



# ОБЩИНА КАРНОБАТ

Карнобат 8400, Република България, Тел: +359 (0)559 29125, Факс: +359 (0)559 27165,  
e-mail: karnobat@mail.bg

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ  
ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 ОТ ЗОП С  
ПРЕДМЕТ: „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ  
НА КОНСУЛТАЦИИ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ, ВЪВ ВРЪЗКА С  
ИЗГОТВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ,  
ПОСЛЕДВАЩОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА  
ИНВЕСТИЦИОННО НАМЕРЕНИЕ“**

*Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документите за обществената поръчка в Профила на купувача на следния интернет адрес: <http://e-obp.eu/bp/Document/%7BC5D1818D-35E3-4DAD-9247-69A1C3D33C9A%7D>*

Информация за публикуваната в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 ЗОП ще бъде публикувана на Портала за обществени поръчки в деня на публикуване на обявата в профила на купувача

*Гр. Карнобат, 2018 г.*

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ, ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗГОТВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ, ПОСЛЕДВАЩОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИНВЕСТИЦИОННО НАМЕРЕНИЕ“**

**I.1. Възложител**

На основание чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП възложител на настоящата обществена поръчка е Кметът на Община Карнобат.

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00190

Административен адрес:

Община Карнобат

бул. „България“ № 12

гр. Карнобат, п. код 8400

Република България

Лица за контакт: Кремена Красиминова; Желко Дерменджиев;

Тел.: 0559 29156; 0559 29127;

E-mail: karnobat@mail.bg

Адрес на поръчката в профила на купувача на Община Карнобат: <http://e-obp.eu/bp/Document/%7BC5D1818D-35E3-4DAD-9247-69A1C3D33C9A%7D>

**2. Правно основание за провеждане на обществената поръчка:** чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП във връзка с чл. 187 от ЗОП.

За неуредените в настоящата обява условия по провеждането на обществената поръчка се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

**II. Обект, предмет и кратко описание на поръчката**

**1. Обект на поръчката:** предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

**Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

79411000 – консултантски услуги по общо управление

**2. Предмет и кратко описание на поръчката:** Предмет на настоящата поръчка е избор на изпълнител за осъществяване на консултации за нуждите на Община Карнобат, във връзка с изготвяне на заявление за подпомагане, последващото управление и отчитане на проект за инвестиционно намерение:

- „Благоустрояване и паркоустрояване на районен парк „Първи май“, град Карнобат“;

**Предметът на обществената поръчка не е разделен на обособени позиции и включва следните дейности:**

**За Дейност 1:** Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проект, включващ: подготовка на Формуляр за кандидатстване чрез ИСУН, окомплектоване на документите за кандидатстване, анализ на икономическа и екологическа устойчивост на проекта и инвестицията, и други икономически и социални анализи, нормативно изискуеми за конкретни дейности, подлежащи на подпомагане за проектно предложение, свързано с инвестиционно намерение „Благоустрояване и паркоустрояване на районен парк „Първи май“, град Карнобат“.

**За Дейност 2:** Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта, включително подготовка на заявки за плащане и окомплектоването на изискуеми документи за отчитане на проект „Благоустрояване и паркоустрояване на районен парк „Първи май“, град Карнобат“.

- град Карнобат;

#### **4. Общи изисквания към изпълнението:**

Община Карнобат ще кандидатства за подпомагане с проектно предложение „Благоустройство и паркоустройство на районен парк „Първи май“, град Карнобат“ по М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, Процедури чрез подбор на проектни предложения BG06RDNP001-7.006 – Площи „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.

**Дейност 1.** Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проект, включващ: подготовка на Формуляр за кандидатстване чрез ИСУН, окомплектоване на документите за кандидатстване, анализ на икономическа и екологическа устойчивост на проекта и инвестицията, и други икономически и социални анализи, нормативно изискуеми за конкретни дейности, подлежащи на подпомагане за проектно предложение, свързано с инвестиционно намерение „Благоустройство и паркоустройство на районен парк „Първи май“, град Карнобат“.

Изготвянето на формуляра за кандидатстване чрез ИСУН ще се извърши в срок не по - късно от 5 дни преди крайната дата за прием на проектни предложения по Мярка М 07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Под мярка 7.2. „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащабни инфраструктура“, Процедури чрез подбор на проектни предложения BG06RDNP001-7.006 – Площи „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение“ по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.“, съгласно заповедта за прием, публикувана на официалната интернет страница на „Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.“

Всички документи, следва да бъдат изготвени по образец на „Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.“. Когато липсва официално утвърден такъв от Програмата, ще се изготвят по образец, предложен от Изпълнителя и утвърден от Възложителя - Община Карнобат. Избраният изпълнител следва да представи на Възложителя предложения за включване на конкретни допустими дейности извън тези, свързани със строително-монтажни работи по проекта.

Избраният изпълнител се задължава да представи пред Община Карнобат, списък на документите, който следва да се осигури като подкрепящи доказателства и материали към проектното предложение.

В горесцитирания срок, трябва да бъдат изготвени: Формуляр за кандидатстване чрез ИСУН, в едно с всички образци на Декларации към него, като и бюджета на проектното предложение, представляващ неразделна част от Формуляра за кандидатстване.

В случай на коментари и допълнения към Заявлението, инициирани от страна на Възложителя, Изпълнителят на настоящата поръчка следва да ги отрази, единствено и само, ако са в рамките на допустимите правила на Програмата и националното и европейско законодателство. За отразяване на горепосочените коментари и

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ, ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗГОТВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ, ПОСЛЕДВАЩОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИНВЕСТИЦИОННО НАМЕРЕНИЕ“**

допълнения, Възложителят ще предостави за изпълнение не повече от 3 (три) работни дни за работа по въпросните констатации.

Окомплектоването на пълния пакет от документи на Община Карнобат за кандидатстване с проектното предложение, следва да се извърши в срок не по-късно от крайната дата за прием на проектни предложения по Мярка М 07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Под мярка 7.2. „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, Процедури чрез подбор на проектни предложения BG06RDNP001-7.006 – Площи „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение“ по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.“, съгласно официално публикувания индикативен график или документ за прием на Заявления за подпомагане, публикуван на официалната интернет страница на „Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.“. Срокът важи само за документите, които Консултантът следва да разработи и не важи за документи, които следва да бъдат представени от трети лица и институции, както и за такива, които следва да съдържат информация от такива лица.

Избраният изпълнител следва да приложи към Заявлението за подпомагане, всички необходими документи, които са изискуеми съгласно Мярка М 07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Под мярка 7.2. „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, Процедури чрез подбор на проектни предложения BG06RDNP001-7.006 – Площи „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение“ по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.“.

Изпълнителят се задължава да извърши проверка на всички документи, относно наличието на всички необходими реквизити по тях, съгласно изискванията на Програмата, приложимите Наредби и Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция.

Документите следва да бъдат подредени по реда, указан в Заявлението за подпомагане и приложени съобразно изискуемия вид – в оригинал и / или заверено копие и /или нотариално заверено копие.

Консултантските услуги ще се състоят в следното:

- *Приоритизиране на идентифицираните нужди в съответствия с общинския план за развитие на общината и стратегия за местно развитие;*
- *Изготвяне на предложение за обхват на формуляра за кандидатстване чрез ИСУН, включващо идентифицирани нужди от инвестиции, отговарящи в по-голяма степен на кариерите за подбор, определени в ПРСР 2014-2020 г. ;*
- *Изготвяне на анализ за екологична и икономическа устойчивост на проектното предложение;*
- *Анализ за устойчивостта на инвестицията - описание на резултатите от изпълнение на инвестицията (проекта) и неговата очаквана устойчивост. Резултатите са ползите и промяната, която ще се наблюдава след края на проекта. Резултатите са устойчиви, ако ползите се запазят и след приключване на финансирането;*
- *Изготвяне на други икономически и социални анализи, нормативно изискуеми за коректни дейности;*

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ, ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗГОТВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ, ПОСЛЕДВАЩОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИНВЕСТИЦИОННО НАМЕРЕНИЕ“**

- Подготовка на заявление за подпомагане и определяне на бюджета на заявлението, прецизиране обхвата на обекта след изготвено КСС на база работен проект;

- Окомплектоване на документите за кандидатстване.

**Дейност 2:** Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта, включително подготовка на заявки за плащане и окомплектоването на изискуеми документи за отчитане на проект „Благоустрояване и паркоустрояване на районен парк „Първи май“, град Карнобат“.

Предоставянето на Консултантски услуги в процеса на управление, изпълнение и отчитане на проекта е важен компонент за реализирането му. Ефективното управление, изпълнение и отчитане на проекта несъмнено ще допринесе за постигане на заложените индикатори за въздействие и резултат.

Консултантските услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектното предложение, се предоставят в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по проекта от Държавен фонд „Земеделие“.

Всеки участник следва изчерпателно да опише процесите и методите за предоставяне на консултантски услуги в техническото си предложение, като вземе предвид добрите практики, утвърдените ръководства, нормативната уредба и указанията на Управляващия орган на ПРСР 2014 – 2020 г., както и компетентните власти в сферата на предоставяне на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Консултантските услуги по тази дейност ще се състоят в следното:

➤ **Осигуряване стриктното изпълнение и недопускане на съществени отклонения от договора за безвъзмездна финансова помощ, сключен между Община Карнобат и Държавен фонд „Земеделие“;**

➤ **Разработване на правила и процедури за ефективно и качествено управление и изпълнение на проекта, във връзка с:**

- мониторинг и докладване;

- верификация на разходите при бенефициента;

- администриране и докладване за нередности.

➤ **Изготвяне на документите във връзка с изпълнението на проекта: подготовка на заявка за авансово и окончателно плащане, заявка за ДДС и заявка за безлихвен заем, и окомплектоване на всички необходими общи и специфични документи към заявките за плащане;**

➤ **Осъществяване на ефективно и безпроблемно сътрудничество и координация между всички заинтересовани страни, в рамките на проекта, а именно: между Възложителя и Разплащателна агенция, между Изпълнител на СМР, строител надзор и авторски надзор, между Изпълнителите на дейности по проекта и Възложителя;**

➤ **Съдействие и подкрепа на Възложителя при изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта;**

➤ **Преглед и подготовка на експертни становища и доклади във връзка с изпълнението на проекта;**

➤ **Съдействие и подготовка на екипа на Възложителя при подготовка на документите;**

➤ **Консултации във връзка с изпълнението на препоръки дадени от страна на ДФ „Земеделие“ - РА във връзка с проекта;**

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ, ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗГОТВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ, ПОСЛЕДВАЩОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИНВЕСТИЦИОННО НАМЕРЕНИЕ“**

➤ Идентифициране на потенциални проблеми по време на изпълнението на настоящия договор и предлагане на решения за преодоляването или смекчаваното им;

➤ Подпомагане процеса на документирани на изпълнението на проекта, вкл. окомплектоване на пакета от документи към заявка за плащане, в т.ч. осъществяване на предварителен преглед на актовете, изготвяни по време на строителството и изискуема документация при подаване на заявка за плащане, и предоставяне на препоръки относно оформянето и съдържанието им; проверка и корекция, при необходимост, на приемно-предавателни протоколи за извършени СМР между строителя и изпълнителя; предварителна проверка на проформа - фактури и издадени разходи - оправдателни документи в изпълнение на проекта; проверка на извършени плащания по проекта и коректното им документирани;

➤ Изготвяне на справки във връзка с изпълнение на договора, при писмено искане от страна на Възложителя;

➤ Подготовка и представяне на отговор на въпроси и питання от и към ДФ „Земеделие“ по време на изпълнение на проекта. Консултиране на Възложителя относно изпълнение на препоръки, дадени от страна на Управляващия орган, получени в резултат на проведени проверки на място и одити на изпълнението на проекта;

➤ Участие при осъществяване на проверки на място от страна на ДФ „Земеделие“ по изпълнение на договора, след писмена покана от страна на Възложителя;

Важно! При липса на сключен договор за отпускане на финансова помощ за финансиране на проектното предложение по ПРСР 2014-2020 г., настоящата дейност няма да се изпълнява и двете страни (Община Карнобат и Изпълнителя на настоящата поръчка) не дължат неустойки или пропуснати ползи една към друга от какъвто и да било характер и/или предмет!

Приложими стандарти и нормативна и уредба.

При изпълнение на задълженията си по настояща обществена поръчка Изпълнителят следва да съблюдава и спазва изискванията на:

- ❖ Закон за управление на средствата от Европейски съюз;
- ❖ Закон за обществените поръчки;
- ❖ Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.

**Важно!** Всички дейности се приемат с двустранно подписани приемно-предавателни протоколи, в съответствие с изискванията на ПРСР 2014-2020 г.

### **5. Срок за изпълнение на поръчката:**

Срокът за изпълнение на поръчката започва да тече от датата на подписване на договора с избрания изпълнител и приключва с предаването на Възложителя на пълен комплект документи - Заявка за окончателно плащане по договор, сключен между Възложителя и Държавен Фонд „Земеделие“ за проектното предложение „Благоустрояване и паркоустрояване на районен парк „Първи май“, град Карнобат“ по М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, Процедури чрез подбор на проектни предложения

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ, ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗГОТВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПОДДПОМАГАНЕ, ПОСЛЕДВАЩОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИНВЕСТИЦИОННО НАМЕРЕНИЕ“**

BG06RDNP001-7.006 – Площи „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. и подписване между страните по този договор на Приемо-предавателни протоколи, но не по-късно от предвидения краен срок за приключване на дейностите по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.

*Срокът за изпълнение трябва да се оферира от участника в техническото му предложение.*