



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

ПРОТОКОЛ № 1
От 29.03.2019 г.

От заседание на комисия, назначена със Заповед № 58/29.03.2019 г. на Кмета на Община Никопол, на основание чл.103,ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), за извършване

на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка чрез публично състезание по чл.18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет: „ **ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ОБЩИНСКИ ОБЕКТИ, ВКЛЮЧЕНИ В КАПИТАЛОВА ПРОГРАМА ЗА 2019 Г. НА ОБЩИНА НИКОПОЛ**“

На 29.03.2019 г. от 11.00 часа в сградата на община Никопол в изпълнение на Заповед № 58/29.03.2019 г.. на Кмета на Община Никопол се проведе заседание на комисия в състав:

Председател: Илияна Великова- юрисконсулт в община Никопол;

Членове:

1. Люба Петрова- Директор на дирекция „ АОПД“ в община Никопол
3. Елеонора Нинова - Гл. специалист „ ИД “в Община Никопол

Със задача да извърши подбор, разгледа и оцени офертите по реда на чл.104 от ЗОП и чл.53 и следващите от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) в открита с Решение № 1/ 06.03.2019 г., обществена поръчка с горесцитирания предмет.

До крайния срок за получаване на оферти- 28.03.2019г., 16:00 ч. в деловодството на община Никопол , ул.“ Ал. Стамболийски“ № 5, е постъпила една оферта.

Председателят на комисията получи постъпилата оферта с Приемо- предавателен протокол, съгласно чл.48, ал.6 от ППЗОП.

На откритото заседание на комисията присъстваха представители на участника- Мая Топалска и Наталия Стоянова.

Председателят на комисията пристъпи към съобщаване на постъпилата оферта, съгласно представения протокол за предаване на регистрираните оферти, а именно:

ВХ.№	ДАТА	ЧАС	ОФЕРЕНТ
26-113	28.03.2019г.	13:25	„Инжстрой“ ЕООД 5800 Плевен ул. „ Дойран“ 138 Тел.0640800267 e-mail pto@injstroi.com



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЩИНА НИКОПОЛ

В изпълнение на изискването на чл.51, ал.8 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) членовете на комисията, попълниха декларации по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Комисията пристъпи към отварянето на

офертата № 26-113/28.03.2019 г. на Участник „Инжстрой“ ЕООД

Комисията констатира, че документите на „Инжстрой“ ЕООД са представени в запечатана непрозрачна опаковка, върху която са посочени наименованието на участника, адрес за кореспонденция и телефон, наименованието на поръчката

Опаковката на участника включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на ЗОП /ППЗОП/, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри" на „Инжстрой“ ЕООД град Плевен.

С това приключи откритото заседание на комисията, която продължи своята работа на закрито заседание.

Комисията извърши проверка на представените документи и информация на офертите по реда на тяхното постъпване и констатира следното:

офертата № 26-113/28.03.2019 г. на Участник „Инжстрой“ ЕООД

А/ Участникът е представил Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя на Участника, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Документацията за участие в процедурата.

Б/ Участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) съответно от:

- ✓ „Инжстрой“ ЕООД гр. Плевен, подписан от инж. Йордан Богословов и инж. Пламен Петков - Управители, – представляващи дружеството;

При разглеждане на така предоставения ЕЕДОП на „Инжстрой“ ЕООД гр. Плевен., комисията констатира:

- В Част II: „Информация за икономическия оператор“, раздел В: *Информация относно използване капацитета на други субекти*“ е посочено, че икономическия оператор няма да използва капацитета на други субекти.

За участникът „Инжстрой“ ЕООД гр. Плевен., при разглеждане на документите по чл.39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор няма установени несъответствия и/или пропуски.

Предвид направените констатация, комисията единодушно реши:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЩИНА НИКОПОЛ

Допуска „Инжстрой“ ЕООД до разглеждане и оценка на техническото му предложение.

След извършване на горните действия комисията пристъпи към разглеждане и оценка на техническото предложение на участника.

Участник „Инжстрой“ ЕООД е представил техническо предложение, попълнено в съответствие с Образец № 7, съдържащо предложение за изпълнение на поръчката, декларация по чл.39, ал.3, т.1, б.„Г“ от ППЗОП, декларация по чл. 39, ал. 3, т.1, б. „в“ от ППЗОП, декларация по чл. 39, ал. 3, т.1 б. „д“ от ППЗОП.

Комисията установи, че техническото предложение на участника отговоря изцяло на изискванията на Възложителя. В него участникът предлага срок за изпълнение на дейностите- 120/ сто и двадесет / календарни дни, в съответствие с изискванията и при точно спазване на техническата спецификация, приема офертата и се счита обвързан за срок от 6 /шест/месеца, декларира, че ще изпълни качествено и в срок поръчката.

Предложението на участника съдържа :

1.Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката.

Участникът много подробно и ясно е разписал организацията за изпълнение на СМР и организацията на ръководния състав и персонала.

2.Управление на риска.

Предложението на участника съдържа подробен анализ и оценка на идентифицираните от Възложителя рискове.

3.Представен е линеен график

След преглед и анализ на представеното техническо предложение от участника, комисията установи, че то отговаря на условията посочени в Документацията на поръчката и покрива напълно изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация.

Комисията пристъпи към оценка на показател Тп , който показател обхваща оценка на техническото предложение на участника.

Критерият за оценка на офертата е **„ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА“, ВЪЗ ОСНОВА НА КРИТЕРИЙ „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО / ЦЕНА”**

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

$$КО= Тп + Цп,$$

Където Тп е оценка на „техническо предложение“, а

Цп е оценка на показател „ предлагана цена“

Максималния брой точки по показател Тп е 40 т., а за показател „ предлагана цена“ максималния брой точки е 60 т.

Оценката на Техническото предложение включва :



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЩИНА НИКОПОЛ

- За оценка съдържанието на Приложение – “Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” – максимално 20 точки, съгласно критериите, посочени в тази документация и

- За оценка съдържанието на Приложение – „Управление на риска“ - максимално 20 точки, съгласно критериите, посочени в тази документация;

Основно съдържание на показателя (под-показатели/елементи):

I. Приложение – “Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”

II. Приложение – „Управление на риска“

Чрез под-показателят „Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на ключовия екип; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетни процедури; глобалното разпределение на времето и ресурсите за обектите и за всяка задача или краен резултат; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на извършените СМР.

Максималната стойност на показателя е 20 точки. Конкретният брой точки по този под-показател се определя за всяка оферта на базата на оценка, извършвана от комисията по следната методика:

Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно: - участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените СМР. - участникът е представил описание на дейностите, както и отделните етапи за изпълнение на възложените СМР.	5
Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на	10



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЩИНА НИКОПОЛ

<p>минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <p>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените СМР.</p> <p>- участникът е представил описание на дейностите, както и отделните етапи за изпълнение на възложените СМР.</p> <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични <u>две от следните обстоятелства</u>:</p> <p>1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделка задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>2. За всеки от етапите са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и;</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <p>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените СМР.</p> <p>- участникът е представил описание на дейностите, както и отделните етапи за изпълнение на възложените СМР.</p> <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични <u>три от следните обстоятелства</u>:</p> <p>1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението</p>	20



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЩИНА НИКОПОЛ

по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

2. За всеки от етапите са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и;

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;

Минимални изисквания към съдържанието на Приложение – „Управление на риска“

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съдържа анализ и оценка на рисковете, идентифицирани от Възложителя, както и поне една мярка за управление на всеки от рисковете.

Идентифицирани рискове от Възложителя:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;
 2. Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от констатирано технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност.
 3. Невъзможност да изпълни поставената му задача, поради липса на компетентна работна ръка или липса на техника/механизация;
 4. Забава в сроковете за изпълнение на възложените му задачи/обекти по вина на изпълнителя;
 5. Невъзможност за достигане до консенсус с Възложителя за заложените в договора компоненти/задължения/аспекти при изпълнението му;
- Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват по следните критерии:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

компоненти	За присъждане на съответния брой точки, тази част от Предложението за изпълнение на поръчката следва да съдържа: <ul style="list-style-type: none">- стратегия за управление на рисковете, идентифицирани от Възложителя;- една мярка за управление на всеки от рисковете.	5
компоненти	За присъждане на съответния брой точки, тази част от Предложението за изпълнение на поръчката следва да съдържа: <ul style="list-style-type: none">- стратегия за управление на рисковете, идентифицирани от Възложителя;- два или повече различни мерки за управление на всеки от рисковете, като ефектът от предложените мерки е мотивиран.	10
компоненти	За присъждане на съответния брой точки, тази част от Предложението за изпълнение на поръчката следва да съдържа: <ul style="list-style-type: none">- стратегия за управление на рисковете, идентифицирани от Възложителя;- два или повече различни мерки за управление на всеки от рисковете, като ефектът от предложените мерки е мотивиран;- подходи за справяне с рисковете, като тяхната приложимост е обоснована.	20

Техническото предложение на участника по показател Тп, съгласно утвърдената от Възложителя методика за оценка получава 40 т.

Мотиви за оценка :

Комисията разгледа техническото предложение от офертата № 26-113/29.03.2019 г. на Участник „Инжстрой“ ЕООД и установи, че техническото предложение на участникът отговаря на изискванията на Възложителя, съдържа



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

Приложение „Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” и приложение „Управление на рискове“

Представена е конкретна организация, мобилизация и разпределение на използваните от участника ресурси, обвързани с предложението за изпълнение на дейностите, подробно разписани предложените мерки за осигуряване на качеството, включително процедури за контрол с цел навременно изпълнение на договора. Подробна е разписана технологията за изпълнение на основните видове СМР. Участникът е представил работна програма и линеен график за изпълнение на строителството с приложени сертификати за качество на основни материали. Предложението за изпълнение на строително-монтажните работи отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация и са съобразени с предмета на поръчката. Разпределението на отговорностите и взаимовръзките в екипа, описаните дейности са конкретни по отношение на изпълнение на дейностите. Предложен е подробен линеен график за изпълнението на дейностите, с диаграма на работната ръка. За всеки от етапите са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им експерт; Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

Стратегията на риска е мотивирана и добре подготвена. Описани са подробно и всеобхватно повече от три повече различни мерки за управление на всеки от рисковете, като ефектът от предложените мерки е мотивиран; Подхода за справяне с рисковете е описан подробно като са изяснение обосновано начините и мерките за справяне с тях.

Заложени са конкретни мерки, които са приложими и адекватни за изпълняваните дейности. За предложените мерки са предвидени дейности за контрол дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора.

Оценяване на Техническото предложение за изпълнение на поръчката /Гп/ на допуснатия участник:

Общата оценка на техническото предложение на допуснатия участник по подпоказатели „Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” и „Управление на рискове“ са:

„„Инжстрой“ ЕООД гр. Плевен – получен брой точки - $20 + 20 = 40$ т.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

Допуснатият участник отговаря на предварително обявените условия на възложителя и техническото предложение е изготвено, съгласно техническата спецификация и методиката за оценка .

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП комисията взе решение отварянето на ценовите предложения на допуснатия участник да се извърши на публично заседание на 04.04.2019 г. /четвъртък / от 09,30 часа в заседателната зала, находяща се в сградата на Община Никопол, гр. Никопол, ул. „Ал. Стамболийски“ №5, ет. 2. Съобщение за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения да се публикува на профила на купувача на сайта на Община Никопол.

Комисия:

Председател: Илияна Великова -П.....

и членове:

1. Люба Петрова-П.....
2. Елеонора Нинова –П.....

Данните са заличени на основание ЗЗЛД във връзка с Регламент ЕС 2016/679