела с л.л.4x18W. Изпълнени са допълнителни усиленни контакти. Новоизградените инсталации са външни изтеглени в PVC канали и инсталационни аксесоари /ключове и контакти/ за открито изпълнена инсталация. Всички ел. кабели и проводници са с медни жила. От двете страни на захранващите кабели е изпълнена суха разделка, а на жилата са монтирани кабелни обувки.

Осветителната инсталация е изпълнена скрито под мазилката с медни проводници тип ПВВМ положени скрито под мазилката, тип ПВ в кабелозащитни тръби под мазилка и открито с кабел СВТ. На много места, където е преработвана частично инсталацията окабеляването е в PVC канали външно по стените. В работните помещения в сградата, осветителните тела са луминесцентни за открит монтаж на таван със степен на защита IP 21. В сутерените, санитарните възли, складовете и др. осветителните тела са с л.л. и/или л.н.ж. тип „Плафониера“, противовлажно изпълнение, за монтаж на таван със степен на защита IP 44, но на доста места осветителите са много амортизирани без окомплектовка с предпазни капаци. В коридорите и фойетата осветителните тела са предимно с л.л., но има и такива с л.н.ж. тип „Плафониера“ за открит монтаж на таван със степен на защита IP 21. Евакуационно осветление има. На места е с евакуационни осветители, на места е само е пиктограми с посоката на изхода от съответния етаж и/или коридор. Евакуационно осветление не е в изискуемата пълнота.

Силовите инсталации за контактите с общо предназначение са с медни проводници тип ПВВМ положени скрито под мазилката, тип ПВ в кабелозащитни тръби под мазилка и открито с кабел СВТ. Контактите са със степен на защита IP 21 за скритата инсталация и IP 43 за откритата инсталация. Същите са монтирани на височина, в съответствие с



изискванията за присъствие на деца и юноши. Всички контактни излази са предвидени и завършват на контакти тип "Шуко". Всички контакти са със заземителни клеми.

Заземителната инсталация обхваща ГРТ и е изпълнена с поцинкована шина 4/40 и външни заземители от поцинковани колове. Поцинкованата шина е присъединена към корпуса на ГРТ и към заземително устройство.

Мълниезащита на сградата не е изградена.

Предвид извършените обследвания на сградата и наличното ѝ фактическото състояние, Изпълнителят следва да извърши най-малко следното:

Дейности финансирани от бюджета на Община Лом:

- Ремонт на покривна конструкция;
- Топлинно изолиране на покрив върху таванската плоча (от страна на подпокривното пространство);
- Подобряване на дренажа и вертикалната планировка, оформяне на настилки с наклон навън от сградата;
- Възстановяване на външните подкожушени мазилки по фасадите на сградата;
- Полагане на топлоизолация върху външни стени на сутерен и трети етаж, в т.ч. обръщане на прозорци;
- Полагане на цветна екстериора мазилка по външни топлоизолирани стени на сутерен и трети етаж;
- Изграждане на заземителна и мълниезащитна инсталации.

Дейности финансирани от бюджета на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“ за етаж от сградата, предназначен за разкриване на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“:

- Полагане на топлоизолация върху външни стени на втори етаж, в т.ч. обръщане на прозорци;
- Полагане на цветна екстериора мазилка по външни топлоизолирани стени на втори етаж;
- Топлинно изолиране на подовата конструкция на етажа над сутерена;
- Направа на преградни стени за обособяване на помещения;
- Подмяна на подовите покрития – нова настилка в съответствие с предназначението на помещенията от материал, който дава възможност да се поддържат в добро състояние, позволява лесно почистване и дезинфекция;
- Подмяна фаянсовата облицовка в санитарни помещения;
- Полагане на грунд, гипсова шпакловка, боядисване с латекс по стени и полагане на латекс по тавани;



- Монтаж на ръкохватки и парапети;
- Подмяна на врати, в т.ч. евакуационните врати, оборудвани с брави тип „антипаник“, съгласно нормативната уредба;
- Монтаж комарници на прозорците;
- Отделяне на евакуационните стълбища с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр.ДВ 75/2013г.) "за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар" и обособяването им в стълбищни клетки;
- Ремонт/подмяна на вътрешна водопроводна мрежа и канализационна инсталация;
- Обособяване на санитарни помещения, в т.ч. и за хора с увреждания;
- Изграждане на система за битово-горещо водоснабдяване;
- Ремонт/подмяна на електроинсталациите, вкл. слаботокова (домофон, телефонен пост и интернет връзка), електрически табла, осветителни тела, евакуационно осветление, ключове и контакти, заземителна инсталация. Преместване на главно разпределително табло (ГРТ). Електрическата инсталация да се проектира и изпълни така, че да се постигне автономия на етажа и да се предвиди контролно мерене на потребената ел. енергия. Осигуряване на външно осветление на сградата, съгласно Наредба №6 и Стандартите за осветеност;
- Доставка и монтаж на климатични инсталации;
- Осигуряване на достъпна архитектурна среда за хора с увреждания.

Исходни данни за обособена позиция №1:

1. Архитектурно заснемане;
2. Резултати от изпитване на вероятната якост на натиск на бетон чрез повърхностна твърдост;
3. Доклад за установяване на технически характеристики на сградата;
4. Технически паспорт на обекта №5/08.02.2018 г.;
5. Сертификат за енергийни характеристики на сградата №419ЛФЕ156/06.12.2017 г.;
6. Доклад за обследване на енергийната ефективност на сградата;
7. Резюме на доклада от извършено обследване за енергийна ефективност на сградата.

Цитираните документи са неразделна част от настоящата спецификация приложени към настоящата документация.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБХВАТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА РАБОТНИЯ ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RF-OP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура ВСТЪРГ/ОП001-5.001 „Подкрепа за институционализация на „рижата за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Разработването на работният проект трябва да е в съответствие изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти; Наредба №4 от 01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, Наредба №РД-02-20-3 от 21 декември 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата; Наредба Из-1971/2009 г. за строително технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар /СТПН за ОБП/, като Изпълнителят се съобрази с изискванията на Възложителя, описани в настоящата Техническата спецификация, текущото състояние на обекта, както и техническите правила и норми за проектиране, стандарти, технически указания, приложимата нормативна уредба по проектните части и др., на които следва да отговаря проектната документация.

Изпълнението следва да се извършва в пълно съответствие с правилата на Оперативна Програма „Региони в Растеж“ 2014-2020 г. и всички указания и изисквания на отговорните за управление на дейностите органи на Програмата.

Проектът следва да е разработен, съгласно действащото национално законодателство и подзаконова нормативна уредба, както и да е съобразен и с разписаните в настоящата Техническа спецификация „Специфични изисквания към обекта, съгласно насоките за кандидатстване на ОПРР 2014-2020 г. по процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ за съответната сграда. Изискванията са част от пакета документи на ОПРР и са задължителен елемент за качествено изпълнение на проекта.

С оглед гарантиране съответствието на работният проект с функционалните изисквания и насоки за изграждане на инфраструктурата, е необходимо съгласуване с Министерство на труда и социалната политика на частите от работния проект: част „Архитектурна“ и „Интериор и обзавеждане“, както и спецификацията на предвиденото оборудване и обзавеждане на обекта, с посочени параметри и технически изисквания към тях, в съответствие с действащи норми и стандарти.

Инвестиционният проект да бъдат изготвени във фаза „Работен проект“.

Работният проект трябва да съдържа следните части:

- ❖ „Архитектурна“
- ❖ „Интериор и обзавеждане“;
- ❖ „Конструктивна“;
- ❖ „Електрическа“;
- ❖ „Водоснабдяване и канализация“;
- ❖ „Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация“;
- ❖ „Енергийна ефективност“;
- ❖ „Геодезическа“ („Вертикална планировка“);
- ❖ „Паркоустройство и благоустройство“;
- ❖ „Пожарна безопасност“;..
- ❖ „План за безопасност и здраве“;
- ❖ „План за управление на строителните отпадъци“



- ❖ „Сметна документация“ – количествени сметки по частите на проекта за видовете СМР, обобщена количествена и количествено-стойностна сметки за видовете СМР;

Забележка: *Всички части на работния проект се разработват за преустройство на етаж от сградата за разкриване на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“, а относно част „Конструктивна“, се изготвя „Конструктивно становище“.*

Проектно-сметната документация на обекта, следва да бъде изработена от проектантски екипи, с пълна проектантска правоспособност отговаряща на изискванията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране или еквивалентна за съответната специалност. Всички документи – графични и текстови, по всички части на инвестиционния проект, се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и се съгласуват с подпис от проектантите, съгласно нормативните изисквания. Не се съгласуват с подпис изчисленията, извършени от проектанта по съответната част.

В проекта следва да се предвидят продукти (материали и изделия), които да имат съответствие със съществените изисквания, определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.), които ще се прилагат, трябва да са с най-малко с технически характеристики, съответни на заложените в обследванията за енергийна ефективност на сградата, предмет на инженеринга.

Забележка: *Допуска се обосновано решение за промяна на технологичното изпълнение на част от енергоспестяващите мерки от енергийното обследване. Това може да стане само след постигане на същите характеристики на топлопреминаване, заложен в енергийното обследване и достигане на клас по енергопотребление, не по-малък от „С“.*

В процеса на проектиране, Изпълнителят се задължава:

1. Да прегледа и анализира съществуващите Доклади за резултатите от обследванията за установяване на техническите характеристики и конструкциите на сградите и Доклада от извършеното обследване за енергийна ефективност;
2. Да се снабди с необходимата информация за наличната подземна и надземна инфраструктура от централни и териториални администрации, от специализираните контролни органи и от експлоатационните дружества и се съобрази с нея при подготовката на проекта;
3. Да извърши анализ на фактическото състояние на обекта (сградата, инсталациите в нея и прилежащия терен) и настъпилите промени след етапа на изготвяне на обследванията и предвиди обхвата на проектирането, както и да извърши допълнителни проучвания при необходимост;
4. Да се снабди с всички необходими становища и разрешения, необходими за извършване на неговата работа, съгласно българското законодателство.

Разработването на работния проект се предшества от Концепция за обхвата на проектирането по всяка част от работния проект. До 10 (десет) календарни дни от възлагане изпълнението на дейността, Изпълнителят подготвя и представя на Възложителя за съвместно обсъждане и одобрение Доклад включващ резултатите от анализа на настоящото



състояние на обекта и Концепция за обхвата на проектирането по всяка част от работния проект. В срок от 5 (пет) календарни дни след представяне на Доклада. Възложителят организира съвместното му обсъждане и се произнася като го одобрява или връща за корекция. Изпълнителят пристъпва към разработване на работния проект след одобрение на представения доклад и Концепцията от Възложителя. Всеки участник предвижда срока за разработване и представяне на Доклада с концепцията при оферирание на срока за проектиране, като срокът за съгласуване на концепцията е извън срока за изготвяне на работния проект.

Отделните части на инвестиционния проект, трябва да се изработят по реда и условията на Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Проектното решение трябва да отговаря на изискванията на нормативната уредба за строежите, да е съобразено с направените констатации при обследванията на сградата и да осигурява изпълнението на всички спешни и краткосрочни мерки за поддържане на строежа, предписани в техническия паспорт и Сертификата за енергийни характеристики на сградата. Инвестиционният проект трябва да предвижда изпълнението на всички видове строително-монтажни работи и дейности, необходими за реализацията на обекта.

Всички предвидени от Изпълнителя дейности следва да са допустими за финансиране по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. и в рамките на осигурения финансов ресурс.

При разработването на работния проект, следва да се предвидят висококачествени и синхронизирани с БДС продукти (материали, оборудване, комплекти и системи), които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания, определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали трябва да са минимум с технически характеристики, съответни на заложените в обследванията за всяка конкретна сграда, като при проектирането трябва да се предвиждат, а при изпълнението им да се влагат, строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ, както следва: носимоспособност – механично съпротивление и устойчивост на строителните конструкции и на земната основа при натоварвания по време на строителството и при експлоатационни и сеизмични натоварвания; безопасност в случай на пожар; хигиена, здраве и околна среда; достъпност и безопасност при експлоатация; защита от шум; енергийна ефективност – икономия на енергия и топлосъхранение; устойчиво използване на природните ресурси.

Работният проект:

1. изяснява конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР на съответната сграда;
2. осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите, съгласно ЗУТ и специфичните изисквания към обектите, съгласно насоките за кандидатстване на ОПРР 2014-2020 г. по процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца” за съответната сграда;
3. е основна документация за изпълнението на строителството.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община „Том”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца”. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фондове за регионално развитие. Целта отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Том” и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Инвестиционният проект следва да е изготвен в съответствие с изискванията по чл.169 от ЗУТ, взаимната съгласуваност между отделните части, пълнота и структурно съответствие на инженерните изчисления и други специфични изисквания, съобразно предназначението на обекта. Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Инвестиционният проект следва да е разработен в съответствие с нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти като включва:

- Всички задължителни енергоспестяващи мерки, предписани в Доклада от извършеното обследване за енергийна ефективност на сградата, в т.ч. мерки за оползотворяване на възобновяеми енергийни източници (при доказана техническа осъществимост и икономическа целесъобразност), които водят до съответствие на сградата с нормативните изисквания за енергийна ефективност – най-малко клас на енергопотребление „С“ и имат пряк екологичен ефект:
 - Всички предвидени необходими мерки, залегнали в техническия паспорт;
 - Всички необходими мерки за осигуряване на достъпна архитектурна среда съгласно действащата нормативна уредба, в т.ч. и Наредба №4 от 01 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
 - Всички други съпътстващите мерки, необходими за функциониране на обектите, съобразно физическото състояние на сградите към момента, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект;
 - Да отговаря и бъде съобразен с целите и изискванията на ОПРР 2014-2020 г..

Всяка част на Работния проект да съдържа:

- ✓ Работни чертежи и детайли в подходящи мащаби, които напълно да осигуряват изпълнението на отделните видове СМР, оборудване и обзавеждане;
- ✓ Обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения по части, към която се прилагат издадените във връзка с проектирането документи и изходните данни. Обяснителните записки следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, да изясняват и обосновават приетите технически решения, да съдържат информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти и системи) за изпълнение на СМР, оборудване и обзавеждане, както и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж (инструкции за изпълнение), изпитания и експлоатация, да цитират нормативните документи, използвани при проектирането и строителството;
 - ✓ Изчисления, обосноваващи проектните решения;
 - ✓ Подробна количествена сметка и подробна ведомост за необходимите за реализация строително-монтажни работи;
 - ✓ Спецификация на предвидените за влагане строителни продукти, оборудване и обзавеждане (материали, изделия, комплекти и системи), с технически изисквания към тях



в съответствие с действащи норми и стандарти, както и съобразени с основните композиционни и функционални изисквания.

В частта „Сметна документация“ се прилага: обяснителна записка; подробни количествени сметки и подробни ведомости по частите на проекта за видовете СМР; спецификация за предвидените за влагане строителни продукти, оборудване и обзавеждане (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащите норми и стандарти; спецификации на оборудването и обзавеждането; подробно описание на необходимите технически и качествените показатели/параметри, технологията на изпълнение, както и необходимите изпитвания и контролни замервания по време на строителството и след приключването му; друга информация в зависимост от спецификата на обекта; обобщена (генерална) количествено-стойностна сметка. Изпълнителят представя и анализи за видовете работи, заложи в количествено-стойностната сметка на обекта.

В единичните цени да се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на посочените видове СМР, оборудване и обзавеждане, включително нормативно изискваните разходни норми за труд, разходни норми за материали, разходни норми за механизация, допълнителни разходи, такси, транспортни разходи и др..

Единичните цени следва да включват всички технологични дейности, необходими при изпълнението на всеки отделен вид работа, включително обезопасяване на работната площадка в изпълнение на изискванията за осигуряване на безопасни условия на труд за изпълнителският състав на строителя и осигуряване на обществената безопасност и временна организация на движението, поддържане и почистване на строителната площадка, транспортни разходи за доставка на строителните материали и работната ръка, разходи за дислокация на обекта на необходимата техника и др..

Изпълнителят следва да има предвид, че след одобряването на инвестиционния проект, неразделна част от който е сметната документация, промени в предложените количества и единични цени в подробната количествено-стойностна сметка са недопустими.

Съгласно методическите указания за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПРР 2014-2020, при изпълнението на инженеринг не са допустими непредвидени разходи и заменителни таблици.

„Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически или работен инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждането на обекта в експлоатация“.

Стойността на обекта, съгласно обобщената количествено-стойностна сметка, не може да надвишава цената за изпълнение на строително-монтажните работи, предложена от Изпълнителя в неговата оферта при участието му в процедурата за възлагане на настоящата поръчка.



Изготвената обобщена количествено-стойностна сметка ще послужи за отчитане и заплащане на извършените и приети строително-монтажни работи при изпълнението на обекта.

Спецификацията на предвидените в част „Интериор и обзавеждане“ изделия, с техническите изисквания към тях, ще послужи за изготвяне на документация за обявяване на обществена поръчка за Доставка на обзавеждане и оборудване на обектите.

Изготвеният от Изпълнителя инвестиционен проект, подлежи на предварително съгласуване и окончателно одобрение от страна на Възложителя, след извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл.142, ал.6 от ЗУТ и положително становище на МТСП за частите „Архитектурна“ и „Интериор и обзавеждане“.

Предаването и приемането на отделните етапи, както и за цялостния проект става с двустранно подписани протоколи.

След завършване на възложената работа по изработване на проекта, Изпълнителят предава готовия проект за предварително съгласуване и одобрение от Възложителя. За преглед на проектните материали и предварително съгласуване, на Възложителя се представят 2 комплекта папки, съдържащи цялостния проект. Прегледа и предварителното съгласуване на изработения проект се извършва от определени от страна на Възложителя лица в срок от 10 (десет) календарни дни от подписване на протокола за предаване на проекта за съгласуване. Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да уведоми писмено Изпълнителя за необходимостта от преработване на част или на целия проект, като може и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане и обсъждане на констатирани пропуски и/или забележки. Забележките се отстраняват в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на уведомление от Възложителя чрез писмо, по факс или по електронна поща. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски и представи на Възложителя коригирания проект. В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередовности от страна на Изпълнителя, страните подписват приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

Съгласуването на проекта с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества се извършва от Изпълнителя след подписване приемо-предавателният протокол за предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

Изпълнителят извършва всички необходими дейности по съгласуване на инвестиционния проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, от името на Възложителя, като всички такси за съгласуване на инвестиционните проекти са за сметка на Община Лом.

В случай, че някой от органите констатира непълноти и/или несъответствия в изготвените проекти, Изпълнителят е длъжен да преработи проекта в съответствие с предписанията. Преработката се извършва в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.



Съгласуваният работен проект за всеки от обектите, комплектован с всички документи издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, следва да се представи в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител, със следното съдържание:

1. Чертежи в оригинал на хартия на български език, комплектовани в папки и класьори, заверени с мокри печати и подписи от проектантите по съответните части;
2. Обяснителната записка, всички таблици, количествени и стойностни смети в подходящ формат;
3. Магнитен носител със цялостен запис на проекта във формат *.pdf;
4. Магнитен носител на чертежите във формат *.dwg и на текстовите части в *.doc/ *.xls;

Съдържанието на електронния носител да съответства на хартиения.

Към цялата разработена проектна документация, следва да се приложи единна номерация. След приключване на всички проектни разработки, Изпълнителят трябва да предаде единен списък за цялата изработена проектна документация.

Възложителят ще възложи на независим строителен надзор извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ.

При констатирани в процеса на оценката на проекта недостатъци, пропуски и нарушения, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в срок определен от лицето извършващо оценката.

Работата по Дейност I се счита за изпълнена от Изпълнителя, след представяне на Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл.142, ал.6 от ЗУТ, подписването на окончателен констативен протокол и издаване на разрешително за строеж.

Срокът за изпълнение на дейността, стига да тече само в периода, в който инвестиционният проект е предаден за разглеждане, съгласуване и одобряване.

2. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТА, СЪГЛАСНО НАСОКИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ НА ОПРР 2014-2020 Г. ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFOP001-5.001 „ПОДКРЕПА ЗА ДЕИНСТИТУЦИОНАЛИЗАЦИЯ НА ГРИЖИТЕ ЗА ДЕЦА“:

А). Основни композиционни и функционални изисквания:

Ориентацията в центъра да е лесна, а достъпът безпрепятствен, вкл. на децата с двигателни увреждания и затруднена мобилност.

Основните помещения в център да са разположени и оразмерени така, че да осигуряват удобно разполагане на необходимото обзавеждане и оборудване за индивидуална или групова работа/занимания с децата. Фоайето на центъра да е разположено и оразмерено така, че да осигурява връзка с всички основни помещения за работа и необходимия брой места за сядане и изчакване.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Б) Изисквания по отношение на помещения и площи:

	Вид	Описание, изисквания към помещенията	площ (минимална)	площ (препоръчителна)
1	Зала за лечебна физкултура/рехабилитация/психотерия		25	25
2	Кабинет логопед/психолог		15	18
3	Зала за индивидуална работа	може да са две или повече	30	45
4	Зала за групов работен престой	Препоръчително 2 зали.	25	50
5	Обслужваща площ/коридори/фойета/складове	Да се предвиди място за преобличане на децата/гардеробно		
6	Санитарно помещение с баня	Две, едното от които за лица с мобилни затруднения	10	10
7	Санитарно помещение с баня за персонала	Само едно	4	4,5
8	Стая за персонала с място за преобличане на персонала		20	20
9	Кухня/разливочно и трапезария (кът за хранене).	Кухнята е обзаведена с необходимото за съхранение и приготвяне на храна и хранене оборудване, домакински електроуреди, съдове и прибори. (10м ² кухня/разливочно + 15 м ² място за хранене)	25	30
10	Психосензорна зала		20	20
11	Място за почивка на потребителите	Място, където децата ще могат да почиват/спят	20	25
12	Дворно място с подходящи съоръжения за деца с увреждания	Да се предвидят перголи/сенници за двора. При възможност да се направи сензорна градина.		
Индикативна обща разгъната-застроена площ (РЗП), м ²			235	290

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



В) Изисквания по отношение на оборудване/обзавеждане

	Вид	Описание, изисквания към обзавеждането/оборудването
1	Зала за лечебна физкултура/рехабилитация/психомоторика	<ul style="list-style-type: none"> • Кушетка/масажна – 1 бр. • Широка кушетка с регулираща се височина за прилагане на специализирани кинезитерапевтични методики – 1 бр. • Позициониращ /терапевтичен/ стол за деца с увреждания – вертикализатор с работен плот и регулируеми разстояния – 2 бр. различни размери съобразно възрастовите групи. • Стълба за рехабилитация – 1 бр. • Шведска стена – 1 бр. • Вертикализатор – 2 бр. различни размери съобразно възрастовите групи. • Проходилка за деца с увреждания - 2 бр. различни размери съобразно възрастовите групи. • Многофункционални модули – 5 бр. • Огледала: <ul style="list-style-type: none"> - 80/160 см- 1 бр. - 120/120 см. – 1 бр. - 100/170 см. – 1 бр. • Дюшети: <ul style="list-style-type: none"> - 120/60/7 см. – 1 бр. - 180/130/7 см. – 1 бр. • Топки: <ul style="list-style-type: none"> - с релефна повърхност – 2 бр. - твърда топка с релефна повърхност за масаж – 1 бр. - с форма на фъстък, с грапава повърхност – 2 бр. - с грапава повърхност 50 см диаметър – 2 бр. - сензибол с диаметър 20 см – 1 бр.- сензибол с диаметър 10 см – 1 бр.
2	Психосензорна зала	<ul style="list-style-type: none"> • Проектор с постоянен филтър – 1 бр. • огледална сфера с двигател – 1 бр. • Воден кът с два броя кули с платформи и огледала-ъгъл

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RF-OP001-5.001-0006 „Осъвременяване на устойчива социална среда за деца в община „Том“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RF-OP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фондовете за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Том“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



		<ul style="list-style-type: none"> • Ултравioletов панел и аксесоари – 1 бр. • Вдлъбнатo удароустойчво акрилно огледало – 1 бр. • Изпъкнало удароустойчво акрилно огледало “единица” – 1 бр. • Диоден тунел • Прожектор за релаксация – 1 бр. • Аксесоари маслени филтри – комплект • Звездно небе/кът за усамотяване • Светлинен водопад/завеса с източник на светлина сноп 100 бр. 2м. дължина, 50 Вт – 1 бр. • Килимчета дунапрен с кожа 200/1300/40 мм. – 1 бр. • Музикално водно легло с вибрации и музика – 1 бр.
3	Помещение за почивка на децата с увреждания	Препоръчително е леглата в помещенията за спане да са сгъваеми тип „легло в шкаф“;
4	Сензорна градина	<p>Сензорните градини са насочени към стимулиране на сетивата на човека и са особено полезни за хората с увреждания. За развитието на тактилни усещания, се използват различни видове покритие - кори, пясък, дърво или малки пръчки. За тактилни усещания помагат и растения, като вълнист Stachys или плюшени листа и кора от Амур кадифе. Използва се и мириса на цветя, дървета и храсти. Но при избора на растения трябва да се помисли за безопасността, например бодливи цветя (роза и други), не могат да бъдат засадени, където има деца или хора с увреждания, тъй като техните бодли могат да наранят.</p> <p>За развитието на слуховите усещания, могат да се използват водни съоръжения, водопади и фонтани, които създават очарователна мелодия от бълбукането на водата. Ароматни растения привличат насекоми и птици, които забавляват с тяхното пеене. Ако се засадят широколистни растения, ще се чува и шумоленето на листата. Създаване на специализирани обекти, като например звънци или кухи тръби също е много ефективно. За деца и хора с намалено зрение за</p>



		<p>предпочитане е да се създадат цветни градини, които контрастират. Някои деца ще могат да участват в засяване и грижите за растенията, като по този начин развиват двигателни умения.</p>
		<p>За деца с дълбоки и тежки увреждания е необходимо по безопасен начин да им се предложи широк спектър от сетивни усещания и в сензорната градина могат да реагират на различни естествени стимули, чиито интензитет нараства от само себе си, или могат да взаимодействат с други, при което да правят избор и да имат очаквания. Различните пространства са проектирани с различни цели – да успокояват, да стимулират или да обучават.</p>

Мебелировката да осигурява комфорт и да позволява вещите и пособията за занимания да се съхраняват в шкафове и етажерки:

Разположението на мебелите да осигурява лесно преминаване на потребители със затруднена мобилност;

Да се предвиди кушетка в санитарните възли за обслужване на деца, които са несамостоятелни и с проблеми в придвижването;

За услугата Дневен център за подкрепа на деца с тежки множествени увреждания и техните семейства да бъдат осигурени стационарни или подвижни повдигащи устройства;

В кабинета психолог/логопед, освен обзавеждането на работното място за специалиста, да се предвиди маса, стол и огледало. Да се предвидят и достатъчен набор от дидактични материали за работа в групите и за специализираните кабинети.

Г) ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

Ключовете за осветлението и контактите да са на височина за достъп от инвалидна количка и контактите да са обезопасени, съгласно Наредба №4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;

Сградата да е оборудвана с външно осветление съгласно Наредба №6 и Стандартите за осветеност;

Сградата да е оборудвана с домофон, телефонен пост и да е осигурена с интернет-връзка;

Откритите площадки и съоръжения се изпълняват с материали и покрития, устойчиви на атмосферни влияния;

Помещенията да имат пряко странично осветление.

Стаите да са с прозорци, които се отварят по начин, гарантиращ безопасност и възможност за проветряване. Да се предвидят комарници на вратите и прозорците. Подпрозоречната височина в помещенията е най-малко 85 см. По-малка височина се допуска, ако прозоречните отвори са обезопасени или пред помещението има тераса. От

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община „Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Лом“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



външна страна на прозорците се поставят прегради против насекоми, а когато е необходимо и прегради (в надземните помещения) за обезопасяване и сигурност на потребителите на услугата. Прозорците и другите отвори се изграждат по начин, който не създава условия за събиране на прах и отпадъци;

Вътрешните и външните врати трябва да са обезопасени. Те нямат прагове, а бравите им се поставят на височина, позволяваща да се ползват от потребители със затруднена мобилност;

Санитарните помещения се проветряват механично или с вентилационна система;

Широчината на всички коридори и врати по пътя на движение да са съобразени с широчината, необходима за преминаване на инвалидна количка. Навсякъде по всички коридори и там, където е необходимо, има ръкохватки и парапети;

Таваните и прикрепените към тях висящи конструкции и инсталации са изработени от материал и монтирани по начин, който не допуска натрупване на замърсяване, кондензация на пари, поява на нежелани плесени или падане на частици;

Подовите настилки и стените са изработени от материал, който дава възможност да се поддържат в добро състояние, позволява лесно почистване и дезинфекция;

Повърхностите на местата, където се работи с храни и по-специално тези, които са в контакт с храни, се изработват от материали, които позволяват лесно почистване (гладка повърхност, покритие от не корозивни и не абсорбиращи материали).

Д) Извадка от Списък на предвиденото за закупуване оборудване/обзавеждане:

№ по ред	Наименование на оборудване/обзавеждане	Единица мярка	Количество
1	2	3	4
1	Широка кушетка с регулираща се височина за прилагане на специализирани кинезитерапевтични методики	брой	1
2	стълба за рехабилитация	брой	1
3	Шведска стена	брой	1
4	Огледала:	брой	
5	- 80/160 см- 1 бр.	брой	1
6	- 120/120 см. – 1 бр.	брой	1
7	- 100/170 см. – 1 бр.	брой	1
8	Воден кът с два броя кули с платформи и огледала-ъгъл	брой	1
9	Звездно небе/кът за усамотяване - (комплект с балдахин)	брой	1
10	Прожектор за релаксация (комплект с ротатор и дискове)	брой	1
11	Светлинен водопад/завеса с източник на светлина сноп 100 бр. 2м. дължина, 50 Вт	брой	1
12	абсорбатор	брой	1
13	бюро	брой	5
14	гардероб еднокрилен	брой	10
15	гардероб четирикрилен с надстройка	брой	1

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за институционализация на връзките за деца“, Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Лом“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



16	готварска печка	брой	1
17	диван мек	брой	1
18	закачалка	брой	6
19	комплект кухненски шкафове	брой	1
20	компютърна конфигурация (настолен компютър)	брой	3
21	кушетка	брой	1
22	малки столчета	брой	10
23	маса	брой	4
24	масичка	брой	1
25	метален архивен шкаф	брой	1
26	метален стелаж	брой	5
27	микровълнова	брой	1
28	модулни маси (6 места)	брой	2
29	ниски модулни маси (6 места)	брой	2
30	огледална сфера с двигател	брой	1
31	огледало	брой	1
32	офис секция	брой	4
33	офис стол	брой	7
34	пералня	брой	1
35	принтер	брой	3
36	секция модулна	брой	6
37	стенни панели	брой	2
38	стифиращи легла - тройни с ракла	брой	4
39	сушилня	брой	1
40	съдомиялна машина	брой	1
41	тапицирани пейки	брой	4
42	тв шкаф	брой	1
43	телевизор	брой	2
44	фотьойл легло	брой	10
45	хладилник	брой	1
46	шкаф документи	брой	6
47	шкаф лекарства	брой	1
48	шкаф съхранение препарати	брой	1

VII. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР, КАКТО И НАЛОЖИЛИТЕ СЕ СМР ДО ИЗТИЧАНЕ НА ГАРАНЦИОННИТЕ СРОКОВЕ

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Обслужване на устойчива социална среда за деца в община „Том“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за институционализиция на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Том“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



Изпълнението на поръчката следва да се извършва в пълно съответствие с правилата на Оперативна Програма „Региони в Растеж“ 2014-2020 г. и всички указания и изисквания на отговорните за управление на дейностите органи на Програмата.

Техническите условия за изпълнение на процедурата са в съответствие със ЗУТ и приложимите подзаконовни актове към ЗУТ, регламентиращи строителните дейности.

Строителят изпълнява СМР в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл.163 и чл.163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР, лицензиран консултант, въз основа на сключен договор, упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл.168 от ЗУТ.

Изпълнителят трябва да осигури законосъобразно, качествено и срочно започване, изпълнение и завършване на строителството, включително доставка на строителни продукти, механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството, в съответствие с настоящата техническа спецификация, разработеният и одобрен работен инвестиционен проект, съгласно част трета „Строителство“ от (ЗУТ), при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент в Република България закони, правилници и подзаконовите нормативни актове. Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията, заложи в проекта техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и в съответствие с добрите строителни практики в България и в Европа.

Заложените по-долу изисквания за изпълнение на СМР са минимални. Изпълнителят следва да спазва всички действащи нормативи, правилници, спецификации, национални и хармонизирани европейски стандарти и др., както и да спазва добрата инженерна практика при изпълнението на видовете СМР, предмет на поръчката.

Отсъствието на дадена информация, критерий или друго в настоящата техническа спецификация не освобождава Изпълнителя от отговорността да изпълни работите съгласно всички действащи нормативи, правилници, спецификации, национални и хармонизирани европейски стандарти и др., както и да спазва добрата инженерна практика.

Изпълнението на строително-монтажни работи, включва най-малко:

- ✓ демонтажни работи;
- ✓ доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на инвестиционния проект строителни продукти;
- ✓ строително-монтажни работи;
- ✓ проби и изпитвания на строителните и монтажните работи, където е необходимо;
- ✓ доставка, монтаж и пуск на електро-механичното, технологичното и другото, различно от тях оборудване;
- ✓ изготвяне на инструкции за експлоатация и експлоатационна поддръжка на монтираното електро-механично и технологично оборудване;



- ✓ единични, комплексни и 72-часови изпитвания при експлоатационни условия на монтираното оборудване, където е необходимо;
- ✓ обучение на персонала, където е необходимо;
- ✓ съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивна документация;
- ✓ участие в процедурата по въвеждане на строежа в експлоатация;
- ✓ отстраняване на недостатъци, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация;
- ✓ отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с офертата;
- ✓ гаранционно обслужване до изтичане на гаранционния срок.

Съгласно Приложение I към Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на съвета от 9 март 2011 година, строежите като цяло и като отделни части, трябва да са годни за предвидената за тях употреба, като по-специално се вземат предвид здравето и безопасността на лицата, участващи в целия жизнен цикъл на строежите.

Изпълнителят, точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи, според одобрения инвестиционен проект за обекта от обособената позиция и с качество, съответстващо на БДС или еквивалент. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителят, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на Възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да осигури и съхранява Заповедната книга на строежа на обекта от обособената позиция. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само, ако са предписани от Консултанта упражняващ строителен надзор и/или проектанта, и са одобрени от Възложителя.

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражнява строителен надзор. Изпълнителят трябва точно да спазва разпоредбите на ЗУТ, съответните подзаконови актове, условията на договора за инженеринг и да изпълнява точно и своевременно инструкциите на независимия строителен надзор, в рамките на правомощията на последния. Взаимодействието на Изпълнителя с Възложителя ще се осъществява чрез представител на Възложителя, наречен Инвеститорски контрол.

Възложителят /или упълномощено от него лице/. Строителният надзор могат по всяко време да инспектират работите на обектите по обособените позиции, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират от Строителния надзор и/или Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителните площадки на упълномощени представители на Възложителя и Строителния надзор. Възложителят, чрез своите представители ще осъществяват непрекъснат контрол по време на изпълнението на видовете СМР и ще правят рекламации за некачествено свършените работи.



Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежите, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват необходимите изпитвания.

По време на строителството на всеки един обект, Изпълнителят следва да осигури Експерт „Контрол по качеството“ и длъжностно лице по безопасност и здраве, които стриктно да изпълняват задълженията, произтичащи от действащото законодателство, свързани с влягане на качествени материали в строежите и осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Изпълнителят е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

При сключване на договора, Изпълнителят трябва да представи валидна застрахователна полица по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска "трудова злополука" за всички работещи на обекта (заверено копие).

Преди очакваната дата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя в оригинал, Застрахователна полица за строежа, издадена по реда на чл.173 от ЗУТ, с период на застраховката от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво и издаването на разрешението за ползване на Строежа с покритие в размер равен на Общата стойност на Договора.

Изпълнителят е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай, че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

В случай, че Възложителят констатира неизпълнение на задължението на Изпълнителя за сключване и поддържане на застраховката по чл. 173 от ЗУТ до подписване на протокол за установяване годността за ползване на строежа, той може да спре всички плащания, които дължи на Изпълнителя до отстраняването на горното неизпълнение.

Стойностите на застрахователните премии по тази точка са за сметка на Изпълнителя.

Изисквания към строителните продукти и материали за трайно влягане в строежите:

На строежите следва да бъдат доставяни само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила и норми, определени с нормативните актове за проектиране и строителство.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в инвестиционните проекти, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Всички произведени продукти или оборудване, които ще бъдат вложени в строителните дейности, да бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се



приложат такива. Полагането и монтирането на всички материали и оборудване да става по предписанията и условията на съответните производители и проектни детайли.

Доставката на оборудване потребяващо енергия, трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на Министерския съвет за изискванията за етикетирание и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Строителните продукти се считат годни за употреба, ако отговарят на следните технически спецификации:

1. български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
2. европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
3. признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т. 1 и 2.

Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи, следва да отговарят на предвидените такива в инвестиционните проекти и техническите изисквания към вложените строителните продукти, съгласно Наредба №РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България. Съответствието се удостоверява по реда и условията, посочени в същата наредба. Влаганите материали, детайли, компоненти и съоръжения, трябва да бъдат придружени с декларациите, предвидени в Наредбата:

1. Наличие на „СЕ” маркировка върху строителните продукти съгласно регламент (ЕС) №305/2011;
2. Декларациите за експлоатационни показатели (ДЕП) на строителните продукти, обхванати от хармонизиран стандарт или от ЕТО и информацията, придружаваща маркировката „СЕ”;
3. Декларациите за характеристиките на строителните продукти (ДХСН), за които няма хармонизирани стандарти или издадена ЕТО;
4. Декларациите за съответствие с изискванията на инвестиционния проект за индивидуалните продукти, съгласно чл. 4, ал. 3;
5. Инструкциите за употреба на продуктите;
6. Информацията за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) №1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 г. относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта;
7. Становище за допустимост, издадено от Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението”, за строителни продукти, предназначени за огнезащита, пожароизвестяване, гасене на пожар, управление на огън и дим и за предотвратяване на експлозии, за които няма хармонизирани стандарти и ЕТО.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОПРР 2014-2020

Всяка доставка се контролира, одобрява и приема с подписан протокол от Консултанта упражняващ строителен надзор, проектанта и Възложителя (Инвеститорския контрол).

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи на обектите е задължение на Изпълнителя на обособената позиция. Изпълнителят е длъжен да представи съпроводителна документация на (материали, оборудване и др.) на български език/с превод на български език. Съпроводителната документация на оборудването трябва да съдържа: декларация за съответствие; инструкции за монтаж, техническо обслужване и ремонт; чертежи и технически условия; протоколи от изпитания; Гаранционна карта /паспорт (на машината или съоръжението).

Начало на строителство:

Срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа по всяка обособена позиция започва да тече с откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Откриването на строителната площадка за всеки обект се извършва при влязло в сила разрешение за строеж.

План за действие:

Строително-монтажните работи трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в проектната документация, изискванията на тази Спецификация, приложимите наредби и други нормативни актове, изискванията на приложимите ПИПСМР (Правилници за изпълнение/извършване и приемане на строителни и монтажни работи), действащите национални стандарти, изискванията и указанията на производителите на строителните продукти.

За да бъде изпълнението на договора целесъобразно, е необходимо Изпълнителят да подготви и представи на Възложителя в деня на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво за съответната обособена позиция, актуален подробен план за действие. Планът следва да съдържа конкретни работи подлежащи на изпълнение, отговорните за това лица и времетраене.

В случай на констатирана необходимост от изменение на плана, Изпълнителят следва да подготви и представи на Възложителя нов актуализиран такъв.

Съставяне на актове и протоколи по време на строителството:

Изпълнителят съставя всички необходими актове и протоколите по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и оказва пълно съдействие на останалите участници при подготовката на досието на обекта за организиране на приемателна комисия.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осигуряване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Изпълнителят е длъжен да изпълнява всички указания в съответствие с нормативните изисквания и в съответствие с договорните условия, които са възникнали по време на подготовката и провеждането на приемателния процес.

Екзекутивна документация:

След фактическото завършване на всеки един от строежите, Изпълнителят изготвя екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти.

Екзекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от Възложителя, проектант, строителя, лицето, упражняло авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част „Конструктивна“, и от лицето, извършило строителния надзор.

Разходите във връзка с изготвянето на екзекутивна документация, са за сметка на Изпълнителя.

Спиране на строителството:

Спирането се констатира с подписването на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (приложение №10 към чл.7, ал.3, т.10 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) от страна на Възложителя, строителя, проектантите по съответните части на изпълненото строителство, технически правоспособните физически лица по съответните части за изпълненото строителство към лицето упражняващо независим строителен надзор, лицето, упражняващо строителен надзор, и лицето упражняващо технически контрол за част „Конструктивна“.

Възобновяване на строителството:

След отстраняване на причините, довели до спиране на строителството, се съставя и подписва акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи по общия ред и предвидените в чл.7, ал.3, т.10 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството други случаи (приложение №11) и строителството се възобновява.

Вътрешен мониторинг от страна на Възложителя към Изпълнителя:

Процедурата по вътрешен мониторинг се осъществява от членове от екипа по проекта спрямо Изпълнителите по сключените договори за възлагане на обществени поръчки за строителство по отделните обособени позиции, съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г.



Приемане на изпълнението:

При установяване в хода на изпълнението на некачествено изпълнени строително-монтажни работи, вкл. влягане на лошокачествени или нестандартни материали и др., се спира изпълнението им и не се заплаща възнаграждение за тях, докато същите не бъдат коригирани и/или заменени от и за сметка на Изпълнителя. За констатираните такива, Възложителят уведомява Изпълнителя.

Завършването на определена работа и заплащането за нея, не освобождава Изпълнителя от неговите задължения, относно качеството на извършените СМР и вложени строителни продукти до момента. Независимо от междинни изпитвания и предходни плащания, нито една работа няма да се счита за окончателно приета, до подписване на протокола за приемане и предаване на изпълнението на обекта.

Извършените СМР се приемат от упълномощени представители на Възложителя - изпълняващи длъжността „Инвеститорски контрол“ на обекта и от Строителния Надзор. Изпълнителят трябва своевременно, в процеса на работа, да съставя и/или подписва цялата необходима строителна и ексекүтивна документация, да съставя и/или подписва всички Актове и Протоколи, съгласно Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, да съставя и/или подписва всички документи, необходими за изплащане на действително извършените и претендирани СМР, както и всички други документи съгласно Договора.

Действително изпълнените СМР се актуват, съгласно остойностената количествена сметка на Изпълнителя, на база представени количествени сметки и подробни ведомости за изпълнените работи, подписани от всички участници в строителството.

Не се допуска заменителни таблици за количества и видове СМР.

Приемането на всеки един обект след извършването на всички строително-монтажни работи се удостоверява, чрез подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение №15), съставен на основание чл.176, ал.1 ЗУТ и подписан от Възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части. С този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от Изпълнителя /Строителя/ на Възложителя.

Консултантът изготвя окончателен доклад за внасяне в ДНСК за назначаване на държавна приемателна комисия за строежа трета категория или в общината за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация за строежа пета категория.

Документи, които следва да представи Изпълнителят при искане за плащане:

Разплащането на извършените СМР е в съответствие с договорените условия и ще се извършва на основание: подписан Протокол за приемане на извършени СМР, съставен и подписан от Изпълнителя, подписан от Възложителя и Консултанта упражняващ строителен надзор, окомплектован с подробна ведомост, пълна строителна документация съгласно Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-5.001-0006 „Осъществяване на устойчива социална среда за деца в община Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за институционализация на грижите за деца“. Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Упражняващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



становища, протоколи от изпитвания и др. приложими, а на окончателно плащане – и екзекутивна документация.

Протокол за приемане на извършени СМР (бивш образец 19) – следва да се ползва публикувания унифициран образец на Протокол за приемане на извършени СМР във формат "xls." (MS Office Excel) и подписан в /.pdf/ формат. Придружаващите го подробни количествени сметки – ведомости, също се представят във формат "xls." (MS Office Excel) и подписан в /.pdf/ формат.

Гаранционен срок за изпълнените строително-монтажни работи. Гаранционни условия:

Гаранционният срок на изпълнените СМР по всеки един обект поотделно е съгласно офертата на Изпълнителя, който не може да бъде по-малък от посочените в чл.20, ал. 4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок започва да тече от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация.

Гаранционният срок на монтираните детайли, компоненти и съоръжения/оборудване е съгласно гаранционния срок, определен от техния производител.

Изпълнителят, осигурява гаранционно обслужване на доставените и монтираните от него съоръжения/оборудване (поправка на повреди, профилактика и контрол на качеството, съгласно инструкциите на производителя, консумативи, труд, командировки, транспортни и пощенски услуги, комуникации и др., замяната на дефектните части и оборудване модули), при строго спазване на нормативните изисквания, извършва се на място, без допълнително заплащане.

Изпълнителят е длъжен да гарантира нормалното функциониране на монтираното от него оборудване, при спазване на изискванията и условията, описани в гаранционната карта.

В гаранционния срок Изпълнителят е длъжен да отстранява за своя сметка всички дефекти, които не са причинени от неправилно действие на служители на Възложителя/Ползвателя.

Ако се установи, че дефект на доставеното и монтираното оборудване не може да бъде отстранен, Изпълнителят доставя ново за своя сметка. Върху новодоставеното оборудване (стока) се установява нов гаранционен срок.

За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол.



В 5 дневен срок от подписване на протокола. Изпълнителят е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите и недостатъците в минимално технологично необходимите срокове.

В случай, че Изпълнителят не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв без да посочи основателна причина. Възложителят съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че същият се приема от Изпълнителя без възражения и му се изпраща за изпълнение.

Изпълнителят (или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си), е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в определения срок. В случай, че изпълнителят е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, Възложителят изпраща уведомленията по настоящия раздел до който и да е от участниците в обединението.

Възложителят може сам да отстрани появилите се в гаранционните срокове дефекти в случаите когато Изпълнителя не отстрани същите и да прихване направените от него разходи от гаранцията за изпълнение на договора. Ако стойността на извършените разходи надвишава размера на гаранцията за изпълнение на договора или същата е изчерпана, Изпълнителят възстановява на Възложителя разликата в седемдневен срок от получаване на писмена покана. В случаите, когато Изпълнителят не възстанови доброволно разликата, включително когато гаранцията за изпълнение на договора е изчерпана, Възложителят реализира претенцията си по общия исков ред.

Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

Проверки на място:

При проверки на място от страна на Възложителя, Управляващият орган или избран външен изпълнител, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската Комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техните представители и др. компетентни институции, Изпълнителят следва да осигури присъствието на негов представител, както и да осигури: достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

Изпълнението по договора подлежи на проверка на място за периода от 5 години след приключване на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и верифициране на искане за окончателно плащане по проекта.

Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд

Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка за срока на времетраене на договора да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и да спазва всички други



действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, екологични изисквания, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на обекта, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Всички дейности на обекта се извършват в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания.

Изпълнителят ще назначи длъжностно лице по безопасност и здраве за обекта и ще му осигури възможност за ефективно упражняване на правомощията му по приложимите нормативни актове.

Изпълнителят ще отговаря изцяло за защитата на съществуващи съоръжения на площадката и около нея, включително пътища и други комуникации, независимо дали са показани на чертежите, освен ако не би могъл да знае за тях при полагане на надлежна грижа. С оглед на посоченото ограничение, Изпълнителят ще носи пълна отговорност за възстановяване на всякакви щети по такива съоръжения, настъпили в резултат на действията или бездействието му при и във връзка със строителството.

Изпълнителят също така ще бъде отговорен за такава организация на изпълнението на СМР и на строителната площадка, при която да се елиминират рисковете за трети лица.

Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигури максимална безопасност за живота и здравето на преминаващи в района на строителната площадка, както и да не допуска замърсяване със строителни материали и отпадъци.

Изпълнителят трябва да си осигури за своя сметка предпазни ограждения, пасарелки, знаци за организация на движението и др.

Строежът да бъде ограден с временна ограда до приключване на СМР.

Длъжностното лице по безопасност и здраве и техническият ръководител трябва да наблюдават неотлъчно работата. Когато е необходимо ще преустановят работа, за съгласуване на по-нататъшни действия с представител на Авторския надзор.

Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя, в резултат на които възникнат:

1. смърт или злополука на което и да е физическо лице на обекта;
2. загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество (публично или частно), в резултат от изпълнение предмета на договора по време на строителството.

Възложителят не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия и/или бездействия от страна на Изпълнителя, неговите служители, подизпълнители или лица, подчинени на неговите служители/подизпълнители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.



Изисквания относно опазване на околната среда.

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР.

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид – да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя ПУСО. Управление на строителните отпадъци да е според предписанията на нормативните документи и изискванията на проекта, вкл. подходящо събиране и текущо извозване на отпадъците от строителната площадка. Участникът трябва да си осигури за своя сметка терени/депа за регламентирано приемане на строителни отпадъци и изкопани земни маси.

Охрана:

Изпълнителят е длъжен да охранява обектите до подписване на констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

Складване:

Всички доставки ще се складираат по начин, съответстващ на предписанията от производителите на съответните суровини, материали и оборудване, или по такъв начин, при който да се изключи неблагоприятно въздействие върху доставките от атмосферните условия и дейностите в складовата база и/или на площадката, както и при спазване на мерки за безопасност и мерки за предотвратяване на инциденти, за да не се допуска въздействие от складираните материали върху населението и персонала. Основното оборудване, ако подлежи на съхранение за по-дълъг период, ще се съхранява в сухи складове при контролирани атмосферни условия, като за целта Изпълнителят при необходимост ще осигури складови площи извън рамките на строителната площадка за негова сметка. Изпълнителят трябва да обърне специално внимание за адекватното им опазване.

Изпълнителят трябва да положи усилия, да сведе до минимум продължителността на складиране на Площадката на материали и оборудване, като планира доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството. Изпълнителят не трябва да съхранява на площадката ненужни материали.

Изпълнителят трябва така да организира подреждането на материалите, че да не могат да застрашат безопасността на хората. Изпълнителят трябва да окачи и спазва обозначителни табели, указващи разрешената тежест на товара върху платформите /ако има такива/.

Всички разходи, свързани със складирането и охраната на материалите и оборудването ще са за сметка на Изпълнителя и няма да се извършват никакви допълнителни плащания във връзка с това.



Материали или оборудване, които по преценка на Инвеститорския контрол или Строителния надзор са увредени при транспорта или при съхранението им до степен, която не позволява влагането им в строежа, ще бъдат незабавно заменени, а увредените строителни продукти ще бъдат незабавно изнесени от строителната площадка за сметка на Изпълнителя.

Специфични изисквания:

Изпълнителят извършва необходимите дейности по нанасяне на строежите, съгласно Закона за кадастъра и имотния регистър.

VIII. АВТОРСКИ НАДЗОР

Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на СМР Изпълнителя, посредством отделните правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания към съответния проектант и са предварително одобрени от Възложителя, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл.162 от ЗУТ и договора за изпълнение.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

С осъществяването на надзор от проектантите – автори на отделни части на работния проект, съблюдават процесите на извършване на строителните дейности, с цел да се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, даване на указания по време на изпълнението, решения при възникване на непредвидени обстоятелства при реализирането на проектите, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Предписанията на проектантите, свързани с авторското им право, за точното спазване на изработената от тях част на инвестиционен проект се вписват в заповедната книга и са задължителни за останалите участници в строителството.

В изпълнение на задълженията си, проектантите имат право на свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството. Изпълнителят е длъжен да осигури на проектантите свободен достъп до строежа за упражняване на авторски надзор.

Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- ❖ присъствие при съставяне и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на инвестиционния проект, заверки при покана от страна на Възложителя и/или друг участник в строителството;
- ❖ наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи, за точно спазване на изработения от него



проект, за всеки строеж поотделно от страна на всички участници в строителството;

- ❖ съгласуване на промени (в случай на необходимост) в проектната документация по искане на Възложителя, по предложение на лицето, упражняващо независим строителен надзор или по искане на друг компетентен орган или лице;
- ❖ изготвяне и заверка на екзекутивната документация за строежите, след изпълнението на отделните обекти;
- ❖ изпълнение и на всички останали задължения, функции и отговорности, произтичащи от действащото законодателство.

Авторският надзор трябва да бъде упражняван и във всички случаи, когато Възложителят и/или Строителният надзор изискат това.

След фактическото завършване на строежа лицата, упражнили авторски надзор, заверяват екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти, изготвена от Изпълнителя.

Проектантите носят отговорност за всички свои действия и/или бездействия при упражняване на авторския надзор по време на строителството.

За извършения авторски надзор по време на строителството се съставят протоколи, които се подписват от Възложителя, проектанта по съответната част на проекта и строителния надзор. Протокола съдържа информация относно датата и времетраенето за осъществяване на авторския надзор – вложеното време часове за всеки участвал проектант, но не по малко от 2 часа при посещение на обекта и кратко описание на изпълнените дейности. Времето за упражняване на авторския надзор вкл. и времето за пътуване от мястото на постоянната работа на Изпълнителя до обекта и обратно.

IX. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО:

При изпълнение на задълженията си Изпълнителя трябва да съблюдава и спазва стриктно разпоредбите на следните нормативни документи, в това число, но не само (списъкът не е изчерпателен):

1. Закон за обществените поръчки;
2. Закон за устройство на територията;
3. Закон за техническите изисквания към продуктите;
4. Закон за енергийната ефективност;
5. Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
6. Закон за опазване на околната среда;
7. Закон за управление на отпадъците;
8. Закон за задълженията и договорите;
9. Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки;
10. Правилник по безопасността на труда при изпълнение на строителни и монтажни работи;
11. Правилник за изпълнение и приемане на строителни и монтажни работи;



12. Наредба № 1 от 2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;
13. Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
14. Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
15. Наредба № 2 от 22 март 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
16. Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
17. Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
18. Наредба № 3 от 2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
19. Наредба № 3/18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електро-монтажните работи;
20. Наредба № 4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите, в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, издадена от МРРБ;
21. Наредба № 4 от 17 юни 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации;
22. Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради;
23. Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
24. Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия;
25. Наредба № 35/30.11.12 г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;
26. Наредба № 13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
27. Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
28. Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;



29. Наредба № РД-02-20-2 от 8.6.2016 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолационни системи на строежите;
30. Наредба № РД-02-20-3/21.12.2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата;
31. Наредба № РД-02-20-8/2013 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи;
32. Наредба № РД-02-20-19 от 29 декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
33. Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
34. Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
35. Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали /ДВ бр.89 от 2012 г./;
36. Норми за проектиране на спортни сгради и съоръжения (публ. в „Нормативна база на проектирането и строителството“ – специализирано издание на Комитета по териториално и селищно устройство/КТСУ при МС от 1989 г.);
37. Регламент (ЕС) № 305/2011 г. на Европейския Парламент и на Съвета от 9 март 2011 година за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти;
38. Българските и Европейски норми и стандарти, свързани с проектирането, изграждането и експлоатацията на сгради на образователната инфраструктура;
39. Други действащи нормативни актове, съгласно публикуван Списък на МРРБ на действащата към момента нормативна уредба по регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, проектиране, изпълнение и контрол на строителството, имащи отношение към предмета на поръчката.

Важно! При евентуално посочване на определен сертификат, стандарт, марка, модел, изискване или друго подобно в настоящата спецификация, следва да се има предвид, че е допустимо да се предложи еквивалент.