



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.bg](mailto:bslatina@oabsl.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## ДОГОВОР

№ 85 / 03.08.2020г.

Днес, 03.08.2020 г., в гр. Бяла Слатина, на основание чл. 194 от ЗОП и във връзка с Утвърден от Възложителя Протокол за разглеждане и оценка на получените оферти в обществена поръчка с предмет „Доставка на съдове за твърди битови отпадъци“, се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА**, със седалище и адрес на управление: гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68, БУЛСТАТ 000193058, Дан. № BG 000193058, представлявана от инж. Иво Ценов Цветков - Кмет на Община Бяла Слатина и Мариян Мариев Славчев – За Директор на Дирекция „Бюджет и счетоводство“, съгласно Заповед №34/24.01.2020г, от една страна, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“

и

2. **“ЗИЕЛА” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ул. “Княз Ал. Батенберг” № 8; ЕИК по Булстат 147123434; банков код [REDACTED] сметка № [REDACTED], представлявано от Асен [REDACTED] Атанасов, в качеството му на Управител, от друга страна, наричана по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“

Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП

Като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срещу заплащане да достави специализирани съдове за битови отпадъци съгласно приложената към договора техническа спецификация в следния асортимент:

- 2.1. Контейнери тип „Бобър” - 1100л.
- 2.2 Контейнер тип „Бобър” 1.1.куб.м. с плосък капак
- 2.3. Метални кофи тип „Мева” - 110л.
- 2.4 Пластмасов контейнер за смет на колела, 120 литра
- 2.5. Парково кошче за битов отпадък от 30 до 50 л.

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) Единичната цена на специализираните съдове за битови отпадъци е както следва:

- 2.1. Контейнери тип „Бобър” - 1100л. – 430 лв. /четиристотин и тридесет лева/ без ДДС.
- 2.2. Контейнер тип „Бобър” 1.1.куб.м. с плосък капак - 410 лв. /четиристотин и десет лева/ без ДДС.
- 2.3. Метални кофи тип „Мева” - 110л. – 45 лв. /четиридесет и пет лева/ без ДДС.
- 2.4. Пластмасов контейнер за смет на колела, 120 литра. – 37 лв. /тридесет и седем лева/ без ДДС.
- 2.5. Парково кошче за битов отпадък от 30 до 50 л. – 45 лв. /четиридесет и пет лева/ без ДДС.

(2) Цената на настоящия договор е на обща стойност до 40 000.00 лв. (четиридесет хиляди лева) без ДДС, съответно 48 000.00 лв. (четиридесет и осем хиляди лева) с ДДС и е платима в



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.bg](mailto:bslatina@oabsl.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

български лева.

(3) Цената се разбира франко склад на възложителя гр. Бяла Слатина, област Враца, ул. "Христо Ботев" №9.

(4) В цената са включени всички разходи и дейности, свързани с изпълнение на поръчката.

**Чл.3** Плащането ще бъде извършено по банков път в едномесечен срок след изпълнението на доставката, придружена с необходимите документи /документ за съответствието на доставените материали с изискванията и приложимите стандарти; приемо-предавателен протокол/ и след представяне на фактура. Разплащането ще се осъществи от бюджета на ОП „Чистота и строителство“ гр.Бяла Слатина.

- ОП „Чистота и строителство“ – гр. Бяла Слатина ул. „Христо Ботев“ №9; ЕИК 0001930581417; МОЛ- инж. Атанас [REDACTED] Калчовски;

**Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП**

## III. СРОК НА ДОГОВОРА. СРАК ЗА ДОСТАВКА

**Чл.4. (1)** Срокът на настоящия договор е до 31.12.2020 г.

(2) Срокът за изпълнение на доставката е до 30 /тридесет/ календарни дни от изпращане на заявка.

(3) Възложителят си запазва правото да поръчва брой от различните видове съдове за битови отпадъци според нуждите му, но единствено и само в рамките на цената по договора.

## IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави специализирани съдове за битови отпадъци във вид, годен за употреба;
2. да издаде фактура на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за пълната стойност на извършената доставка;
3. да представи документ за съответствието на доставените специализирани съдове за битови отпадъци с изискванията и приложимите стандарти;
4. да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да го представи в петдневен срок от сключването на настоящия договор на Възложителя
5. да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да приеме доставката и заплати цената при условията на този договор;
2. при получаването на специализираните съдове за битови отпадъци да ги прегледа и ако те не отговарят на договореното, да не ги приема.

## V. ПРЕДАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

**Чл. 7.** Местоизпълнението на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предаване на специализирани съдове за битови отпадъци, предмет на този договор е гр. Бяла Слатина, област Враца, ул. "Христо Ботев" №9.

**Чл. 8.** При приемането на доставката се представя подписана товарителница за получените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдове.

**Чл. 9.** Собствеността и рискът от погиването или повреждането на съдовете преминават върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаването му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .

## VI. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 10.** При неспазване на срока по чл. 4 от настоящия договор и при виновно неизпълнение на задълженията си по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.bg](mailto:bslatina@oabsl.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

размер на 0,5 (нула цяло и пет десети) % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20 (двадесет) % от цената на договора.

**Чл. 11.** Изплащането на неустойки при горните условия не лишава изправната страна по договора да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 12.** Договорът се прекратява:

- (1) С изпълнението му.
- (2) По взаимно съгласие на страните.
- (3) При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложеното с този договор.

**Чл. 13.** Възложителят може да прекрати договора за обществена поръчка, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 14.** (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС или 1 200,00 лева (хиляда и двеста лева).

(2) Гаранцията за изпълнение обезпечава изпълнението на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранцията за изпълнение на договора преди подписването му под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1. Паричната сума се внася от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на името на Община Бяла Слатина по следната банкова сметка: **Заличено на осн. чл. 72 и чл. 74 от ДОПК. във вр. с чл. 37 от ЗОП**

2. Банковата гаранция се представя в оригинал, безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Община Бяла Слатина със срок на валидност, равен на срока на изпълнение на договора, удължен с 30 (*тридесет*) календарни дни. При забава в изпълнението, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ удължава срока на валидност на банковата гаранция с толкова дни, с колкото дни е забавата.

3. Застраховката, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е в полза на Община Бяла Слатина със срок на валидност, който покрива срока на изпълнение на договора, удължен с 30 (*тридесет*) календарни дни. При забава в изпълнението, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя за времето на забавата.

4. Всички разходи, свързани с обслужването на гаранцията за изпълнение на договора, включително и нейното възстановяване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до неговото решаване по споразумение или чрез влязло в сила решение.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи от стойността на гаранцията размера на начислената неустойка по настоящия договор, поради неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил банкова гаранция или застраховка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по нея при условията на предходните алинеи.

(7) При пълно или частично неизпълнение на договореното от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер или съразмерно на неизпълненото гаранцията за изпълнение на договора и упражнява правата по нея.

(8) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от страна на Възложителя в едномесечен срок след изпълнение на доставката по договора.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.bg](mailto:bslatina@oabsl.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 15.** Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване и отразява всички предложения от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с която е избран като такъв в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**Чл. 16.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и действащото законодателство на Република България.

**Чл. 17.** Споровете по изпълнението на договора се решават чрез преговори. При непостигане на съгласие, спорът се решава по съдебен път.

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.....  
инж. Иво Ценов Цветков  
Кмет на Община Бяла Слатина

2.....  
Мариян Славчев  
За Директор на Дирекция „БиС“,  
съгласно Заповед №34/24.01.2020г

СЪГЛАСУВАЛ Юрист  
Цветелина Андровска-Илиева  
Директор Дирекция „Правна“

### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....  
Асен Атанасов  
Управител на „БИЕЛА“ ООД

Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

### 1. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО

Доставка на специализирани съдове за битови отпадъци за нуждите на Общинско предприятие „Чистота и строителство” гр. Бяла Слатина, както следва:

- 2.1. Контейнери тип „Бобър” - 1100л.
- 2.2 Контейнер тип „Бобър” 1.1.куб.м. с плосък капак
- 2.3. Метални кофи тип „Мева” - 110л.
- 2.4 Пластмасов контейнер за смет на колела, 120 литра
- 2.5. Парково кошче за битов отпадък от 30 до 50 л.

### 2.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СЪДОВЕ ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

#### 2.1. Контейнер тип „Бобър” 1.1.куб.м. с пружини.

<b>ТЕХНИЧЕСКИ Х-КИ</b>	
<b>Контейнер тип „Бобър” 1,1 куб.м.</b>	
<b>Обем</b>	1100 л
<b>Габаритни размери</b>	Да отговарят за ползване от всички сметоизвозващи машини, отговарящи на стандарт EN 1501-1
<b>Вид на стоманената ламарина</b>	Студено-валцована или горещо-валцована ламарина.
<b>Конструкция</b>	Дебелина на стоманената ламарина на корпуса не по-малка от 1,8 мм,
<b>Брой капаци</b>	1 капак, като същия завършва с гумена лента, с оглед безопасността на гражданите.
<b>Отваряне на капака</b>	Ръчно.
<b>Посока на отваряне на капака</b>	Капак задвижван назад на рамена със скрити пружини.
<b>Покритие</b>	Горещо поцинковане
<b>Брой на опорните колела</b>	4 бр., Ф200; като 2 бр. от тях да бъдат с блокираща спирачна система, Конзолите за захващане на ходовите колела да бъдат от стоманена ламарина с дебелина 4,00 мм и да са допълнително подсилени. Вилките на опорните колела да са с дебелина мин. 3мм.
<b>Изисквания за качество</b>	Да отговарят на българските и европейски стандарти или еквивалент за подвижни събирателни съдове за отпадъци, и на изискванията за безопасност и здраве. Паспорт на изделието с указания за експлоатация и безопасност; Удостоверение за качество издадено от доставчика; Гаранционна карта; Описание на техническите характеристики;
<b>Допълнителни изисквания</b>	

<b>ТЕХНИЧЕСКИ Х-КИ</b>	
<b>Контейнер тип „Бобър” 1,1 куб.м.</b>	
<b>Обем</b>	1100 л
<b>Габаритни размери</b>	Да отговарят за ползване от всички сметоизвозващи машини, отговарящи на стандарт EN 1501-1
<b>Вид на стоманената ламарина</b>	Студено-валцована или горещо-валцована ламарина.
<b>Конструкция</b>	Дебелина на стоманената ламарина на корпуса не по-малка от 1,8 мм,
<b>Брой капаци</b>	1 плосък капак от студено-валцована или горещо-валцована ламарина.
<b>Отваряне на капака</b>	Ръчно назад.
<b>Покритие</b>	Горещо поцинковане
<b>Брой на опорните колела</b>	4 бр., Ф200; като 2 бр. от тях да бъдат с блокираща спирачна система, Конзолите за захващане на ходовите колела да бъдат от стоманена ламарина с дебелина 4,00 мм и да са допълнително подсилени. Вилките на опорните колела да са с дебелина мин. 3мм.
<b>Изисквания за качество</b>	Да отговарят на българските и европейски стандарти или еквивалент за подвижни събирателни съдове за отпадъци, и на изискванията за безопасност и здраве. Паспорт на изделието с указания за експлоатация и безопасност; Удостоверение за качество издадено от доставчика; Гаранционна карта; Описание на техническите характеристики;
<b>Допълнителни изисквания</b>	

### 2.3. Кофи за битови отпадъци тип “Мева” - 110л.

<b>ТЕХНИЧЕСКИ Х-КИ</b>	
<b>Кофи за битови отпадъци тип “Мева” - 110л.</b>	
<b>Обем</b>	110 л
<b>Конструкция</b>	Дебелина на стоманената ламарина - 1,5 мм.
<b>Капак</b>	1 бр.; отмятане – посока назад
<b>Покритие</b>	Горещо поцинковане
<b>Изисквания за качество</b>	Да отговарят на българските и европейски стандарти за подвижни събирателни съдове за отпадъци, и на изискванията за безопасност и здраве.
<b>Допълнителни изисквания</b>	Допълнително усилване дъното, както и задължително оребряване на цилиндричното тяло на кофата. Нитоването да бъде допълнително подсилено от вътрешната страна на кофата със допълнителни планки.



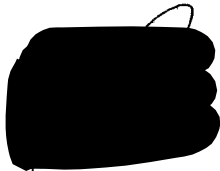
**ТЕХНИЧЕСКИ Х-КИ****Пластмасов контейнер за смет на колела, 120 литра**

Обем	120 л
Конструкция	Произведени от полиетилен с висока плътност (HDPE)
Капак	1 бр.; отмятане – посока назад
Изисквания за качество	<ul style="list-style-type: none"><li>Отговарят на европейска норма EN 840.</li></ul>
Допълнителни изисквания	<ul style="list-style-type: none"><li>Устойчиви на химическо и биологично въздействие. Гладката повърхност не позволява залепването и задържането на отпадъците, Тегло 10 кг, Капацитет 60 кг.</li></ul>

**2.5. Парково кошче за битов отпадък ~ 32л.****ТЕХНИЧЕСКИ Х-КИ****Парково кошче за битов отпадък ~ 32 л.**

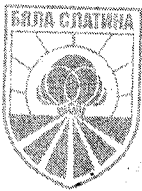
Обем	Ф30мм. X H45мм ~ 32 л.
Конструкция	Тръбна конструкция, П образна заоблена H70мм.
Капак	Без капак
Начин на закрепване	Анкериране
Покритие	Прахово боядисване
Изисквания за качество	Да отговарят на българските и европейски стандарти за подвижни събирателни съдове за отпадъци, и на изискванията за безопасност и здраве.
Допълнителни изисквания	Да има възможност за заключване против завъртане.

Изготвил:

**Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП**

инж. Атанас Калчовски

Директор ОП „Чистота и строителство“ гр.Бяла Слатина



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Образец № 7

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от ЗИЕЛА ООД.....

(наименование на участника)

и подписано. Асен [REDACTED] Атанасов, ЕГН [REDACTED].....

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на ... Управител..... **Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП**  
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника:

..147123434.....

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци“.

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Декларираме, че ще изпълним услугите по обществената поръчка съобразно изискванията на Възложителя в документацията за участие и Техническата спецификация.

4: Запознати сме с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключи договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

5. С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 2 (два) календарни месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

6. При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

#### 7. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

7.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

7.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане.

Дата: ..11,06,2020г.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ: [REDACTED]

[име и фамилия]

[качество на представляващия участник]





# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Образец №8

ДО  
ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци“

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование:	ЗИЕЛА ООД
ЕИК/ БУЛСТАТ	147123434
Седалище и адрес на управление:	гр Бургас Ул Княз Ал, Батенберг 8
Адрес за кореспонденция:	гр Айтос Ул Черно Море 4
Име на представляващия: Длъжност/ действащ в качеството си на: Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството:	Асен Атанасов Управител
Лице или лица за контакт: Телефон: Факс: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	Асен Атанасов Те [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
Обслужваща банка: IBAN сметка..... BIC код на банката..... Титуляр на сметката.....	ОББ IBAN: [REDACTED] BIC: [REDACTED] [REDACTED]

Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП

Заличено на осн. чл. 72 и чл. 74 от ДОПК. във вр. с чл. 37 от ЗОП

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци“.

2. Нашето предложение е следното:

2.1. Предлагаме единична цена за Контейнери тип „Бобър“ 1100л. - ...430 (Четиристотин трийсет) лв...../цифром и словом лева/ без ДДС.

2.2 Предлагаме единична цена за Контейнер тип „Бобър“ 1.1.куб.м. с плосък капак - 410 (Четиристотин и десет)лв...../цифром и словом лева/ без ДДС.

2.3. Предлагаме единична цена за Метални кофи тип „Мева“ - 110л. ...45(Четирийсет и пет) лв...../цифром и словом лева/ без ДДС.

2.4 Предлагаме единична цена за Пластмасов контейнер за смет на колела, 120 литра. – 37 (трийсет и седем)лв...../цифром и словом лева/ без ДДС.

2.5. Предлагаме единична цена за Парково кошче за битов отпадък от 30 до 50 л. - ...45 (Четирийсет и пет)лв...../цифром и словом лева/ без ДДС.

Сбор от единичните цени на всички видовете съдове 967л (деветстотин шейсет и седем) лв./цифром и словом/ без ДДС.

3. В предлаганата от нас цена също така сме включили и всички разходи, необходими за качествено и точно изпълнение на обществената поръчка. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по поръчката.

Известно ми е, че за неверни данни в настоящата декларация отговарям по реда на чл. 313 от НК.

Дата: 11,06,2020г... Име и фамилия : Асен Атанасов.....  
гр. Бургас... Подпис и печат:.....

**Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП**