

Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Кресна		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000024720	
Пощенски адрес: ул. Македония 96			
Град: Кресна	код NUTS: BG413	Пощенски код: 2840	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Петър Петров		Телефон: +359 74338730	
Електронна поща: obshtina_kresna@abv.bg		Факс: +359 74338730	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://kresna-bg.com/">http://kresna-bg.com/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://e-obp.eu/bp/Kresna">http://e-obp.eu/bp/Kresna</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://e-obp.eu/bp/Kresna">http://e-obp.eu/bp/Kresna</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	



<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> „Консултантски услуги във връзка с мярка 8 към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.“ Референтен номер: <sup>2</sup>
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 79400000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> _____
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Дейност № 1: Предоставяне на услуги по изготвяне и окомплектоване на заявления за подпомагане по Мярка 8 Инвестиции в развитието на горските територии и подобряване на жизнеспособността на горите към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., както и последваща актуализация по изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане, до одобрение на проектното предложение, предмет на поръчката, за периода на действие на ПРСР -2014-2020. Дейност № 2: Управление, изпълнение и отчитане на проекти и правни услуги във връзка с подготовка на тръжни документи за обществени поръчки; Консултантските услуги по Дейност 1 и Дейност 2 се предоставят за всички проекти на общината по горечитираната мярка.
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 610000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: 2
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 79400000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> DA30
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: територията на община Кресна код NUTS: <sup>1</sup> BG413
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)



<p>Дейност № 1: Предоставяне на услуги по изготвяне и окомплектоване на заявления за подпомагане по Мярка 8 Инвестиции в развитието на горските територии и подобряване на жизнеспособността на горите към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., както и последваща актуализация по изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане, до одобрение на проектното предложение, предмет на поръчката, за периода на действие на ПРСР -2014-2020.</p> <p>Дейност № 2: Управление, изпълнение и отчитане на проекти и правни услуги във връзка с подготовка на тръжни документи за обществени поръчки;</p> <p>Консултантските услуги по Дейност 1 и Дейност 2 се предоставят за всички проекти на общината по горечитираната мярка.</p>	
<p><b>II.2.5) Критерии за възлагане</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup></p> <p>1 Техническо предложение за изпълнение на поръчката – 50 Тп</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2<sup>1</sup> 50</p> <p><input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p>	
<p><b>II.2.6) Прогнозна стойност</b></p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: 610000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p>	
<p><b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b></p> <p>Продължителност в месеци: 48 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг</p>	
<p>Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Описание на подновяванията:</p>	
<p><b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури)</p> <p>Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____</p> <p>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:</p>	
<p><b>II.2.10) Информация относно вариантите</b></p> <p>Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p><b>II.2.11) Информация относно опциите</b></p> <p>Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Описание на опциите:</p>	
<p><b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b></p> <p><input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог</p>	
<p><b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b></p> <p>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

)

)

**Идентификация на проекта:**

Мярка 8 Инвестиции в развитието на горските територии и подобряване на жизнеспособността на горите към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.

**II.2.14) Допълнителна информация:****РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисвания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисвания за годност за упражняване на професионална дейност.

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисвания за икономическо и финансово състояние.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Възложителят не поставя изисвания за икономическо и финансово състояние.

**III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците следва да са изпълнили през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) услуга, с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. Забележка: Под „услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката“, възложителят ще приема услуги, свързани с разработване на формуляри за кандидатстване за безвъзмездно финансиране по различни донорски програми, оказване на необходимото съдействие и консултации при окомплектоване и подаване на пълният пакет съпътстващи документи към формуляра за кандидатстване и/или услуги, свързани с управление/мониторинг на дейности, предмет на изпълнение по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ и/или услуги свързани с предоставяне на правни услуги във връзка с подготовка на документация за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Удостоверяване: участникът представя списък на услугите в съответния раздел на ЕЕДОП, (Част IV: Критерии за подбор, раздел, В.Технически и професионални способности, т.1б), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, и посочване на доказателства за извършените услуги;

Доказване: При сключване на договора с избория за изпълнител, същият следва да представи заверени копия на документи, които доказват информацията, декларирана от участника на етапа на подбор.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Участниците следва да са изпълнили през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) услуга, с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. Забележка: Под „услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката“, възложителят ще приема услуги, свързани с разработване на формуляри за кандидатстване за безвъзмездно финансиране по различни донорски програми, оказване на необходимото съдействие и консултации при окомплектоване и подаване на пълният пакет съпътстващи документи

1

2



към формуляра за кандидатстване и/или услуги, свързани с управление/мониторинг на дейности, предмет на изпълнение по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ и/или услуги свързани с предоставяне на правни услуги във връзка с подготовка на документации за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Гаранция за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 2 от ЗОП е определена в размер на 1% от стойността на договора за обществена поръчка. По отношение Гар-та важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП. Гар-та се предоставя в една от следните форми: 1. парична сума, 2. банкова гаранция, 3. застраховка. Гаранциите във формата на парична сума могат да се внасят по банков път по сметка на Община Кресна: ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК АД, ФЦ Кресна, IBAN: BG 76 IABG 74583301242600, BIC IABGBGSF, а банковата гаранция - оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка, безусловна и неотменяема банк.гар. със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Възложителят не изисква обезпечаване чрез гаранция на авансово предоставяни средства.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

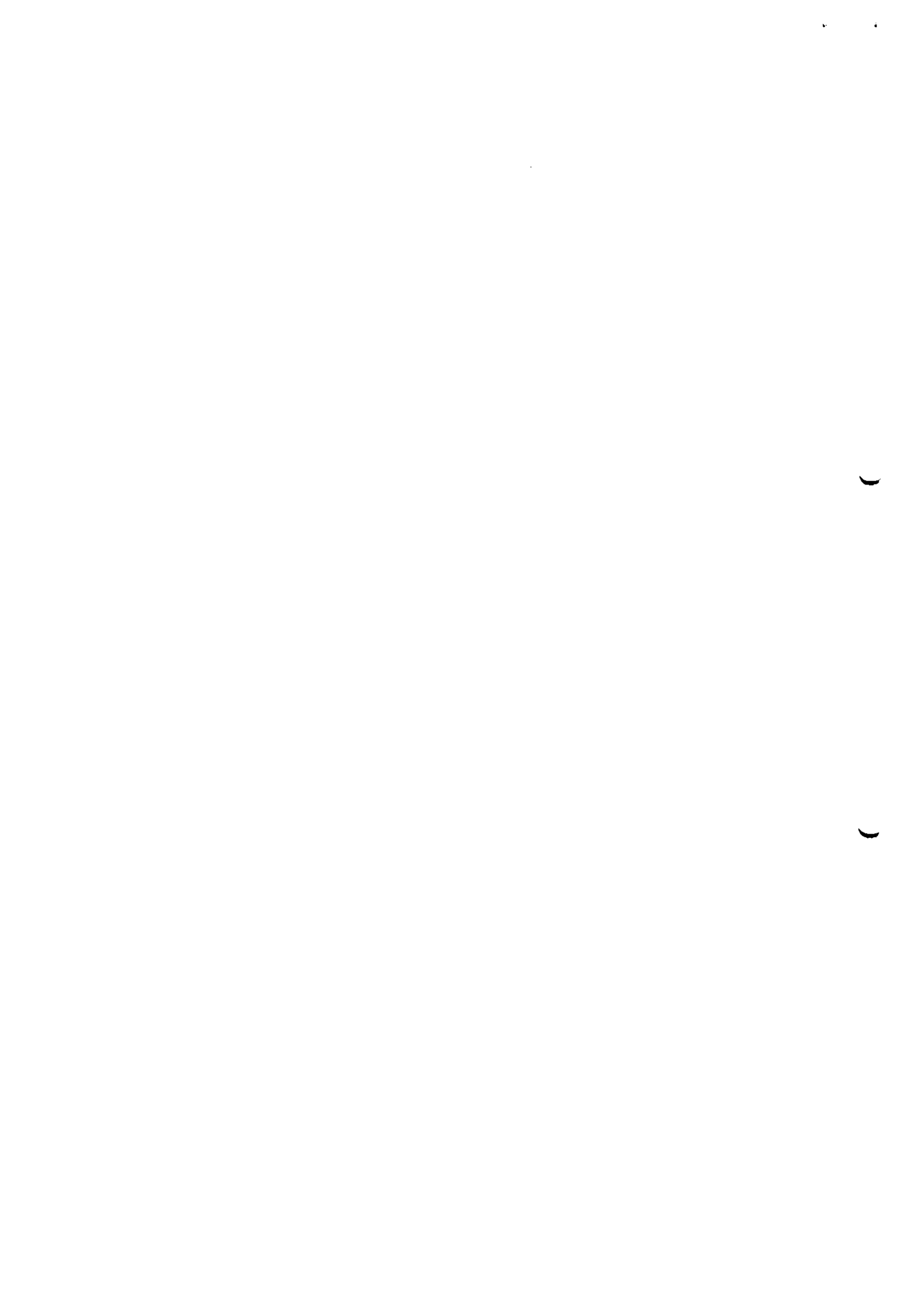
#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:



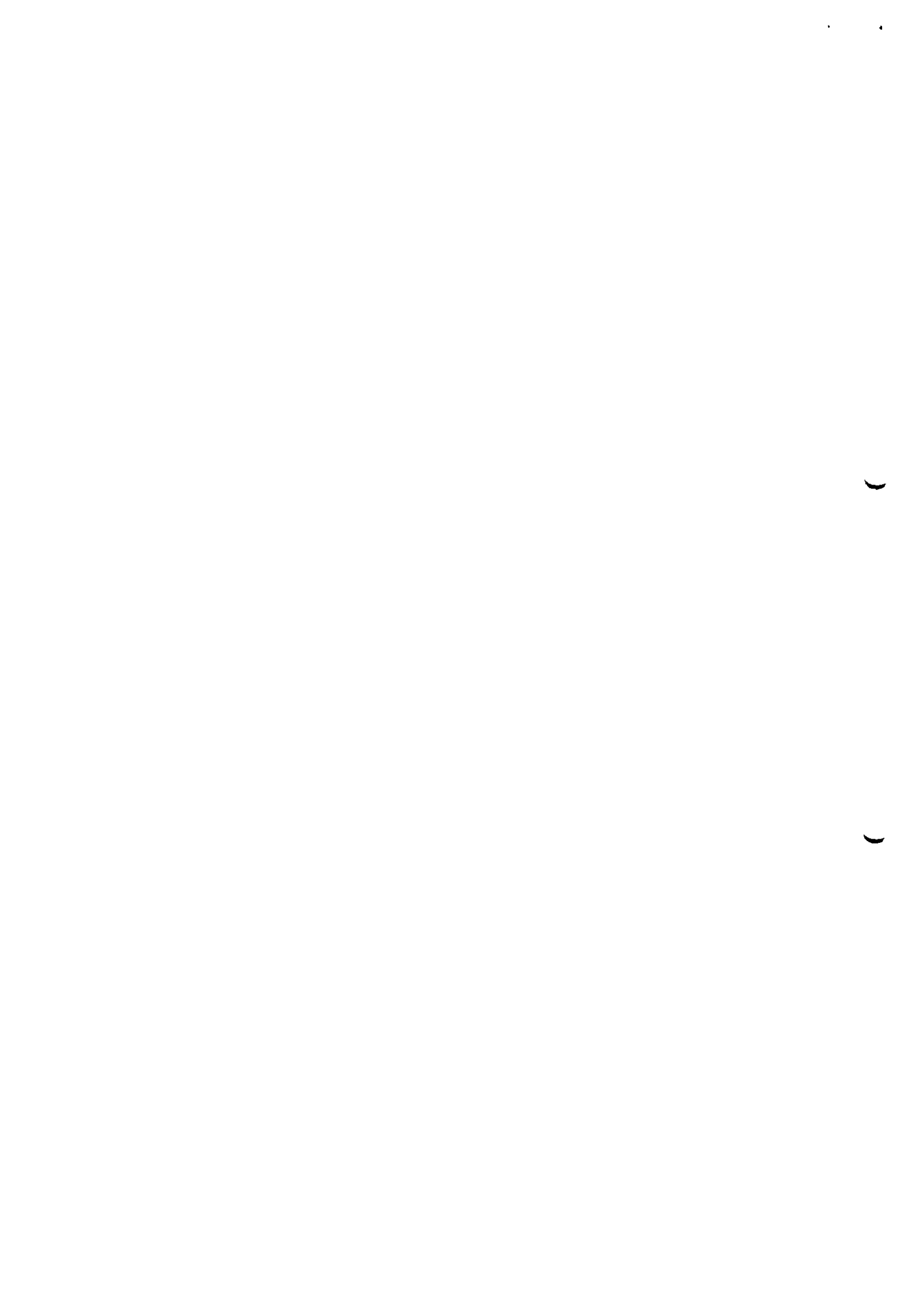
<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b>	
<input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b>	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.2) Административна информация**

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b>				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [ ]/[ ]/ [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]				
Номер на обявлението в РОП: [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]				
(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)				
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>				
Дата: 07.06.2017 дд/мм/гггг	Местно време: 17:00			
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b>				
_____ дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b>				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг				
или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b>				
Дата: 08.06.2017 дд/мм/гггг	Местно време: 11:00			
Място: Посоченото в Раздел I.1)				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:				
Съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.				

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b>	
По отношение на участник не трябва да са налице обстоятелства по чл. 54 ал. 1 т. 1-7 от ЗОП и чл. 55 ал. 1 т. 1, 3-5 от ЗОП, както и обстоятелства по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.	
Констатирането на наличие, на което и да е от посочените обстоятелства	



ще доведе до отстраняване на участника с изключения на изрично посочените случаи в ЗОП.

Възнаграждението по сключен договор за обществената поръчка ще се плаща по следния начин: 1. Възнаграждение в размер на 200 лв. /двеста лева/ без ДДС от посоченото в договора за обществената поръчка дължимо възнаграждение за изпълнението на услугата, в срок до 10 (десет) календарни дни от сключване договора за обществена поръчка и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; 2. Сума в размер равна на остатъка до 50% от дължимото възнаграждение, съгласно чл.2, ал.1 от този договор за изпълнението на договора, в срок до 10 (десет) календарни дни при наличие на получено от Възложителя авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ по Договор за финансова помощ за съответния проект и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; 3. Окончателно плащане в размер на сума равна на остатъка от дължимото възнаграждение (50%), посочено в договора за обществената поръчка, но не повече от одобрената от финансиращия орган сума за изпълнение дейностите по настоящата услуга, съгласно ДБФП. Сумата на окончателното плащане от Възложителя към Изпълнителя, ще се извърши в срок до 10 (десет) календарни дни, след възстановяване на плащанията от ДФ „Земеделие“ към Община Кресна. Плащанията към подизпълнител се осъществяват по реда на чл. 66 от ЗОП.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва: 1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП-070018700; интернет адрес: <http://www.nap.bg/>; 2. Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Инф. център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17ч.; София 1000, ул. "У.Гладстон" №67, Телефон: 02/9406331; Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>; 3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: Инт. адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>; София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 811944;

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

[cpadmin@cps.bg](mailto:cpadmin@cps.bg)

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cps.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

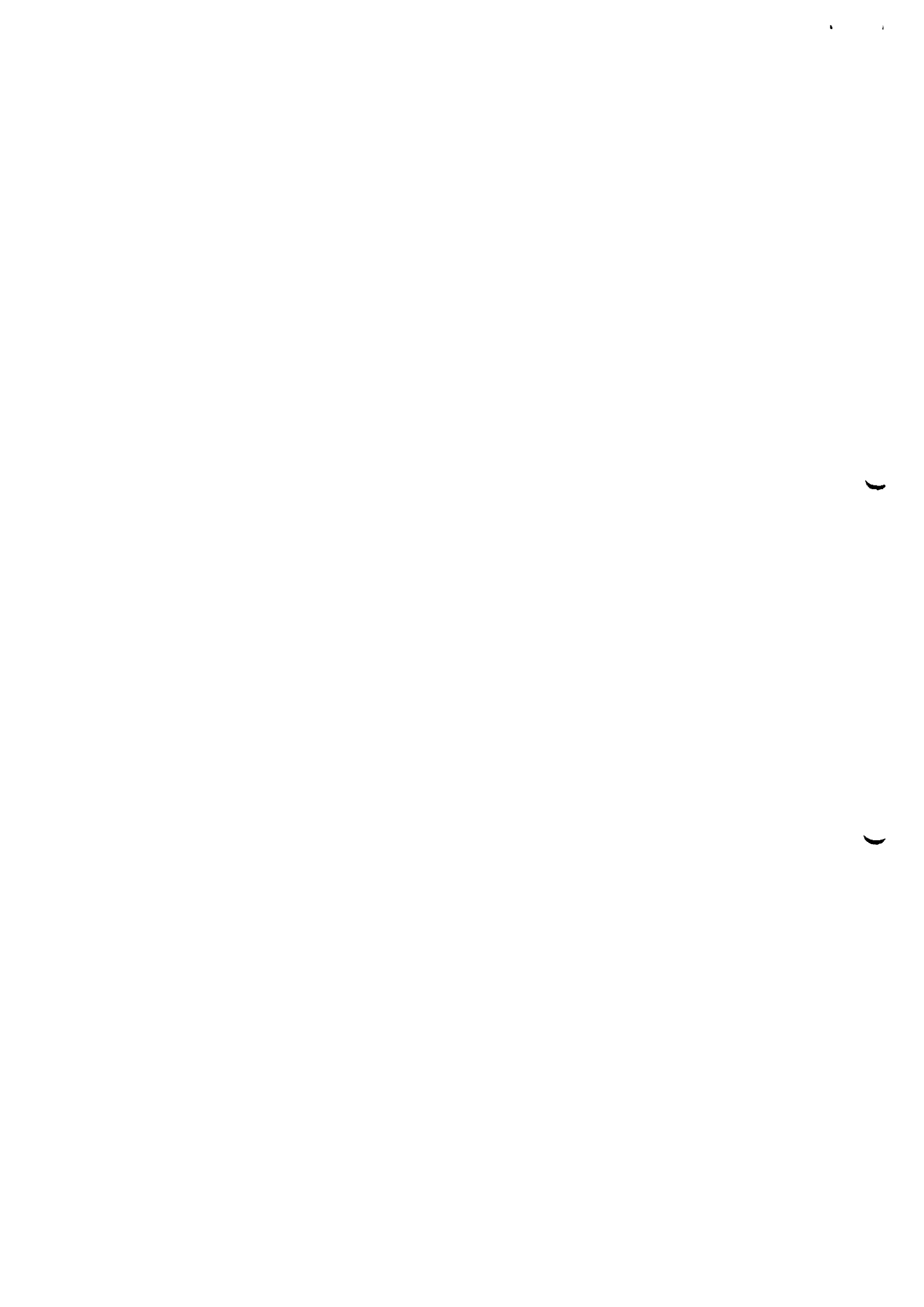
Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:



Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b> Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: <ol style="list-style-type: none"> <li>изтичането на срока по чл. 100, ал.3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация;</li> <li>в случаите по чл. 196, ал. 5 от ЗОП - уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.</li> </ol>		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Електронна поща:	Телефон:	
Интернет адрес (URL):	Факс:	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 03.05.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
 2        в приложимите случаи  
 4        ако тази информация е известна  
 2<sup>0</sup>      може да бъде присъдена значимост вместо важност  
 2<sup>1</sup>      може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

1

2