

Утвърдил

Заличено на основание
чл.42, ал.5 от ЗОП във вр.
с чл.2 от ЗЗЛД

Инж. Методи Чимев
Кмет на Община Дупница

Дата: 17.05. 2019 г.

ПРОТОКОЛ

на комисия, назначена със заповед № РД04-413/03.05.2019 г. на инж. Методи Чимев – кмет на Община Дупница

На 03.05.2019 г. от 10:30 часа в „Кръгла зала“ (етаж 4) в административната сграда на Община Дупница, находяща се в град Дупница, пл. „Свобода“ № 1, на открито заседание се събра комисия назначена със Заповед №РД04-413/03.05.2019 г. на инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от ЗОП, с предмет: **„Благоустройство на площад с.Джерман, община Дупница“**, с уникален номер на обявата в Агенцията за обществени поръчки ID 9087285 публикувана на 08.04.2019 г. и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с ID 9087740 публикувана на 23.04.2019 г.

Комисия в състав:

Председател – Крум Милев – зам. кмет „Социални дейности”

и

Членове:

1. Денислав Пеянин – юриконсулт „Обществени поръчки”;
2. Николина Ангелова – старши специалист „Строителство УЕС“;
3. Иванка Йорданова – юриконсулт „Обществени поръчки”;
4. Елена Спасова – главен специалист „Проучване и проектиране“;

на основание чл. 192 от ЗОП, във връзка с чл. 97 от ППЗОП, се събра със задача да разгледа и оцени получените оферти за участие в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява, с предмет: **„Благоустройство на площад с.Джерман, община Дупница“**.

Предвид обстоятелството, че всички редовни членове на Комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице е кворум и мнозинство за приемане на валидни решения. Определените с горесцитираната Заповед на Възложителя резервни членове не присъстват и не вземат участие в работата на Комисията на днешното й заседание.

С обява с изх. № 42-01-64/08.04.2019 г. на инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП и Информация за публикувана в профила на купувача обява с изх.№ 42-01-64-

(1)/08.04.2019 г., публикувани на профила на купувача на 08.04.2019 г. и ID: 9087285 в Агенцията за Обществени поръчки (АОП) е определен срок за подаване на оферти за участие до 17:30 часа на 22.04.2019 г.

В определения срок за подаване на оферти, в деловодството на Община Дупница е постъпила 1 (една) оферта, поради което на основание чл.188, ал.2 от ЗОП срокът за подаване на оферти бе удължен, с Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с изх. № 42-01-64-(2)/23.04.2019 г., публикувана на профила на купувача на 23.04.2019 г. и ID: 9087740 в АОП до 17:30 часа на 02.05.2019 г. На основание чл. 188, ал.3 от ЗОП след изтичането на този срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

На откритото заседание на председателя на комисията се предаде само 1 (една) оферта описана в приемо-предавателен протокол от 03.05.2019 г., който бе представен, заедно с нея.

Председателят на Комисията, след предоставен толеранс от 5 мин. за евентуално закъснели представители на Участника откри заседанието в 10:35 часа. Той запозна членовете на настоящия помощен орган със съдържанието на съставения на основание чл. 48, ал. 1 от ППЗОП входящ регистър на офертите, съобщавайки им името (фирменото наименование) на Участника, депозирал оферта за участие в обществената поръчка:

1. Оферта с вх. № 26-00-988/22.04.2019 г. подадена в 15:59 часа от **“ВИП 2004” ЕООД**, Гр. Банско 2770, ул. “Сливница” № 3, 0888 686 869, e-mail: vip_eood@abv.bg.

Няма постъпили оферти след изтичане на крайния срок за подаване.

На комисията се представи 1 (една) оферта в запечатана, непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, съгласно изискванията.

След запознаване с регистъра на постъпилите оферти, председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП за липса на конфликт на интереси с участника.

На откритото заседание не присъства представител на участника.

Комисията установи, че офертата е подадена в съответствие с изискванията на ЗОП и Обявата за обществена поръчка – в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост. При проверка на документите за административно съответствие, комисията констатира, че всички необходими документи са налице. В съответствие с разпоредбата на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП, комисията обяви ценовото предложение на участника за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка.

I. Отваряне на офертата и оповестяване на ценовото предложение на участника

В представената оферта, участникът е направил следното ценово предложение: За изпълнение на обществената поръчка, участникът предлага да поеме, изпълни и завърши обществената поръчка, съобразно условията на Възложителя, обективирани в Обявата за участие в обществената поръчка и техническите изисквания за изпълнение на проектирането, строителството и авторския надзор за обща цена от:

122 320.94 лв. (сто двадесет и две хиляди триста и двадесет лева и деветдесет и четири стотинки) лева без ДДС и 146 785. 13 (сто четиридесет и шест хиляди седемстотин осемдесет и пет лева и тринадесет стотинки) с ДДС.

Показатели на ценообразуване. При формиране на единичните цени за отделните видове строително – монтажни работи, участникът е декларирал, че ще използва следните ценови показатели:

| | | |
|----|---|---------------|
| 1. | Часова ставка | 4.50 лв./ч.ч. |
| 2. | Допълнителни разходи върху труда | 95 % |
| 3. | Допълнителни разходи върху механизация | 34 % |
| 4. | Доставно – складови и транспортни разходи върху стойността на материалите | 6 % |
| 5. | Печалба | 9 % |

Комисията установи, че ценовото предложение на участника не надхвърля прогнозната стойност на обществената поръчка, както и че няма разминаване между стойността изписана цифром и словом. Ценовото предложение е изготвено по образец и е коректно попълнено, с подпис на лицето, което представлява участника, както и печат.

С тези си действия комисията приключи публичната част от заседанието в 10:45 часа.

На дати 09.05.2019 г. и 10.05.2019 г. в „Кръгла зала“ (етаж 4) в административната сграда на Община Дупница, находяща се в град Дупница, пл. „Свобода“ № 1 комисията продължи своята работа на закрити заседания, като разгледа обстойно всички документи, представени в офертата на участника.

ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ №1

На 09.05.2019 г., в 11:00 часа в „Кръгла зала“ (етаж 4) в административната сграда на Община Дупница, находяща се в град Дупница, пл. „Свобода“ № 1 се проведе закрито заседание на комисия назначена със Заповед №РД04-413/03.05.2019 г. на инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от ЗОП, с предмет: *„Благоустройство на площад с.Джерман, община Дупница“*.

II.Разглеждане на документите, представени с офертата. Проверка за съответствие с изискванията към личното състояние на участника и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

След запознаване с документите от **“ВИП 2004” ЕООД**, Гр. Банско, комисията констатира, че Участникът е представил:

1. Опис на представените документи по Образец № 1 – подписан и подпечатан от управителя на фирмата – участник.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки по Образец № 2 - на оптичен носител CD – диск с два броя еЕЕДОП;
3. Техническо предложение по Образец № 3 - подписан и подпечатан от управителя на фирмата – участник, придружено с Линеен календарен график и Диаграма за разпределение на работната ръка.
4. Ценово предложение по Образец № 4 - подписан и подпечатан от управителя на фирмата – участник.

Проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Офертата на участника съдържа документите и информацията, изисквани от Възложителя, които се отнасят до личното състояние и критериите за подбор поставени от Възложителя. Комисията направи проверка за наличието и редовността на представените документи и съответствието на участника с изискванията за лично състояние и критериите за подбор.

еЕЕДОП на участник **“ВИП 2004” ЕООД**

Представената в еЕЕДОП информация е попълнена съгласно изискванията на Възложителя, Закона за обществени поръчки, както и документацията за участие. Подписан електронно от управителя. Икономическият оператор се е възползвал от предоставената в ЗОП възможност във връзка с чл. 65, ал. 1 , а именно **“Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица”**, кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Всяко трето лице, на чийто капацитет се позовава Участникът, представя отделен еЕЕДОП, съдържащ попълнена следната информация: Част II „Информация за Икономическия оператор“, Раздел А: „Информация за Икономическия оператор“ и Раздел Б: „Информация за представителите на Икономическия оператор“, Част III „Основания за изключване“ – в цялост (Раздел „А“ – Раздел „Г“) и Част IV „Критерии за подбор“ - в съответните Раздели, в които подлежат на вписване тези данни и информация, с които се доказва съответствието на Третото лице с критериите за подбор, съобразно капацитета, който то ще предостави на Участника за целите на изпълнението на настоящата поръчка.

еЕЕДОП на трето лице **„Благоустройствени строежи“ ЕООД**

Представената в еЕЕДОП информация е попълнена съгласно изискванията на Възложителя, Закона за обществени поръчки, както и документацията за участие. Подписан електронно от управителя

Комисията не констатира липси, непълноти или несъответствия на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствия с изискванията към личното състояние или критериите за подбор. Представените

документи удостоверяват, че спрямо Участника не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка. Участникът е доказал съответствието си с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, предвид което и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, комисията допуска участника до разглеждане на представеното от него техническо предложение.

С това комисията приключи своята работа на 09.05.2019 г. в 13:30 часа и ще продължи с разглеждане на документите на закрити заседания.

ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ № 2

На 10.05.2019 г., в 13:30 часа в „Кръгла зала“ (етаж 4) в административната сграда на Община Дупница, находяща се в град Дупница, пл. „Свобода“ № 1 се проведе закрито заседание на комисия назначена със Заповед №РД04-413/03.05.2019 г. на инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница.

Въз основа на проверката за съответствие на участника с изискванията към личното състояние и с критериите за подбор, помощният орган на Възложителя е допуснал до разглеждане на техническото предложение участникът **“ВИП 2004” ЕООД**.

III. Разглеждане на Техническото предложение на допуснатия участник

1. Участник - “ВИП 2004” ЕООД

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, Комисията пристъпи към разглеждане на офертата на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложението с предварително обявените условия на Възложителя.

Участникът е представил Предложение за изпълнение на поръчката изготвено по утвърдения за целите на обществената поръчка Образец № 3 - подписано и подпечатано от управителя Константин Обецанов, което включва в съдържанието си:

а) Деклариране, че при изготвяне на офертата за спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

б) Деклариране, че при изпълнение на обществената поръчка, участникът се задължава да спазва изискванията към материалите, съгласно техническия проект и количествената сметка и да представи съответните сертификати и декларации за съответствие на влаганите материали при изпълнение на строително – монтажните работи.

Участникът е представил Предложение за изпълнение на поръчката, изготвено по образца от документацията за участие (образец №3), в съдържанието на което са отразени следните предложения:

❖ *Срок за изпълнение на строително-монтажни работи 30 (тридесет), но не повече от 31 (тридесет и един) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа по Наредба № 3/31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*

❖ Участникът е декларирал запознатост с обстоятелството, че ще бъде

отстранен от поръчката при неизпълнение на разписаните от Възложителя указания за съдържание, периоди и начин на изготвяне на Линеиния график, представен, както и в случай, че предложеният от него срок за изпълнение е в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и Линеиния график, извън математически допустимото закръгляване при изчисление.

❖ Участникът е предложил следните *гаранционни срокове* за видовете СМР/СРР и съоръжения, а именно:

- за изпълнените преносни и разпределителни проводни (мрежи) - **96 (деветдесет и шест) месеца;**
- за останалите видове строително-монтажни работи – **5 (пет) години;**

❖ Приел е при изпълнение на всички СМР да спазва приложимите за предмета на обществената поръчка изисквания на техническите спецификации, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност, подробно описани в документацията за участие.

❖ Като Приложение към Техническото предложение е представено:

- Предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 1 - Организация на персонала;
- Линеен календарен план - Приложение № 2;
- Диаграма на работната ръка - Приложение № 3.

В Предложение за изпълнение на поръчката /Приложение № 1/, икономическият оператор е декларирал запознатост и разбиране на предмета на обществената поръчка.

Представено е въведение, информация и общи данни за обществената поръчка, съгласно разработен технически инвестиционен проект, чрез реконструкция на съществуващите зелени пространства, осветителни и ВиК инсталации, чрез нови обемно-пространствени решения, създаване на кътове за отдых, места за детски игри и достъп за хора с неравносложно положение и майки с колички.

Участникът е предложил структуриране на екипите по компетентност, направил е разпределение по отделните части, съответно ръководни експерти: Технически ръководител; Отговорник по контрола на качеството; Координатор по безопасност и здраве; Правоспособен геодезист и допълнителни екипи, които да отговарят за изпълнението на дейностите по отделните части на проекта: Експерт по част „Водоснабдяване и канализация“; Експерт по част „Електро“; Експерт по част „Паркоустройство и благоустройство“, както и експерти които да отговарят за опазване на околната среда, доставка на материалите, механизацията и отчитане на строително-монтажните работи.

Предвидените човешки ресурси за изпълнение на строително-монтажните работи са разпределени в 7 /седем/ екипа. Представена е Организация на дейностите по вътрешнофирмен контрол върху доставките на материали, технологична последователност, качество на строителните процеси и отговорности на персонала при вътрешно фирмения контрол.

Направено е описание на задълженията на членовете на екипа за изпълнение на поръчката и разпределение на дейностите и отговорностите.

Представено е изпълнение на строителството, чрез под етапи с подробно разписание, както и какви лица – есперти, ще отговарят, комуникация и връзки между тях.

След всестранно и пълно обсъждане на Предложението за изпълнение на поръчката, съдържащо се в офертата на **“ВИП 2004” ЕООД** и направения преглед и анализ на съдържанието му, Комисията единодушно дава своята оценка на Техническото предложение (Т), в което число оценка на Организация на персонала (ТП), на който е възложено изпълнението на поръчката.

След извършване на гореописаните действия, съгласно критерия за възлагане **„оптимално съотношение качество/цена“** на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, комисията извърши оценяване на участника, съгласно Методиката за оценка:

1. Показатели за оценяване:

- a. **ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)** – предложението за изпълнение на поръчката – с относителна тежест 60 %; максимална стойност на показателя – 100 т.
- b. **ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)** – предложена от участника цена за изпълнение на поръчката – с относителна тежест 40 %; максимална стойност на показателя – 100 т.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО):

Комплексната оценка на офертата на участник се изчислява по посочените показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

$$КО = ТП \times 60\% + ФП \times 40\%$$

Максималната възможна стойност на КО е 100 точки!

2. Оценяване по ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП) - ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА

Оценката по този показател се прави на база експертна оценка на Техническото предложение, предоставено от участника в неговата техническа оферта и изготвено съгласно Техническата спецификация и всички останали изискванията на възложителя, съгласно Обявата и документацията за обществена поръчка.

Показателят включва: Представяне структурата на персонала; Описание на съответните задължения на всеки член от екипа за изпълнение на поръчката.

Това е минимално изискуемото от Възложителя съдържание на Предложението за изпълнение на поръчката по този показател, при липса на което предложението на участника ще се счита за неотговарящо на минималните изисквания и няма да подлежи на оценка, а участникът ще бъде отстранен.

Максималната възможна стойност на ТП е 100 точки!

| ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП) – Организация на персонала | 100 точки |
|---|------------------|
| <p>В предложението на участника са включени всички от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представеното разпределение на дейностите и отговорностите между всички предлагани от участника експерти обхваща всички етапи от изпълнението на поръчката; - Представени са начините, по които членовете от екипа за изпълнение на поръчката своевременно ще си взаимодействат и комуникират с останалите участници, възложителят и неговите служители, конкретните изпълнители по договорите за обществени поръчки и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора), като същите отговарят на приложимите нормативни и поднормативни документи, изисквания и стандарти; - Представено е конкретно описание на взаимовръзките на отделните членове на персонала по хоризонтална и вертикална йерархична структура. | 100 |
| <p>В предложението на участника са включени две от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представеното разпределение на дейностите и отговорностите между всички предлагани от участника експерти обхваща всички етапи от изпълнението на поръчката; - Представени са начините, по които членовете от екипа за изпълнение на поръчката своевременно ще си взаимодействат и комуникират с останалите участници, възложителят и неговите служители, конкретните изпълнители по договорите за обществени поръчки и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора), като същите отговарят на приложимите нормативни и поднормативни документи, изисквания и стандарти; - Представено е конкретно описание на взаимовръзките на отделните членове на персонала по хоризонтална и вертикална йерархична структура. | 75 |
| <p>В предложението на участника е включено едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представеното разпределение на дейностите и отговорностите между всички предлагани от участника експерти обхваща всички етапи от изпълнението на поръчката; - Представени са начините, по които членовете от екипа за изпълнение на поръчката своевременно ще си взаимодействат и комуникират с останалите участници, възложителят и неговите служители, конкретните изпълнители по договорите за обществени поръчки и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора), като същите отговарят на приложимите нормативни и поднормативни документи, изисквания и стандарти; - Представено е конкретно описание на взаимовръзките на отделните членове на персонала по хоризонтална и вертикална йерархична структура. | 30 |
| <p>Представената Организация на персонала, който ще вземе участие при изпълнението на поръчката отговаря на минималните изисквания на</p> | 20 |

Възложителя, без същата да съдържа някое от посочените обстоятелства.

- Представеното разпределение на дейностите и отговорностите между всички предлагани от участника експерти обхваща всички етапи от изпълнението на поръчката;

- Представени са начините, по които членовете от екипа за изпълнение на поръчката своевременно ще си взаимодействат и комуникират с останалите участници, възложителят и неговите служители, конкретните изпълнители по договорите за обществени поръчки и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора), като същите отговарят на приложимите нормативни и поднормативни документи, изисквания и стандарти;

- Представено е конкретно описание на взаимовръзките на отделните членове на персонала по хоризонтална и вертикална йерархична структура.

Оценяване по ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)

Числов израз на оценката по този показател са точките, които се изчисляват по следната формула:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\text{min}} / \text{Ц}_i) \times 100 = \dots \text{ (брой точки)}$$

Ц_{min} – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Ц_i – представлява цената, предложена от i -тия участник

Максималната стойност на ФП е 100 точки.

4. Определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО)

Комисията определя оценките на офертите за всеки един от показателите поотделно, след което прилага формулата за КО:

$$\text{КО} = \text{ТП} \times 60\% + \text{ФП} \times 40\%$$

След като всяка оферта е била оценена съобразно посочената Методика за определяне на комплексна оценка, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите им с предварително обявените от възложителя условия, като на първо място бива класиран участникът, получил най-висока комплексна оценка.

I. ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Оценката на техническото предложение (ТП)

| | |
|---|------------------|
| ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП) – Организация на персонала | 100 точки |
| В предложението на участника са включени всички от следните обстоятелства: | 100 |

| | |
|---|--|
| <p>- Представеното разпределение на дейностите и отговорностите между всички предлагани от участника експерти обхваща всички етапи от изпълнението на поръчката;</p> <p>- Представени са начините, по които членовете от екипа за изпълнение на поръчката своевременно ще си взаимодействат и комуникират с останалите участници, възложителят и неговите служители, конкретните изпълнители по договорите за обществени поръчки и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора), като същите отговарят на приложимите нормативни и поднормативни документи, изисквания и стандарти;</p> <p>- Представено е конкретно описание на взаимовръзките на отделните членове на персонала по хоризонтална и вертикална йерархична структура.</p> | |
|---|--|

Оценката на техническото предложение (ТП) на офертата на участника “ВИП 2004” ЕООД: 100 точки.

След обстойно разглеждане на Предложението за изпълнение на поръчката на участникът, комисията заключава, че участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката и приложения към него, които съответстват на изискванията на възложителя и на техническата документация.

II. ОЦЕНКА НА ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Числов израз на оценката по този показател са точките, които се изчисляват по следната формула:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 100 = \dots \text{ (брой точки)}$$

Ц_{min} – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Ц_i – представлява цената, предложена от i - тия участник

Максималната стойност на ФП е 100 точки.

Оценка на ценовото предложения на участника “ВИП 2004” ЕООД:

$$\text{Ц} = (122\,320.94 / 122\,320.94) \times 100 = 100 \text{ т.}$$

III. КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) – МАКСИМАЛЕН БРОЙ – 100 ТОЧКИ

Комисията определя оценките на офертите за всеки един от показателите поотделно, след което прилага формулата за КО:

$$\text{КО} = \text{ТП} \times 60\% + \text{ФП} \times 40\%$$

След като всяка оферта е била оценена съобразно посочената Методика за определяне на комплексна оценка, Комисията класира участниците по степента на

съответствие на офертите им с предварително обявените от възложителя условия, като на първо място бива класиран участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на участника “ВИП 2004” ЕООД:

КО = 100 x 60% + 100 x 40% = 100 точки.

След извършване на гореописаните действия, съгласно критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП и във вр. с чл.97, ал.4 от ППЗОП, комисията извърши следното класиране:

1. На първо място – участник “ВИП 2004” ЕООД

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор с класирания на първо място и единствен участник “ВИП 2004” ЕООД, Гр. Банско 2770, ул. “Сливница” № 3, с подадена оферта с вх. № 26-00-988/22.04.2019 г., подадена в 15:59 часа с комплексна оценка от 100 точки по обществена поръчка с предмет: : „*Благоустройство на площад с.Джерман, община Дупница*“, с уникален номер на обявата в Агенцията за обществени поръчки ID 9087285 и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с ID 9087740.

С това комисията приключи своята работа за която беше назначена.

Настоящият протокол се състави и подписа на 10.05.2019 г. от всички членове на комисията и се предава на същата дата от Председателя на Възложителя, заедно с цялата документация за утвърждаване.

КОМИСИЯ:

Крум Милев – Зам.Кмет “Социални дейности” ...

Денислав Пеянин – юриконсулт „Обществени пор

Николина Ангелова – старши специалист „Строителс

Иванка Йорданова – юриконсулт „Обществени поръч

Елена Спасова – главен специалист „Проучване и проект

Заличено на
основание
чл.42, ал.5 от
ЗОП във вр. с
чл.2 от ЗЗЛД