



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО

ОБЛАСТ ПЛЕВЕН  
Общинска администрация  
Изх. № 26-328  
19. 06. 2017  
5940 град Никопол

ДО  
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

## РАЗЯСНЕНИЯ

ВЪВ ВРЪЗКА С ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Предоставяне на консултантски услуги на Община Никопол по управление на проекти по две обособени позиции: Обособена позиция 1 “Управление на Проект “I-TeN: Improved tertiary nodes Turnu Magurele - Nikopole for sustainable development of the region, for a better connection to TEN-T infrastructure”, в процедура по предварително договаряне по Програма „Интеррег V-A Румъния – България“. Обособена позиция 2 “Управление на Проект “The Bridges of Time: An Integrated Approach for Improving the Sustainable Use of Nikopol-Turnu Magurele Cross-border Cultural Heritage”, финансиран чрез Програма „Интеррег V-A Румъния – България” и национално съфинансиране.”

На основание чл.33, ал.2 от Закона за обществените поръчки във връзка с постъпили запитвания с вх.№ 26-326/16.06.2017г. и вх.№ 26-327/16.06.2017г, Ви давам следните разяснения:

### Въпрос 1:

*В Техническите спецификации и по двете обособени позиции в т. 4 Организационна структура на управлението на проекта е записано:*

*Съгласно заложените дейности в проектното предложение за проект: Предоставяне на техническа помощ за управлението на проект: ..... е предвидено управлението на инвестиционния проект да бъде организирано чрез сформирано на звено/екип за управление на проекта. ... Звеното/екипа ще има задължението да организира и контролира работата, както и да следи за изпълнението на дейностите по проекта.*

*В т. 5. Външен консултант за оказване на техническа помощ на Звеното/екипа, за управление на инвестиционния проект е записано:*

*Основна цел на дейността е да бъде осъществена консултантска подкрепа от икономисти, юристи и експерти по управление и отчитане на инвестиционни проекти, която да подкрепя ЗИП при организацията и управлението на проекта (без да дублира*

задълженията на отделните членове на ЗИП), като крайният общ резултат от дейността е успешно завършен и отчетен ДБФП от страна на община Никопол.

Моля Възложителят да предостави информация относно задълженията на отделните членове на ЗИП, за да се избегне дублирането им от страна на експерти на изпълнителя.

Ако няма такава готовност към момента, Възложителят да потвърди, че е възможна промяна/прегрупиране в задълженията и отговорностите на екипа на изпълнителя, в случай на дублиране с тези на ЗИП.

### **Отговор на Въпрос 1:**

Възложителят счита, че дейностите на изпълнителя са описани коректно и подробно в Техническата спецификация, която е публикувана в Профила на Купувача.

### **Въпрос 2:**

В Документацията по обществената поръчка в т. 9 Съдържание на офертата е записано:

*Техническото предложение за изпълнение на поръчката трябва да съдържа следните елементи:*

*2. Следва да се посочи пълната последователност при Оценка на риска по време на изпълнението на проекта / Участникът следва да идентифицира всички възможни рискове и да предложи ефективни мерки за преодоляването или предотвратяването на всеки един от рисковете*

Моля Възложителят да потвърди, че Оценката на риска по време на изпълнението на проекта следва да обхване групите рискове, посочени в техническите спецификации по отделните обособени позиции.

### **Отговор на Въпрос 2:**

Участниците следва сами да преценят обхвата на техническото си предложение.

### **Въпрос 3:**

В Методиката за оценка на офертите при подпоказател К2 "Организация за изпълнение на поръчката" е записано:

*Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:*

- участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение.*

Моля, Възложителят да предостави достъп до Формулярите за кандидатстване и бюджетите по двете обособени позиции. Описанието на пректните дейности в тях е необходима основа и отправна точка при подготовката на Работен план график и график за изпълнение на възложените дейности в съответните заложиени срокове.

### **Отговор на Въпрос 3 :**

Възложителят счита, че Техническите спецификации съдържат необходимата информация относно дейностите по проекта. Искането за представяне на бюджетите е неотнoсимо към подготовката на офертите.

**Въпрос 4:**

“Лицата наети по граждански договор считат ли се за трети лица по смисъла на чл. 65, ал. 1 от ЗОП и следва ли за физическите лица наети по граждански договор, като членове на екипа на участника да се представи ЕЕДОП”?

**Отговор на Въпрос 4:**

Въпросът е свързан с прилагането на разпоредба от Закона за обществени поръчки, а Възложителят няма правомощия да дава методически указания по прилагането на закона.

**Д-Р ВАЛЕРИЙ ЖЕЛЯЗКОВ**  
*Кмет на Община Никопол*



Вярно с оригинала, подписан на хартия!

Подписите са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД!

Директор:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

Кмет:

